МИНИСТЕРСТВО
ЗЕМЕЛЬНЫХ И
ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ҖИР ҺӘМ МӨЛКӘТ
МӨНӘСӘБӘТЛӘРЕ
МИНИСТРЛЫГЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ **БОЕРЫК**

14.11.2017 **г. Казань** **№ 2578-р**

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентын раслау турында

1. Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең теркәлгән Административ регламентын (алга таба – Регламент) расларга.

2. Министр урынбасарларына, идарә башлыкларына хезмәткәрләрне Регламент белән таныштыруны оештырырга һәм аның тайпылышсыз үтәлешен тәэмин итәргә.

3. Татарстан Республикасы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгының «Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентын раслау турында» 2015 елның 25 декабрендәге № 3309-р карарын (Татарстан Республикасы юстиция министрлыгында 2016 елның 19 гыйнварында теркәлгән, регистрация номеры 3168) көчен югалткан дип танырга.

4. Бу боерыкның үтәлешен контрольдә тотуны министрның беренче урынбасары С.А.Демидовка йөкләргә.

Министр **А.К.Хамаев**

Татарстан Республикасы
Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре
министрлыгының
14.11.2017 № 2578-р
карары белән расланды

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең (алга таба – дәүләт хезмәте күрсәтү) стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Дәүләт хезмәтен алучылар:

Дәүләт хакимияте органнары һәм җирле үзидарә органнары;

дәүләти һәм муниципаль учреждениеләр (бюджет, казна, автоном);

казна предприятиеләре;

үз вәкаләтләрен үтәүдән туктаган Россия Федерациясе президентларының тарихи мирасы үзәкләре.

Дәүләт хезмәтен алуга гариза бирүчеләр булып дәүләт хезмәтен алучылар яисә дәүләт хезмәтен алучының тиешле тәртиптә рәсмиләштерелгән ышанычнамә нигезендә эш итүче вәкаләтле вәкилләре (алга таба – гариза бирүче) санала.

1.3. Дәүләт хезмәтен Татарстан Республикасының Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы (алга таба – Министрлык) күрсәтә.

1.3.1. Министрлыкның урнашкан урыны: Казан ш., Вишневский ур., 26 й.

Министрлыкның эш графигы: шимбә һәм якшәмбедән кала көн саен, дүшәмбе – пәнҗешәмбе – 9.00дән 18.00гә кадәр, җомга – 9.00дән 16.45кә кадәр, төшке аш 11.45тән 12.30га кадәр.

Җәмәгать транспортында:

№ 1, 4, 25, 43, 71 номерлы автобуслар белән “Калинин” тукталышына кадәр барырга;

метро станциясе – “Сукно бистәсе”.

1.3.2. Министрлыкның Җир ресурслары идарәсенең дәүләт җирләреннән нәтиҗәле файдалану бүлегенең (алга таба – Бүлек) белешмә алу телефоны: 221-40-39,291-40-89.

1.3.3. Министрлыкның “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникацияләр челтәрендәге (алга таба – Интернет челтәре) рәсми сайты адресы: http://mzio.tatarstan.ru.

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүматны түбәндәгечә алып була:

1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст рәвешендәге мәгълүматны эченә алган дәүләт хезмәте турында Министрлыкның гариза бирүчеләр белән эшләү бүлмәләрендә урнаштырылган мәгълүмат стендларыннан;

2) “Интернет” челтәре ярдәмендә:

Министрлыкның “Интернет” челтәрендәге рәсми сайтыннан (алга таба – рәсми сайт) (http://mzio.tatarstan.ru);

Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан (http://uslugi.tatar.ru);

Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан (http://www.gosuslugi.tatar.ru);

3) Министрлыкка телдән мөрәҗәгать итеп (шәхсән яки телефоннан);

4) Министрлыкка язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәҗәгать итеп.

Мәгълүмати стендлардагы мәгълүмат әлеге Регламентның 1.3.1, 1.3.2, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктлардагы дәүләт хезмәте турындагы белешмәне үз эченә ала.

1.3.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләләре турында мәгълүмат Бүлек белгече тарафыннан Министрлыкның рәсми сайтына (http://mzio.tatarstan.ru) һәм, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен, Министрлык бинасындагы мәгълүмат стендларына урнаштырыла.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге законнар һәм норматив-хокукый актлар нигезендә хәл ителә:

Россия Федерациясе Гражданлык кодексы (беренче кисәк) (алга таба – РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары җыелмасы, 1994, № 32, 3301 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Россия Федерациясе Җир кодексы (алга таба – РФ ҖК) (Россия Федерациясе законнары җыелмасы, 2001, № 44, 4147 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Коммерциячел булмаган оешмалар турында” 1996 елның 12 гыйнварындагы №7-ФЗ Федераль закон (Россия Федерациясе законнары җыелмасы, 1996, № 3, 145 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Россия Федерациясе Җир кодексын гамәлгә кертү турында” 2001 елның 25 октябрендәге № 137-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 137-ФЗ Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары җыелмасы, 2001, № 44, 4148 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Автоном учреждениеләр турында” 2006 елның 3 ноябрендәге № 174-ФЗ Федераль закон (Россия Федерациясе законнары җыелмасы, 2006, № 45, 4626 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Кадастр эшчәнлеге турында” 2007 елның 24 июлендәге № 221-ФЗ Федераль закон (Россия Федерациясе законнары җыелмасы, 2007, № 31, 4017 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрне оештыру турында” 2010 елның 27 июлендәге № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 210-ФЗ Федераль закон) (РФ законнары җыелмасы, 2010 ел, № 31, 4179 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

«Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында» 2015 елның 13 июлендәге № 218-ФЗ Федераль закон («Хокукый мәгълүмат рәсми интернет-порталы» (www.pravo.gov.ru) 2015, 14 июль);

“Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында” 2012 елның 7 маендагы № 601 Россия Федерациясе Президенты Указы (алга таба – РФ Президенты Указы № 601) (Россия Федерациясе законнары җыелмасы, 2012, № 19, 2338 б.);

“Гариза бирүченең җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә алу хокукын раслаучы документлар исемлеген раслау турында” 12.01.2015, № 1 Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлыгы боерыгы (алга таба – Боерык № 1) (“Хокукый мәгълүмат рәсми интернет-порталы” (www.pravo.gov.ru) 28.02.2015);

Татарстан Республикасы Җир кодексы (алга таба – ТР ҖК) (Татарстан Республикасы, 1998, 15 август);

“Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 05.12.2005 ел, № 563 карары белән расланган Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты – Татарстан Республикасы Хөкүмәте Регламенты (“Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм башкарма хакимиятнең республика органнары норматив актлары җыентыгы” журналы, 2005, № 47-48, 0985 б., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасының Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы мәсьәләләре" 22.08.2007 ел, № 407 карары белән расланган Татарстан Республикасының Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы турында нигезләмә (алга таба – Нигезләмә) ("Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм башкарма хакимиятнең республика органнары норматив актлары җыентыгы" журналы, 03.10.2007, № 37, 1379 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

"Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 02.11.2010 ел, № 880 Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары ("Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм башкарма хакимиятнең республика органнары норматив актлары җыентыгы" журналы, 2010, № 46, 2144 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

"Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары дәүләт хезмәте күрсәткәндә ведомствоара мәгълүмати үзара бәйләнеше тәртибе турында" 07.08.2012, № 674, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары белән расланган Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары дәүләт хезмәте күрсәткәндә ведомствоара мәгълүмати үзара бәйләнеше тәртибе ("Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары, башкарма хакимиятнең республика органнары норматив актлары җыентыгы" журналы, 2012, № 59, 2041 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

күпфункцияле үзәкнең дәүләти һәм муниципаль хезмәт күрсәтүче ераклаштырылган эш урыны – муниципаль районнардагы авыл җирлекләрендә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләрне консультацияләү тәрәзәсе;

техник хата – документларга кертелгән белешмәләрнең (дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе) дөреслеккә туры килмәвенә китерүче министрлык хатасы (язудагы хата, ялгыш басылу, грамматик яки арифметик хата);

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәҗәгать (алга таба – мөрәҗәгать) - № 210-ФЗ Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында каралган дәүләт

