

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Исполнительный комитет
Микулинского сельского поселения
Азнакаевского
муниципального района

ул. Советская д.74
с. Микулино, Азнакаевский район,
423306
Тел (Факс) : (8 – 85592) 33 – 2 – 09



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
Азнакай муниципаль районы
Микулино авыл жирлеге
Башкарма комитеты

Совет урамы, йорт 74,
Микулино авылы, Азнакай
районы, 423306
Тел(факс) : (8 – 85592) 33 – 2 –
09

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15 » августа 2017 ел.

КАРАР

№ 12

Татарстан Республикасы Азнакай
муниципаль районының Микулино авыл
жирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын
алып бару тәртібе турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 87 статьясы нигезендә Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Микулино авыл жирлеге башкарма комитеты КАРАР БИРӨ:

1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Микулино авыл жирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын алып баруның кушымта итеп бирелә торган кагыйдәләрен расларга.

2. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Микулино авыл жирлеге башкарма комитетына Микулино авыл жирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын төзүне һәм аны Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына тапшыруны тәмин итәргә.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында түбәндәге веб-адрес буенча бастырып чыгарырга: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет "мәгълүмат-коммуникацион челтәрендә түбәндәге веб-адрес буенча» урнаштырырга: <http://aznakaevo.tatar.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Башлык

И.А.Такиулин

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Микулино авыл җирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын алып бару кагыйдәләре

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Кагыйдәләр Россия Федерациясә Бюджет кодексы нигезендә эшләнгән һәм Микулино авыл җирлегенең (алга таба - Халык) чыгым йөкләмәләрен алып бару тәртибен билгели.

1.2. Әлеге Кагыйдәләрдә җирлекнең чыгым йөкләмәләре реестры астында бюджет проектын төзегәндә кулланыла торган законнар җыелмасы (исемлеге), башка норматив-хокукий актлар, муниципаль хокукий актлар, гавами норматив йөкләмәләр һәм (яисә) бүтән чыгым йөкләмәләре өчен хокукий актлар, тиешле нигезләмәләренә (маддәләренә, өлешләренә, пунктларны, пунктчаларны, абзацларны) күрсәтеп, бүтән төрле чыгым йөкләмәләре өчен бюджет ассигнованиеләре күләмнәрен бәяләү белән файдаланыла.

1.3. Җирлекләренң чыгым йөкләмәләре реестры Поселение бюджеты проектын төзү өчен, (яисә Җирлекнең уртача сроклы финанс планын эшләгәндә) кулланыла.

2. Чыгымнар документлары категориясә

2.1. Халыкның чыгым йөкләмәләре реестрына чыгым йөкләмәләренң түбәндәге категорияләрен кертә:

- барлык чыгым вәкаләтләре җирле үзидарә органнары тарафыннан гамәлгә ашырыла торган чыгым йөкләмәләре;

- башка дәрәҗәләрдәге бюджетара трансфертлар бирүне күздә тотучы җирле үзидарә органнарының норматив хокукий актларын кабул итү нәтижәсендә барлыкка килгән чыгым йөкләмәләре;

- җирлекнең җирле үзидарә органнары тарафыннан бюджет системасының башка дәрәҗәсеннән тапшырылган субвенцияләр хисабына бүленгән вәкаләтләренә гамәлгә ашыру нәтижәсендә барлыкка килгән чыгым йөкләмәләре.

3. Авыл җирлегенең чыгым йөкләмәләре реестры структурасы

Җирлекнең чыгым йөкләмәләре реестры әлеге кагыйдәләргә кушымта нигезендәге рәвеш буенча төзелә һәм түбәндәге тәртиптә тутырыла:

3.1. Җирле әһәмияттәге мәсьәләнең аталышы, чыгым йөкләмәләре (графлар 0-2);

3.2. 3 нче графада бюджет чыгымнарының функциональ классификациясә бүлгә һәм бүлекчәсә кодлары күрсәтелә;

3.3. һәр чыгым йөкләмәсә буенча 4 - 6 нчы графаларда чыгым йөкләмәләре барлыкка килүгә нигез булып торучы һәм чыгым йөкләмәләрен үтәү һәм финанс белән тәэмин итү тәртибен билгели торган федераль норматив хокукий актлар, килешүләр, килешүләр турында мәғлүмат эзлекле рәвештә үткәрелә;

3.4. 7 - 9 нчы графаларда һәр чыгым йөкләмәсә буенча Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы исемнән төзелгән шартнамәләр, килешүләр турында мәғлүмат эзлекле рәвештә үткәрелә, ул чыгым йөкләмәләрен үтәү һәм финанс белән тәэмин итү тәртибен билгели һәм чыгым йөкләмәләрен барлыкка килү нигезе булып тора;

3.5. 10 - 12 нче графаларда һәр йөкләмә буенча Азнакай муниципаль районы норматив хокукий актлары, шартнамәләр, килешүләр турында, чыгым йөкләмәләре барлыкка килүгә нигез булып торучы һәм (яисә) чыгым йөкләмәләрен үтәү һәм финанс белән тәэмин итү тәртибен билгели торган җирлекләр турында мәғлүмат эзлекле рәвештә үткәрелә;

