



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» марта 2018 г.

г. Альметьевск

КАРАР

№ 302

Об утверждении устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Калейкинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Калейкинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции.

2. Утвердить перечень недвижимого имущества (Приложение №1), перечень особо ценного движимого имущества (Приложение №2) и иного движимого имущества (Приложение №3), закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Калейкинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

3. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Калейкинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан Фаттахову И.И. выступить заявителем при государственной регистрации устава в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №18 по

Республике Татарстан, а также в иных органах по вопросам, связанным с деятельностью юридического лица.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя руководителя исполнительного комитета района по социальным вопросам С.В. Лаптеву.

Руководитель
исполнительного комитета района



М.Н. Гирфанов

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета
муниципального образования

«Альметьевский муниципальный район»

№ 05» марта 20 18 г. № 302

Руководитель исполнительного комитета
муниципального образования

«Альметьевский муниципальный район»

М.Н. Гирфанов

20 _____ г.



УСТАВ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Калейкинская средняя общеобразовательная школа с углубленным
изучением отдельных предметов» Альметьевского муниципального района
Республики Татарстан
(новая редакция)

Альметьевск, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящий устав регулирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Калейкинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, (далее — Учреждение), созданного в целях реализации прав граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Официальное наименование Учреждения.

Полное официальное наименование Учреждения на русском языке:

-муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Калейкинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

- сокращенное наименование на русском языке: МБОУ «Калейкинская СОШ».

- полное наименование на татарском языке: Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы муниципаль белем бирү учреждениесе «Кәләй урта гомуми белем бирү һәм аерым фәннәрне тирәнтен өйрәнү мәктәбе».

Сокращенное наименование учреждения на татарском языке МБГБУ «Кәләй урта гомуми белем бирү һәм аерым фәннәрне тирәнтен өйрәнү мәктәбе».

1.3 Учреждение финансируется за счет бюджета Республики Татарстан и бюджета муниципального образования «Альметьевский муниципальный район» Республики Татарстан путем выделения субсидий на выполнение муниципального задания, а также иных источников.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.5. Учредителем учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование «Альметьевский муниципальный район».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Альметьевский муниципальный район» в пределах своей компетенции осуществляет исполнительный комитет Альметьевского муниципального района, Управление образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

Функции и полномочия собственника от имени муниципального образования «Альметьевский муниципальный район» в пределах своей компетенции осуществляет Палата земельных и имущественных отношений Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее - уполномоченный орган по имущественным отношениям).

1.6. Местонахождение учреждения - 423410, Республика Татарстан, Альметьевский р-он, с. Калейкино, ул. Школьная, д. 9

1.7. Учреждение является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской

Федерации, имеет самостоятельный баланс, круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Права учреждения на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают с момента выдачи ему лицензии.

Права Учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца об уровне образования возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.9. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.10. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства.

1.11. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

1.12. Воспитание в Учреждении ведется на русском и татарском языках.

1.13. Режим работы Учреждения по пятидневной или шестидневной рабочей неделе определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и (или) иными локальными нормативными актами, принятыми в порядке, предусмотренном уставом.

1.14. Пользование библиотекой Учреждения участниками образовательных отношений определяется положением о библиотеке.

1.15. Грубым нарушением устава считается:

- причинение ущерба здоровью и жизни обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- причинение ущерба имуществу учреждения, обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- дезорганизация работы учреждения как общеобразовательного Учреждения.

II. Предмет, цели, виды деятельности и образовательные программы учреждения

2.1. Предметом деятельности учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан полномочий муниципального образования «Альметьевский муниципальный район» в сфере образования.

2.2. Основной целью деятельности учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Основными видами деятельности учреждения является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с муниципальным заданием.

2.4. Иными видами деятельности учреждения является реализация образовательных программ:

- по адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- дошкольного образования;
- дополнительных общеобразовательных программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической, культурологической, военно-патриотической направленности;
- программ профессионального обучения.

2.5. Учреждение осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, следующие неосновные виды деятельности:

- организация работы лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул;
- организация досуга детей и подростков;
- организация и проведение спортивных мероприятий;
- оказание консультационных услуг по здоровому образу жизни;
- проведение консультаций по профилактике вредных привычек;
- социально-психологическая помощь;
- консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам профессиональной ориентации и получения образования;
- издание учебно-методических пособий,
- оказание платных образовательных услуг.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с положением о платных услугах, утвержденным директором учреждения:

2.6.1. Организация курсов по подготовке детей дошкольного возраста.