хезмәте күрсәтүне сорау. Мөрәҗәгатьнең киңәш ителгән формасы әлеге Регламентның 1 кушымтасында китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләп атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү	РФ ГК, 268 ст. № 137-ФЗ, 3 ст. РФ ҖК, 39.9 ст. РФ ҖК, 39.14 ст. ТР ҖК, 18 ст. Нигезләмә, 3.3.19 п.
2.2. Башкарма хакимиятнең дәүләт хезмәтен турыдан-туры күрсәтүче органы атамасы	Татарстан Республикасы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы	Нигезләмә, 3.3.19 п.
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе тасвирламасы	Җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукы бирү турында карар Җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукы бирүдән баш тарту турында карар	РФ ГК, 268 ст. № 137-ФЗ, 3 ст. РФ ҖК, 39.9 ст. РФ ҖК, 39.14 ст. 1 п. 3.3.19 Нигезләмә

2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү срогы, шул исәптән, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын да исәпкә алып, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору Россия Федерациясе законнарында каралган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору срогы	Дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы мөрәҗәгать кергән көннән соң бер айдан да артмый. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору срогы каралмаган.	РФ ҖК, 39.17 ст. 5 п.
2.5. Дәүләт хезмәте, шулай ук гариза бирүчегә күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләрен күрсәтү өчен зарури һәм мәҗбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен закон яки башка норматив-хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, гариза бирүченең аны алу ысуллары, аларны бирү тәртибе	Җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукы алу өчен, гариза бирүче мөрәҗәгать (1 нче кушымта) белән бергә түбәндәге документларны тапшыра: 1. Юридик зат вәкиленең шәхесен раслаучы документ күчермәсе. 2. Юридик зат вәкиленең вәкаләтен раслаучы документ күчермәсе. Мөрәҗәгатькә теркәлә торган документларның төп нөсхәсе (һәркем күрерлек документлар булса – күчермәсе) яисә яисә җир кишәрлеген алуга хокук турында мөрәҗәгатьне кабул итеп алучы министрлык белгече раслаган күчермәсе тапшырыла (юллана). Мөрәҗәгать формасын Министрлыктан алырга	РФ ҖК, 39.17 ст. 2 п.

	мөмкин. Мөрәҗәгать һәм аңа теркәлгән документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьләр формасында түбәндәге ысуллар белән тапшырыла (юллана) ала: шәхси (ышанычнамә нигезендә гариза бирүче исеменнән); почта аша.	
2.6. Норматив хокукый актларга туры китереп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган, дәүләт органнарында, җирле үзидарә органнанрында һәм башка оешмаларда сакланган, гариза бирүче тапшырырга хокуклы булган документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәҗәгать итүченең аларны алу ысуллары, аларны бирү тәртибе; әлеге документлар сакланган дәүләт органы, җирле үзидарә органы яисә оешма	Ведомствоара мәгълүмати арадашлык кысасында алыналар: 1. Күчемсез милек объекты (соралган җир кишәрлеге) турында Күчемсез милек бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРНнан өземтә) өземтә. 2. Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче булган юридик зат турында өземтә («Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең Федераль кадастр палатасы» федераль дәүләт бюджет учреждениесенең Татарстан Республикасы буенча филиалыннан) (алга таба – ЕГРЮЛдан өземтә) Гариза бирүче әлеге документларны үз инициативасы белән дә тапшыра ала. Гариза бирүченең өстә күрсәтелгән документларны тапшырмавы дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен	РФ ҖК, 39.14 ст. Боерык № 1;

	документлар алудан баш тартуга сәбәп булып тормый. Гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларын алу һәм тапшыру тәртибе әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән. Гариза бирүчедән дәүләт органнарында, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмаларда булган документларны таләп итү тыела.	
2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителгән һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма орган тарафыннан тормышка ашырыла торган норматив-хокукый актларда каралган очракларда килештерү зарури булган дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге	Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми.	
2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартуга нигезләрнең тулы исемлеге	1. Мөрәҗәгатьнең РФ ЖК 39.17 статьясының 1 пунктына туры килмәве, башка вәкаләтле органга тапшырылган булуы яисә әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларның тулы комплектын тапшырмау. 2. Мөрәҗәгатьтә һәм аңа беркетелгән документларда тиешле тәртиптә расланмаган	РФ ЖК 39.17 ст; Боерык № 1

	чистартылган, өстәп язылган һәм төзәтелгән урыннар булуы.	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр законда каралмаган. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: 1. Гариза бирүче тапшыра торган документларда дөреслеккә туры килмәгән мәгълүматлар булу. 2. Регламентның 3 нче кушымтасына туры китереп	Ст.39.16 ЗК РФ; Приказ № 1
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка төрле түләүнең тәртибе, күләме һәм алу нигезләре	Дәүләт хезмәте бушлай күрсәтелә	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури һәм мәҗбүри булып торучы алынучы түләүләрнең тәртибе, күләме һәм нигезләре, андый түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп	Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури һәм мәҗбүри дәүләт хезмәтләре түләүсез күрсәтелә.	

2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында запрос биргәндә һәм андый хезмәтләрне күрсәтүнең нәтиҗәсен алганда чират көтүнең максималь срогы	Дәүләт хезмәте алучының (гариза бирүченең) кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүенең һәм дәүләт хезмәте күрсәтелү нәтиҗәсен алуның максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.	п. 1 УП РФ № 601
2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне сорап гариза бирүченең запросын теркәү срогы, шул исәптән, электрон формада	Мөрәҗәгать һәм документлар кергән көн дәвамында	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, мөрәҗәгать итүчеләрнең көтеп тору һәм кабул ителү урыннарына, шул исәптән, Россия Федерациясенең инвалидларны социаль яклау турында законнарына туры китереп әлеге объектларның инвалидлар керә алырлык булуын тәэмин итүгә карата таләпләр	Дәүләт хезмәтләре күрсәтелү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы урнаштырылган, документлар тутыру өчен кирәкле җиһазы һәм мәгълүмати стенд куелган бүлмәләрдә башкарыла. Инвалидларга каршылыксыз керә алу, шул исәптән каршылыксыз кереп чыгу мөмкинлеге белән тәэмин ителә, шул исәптән тиешле урынга килеп җитә алу максатында объект буйлап мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тудырыла.	

	Дәүләт хезмәте күрсәтү турында визуаль, текст форматында һәм мультимедиалы мәгълүмат гариза бирүчегә уңайлы урыннарда урнаштырыла, шул исәптән, инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән булуы да күздә тотыла.	
2.15. Дәүләт хезмәтенең һәркем өчен ачык булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән, гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә вазыйфаи затлар белән үзара бәйләнеше саны һәм аның вакыт буенча озынлыгы, дәүләтен дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәгендә, дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган күпфункцияле үзәкләрнең ераклаштырылган эш урыннарында алу мөмкинлеге, дәүләт хезмәте күрсәтелү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән, мәгълүмати-коммуникацион	Дәүләт хезмәтенең һәркем өчен ачык булу күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: Министрлык биналарының җәмәгать транспортына якын булуы; инвалидлар өчен бүлмәләргә каршылыксыз үтү мөмкинлеге тудыру белән бәйле булмаган, башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтелергә комачаулаган башка барьерларны үтәргә булышу; кирәк кадәр санда белгечләрнең, шулай ук, гариза бирүчеләрнең документларын кабул итә торган урыннарның булуы; дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында мәгълүмати стендларда, «Интернет» челтәрендә, Министрлыкның рәсми сайтында тулы мәгълүматның булуы. дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә инвалидларның үтеп керә алу мөмкинлеге; Дәүләт хезмәтенең сыйфаты күрсәткечләре	

технологияләрне кулланып	түбәндәгеләрдән гыйбарәт: документларны кабул итү һәм карау срогының саклануы; дәүләт хезмәте нәтиҗәсен алу срогының саклануы; әлеге Регламентның Министрлык белгечләре тарафыннан бозылуын күрсәткән очракларның (нигезләнгән шикаятьләрнең) булуы. Гариза бирүченең министрлык белгечләре белән үзара бәйләнеш саны: дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны биргәндә бер тапкырдан (консультацияләрне исәпкә алмаганда) да артмый; дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны почта аша җибәргәндә – (консультацияләрне исәпкә алмаганда) бердән дә артык түгел. дәүләт хезмәте күрсәткәндә белгеч белән гариза бирүченең бәйләнеш вакытының озынлыгы 15 минуттан артмый. Дәүләт хезмәте күп функцияләр башкаручы үзәктә, күп функцияләр башкаручы үзәкнең дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган ераклаштырылган эш урыннарында күрсәтелми. Гариза бирүче дәүләт хезмәте күрсәтү турында	

