

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮГАРЫ ОСЛАН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
"ИННОПОЛИС ШӘҺӘРЕ" МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ ГРАЖДАННАРЫНЫҢ
ЕГЕРМЕ СИГЕЗЕНЧЕ ЖЫЕНЫ

5нче номерлы КАРАР

«___» апреле 2018 ел

Иннополис ш.

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге башлыгының, «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлегенең муниципаль хезмәткәрләренең хезмәт өчен түләү, гарантияләр, премияләү, бүләкләү турындагы нигезләмәне раслау хакында.

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль законнар, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы; Россия Федерациясе Хезмәт Кодексы; «Муниципаль хезмәт турында» 2013 елның 25 июнәндәгә 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы; Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең контроль-хисап органнары рәисләренең, жирле үзидарәнең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы депутатларының, сайланулы вазыйфаи затларының хезмәте өчен түләүгә чыгымнарны формалаштыру нормативлары турында» 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары, «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеген Уставы нигезендә

«Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге гражданнар жыены
КАРАР ИТТЕ:

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге башлыгын, «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге муниципаль хезмәткәрләрен бүләкләү турында хезмәт хакы, гарантияләр, бүләкләү, матди ярдәм түләү хакындагы нигезләмәне расларга (1нче кушымта).

2. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлегенең унөченче гражданнарның жыены №6 12.04.2016 ел «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү, гарантияләр, бүләкләү, бүләкләү, матди ярдәм турында нигезләмә» карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Өлеге карарның үтәлешен үзем контрольдә тотам.

Рәислек итүче,
Иннополис шәһәре мэры

Р. Р. Шағалиев

«Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлегенең
«___» апреле 2018 ел №5
XXVIII гражданнар җыены карарына
1 кушымта

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре»
муниципаль берәмлеге башлыгының, «Иннополис шәһәре» муниципаль
берәмлегенең муниципаль хезмәткәрләренең хезмәт өчен түләү, гарантияләр,
премияләү, бүләкләү турындагы нигезләмә

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Нигезләмә «Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 июнендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон; Россия Федерациясе Хезмәт кодексы; муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексы 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы; Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль закон, «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең контроль-хисап органнары рәисләренең, муниципаль хезмәткәрләренең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы җирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи затларының хезмәте өчен түләүгә чыгымнарны формалаштыру нормативлары турында» 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары нигезендә, «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге башлыгына һәм «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге башлыгы тарафыннан үз вәкаләтләрен даими нигездә башкаручы депутатларның һәм муниципаль берәмлек рәисләренең һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләр тәмамланганда бирелә торган гарантияләрен булдыру буенча түләүне җайга сала.

1.2. Муниципаль берәмлек башлыгының айлык акчалата түләү күләмнәрен һәм муниципаль хезмәткәрләренең вазыйфаи окладларын билгеләү максатларында Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге хезмәткә түләүнең җиденче төркеменә керә.

1.3. Әлеге Нигезләмә Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге башлыгына (алга таба - муниципаль берәмлек башлыгы) һәм Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлегенең җирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләренә (алга таба - муниципаль хезмәткәрләр) кагыла.

2. Муниципаль берәмлек башлыгы хезмәте өчен түләү

2.1. Айлык акчалата бүләкләү Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары нигезендә 23521 (егерме өч мең биш йөз егерме бер) сум күләмендә билгеләнә.

2.2. Муниципаль берәмлек башлыгына еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләнә торган түләү айлык акчалата түләүнең бер күләмендә билгеләнә.

Ел саен түләүле отпуск муниципаль берәмлек башлыгына өләшләр буенча бирелсә, бер тапкыр бирелә торган түләү муниципаль берәмлек башлыгын сайлау буенча отпускның бер өлешен биргәндә башкарыла.

Еллык түләүле отпускны (аның өлешен) агымдагы финанс елында бер мәртәбә биргәндә муниципаль берәмлек башлыгының шәхси гаризасы нигезендә бер мәртәбә түләнә.

2.3. Муниципаль берәмлек башлыгын ай саен акчалата бүлөкләү Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары нигезендә 21561 (егерме бер мең биш йөз алтмыш бер) сум күләмендә билгеләнә.

