

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

РУКОВОДИТЕЛЬ
Исполнительного комитета
Азнакаевского
муниципального района



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты
ЖИТӘКЧЕСЕ

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево,
423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-
97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай
шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

« 16» 01 2018 ел.

№ 6

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Шайбалы хоккей буенча балалар – яшүсмерләр спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесенең яңа редакциядәге Уставы турында

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Шайбалы хоккей буенча балалар – яшүсмерләр спорт мәктәбе " өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесенең гамәлгә кую документларын туры китерү максатларында карар бирәм:

1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Шайбалы хоккей буенча балалар – яшүсмерләр спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе Уставын яңа редакциядә, 1 нче кушымта нигезендә расларга.

2. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Шайбалы хоккей буенча балалар – яшүсмерләр спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе директорына Уставны гамәлдәге законнар нигезендә яңа редакциядә дөүләт теркәвенә алуны үткәргәгә вәкаләт бирергә.

3. Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының «Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең 2009 елның 25 декабрәндәге 247 номерлы карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр керту турында»гы 2015 елның 30 сентябрәндәге 258 номерлы карары белән расланган Азнакай муниципаль районы хоккей буенча балалар – яшүсмерләр спорт мәктәбе " өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе уставын үз көчен югалткан дип танырга. «Азнакай муниципаль районының шайбалы хоккей һәм фигуралы шуу буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль мәгариф учреждениесе тибын билгеләү юлы белән «Азнакай муниципаль районының шайбалы хоккей һәм фигуралы шуу буенча балалар – яшүсмерләр спорт мәктәбе» структур бүлекчәсен бүлеп бирү юлы белән үзгәртеп кору турында.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында түбәндәге веб-адрес буенча бастырып чыгарырга: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет "мәгълүмат-

коммуникацион челтәрендә түбәндәге веб-адрес буенча» урнаштырырга:
<http://aznakaevo.tatar.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары Д.Р. Гыйләҗевка йөкләргә.

Житәкче

А.Х. Шәмсетдинов

«Татарстан Республикасы
Азнакай муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесе

« ____ » _____ 2018 № _____

_____ А.Х. Шәмсетдинов

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Шайбалы хоккей буенча балалар – яшүсмерләр спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесенең Уставы

(яңа редакциядә)

Азнакай шәһәре

2018 ел.

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы «шайбалы хоккей буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе (алга таба - Учреждение) Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенең 2009 елның 25 декабрендәге 247 номерлы карары нигезендә төзелде.

Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең 2011 елның 25 маендагы «Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенең «Шайбалы хоккей һәм фигуралы шуу буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль берәмлеге балаларын өстәмә белем бирү мәгариф учреждениесендә «Шайбалы хоккей һәм фигуралы шуу буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль берәмлеге төрән билгеләү һәм Азнакай муниципаль районы буларак фигуралы шуу буенча балалар өчен өстәмә белем бирү мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль берәмлеге тибын билгеләү юлы белән үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү турында» 25.12.2009 № 247 карары белән Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенең «Балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе, алкалы һәм фигуралы шуу буенча балалар бакчасы» муниципаль берәмлеге балалар өчен өстәмә белем бирү учреждениесе тибын билгеләү турында.

1.2. Үз эшчәнлегендә учреждение Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, Россия Федерациясе Граждан кодексы, Россия Федерациясенәң федераль законнары, Россия Федерациясе Президенты һәм Татарстан Республикасы Президенты указлары, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Хөкүмәтләре карарлары, «Россия Федерациясендә мәгариф турында» Федераль закон, «Мәгариф турында» Татарстан Республикасы Законы, башка федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Татарстан Республикасы Президенты указлары, Россия Федерациясе Хөкүмәте һәм Татарстан Республикасы Хөкүмәте карарлары, Азнакай муниципаль районы жирле үзидарә органнарының башка норматив хокукый актлары, Учредитель карарлары, әлеге Устав белән житәкчелек итә.

Искәрмә: югарыда күрсәтелгән норматив актларны гамәлдән чыгарганда, үзгәрткәндә (өстәгәндә) Учреждение, кертелгән үзгәрешләргә (өстәмәләргә) исәпкә алып, яңа кабул ителгән норматив актларга яисә норматив хокукый актларга таянып эш итә.

1.3. Учреждение статусы:

Учреждениенәң оештыру-хокукый рәвеш - өстәмә белем бирүнең муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе;

Учреждение тибы - бюджет;

Учреждение төре - балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе.

1.4. Учреждениенәң тулы исеме: Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «шайбалы хоккей буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе;

Кыскартылган исеме:- «Шайба белән хоккей буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» МБМУ;

Татар телендә: Азнакай муниципаль районы «Балалар һәм әм яшь усмерләр по хоккей спорт мәктәбе».

1.5. Учреждениенәң юридик адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай ш., М.Солтангалиев ур., 21А.

Учреждениенәң факттагы адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай ш., М.Солтангалиев ур., 21А.

1.6. Учреждениенәң оештыручысы булып Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты йөзәндә «Азнакай муниципаль районы» муниципаль берәмлеге тора. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Учреждениесе функциясен һәм вәкаләтләрен Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты гамәлгә ашыра, алга таба - гамәлгә куючы дип аталачак. (Гамәлгә куючы адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, Ленин урамы, 22 йорт).

1.7. Учреждение коммерцияле булмаган оешма булып тора.

1.8. Учреждение элге Устав тарафыннан каралган керем китерэ торган эшчэнлекне алып барырга хоуклы, чөнки бу аның өчен булдырылган максатларга ирешүгэ хезмэт итэ һәм күрсәтелгән максатларга туры килэ.

1.9. Учреждение юридик зат булып тора, үз исеме белән мөһере бар, мөстәкыйль баланс булырга мөмкин.

Учреждение үз исемнен шартнамаләр төзергә, мөлкәти һәм мөлкәти булмаган шәхси хоуклар алырга һәм бурычларын йөртөргә, булырга хоуклы судта дөгъвачы һәм жавап бирүче.

1.10. Учреждение Федераль казначылыкның территориаль органында, муниципаль берәмлекнең финанс органында счетлар ачарга хоуклы.

Учреждение Федераль казначылыкның территориаль органында ачылган шәхси счетлар аша аңа Россия Федерациясе законнары нигезендә керэ торган чаралар белән операцияләр башкара.

Учреждение акчаларны кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук кыйммәтле кәгазьләр белән килешүләр башкарырга хоуклы түгел.

1.11. Учреждение эшчэнлеге Россия Федерациясе законнары, элге Устав һәм филиаллар турындагы нигезләмә нигезендә гамәлгә ашырыла торган филиаллары булырга мөмкин. Филиаллар турында нигезләмә Учреждение тарафыннан эшләнэ, Учредитель белән килештереп, Учреждение директоры тарафыннан раслана. Филиаллар эшчэнлеге Учреждение директорының ышанычнамәсе буенча гамәлгә ашырыла.

1.12. Юридик затның Учреждениедә устав финанс-хужалык эшчэнлеген алып бару өлешендә хоуклары аны теркәгән вакыттан барлыкка килэ.

1.13. Учреждение финанс-хужалык эшчэнлегенә расланган планы нигезендә эшчэнлекне финанс белән тәмин итү муниципаль биремне үтәүче коммерциягә карамаган бюджет оешмасы булып тора, шулай ук Россия Федерациясенә һәм Татарстан Республикасының гамәлдәге законнарында каралган тәртиптә һәм күләмдә Россия Федерациясе бюджеты һәм Татарстан Республикасы бюджеты акчалары исәбеннен гамәлгә ашырыла.

Учреждение муниципаль биремне үтәүдән баш тартырга хоуклы түгел.