	мәгълүматны Министрлыкка телдән (шәхсән үзе яисә телефоннан) яки язмача мөрәҗәгать итеп, шулай ук Министрлыкның «Интернет» челтәрендәге рәсми сайты аша белешә ала.	
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре	Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтелми	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәлү сроклары, аларны үтәү тәртибенә таләпләр, шул исәптән административ процедураларның (гамәлләрнең) электрон рәвештә үтәлүе үзенчәлекләре, шулай ук, административ процедураларның күп функцияле үзәкләрдә, күп функцияле үзәкләрнең дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча ераклаштырылган эш урыннарында

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә гамәлләр эзлеклелегенең тасвирламасы

3.1.1. Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (срогы чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

гариза бирүчегә консультация бирү, гариза бирүчегә ярдәм итү, шул исәптән, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар тутыру буенча да;

мөрәҗәгатьне кабул итү һәм теркәү;

дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запрослар формалаштыру һәм юллау;

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (срогы чикләнмәгән) файдалануга бирү яисә җир кишәрлекләрен даими (срогы чикләнмәгән) файдалануга бирүдән баш тарту буенча карар әзерләү һәм кабул итү;

гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен бирү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелегенең блок-схемасы 4 нче кушымтада китерелә.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү, гариза бирүчегә ярдәм итү, шул исәптән, дәүләт хезмәте тутыру өчен кирәкле документлар тутыру буенча да

Гариза бирүче, дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен, Бүлеккә шәхсән үзе, телефоннан, һәм (яки) электрон почта, почта аша мөрәҗәгать итүгә хокуклы.

Бүлек белгече гариза бирүчегә, аның нинди ысул белән мөрәҗәгать итүенә карап, шәхсән үзенә, телефоннан, электрон почта аша һәм (яки) хат белән консультация бирә, шул исәптән, дәүләт хезмәте алу өчен тапшырылырга тиешле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да, гариза бирүчегә ярдәм итә, шул исәптән, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар тутыру буенча да.

Әлеге пункт билгели торган процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне үтәлә.

Процедуралар нәтиҗәсе: консультация, шулай ук, күрсәтелгән ярдәм, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны тутырырга булышу.

3.3. Мөрәҗәгатьне кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Гариза бирүче әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар беркетелгән мөрәҗәгатен Бүлеккә бирә (юллый) яисә күрсәтелгән документларны почта аша юллый.

3.3.2. Эш башкару бүлеге белгече түбәндәгеләрне гамәлгә ашыра:

мөрәҗәгатьне һәм документларны кабул итә;

мөрәҗәгатьне һәм документларны кабул итмәү өчен әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән нигез булу-булмавын тикшерә. Тикшерү Бүлек белгече катнашында башкарыла;

әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән нигез булмаган очракта мөрәҗәгатьне һәм беркетелгән документларны теркәп, карау өчен Бүлеккә юллый;

әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән нигезләр булган очракта документларны теркәмичә генә, Бүлек белгече әзерләгән, документларны кабул итүдән баш тарту сәбәпләре күрсәтелгән аңлатма белән бергә, гариза бирүчегә кайтара.

Әлеге пункт билгеләгән процедуралар мөрәҗәгать һәм документлар кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән, теркәлгән һәм Бүлеккә юлланган мөрәҗәгать; гариза бирүчегә кайтарылган документлар.

3.4. Ведомствоара запрослар формалаштыру һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашкан органнарга юллау

3.4.1. Бүлек белгече мөрәҗәгатьне һәм документларны эш башкару бүлегеннән алганнан соң “ТР Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгында җир кишәрлеге бирү турында гаризалар үтү бите”н (2 нче кушымта) тутыра, ведомоствоара электрон арадашлык системасы аша электрон формада запрослар юллый:

Федераль салым хезмәтенең Татарстан Республикасындагы идарәсенә (алга таба – УФНС по РТ) – Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче юридик зат турында мәгълүмат бирүне сорап;

Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең Татарстан Республикасындагы идарәсенә – алынасы җир кишәрлеге буенча ЕГРНнан өземтә бирү турында;

Бу пункт билгели торган процедуралар моннан алдагы процедура тәмамланганнан соң дүрт көн эчендә үтәлә.

Процедуралар нәтиҗәсе: белешмәләр (документлар) бирү турындагы запрослар.

3.4.2. Ведомствоара арадашлык органнары белгечләре ведомствоара электрон арадашлык системасы аша кергән 3.4.1 пунктта күрсәтелгән запрослар нигезендә тиешле срокларда соралган документларны (белешмәләр) бирәләр.

Процедуралар нәтиҗәсе: запросларга җавап нәтиҗәсе булып торган белешмәләр (документлар), яисә, баш тарту турында министрлыкка юлланган белдерү кәгазе.

3.5. Җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукы бирү турында карар яисә җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукы бирүдән баш тарту турында карар әзерләү һәм кабул итү

3.5.1. Специалист Отдела после поступления запрошенных в соответствии с пунктом 3.4.2 настоящего Регламента сведений из УФНС по РТ, Росреестра по РТ осуществляет:

Әлеге Регламентның 3.3.2 пунктына туры китереп, ТР буенча ФСХИдан, ТР буенча Росреестрдан соратып алынган белешмәләр (документлар) килгәннән соң, Бүлек белгече:

дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен әлеге Регламентның 2.9 пунктында күрсәтелгән нигезләрнең булу-булмавын тикшерә;

җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукы бирү турында карар (алга таба – Министрлык карары проекты) яисә гариза бирүчедән кергән документлар нигезендә җир кишәрлеген бирү мөмкин түгеллеге сәбәпләрен күрсәткән һәм ачыкланган кимчелекләрне бетерү тәкъдимнәре булган җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукы бирүдән баш тарту турында карар (алга таба – баш тарту турында карар проекты) әзерләү;

Министрлык карары проектын (баш тарту турында карар проектын) килештерү өчен Бүлек мөдиренә юллау.

Әлеге пункт билгеле торган процедура моннан алдагы процедура тәмамланганнан соң алты көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: әзерләнгән Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты).

3.5.2. Бүлек мөдире Министрлык карары проектын (баш тарту турында карар проектын) карап чыга, килештерә һәм килештерү өчен җир ресурслары идарәсе (алга таба – Идарә) башлыгына юллый.

Бу пункт билгеле торган процедура моннан алдагы процедура тәмамланганнан соң ике көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: Бүлек мөдире белән килештерелгән һәм килештерү өчен Идарә башлыгына юлланган Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проектын).

3.5.3. Идарә башлыгы Министрлык карары проектын (баш тарту турында карар проектын) карап чыга, килештерә һәм Бүлек белгеченә юллый.

Бу пункт билгели торган процедура моннан алдагы процедура тәмамланганнан соң ике көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: Бүлек мөдире һәм Идарә башлыгы белән килештерелгән, Бүлек белгеченә юлланган Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты).

3.5.4. Бүлек белгече Бүлек мөдире һәм Идарә башлыгы белән килештерелгән Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты) хокук идарәсенә юллый.

Әлеге пункт билгели торган процедура моннан алдагы процедура тәмамланганнан көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: Бүлек мөдире һәм Идарә башлыгы белән килештерелгән, хокук идарәсенә юлланган Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты).

3.5.5. Хокук идарәсе белгече Министрлык карары проектына (баш тарту турында карар проектына) хокукый экспертиза уздыра; хокук идарәсе башлыгына килештерү өчен Министрлык карары проектын (баш тарту турында карар проектын), яисә, Министрлык карары проектына (баш тарту турында карар проектына) кисәтүләр булган очракта, хокук идарәсе бәяләмәсе проектын имзаларга юллый.

Әлеге пункт билгели торган процедура моннан алдагы процедура тәмамланганнан соң ике көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: хокук идарәсе бәяләмәсе проекты (кисәтүләр булган очракта) яки килештерелгән Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты).

3.5.6. Хокук идарәсе башлыгы хокук идарәсе бәяләмәсен имзалый яки Министрлык карары проектын (баш тарту турында карар проекты) килештерә һәм Бүлек белгеченә юллый.

Әлеге пункт билгели торган процедура моннан алдагы процедура тәмамланганнан көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: Министрлык карары проектына (баш тарту турында карар проектына) хокук идарәсе бәяләмәсе яисә килештерелгән Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты).

