



РЕШЕНИЕ

КАРАР

30.05.2017

г. Лениногорск

№ 38

О внесении изменений Положение о муниципальной службе в Лениногорском муниципальном районе и Положение о проведении аттестации муниципальных служащих Лениногорского муниципального района Республики Татарстан утвержденных решением Совета Лениногорского муниципального района от 19.12.2013 №98  
«Об утверждении Положения о муниципальной службе в Лениногорском муниципальном районе»

В соответствии с Федеральным законом от 03.04.2017 № 64-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции", Федеральный закон от 01.05.2017 № 90-ФЗ "О внесении изменений в статью 21 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан, Совет Лениногорского муниципального района РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Лениногорском муниципальном районе, утвержденное решением Совета Лениногорского муниципального района от 19.12.2013 №98 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Лениногорском муниципальном районе» следующие изменения:

1) подпункт 3 пункта 7.1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников

недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;»;

2) в статье 9:

б) дополнить частью 9.9 следующего содержания:

"9.9. Граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицо, замещающее указанную должность, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей высшему должностному лицу Республики Татарстан (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан) в порядке, установленном законом Республики Татарстан.";

в) дополнить частью 9.10 следующего содержания:

"9.10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.";

г) дополнить частью 9.11 следующего содержания:

"9.11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с частью 9.9 настоящей статьи, осуществляется по решению высшего должностного лица Республики Татарстан (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан) в порядке, установленном законом Республики Татарстан.";

д) дополнить частью 9.12 следующего содержания:

"9.12. При выявлении в результате проверки, осуществленной в соответствии с частью 9.11 настоящей статьи, фактов несоблюдения лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные

средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", высшее должностное лицо Республики Татарстан (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан) обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд."

3) в статье 13:

а) пункт 13.3 изложить в следующей редакции:

«13.3 Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.»;

б) в пункте 13.4 четвертое предложение исключить;

в) статью 13 дополнить пунктом 13.4.1 следующего содержания:

«13.4.1 Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Лениногорские вести» и разместить на официальном интернет-сайте Лениногорского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя аппарата Совета Лениногорского муниципального района Н.Г. Шайхутдинова.

Глава Лениногорского  
муниципального района,  
председатель Совета

Р.Г.Хусаинов

РЕЕСТР ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В  
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ЛЕНИНОГОРСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

Раздел I. ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

Глава 1. Должности муниципальной службы в аппарате представительного органа

1. Высшие должности муниципальной службы  
руководитель аппарата.
2. Главные должности муниципальной службы  
начальник самостоятельного отдела.
3. Ведущие должности муниципальной службы  
заместитель начальника самостоятельного отдела;  
помощник главы муниципального района;  
заведующий сектором в составе самостоятельного отдела.
4. Старшие должности муниципальной службы  
главный специалист отдела;  
ведущий специалист отдела.
5. Младшие должности муниципальной службы  
специалист 1 категории отдела.

Глава 2. Должности муниципальной службы в исполнительном комитете, аппарате исполнительного комитета

1. Высшие должности муниципальной службы  
руководитель исполнительного комитета;  
первый заместитель руководителя исполнительного комитета;  
заместитель руководителя исполнительного комитета;  
управляющий делами исполнительного комитета.
2. Главные должности муниципальной службы  
начальник управления;  
начальник самостоятельного отдела.
3. Ведущие должности муниципальной службы  
заместитель начальника управления;  
заместитель начальника самостоятельного отдела;  
заведующий самостоятельным сектором;  
помощник руководителя исполнительного комитета.
4. Старшие должности муниципальной службы  
главный специалист управления, отдела, сектора;  
ведущий специалист управления, отдела, сектора.

5. Младшие должности муниципальной службы  
специалист 1 категории управления.

Глава 3. Должности муниципальной службы в ином органе местного самоуправления, аппарате иного органа местного самоуправления

1. Высшие должности муниципальной службы  
руководитель иного органа местного самоуправления;  
заместитель руководителя иного органа местного самоуправления.
2. Главные должности муниципальной службы  
начальник самостоятельного отдела.
3. Ведущие должности муниципальной службы  
заместитель начальника самостоятельного отдела;
4. Старшие должности муниципальной службы  
главный специалист отдела;  
ведущий специалист отдела.
5. Младшие должности муниципальной службы  
специалист 1 категории отдела.

## Раздел II. ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ, ОБРАЗОВАННОМ НА ОСНОВЕ ГОРОДА РЕСПУБЛИКАНСКОГО ЗНАЧЕНИЯ

Глава 4. Должности муниципальной службы в аппарате представительного органа

1. Старшие должности муниципальной службы  
главный специалист.

Глава 5. Должности муниципальной службы в исполнительном комитете, аппарате исполнительного комитета

1. Высшие должности муниципальной службы  
руководитель исполнительного комитета;  
заместитель руководителя исполнительного комитета.
2. Старшие должности муниципальной службы  
главный специалист.

## Раздел III. ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Глава 6. Должности муниципальной службы в аппарате исполнительного комитета

1. Высшие должности муниципальной службы  
заместитель руководителя (секретарь) исполнительного комитета.