

**Татарстан Республикасы Азнакай районы Советы
КАРАРЫ**

Азнакай шәһәре

№93-15

«02»__02__2017 ел

«Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында «2013 елның 05 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законның кайбер нигезләмәләрен гамәлгә ашыру хақында» Татарстан Республикасы Азнакай район Советының 2014 елның 10 апрелендәге 297-42 номерлы карарына үзгәреш кертү турында (19.03.2015 №353-51, 17.03.2016 №40-6 карарлар редакциясендә)

"Жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы, "Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында" 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы федераль законнар нигезендә,

Татарстан Республикасы Азнакай районы Советы карар кабул итте:

1. «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында «2013 елның 05 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законның кайбер нигезләмәләрен гамәлгә ашыру хақында» Татарстан Республикасы Азнакай район Советының 2014 елның 10 апрелендәге 297-42 номерлы карарына (19.03.2015 №353-51, 17.03.2016 №40-6 карарлар редакциясендә) үзгәрешләренә кертүгә.

2. Өлеге карар 2017 елның 1 гыйнварыннан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

3. Өлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында түбәндәге веб-адрес буенча бастырып чыгарырга: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет "мәгълүмат-коммуникацион челтәрендә түбәндәге веб-адрес буенча" урнаштырырга: <http://aznakaevo.tatar.ru>.

4. Өлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Азнакай район Советының законлылык, хокук тәртибе, депутат этикасы һәм жирле үзидарә мәсьәләләре буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Рәис

М.З.Шәйдуллин

Заказчыларның муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә тәэмин итүчеләрне (подрядчыларны, башкаручыларны) билгеләү вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы вәкаләтле орган белән үзара хезмәттәшлек Тәртибе

1. Гомуми нигезләмәләр

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Тәртип Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу өлкәсендә вәкаләтле органның заказчылар белән үзара эшләве турында (алга таба – Тәртип) 2013 елның 5 апрелендәге Россия Федерациясенең № 44-ФЗ Федераль законына «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» (алга таба - Федераль закон), Россия Федерациясенең, Татарстан Республикасының, Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Советы һәм Башкарма комитетының башка норматив документларына ярашлы эшләнгән, Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының муниципаль ихтыяжлары өчен сатып алуларны гамәлгә ашыруның бердәм кагыйдәләрен билгели.

1.2. Тәртип Вәкаләтле орган - Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының (Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының сатып алулар секторы исеменнән) муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алуларны гамәлгә ашыру максатында заказчылар белән үзара эшләү механизмнарын билгели, алар белән тәэмин итүчеләрне (подрядчыларны, башкаручыларны) билгеләүнең конкурент ысуллары гамәлгә ашырыла, алар конкурслар (ачык конкурс, чикләнгән катнашучылар белән конкурс, ике этаплы конкурс), аукционнар (электрон формада аукцион), котировкалар сораулары, тәкъдимнәр сораулары булып тора.

1.3. Әлеге Тәртиптә заказчиклар дип Федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының муниципаль заказчиклары һәм Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының муниципаль бюджет учреждениеләре, муниципаль унитар предприятиеләре, Россия Федерациясенең бюджет системасы бюджетларыннан бирелгән субсидияләр һәм башка чаралар хисабына сатып алуларны гамәлгә ашыручы башка заказчиклар аңлашыла.

1.4. Вәкаләтле орган һәм заказчиклар үзара эш итәләр. сатып алулар өлкәсендә мәгълүматның ачыклыгы, үтә күренмәләгә, конкуренцияне тәэмин итү, заказчикларның профессионализмы, инновацияләрне стимуллаштыру, сатып алулар өлкәсендә контракт системасының бердәмлегә, муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү нәтижәләгә өчен җаваплылык, сатып алуларны гамәлгә ашыру нәтижәләгә принципнары нигезендә.

1.5. Әлеге Тәртиптә кулланылган терминнар:

Тәэмин итүчеләре (подрядчикны, башкаручыны) билгеләү - муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товар, эш, хезмәт сатып алу турында белдерүне урнаштырудан башлап, Федераль законның 05.04.2013 елгы № 44-ФЗ нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла торган гамәлләр җыелмасы, яки Федераль законның 05.04.2013 елгы № 44-ФЗ нигезендә тәэмин итүчеләрне (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләүдә катнашу өчен чакыру җибәрү очраклары белән тәмамлана торган контракт төзү белән тәмамлана.

Муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товар, эш, хезмәт сатып алу (алга таба

- сатып алу) - 05.04.2013 елның № 44-ФЗ Федераль законы белән билгеләнгән тәртиптә башкарылган гамәлләр җыелмасы һәм муниципаль ихтыяҗларны тәмин итүгә юнәлдерелгән. Сатып алу тәмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүдән башлана һәм контракт якларының йөкләмәләрен үтәү белән тәмамлана. Әгәр дә 05.04.2013 елның № 44-ФЗ Федераль законы нигезендә сатып алуны башкару турында белдерү урнаштыру яки тәмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүдә катнашу өчен чакыру җибәрү каралмаган булса, сатып алу контракт төзүдән башлана һәм контракт якларының йөкләмәләрен үтәү белән тәмамлана;

Муниципаль заказчы - муниципаль берәмлек исеменнән эш итүче муниципаль орган яки муниципаль казна учреждениесе, Россия Федерациясенең бюджет законнары нигезендә муниципаль берәмлек исеменнән бюджет йөкләмәләрен кабул итүгә вәкаләтле һәм сатып алуларны башкаручы;

Заказчы - муниципаль заказчы яки 05.04.2013 елның № 44-ФЗ Федераль законының 15 статьясының 1 һәм 2.1 өлешләренә туры килгән бюджет учреждениесе, муниципаль унитар предприятие, сатып алуларны башкаручы;

Тәмин итүчене (подрядчикны, башкаручыны) билгеләүгә гариза - сатып алулар планнары, сатып алулар графиклары нигезендә, әлеге Тәртипнең кушымтасы № 1 буенча заказчылар тарафыннан формалаштырыла торган документ һәм тәмин итүчеләрне (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләүне башлау өчен нигез булып тора;

Муниципаль контракт - муниципаль ихтыяҗларны тәмин итү өчен муниципаль заказчы тарафыннан муниципаль берәмлек исеменнән төзелгән килешү (муниципаль контракт);

Сатып алулар өлкәсендә бердәм мәгълүмат системасы (алга таба - бердәм мәгълүмат системасы) - 05.04.2013 елгы № 44-ФЗ Федераль законның 4 статьясының 3 өлешендә күрсәтелгән һәм мәгълүматлар базасында, мәгълүмат технологияләрендә һәм техник чараларда булган мәгълүматлар җыелмасы, мондый мәгълүматларны формалаштыру, эшкәртү, саклауны тәмин итә, шулай ук аны мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә "Интернет" бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайты ярдәмендә тәкдир итүгә тәмин итә (алга таба - рәсми сайт);

Вәкаләтле орган - 05.04.2013 елгы № 44-ФЗ Федераль законның 26 статьясы белән каралган вәкаләтләр йөкләнгән муниципаль орган, казна учреждениесе.

1.6. Тәмин итүчеләрне (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләү вәкаләтләрен бюджет чараларының ведомствога караган алуучыларына тапшыру очрагында тармак, функциональ һәм территориаль органнар вәкаләтле органга вәкаләтләрне тапшыру турында килешү (соглашение) һәм бюджет учреждениесенең реквизитларын бирергә тиеш.

2. Азнакай муниципаль районының муниципаль ихтыяҗларын тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алуларны планлаштыру һәм формалаштыру вакытында вәкаләтле орган һәм заказчыларның үзара эшчәнлеге

2.1. Сатып алуларны планлаштыру Заказчылар тарафыннан сатып алулар планнарын һәм план-графикларын формалаштыру, раслау һәм алып бару юлы белән башкарыла.

2.2. Сатып алулар планы Заказчы тарафыннан дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турындагы законнарда (алга таба – сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турындагы законнар) каралган тәртиптә һәм вакытта формалаштырыла һәм раслана. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының ихтыяҗларын тәмин итү өчен сатып алулар планнарын формалаштыру, раслау һәм алып бару тәртибе Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенең 11.01.2016 №3 карары белән расланган.

2.3. Заказчылар сатып алулар планын эшлиләр һәм формалаштыралар, сатып алулар планын үзгәртүләр кертү өчен үзгәрешләр эзерлиләр, урнаштыру срокларына туры китереп, раслаганнан соң 3 (өч) эш көненнән дә соңга калмыйча сатып алулар планын һәм сатып алулар планындагы үзгәрешләрне Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларын тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә региональ мәгълүмат системасын (алга таба – РИС) кулланып, сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәгълүмат системасының (алга таба - ЕИС) рәсми сайтында урнаштыралар, шулай ук сатып алулар планын формалаштырганда сатып алуның нигезләмәсен эзерләүне тәмин ителәр.

2.4. Сатып алулар планнарына туры китереп, Заказчиклар тарафыннан план-графиклар формалаша.

План-графиклар Азнакай муниципаль районының муниципаль ихтыяжларын тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар исемлеген үз эченә ала.

2.5. План-графикларны формалаштыру, раслау һәм алып бару сатып алулар өлкәсендәге контракт системасы турындагы законнарға туры китереп башкарыла. Азнакай муниципаль районының ихтыяжларын тәмин итү өчен сатып алулар план-графикын формалаштыру, раслау һәм алып бару тәртибе Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенең 05.11.2015 № 296 карары белән расланган.

2.6. План-график ел саен чираттагы финанс елына сатып алулар планына туры китереп эшләнә һәм Заказчик тарафыннан акчалата хокуклар күләмен кабул итү һәм (яки) йөкләмәләрне үтәү өчен кабул ителгәннән соң яки Россия Федерациясе законнарына туры китереп финанс-хужалык эшчәнлегенә планын раслаганнан соң ун эш көне эчендә раслана.