3.5.7. Бүлек белгече Министрлык карары проектына (баш тарту турында карар проектына) хокук идарәсе бәяләмәсен алган очракта кимчелекләрне бетерә һәм Министрлык карары проектын (баш тарту турында карар проектын) кабат хокук идарәсе башлыгына килештерергә юллый.

3.5.8. Хокук идарәсе башлыгы Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты) буенча хокук идарәсе бәяләмәсендә күрсәтелгән кимчелекләрнең төзәтелү фактын тикшерә һәм Министрлык карары проектын (баш тарту турында карар проектын) килештерә.

3.5.7 һәм 3.5.8 пунктларда билгеләнгән процедуралар моннан алдагы процедура тәмамланганнан соң ике көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: Хокук идарәсе башлыгы белән килештерелгән һәм Бүлек белгеченә юлланган Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты).

3.5.9. Бүлек белгече Хокук идарәсе башлыгы белән килештерелгән Министрлык карары проектын (баш тарту турында карар проектын) имзалау өчен министрның беренче урынбасарына юллый.

Әлеге пункт билгели торган процедура моннан алдагы процедура тәмамланган көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: Бүлек мөдире, Идарә башлыгы, хокук идарәсе башлыгы белән килештерелгән, министрның беренче урынбасарына юлланган Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты).

3.5.10. Министрның беренче урынбасары Министрлык карарына яки баш тарту турында карарга кул куя һәм һәм теркәү өчен эш башкару бүлегенә юллый.

Әлеге пункт билгели торган процедура моннан алдагы процедура тәмамланганнан бер көн эчендә үтәлә.

Министрның беренче урынбасары кул куйган һәм теркәү өчен эш башкару бүлегенә юлланган Министрлык карары (баш тарту турында карар).

3.6. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен бирү

3.6.1. Специалист отдела делопроизводства регистрирует решение Министерства (решение об отказе), уведомляет заявителя по телефону о назначенном времени выдачи зарегистрированного решения Министерства (решение об отказе) или направляет решение Министерства (решение об отказе) на указанный заявителем почтовый адрес.

Эш башкару бүлеге белгече Министрлык карарын (баш тарту турында карарны) рәсмиләштерә, Министрлык карарын (баш тарту турындагы карарны) бирү өчен билгеләнгән вакыт турында телефоннан хәбәр итә яки Министрлык карарын (баш тарту турындагы карарны) гариза бирүче күрсәткән адреска юллый.

Әлеге пункт билгели торган процедура моннан алдагы процедура тәмамланганнан бер көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: эш башкару бүлегендә теркәлгән һәм гариза бирүчегә юлланган Министрлык карары (баш тарту турындагы карар).

3.6.2. Гариза бирүче Министрлык карарын (баш тарту турындагы карарны) алырга килгән очракта, эш башкару бүлегенең документларны бирүгә җаваплы белгече:

вәкилнең шәхесен ачыклый, шул исәптән шәхесен раслаучы документны тикшерә;

вәкилнең юридик зат исеменнән эш йөртү вәкаләтләрен тикшерә (боерык, ышанычнамә һ.б.);

вәкилгә Министрлык карарын (баш тарту турындагы карарны) һәм исәп-хисап кенәгәсенә документлар тапшырылу турында язып куя.

Әлеге пункт билгели торган процедура гариза бирүче килгән көнне үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: гариза бирүчегә бирелгән т Министрлык карары (баш тарту турындагы карар).

3.7. Дәүләт хезмәте электрон формада, күпфункцияле үзәкләр, күпфункцияле үзәкләрнең дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган ераклаштырылган эш урыны аша күрсәтелми.

3.8. Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә җибәрелгән техник хаталарны төзәтү:

Гариза бирүченең Министрлык карарында техник хата китү мәсьәләсе буенча мөрәҗәгате Министрлык тарафыннан техник хатаны төзәтелүенә нигез булып тора.

3.8.1. Техник хатаны төзәтү мәсьәләсе буенча мөрәҗәгать иткәндә гариза бирүче түбәндәгеләрне тапшыра:

техник хаталарны төзәтү турында мөрәҗәгать (5 нче кушымта);

Министрлык карарының төп нөсхәсе;

техник хатаның булуын дәлилләгән документлар.

3.8.2. Министрлык карарында техник хатаны төзәтү мәсьәләсе буенча мөрәҗәгатьне гариза бирүче Министрлыкка шәхсән үзе тапшыра яисә почта аша юллый.

3.8.3. Эш башкару бүлеге белгече мөрәҗәгатьне, беркетелгән документлары белән бергә, кабул итеп ала һәм, теркәп, Бүлеккә тапшыра.

Әлеге пункт билгели торган процедура мөрәҗәгать һәм документлар бирелгән (кергән) көнне үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен Бүлек белгеченә юлланган мөрәҗәгать.

3.8.4. Бүлек белгече документларны карап чыга һәм Министрлык карарына үзгәрешләр кертү максатыннан (техник хаталарны төзәтү) Министрлык карарына үзгәрешләр кертү турында акт проекты әзерли һәм әлеге Регламентның 3.5.2-3.5.3, 3.5.10, 3.6.1, 3.6.2 пунктларында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедура техник хата табылганнан соң яисә теләсә кайсы кызыксынган заттан хата җибәрелү турында мөрәҗәгать алган көннән соң өч көн эчендә башкарыла.

Результат процедуры: акт о внесении изменений в решение Министерства, направленный заявителю.

Процедура нәтиҗәсе: гариза бирүчегә юлланган Министрлык карарына үзгәрешләр кертү турында акт проекты.

3.8.5. Техник хатаны төзәтүгә кагылышлы документларны (беркетелгән документлар белән бергә техник хатаны төзәтү турында мөрәҗәгать, Министрлык карарына үзгәрешләр кертү турында акт) Бүлек белгече Министрлык карары нөсхәсенә беркетә.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ процедуралар белән билгеләнгән гамәлләр эзлеклелеге саклануын дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы Идарә (бүлек) җитәкчесе әлеге Регламент нигезләмәләрен үтәү һәм башкаруны күзәтү юлы белән контрольдә тота.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүне Министрлыкның вазыйфаи затлары контрольдә тота. Контрольдә тотучы вазыйфаи затларның вәкаләтләре Министрлык идарәләре (бүлекләре) турында нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

4.3. Агымдагы контроль Министрлыкның вазыйфаи затлары тарафыннан әлеге Регламент нигезләмәләренең һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә таләпләр куя торган башка норматив хокукый актларның үтәлешен тикшереп тору юлы белән тормышка ашырыла.

Агымдагы контроль даими нигездә тормышка ашырыла.

4.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту тикшерүләр үткәрүне, гариза бирүчеләрнең дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затларның кылган (кылмаган) гамәлләре турында шикаятьләр булган мөрәҗәгатьләрен карап, карарлар кабул итүне һәм гариза бирүченең мөрәҗәгатенә җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып түбәндәге тикшерүләр тора:

эш башкаруны алып бару;

документлар карау нәтиҗәләренең закон таләпләренә (әлеге Регламентка) туры килүе;

документлар кабул итү срокларын һәм тәртибен саклау;

дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә нәтиҗәләр бирү срогы һәм тәртибе саклану.

Тикшерүләр планлы (эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин (гариза бирүченең мөрәҗәгате буенча).

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планнан тыш тикшерү турында карар түбәндәге очракларда кабул ителә:

1) әлеге Регламент һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә таләпләр куя торган башка норматив хокукый актлар таләпләренең бозылуы алдарак ачыкланган булып, аларның төзәтелгәнлеген тикшерү өчен кирәк булганда;

2) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы вазыйфаи затларның кылган (кылмаган) гамәлләре аркасында гариза бирүчеләрнең хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре бозылуы турында шикаятьләр булганда.

4.6. Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозулар ачыкланган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар Россия Федерациясе законы нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.7. Дәүләт хезмәте күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан контрольдә тоту Министрлык эшчәнлегенең дәүләт хезмәте күрсәтүдәге ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү барышында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

5. Министрлыкның, Министрлыкның вазыйфаи затының яисә дәүләт хезмәткәренең карарларына, кылган (кылмаган) гамәлләренә карата судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә шикаять белдерү

5.1. Гариза бирүчеләр Министрлыкның, Министрлыкның вазыйфаи затының яки дәүләт хезмәткәренең карарларына, кылган (кылмаган) гамәлләренә карата шикаять белдерүгә хокуклы.

