

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
УРМАНАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ АЗНАКАЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

АЗНАКАЙ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
УРМАНАЙ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Татарстан урамы, йорт 15 "а",
Урманай авылы, Азнакай районы,
423311

ул. Татарстан д.15«а»,
с.Урманоево, Азнакаевский район,
423311

Тел./факс(885592)4-30-49/4-31-56; E-mail Azn.Urman@tatar.ru; <http://aznakayevo.tatarstan.ru>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«_____» _____ 2017 ел.

№ _____

Татарстан Республикасы Азнакай
муниципаль районы Урманай авыл
жирлеге башкарма комитетының бюджет
сметасын төзү, раслау һәм алып бару
тәртібе турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 221 статьясы нигезендә (2010елның 8 маендагы Федераль закон редакциясендә) №83-ФЗ), Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2007елның 20 ноябрэндәге боерыгы нигезендә "Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Урманай авыл жирлеге башкарма комитеты муниципаль казна учреждениесе эшчәнлеген тәртіпкә салу максатларында, карар бирәм:

1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Урманай авыл жирлеге башкарма комитетының бюджет сметасын төзү, раслау һәм алып бару тәртібен кушымтада бирелгән тәртіптә расларга.

Өлеге карарның йогынтысы 2023 елның 1 сентябрәннән барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла дип билгеләргә.

3. Әлеге карарны түбәндәге веб-адрес буенча «Татарстан Республикасының хокукий мәгълүматның рәсми порталы»нда урнаштыру юлы белән игълан итәргә: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм түбәндәге веб-адрес буенча Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы
Урманай авыл җирлеге Башлыгы

А.И. Закиров

Азнакай муниципаль районы Урманай авыл җирлеге Советының 2017 елның 28 февралендәге 03 номерлы карарына кушымта

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Урманай авыл җирлеге Башкарма комитетының бюджет сметасын төзү, раслау һәм алып бару тәртибе

1. Әлеге Тәртип Россия Федерациясе Бюджет кодексының 221 статьясы нигезендә (2010елның 8 маендагы Федераль закон редакциясендә) эшләнгән. N83-ФЗ), Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2007елның 20 ноябрәндәге боерыгы нигезендә. "Казна учреждениеләренең бюджет сметын төзү, раслау һәм алып бару тәртибенә карата гомуми таләпләр турында" N112н муниципаль казна учреждениесе эшчәнлеген тәртипкә салу максатларында Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Урманай авыл җирлеге башкарма комитеты (алга таба - баш күрсәтмә бирүче) бюджет сметасын төзү, раслау һәм алып бару буенча (алга таба - смета) баш боерык бирүче.

2. Бюджет акчаларын алучы буларак баш бүлүченең Сметасы агымдагы финанс елына баш күрсәтмә тарафыннан эшләнгән һәм билгеләнгән исәп-хисап күрсәткечләре нигезендә Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Урманай авыл җирлеге бюджеты чыгымнары буенча бюджет йөкләмәләренең 1 нче кушымтасы һәм билгеләнгән тәртиптә җиткерелгән лимитлары нигезендә чираттагы финанс елына баш бүлүче функцияләрен башкаруны тәэмин итү буенча бюджет йөкләмәләрен кабул итүгә һәм үтәүгә Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Урманай авыл җирлеге бюджеты (алга таба - җирле бюджет) чыгымнары буенча бюджет йөкләмәләрен кабул итүгә һәм үтәүгә төзелә.

Бюджет чараларын төп бүлүче булган учреждениенең сметасы Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Урманай авыл җирлеге башлыгы - бюджет чараларын баш бүлүче җитәкчесе яисә ул вәкаләт биргән башка зат (алга таба - бюджет чараларын баш бүлүче җитәкчесе) тарафыннан раслана.

Исәп-хисап күрсәткечләренең составы ел саен баш урнаштыручының карары нигезендә ачыкланырга мөмкин.

Сметага классификация кодлары киселешендә тиешле финанс елына планлаштырылган чыгымнарны исәпләү, нигезләү беркетелә.

3. Смета рубльләрдә төзелә.

4. Катнашманың күрсәткечләре Россия Федерациясе бюджет классификациясе бюджетлары чыгымнары классификациясе кодлары киселешендә, подгрупп кодларына һәм бюджетлар чыгымнары классификациясе чыгымнары төрләре элементларына кадәр детальләштерү белән формалаша.

Бюджет сметасы күрсәткечләре өстәмә рәвештә аналитик күрсәткечләр кодлары буенча детальләштерелә: дәүләт идарәсе секторының (КОСГУ) операцияләре классификациясе коды, өстәмә функциональ код (ДФК), өстәмә икътисадый код (ДЭК), чыгымнарның өстәмә коды (ДКР).

