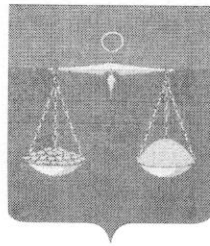


**РУКОВОДИТЕЛЬ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО
КОМИТЕТА ТЮЛЯЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ТЕЛӘЧЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
ЖИТӘКЧЕСЕ**

Ленина ул., д. 46, с. Тюлячи, 422080
тел. (факс): (84360) 2-18-67,
E-mail: Telache@tatar.ru

Ленин ур., 46 нчы йорт, Теләче авылы, 422080
тел.(факс): (84360) 2-18-67,
E-mail: Telache@tatar.ru

ОКПО 78702039 ОГРН 1061675000287 ИНН/КПП 1619004274/161901001

ИСПОРЯЖЕНИЕ

БОЕРЫК

«27» мая 2013 г.

О промышленном (индустриальном) парке
«Тюлячи» на территории Тюлячинского муниципального района
Республики Татарстан

На основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации постановления Кабинета министров Республики Татарстан от 22.10.2008 г. № 763 "Об утверждении Программы развития и размещения производительных сил Республики Татарстан на основе кластерного подхода до 2020 года и на период до 2030 года", Программы социально – экономического развития Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан, утвержденная решением Совета Тюлячинского муниципального района от 14.09.2011 г. № 58, в целях выполнения решения Совета Тюлячинского муниципального района от 04.04.2013 г. № 150 «О создании Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» на территории Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан»,

1. Утвердить:

1.1. Положение о промышленном (индустриальном) парке «Тюлячи» на территории Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению №1.

1.2. Положение о Наблюдательном совете промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» согласно приложению №2.

1.3. Форма соглашения о ведении промышленно-производственной деятельности на территории промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» на территории Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению №3.

А.Г. Мирсаетов

Утвержден
распоряжение Руководителя
Исполнительного комитета
Тюлячинского
муниципального района
Республики Татарстан
от «27» мая 2013 г. № 92

Положение о Промышленном (индустриальном) парке «Тюлячи»
на территории Тюлячинского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения.

1.1. Настоящим Положением о Промышленной (индустриальном) парке «Тюлячи» на территории Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту Положение) определяются нормативно-правовые и содержательные основы функционирования Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» на территории Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан.

Понятие:

Промышленный (индустриальный) парк – это управляемый единым оператором парка (управляющей компанией) комплекс объектов недвижимости (земельный(ые) участок(ки), административные, производственные, складские и иные помещения, обеспечивающие деятельность промышленного парка) и инфраструктуры, которые позволяют компактно размещать малые и средние производства и предоставляют условия для их эффективной работы.

Производственно-техническая инфраструктура – здания и сооружения, системы электроснабжения, телекоммуникационные сети, сети газо- и водоснабжения, в том числе водосточная система, система канализации, транспортные пути, уличное освещение.

1.2. Промышленным (индустриальным) парком «Тюлячи» определяется основные направления деятельности:

- значимость разрабатываемых проблем по реализации Программы развития предпринимательства и инновационных и иных производств;
- участием в реализации программ федерального, республиканского уровня;
- целесообразность внедрения инновации технологий, производств;
- уровень разработки и внедрения различных технологий, новых форм организации производственного процесса и созданием новых рабочих мест.

1.3. Авторами инновационных проектов и иных проектов открытия нового производства могут быть: юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке в органах

федеральной налоговой службы, согласно действующего законодательства.

1.4. Выход с инициативой о разработке и внедрении инновационных проектов осуществляется на добровольной основе по желанию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и при наличии возможностей у них исследовать производственный процесс, изготовить конечную определенную продукцию.

1.5. Определение статуса и создание Промышленного (индустриального) парка утверждается решением Совета Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан на срок, исходя из сроков реализации проектов резидентов парка.

1.6. Место размещение Промышленного (индустриального) парка: Республика Татарстан, Тюлячинский муниципальный район, с. Тюлячи.

1.7. На территории Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» могут осуществляться только экологически безопасные производства и применяются только экологически безопасные технологии.

2. Задачи и функции Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»

2.1. Оказание методической помощи, создание производственно-технической инфраструктуры юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, содействие в обновлении оборудования, а также изучение и внедрение в производство инновационных технологий и методик для реализации проектов.

