

Республика Татарстан

Татарстан Республикасы

СОВЕТ

САРМАН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ

ЯНУРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО

ЯНУРЫС

АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ

СОВЕТЫ

ПОСЕЛЕНИЯ САРМАНОВСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

423370, Татарстан Республикасы, Сарман районы, Янурыс
авылы, Ленин ур., 43 а йорт, тел.4-10-19
ИНН 1636001403 КПП 163601001 Р/С 402048105000570023
ОГРН 1031604000757 ОКАТО 92253884000

КАРАР

2017 елның 24 августы

№13

«Сарман муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштыру һәм массакүләм мәгълүмат чараларын бастырып чыгару өчен контракт буенча муниципаль вазыйфаларны һәм башкарма комитет житәкчесенең вазыйфасын биләүче затлар тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү тәртибен раслау хақында

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 40 статьясындагы 7.4 өлешен, «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 12.1 статьясындагы 4.3 өлешен, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясындагы 9 өлешен гамәлгә ашыру максатларында, шулай ук Россия Федерациясе Президентының «Коррупциягә каршы тору мәсьәләләре» 2013 елның 8 июлдәге 613 номерлы Указының 8 пункты нигезендә Сарман муниципаль районының Янурыс авыл жирлеге Советы **КАРАР ИТТЕ:**

«Сарман муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштыру һәм массакүләм мәгълүмат чараларын бастырып чыгару өчен «Янурыс авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль вазыйфаларны һәм башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче затлар тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү тәртибен расларга.

Татарстан Республикасы
Сарман муниципаль районы
Янурыс авыл жирлегенең
2017 елның 24
августындагы 13 номерлы
карарына
кушымта

«Сарман муниципаль районы» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә рәсми мсайтемуниципаль берәмлек урнаштыру һәм контракт буенча башкарма комитет житәкчесенең муниципаль вазыйфалары һәм вазыйфасы «Янурыс авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә катнашучы затлар тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында массакүләм мәгълүмат чараларына белешмәләр бирү тәртибе.

1. Әлеге Тәртип «Янурыс авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә эшләүче затларга кагыла: муниципаль вазыйфа (депутат, жирле үзидарәнең сайланулы органы әгъзасы, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи заты, муниципаль вазыйфаны биләүче башка зат); контракт буенча башкарма комитет житәкчесе вазыйфасы.

2. Әлеге Тәртип «Сарман муниципаль районы» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба - әлеге Тәртипнең 1 пунктында күрсәтелгән вазыйфаи затларның керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрне (алга таба - вазыйфаи затлар), аларның ирләре һәм балигъ булмаган балаларын урнаштыру процедурасын «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба - рәсми сайт) урнаштыру, шулай ук, әгәр федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән күрсәтелгән белешмәләрне урнаштыру һәм (яисә) массакүләм мәгълүмат чараларына урнаштыру тәртибе билгеләнмәгән булса, массакүләм мәгълүмат чараларына белешмәләр бирү процедурасын регламентлаштыра.

3. Рәсми сайтта урнаштырыла һәм массакүләм мәгълүмат чараларына түбәндәге белешмәләрне бастырып чыгару өчен бирелә:

а) вазыйфаи затка, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларга милек хокукында, аларның һәркайсының урнашу төрен, майданын һәм илен күрсәтеп, күчемсез мөлкәт объектлары исемлеге;

б) вазыйфаи затның, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының милек хокукындагы транспорт чаралары төре һәм маркалары күрсәтелгән транспорт чаралары исемлеге;

в) вазыйфаи затның, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының декларацияләнган еллык кереме;

г) жир кишәрлеген, башка күчемсез мөлкәт объектын, транспорт чарасын, кыйммәтле кәгазьләрен, оешмаларның устав (жыелма) капиталларында катнашу өлешен, пайларны сатып алу буенча алыш-бирешләр кылган акчаларны алу чыганақлары турында белешмәләр, әгәр мондый алыш-бирешләрнең гомуми суммасы вазыйфаи затның һәм аның хатынының (иренең) соңгы өч елда гомуми керемнән артып китсә.

4. Рәсми сайтта урнаштырыла торган һәм массакүләм мәгълүмат чараларына бастырып чыгару өчен бирелә торган белешмәләрдә түбәндәгеләрне күрсәтү тыела:

а) вазыйфаи затның, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре турында, күрсәтелгән затларга милек хокукындагы мөлкәте турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында башка белешмәләр (әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән күрсәткечләрдән тыш);

б) ире (хатыны), балалары һәм вазыйфаи зат гаиләсенең башка әгъзаларының шәхси күрсәткечләре;

в) вазыйфаи затның, аның хатынының (иренең) һәм гаиләнең башка әгъзаларының яшәү урынын, почта адресын, телефонын һәм аралашуның башка индивидуаль чараларын билгеләргә мөмкинлек бирә торган күрсәткечләр;

г) вазыйфаи затка, аның хатынына (иренә), балаларына, гаиләнең башка әгъзаларына караган яисә алардан файдаланудагы күчемсез мөлкәт объектларының урнашу урынын билгеләргә мөмкинлек бирә торган күрсәткечләр;

д) дәүләт серенә кертелгән яисә конфиденциаль булган мәгълүмат.

5. Әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән белешмәләр аларны бирү өчен билгеләнгән срок тәмамлангандан соң 14 эш көне эчендә рәсми сайтта урнаштырыла.

6. Әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән белешмәләренә рәсми сайтка урнаштыру кадрлар хезмәте (бүлекчәсе) белән тәмин ителә

кадрлар хезмәте, кадрлар эше һәм муниципаль хезмәт мәсьәләләре бунча белгеч) жирле үзидарә органы (алга таба - кадрлар хезмәте).

7. Рәсми сайтта урнаштырылган белешмәләр, шул исәптән алдагы елларда:

а) алынмаска;

б) вазыйфай зат үз вазыйфасын биләгән бөтен период дәвамында ачык кулланылышта (рәсми сайтларда урнаштырылган) була.

8. Вазыйфай зат төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырганда тиешле үзгәрешләр рәсми сайтта урнаштырылган белешмәләргә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшыру өчен билгеләнгән срок тәмамланганнан соң 14 эш көннәннән дә соңга калмыйча кертелә.

9. Массакүләм мәгълүмат чараларыннан сорау килгәндә, кадрлар хезмәте:

а) гарызнамә кергән көннән алып өч эш көне эчендә аның турында сорау кергән вазыйфай затка хәбәр итә;

б) гарызнамә кергән көннән алып жиде эш көне эчендә әлегә Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән белешмәләрне бирүне, әгәр соратыла торган белешмәләр рәсми сайтта булмаса, тәэмин итә.

10. Кадрлар хезмәтенең муниципаль хезмәткәрләре әлегә Тәртипне үтәмәгән өчен, шулай ук дәүләт серенә кертелгән яисә конфиденциаль булган белешмәләрне Россия Федерациясе законнары нигезендә фаш иткән өчен жаваплы булалар.