2.4. Ай саен айлык акчалата түлөгүгә тиешле еллар эшлэгән өчен айлык өстәмә түләү әлегә Нигезләмәнең 3.4.1 пункттындагы муниципаль хезмәткәрләр өчен билгеләнгән тәртиптә һәм күләмнәрдә билгеләнә.

3. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтен түләү

3.1. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтен түләү муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан (алга таба - вазыйфаи оклад) торучы акчалата түләү рәвешендә, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән башкарыла.

3.2. Әлегә нигезләмәдә муниципаль хезмәткәрнең акчалата күләме составында айлык һәм башка өстәмә түләүләрнең түбәндәге төрләре каралган:

- тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;
- муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;
- класс чины өчен айлык өстәмәләр;
- Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;
- төп хезмәт бурычларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза уздыру, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү, юрист яисә югары юридик белеме булган башкаручы буларак аларны теркәү (юридик эш өчен өстәмәләр) керә торган муниципаль хезмәткәрләргә ай саен түләнә торган түләү;
- норматив булмаган хезмәт көне шартларында эшлэгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә ай саен түләнә торган компенсация түләү;
- ай саен акчалата бүлөкләү;
- дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда, күләмнәрдә һәм тәртиптә муниципаль хезмәткәргә билгеләнә;
- аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр;
- еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;
- матди ярдәм.
-

3.3. Муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладлары күләмнәре

Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары буенча вазыйфаи окладларның күләмнәре «жирле үзидарәнең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы депутатларның, сайланулы вазыйфаи затларының хезмәте өчен түлөгүгә чыгымнарны формалаштыру нормативлары турында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары нигезендә Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең контроль-хисап органнары рәисләренең түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Муниципаль хезмэт вазыйфаларының атамасы (7 төркем хезмэт хақы)	Вазыйфаи оклад күләме (сумнарда)
Башкарма комитет җитәкчесе	23666,00
Башкарма комитет җитәкчесе урынбасары	21992,00
Башка җирле үзидарә органы җитәкчесе	21992,00
Башка җирле үзидарә органы җитәкчесе урынбасары	21210,00
Башкарма комитет Аппараты җитәкчесе, Башкарма комитетның бүлек җитәкчесе, Башкарма комитетның башка структур бүлекчәсе җитәкчесе	19201,00
Башкарма комитетның идарә (аппарат) башлыгы урынбасары	16633,00
Баш белгеч	13843,00
Әйдәп баручы белгеч	13061,00
I категорияле белгеч, II категорияле белгеч, белгеч	11722,00

Муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча вазыйфаи оклад күләме штат расписаниесендә яллаучы (эш бирүче) вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә һәм тиешле җирле үзидарә органы җитәкчесенең муниципаль хокукый акты белән раслана.

3.4. Муниципаль хезмәткәрләргә айлык өстәмә түләүләрне башкару күләме һәм тәртибе

Муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка өстәмәләр рәвешендә ай саен түбәндәге түләүләр башкарыла (алга таба - өстәмәләр):

3.4.1. Муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшлөгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү.

Түбәндәге күләмнәрдә муниципаль хезмәт стажына бәйле рәвештә түләнә:

муниципаль хезмәт стажы	процентларда
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	10
10нан 15 елга кадәр	15
15 елдан артык	20

Тиешле еллар эшлөгән өчен вазыйфаи окладка өстәмәнең конкрет күләме муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән җирле үзидарә

органы (муниципаль орган) акты белән жирле үзидарә органының (муниципаль орган) хокукый акты белән билгеләнгән тәртиптә төзелә торган муниципаль хезмәт стажын билгеләү комиссиясе беркетмәсе нигезендә билгеләнә.

3.4.2. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары (катлаулылык, киеренкелек, хезмәттә югары казанышлар, махсус эш режимы) өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү.