1.14. Учреждение Учредитель каршында үз эшчэнлегенә нәтижеләре өчен жавап бирэ, шулай ук билгеләнгән формалар буенча житештерү-хужалык эшчэнлегенә турында мәгълүматны тиешле органнарга тапшыра. Учредитель йөкләмәләре буенча жаваплылык тотмый, Учредитель Учреждение йөкләмәләре буенча жаваплылык тотмый.

1.15. Учреждение эшчэнлеген кадрлар, мәгълүмат, оештыру-эчтәлекле, методик, матди-техник, финанс-икътисадый тәмин итү өлкәсендә аерым функцияләренә гамәлгә куючы яисә гамәлгә куючының вәкаләтләре тапшырылган орган гамәлгә ашыра.

2. Мәгариф процессының төп максатлары, гамәлгә ашырыла торган программаларның төрләре, Учреждениенә компетенциясе һәм жаваплылыгы.

2.1. Белем бирү процессы шәхеснә физкультура-сәламәтләндерү һәм спорт ихтыяжларын һәрьяклап канәгатьләндерүгә мотивациясен үстерү, физик тәрбия буенча өстәмә программаларны һәм хезмәтләренә гамәлгә ашыру юнәлешендә бара. Спорт юнәлешендә балаларга өстәмә белем бирү эчтәлегенә актив, эчтәлекле ял итү, шәхеснә үз-үзен камилләштерү, сәламәт яшәү рәвешен формалаштыру, ижади үсеш һәм һөнәри үзбилгеләнү өчен шартлар тәмин итәргә, һөнәр сайлауга, физик, интеллектуаль һәм әхлакый сыйфатларга ирешүгә, спорт уңышларына ирешүгә сәләтлелеккә, төрле милли, дини һәм социаль төркемнәр арасында үзара аңлашуга ярдәм итәргә, үз карашларын һәм карашларын үз сайлавына хоукны гамәлгә ашырырга ярдәм итәргә тиеш.

2.2. Учреждениенә төп бурычлары:

а) балаларны спорт белән системалы рәвештә шөгыйльләнүгә жәлеп итү, аларның алга таба спорт белән шөгыйльләнү өчен яраклылыгын ачыклау, спортка тотрыклы кызыксыну тәрбияләү;

б) укучыларда сәламәт яшәү рәвешенә ихтыяжны булдыру, шәхеснә гармонияле үсешен гамәлгә ашыру, укучыларның индивидуаль сәләтләренә нигезендә жаваплылыкны һәм һөнәри үзбилгеләнүне тәрбияләү;

в) программалар таләпләре нигезендә гомуми һәм махсус физик эзерлек дәрәжәсен арттыруны тәэмин итү, балаларның физик культура һәм спорт белән шөгьльләнгән ихтыяжын канәгәтләндерү;

г) укучыларның шәхесен үз-үзен күрсәтү һәм үз-үзен тормышка ашыру, сәламәтлекләрен ныгыту, укучыларның ижади хезмәтен булдыру өчен кирәкле шартлар тудыру.

2.3. Учреждение эшчәнлеге демократия, гуманизм, һәркем өчен аңлаешлылык, гомумкешелек кыйммәтләре, кешенең тормышы һәм сәламәтлеге, гражданлык, шәхеснең ирекле үсеше принципларына нигезләнә.

2.4. Учреждение эшчәнлеге төрләре түбәндәгеләр:

- белем бирү процессын тормышка ашыру;

Өстәмә түләүле мәгариф хезмәтләрен үстерү

2.5. Учреждение компетенциясе:

2.5.1. Учреждение мөстәкыйль:

а) осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с нормами и требованиями, в пределах выделенных Учредителем финансовых средств;

б) осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность перед Учредителем за уровень их квалификации;

в) белем бирү процессын методик яктан тәэмин итүне оештыра һәм камилләштерә;

г) гамәлгә куючы билгеләгән һәм килешенгән квота лицензиясе чикләрендә укучыларның контингентын формалаштыра;

д) мәгариф процессын Учреждение Уставы, лицензия уставы нигезендә гамәлгә ашыра;

е) дәрәсләр расписаниесен эшли һәм раслый;

ж) укучыларның гамәлдәге законнар һәм әлеге Устав нигезендә арадаш аттестациясен гамәлгә ашыра;

з) педагогик һәм методик берләшмәләр эшчәнлегенә ярдәм итә;

и) физкультура-савыктыру эшен оештырганда педагог коллективларга методик ярдәм күрсәтү максатыннан башка мәгариф учреждениеләре белән хезмәттәшлек итү турында шартнамәләр төзи;

к) Гамәлгә куючыга финанс һәм матди чараларның керүе һәм тотылуы турында еллык (яисә таләбе буенча) хисап бирә;

л) мәгариф программаларын эшли һәм раслый;

м) вазыйфаи бурычларны бүлешүне гамәлгә ашыра, аларның квалификациясенә, катлаулылыгына, башкарган эшенең сыйфатына һәм шартларына бәйле рәвештә хезмәткәрләренә хезмәт хакын, шулай ук компенсация түләүләрен (компенсация характерындагы өстәмәләр һәм өстәмәләр) һәм кызыксындыру түләүләрен (өстәмә түләүләр һәм стимуллаштыру характерындагы өстәмәләр, премияләр һәм башка кызыксындыру түләүләрен) билгели;

н) белем алучыларны арадаш аттестацияләүнең бәяләү системасын, рәвешләрен, тәртибен һәм вакыт аралыгын сайлый.

2.5.2. Учредитель белән килештереп:

а) әлеге Устав белән каралган эшчәнлек өчен өстәмә финанс һәм матди чаралар чыганаclarын жәлеп итә;

б) өстәмә белем бирү программаларын гамәлгә ашыра һәм Учреждение статусын билгели торган программалардан тыш өстәмә түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтә;

в) хәйрия акцияләре һәм чаралары уздыра, конференцияләр, семинарлар оештыра һәм үткәрә;

г) еллык календарь уку графигын эшли һәм раслый;

д) педагогика проблемалары һәм тәрбия һәм укуту белән бәйле башка проблемалар буенча консультация һәм мәгълүмати хезмәтләр күрсәтә.

2.6. Учреждениенең теләсе нинди эшчәнлеге лицензия белән билгеләнгән белем бирү функцияләрен үтәүгә зыян китерә алмый.

2.7. Учреждение РФ кануннарында билгеләнгән тәртиптә жавап бирә:

- үз компетенциясенә кертелгән функцияләрне үтәмәү;
- уку планы һәм укуыту процессының графигы нигезендә белем бирү программаларын тулы күләмдә гамәлгә ашырмау;
- үз чыгарылыш укучыларының белем бирү сыйфаты;
- белем бирү процессы вакытында Учреждение укучыларының һәм хезмәткәрләренең тормышы һәм сәламәтлеге;
- Учреждение укучыларының һәм хезмәткәрләренең хокуклары һәм ирекләре бозылу;
- Россия Федерациясенә гамәлдәге законнары нигезендә башка гамәлләр.

2.8. Учреждение түбәндәгеләргә хокуклы:

2.8.1. Гамәлгә куючы белән килештереп, структур бүлекчәләр (филиаллар, бүлекчәләр һәм башка аерымланган бүлекчәләр) төзәргә, шул ук вакытта:

а) филиаллар Учреждениенең жыелма балансына керә торган аерым баланста исәпкә алына торган аерымланган мөлкәткә ия;

б) филиаллар Учреждение тарафыннан раслана торган Нигезләмәләр нигезендә һәм цикләрендә эшлиләр.

2.8.2. Әлеге Уставта күрсәтелгән максатлар һәм бурычлар нигезендә үз эшчәнлегенә эчтәлеген һәм конкрет рәвешләрен мөстәкыйль билгеләргә;

2.8.3. Федераль һәм региональ программаларны гамәлгә ашыруда конкурс нигезендә яисә башка нигездә катнашырга;

2.8.4. Кулланучыларга күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген киңәйтү һәм хезмәтне социаль-ижади үстерү максатларында хужалык эшчәнлеген гамәлгә ашыру Учреждение, бу аның төп эшчәнлегенә зыян китермәсә генә;

2.8.5. Законнарда каралган тәртиптә һәм шартларда индивидуальләштерү чаралары аларга тиңләштерелгән интеллектуаль эшчәнлек нәтижеләрен кулланырга;

2.8.6. Совершать иные действия, не противоречащие законодательству;

2.8.7. Сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенными федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг.