Министрның карарларына, кылган (кылмаган) гамәлләренә шикаять Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына бирелә

Министр урынбасарының, дәүләт хезмәткәренең карарларына, кылган (кылмаган) гамәлләренә шикаять министр исеменә бирелә.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яисә электрон формада бирелә.

5.3. Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән файдаланып, Министрлыкның рәсми сайты (http://mzio.tatarstan.ru), Татарстан Республикасының Дәүләти һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләр порталы (http://uslugi.tatar.ru), Дәүләти һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы (http://www.gosuslugi.ru) аша җибәрелергә, шулай ук гариза бирүчене шәхсән кабул итү барышында кабул ителергә мөмкин.

5.4. Гариза бирүче түбәндәге очракларда да шикаять белән мөрәҗәгать итә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең запросын теркәү срогы бозылганда;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогы бозылганда;

3) гариза бирүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актларында күздә тотылмаган документлар таләп иткәндә;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясе норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актларында күздә тотылган документларны кабул итеп алудан баш тартканда;

5) дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда, әгәр баш тартуга нигезләр федераль законнар һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив-хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актлары нигезендә күздә тотылмаса;

6) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясенең норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актларында күздә тотылмаган түләү таләп иткәндә;

7) Министрлык, Министрлыкның вазыйфаи заты дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документлардагы ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартканда яки мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозганда.

5.5. Шикаять түбәндәге мәгълүматлардан торырга тиеш::

1) карарларына һәм кылган (кылмаган) гамәлләренә шикаять белдерелгән Министрлыкның, аның вазыйфаи затының яки дәүләт хезмәткәренең исеме;

2) гариза бирүче физик затның фамилиясе, исеме, этисенең исеме (булганда), яшәү урыны турында мәгълүматлар, мөрәҗәгать итүче юридик затның урнашкан урыны турында мәгълүматлар, шулай ук элемтәгә керү өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булганда) һәм мөрәҗәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы;

3) Министрлыкның, аның вазыйфаи затының яки дәүләт хезмәткәренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм кылган (кылмаган) гамәлләре турында мәгълүматлар;

4) гариза бирүченең Министрлыкның, аның вазыйфаи затының яки дәүләт хезмәткәренең карары һәм кылган (кылмаган) гамәлләре белән килешмәвенә дәлилләре. Гариза бирүче үз дәлилләрен раслый торган документлар (булганда) яки аларның күчермәләрен тапшыра ала.

5.6. Министрлыкка кергән шикаять шикаятьләрне карап тикшерүгә вәкаләте булган вазыйфаи зат тарафыннан шикаять теркәлгән көннән алып унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, Министрлык, аның вазыйфаи заты гариза бирүчедән документларын кабул итеп алудан баш тартуга яки ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуга яки мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозуга карата шикаять белдерелгән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.7. Министрлык шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне канәгатьләндерә, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан кабул ителгән карарны юкка чыгару рәвешендә, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда Министрлык тарафыннан җибәрелгән ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясенең норматив-хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актлары нигезендә түләтү күздә тотылмаган акча средстволарын гариза бирүчегә кире кайтарып бирү рәвешендә, шулай ук башка рәвешләрдә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.8. Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгәннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язмача һәм, гариза бирүченең теләгенә карап, электрон рәвештә шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре турында нигезле җавап җибәрелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яки аның нәтиҗәләре буенча, административ хокук бозу билгеләре яки җинаять ачыкланса, шикаятьләрне карау

вәкаләтләре бирелгән вазыйфаи зат булган материалларны тиз арада прокуратура органнарына юллый.

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына
1 нче кушымта

Киңәш ителгән форма

Татарстан Республикасы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрына

Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында җир кишәрлеге бирү турында гариза

____

(юридик затның атамасы)

____,
(вәкилнең Ф.И.ӘИ., вазыйфасы)
____нигезендә эш итеп
(вәкилнең вәкаләтләрен раслаучы документ атамасы)

Сездән, Россия Федерациясе Җир Кодексының 39.9 ст.2 п. туры китереп даими (срогы чикләнмәгән) файдалану хокукында

____ өчен
(җир кишәрлеген файдалану максаты күрсәтелә)
____ хокукында булган
(гамәлдәге хокукның атамасы)
җир кишәрлеге бирүне сорый, ____,
(җир кишәрелегенең урыны, гомуми мәйданы күрсәтелә)

Гариза бирүчеләр турында белешмә (гариза бирүчеләр):

Юридик зат өчен реквизитлар *(ОГРН, ИНН, адрес (урнашу урыны)*	
Физик зат өчен (юридик затның вәкиле) паспорт мәгълүматы *(серия, номер, кем һәм кайчан биргән, подразделение коды, теркәлү адресы),* Яшәү адресы (теркәлү адресы белән туры килмәгән очракта), ИНН	
Контакт өчен телефон, почта	

адресы һәм (яисә) электрон почта адресы	
Җир кишәрлеге турында белешмә	
Җир кишәрлеге әлеге документ һәм (яисә) әлеге проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән очракта территориаль планлаштыру документын һәм (яисә) территорияне планлаштыру проектын раслау турында карарның реквизитлары	
Соралган җир кишәрлеге яңа барлыкка килгән яки аның чикләре әлеше карар нигезендә аныкланган очракта җир кишәрлеген бирү турында алдан килешенү карары реквизитлары	
Җир кишәрлеге зарурлык булып алынган җир кишәрлегенә алмашка бирелә икән, җир кишәрлегенең дәүләт ихтыяҗы өчен алынуы карары реквизитлары	

“Персональ мәгълүматлар турында” 27.07.2006 ел, №152-ФЗ Федераль законга туры китереп, мин 420043, ТР, Казан ш., Вишневский ур., 26 й. Адресында урнашкан Татарстан Республикасы җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгына (оператор) персональ мәгълүматны эшкәртергә (әлеге гаризада күрсәтелгән персональ мәгълүматны җыюны, яздыруны, системалаштыруны, туплауны, саклауны, аныклауны (яңарту, үзгәртү), файдалану, тапшыру (тарату, бирү), блоклауны, бетерүне, юкка чыгаруны да кертеп, автоматлаштыру чаралары белән яки алардан башка кылынган гамәл (операция) яисә гамәлләр (операцияләр) белән эшкәртергә рөхсәт бирәм. Мәгълүматның дөреслеген раслыйм.

Әлеге килешү гариза имзаланган көннән башлап язма рәвештә килешүне кире соратып алган көнгә кадәр гамәлдә була.

Гариза бирүченең имзасы (_______№________________________ышанычнамә буенча вәкил

_______________________________________/______________________/

(вәкилнең фамилия, имя, этисе исеме, имзасы)

М.П. (мөһер булганда)

Гариза кабул ителде: "___"__________ 20__ г.

_______/____________________/гаризаны алган белгечнең имзасы, фамилиясе, инициаллары)

Җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукы бирү турында гаризага кушымта

Татарстан Республикасы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгына

___________________________ кадастр номерлы җир кишәрлегендә урнашкан объектларның исемлеге

Күчемсез объект(лар) исемлеге	Күчемсез объектның(лар) кадастр (инвентарь) номеры	Күчемсез объект(лар)ның адрес ориентирлары

Җир кишәрлегендәге, ________________________________ адресы белән урнашкан __________________ га мәйдандагы барлык биналар һәм корылмалар әлеге вакытта ____ милке булып тора

(оешманың атамасы)

____, өченче затларның хокуклары һәм претензияләре юк

Җир кишәрлегендә булган, башка юридик (физик) затларның милке саналган (хуҗалык алып баруы, оператив идарәдә) күчемсез объектлар:

Бар (хокукы булганнар) ____

юк

җир кишәрлегендә урнашкан мобилизация билгеләнешендәге һәм гражданлык оборонасы объектлары:

бар (санап үтәргә): ____

юк

Җитәкче _______________________________ фамилия, инициаллар

(имза)

М.П. (мөһер булганда)

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына 2 нче кушымта

ТР Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгында җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукын бирү турында мөрәҗәгатьнең үтү бите

Гариза керү датасы «_____»_____________
Гариза бирүче ____
Теркәү (кергән) номеры ___________________________

№ п/п	Министрлыкның структур бүлекчәсе	Алу датасы	Имза	Тапшыру датасы	Имза
1.	Эш башкару һәм контроль бүлеге				
2.	Җир ресурслары идарәсенең дәүләт җирләреннән нәтиҗәле файдалану бүлеге белгече				
	Килештерүләр:				
3.	Җир ресурслары идарәсенең дәүләт җирләреннән нәтиҗәле файдалану бүлеге мөдире				
4.	Җир ресурслары идарәсе башлыгы				
5.	Хокук идарәсе белгече				
6.	Хокук идарәсе башлыгы				
7.	Министрның беренче урынбасарының кабул итү бүлмәсе (документларны имзалау)				
9.	Эш башкару һәм контроль бүлеге (документларны рәсмиләштерү һәм теркәү)				

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына 3 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр

1) җир кишәрлеге бирү турында гариза белән җир законнары буенча җир кишәрлеген торгларсыз алырга хокукы булмаган зат мөрәҗәгать итә;

2) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлеге даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлеккә мирас ителгән биләмәләр яки аренда хокукында бирелгән; җир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге хокуклары булган кеше мөрәҗәгать итүе яисә җир кишәрлеге бирү турында гаризаның РФ ҖКның 39.10 статьясының 2 пункты 10 подпунктына туры китереп бирелгән булуы чыгарма булып тора.

3) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлеге яшелчәчелек, бакчачылык, дача хуҗалыгы яки индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешмаларга бирелгән; әлеге коммерциячел булмаган оешманың әгъзасы яисә, җир кишәрлеге гомуми файдаланыла торган милеккә кергән очракта, әлеге коммерциячел булмаган оешма гариза белән мөрәҗәгать иткән очраклар чыгарма булып тора;

4) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлегендә гражданнарга яки юридик затларга караган биналар, корылмалар, төзелеп бетмәгән объектлар урнашкан; корылма (шул исәптән, төзелеп бетмәгән корылма) җир кишәрлегендә сервитут шартларында урнашкан очраклар яки җир кишәрлегендә РФ ҖКның 39.36 статьясының 3 пунктында каралган объект урнаштырылган һәм ул җир кишәрлеген рөхсәт ителгәнчә файдаланырга комачауламый, яисә җир кишәрлеген үзенә бирү турындагы гариза белән әлеге бинаның, корылманың, төзелеп бетмәгән объектның хосусый милек иясе мөрәҗәгать иткән очраклар чыгарма булып тора;

5) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлегендә дәүләти яки муниципаль милек булган биналар, корылмалар, төзелеп бетмәгән объектлар урнашкан; корылма (шул исәптән, төзелеп бетмәгән корылма) җир кишәрлегендә сервитут шартларында урнашкан очраклар яисә җир кишәрлеген үзенә бирү турындагы гариза белән әлеге бинаның, корылманың,

төзелеп бетмәгән объектка хокукы булган зат мөрәҗәгать иткән очраклар чыгарма булып тора;

6) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлеге әйләнештән алынган булса яисә әйләнеше чикләнгән булып, җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән хокук буенча бирергә ярамый;

7) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлеге дәүләт ихтыяҗларына резервка куелган булып, гариза бирүче җир кишәрлеген милек итеп даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга яисә җир кишәрлеген арендага җир кишәрлеген резервка кую турында карар гамәлдә булганнан озаграк вакытка түләүсез файдалануга бирү турында мөрәҗәгать итсә; җир кишәрлеген резервка кую максатыннан бирү чыгарма булып тора;

8) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлеге төзелгән территориянең үсеше турында башка зат белән шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан; җир кишәрлеген үзенә бирү турындагы гариза белән шушы җир кишәрлегендә урнашкан бинаның, корылманың, төзелеп бетмәгән объектның хосусый милек иясе яки әлеге җир кишәрлегенә хокукы булган зат мөрәҗәгать иткән очраклар чыгарма булып тора;

9) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлеге төзелгән территориянең үсеше турында башка зат белән шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан, яисә җир кишәрлеге башка зат белән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзелгән җир кишәрлегеннән ясалган; җир кишәрлеге федераль әһәмияткә ия объектлар, региональ әһәмияткә ия объектлар яки җирле әһәмияткә ия объектларны урнаштыруга билгеләнгән булып, җир кишәрлеген бирү турында әлеге объектларны төзергә вәкаләтле затның мөрәҗәгате чыгарма булып тора;

10) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлеге башка зат белән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә яисә төзелгән территориянең үсеше турында шартнамә төзелгән җир кишәрлегеннән ясалган һәм территориянең планы буенча расланган документациягә ярашлы рәвештә федераль әһәмияткә ия объектлар, региональ әһәмияткә ия объектлар яки җирле әһәмияткә ия объектларны урнаштыруга билгеләнгән; җир кишәрлеген арендага алу турында гариза белән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә яисә төзелгән территориянең үсеше турында шартнамә төзелгән һәм әлеге объектларны төзү йөкләмәсе булган затның мөрәҗәгать итүе чыгарма булып тора;

11) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны үткәрү турында белдерү РФ ҖКның 39.11 статьясының 19 пунктына туры китереп урнаштырылган.

12) мөрәҗәгатьтә күрсәтелеп соралган җир кишәрлеге буенча РФ ҖКның 39.11 статьясының 4 пункты 6 подпунктында каралганча, аны сату өчен яисә әлеге җир кишәрлеге РФ ҖКның 39.11 статьясының 4 пункты 4 подпунктын туры китереп ясалган булса, аны арендага алу өчен шартнамә төзү хокукына аукцион үткәрү турында белдерү кергән һәм вәкаләтле орган РФ ҖКның 39.11 статьясының 8 пункты нигезендә аны үткәрүдән баш тарту турында карар кабул итмәгән.

13) мөрәҗәгатьтә күрсәтелеп соралган җир кишәрлеге буенча җир кишәрлеген шәхси торак төзелешенә, шәхси ярдәмче хуҗалык алып барырга, бакчачылык, дача хуҗалыгы яки крестьян (фермер) хуҗалыгы эшчәнлеге өчен бирү турында РФ ҖКның 39.18 статьясының 1 пункты 1 подпунктына туры китереп белдерү бастырылган һәм урнаштырылган;

14) җир кишәрлеген куллану рөхсәте җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән максатларга туры килми; территорияне планлаштыруның расланган проектына туры китереп линияле объект урнаштыру чыгарма булып тора;

15) мөрәҗәгатьтә күрсәтелеп соралган җир кишәрлеге Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә расланган оборона һәм иминлек ихтыяҗларына бирелгән һәм вакытлыча күрсәтелгән ихтыяҗларда файдаланылмый торган җир кишәрлекләре исемлегенә кертелмәгән, җир кишәрлеген бирү турында мөрәҗәгать РФ ҖК 39.10 статьясының 2 пунктындагы 10 подпункты нигезендә бирелгән очракта;

16) гражданнар төзегән коммерциячел булмаган оешмага яшелчәчелек, бакчачылык эшчәнлеге алып бару өчен соралган җир кишәрлегенең мәйданы федераль законнарда билгеләнгән үлчәм чигеннән артыграк;

17) мөрәҗәгатьтә күрсәтелеп соралган җир кишәрлеге, территориаль планлаштыруның расланган документларына һәм (яисә) территорияне планлаштыру документациясенә туры китереп, федераль әһәмияткә ия объектлар, региональ әһәмияткә ия объектлар яки җирле әһәмияткә ия объектларны урнаштыруга билгеләнгән булып, җир кишәрлеген бирү турында әлеге объектларны төзергә вәкаләте булмаган зат мөрәҗәгать итә;

18) мөрәҗәгатьтә күрсәтелеп соралган җир кишәрлеге Россия Федерациясе дәүләт программасында, Татарстан Республикасы дәүләт программасында каралган биналар, корылмалар урнаштыру өчен билгеләнгән һәм җир кишәрлеген бирү турында әлеге объектларны төзергә вәкаләте булмаган зат мөрәҗәгать итә;

19) җир кишәрлеген белдерелгән хокукларда бирү рөхсәт ителми;

20) мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлеген ничек куллану рөхсәт ителүе билгеләнмәгән;

21) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелеп соралган җир кишәрлеге җирләрнең билгеле категорияләренә кертелмәгән;

22) в җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелеп соралган җир кишәрлеге бирү буенча алдан килештерелгән карар кабул ителгән, аны гамәлдә булу вакыты чыкмаган, җир кишәрлеген бирү турында әлеге карарда күрсәтелмәгән зат мөрәҗәгать итте;