Муниципаль хезмәткәргә ул биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы төркеменә бәйле рәвештә жирле үзидарә органы житәкчесе акты белән түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме	Процентларда
Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары	9
Муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары	7
Муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары	5
Муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары	3
Муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары	1

3.4.3. Класс чины өчен айлык өстәмәләр

Жирле үзидарә органы житәкчесенә муниципаль хезмәткәренә бирелгән класс чины нигезендә түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Класс чины	Класс чины өчен өстәмәләр күләме (вазыйфаи окладка процентларда)
I класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	7
I класслы муниципаль киңәшче	
I класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	
I класслы муниципаль хезмәт референты	
I класслы муниципаль хезмәт секретаре	
II класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	5
II класслы муниципаль киңәшче	
II класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	
II класслы муниципаль хезмәт референты	
II класслы муниципаль хезмәт секретаре	
III класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	3
III класслы муниципаль киңәшче	
III класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	

III класслы муниципаль хезмэт референты	
III класслы муниципаль хезмэт секретаре	

Класс чины өчен айлык өстәмәләр муниципаль хезмәткәргә аңа сыйныф чины бирелгән көннән муниципаль хезмэт турындагы законнарда билгеләнгән тәртиптә түләнә.

3.4.4. Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү

Өстәмә өстәмәләр билгеләү өчен муниципаль хезмәткәрнең тиешле документ белән расланган Татарстан Республикасы мактаулы исеме булу нигез була.

Татарстан Республикасының мактаулы исеме булган муниципаль хезмәткәrlәргә өстәмә түләү вазыйфаи окладның 1 проценты күләмендә билгеләнә.

Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен аны берничә нигез буенча алырга хокукы булган муниципаль хезмәткәргә өстәмә муниципаль хезмәткәрне сайлау буенча бер нигез буенча билгеләнә.

Өстәмә түләүләр ай саен алына һәм акчалар белән бергә жирле үзидарә органының (муниципаль орган) хезмэт өчен түләү фонды акчалары исәбеннән түләнә.

Өстәмә Татарстан Республикасының мактаулы исеме бирелүне раслый торган документ тапшырылганнан соң килүче айның 1 нче числосыннан билгеләнә. Муниципаль хезмәткәргә өстәмәләр билгеләү турындагы актның гамәлдә булуы, әлеге карарның гамәлдә булу шарты белән, билгеләнгән вазыйфасында аның бөтен эш чорына кагыла.

Муниципаль хезмәткәrlәргә өстәмәләр билгеләү турындагы карар яллаучының (эш бирүче) вәкиле тарафыннан кабул ителә.

3.4.5. Юридик эш өчен айлык өстәмә - муниципаль хезмәткәrlәргә ай саен түләнә торган түләү, аларның төп хезмэт бурычларына хокукый актлар һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үздыру, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү, аларны югары юридик белемле юрист яки башкаручы буларак визалау керә.

Юридик эш өчен айлык түләүләр вазыйфаи окладка процент ставкаларының түбәндәге күләмнәрендә билгеләнә:

Муниципаль хезмэт вазыйфасы төркеме	Вазыйфаи окладларга процент ставкалары күләме
Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары	2
Муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары	1
Муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары	1
Муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары	1

Муниципаль хезмәткәrlәргә өстәмәләр билгеләү турындагы карар жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе тарафыннан кабул ителә.

Күрсәтелгән түләүләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе карары буенча муниципаль хезмәткәрнең эш характеры үзгәргәндә яисә

үзгәртелгәндә үзгәртелергә мөмкин.

3.4.6. Норматив булмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә ай саен түләнгән торган компенсация түләү:

Нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен муниципаль хезмәткәргә ай саен бирелә торган компенсация түләве муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи окладның 3 проценты күләмендә билгеләнә.

Түләүне башлау ай саен башкарыла, һәм ул акчалар белән бергә жирле үзидарә органының (муниципаль орган) хезмәтенә түләү фонды акчалары исәбеннән түләнгән.

Муниципаль хезмәткәрләргә түләүне билгеләү турындагы карар жирле үзидарә органы (муниципаль орган) җитәкчесе тарафыннан кабул ителә.

3.4.7. Айлык акчалата бүләкләү

Муниципаль хезмәткәрләргә ай саен акчалата бүләкләү жирле үзидарә органы (муниципаль орган) җитәкчесенә вазыйфаи окладның 1%ы күләмендә карары белән билгеләнә.

3.4.8. Дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләүләр муниципаль хезмәткәргә Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда, күләмнәрдә һәм тәртиптә билгеләнә.