2.2. Поддержка юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в режиме развития, обмена опыта, внедрения новых производств и энергосберегающих технологий.

2.3. Пропаганда инновационных технологий, обмен и передача опыта в их освоении с другими лицами в различных отраслях производств.

2.4. Организация и проведение круглых столов, семинаров, конференций, лекций, консультаций, презентаций по актуальным проблемам развития различных отраслей производства.

3. Организация деятельности Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»

3.1. Статус Промышленного (индустриального) парка присваивается решением Совета Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан.

3.2. Для рассмотрения вопроса об определении Промышленного (индустриального) парка, авторы инновационного проекта или иного перспективного производства, должны представить заявку и другую необходимую документацию в соответствии с данным Положением.

3.3. По итогам проводимой экспертизы, которая проводится Наблюдательным советом Промышленного (индустриального) парка принимается решение о присвоении статуса резидента Промышленного (индустриального) парка или об отклонении проекта. В случае

отрицательного заключения, авторы инновационного проекта могут подать повторную заявку на присвоение статуса без ограничения срока и в неограниченном количестве.

3.4. В случае, если на территории Промышленного (индустриального) парка в течении трех лет подряд не осуществляется производственная деятельность, статус Промышленного (индустриального) парка снимается решением Совета Тюлячинского муниципального района.

3.5. Территория промышленного парка вместе с расположенными на ней зданиями и инженерной инфраструктурой на момент создания парка должна в целом соответствовать следующим условиям:

- иметь доступ к транспортным путям, инфраструктуре сетей инженерного обеспечения;
- быть свободной от любых обременений;
- не быть предметом споров в судебных инстанциях относительно правового положения, соответствовать техническим требованиям по защите окружающей среды;
- соответствовать требованиям, установленных федеральным и республиканским действующим законодательством в отношении промышленных парков.

4. Управление Промышленным (индустриальным) парком «Тюлячи».

4.1. Юридические лица или индивидуальные предприниматели имеющие статус Промышленного (индустриального) парка, разрабатывают план инновационной деятельности по выбранному направлению.

4.2. За результаты деятельности Промышленного (индустриального) парка ответственность несет руководитель соответствующего юридического лица, индивидуальные предприниматели. Своим внутренним актом юридические лица или индивидуальные предприниматели, участвующие в работе Промышленного (индустриального) парка, утверждают план, график работы и список ответственных лиц за реализацию проекта.

4.3. Для обеспечения организационных условий реализации программы инноваций предусматривается возможность создания на базе производств лабораторий, центров изучения, конструкторских объединений, научно-методических кафедр и иных объединений, не запрещенных действующим законодательством.

4.4. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, на базе которых функционирует Промышленный (индустриальный) парк, обязаны:

- выполнить согласованную с Наблюдательным советом программу реализации проекта в установленные сроки;
- обеспечить в рамках проекта соблюдение прав и законных интересов участников производственного процесса;
- производить качественные товары, отвечающие требованиям,

установленных государственными стандартами и нормами;

— своевременно сдать отчётные материалы в соответствии с календарным планом реализации проекта;

— своевременно и оперативно информировать Наблюдательный совет Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта, которые могут привести к невыполнению программы реализации проекта или календарного плана работ, равно как и в случаях получения негативных результатов от реализации проекта.

4.5. Юридические лица, индивидуальные предприниматели на базе которых функционирует Промышленный (индустриальный) парк, несут полную ответственность за результат производственной деятельности, обеспечивают охрану жизни и здоровья работников от возможных негативных последствий инновационной деятельности.

4.6. Для обеспечения выполнения программы функционирования Промышленного (индустриального) парка Наблюдательный совет ежегодно заслушивает отчет руководителя юридических лиц, лично индивидуального предпринимателя о промежуточных результатах деятельности Промышленного (индустриального) парка.

4.7. Контроль за деятельностью юридического лица, индивидуального предпринимателя, работающего в режиме Промышленного (индустриального) парка, осуществляют специалисты администрации Промышленного (индустриального) парка в рамках заключенных соглашений и регламентов взаимодействия согласно действующего законодательства.

4.8. Юридические лица, индивидуальные предприниматели ненадлежащее исполняющие свои проекты и принятые на себя обязательства, зафиксированные в программе, проектах, соглашениях, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Администрация взаимодействует в своей деятельности с государственными и органами местного самоуправления, общественными организациями по решению социальных и экологических проблем, а также проблем, касающихся развития производственно-технической инфраструктуры промышленного парка, согласно действующего законодательства.