Учреждение эшчәнлекнең төп төрләре булмаган башка төрләрен гамәлгә ашырырга хокуклы, чөнки бу ул булдырылган максатларга ирешүгә хезмәт итә, һәм күрсәтелгән максатларга туры килә торган, мондый эшчәнлек әлеге Устав тарафыннан каралган шарт белән.

3. Белем бирү процессының төп характеристикалары.

3.1. Учреждение белем бирү процессын барлык яшь төркемнәре укучыларын әзерләүнең бурычларының, чараларының, ысулларының, оештыру формаларының дәвамчанлыгын тәмин итүче күпеллык спорт әзерлегенә фәнни эшләнгән системасы нигезендә оештыра.

3.2. Учреждение физкультура-спорт юнәлешендәге балаларга өстәмә белем бирү программаларын гамәлгә ашыра.

Укучыларны күпеллык спорт әзерлегенә оештыру структурасы әзерлекнең этапларын тормышка ашыруга нигезләнә: спорт-савыктыру, башлангыч әзерлек, укуыту-тренировка, спорт камилләшүе.

Программаларны әзерләү этапларында гамәлгә ашыру чоры түбәндәгеләр билгеләнә: спорт-сәламәтләндрерү - 10 яшькә кадәр, башлангыч әзерлек - 2 елга кадәр; укуыту-күнегүләр - 5 яшькә кадәр, спорт камилләшүе - 2 елга кадәр.

3.3. Күпеллык спорт әзерлеге этапларын тәмин итү өчен Учреждение үз эченә түбәндәгеләрне ала торган спорт сайлап алу системасын куллана:

а) балаларны тестлаштыру;

б) уку төркемнәрен туплау максатында контроль нормативларны тапшыру;

в) укуыту-күнегүләр жыеннарында һәм ярышларда укучыларны карау һәм сайлап алу.

3.4. Үз эшчәнлеген анализлау һәм корректировкалау өчен Учреждение түбәндәге критерийлардан файдалана:

а) спорт-сәламәтләндрү этабында:

- сайлап куелган спорт төрендә техник күнекмәләр нигезләре белән беррәттән, укучыларның гомуми физик әзерлеген тотрыклы үстерү;

- гигиена һәм беренче медицина ярдәме өлкәсендә белем нигезләрен үзләштерү, шулай ук физик культураның теоретик нигезләрен һәм үз-үзенә контрольдә тоту күнекмәләрен үзләштерү дәрәжәсе.

б) башлангыч әзерлек этабында:

- Укучылар составының тотрыклылыгы. Сайланган спорт төрендә укучыларның потенциал мөмкинлекләре дәрәжәсе;

- укучыларның физик әзерлегенә индивидуаль күрсәткечләренә үсеш динамикасы;

- сайланган спорт төрендә техника нигезләрен үзләштерү дәрәжәсе.

в) укыту-тренировка этабында:

- укучыларның сәламәтлеге торышы, физик әзерлек дәрәжәсе;

- индивидуаль үзгәрткеләре нигезендә укучыларның махсус физик һәм техник-тактик әзерлегенә дәрәжәсенә үсеш динамикасы;

- сайланган спорт төре буенча спорт әзерлегенә программасында каралган укыту-тренировка йөкләмәләренә күләм үзгәрткеләре дәрәжәсе;

- массакүләм спорт разрядлары нормативларын үтәү.

г) спорт камилләшүе этабында:

- укучыларның организмының гомуми һәм махсус физик үсеш дәрәжәсе һәм функциональ торышы;

- спорт казанышлары динамикасы, рәсми республика һәм бөтенроссия ярышларында чыгышлар нәтижеләре.

3.5. Учрежденидә укыту һәм тәрбия рус яки (һәм) татар телләрендә алып барыла.

3.6. Учрежденидә дәресләр дәүләт мәгариф идарәсе органнары тарафыннан тәкъдим ителгән якинча укыту планнарын һәм программаларын исәпкә алып үткәрелә. Педагогик хезмәткәрләр Учреждениенә педагогик (методик) советы раслаган авторлык программаларын эшли ала.

3.7. Балаларны укытуга минималь яше - 5 яшь, 18 яшькә кадәр белем алуучыларның максималь яше, югары спорт нәтижеләренә ирешкән, югары спорт осталыгы төркемнәрендә белем алуучыларны укыту яше озайтылырга мөмкин, әмма 3 елдан артмаска тиеш. Оештыру-методик һәм медицина таләпләрен үтәгәндә Учреждение кече яшьтәге балаларны 4 яшьтән жыйрга мөмкин.

3.8. Мәктәпкәчә яшьтәге балалар учреждениенә жыю шартлары булып түбәндәгеләр тора:

- баланың ата-анасының (законлы вәкиленә) берсенә язма гаризасы булу;

- кечкенә яшьтәге балаларга физик тәрбия бирү методикасы баян ителгән уку программасы булу;

- уку программасы белән тәкъдим ителгән яшь диапазонында башлангыч әзерлек төркемнәндә балалар жыелмасын саклау;

- профессиональ (педагогик, физкультура) белеменә иртә яшендәге балалар белән эшләүгә жәлеп ителгән тренер-укытуучының квалификация күтәрү буенча махсус курслар узу турындагы документты булу.

3.9. Укучыларны спорт әзерлегенә төркемнә күчерү, бер төркемдән икенчесенә күчерү тәртібе кабул итү турындагы нигезләмә нигезендә билгеләнә һәм Учреждение директоры боерыгы белән рәсмиләштерелә.

3.10. Спорт-сәламәтләндрү төркемнәре Учрежденигә күчерелүче укучылардан да, нинди дә булса сәбәпләр аркасында әзерлекнә башка этаптарында шөгыйльләнүне дәвам итү мөмкинлегенә булмаган, әмма спортның сайланма төре белән шөгыйльләнәргә теләүче укучылардан да формалаша.

3.11. Уку-тренировка этабына, уку программаларында билгеләнгән гомуми һәм махсус физик әзерлек буенча контроль нормативларын үтәү шарты белән, кимендә бер ел алдан әзерлек этабында тиешле әзерлек үткән укучылар күчерелә.

3.12. Спорт камилләшүе этабына спорт разряды нормативын үтэгән укучылар Россия спорт мастерына кандидаттан ким булмаган (беренче яшүсмерләр разрядыннан ким булмаган) күчерелә.

3.13. Уку төркемнәренең тулылыгы һәм укуыту-тренировка йөкләнеше күләме куркынычсызлык техникасы кагыйдәләрен һәм нормаларын үтәүне исәпкә алып билгеләнә. Спорт-сәламәтләндрү этабында: 15-30 кеше, атнага 4 сәгатькә кадәр; башлангыч эзерлек чорында - 14-30 кеше, атнага 6-9 сәгать; укуыту-тренировка этабында - 10-20 кеше, атнага 12-20 сәгать; спорт камилләшүе этабында - 6-20 кеше, атнага 21-23 сәгать.

3.14. Төрле яшьтәге һәм спорт эзерлеге буенча укучыларны бер төркемгә берләштергәндә, аларның спорт осталыгы дәрәжәсендә аерма ике спорт разрядыннан артмаска тиеш.

3.15. Перевод обучающихся (в т.ч. досрочно) в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки проводится решением педагогического совета на основании стажа занятий обучающихся, выполнения им контрольных нормативов общей и специальной физической подготовки, а также заключения врача (медицинской комиссии).