3.5. Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәү өчен премиянең күләме һәм түләү тәртибе

Муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенә нәтижәлеләгән күтәрү, жирле үзидарә органнарына йөкләнгән вәкаләтләрне үтәү, башкарыла торган бурычларның сыйфатын яхшырту, вазыйфаи инструкциядә каралган вазыйфаи бурычларны вакытында һәм намус белән үтәгән өчен аларның җаваплылыгы дәрәжәсен күтәрү максатларында муниципаль хезмәткәрләргә алар тарафыннан аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премия бирелергә мөмкин.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне (алга таба - премияләр) үтәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә премияләр, тиешле жирле үзидарә органы һәм муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен үтәү йомгакларын исәпкә алып, билгеләнә һәм жирле үзидарә органы (муниципаль орган) җитәкчесе карары буенча бер ай саен, квартал саен һәм эш нәтижәләре буенча әлеге Тәртип нигезендә кабул ителгән жирле үзидарә органы (муниципаль орган) җитәкчесе карары буенча финанс мөмкинлекләре булганда бер мәртәбә түләнгән ала.

Аерым чорга билгеләнгән аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премия, муниципаль хезмәткәрнең нигездә түләүле һәм өстәмә түләүле отпускларда булу вакытын исәпкә алып, фактта эшләнгән вакыт өчен, эш бирүче инициативасы буенча квалификация күтәрү курсларында исәпләп чыгарыла һәм түләнгән.

премия түләү вакытындагы муниципаль хезмәткәрләргә түләнгән:

- баланы карау ялында;
- өч айдан артык дәвамлылыкта акчалата түләү сакламыйча отпускта;
- юкка чыгарылмаган дисциплинар түләүләр булган кеше.

Премияләр муниципаль хезмәткәрләргә яллаучының (эш бирүче) вәкиле тарафыннан жирле үзидарә органының һәм муниципаль органның хезмәт өчен түләү фондында каралган акчалар чикләрендә түләнгән һәм әлеге максатларга бәйле рәвештә билгеләнә:

- муниципаль хезмәткәрнең тиешле жирле үзидарә органына һәм муниципаль органга йөкләнгән бурычларны, вазыйфаларны үтәүне тәэмин итү һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча шәхси кертеме;
- муниципаль хезмәткәрләргә биремнәрне үтәүнең катлаулылык дәрәжәсе, мөһимлегә һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижәләрнең нәтижәлелеге;

- муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфай инструкцияне башкару нәтижәләре;
- хезмәт дисциплинасын үтәү.

Премияләр күләме абсолют күләмдә (рубльләрдә) һәм шулай ук муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча акчалата эчтәлеккә яисә вазыйфай окладларга тапкырлар билгеләнә ала. Шулай ук вакытта премияләрне исәпләү өчен акчалата түләү күләменә әлеге Нигезләмәнең 3.4 пункты нигезендә хезмәт оклады һәм айлык өстәмәләр керә.

Премия түләүгә жирле үзидарә органы җитәкчесе яисә муниципаль орган җитәкчесенең акты нигез булып тора.

3.6. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләүне башкару күләме һәм тәртибе

Муниципаль хезмәткәрләргә еллык түләүле отпуск биргәндә 1,2 вазыйфай оклад күләмендә бер тапкыр түләү торган түләү башкарыла.

Ел саен түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә өләшләр буенча бирелгән очракта, бер тапкыр түләү торган түләү муниципаль хезмәткәрне сайлау буенча 14 календарь көннән дә ким булмаган отпуск биргән очракта башкарыла.

Еллык түләүле отпускны (аның өләшен) агымдагы финанс елында бер мәртәбә биргәндә муниципаль хезмәткәрнең шәхси гаризасы нигезендә бер мәртәбә түләү.

Финанс елында бер мәртәбә түләү торган түләүнең бер мәртәбә башкарылуы турындагы таләпләр муниципаль хезмәткәрне башка жирле үзидарә органына, муниципаль органга яисә муниципаль берәмлек Башкарма комитетының финанс ел дәвамында эшкә алу очрақларына кагыла.