5. Баш хаким бюджет сметасы формасын өстәмә реквизитлар, бүлекләр белән тулыландырырга, шулай ук аны тутыру кагыйдәләрен билгеләргә хокуклы.

6. Бюджет чыгымнары буенча бюджет йөкләмәләре лимитлары алынган көннән алып 10 календарь күн эчендә баш бүлүчә элек Тәртип нигезендә сметаны төзүгә, расларга тиеш.

Катнашмада бюджет классификаторы чыгымнары классификациясенә кодлары гына китерелә, алар буенча баш боерык бирүчә чыгымнарны күздә тотта.

Раслауга тәкъдим ителгән катнашмага катнашманы формалаштырганда кулланылган планлы смета күрсәткечләренә нигезләнүе (исәпләүләре) кушымта итеп бирелә.

Расланган катнашмаларның тәэсире агымдагы финанс елы тәмамланганнан соң туктатыла.

7. Оештыручы учреждение бюджет йөкләмәләренә китерелгән лимитлары күләмендә шундый ук тәртиптә смета төзи.

8. Чираттагы финанс елына (чираттагы финанс елына һәм план чорына) жирле бюджет проектын төзү этабында баш урнаштыручының сметасын формалаштыру максатларында баш бүлүчә элек Тәртипкә 2 нче кушымта нигезендә чираттагы финанс елына смета проектын төзи.

Чираттагы финанс елына смета проектын төзү элек Тәртиптә каралган агымдагы финанс елына смета төзү кагыйдәләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

9. Баш күрсәтмә бирүчә сметасын алып бару бюджет ассигнованиеләре күләмнәрен һәм бюджет йөкләмәләренә тиешле лимитларын үзгәртү нигезендә баш бүлүченә сметасына үзгәрешләр кертүне күздә тотта.

10. Баш урнаштыручының сметасына үзгәрешләр кертү күрсәткечләренә - "плюс" билгесе белән чагылдырыла торган арттыру суммаларының һәм (яисә) "минус" билгесе белән чагылдырыла торган катнаш билгеләнешләр күләмнәренә кимүе суммаларының үзгәрешләрен раслау юлы белән гамәлгә ашырыла:

житкерелгән учреждениегә бюджет йөкләмәләре лимитлары күләме билгеләнгән тәртиптә үзгәргән очракта, смета билгеләү күләмнәрен үзгәртүне;

бюджет чараларын баш бүлүченә бюджет акчаларын һәм бюджет йөкләмәләре лимитларын үзгәртүне таләп итә торган Россия Федерациясе бюджет классификациясе бюджетлары чыгымнары классификациясе кодлары буенча смета билгеләрен бүлүне үзгәртүчә;

бюджет чараларын баш бүлүченә бюджет акчаларын һәм бюджет йөкләмәләре лимитларының расланган күләмен үзгәртүне таләп итми торган чиктәш билгеләрне бүлүне үзгәртүчә;

бюджет чараларын баш бүлүченә бюджет статьяларын һәм бюджет йөкләмәләре лимитларының расланган күләмен үзгәртүне таләп итми торган өстәмә аналитик күрсәткечләр буенча смета билгеләрен бүлүне үзгәртүчә.

Катнашма күрсәткечләренең үзгәрүе 3 нче кушымта нигезендә форма буенча баш бүлүче булып тора.

Баш урнаштыручының сметасы күрсәткечләренең үзгәрешләрен раслау баш бүлүченең сметасын раслау өчен билгеләнгән әлеге Тәртип нигезләмәләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

Азнакай муниципаль районы Урманай авыл
жирлегенә Советының 2017 елның 28 февралендәге
03 номерлы карарына Татарстан Республикасы
Азнакай муниципаль районы Урманай авыл
жирлегенә башкарма комитетының бюджет
сметасын төзү, раслау һәм алып бару тәртібе
турындагы карарына кушымта

" ____ " _____ 20 ____ ел.
чыгымнар сметасына исәп күрсәткечләре

I. "Хезмәт хакы"

N т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Юл коды	Сумма, сум
----------	--------------------------------	---------	---------------

1	2	3	4
	Хезмэт хакы <*>	03	

<*> исэп биреп

II. 212 "Башка түлүүлэр" подстатье буенча чыгымнар хисабы

N т/б	Исэп-хисап күрсэткеченең исеме	Юл коды	Командировкага жибэрелүче хезмэткэрлэр саны елга	Командировка да булу түүлөклөре саны	Түүлөклөк нормасы (сум)	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5 x 6
1	Хезмэт командировкалары вакытында түүлөклөлэр	04				

