



РЕШЕНИЕ

25.09.2017г

КАРАР

№ 30-136

Тел: (817 30) 30-1-40, факс: (817 30) 30-1-40
с. Майдан

«Югары Ослан муниципаль районының Мәйдан авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль вазыйфалар һәм контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазифасын биләүче затлар тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә «Югары Ослан муниципаль районы Мәйдан авыл җирлеге» муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында һәм массакүләм мәгълүмат чараларында урнаштыру тәртибен раслау турында

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 40 статьясындагы 7.4 өлешен, «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 12.1 статьясындагы 4 өлешен, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясындагы 9 өлешен, шулай ук Россия Федерациясе Президентының 2013 елның 8 июлендәге 613 номерлы «Коррупциягә каршы тору мәсьәләләре» Указының 8 пункты нигезендә гамәлгә ашыру максатларында

Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районы
Мәйдан авыл җирлеге Советы
КАРАР ИТТЕ:

1. «Югары Ослан муниципаль районының Мәйдан авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль вазыйфалар һәм контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазифасын биләүче затлар тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә «Югары Ослан муниципаль районы Мәйдан авыл җирлеге» муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында һәм массакүләм мәгълүмат чараларында урнаштыру тәртибен расларга (1 нче кушымта)

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында, шулай ук Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында урнаштыру.

3. Әлеге Карарның үтөлешен тикшереп торуны Югары Ослан муниципаль районы Мәйдан авыл җирлеге Советының закон, хокук тәртибе һәм регламенты буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Совет рәисе,
Югары Ослан муниципаль районы
Мәйдан авыл җирлеге башлыгы

В.В. Михеев

Татарстан Республикасы Югары
Ослан муниципаль районының
Мәйдан авыл җирлеге Советының
2017 елның 25 сентябрдәге №
30-136 номерлы Карарына
1 нче кушымта

«Югары Ослан муниципаль районының Мәйдан авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль вазыйфалар һәм контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазифасын биләүче затлар тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә «Югары Ослан муниципаль районы Мәйдан авыл җирлеге» муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында һәм массакүләм мәгълүмат чараларында урнаштыру тәртибе

1.1. Әлеге тәртип «Югары Ослан муниципаль районының Мәйдан авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә вазыйфа биләгән затларга кагыла:

муниципаль вазыйфа (җирле үзидарәнең сайланулы органы депутаты, әгъзасы, җирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи заты, муниципаль вазыйфаны биләүче башка зат);

Контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазифасы.

2. Әлеге Тәртип “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба - әлеге Тәртипнең 1 пунктында күрсәтелгән вазыйфаи затлар (алга таба - вазыйфаи затлар) керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрне (алга таба - вазыйфаи затлар), аларның ирләре һәм балигы булмаган балаларын урнаштыру процедурасын “Югары Ослан муниципаль районының Мәйдан авыл җирлеге” муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында (алга таба - рәсми сайт) урнаштыруны регламентлы, шулай ук, әгәр федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән күрсәтелгән белешмәләрне урнаштыру һәм (яисә) массакүләм мәгълүмат чараларына урнаштыру тәртибе билгеләнмәгән булса, массакүләм мәгълүмат чараларына белешмәләр бирү процедурасын регламентлаштыра.

3. Рәсми сайтта урнаштырыла һәм массакүләм мәгълүмат чараларына түбәндәге белешмәләрне бастырып чыгару өчен бирелә:

а) вазыйфаи затның, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының милек хокукында булган яисә алардан файдаланудагы күчәмсез мөлкәт объектларының һәркайсының урнашу төре, мәйданы һәм иле күрсәтелгән исемлеге;

б) вазыйфаи затның, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының милек хокукындагы транспорт чаралары төре һәм маркалары күрсәтелгән транспорт чаралары исемлеге;

в) вазыйфаи затның, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының декларацияләнгән еллык кереме;

г) җир кишәрлеге, күчәмсез мөлкәтнең башка объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар сатып алу буенча алыш-бирешләр башкарылган акчаларны алу чыганаclarы турында белешмәләр, әгәр мондый алыш-бирешләрнең гомуми суммасы вазыйфаи затның һәм аның хатынының (иренең) хисап чорына кадәрге соңгы өч елдагы гомуми керемнән артып китсә.

4. Рәсми сайтта урнаштырылган һәм массакуләм мөгълүмат чараларына белешмәләрне бастырып чыгару өчен бирелгән белешмәләрдә түбәндөгеләрне күрсәтү тыела:

а) вазыйфаи затның, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре турында, күрсәтелгән затларга милек хокукындагы мөлкәте турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында башка белешмәләр (әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән күрсәткечләрдән тыш);

б) ире (хатыны), балалары һәм вазыйфаи зат гаиләсенең башка әгъзаларының шәхси мөгълүматлары;

в) яшәү урынын, почта адресын, телефонын һәм аралашуның башка индивидуаль чараларын, аның хатынын (хатынын), балаларын һәм гаиләнең башка әгъзаларын билгеләргә мөмкинлек бирә торган мөгълүматлар;

г) вазыйфаи затка, аның хатынына (иренә), балаларына, гаиләнең башка әгъзаларына караган яисә алардан файдаланудагы күчемсез мөлкәт объектларының урнашу урынын билгеләргә мөмкинлек бирә торган күрсәткечләр;

д) дәүләт серенә кертелгән яки конфиденциаль булган мөгълүмат.

5. Әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән белешмәләр аларны бирү өчен билгеләнгән вакыт узганнан соң 14 эш көне эчендә рәсми сайтка урнаштырыла.

6. Әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән белешмәләрне рәсми сайтка урнаштыру жирле үзидарә органының (алга таба - кадрлар хезмәте) кадрлар хезмәте (кадрлар эше һәм муниципаль хезмәт мәсьәләләре буенча белгеч) белән тәмин ителә.

7. Рәсми сайтта урнаштырылган белешмәләр, шул исәптән алдагы елларда:

а) бетереп булмый;

б) вазыйфаи зат үз вазыйфасын биләгән чорда ачык кулланылышта (рәсми сайтларда урнаштырылган) тора.

8. Вазыйфаи зат төгәлләштерелгән белешмәләр тапшырганда тиешле үзгәрешләр рәсми сайтта урнаштырылган белешмәләргә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшыру өчен билгеләнгән срок тәмамланганнан соң 14 эш көненнән дә соңга калмыйча кертелә.

9. Массакуләм мөгълүмат чараларыннан сорау килгәндә, кадрлар хезмәте:

а) сорау кергән көннән алып өч эш көне эчендә аның турында сорау кергән вазыйфаи затка хәбәр итә;

б) гарызнамә кергән көннән алып жиде эш көне эчендә әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән белешмәләрне бирүне, әгәр соратылган белешмәләр рәсми сайтта булмаса, тәмин итә.

10. Кадрлар хезмәтенең муниципаль хезмәткәрләре әлеге Тәртипне үтәмәгән өчен, шулай ук дәүләт серенә кертелгән яисә конфиденциаль булган белешмәләрне Россия Федерациясе законнары нигезендә фаш иткән өчен жаваплы булалар.