Еллык түләүле отпуск йөкләлек һәм бала табу буенча ялдан соң турыдан-туры бирелгән очракта, еллык түләүле отпускны биргәндә бер тапкыр түләү торган түләү агымдагы календарь елда еллык түләүле отпуск бирү вакытына пропорциональ рәвештә эшләнгән вакытка (хезмәт командировкасында булу чорын да кертеп, эш бирүче инициативасы буенча квалификация күтәрү курсларында) исәпләнә.

3.7. Матди ярдәм күрсәтү күләме һәм тәртибе

Матди ярдәмне түләү бер вазыйфай оклад суммасы, тиешле еллар эшләгән өчен айлык хезмәт хакына хезмәт хакына айлык өстәмә түләү, муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык хезмәт хакына, түләү көненә билгеләнгән класслы чин өчен айлык хезмәт хакына хезмәт хакына айлык өстәмә түләүләр, шулай ук әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән күләмдә айлык акчалата акчалата бүлөкләү күләмендә башкарыла.

Муниципаль хезмәткәрләргә матди ярдәм түләү, жирле үзидарә органнары (муниципаль орган) хезмәте өчен түләү фондында каралган акчалар чикләрендә финанс мөмкинлекләре булганда, муниципаль хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә башкарыла.

Финанс мөмкинлегә булган очракта, жирле үзидарә органы (муниципаль орган) җитәкчесе карары буенча махсус очрақларда матди ярдәм өстәмә рәвештә (алга таба - өстәмә матди ярдәм) муниципаль хезмәткәр вазыйфасы буенча өч акчалата өләш күләмендә түләнергә мөмкин:

- муниципаль хезмәткәрдә бала туу уңаеннан;
- муниципаль хезмәткәрнең юбилей яисә башка истәлекле датасы уңаеннан (50 ел һәм аннан соңгы 5 ел саен юбилей даталары дип санау);
- муниципаль хезмәткәрнең авыр авыруы уңаеннан;
- килгән матди зыянны яисә сәламәтлеккә зыянны каплау максатларында стихияле бәла-казага яисә гадәттән тыш хәлгә бәйле рәвештә;
- ире (хатыны), балалары, муниципаль хезмәткәрнең ата-анасы вафат

булу уңаеннан;

- муниципаль хезмәткәрнең хатынының (иренең) һәм балаларының, ата-аналарының каты авыруы аркасында.

Үлем көненә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән булса, муниципаль хезмәткәрнең еллык акчалата күләме буенча. Муниципаль хезмәткәрнең үлеме уңаеннан матди ярдәм хатынына (иренә) яисә балаларның яисә ата-ананың берсенә түленә.

Кирәкле документлар исемлеге, түләүләр сроклары һәм әлеге Тәртип белән жайга салынмаган өстәмә матди ярдәм түләүгә бәйле башка мәсьәләләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесенең хокукый актлары белән жайга салына

3.8. Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган өстәмә түләүләр

«Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлегенең жирле үзидарә органнарында түбәндәге өстәмә түләүләр төрләре билгеләнә:

- һөнәрләрне (вазыйфаларны) берләштергәндә (штат расписаниесендә билгеләнгән вазыйфаларның икеле атамасыннан тыш) вазыйфаи окладның 50 процентына кадәр;
- вакытлыча юкка чыккан хезмәткәр вазыйфаларын башкарганда вазыйфаи окладның 50 %ына кадәр;
- ялларда эшләү өчен / бәйрәм көннәрендә.

Ял көннәрендә һәм эшләми торган бәйрәм көннәрендә эшләү икеләтә күләмдә түленә. Түләү күләме ял/бәйрәм көнәндә эш аена билгеләнгән вазыйфаи оклад нигезендә исәпләнә;

Әлеге пунктта күрсәтелгән өстәмәләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе карары нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.9. Муниципаль хезмәткәрләргә башка түләүләр

3.9.1. Эш бирүче муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәткәрләргә аларның хезмәт бурычларын үтәүгә яисә федераль законда каралган башка бурычларын үтәүгә бәйле чыгымнарын каплау максатларында билгеләнгән компенсацияләр түләрә тиеш. Әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән компенсацияләр түбәндәге очракларда түленә.

3.9.2. Эш бирүче муниципаль хезмәткәрләргә шәһәр транспорты (такси) тарафыннан бүлекчә житәкчесе һәм/яисә жирле үзидарә органы житәкчесенең производство кирәклегә белән бәйле срогы биремен үтәгәндә йөрү өчен түләүне компенсацияли.