III. "Хезмэт өчен түлүү өчен түлүүлэр өчен
түүлүүлэр" 213 номерлы билгеләмә буенча
чыгымнар хисабы

N т/б	Исэп-хисап күрсэткеченең исеме	Юл коды	Сумма, сум
1	2	3	4
	Хезмэт өчен түлүү буенча түлүүлөргә түлүүлэр <*>	05	

<*> исэп биреп

IV. "Элемтэ хезмэтлэре" 221 статья буенча чыгымнар хисабы

N т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Коды юллар	Үлчәү берәмлеге	Саны	Бәясә (сум)	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6	7 = 5x6x12
1	Халыкара, халыкара һәм жирле телефон кушылмаларына, кәрәзле элемтэләргә көндәлек түләү	07	минут			
2	Элемтәнең башка хезмәтләрә (телефон челтәрәнә керү, маркалы конвертлар, почта аша жибәрелүләр, тәржемәләр сатып алу һ.б.)	07	данә			

N т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Коды юллар	Күләме мәгълүмат (елына гигабайт)	Бәясә 1 гигабайта (сум)	Каналны арендалау бәясә	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5
	Интернет глобаль челтәрен тоташтыру һәм куллану, тышкы абонентлар белән электрон мәгълүматлар алмашу вакытында элемтә хезмәтләрә өчен түләү	07				

V. "Транспорт хезмэтлэре" 222 статья
буенча чыгымнар хисабы

N т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Юл коды	Автомашина лар саны	Уртача бер айга хезмәт күрсәтүләр бәясе	Хезмәтләр күрсәтү вакыты (айлар саны)	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6	$7 = 4 \times 5 \times$
1	Безнең транспорт чаралары	08				
2	Юл билетлары сатып алу	08				

N т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Коды юллар	командировкага жибәрелгән кеше саны елга	Бер якка баруның уртача бәясе (сум)	Сумма, сум
1	2	3	4	5	$6 = 4 \times 5 \times 2$
	Хезмәт командировкаларында йөрү өчен түләү (тимер юл, авиабилетлар һ.б.)	08			

VI. "Коммуналь хезмәтләр" 223 статья
буенча чыгымнар хисабы

N т/б	Исәп-хисап күрсәткече, хезмәтләр атамасы	Коды юллар	Үлчәү берәмлеге	в саны ел	Тариф (сум)	Сумма сум
1	2	3	4	5	6	7 = 5x6
1	Жылыту һәм кайнар су белән тәмин итү өчен түләү	09	Гкал			
2	Салкын су белән тәмин итү һәм су кертү	09	куб. м			
3	Газ куллану	09	куб. м			
4	Электр энергиясен куллану	09	кВт/сәг			

VII. "Милектән файдаланган өчен аренда
түләве" 224 статьясы буенча чыгымнар хисабы

N т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Юл коды	Биналар, биналар, транспорт чаралары саны	Арендалана торган биналарның, жирнең мәйданы (кв.	Айга уртача бәя 1 кв. м, (1 бер. автотранспорт) (сум)	Хезмәтләр күрсәтү вакыты (айлар саны)	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6	7	8 = 5 x 6 x 7
1	Биналарны (биналарны, корылмаларны)	10					
2	Транспорт арендасы акчалар, жирләр	10	x	x			
3	Башка мөлкәтне арендалау	10	x				

VIII. Расчет расходов по под статье 225
"Услуги по содержанию имущества"

N т/б	Исэп-хисап күрсэткеченең исеме	Коды юллар	Үлчәү берәмлеге	Саны	Уртача бәя сум	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6	7 = 5x6
1	Биналарны, биналарны, ишегалларын һәм корылмаларны чиста һәм техник яктан тәэмин итү	11	кв.м			
2	Биналарны һәм корылмаларны агымдагы ремонтлау	11	кв.м			
3	Биналарны һәм корылмаларны капитал ремонтлау	11	кв.м			
4	Инженерлык системаларын һәм коммуникацияләрен ремонтлау	11	кв.м			
5	Баш урнаштыручы, учреждение балансындагы автотранспортка ремонт һәм техник хезмәт күрсәтү	11	данә			

N т/б	Исэп-хисап күрсэткеченең исеме	Юл коды	Саны	Хезмәт күрсәтүнең уртача бәясе 1 бер., сум	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6 = 4x5
1	Административ хужалык белән тәэмин итү өлешендә жиһазларга һәм инвентарга (кондиционерлар, суыткычлар һ.б.) техник хезмәт күрсәтү һәм ремонтлау хезмәтләре өчен түләү	11			
2	Исәпләү техникасына техник хезмәт күрсәтү һәм ремонтлау хезмәтләре өчен түләү ()	11			
3	Каравыл һәм янғын сигнализациясе элементларын эксплуатацияләү, техник хезмәт күрсәтү, ремонтлау, жайга салу, эксплуатацияләү буенча хезмәт күрсәтүләргә шартнамәләр түләү	11			