2.6.2. Организация курсов по подготовке к поступлению в высшие учебные заведения.

2.6.3. Организация курсов по изучению иностранных языков.

2.6.4. Организация обучения по дополнительным образовательным программам.

2.6.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

2.6.6. Организация работы лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул.

2.6.7. Деятельность по организации и проведению конкурсов, мероприятий, фестивалей.

2.6.8. Физкультурно-оздоровительная деятельность (организация и проведение спортивных мероприятий, праздников, спортивных соревнований и турниров).

2.6.9. Организация пробных экзаменов по предметам.

2.6.10. Услуги по сканированию документов.

2.7. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности учреждения.

2.8. При оказании платных дополнительных образовательных услуг учреждением заключается договор в письменной форме с потребителем таких услуг.

2.9. Доход от деятельности, указанной в п. 2.6 настоящего устава, используется учреждением в соответствии с уставными целями.

III. Управление учреждением

3.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом учреждения является директор, назначаемый на должность и увольняемый с должности учредителем. При назначении на должность директора заключается срочный трудовой договор на срок не более 5 лет.

3.3. К компетенции директора учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Республики Татарстан или настоящим уставом к компетенции учредителя, или иных органов управления учреждения.

3.4. Директор учреждения без доверенности действует от имени учреждения в т. ч. заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, утверждает штатное расписание учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения.

3.5. Директор учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать работникам учреждения своевременную выплату заработной платы, безопасные условия труда;
- обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним на

праве оперативного управления имуществом;

- обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых учреждению;

- обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением;

- согласовывать с учредителем создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств учреждения;

- согласовывать распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за учреждением собственником или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также распоряжение особо ценным движимым имуществом или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

- согласовывать внесение учреждением недвижимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у учреждения особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- согласовывать совершение сделки с имуществом учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность;

- выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, уставом учреждения, а также решениями учредителя.

3.6. В учреждении создаются коллегиальные органы управления, к которым относятся педагогический совет, общее собрание работников школы.

3.7. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления. Деятельность педагогического совета регламентируется положением о педагогическом совете Учреждения, утвержденным директором учреждения.

3.8. В состав педагогического совета входят все педагогические работники учреждения. Педагогический совет учреждения правомочен при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

Председатель и секретарь педагогического совета избираются из состава педагогического совета. Председатель и секретарь педагогического совета работают на общественных началах. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколом. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов,

присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.9. Компетенция педагогического совета учреждения:

- принятие плана (планов) учебной работы учреждения на год;
- принятие образовательных программ реализуемых учреждением;
- определение порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие решения о допуске к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов;
- принятие решения о переводе учащихся из класса в класс в течение учебного года;
- обсуждение о награждении медалью «За особые успехи в учении»;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федерального и регионального перечней;
- утверждение списка учебников, используемых учреждением в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- утверждение характеристики учителей, представляемых к наградам и почетным званиям;
- рассмотрение итогов учебной работы учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Председатель педагогического совета объявляет о дате проведения педагогического совета не позднее, чем за семь календарных дней до его созыва.

Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания педагогического совета.

3.10. Трудовой коллектив учреждения составляют граждане, участвующие в его деятельности на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием работников учреждения.

Общее собрание работников учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

Деятельность общего собрания работников учреждения регламентируется положением об общем собрании работников учреждения, утвержденным директором учреждения.

3.11. Общее собрание работников учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Директор учреждения объявляет о дате проведения общего собрания не позднее, чем за 14 календарных дней

до его созыва. Общее собрание работников учреждения правомочно принимать решение, если в его работе участвует не менее двух третей членов общего собрания. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих.

3.12. Общее собрание работников учреждения:

- принимает коллективный договор;
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками учреждения;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам учреждения;
- выдвижение коллективных требований работников учреждения и избрание полномочных представителей работников для участия в разрешении коллективных трудовых спорах;
- рассмотрение иных вопросов, касающихся трудовых отношений работников.

3.13. В школе могут создаваться органы самоуправления (совет учреждения, совет родителей, совет учащихся, методический совет и иные органы самоуправления), действующие на основании соответствующих положений, утвержденных директором учреждения.

IV. Имущество и финансовое обеспечение деятельности учреждения

4.1. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления в пределах, установленных действующим законодательством, договором о закреплении имущества и настоящим уставом.