4.10. Администрация не имеет права вмешиваться в экономическую деятельность резидентов промышленного парка, если данная деятельность не противоречит законодательству и соглашению, заключенному между администрацией и резидентом.

4.11. Ответственность за рациональное и целевое использование средств, выделяемых резиденту из государственного, муниципального бюджета согласно действующего законодательства полностью несут резиденты.

5. Материалы, необходимые для участия в экспертизе для размещения на территории Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

5.1. Для участия в экспертизе необходимо подать заявку, содержащую следующую информацию об инновационном проекте.

5.2. В материалах должны содержаться следующие сведения:

- реквизиты юридического лица или индивидуального предпринимателя, представляющего проект-заявку (полное наименование в соответствии с уставом, юридический и фактический адрес, сведения о руководителе, контактные телефоны, адрес веб-сайта, адрес электронной почты);
- информация о предполагаемом производстве, о конечном результате продукции (товара);
- акт о назначении руководителя проекта, ответственного за ее реализацию;
- программа реализации инновационного проекта, в которой должны быть изложены цели, задачи и основные идеи инновации, исходные теоретические положения, краткий анализ сферы деятельности, актуальность выбранной проблемы, этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты и формы их представления по каждому этапу;
- необходимые условия осуществления инновационной деятельности, методы контроля результатов;
- перечень учебно-методических разработок, обеспечивающих программу работы инновационного производства;
- календарный план реализации инновационного проекта с указанием сроков и результатов реализации проекта конкретно по периодам;
- предложения по возможному распространению и внедрению результатов инновационного проекта в практику;
- обоснование экологической безопасности проекта (производства).

5.3. Материалы подаются на экспертизу в Наблюдательный совет Индустриального (индустриального) парка «Тюлячи».

5.4. В течение 30 дней с момента получения заявки, до заявителя предоставляются обоснованные результаты рассмотрения заявки. При рассмотрении заявки Наблюдательный совет вправе приглашать специалистов по различным сферам производств, направлять соответствующие запросы, для обеспечения объективного и компетентного рассмотрения заявки.

Утвержден
распоряжением Руководителя
Исполнительного комитета
Тюлячинского
муниципального района
Республики Татарстан
от «27» мая 2013 г. № 92

Положение о Наблюдательном совете Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»

Настоящее Положение, разработано в соответствии с решением Совета Тюлячинского муниципального района «Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» (далее по тексту Решение), определяет статус, состав, функции и полномочия наблюдательного совета Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи», порядок его формирования, работы и взаимодействия с органами управления Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

В настоящем Положении используются следующие термины:

- Промышленный (индустриальный) парк «Тюлячи»;
- Наблюдательный совет Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» (далее по тексту – Наблюдательный совет);
- Администрация Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» (далее по тексту Администрация).

1. Общие положения.

1.1. Наблюдательный совет создается как орган, координирующий и контролирующий деятельность Администрации, и действует в соответствии с Решением Совета Тюлячинского муниципального района, постановлений и распоряжений Исполнительного комитета района, настоящим Положением и законодательством, действующим на территории Российской Федерации и Республики Татарстан.

2. Функции Наблюдательного совета.

2.1. Функциями Наблюдательного совета являются координация и контроль за деятельностью Администрации Промышленной площадки муниципального уровня.

2.2. Наблюдательный совет в соответствии со своими функциями осуществляет:

- определение приоритетных направлений деятельности Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»;
- рассмотрение и утверждение концепции развития Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи», представленной Администрацией;

-рассмотрение жалоб об отказе в заключении соглашений о ведении деятельности на территории Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи», а также об их расторжении;

- своим решением создает Администрацию Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи», утверждает состав, согласовывает назначение специалистов Администрации;

- проводит конкурс по отбору Администрации, утверждает положение о конкурсе, состав конкурсной комиссии и соответствующей документации;

-рассмотрение ежегодных отчетов Администрации Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»;

- экспертиза проектов.

3.Состав Наблюдательного совета.

3.1.Наблюдательный совет возглавляет председатель, выбираемый из членов Наблюдательного совета.

3.2.Членами Наблюдательного совета Наблюдательный совет являются представители:

1.Главы сельских поселений или руководители сельских исполнительных комитетов, на территории которых расположены Наблюдательный совет;

2.Собственника имущества Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»;

3.Представитель Администрации Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»;

4.Отраслевых ассоциаций (союзов) находящихся на территории района;

5. Действующие Резиденты Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи», объем инвестиций, которых превышает 10 процентов общего объема инвестируемых в деятельность Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» средств.