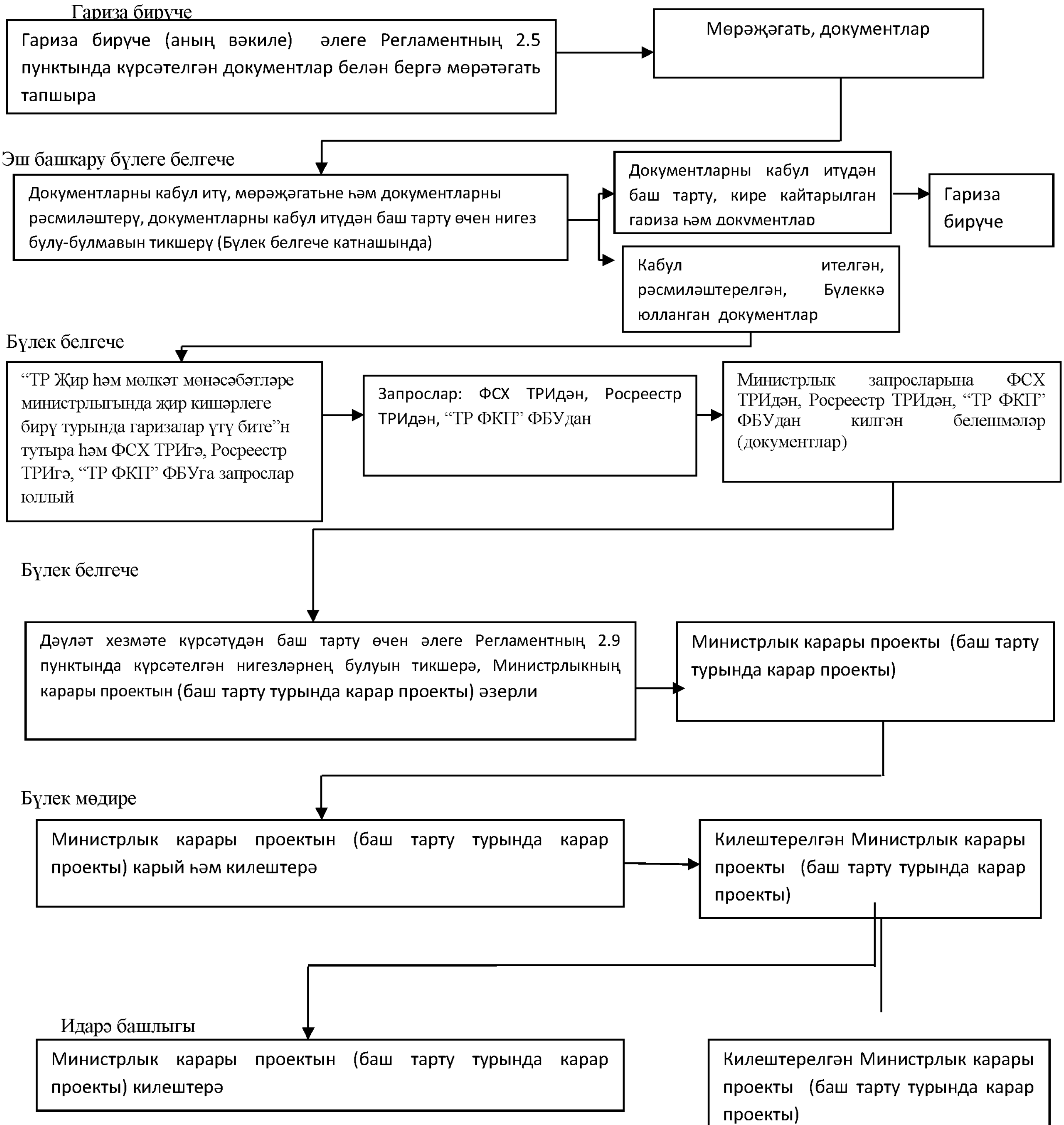
23) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлеге дәүләти һәм муниципаль ихтыяҗлар өчен алынган һәм мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлеген бирү максатлары әлеге җир алынган максатларга туры килми; әлеге җир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йорт тузган һәм сүтелергә яисә төзекләндерелергә тиеш дип танылу сәбәпле, җир кишәрлеге дәүләти һәм муниципаль ихтыяҗлар өчен алынган булу чыгарма булып тора;

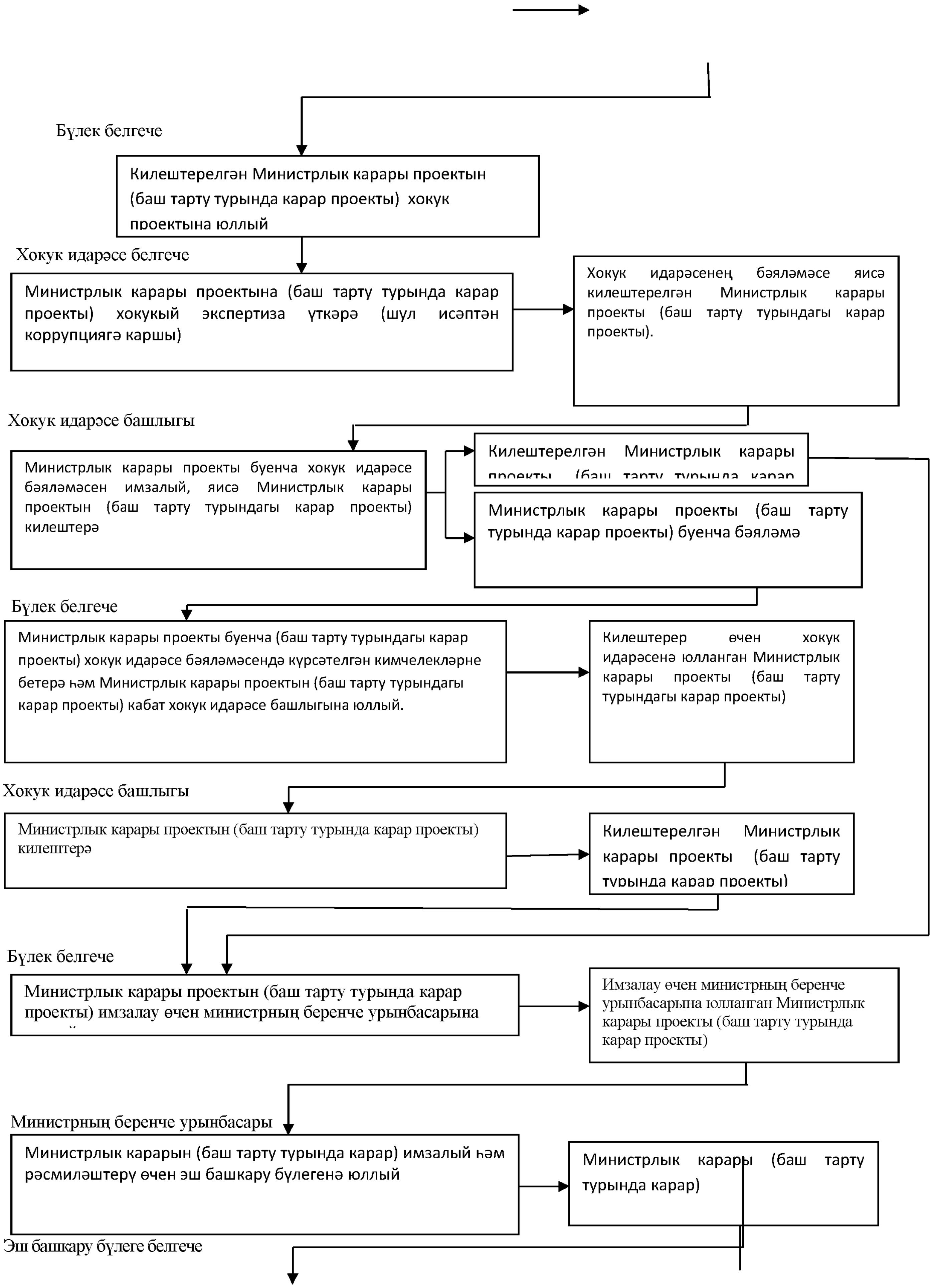
24) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлегенең чикләре «Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында» 2015 елның 13 июлендәге № 218-ФЗ Федераль законга туры китереп аныкланырга тиеш;