Тиешле таләпләрне үтәмәгән укучыларга укуны шул ук этапта яисә спорт-сәламәтләндрү төркемнәрендә кабат дәвам итү мөмкинлеге бирелергә мөмкин. Әлеге мәсьәлә Учреждение педагогия Советы тарафыннан карала.

3.16. Учреждениедә уку елы 1 сентябрьдән башлана. Учреждение календарь ел дәвамында укучылар белән эшне оештыра. Жәйге каникул чорында укучыларның жәйге ялын оештыру һәм ел әйләнәсе өйрәнүләрне тәмин итү өчен Учреждение гамәлдәге законнар нигезендә тәүлек буе һәм көндөз булган спорт-савыктыру лагерьлары ачарга мөмкин.

3.17. Белем бирү процессын оештыру Учреждениедә уку планы (уку курслары, дисциплиналар һәм уку еллары буенча белем бирү программасының эчтәлеген билгеләү), еллык календарь уку-укуыту графигы һәм дәресләр расписаниесе, эшләнә һәм расланган Учреждение тарафыннан мөстәкыйль эзерләнүче һәм расланган дәресләр расписаниесе белән регламентлаштырыла.

3.18. Программа материалы спорт мәктәбе шартларында 46 атнага һәм жәйге ял чорына индивидуаль планнар буенча спорт-сәламәтләндрү лагере шартларында 6 атнага исәпләнгән.

3.19. Уку-тренировка процессының төп формалары түбәндәгеләр:
төркемле укуыту-тренировка һәм теоретик дәресләр;
- индивидуаль планнар буенча эш (спорт һәм югары камилләшү этапларында мәжбүри);
- медицина-торгызу (реабилитация) чаралары;
- тестлаштыру;
- тирәнтен медицина тикшерүе узу (спорт-савыктыру этабыннан һәм башлангыч эзерлек этабыннан тыш);
- ярышларда, матчларда, укуыту-тренировка жыеннарында катнашу;
- инструкторлык һәм судьялар практикасы.

3.20. Дәресләр (күнегүләр) графигы, балаларның яшь үзенчәлекләрен һәм билгеләнгән санитария-гигиена нормаларын исәпкә алып, белем алуучыларның күнегүләр, ял итү, аларны гомуми белем бирү һәм башка учреждениеләрдә укуытуның унайлырак режимын билгеләү максатларында тренер-укуытучы тәкъдиме буенча Учреждение тарафыннан төзелә.

3.21. Уку вакытын үлчәү һәм укуыту-тәрбия эшен оештыруның төп формасы булып Учреждениедә дәвамлылыгы 45 минут (1 академик сәгать), 6 яшьтән 7 яшькә кадәрге укучылар өчен - 35 минут (1 бер академик сәгать) күнегүләр ясау тора. 4 яшьтән алып 6 яшькә кадәрге мәктәпкәчә балалар белән комплектланган төркемнәрдә дәресләрнең озынлыгы 30 минут билгеләнә, спорт-савыктыру төркемнәрендә һәм башлангыч эзерлек төркемнәрендә дәресләр ике академик сәгатьтән артмаска, укуыту-күнегү сәгатьләрендә - атнасына дүрт хразлы күнегү дәресләрәннән ким булган өч академик сәгатьтән артмаска тиеш. Уку йөкләмәсе 20 сәгать һәм атнага аннан да күбрәк - дүрт академик сәгать тәшкит иткән төркемнәрдә, көненә ике тапкыр күнегүләр үткөрү вакытында - өч академик сәгать.

3.22. Укучыларны арадаш һәм йомгаклау аттестациясе, арадаш аттестацияләгәндә бәяләү системасы Учреждение тарафыннан расланган арадаш аттестация турында нигезләмә белән регламентлана.

3.23. Учреждениядә тәртип укучы һәм педагогик хезмәткәрләрнең кешелек абруен хөрмәт итү нигезендә хуплана. Укучыларга карата физик һәм психик көч куллану рөхсәт ителми.

3.24. Укучылар, аларның ата-аналары (законлы вәкилләре) һәм Учреждение арасындагы мөнәсәбәтләр «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә билгеләнә.

4. Белем бирү процессында катнашучылар.

4.1. Укучылар, Учреждениеен педагогик хезмәткәрләре, укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) белем бирү процессында катнашалар.

4.2. Учреждениегә сәламәтлеге торышы буенча медицина каршылыгы булмаган билгеле бер яшьтәге балалар кабул ителә. Учреждениедә буш урыннар булмаганда гына кабул итүдән баш тартырга мөмкин.

4.3. Учреждение Учреждениегә Учреждениегә, педагогик хезмәткәрләре Учреждениегә эшкә алганда укурга кергәндә укучыларны, ата-аналарны (законлы вәкилләрне) Учреждениедә Учреждение Уставы белән эшкә алганда таныштырырга, белем бирү эшчәнлеген алып бару хокукына лицензия, локаль норматив актлар Учреждения һәм мәгариф процессын регламентлаштыручы башка документлар белән таныштырырга тиеш.

Учреждениегә кабул итү баланың шәхси гаризасы һәм (яисә) балигъ булмаганнарның ата-аналарының (законлы вәкилләренең) гаризасы һәм баланың сәламәтлеге торышы турында медицина бәяләмәсе (белешмә) нигезендә гамәлгә ашырыла.

Уставның һәм локаль норматив актларның таләпләре белем бирү процессында катнашучыларның барысы өчен дә мәжбүри.

4.4. Укучылар Учреждениедә түбәндәгеләргә хокуклы:

- а) программалар нигезендә түләүсез өстәмә белем алу;
- б) өстәмә (шул исәптән түләүле) белем бирү хезмәтләрен алу;
- в) Учреждениедә мөмкинлек булганда, индивидуаль планнар буенча укуту;
- г) уставта билгеләнә торган формада Учреждение белән идарә итүдә катнашу;
- д) кеше абруен ихтирам итү һәм яклау, вөждән һәм мәгълүмат иреге, үз карашларының һәм инануларының ирекче чагылышы, уку планында каралмаган чараларга ирекче карау;
- е) Учреждениедә культивацияләнгән торган спорт төрен сайлау;
- ж) на создание в Учреждении детских общественных объединений;
- з) на представление Учреждения в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах и т.д.
- и) үз хокуклары бозылган очракта Учреждение директорына яисә Учредительгә шикаять белән мөрәжәгать итәргә. Мөрәжәгатьне, тәкъдимне яисә шикаятьне караганда, укучы ата-анасы (законлы вәкилләре) яисә өйрәнүче һәм аның ата-анасы (законлы вәкилләре) тарафыннан үз мәнфәгатьләрен яклау хокукына ия. Мөрәжәгатьләрен, тәкъдимнәрне һәм шикаятьләрен карау срогы кергән вакыттан бер айдан арта алмый;
- к) Учреждениеен матди-техник базасыннан түләүсез файдалану, эгәр гамәлгә куючыда башкасы каралмаган булса;
- л) сәламәтлекне саклауны һәм ныгытуны гарантияләүче укуту һәм тәрбия шартлары;
- м) гамәлдәге законнарда һәм Учреждениеен локаль норматив актларында каралган башка хокуклар.

4.5. Учреждениедә укучылар бурычлы:

- а) Учреждение Уставын һәм Укучыларның үз-үзләрен тоту кагыйдәләрен, Учреждениеен башка локаль норматив актларын үтәргә;
- б) укуту-тренировка дәрәсләренә һәм укуту планы һәм программаларында каралган ярышларга даими рәвештә барырга;
- в) Учреждение мөлкәтенә сак карарга;
- г) башка укучыларның һәм Учреждение хезмәткәрләренең намусын һәм абруен хөрмәт итәргә;
- д) Учреждениеен һәм аның территориясенә барлык бүлмәләрендә чисталык сакларга һәм сакларга;
- е) үз-үзенә тоту культурасын һәм тышкы кыяфәтне сакларга;

ж) гамәлдәге законнарда һәм Учреждениенәң локаль норматив актларында каралган башка бурычларны үтәргә.