3.3.Число членов Наблюдательного совета 9 человек;

3.4.Секретарь Наблюдательного совета назначается его председателем.

3.5.Секретарь Наблюдательного совета:

3.5.1.По поручению председателя осуществляет организационно-техническую подготовку заседаний Наблюдательного совета;

3.5.2.Ведет протоколы заседаний Наблюдательного совета. Протокол заседания Наблюдательного совета оформляется в течение 5 дней после проведения заседания;

3.5.3.Ведет регистрацию протоколов заседаний Наблюдательного совета;

3.5.4.Обеспечивает рассылку информационных материалов членам Наблюдательного совета и другим заинтересованным лицам;

3.5.5.Доводит до сведения заинтересованных лиц решения, принятые Наблюдательным советом;

3.5.6.Выполняет иные поручения председателя Наблюдательного совета;

3.5.7.Подотчетен председателю Наблюдательного совета.

4.Порядок работы Наблюдательного совета.

4.1. Председатель Наблюдательного совета организует его работу, созывает заседания Наблюдательного совета и председательствует на них.

4.2. Наблюдательный совет созывается председателем или его заместителем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе большинства в две трети членов Наблюдательного совета. При этом повестка дня заседания Наблюдательного совета рассылается членам Наблюдательного совета не менее чем за три дня до планируемой даты заседания.

4.3. Заседание Наблюдательного совета считается состоявшимся, если на нем присутствовали более половины его членов.

4.4. По решению председателя на заседания Наблюдательного совета могут приглашаться другие лица, не связанные с деятельностью Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

Приглашенные лица не имеют права голоса и присутствуют на заседании только в период обсуждения и принятия решения по тем вопросам, по которым они приглашены, если иное не будет установлено решением председателя Наблюдательного совета.

4.5. Наблюдательный совет принимает решения простым большинством голосов.

Каждый член Наблюдательного совета обладает одним голосом.

Передача голоса одним членом Наблюдательного совета другому запрещается. В случае равенства голосов голос председателя Наблюдательного совета считается решающим.

4.6. Председатель Наблюдательного совета может при необходимости создавать постоянно действующие и временные рабочие группы из числа членов Наблюдательного совета и служащих Администрации для подготовки решений по конкретным вопросам деятельности Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

4.7. В необходимых случаях Наблюдательный совет поручает Администрации организацию экспертизы и консультаций по отдельным вопросам с привлечением на договорной основе специалистов по различным отраслям познаний.

5. Права, обязанности и ответственность членов Наблюдательного совета Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»

5.1. Председатель Наблюдательного совета обеспечивает:

5.1.1. Организацию работы Наблюдательного совета;

5.1.2. Созыв заседаний Наблюдательного совета и председательствование на нем.

5.2. В случае отсутствия председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет один его заместитель.

5.3. Члены Наблюдательного совета имеют право:

5.3.1. В пределах, установленных настоящим Положением и обязанностями, выдаваемыми председателем Наблюдательного совета, представлять Наблюдательный совет в отношениях с другими организациями, предприятиями, государственными органами и гражданами, органами местного самоуправления;

5.3.2.Получать информацию, связанную с деятельностью Администрации и других органов Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

5.4.Члены Наблюдательного совета обязаны:

5.4.1.Добросовестно относиться к своим обязанностям;

5.4.2.Не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

5.6.Члены Наблюдательного совета несут персональную ответственность за неразглашение сведений, содержащих конфиденциальную информацию о деятельности Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи», полученных в ходе работы Наблюдательного совета в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Утвержден
распоряжением Руководителя
Исполнительного комитета
Тюлячинского
муниципального района
Республики Татарстан
от «27» мая 2013 г. № 92

Форма соглашения

**о ведении промышленно-производственной деятельности на территории
Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» на территории
Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан**

« _____ » _____ 2013г. Республика Татарстан, с. Тюлячи № _____

_____ являющаяся Администрацией
Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи», в лице
_____ действующего на основании Устава, с одной
стороны, и _____ именуемое в дальнейшем Резидент, в
лице _____ действующего на основании Устава,
с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с
Решением «О создании промышленной площадки муниципального уровня –
«Тюлячи» на территории Тюлячинского муниципального района» (далее –
Решение) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения.