IX. "Башка хезмэтләр" 226 га ату чыгымнары хисабы

N u/u	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Юл коды	Объектлар саны	Елына 1 объектның бәясе, сум	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6 = 4x5
	Ведомстводан тыш сак хезмәтләре өчен түләү (УВД ОВО, янгын сүндерү һәм	12			

N
u/u

Юл
коды

1 кешегә көн
(тәүлек) саны

Бәясе
яшәү
1 тәүлек
эчендә

Сумма,
сум

12

7 = 5x6

Исәп-хисап күрсәткеченең
исеме

Наем жилых помещений при
служебных командировках

N u/u	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Юл коды	Саны	Иминләштерү нең уртача бәясе, сум	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6 = 4x5
	Иминиятләштерү (ОСАГО һәм иминләштерүнең башка	12			

N u/u	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Коды юллар	Сумма, сум
1	2	3	4
1	Мәгълүмат-техник тәэмин итү (жайланма, озату һ.б.) өлешендә хезмәтләр өчен түләү	12	
2	Эшләр, хезмәтләр өчен түләүгә бәйлә башка чыгымнар ()	12	

X. 290 "Прочие расходы" подстатье буенча чыгымнар хисабы					
N т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Коды юллар	Төп чараларның калган бәясе, сум	Салым ставкасы (%)	Сумма сум
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5/100
	милеккә салым	27			

N т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Юл коды	Чыгарылмыш елы	Количесинең автомат	Көчлөость (б.)	Салым ставкасы сум	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6	7	8 = 5 x 6 x 7
	транспорт салымы	27					

N т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Юл коды	Сумма, сум
1	2	3	4
	Башка чыгымнар ()	27	

XI. "Төп средстволарның бәясен арттыру"
310 статьясы буенча чыгымнар хисабы

N т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Коды юллар	Саны	Уртача бәя (сум)	Сумма сум
1	2	3	4	5	6 = 4x5
1	Автомобильләр сатып алу	29			
2	Жиһаз сатып алу ()	29			
3	Оештыру техникасын сатып алу ()	29			
4	Исәпләү техникасы чараларын сатып алу (расшифровкалау)	29			
5	Башка милек алу ()	29			

XII. "Матди запаслар бәясен арттыру" 340
статьясы буенча чыгымнар хисабы

№ т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Коды юллар	Саны Автомобильлар	Елына чыгымнар 1 автомобиль (сум)	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6 = 4x5
	Махсус ягулыкны да кертәп, ягулык-майлау материаллары, автомобильләр өчен эксплуатация сыяклылары	32			

№ т/б	Исәп-хисап күрсәткеченең исеме	Юл коды	Үлчәү берәмлеге	Саны	Иң түбән һәм иң	Сумма, сум
1	2	3	4	5	6	7 = 5x6
1	Канцелярия кирәк-яраклары, кәгазь	32				
2	Башкалар ()	32				

Приложение № 2
к Порядку составления, утверждения
бюджетных смет Исполнительного комитета
Урманаевского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,согласующего бюджетную смету)

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.

" " 20 г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ____ ГОД

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения:руб.

КОДЫ	501012
Дата	
по ОКПО	
по перечню (Реестру)	
по перечню (Реестру)	
По БК	
по ОКATO	
по ОКЕИ	383
по ОКВ	

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Дополнительные коды аналитических показателей				Утверждено на ____ год
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов			КОСГУ	ДФК	ДЭК	ДКР	
					группа	подгруппа	элемент					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по коду БК (по коду раздела												
											Всего	

Руководитель планово-финансовой службы _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетных смет МКУ "Финансово-бюджетная палата
Азнакаевского муниципального района
утвержденному постановлением Исполнительного комитета
Урманаевского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 28.02.2017г. № 03

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету; наименование

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.

ИЗМЕНЕНИЕ № ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 ГОД
от " " 20 г.

Форма по ОКУД

КОДЫ
501012

Дата

по ОКПО

по перечню (Реестру)

по перечню (Реестру)

По БК

по ОКАТО

по ОКЕИ

383

по ОКВ

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб. _____

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Дополнительные коды аналитических показателей				Утверждено на ____ год
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов			КОСГУ	ДФК	ДЭК	ДКР	
					группа	подгруппа	элемент					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по коду БК (по коду раздела)												
											Всего	

Руководитель учреждения _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