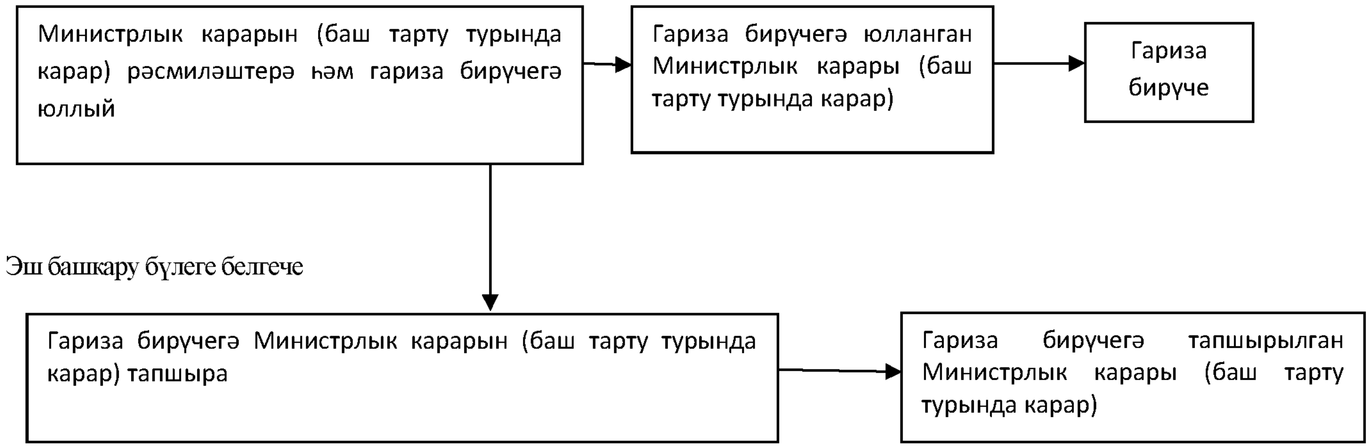
25) җир кишәрлеген бирү турындагы мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән җир кишәрлегенең мәйданы җир кишәрлегенең урнашу схемасына, территорияләрне ызанлау проектына туры китереп ясалган булса да, аларда күрсәтелгәннән ун проценттан да күбрәккә артып китә.

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына 4 нче кушымта

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы




Бүлек белгече
Килештерелгән Министрлык карары проектын (баш тарту турында карар проекты) хокук проектына юллый
Хокук идарәсе белгече
Министрлык карары проектына (баш тарту турында карар проекты) хокукый экспертиза үткәрә (шул исәптән коррупциягә каршы)
Хокук идарәсенең бәяләмәсе яисә килештерелгән Министрлык карары проекты (баш тарту турындагы карар проекты).
Хокук идарәсе башлыгы
Министрлык карары проекты буенча хокук идарәсе бәяләмәсен имзалый, яисә Министрлык карары проектын (баш тарту турындагы карар проекты) килештерә
Килештерелгән Министрлык карары
Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты) буенча бәяләмә
Бүлек белгече
Министрлык карары проекты буенча (баш тарту турындагы карар проекты) хокук идарәсе бәяләмәсендә күрсәтелгән кимчелекләрне бетерә һәм Министрлык карары проектын (баш тарту турындагы карар проекты) кабат хокук идарәсе башлыгына юллый.
Килештерер өчен хокук идарәсенә юлланган Министрлык карары проекты (баш тарту турындагы карар проекты)
Хокук идарәсе башлыгы
Министрлык карары проектын (баш тарту турында карар проекты) килештерә
Килештерелгән Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты)
Бүлек белгече
Министрлык карары проектын (баш тарту турында карар проекты) имзалау өчен министрның беренче урынбасарына
Имзалау өчен министрның беренче урынбасарына юлланган Министрлык карары проекты (баш тарту турында карар проекты)
Министрның беренче урынбасары
Министрлык карарын (баш тарту турында карар) имзалый һәм рәсмиләштерү өчен эш башкару бүлегенә юллый
Министрлык карары (баш тарту турында карар)
Эш башкару бүлеге белгече


Министрлык карарын (баш тарту турында карар) рәсмиләштерә һәм гариза бирүчегә юллый
Гариза бирүчегә юлланган Министрлык карары (баш тарту турында карар)
Гариза бирүче
Эш башкару бүлеге белгече
Гариза бирүчегә Министрлык карарын (баш тарту турында карар) тапшыра
Гариза бирүчегә тапшырылган Министрлык карары (баш тарту турында карар)

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына
5 нче кушымта

Киңәш ителгән форма

Татарстан Республикасы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрына

Техник хатаны төзәтү турында гариза

____
(юридик затның атамасы)
____,
(вәкилнең Ф.И.ӘИ, вазыйфасы)
____ нигезендә эш итүче
(вәкилнең вәкаләтләрен раслаучы документ)

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (срогы чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәткәндә җибәрелгән техник хатаны төзәтүне һәм Татарстан Республикасы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгының «____»_________ 20______ел. №________ карарына тиешле үзгәртүләрне кертүне үтенә

Татарстан Республикасы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгының «____»_________ 20______г. №________карарында
____ дип язылган
Дөрес белешмә:____
____

Түбәндәге документларны терким:
1.
2.
3.

Гариза бирүче (гариза бирүчеләр) турында белешмә:

Юридик зат реквизитлары *(ОГРН, ИНН, адрес (урнашкан урыны)*	
Физик зат өчен (юридик затның вәкиле) паспорт мәгълүматлары *(серия, номер, кем кайчан биргән, подразделение коды, теркәлү адресы),* Яшәгән адресы (теркәлү адресы белән туры килмәгән очракта), ИНН	
Контакт телефоны, почта адресы	

һәм (яисә) электрон почта адресы	
Җир кишәрлеге турында белешмә	
Кадастр номеры	
Җир кишәрлегенең урнашкан урыны	

“Персональ мәгълүматлар турында” 27.07.2006 ел, №152-ФЗ Федераль законга туры китереп, мин 420043, ТР, Казан ш., Вишневский ур., 26 й. Адресында урнашкан Татарстан Республикасы җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгына (оператор) персональ мәгълүматны эшкәртергә (әлеге гаризада күрсәтелгән персональ мәгълүматны җыюны, яздыруны, системалаштыруны, туплауны, саклауны, аныклауны (яңарту, үзгәртү), файдалану, тапшыру (тарату, бирү), блоклауны, бетерүне, юкка чыгаруны да кертеп, автоматлаштыру чаралары белән яки алардан башка кылынган гамәл (операция) яисә гамәлләр (операцияләр) белән эшкәртергә рөхсәт бирәм. Мәгълүматның дөреслеген раслыйм. Әлеге килешү гариза имзаланган көннән башлап язма рәвештә килешүне кире соратып алган көнгә кадәр гамәлдә була.

Гариза бирүченең имзасы (____________________ номерлы ышанычнамә буенча вәкил
____/________________________/
(вәкилнең фамилиясе, исеме, әтисенең исеме, имза)

М.П. (мөһер булса)

Мөрәҗәгать кабул ителде: "___"___________ 20__ г.
_______/___________________/имза, мөрәҗәгатьне кабул иткән белгечнең фамилиясе, инициаллары

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына кушымта (белешмәлек)

Татарстан Республикасы милкендә булган җир кишәрлекләрен даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Министр Хамаев Азат Кыям улы	221-40-00	mzio@tatar.ru
Министрның беренче урынбасары Демидов Сергей Анатольевич	221-40-01	mzio@tatar.ru
Җир ресурслары идарәсе башлыгы Миндубаева Гүзәл Эдуард кызы	221-40-30	Guzel.Mindubaeva@tatar.ru
Җир ресурслары идарәсенең Дәүләт җирләреннән нәтиҗәле файдалану бүлеге мөдире Галиев Артур Ирек улы	221-40-89	Artur.Galiev@tatar.ru
Канцелярия эшләрен алып бару һәм контрольдә тоту бүлеге Румянцева Гөлнур Нияз кызы	221-40-81 221-40-83	Gulnur.Rumyanceva@tatar.ru

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппараты, Агросәнәгать комплексы, җир мөнәсәбәтләре һәм куллану базары идарәсе

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Агросәнәгать комплексы, җир мөнәсәбәтләре һәм куллану базары идарәсе Мостафин Айрат Рафинант улы	264-77-15	Ayrat.Mustafin@tatar.ru
Идарә башлыгы урынбасары Аксанов Валерий Аркадьевич	264-76-89	Valeriy.Aksanov@tatar.ru