Права учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.2. Источниками формирования имущества и денежных средств учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий на выполнение муниципального задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- средства от приносящей доходы деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.3. Имущество и денежные средства учреждения отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных ее уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету. Имущество филиала является частью баланса учреждения.

4.4. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом.

4.5. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия уполномоченного органа по имущественным отношениям.

4.6. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

4.7. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, других форм, условий хозяйственных и иных взаимоотношений с организациями и гражданами, не противоречащих действующему законодательству и настоящему уставу.

V. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения, внесение изменений в устав

5.1. Решение о реорганизации, изменении типа, ликвидации учреждения принимается учредителем.

5.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. При ликвидации учреждения требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.5. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику и направляется на цели развития образования.

5.6. При ликвидации и реорганизации учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии

с законодательством Российской Федерации.

5.7. При ликвидации или реорганизации учреждения, образовавшиеся при осуществлении его деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при его отсутствии передаются на хранение в архивный отдел учредителя.

VI. Локальные нормативные акты

6.1. Для обеспечения уставной деятельности учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты и вносит в них изменения по мере необходимости, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим уставом.

6.3. Локальные нормативные акты учреждения принимаются в виде приказа, распоряжения, положения, инструкции, правила, порядка и иных актов. Решения органов управления учреждения оформляются протоколами.

6.4. Разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов осуществляются в порядке, определенном положением о порядке разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов учреждения, утвержденным директором школы.

6.5. Локальные нормативные акты учреждения не могут противоречить уставу учреждения.

VII. Заключительные положения

7.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

7.2. Настоящий устав составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета

Альметьевского муниципального района

от «05» марта 2018 г. № 302

ПЕРЕЧЕНЬ

недвижимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Калейкинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

по состоянию на «28» декабря 2017 года

№№ п/п	Инвентарный номер	Наименование и характеристика объекта	Местонахождение	Количество				Год ввода	Первоначально - восстановительная стоимость, руб.	Износ		Остаточная стоимость, руб.
				шт.	площадь (кв.м.)					%	руб.	
					общая	полезная	встр.- пристр.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	010100001 (кад.№16:07: 100103:502)	Здание школы	Республика Татарстан, Альметьевский	1	3534,3			1997	41 154 065,04	43	17 551 673,08	23 602 391,96
2	010100001 (кад.№16:07: 100103:501)	Туалет	р-он, с.Калейкино, ул.Школьная, д.9	1	8,4			1997				
Итого									41 154 065,04		17 551 673,08	23 602 391,96

И.о. заместителя руководителя
исполнительного комитета района
по социальным вопросам

С.В. Лаптева

Приложение №2

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета

Альметьевского муниципального района

от « 05 » *марта* 20 *18* г. № *302*

ПЕРЕЧЕНЬ

особо ценного движимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Калейкинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