4.6. Укучыларга Учреждение тыела:

- корал, спиртлы эчемлекләр, тәмәке әйберләре, токсик яки наркотик матдәләр алып килергә, тапшырырга яисә кулланырга;

- шартлауларга һәм янғыннарга китерә торган теләсә нинди чараларны һәм матдәләрне кулланырга;

- белем бирү процессының башка катнашучылары белән үзара мөнәсәбәтләрдә физик яисә психологик көч куллану;

- тирә-юньдәгеләр өчен куркыныч нәтижәләргә китерерлек теләсә нинди хәрәкәتلәр башкарырга.

4.7. Укучылар Учреждениедән түбәндәге очрақларда чыгарылырга мөмкин:

- спорт әзерлегә этапларының берсе укучылары тәмамлангач;

- ата-аналар (законлы вәкилләр) теләгә буенча;

- 18 яше тулгач һәм укуны дәвам иттерергә теләмәгәнгә күрә.

4.8. Укучылар Учреждениедән әлегә Уставны, эчкә тәртип һәм белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча башка локаль норматив актларны берничә тапкыр тупас бозу өчен чыгарылырга мөмкин.

Тәрбияви характердагы чаралар нәтижәне бирмәгән һәм Укучыларның Учреждениядә алга таба булуы башка укучыларга тискәре йогынты ясый, аларның хокукларын һәм хокукларын боза икән, Учреждениядә укучыларны Учреждениедән төшереп калдырырга.

Ятим балаларны һәм ата-ана тәрбиясенән мәхрүм калган балаларны төшереп калдыру турындагы карар балигъ булмаганнар эшләре һәм аларның хокукларын яклау комиссиясе, шулай ук опека һәм попечительлек органнары ризалыгы белән кабул ителә. Укучыларны Учреждениядән чыгарту турында соңгысы кичекмәстән аның законлы вәкилләренә хәбәр итәргә тиеш.

Тупас бозу дип Уставны бозу дип таныла, ул йогынты ясый яки реаль рәвештә авыр нәтижәләргә китерергә мөмкин:

- укучыларның, Учреждение хезмәткәрләренәң гомеренә һәм сәламәтлегенә зыян китерү;

- Учреждение мөлкәтенә, укучыларның, хезмәткәрләренәң мөлкәтенә зыян китерү;

- Мәгариф учреждениесе буларак Учреждение эшен дезорганизацияләү.

Укучыларны төшереп калдыру турындагы карар Учреждение директоры боерыгы белән рәсмиләштерелә.

4.9. Персоналны комплектлау тәртибе Учреждение әлегә Устав белән регламентлана. Педагогик эшкә мәгариф турында документлар белән расланган вазыйфа һәм алынган белгечлек буенча квалификация характеристикасы таләпләренә туры килә торган кирәкле һөнәри-педагогик квалификациясе булган затлар кабул ителә. Хезмәт шартнамәсенәң гамәлдә булу вакыты аны төзегәндә хезмәткәр һәм эш бирүче тарафыннан билгеләнә.

Учреждениядә педагогик эшчәнлеккә ул суд карары белән яисә медицина күрсәткечләре буенча тыелган затлар, шулай ук федераль законда билгеләнгән тәртиптә хокукый сәләтсез дип танылган, жинаять законнарында каралган, ниятләнгән авыр һәм аеруча авыр жинаятьләр өчен кире алынмаган яисә юкка чыгарылмаган хөкөм ителүе булган затлар кертелми.

4.10. Хезмәткәрләр һәм эш бирүче арасындагы мөнәсәбәтләр Россия Федерациясә Хезмәт кодексы нигезендә төзелгән хезмәт шартнамәсе белән жайга салына.

4.11. Педагогик хезмәткәрләргә эшкә алганда түбәндәге документларны тапшырырга кирәк:

- эшкә алу турында гариза;

паспорт

- мәгариф турында документ (диплом);

гамәлдәге законнар нигезендә медицина документлары;

- кирәкле башка документлар.

4.12. Эшкә кабул иткәндә Учреждение кабул ителгән хезмәткәрне түбәндәге документлар белән таныштыра:

- Учреждение уставы белән;
- белем бирү эшчәнлеген алып бару хокукына лицензия;
- күмәк шартнамә белән;
- эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән;
- вазыйфай инструкциялар белән;
- хезмәтне саклау буенча боерык һәм куркынычсызлык техникасы кагыйдәләрен үтәү.

4.13. Учреждениенң педагог хезмәткәрләре түбәндәгеләргә хокуклы:

а) Учреждение идарәсендә Учреждение Уставы һәм Учреждениенң локаль норматив актлары нигезендә катнашу;

- участвовать в работе Педагогического совета Учреждения;

- Учреждение хезмәткәрләренң гомуми жыелышында фикер алышырга һәм карарлар кабул итәргә;

б) үзенң һөнәри абруен һәм абруен яклау;

в) укуту программаларын, планнарын, чараларын, укуту пособиеләрен һәм материалларын, дәрәсләкләрне Учреждение тарафыннан расланган уку-укуту программалары, укуту һәм тәрбияләү рәвешләре һәм ысуллары, белем алуучыларның белемнәрен бәяләү ысуллары нигезендә педагогик нигезләннгән сайлау;

г) үз квалификациясен күтәрү (шул максат белән Учреждение югары һөнәри белем бирү учреждениеләрендә, шулай ук квалификация күтәрү учреждениеләрендә хезмәткәрләренә уңышлы укуту өчен кирәкле шартлар тудыра);

д) Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләннгән социаль ташламалар һәм гарантияләр, гамәлгә куючы билгеләнгән өстәмә ташламалар һәм гарантияләр;

е) Россия Федерациясе законнарында билгеләннгән еллык түләүле отпуск;

ж) тиешле квалификация категориясенә ирәкле нигездә аттестация үткәрү һәм аттестацияне уңышлы узган очракта аны алу;

з) үз хезмәтен саклау, жиһазландырылган эш урынына, укуту-тренировка дәрәсләрен үткәрүнең матди шартларын яхшыртуга.

4.14. Учреждениенң педагог хезмәткәрләре бурычлы:

- тиешле тариф-квалификация характеристикалары таләпләрен канәгатьләндерергә;
- учреждениенң уставын, эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, башка локаль норматив актларын үтәргә;

- хезмәт шартнамәсе (контракты) шартларын, вазыйфай инструкцияләрен, куркынычсызлык техникасы буенча кагыйдәләрен һәм инструкцияләрен үтәргә;

- укучыларның хокукларын һәм ирекләрен яклау турында кайгыртырга, баланың ата-аналарының һәм законлы вәкилләренң хокукларын хөрмәт итәргә;

- үз хезмәтгәшләренң намусын һәм һөнәри дәрәжәсен хөрмәт итәргә;

- Коллегалар һәм Учреждение администрациясе белән һөнәри партнерлык нигезендә мөнәсәбәтләр төзәргә, Учреждениенң яхшы исемен хуплауға һәм ныгытуға ярдәм итәргә;

- Учреждение мөлкәтенә сак карарга;

- үз хокукларын яклаганда, белем бирү процессында башка катнашучыларның хокукларын һәм мәнфәгатьләрен боза торган чаралар кулланмаска.

- периодик бушлай медицина тикшерүләре узарга.

4.15. Педагогик хезмәткәрләр, Учреждениенң башка хезмәткәрләре өчен Учреждение.

4.16. Учреждение эшчесенң, педагогик хезмәткәрнең һәм Учреждениенң хезмәт мөнәсәбәтләре хезмәт килешүе белән жайга салына.

4.17. Учреждение хезмәткәренә хезмәт хакы хезмәт шартнамәсендә (контрактында) каралган функциональ бурычларны һәм эшләрне башкарган өчен түләнә.

Учреждение хезмәткәрләренң хезмәтенә түләү тәртибе гамәлдәге законнар һәм әлеге Устав белән билгеләнә.