3.6. 13 - 18 нче графаларда чыгым йөкләмәләрен үтәү өчен акча күләме (бер дистә билгә белән мең сум) күрсәтелә, ул билгеләнә:

3.6.1. 13 нче графа өчен - җирлек Советының хисап елына (хисап елына һәм план чорына) бюджеты турындагы карары яисә төгәлләштерелгән җыелма бюджет язмасы нигезендә;

3.6.2. 14 нче граф өчен - хисап елында җирлек бюджеты үтөлешә турындагы хисап нигезендә;

3.6.3. 15 нче графа өчен - жирлек Советының агымдагы елга һәм план чорына бюджеты турында карарының гамәлдәге редакциясендә каралган финанслау күләмнәре нигезендә йөтөгәлләштерелгән жыелма бюджет язмасында;

3.6.4. Граф 16 - 18 өчен - түбәндәге методларның берсе нигезендә:

- норматив метод - тиешле норматив хокукий актларда расланган нормативлардан чыгып, план чорында чыгымнар күләмен билгеләү;

- индексация методы - агымдагы период чыгымнары күләмнәрен индексацияләү юлы белән план чорында чыгымнар күләмен билгеләү;

- план методы - план чорында турыдан-туры тиешле норматив хокукий актларда чыгымнар күләмен билгеләү;

- план чорларында чыгым йөкләмәләрен үтәүгә акча күләмен исәпләүнең башка ысулларын куллану рәхсәт ителә.

3.7. Искәрмә (графа 19).

4. Авыл жирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын алып бару

4.1. Жирлек башкарма комитеты бюджет йөкләмәләренең һәм бюджет ассигнованиеләренең үзләре раслаган лимитлары чикләрендә үтәлергә тиешле чыгым йөкләмәләре реестрын алып бара һәм Азнакай муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына (алга таба - Палата) ел саен Кагыйдәләргә кушымта нигезендә түбәндәгеләрне тапшыра:

чыгым йөкләмәләре реестры (планлы) - агымдагы финанс елның 1 июненнән дә соңга калмыйча;

чыгым йөкләмәләре реестры (төгәлләштерелгән) - чираттагы финанс елның 20 гыйнварыннан да соңга калмыйча.

4.2 чыгым йөкләмәләре реестры Азнакай муниципаль районының кәгазь һәм электрон формада финанс-бюджет палатасына тапшырыла.

4.3. Жирлек башкарма комитеты бирелгән мәгълүматның тулылыгы, үз вакытында башкарылуы һәм дөрөслеге өчен җаваплы. Тапшырылган чыгым йөкләмәләре реестрлары Порядкада билгеләнгән таләпләргә туры килмәгән очракта, комитет эшләп бетерүгә чыгым йөкләмәләре реестрларын кайтарырга хокуклы. Чыгымнар йөкләмәләренең эшкәртелгән реестры 5 көн эчендә тапшырылырга тиеш.

4.4. Жирлекнең чыгым йөкләмәләре реестры Жирлекнең рәсми сайтында (конфиденциаль мәгълүматтан һәм дәүләт серенә кертелгән мәгълүматтан тыш) Интернет челтәрендә урнаштырыла.

Микулино авыл җирлегенең чыгым йөкләмәләре реестры

Жирле әһәмияттә ге мәсьәлән ең аталышы Йөкләмәл әр	Код ы Бюд жет н кла ссс ифи кац иял әр Рз Прз)	Финанс белән тәэмин итүне һәм акчаларны тоту тәртибен билгели торган норматив хокукий җайга салу									Башкару чараларының күләме Чыгару йөкләмәләре						При кыл ыч ние
		Норматив хокукий актлар, килешүләр килешүләр . .			Норматив хокукий актлар, килешүләр, Татарстан Республикасы килешүләре			Норматив хокукий актлар, шартнамәләр, килешүләр муниципаль берәмлекләр			Хисап финанс елы		Тека фина нс елы	Чира ттагы фина нс Яңа ел	План Чор		
		Кил әсе елг а пла н име нов ани е һәм елг ала р ви зи син нор ма ма тив лэк ин хок уку й	Әмм а... ст үлчә ме Вак ыт пунк т, аст ына пун абза ц	Дат а үз көч енә керү һәм гам әлд ә бул у вак ыты	Найма яңа ние һәм елгала р зиты норма тив Я хокук 0 актлар	Әмм а... мер йөз Кара клар кисәк , пунк та, асты на пунк ул, абза ц	Дата вста плен ия үз көчен ә һәм гамә лдә булу вакы ты	Нәсел ләр һәм елгала р визитл ар норма тив го пра бөтен ләе актта	Номер ы өлешн ең, пунктн ың, пунктч асыны ң, абзац ының	Үз көчен ә керү дата сы һәм гамә лдә булу вакы ты	план лашт ырыл ган вано	Факти башка рма комит ет нено			Фи- нан с кар асы ел + 1	Фи нан с ел +2	

				акт ны															
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