3.9.3. Башка жирлектән эшкә муниципаль хезмәткәрне кабул иткәндә, эш бирүче муниципаль хезмәткәрне, аның гаилә әгъзаларын күченү һәм мөлкәт алып бару чыгымнарын (эш бирүче муниципаль хезмәткәргә тиешле күчеп йөрү чараларын биргән очраклардан тыш), яшәү урынында яңа торак урнаштыру чыгымнарын, шулай ук «Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән муниципаль хезмәткәрләрне, муниципаль вазыйфаларны биләүче затларны, шулай ук Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге жирле үзидарә органнарының башка хезмәткәрләрен торак урынына наем өчен компенсация түләүләре турындагы чыгымнарын каплай

3.9.4. 28 календарь көненән артып киткән ялның бер өлеше муниципаль хезмәткәрнең язма гаризасы буенча отпуск бирелә торган эш елы тәмамланганнан соң акчалата компенсация белән алмаштырылырга мөмкин.

3.9.5. Әлеге нигезләмәдә исемләнмәгән ял пособиесе һәм башка компенсация түләүләре Россия Федерациясе законнарында, эш бирүченең локаль актларында һәм муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәләрендә билгеләнгән очракларда һәм

тәртиптә бирелә.

4. Вазыйфаи окладны, премияләрне һәм башка түләүләрне түләү

4.1. Хезмәт хакы һәм башка түләүләр муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт шартнамәсендә һәм әлеге Нигезләмәдә каралган күләмдә һәм тәртиптә исәпләнә.

4.2. Муниципаль хезмәткәрләргә суммалар муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча яисә касса аша банкта сәчетка акча күчәрү юлы белән түләнә. Житәкче белән килештерелгән муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча хезмәт хакы (яисә аның өләше) күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләргә банкта өченче затларга күчәрелгәргә мөмкин. Бу очракта хезмәт хакы (яисә аның өләше) оешманың банк сәчетыннан акчалар күчәрелгәннән соң муниципаль хезмәткәргә түләнгән дип санала.

4.3. Хезмәт хакы аена ике тапкыр түләнә: бу айның беренче яртысы өчен 25 (егерме бишенче) көннән дә соңга калмыйча һәм хисап аеннан соң килүче айның 10 (унынчы) саныннан да соңга калмыйча - айның икенче яртысы өчен, ахыргы исәпләү.

Түләү көне ял көне яисә эш көне булмаган бәйрәм көне белән туры килгәндә, хезмәт хакын түләү шушы көн алдыннан башкарыла.

4.4. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт шартнамәсе гамәлдә булу туктатылганда тиешле хезмәт хакы буенча ахыргы исәпләү муниципаль хезмәткәрне эштән чыгару турындагы дөгъвада килешенгән соңгы эш көнендә башкарыла.

4.5. Муниципаль хезмәткәрләргә отпуск өчен түләү, әгәр муниципаль хезмәткәр үз вакытында отпуск турында гариза биргән булса, ул башланырга өч календарь көннән дә соңга калмыйча башкарыла.

4.6. Пособиеләр түләү эш бирүченең бухгалтериясенә тиешле рәсмиләштерелгән вакытлыча хезмәткә сәләтсезлек кәгазен бирү һәм аны социаль иминият фонды органнарына тапшыру датасыннан килүче хезмәт хакы бирү көнендә гамәлгә ашырыла.

5. Йомгаклау нигезләмәләре

5.1. Әлеге Нигезләмә расланганнан соң үз көченә керә. һәм 2018 елның 01 апреленнән барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

5.2. «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге башлыгының айлык акчалата түләүне, муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларын, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләмнәрен үзгәртү «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең, муниципаль хезмәткәрләрнең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең контроль-хисап органнары рәисләренең хезмәт хакына чыгымнарны формалаштыру нормативлары турында» 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезендә башкарыла.

5.3. Әлеге Нигезләмәнең тексты «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге жирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләре игътибарына имза белән житкәрелгәргә тиеш.

Рәислек итүче,
Иннополис шәһәре Мэры

Р.Р. Шагәлеев