4.18. Балигъ булмаган укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) түбәндәгеләргә хокуклы:

- мәгариф учреждениесен сайларга;

- баланың законлы хокукларын һәм мәнфәгатьләрен якларга;

- Учреждение белән идарә итүдә катнашырга;
- баланың белем бирү программасын үзләштерүе турында объектив мәгълүмат алырга;
- мәгариф проблемалары буенча мәктәпнең педагог хезмәткәрләре белән киңәшләшәргә;

- белем бирү процессының эчтәлеге һәм барышы белән танышырга.

4.19. Балигъ булмаган укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

- Учреждение Уставын үтәргә;
- укучыларны тәрбияләү өчен җаваплылык тотарга;
- Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә балаларын Учреждениегә китергән зыян өчен матди җаваплылык тотарга;
- Тренер-укучугучыларга һәм медицина хезмәткәрләренә баланың сәламәтлеге торышы турында дәрәс һәм тулы мәгълүмат бирергә.

4.20. Белем бирү процессында катнашучыларның хокукларын җәмәгать тәртибен, әхлак һәм сәламәтлек саклау нормаларын, башка затларның хокукларын һәм ирекләрен бозып гамәлгә ашыру мөмкин түгел.

5. Учреждение белән идарә итү.

5.1. Учреждение эшчәнлегенә гомуми җитәкчелекне гамәлгә куючы башкара.

5.2. Учреждение белән идарәне Учреждение директоры башкара.

5.3. Учреждение директоры Учреждение эшчәнлегенә агымдагы җитәкчелек итә һәм Учредительгә хисап тотта.

5.4. Учреждение директоры белән 1 (бер) елга билгеләнгән срок белән ашыгыч хезмәт шартнамәсе төзелә.

Әгәр дә якларның берсе хезмәт килешүе срогы чыгуга бәйле рәвештә хезмәт шартнамәсен өзүне таләп итмәсә, хезмәт шартнамәсе билгесез вакытка төзелгән дип санала.

5.5. Учреждение директоры Учреждение эшчәнлеге белән җитәкчелек итә һәм аның нәтижеләре өчен шәхси җаваплылык йөртә.

5.6. Гамәлгә куючы компетенциясенә керә:

а) Учреждение Уставын, ана үзгәрешләр һәм өстәмәләр раслый;

б) Учреждение директоры вазыйфасын билгеләп кую (килештерү), аның белән хезмәт шартнамәсен төзү һәм өзү;

в) Учреждение эшендә кирәкле оештыру, матди-техник һәм мәгълүмати ярдәм күрсәтә;

г) Учреждениенең структурасын һәм штат расписаниесен раслый;

д) муниципаль биремне төзи һәм раслый;

е) финанс чыгымнары нормативларын исәпкә алып, Учреждение өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтү биремнәрен билгели;

ж) Учреждение директорының тәкъдимнәрен исәпкә алып, законнарда һәм әлеге Уставта каралган Учреждениене үзгәртеп оештыру һәм бетерү вәкаләтләрен һәм башка вәкаләтләренә гамәлгә ашыра.

з) Директор белән хезмәт килешүе төзегәндә Гамәлгә куючы анда түбәндәгеләрне күздә тотта:

1) Учреждение директоры хокуклары һәм бурычлары;

2) аның эшчәнлегенә нәтижеләлеге һәм нәтижеләлеге бәяләү күрсәткечләре;

3) Директорның хезмәтенә түләү шартлары;

4) хезмәт шартнамәсенә гамәлдә булу срогы;

5) гамәлгә куючы инициативасы буенча хезмәт шартнамәсен өзү турында шартлар, Учреждениедә гамәлгә куючы билгеләнгән күрсәткечләрдән артыграк вакыты чыккан кредиторлык бурычы булганда;

и) гамәлгә куючының вәкаләтләре Азнакай муниципаль районының жирле үзидарә органнарына тапшырыла ала.

5.7. Учреждение директоры:

а) гамәлгә куючы, дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары, башка дәүләт һәм муниципаль органнар, шулай ук оешмалар һәм гражданнар белән үзара мөнәсәбәтләрдә учреждение тәкъдим итә, финанс документларына имза сала;

- б) гамәлгә куючы тарафыннан Учреждение структурасын раслау өчен тапшырыла;
- в) гамәлгә куючыны килештереп, кадрлар сайлап алуны, кабул итүне, эштән азат итүне, шул исәптән Учреждение персоналын урнаштыруны гамәлгә ашыра;
- г) Учредительгә әлеге Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү буенча тәкъдимнәр кертә;
- д) эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен раслый, хезмәткәрләр белән хезмәт килешүләрен төзи һәм өзә, хезмәткәрләргә кызыксындыру һәм түләтү чараларын куллана;
- е) бухгалтерлык исәбе торышы, хисаплылыкны вакытында тапшыру һәм тулыландыру өчен шәхси җаваплылык йөртә;
- ж) үз компетенциясе чикләрендә Учреждениенең барлык хезмәткәрләре өчен мәҗбүри булган боеклар чыгара;
- з) гамәлгә куючының законнары һәм карарлары нигезендә башка вәкаләтләргә, шулай ук әлеге Устав белән Учреждение идарәсенә башка органнары компетенциясенә кертелмәгән башка вәкаләтләргә гамәлгә ашыра;
- и) ел саен Учреждениенең керемнәр һәм чыгымнар сметасын, бүлеп бирелгән ассигнованиеләр чикләрендә штат расписаниесен әзерли һәм гамәлгә куючыга раслауга тәкъдим итә.

к) учреждение исемнән ышанычнамәсез эш итә.

5.8. Учреждение житәкчесе җаваплылык йөртә:

- хезмәт законнары нигезендә учреждениегә китерелгән турыдан-туры дәрәҗәсиз өчен тулы матди җаваплылык;
- Учреждениедә гамәлгә куючы билгеләгән рәхсәт ителгән күрсәткечләрдән артып киткән вакыты чыккан кредиторлык бурычы булганда.

5.9. Учреждениедә идарә итүнең коллегияль органнары формалаша, аларга түбәндәгеләр керә:

- Учреждение Советы;
- Учреждениенең педагогик советы;
- Учреждение хезмәткәрләренең гомуми җыелышы.

5.10. Совет Учреждения (выборный орган) состоит из представителей педагогического коллектива, родителей (законных представителей), обучающихся УТГ и ГСС. Учреждение Советы әгъзалыгына кандидатлар педагогик коллективтан Учреждение яки педагогик совет хезмәткәрләренең гомуми җыелышында сайлана. Ата-аналардан кандидатлар ата-аналар Советы составынан сайлана. Кандидаты от обучающихся выбираются на общем собрании групп УТГ и ГСС. Сайланган вәкилләр Совет рәисен сайлый. Учреждение Советы рәисе итеп Учреждение Советының теләсә кайсы әгъзасы сайланарга мөмкин.

5.11. Учреждение Советы үзенең эшендә «Мәгариф турында» Россия Федерациясе Федераль законы, мәгариф учреждениесенең эшчәнлеген регламентлаштыручы башка норматив хокукый актлар белән житәкчелек итә.

5.12. Учреждение Советы утырышы кирәк саен, ярты елга бер тапкыр уздырыла.

Учреждение Советы карарлары ачык тавыш бирү юлы белән кабул ителә. Учреждение Советы утырышы, әгәр анда Учреждение Советы әгъзаларының билгеләнгән санынан кимендә өчтән икесе катнашса, хокуклы дип санала. Учреждение Советы карары Учреждение Советы әгъзаларының күпчелек тавышы белән кабул ителә. Тавышлар тигез булган очракта, Совет рәисенең тавышы хәлиткеч булып санала.

Учреждение Советының үз вәкаләтләре чикләрендә кабул ителгән карарлары уку-укыту процессында катнашучылар һәм учреждениеләр өчен рекомендация булып тора.