Предметом настоящего Соглашения является ведение Резидентом
промышленно-производственной деятельности в Промышленном
(индустриальном) парке «Тюлячи» в соответствии с прилагаемым к настоящему
Соглашению бизнес-планом, а именно:

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Администрация обязана:

2.1.1. Заключить с Резидентом договор аренды земельного участка,
расположенного в границах Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» и
прошедшего кадастровый учет, для осуществления промышленно-
производственной деятельности в срок не позднее 20 дней с даты получения
соответствующего заявления Резидента. Максимальный размер арендной платы за
земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности,
предоставляемые Резиденту Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»
на основании соглашения о ведении деятельности (в соответствии с типом
площадки), составляет 2 процента их кадастровой стоимости в год.

Срок аренды земельного участка не должен превышать срока действия
настоящего Соглашения.

2.1.2. В течение 3 (трех) дней с даты подписания настоящего Соглашения
знести в реестр резидентов Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»
запись о регистрации Резидента.

2.1.3. Выдать Резиденту свидетельство установленного образца, удостоверяющее регистрацию в качестве резидента Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

2.1.4. Получить технические условия присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, разрешение на строительство, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и передать их Резиденту, осуществляющему строительство или реконструкцию в границах Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи», в срок не позднее 20 дней с даты получения соответствующего заявления Резидента.

2.1.5. Выдать Резиденту выписку из реестра резидентов Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» в срок не позднее 5 дней с даты соответствующего письменного получения запроса Резидента.

2.1.6. Осуществлять контроль за исполнением Резидентом настоящего Соглашения.

2.1.7. Администрация имеет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Администрация имеет право:

2.2.1. Получать необходимую информацию и документы от Резидента в соответствии с письменными запросами и в рамках своих полномочий по исполнению функции управления Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

2.2.2. Администрация имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Резидент обязан:

2.3.1. Вести на территории Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» только промышленно-производственную деятельность, предусмотренную настоящим Соглашением.

2.3.2. В ходе выполнения мероприятий, предусмотренных бизнес-планом, осуществить инвестиции, в том числе капитальные вложения, согласно следующим этапам: срок реализации проекта от пяти лет и выше, объем инвестиций _____ рублей (покупка производственного здания _____ рублей, регистрация в ЕГРП и ввод эксплуатацию _____ рублей, _____ рублей).

2.3.3. Направить в Администрацию не позднее 5 рабочих дней с даты заключения настоящего Соглашения оформленное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации заявление о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного в границах Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

2.3.4. Направить в Администрацию заявление о выдаче разрешения на строительство, оформленное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, не позднее 10 рабочих дней со дня получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации.

2.3.5. Резидент имеет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Резидент имеет право:

2.4.1.Получать выписки из реестра резидентов Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» на основании письменного запроса в течении 5 рабочих дней.

2.4.2.Получить свидетельство установленного образца, удостоверяющее регистрацию в качестве резидента Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

2.4.3.Распорядиться принадлежащим ему на праве собственности движимым имуществом, находящимся на территории Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи», по своему усмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.4.Резидент имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Срок действия Соглашения.

3.1.Настоящее Соглашение заключается на срок до пять лет и вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3.2.Срок действия настоящего Соглашения может быть продлен по взаимному согласию Сторон на срок, не превышающий срока, оставшегося до прекращения существования Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

4. Условия изменения и расторжения Соглашения.

4.1.Настоящее Соглашение может быть изменено в порядке, предусмотренном Решением «О создании Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»». Изменения, вносимые в настоящее Соглашение, оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению.

4.2.Действие настоящего Соглашения прекращается:

4.2.1.По окончании срока, на который настоящее Соглашение было заключено.

4.2.2.В случае расторжения настоящего Соглашения.

4.2.3.В случае прекращения предусмотренного настоящим Соглашением договора аренды земельного участка, за исключением случаев, когда договор аренды расторгается в связи с выкупом земельного участка.

4.2.4.В случае лишения Резидента статуса резидента Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи».

4.2.5.В случае досрочного прекращения существования промышленной площадки муниципального уровня.

4.3.Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон.

4.4.Настоящее Соглашение может быть расторгнуто судом по требованию одной из Сторон в связи с существенным нарушением условий настоящего Соглашения другой Стороной, существенным изменением обстоятельств, а также по иным основаниям, предусмотренным Решением «О создании Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи»».