по состоянию на «28» декабря 2017 года

№№ п/п	Инвентарный номер	Наименование и характеристика объекта	Местонахождение	Количество				Год приобретения	Первоначально – восстановительная стоимость, руб.	Износ		Остаточная стоимость, руб.	
				шт.	площадь (кв.м)						%		руб.
					общая	полезная							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	41811869- 41811876	Компьютер		8				2008	86 376,00	100	86 376,00	0	
2	41811877	Рабочее место (компьютер)		1				2008	18 360,00	100	18 360,00	0	
3	16300009	Шкаф жарочный		1				1999	41 250,00	100	41 250,00	0	
4	16800004	Мясорубка		1				1999	43 027,20	100	43 027,20	0	
5	16800026	Электроплита		1				1999	35 310,00	100	35 310,00	0	
6	16800027	Электроплита		1				1999	35 310,00	100	35 310,00	0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
7	41812052- 41812053	Интерактивная доска с проектором		2				2011	114 589,64	100	114 589,64	0
8	41812056	Проектор		1				2011	24 095,97	100	24 095,97	0
9	41812057- 41812060	Проектор с экраном		4				2011	76 000,00	100	76 000,00	0
10	41812063	Шкаф холодильный		1				2012	21 503,12	100	21 503,12	0
11	41812064	Электрокипятильник		1				2012	16 900,00	100	16 900,00	0
12	41812065	Проектор с экраном		1				2012	24 249,00	100	24 249,00	0
13	41812066	Многофункциональное устройство		1				2007	10 000,00	100	10 000,00	0
14	41812068- 41812069	Моноблок		2				2013	38 199,64	100	38 199,64	0
15	41812070- 41812072	Моноблок		3				2013	59 383,50	100	59 383,50	0
16	41812073	Котел пищеварочный		1				2013	88 256,00	40	35 302,56	52 953,44
17	41812074	Камера для передачи изображений документов		1				2013	32 200,00	100	32 200,00	0
18	41812106- 41812112	Автоматизированное рабочее место		7				2011	114 104,20	100	114 104,20	0
19	41812113	Автоматизированное рабочее место		1				2010	19 415,14	100	19 415,14	0
20	41812114- 41812115	Автоматизированное рабочее место		2				2010	37 052,00	100	37 052,00	0
21	41812116- 41812117; 41812120- 41812121; 41812124; 41812131-	Портативный компьютер преподавателя		7				2011	111 440,00	100	111 440,00	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
22	41812139	Доска интерактивная		1				2015	68 000,00	20	13 600,08	54 399,92
23	41812140	Многофункциональное устройство		1				2015	10 000,00	100	10 000,00	0
24	41812141	Узел учета холодного водоснабжения		1				2013	79 600,00	24	18 952,40	60 647,60
25	41812144	Проектор с интерактивной доской		1				2015	119 400,00	25	29 850,00	89 550,00
26	41812145	Многофункциональное устройство		1				2016	7 999,00	100	7 999,00	0
27	41812146- 41812167	Ноутбук		22				2016	454 494,26	100	454 494,26	0
28	01680004	Стол теннисный		1				2003	34 422,30	100	34 422,30	0
Итого									1 820 936,97		1 563 386,01	257 550,96

И.о. заместителя руководителя
исполнительного комитета района
по социальным вопросам



С.В. Лаптева

Приложение №3

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета

Альметьевского муниципального района

от «05» марта 2018 г. № 302

ПЕРЕЧЕНЬ

иного движимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Калейкинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