Учреждение Советы утырышларында Учреждение Советы рәисе тарафыннан имзаланган беркетмәләр алып барыла; беркетмәләр Учреждениедә саклана.

5.13. Учреждение Советы вәкаләтләре:

- а) определение направления образовательной деятельности Учреждения
- б) озак сроклы белем бирү программалары эшләнгән Учреждениене үстерү концепциясенә тәкъдимнәр кертү;
- в) Учреждениенең локаль актлары турында фикер алышуда катнашу:
 - укучылар өчен кагыйдәләр;
 - Учреждение керемнәре һәм чыгымнары сметалары;

- Учреждение директоры тәкъдиме буенча Учреждение структурасы;
- Учреждение Советы компетенциясенә кертелгән башка актлар.
- в) Учреждение эшен анализлауда даими рәвештә катнашу;
- г) Учреждениеенә матди базасын үстерү турында тәкъдимнәр кертү.

5.14. Учреждениядә педагогик эшчәнлек белән идарә итүне Учреждениеенә Педагогик советы гамәлгә ашыра. Педагогик совет составына Учреждениеенә барлык педагогик хезмәткәрләре керә. Учреждениеенә киңәш бирү тавышы хокукына ия Педагогика советы утырышында оешманың медицина хезмәткәрләре, Учреждениедә тәрбияләнүчеләрнең ата-аналары (законлы вәкилләре) чакыруы буенча катнаша алалар. Педагогик совет Учреждениеенә даими эшләүче органы булып тора.

5.15. Учреждениеенә Педагогика советы утырышлары, әгәр дә аларда аның составының яртысыннан кимрәге катнашса, хокуклы. Учреждениеенә Педагогика советы карары, әгәр аның өчен күпчелек катнашучылар тавыш бирсә, кабул ителгән дип санала. Учреждениеенә Педагогика советы компетенциясе чикләрендә кабул ителгән һәм законнарға каршы килмәгән карарлар Учреждение эшчәнлегендә мәҗбүри булып тора. Педагогик совет, әгәр моны Учреждение мәнфәгатьләре таләп итсә, кимендә ике айга бер тапкыр чакырыла.

5.16. Педагогика советы компетенциясенә Учреждение карый:

- 1) Учреждение эшчәнлегендә файдалану өчен белем бирү программаларын сайлап алу һәм раслау;
- 2) белем бирү процессының рәвешләрен һәм ысулларын карап тоту, белем бирү эшчәнлеген планлаштыру мәсьәләләрен карау;
- 3) кадрларның квалификациясен күтәрү һәм яңадан әзерләү мәсьәләләрен карау;
- 4) педагогик тәҗрибәне ачыклау, гомумиләштерү, тарату, гамәлгә кертү;
- 5) Учреждениядә түләүле хезмәтләр оештыру мәсьәләләрен карау;
- 6) укучыларны Учреждениедән төшереп калдыру турындагы мәсьәләләрен карау;
- 7) Учреждениядә белем бирү программаларын гамәлгә ашыру өчен шартлар тудыру турында Директорның хисапларын тыңлау;
- 8) әлеге Уставта каралган башка вәкаләтләр.

5.17. Учреждениеенә хезмәт коллективын хезмәт килешүе нигезендә аның эшчәнлегендә хезмәт белән катнашучы барлык гражданнар тәшкил итә. Хезмәт коллективы вәкаләтләре Учреждение хезмәткәрләренә гомуми жыелышы тарафыннан гамәлгә ашырыла. Хезмәткәрнең һәм эш бирүченә мөнәсәбәтләре күмәк шартнамә, Учреждение директорының боерыклары, эчке хезмәт тәртибе, вазыйфаи инструкцияләр нигезендә төзелә.

Учреждение хезмәткәрләренә гомуми жыелышы вәкаләтләре түбәндәгеләр:

- Учреждение һәм Учреждение хезмәткәрләре арасында күмәк шартнамә кабул итү;
- Учредитель компетенциясенә керми торган Учреждение эшчәнлегә мәсьәләләре турында һәм Учреждение директоры фикер алышу;
- Учреждениеенә Уставы, эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре турында фикер алышу.

Учреждение хезмәткәрләренә гомуми жыелышы, әгәр анда Учреждение хезмәткәрләренә өчтән икесе катнашса, тулы хокуклы.

Учреждение хезмәткәрләренә гомуми жыелышы карары, әгәр аның өчен анда катнашучылар саныннан кимендә өчтән икесе тавыш бирсә, кабул ителгән дип санала.

Учреждение хезмәткәрләренә гомуми жыелышы карары беркетмә белән рәсмиләштерелә.

Учреждение хезмәткәрләренә гомуми жыелышы карарлары Россия Федерациясе законнарына һәм әлеге Уставка каршы килергә тиеш түгел.

5.18. Балигъ булмаганнарның белем алучыларының, ата-аналарының (законлы вәкилләренә) фикерләрен исәпкә алу максатларында Учреждение белән идарә итү мәсьәләләре буенча һәм аларның хокукларына һәм законлы мәнфәгатьләренә кагылышлы локаль норматив актлар кабул иткәндә, балигъ булмаган укучыларның, ата-аналарының (законлы вәкилләренә) инициативасы буенча балигъ булмаганнарның белем алучыларының һәм ата-аналарының (законлы вәкилләренә) киңәшләре төзелә.

5.19. Ата-аналар Советы балигъ булмаган укучыларның ата-аналарыннан (законлы вәкилләренән) тора.

Ата-аналар Советының төп бурычлары Учрежденигә ярдәм итү, педагоглар коллективына белем алучыларга карата педагогик таләпләрнең бердәмлеген тәэмин итүдә ярдәм итү, укучыларны тәрбияләүдә ярдәм итү.

Ата-ана Советының вәкаләтләре түбәндәгеләр:

- укуту процессын оештыруны камилләштерү турындагы тәкъдимнәр белән чыгыш ясау;

- учреждениенң гамәлдәге законнарында яисә локаль норматив актларында каралган бала хокуклары бозылган очракта Учрежденигә мөрәжәгать;

- Учреждение директорыннан Учреждениенң бюджет финанславы сметасын үтәү һәм бюджеттан тыш акчаларны тоту турында мәгълүмат алу;

- бюджеттан тыш акчалар тотылуны тикшереп тору буенча ревизия комиссиясенә вәкилләр сайлау.

5.20. Учрежденидә ирекле нигездә Укучылар советы төзелергә мөмкин. Учреждение укучыларны Совет вәкилләрен таний, аларга кирәкле мәгълүмат бирә, идарә органнары утырышларында катнашуга белем алучыларның хокукларын һәм мәнфәгатьләрен тикшергәндә рәхсәт бирә.

6. Учреждение исеме.

6.1. Учреждение эшчәнлеген тәэмин итү максатларында, әлеге Устав нигезендә Учредитель оператив идарә хокукында Учрежденигә беркетә.

Бюджет учреждениесенң устав бурычларын үтәү өчен кирәкле жир кишәрлеге аңа даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында бирелә.

Милекне оператив идарә итү хокукында булган учреждениене закон һәм әлеге Устав билгеләгән чикләрдә үзенң эшчәнлек максатлары, муниципаль бирем һәм мөлкәтне билгеләү, аларга биләү, аннан файдалану һәм аның белән эш итү хокукы нигезендә гамәлгә ашыра.

6.2. Гамәлгә куючының ризалыгынан башка учреждение үзенә әлеге мөлкәтне сатып алуга Учредитель тарафыннан бүлеп бирелгән акчалар исәбеннән аңа беркетелгән күчемсез мөлкәт һәм аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт белән эш итәргә хокуксыз. Башка мөлкәт белән учреждениеләр, гамәлдәге законнарда башкасы каралмаган булса, мөстәкыйль рәвештә эш итәргә хокуклы.