4.5.По настоящему Соглашению существенным нарушением при исполнении Сторонами принятых на себя обязательств является:

4.5.1.Неосуществление инвестиций в объеме и в сроки, предусмотренные соглашением о ведении деятельности на Промышленной площадке муниципального уровня;

4.5.2.Осуществление на территории Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» предпринимательской деятельности, не предусмотренной

соглашением о ведении деятельности на Промышленной площадке муниципального уровня;

4.5.3. Непредоставление необходимой информации о деятельности резидента Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» по требованию администрации Промышленного парка;

4.5.4. В иных случаях, предусмотренных соглашением.

5. Ответственность сторон соглашения.

5.1. За неисполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в связи с существенными нарушениями Резидентом его условий, указанными в пункте 4.5 настоящего Соглашения, лицо, утратившее статус резидента Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» несет ответственность в пределах установленных действующим законодательством.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, устанавливаемые согласно действующего законодательства.

5.4. Обстоятельством непреодолимой силы по настоящему Соглашению является любое чрезвычайное событие, наступившее помимо воли и желания Сторон, которое Стороны не могли предвидеть и предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К таким обстоятельствам относятся: военные действия, вооруженные конфликты, общественные беспорядки, террористические акты, ядерные, химические или биологические заражения, эпидемии, природные стихийные бедствия, техногенные катастрофы, акты и действия органов государственной власти, иные действия третьих лиц, приведшие к невозможности и (или) существенному нарушению сроков исполнения Стороной обязательств по настоящему Соглашению, за исключением случаев, когда наступление таких обстоятельств было вызвано непосредственным нарушением одной из сторон обязательств по настоящему Соглашению.

5.5. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента их наступления обязана уведомить другую Сторону об их наступлении. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств.

5.6. В течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения Стороной уведомления о наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны определить наиболее эффективный порядок взаимодействия для уменьшения влияния обстоятельств непреодолимой силы, а также наиболее приемлемые способы исполнения условий настоящего Соглашения.

5.7. В случае если обстоятельство непреодолимой силы существенно препятствует или нарушает сроки исполнения всех либо существенной части обязательств, Стороны по настоящему Соглашению в течение 180 (ста восьмидесяти) дней подряд с момента получения другой стороной уведомления о наступлении обстоятельства непреодолимой силы, то каждая из Сторон имеет право направить другой Стороне уведомление о расторжении соглашения.

Соглашения не позднее чем за 30 (тридцать) дней до прекращения действия настоящего Соглашения.

6. Порядок разрешения споров.

6.1. Споры, связанные с созданием или прекращением существования Промышленной площадки муниципального уровня, нарушением резидентами и администрацией Промышленной площадки муниципального уровня условий ведения соответствующей деятельности на территории Промышленной площадки муниципального уровня, а также иные споры имеют досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Срок рассмотрения направленных претензий не более 25 календарных дней. В случае не возможности разрешения спора в досудебном порядке, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Татарстан.

7. Заключительные положения.

7.1. Резидент не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению другому лицу. Стороны подписывая настоящее соглашение выражают полное согласие с содержанием соглашения, установленными сроками, объемами прав и обязательств сторон. Стороны обязуются соблюдать действующее законодательство о коммерческой тайне.

7.2. В случае утраты Резидентом своего статуса и прекращения действия Соглашения по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, действие заключенного Резидентом договора аренды земельного участка в границах Промышленного (индустриального) парка «Тюлячи» прекращается, стороны обязаны подписать соответствующее соглашение о расторжении договора аренды в течении 30 дней с момента утраты статуса.

7.3. Определение и установление необходимых параметров и объемов ресурсов необходимых Резиденту для производственной деятельности, определяется решением Наблюдательного совета промышленного парка, на основании поданной Резидентом заявки. Заявка подается через Администрацию промышленного парка и рассматривается на заседании Наблюдательного совета промышленного парка в течении 10 календарных дней с момента поступления заявки в совет, на заседание приглашается представитель Резидента.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.5. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

7.5.1. Бизнес-план.

8. Реквизиты и подписи Сторон:

Администрация
Промышленного (индустриального)
парка «Тюлячи»:
Адрес:
ИНН:
КПП
ОГРН:
Р/с
К/с

Резидент: _____
Адрес: _____
ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
ОКВЭД: _____
Р/с _____
К/с _____
БИК _____