по состоянию на «28» декабря 2017 года

№№ п/п	Инвентарный номер	Наименование и характеристика объекта	Местонахождение	Количество				Год приобретения	Первоначально – восстановительная стоимость, руб.	Износ		Остаточная стоимость, руб.
				шт	площадь (кв.м)		встр.-пристр.			%	руб.	
					общая	полезная						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	41811878	Мультимедийный проектор		1				2008	26 063,00	100	26 063,00	0
2	41811879	Экран		1				2008	3 192,00	100	3 192,00	0
3	13300001	Музыкальный центр		1				2002	13 952,16	100	13 952,16	0
4	13800005	Принтер		1				2005	8 625,00	100	8 625,00	0
5	13800010	Копировальный аппарат		1				2005	11 500,00	100	11 500,00	0
6	13800016	Системный блок		1				2005	18 954,30	100	18 954,30	0
7	16800003	Котел		1				1999	20 955,00	100	20 955,00	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8	16800005	Холодильный шкаф		1				1999	42 768,00	100	42 768,00	0
9	16800007	Универсальная машина		1				1999	18 000,00	100	18 000,00	0
10	16800008	Картофелечистка		1				1999	23 558,40	100	23 558,40	0
11	16800028- 16800029	Ванна моечная		2				1999	8 784,00	100	8 784,00	0
12	16800077	Компьютер		1				2007	17 700,00	100	17 700,00	0
13	41811868	Шкаф холодильный		1				2007	23 990,00	100	23 990,00	0
14	41812051	Монитор		1				2005	3 050,00	100	3 050,00	0
15	41812055	Музыкальная аппаратура		1				2011	12 350,00	100	12 350,00	0
16	41812067	Фотоаппарат		1				2013	3 390,00	100	3 390,00	0
17	41812105	Сканер		1				2014	3 090,00	100	3 090,00	0
18	41812138	Пожарная сигнализация		1				2013	37 000,00	100	37 000,00	0
19	41812142	ММГ автомат «АК-74»		1				2016	12 800,00	100	12 800,00	0
20	41812143	Винтовка пневматическая «МР-512»		1				2016	3 849,00	100	3 849,00	0
21	41812049- 41812050	Велосипед		2				2009	9 000,00	100	9 000,00	0
22	41812047- 41812048	Ковер борцовский		2				2007	20 000,00	100	20 000,00	0
23	16800076	Колодки стартовые		1				2007	3 959,00	100	3 959,00	0
24	41812089- 41812104	Минилаборатория для начальной школы		16				2013	126 400,00	100	126 400,00	0
25	41812134- 41812137	Скамейка гимнастическая		4				2014	12 466,48	100	12 466,48	0
26	16800051- 16800056	Стол производственный		6				1999	38 404,80	100	38 404,80	0
27	16800047- 16800050	Шкаф детский		4				1999	14 464,03	100	14 464,03	0
28	41811903- 41811912	Комплект приборов, посуды по биологии		10				2009	44 170,00	100	44 170,00	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
29	41811889	Микропрепараты «Набор по ботанике»		1				2009	4 412,07	100	4 412,07	0
30	41811902	Микроскоп цифровой		1				2009	6 822,00	100	6 822,00	0
31	41811913	Модель «Происхождение человека»		1				2009	8 196,00	100	8 196,00	0
32	41811932	Модель «Этапы развития животных, человека»		1				2009	3 964,00	100	3 964,00	0
33	41811948	Модель «Скелет человека»		1				2009	8 569,35	100	8 569,35	0
34	41811954	Модель «Клетка растения»		1				2009	3 938,25	100	3 938,25	0
35	41812039	Комплект стоек «Дорожные знаки»		1				2010	4 320,00	100	4 320,00	0
36	41812040	Уголок безопасности дорожного движения		1				2010	3 420,00	100	3 420,00	0
37	41812041	Стенд		1				2010	3 150,00	100	3 150,00	0
38	41812042	Стенд		1				2010	6 480,00	100	6 480,00	0
39	41812043	Перекресток 4-х сторонний		1				2010	6 138,00	100	6 138,00	0
40	41812044	Доска магнитно-маркерная		1				2010	6 102,00	100	6 102,00	0
41	41812045	Комплект «Дорожные знаки. Светофоры»		1				2010	34 381,00	100	34 381,00	0
42	41812046	Стенд		1				2010	3 900,00	100	3 900,00	0
43	13800001	Холодильник		1				2001	8 858,25	100	8 858,25	0
44	16800013	Велотренажер		1				2003	9 749,02	100	9 749,02	0
45	16800022	Щит баскетбольный		1				1999	8 696,96	100	8 696,96	0
46	16800025	Тренажер		1				2002	13 335,00	100	13 335,00	0
47	16800064	Бревно гимнастическое		1				2007	4 589,00	100	4 589,00	0
48	16800070	Брусья гимнастические		1				2007	8 069,00	100	8 069,00	0
49	41812054	Контейнер для мусора		1				2010	3 541,50	100	3 541,50	0
50	41812061	Стенд		1				2010	4 950,00	100	4 950,00	0
51	41812062	Доска интерактивная		1				2012	24 979,50	100	24 979,50	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
52	41812075	Интерактивный цифровой микроскоп		1				2013	17 500,00	100	17 500,00	0
53	41812076	Датчик температуры		1				2013	3 200,00	100	3 200,00	0
54	41812077	Датчик расстояния		1				2013	8 100,00	100	8 100,00	0
55	41812078	Датчик атмосферного давления		1				2013	5 800,00	100	5 800,00	0
56	41812079	Датчик температуры поверхности		1				2013	3 300,00	100	3 300,00	0
57	41812080	Датчик относительной влажности		1				2013	7 700,00	100	7 700,00	0
58	41812081	Адаптер с программным обеспечением		1				2013	5 900,00	100	5 900,00	0
59	41812082	Теллурий		1				2013	5 750,00	100	5 750,00	0
60	41812083	Торс человека		1				2013	3 500,00	100	3 500,00	0
61	41812084	Фрагмент «Разбор по частям речи, разбор слова»		1				2013	8 950,00	100	8 950,00	0
62	41812085	Плакат «Таблица умножения»		1				2013	8 900,00	100	8 900,00	0
63	41812086	Наглядное пособие «Буквы»		1				2013	3 500,00	100	3 500,00	0
64	41812087	Фрагмент «Таблица классов и разрядов»		1				2013	3 080,00	100	3 080,00	0
65	41812088	Фрагмент «Карта РФ, мира»		1				2013	8 300,00	100	8 300,00	0
66	41812133	Стойки бадминтонные		1				2014	4 188,71	100	4 188,71	0
67		Библиотечный фонд							1 304 307,83	100	1 304 307,83	0
Итого									2 174 972,61		2 174 972,61	0

И.о. заместителя руководителя
исполнительного комитета района
по социальным вопросам



С.В. Лаптева