6.3. Учрежденигә беркетелгән яисә Учрежденигә сатып алынган күчемсез мөлкәт Учредитель тарафыннан әлеге мөлкәтне сатып алуга бүлеп бирелгән акчалар исәбеннән, шулай ук Учрежденидәге аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт билгеләнгән тәртиптә аерым исәпкә алынырга тиеш.

6.4. Милекче артык, файдаланылмый торган яисә тиешенчә файдаланылмый торган милекне алырга һәм алар белән үз теләгә буенча эш итәргә хокуклы.

6.5. Гамәлгә куючы күчемсез мөлкәтне һәм аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәтне тотуга чыгымнарны исәпкә алып, муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәэмин итүне гамәлгә ашыра. Күрсәтелгән эшчәнлекне финанс белән тәэмин итү жирле бюджеттан һәм федераль законнар белән тыелмаган башка чыганақлардан субсидияләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

6.6. Милек белән оператив идарә итү хокукын гамәлгә ашырганда Учреждение түбәндәгеләргә бурычлы:

- мөлкәтне нәтижәле файдалану;

- мөлкәтнең сакланышын һәм алардан максатчан билгеләнеше буенча гына файдалануны тәэмин итәргә;

- мөлкәтнең техник торышын начарайтуга юл куймаска;

- мөлкәткә агымдагы һәм капитал ремонт ясарга;

- мөлкәтнең тузган өлешен амортизацияләүне һәм торгызуны башкарырга;

- Кушымталар белән хисапны гамәлгә куючыга квартал саен тапшырырга, шул исәптән күчемсез мөлкәттән гамәлдәге законнарда каралган срокларда файдалану турында белешмәләр.

6.7. Акча акчалары, мөлкәт һәм милекнең башка объектлары Учрежденигә бүлек рәвешендә тапшырылган, иганә, иганә рәвешендә физик һәм юридик затлар тарафыннан тапшырылган, шулай ук Учреждениенң үз эшчәнлекләреннән алынган керемнәр һәм әлеге

керемнэргэ сатып алынган милек объектлары Учреждениенен мөстэкыйль карамагына керэ.

6.8. Учредитель тарафыннан күчемсез мөлкэтне яисэ аеруча кыйммэтле күчемсез мөлкэтне арендага бирү шарты белэн Учредительга беркетелгэн яисэ сатып алынган аеруча кыйммэтле күчемсез мөлкэтне арендага бирү шарты белэн Учредитель тарафыннан мондый мөлкэт сатып алуға бүлеп бирелгэн акчалар исэбеннен Учредитель тарафыннан мондый мөлкэтне тотуны финанс белэн тээмин итү гамэлгэ ашырылмый.

6.9. Учреждение үзенен йөклэмэлэре буенча аның мөлкэт белэн оператив идарэ итү хокукында булган барлык кешелэргэ дә, мөлкэт милекчесе Учреждениегэ беркетелгэн һәм керем китерэ торган эшчәнлектән алынган керемнэр хисабына сатып алынган, аеруча кыйммэтле күчемле мөлкэттән яисэ сатып алынган Учреждение тарафыннан милекче бүлеп биргэн акчалар, шулай ук күчемсез мөлкэт хисабына алынган акчалар хисабына жавап бирэ. Учреждение мөлкэте милекчесе Учреждение йөклэмэлэре буенча жаваплылык тотмый.

7. Учреждениенен финанс-хужалык эшчәнлеге

7.1. Муниципаль биремнен үтэлешен финанслау субсидиялэр рэвешендэ, жирле бюджетта тиешле максатларга каралган бюджет ассигнованиелэре чиклэрендэ гамэлгэ ашырыла.

7.2. Учреждение жирле бюджеттан алынган акчаларны расланган бюджет язмасына һәм финанслауның билгелэнгән лимитлары чиклэрендэ катгый туры китереп тотта.

7.3. Учреждение мөстэкыйль рэвештэ кредитлар жәлеп итэргэ, гарантиялэр бирергэ, үз өстенэ өченче зат йөклэмэлэрен алырга хокуклы түгел.

7.4. Комитет үз карамагындагы акчалар белэн үзенен йөклэмэлэре буенча жавап бирэ.

7.5. Учреждение акчаларны кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук, эгэр федераль законнарда башкасы каралмаган булса, кыйммэтле кәгазьлэр белэн килешүлэр башкарырга хокуклы түгел.

7.6. Учреждение элэге Устав нигезендэ керем китерэ торган эшчәнлекне гамэлгэ ашырырга хокуклы. Мондый эшчәнлектән алынган керемнэр һәм элэге керемнэр хисабына алынган мөлкэтлэр Учреждениенен мөстэкыйль карамагына керэ.

7.7. Эре алыш-биреш яисэ үзара бэйле берничэ алыш-биреш дип акчалар белэн эш итү, заем акчаларын жәлеп итү, мөлкэтне читләштерү белэн бэйле алыш-биреш таныла, мондый алыш-бирешнен бәясе яки сатыла торган милекнен бәясе Учреждение активларының сонгы хисап датасына бухгалтерлык хисаплылыгы мәгълүматлары буенча билгеләнэ торган баланс бәясенен ун проценттан (10%) артык булуы шарт белэн.

7.8. Эре килешү Учреждение тарафыннан Учредительнен алдан ризалыгы белэн генэ башкарылырга мөмкин.

7.9. Элэге Уставның 7.8 пунктын бозып башкарылган эре килешү Учредитель яки Учреждение дэгъвасы буенча гамэлгэ яраксыз дип танылырга мөмкин, эгэр башка якның килешүдэ Учредительнен алдан ризалыгы булмау турында белүе яисэ белергэ тиешлеге исбат ителсэ.

7.10. Учреждение директоры Учреждение алдында, бу килешү дөрес түгел дип танылуға карамастан, таләплэрне бозып, Учреждениегэ китерелгэн зыяннар күләмендэ жаваплы.

8. Учреждение эшчәнлеген регламентлаштыру.

8.1. Үз эшчәнлегендэ учреждение Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, Россия Федерациясе Граждан кодексы, «Россия Федерациясендэ мәгариф турында» Федераль закон, «Мәгариф турында» Татарстан Республикасы Законы, башка федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Татарстан Республикасы Президенты указлары, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Хөкүмэтлэре карарлары, Азнакай муниципаль районы жирле үзидарэ органнарының башка норматив-хокукий актлары белэн житәкчелек итэ, шулай ук:

- элэге Устав;

- Гамэлгэ куючының карарлары;

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән Министрлыгы боерыклары һәм инструктив хатлары белэн;

- гамэлгә куючы һәм Учреждение арасында төзелгән мөлкәт һәм башка шартнамәләр белән эш итүгә шартнамә нигезендә;
- Учреждение директоры боерыклары белән;
- әлеге Устав нигезендә расланган локаль норматив актлар.

8.2. Учреждениеләрнең локаль норматив актлары гамәлдәге законнарға һәм әлеге Уставка каршы килергә тиеш түгел.

9. Учреждениене үзгәртеп кору һәм бетерү.

9.1. Учреждение эшчәнлеген юкка чыгару яки үзгәртеп кору рәвешендәге туктату турындагы карар Россия Федерациясенең гамәлдәге законнары нигезендә кабул ителә.

9.2. Учреждениене үзгәртеп оештыру яки бетерү гражданлык законнарында билгеләнгән тәртиптә уздырыла.

9.3. Кредиторлар таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган Учреждение мөлкәте, шулай ук федераль законнар нигезендә Учреждение йөкләмәләре буенча түләү алына алмаган мөлкәт тиешле мөлкәт милекчесенә ликвидация комиссиясе тарафыннан тапшырыла.

9.4. Учреждениене бетерү тәмамланган дип санала, ә Учреждение, юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертелгәннән соң, яшәүдән туктаган дип санала.

10. Уставны үзгәртү тәртибе.

10.1. Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты билгеләгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

10.2. Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр аларны законда билгеләнгән тәртиптә теркәгәннән соң үз көченә керә.