2.7. План-графикка үзгәрешләр кертү законнарда каралган очракларда башкарыла.

2.8. Заказчиклар план-графикны эшли һәм формалаштыра, план-графикка үзгәрешләр кертү өчен эзерлекне башкара, урнаштыру срокларына туры китереп, раслаганнан соң 3 (өч) эш көненнән дә соңга калмыйча план-графикны һәм план-графикка үзгәрешләрне сатып алулар өлкәсендәге Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтында РИС кулланып урнаштыра.

2.9. Сатып алулар өлкәсендәге Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтында урнаштырылган сатып алу планы һәм график планы өчен мәгълүмат һәм туры килү җаваплылыгын Заказчы үз өстенә ала.

3. Тапшыручыларны (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләүдә вәкаләтле органның функцияләре

3.1. Вәкаләтле орган тәмин итүчеләрне (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләү максатыннан түбәндәге функцияләрне башкара:

3.1.1. Тапшыручыларны (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләү өчен заказчыларның гаризаларын кабул итә.

- гаризаны, әлеге Тәртиптә билгеләнгән формага туры килүен тикшерә.

3.1.2. Тапшыручыларны (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләүне гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүмат һәм документларны заказчылардан сорый һәм ала.

3.1.3. Заказчиклар документларны тиешенчә һәм вакытында рәсмиләштермәү нәтижәсендә сатып алулар вакытын бозган өчен җаваплылык йөртәләр.

3.1.4. Вәкаләтле орган, әгәр заказчиктан документларны кире кайтару турында гариза керсә, документларны заказчикка кире кайтара.

3.1.5. Вәкаләтле орган әлеге документларның бу Тәртиптә билгеләнгән таләпләргә туры килүе очрагында хәбәрнамә эшләүне башкара. Техник бирем, контрактның башлангыч (максималь) бәясен нигезләү, контракт проекты һәм банк реквизитлары, заказчылар тарафыннан тәкдим ителгән, вәкаләтле орган тарафыннан документлар составына кертелергә тиеш.

3.1.6. Заказчы тарафыннан сатып алу документлары расланганнан соң, вәкаләтле орган 05.04.2013 № 44-ФЗ Федераль законы белән каралган процедураларны тәэмин итә, тәэмин итүчеләрне (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләү өчен:

- сатып алуларны башкару турында хәбәрләрне Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтында әзерләү һәм урнаштыруны башкара;

- сатып алулар документларын һәм контракт проектларын Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтында урнаштыруны башкара;

- заказчыдан тәэмин итүчене (подрядчикны, башкаручыны) билгеләүне гамәлдән чыгару турында мөрәҗғәгать алганда, тәкъдимнәр сорау үткәрүдән тыш, 05.04.2013 № 44-ФЗ Федераль законы белән билгеләнгән тәртиптә тәэмин итүчене (подрядчикны, башкаручыны) билгеләүне гамәлдән чыгару турында хәбәрне Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтында урнаштыра;

- заказчыдан сатып алу шартларын үзгәртү турында мөрәҗғәгать алганда, тәкъдимнәр сорау үткәрүдән тыш, сатып алу турында хәбәргә һәм документларга үзгәрешләр кертә һәм әлеге мәгълүматны 05.04.2013 № 44-ФЗ Федераль законы белән билгеләнгән тәртиптә Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтында урнаштыра;

- заказчыга конкурс яки аукцион документларының нигезләмәләрен аңлату турында сатып алу катнашучысының соравын аның килү көнендә җиһаз.

- заказчы тәкъдим иткән мәгълүмат нигезендә конкурс яки аукцион документларының нигезләмәләрен аңлатмалар әзерли һәм аларны сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтында 05.04.2013 № 44-ФЗ Федераль закон белән билгеләнгән тәртиптә урнаштыра;

- сатып алуда катнашучылардан гаризалар кабул итә һәм терки, тәэмин итүче (подрядчы, башкаручы) билгеләүдә катнашу өчен гаризаларны алуны раслый, һәм аларны саклауны тәэмин итә, гаризаларда булган мәгълүматларның конфиденциальлеген тәэмин итә;

- электрон мәйданчык операторыннан электрон формада аукционда катнашу өчен гаризалар кабул итә, аларны алуны раслый, гаризаларда булган мәгълүматларның конфиденциальлеген тәэмин итә;

3.1.7. Сатып алуларны гамәлгә ашыру буенча Бердәм комиссия эшчәнлеген оештыру-техник тәэмин итүне башкара, аерым алганда:

- Бердәм комиссия рәисе йөкләмәсе буенча Бердәм комиссия әгъзаларын Бердәм комиссия утырышының урыны, көне һәм вакыты турында, муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алуларны гамәлгә ашыру турында хәбәрнамә һәм документлар белән билгеләнгәнчә хәбәр итә.

Бердәм комиссия ачык конкурста катнашуга гаризалар булган конвертларны ачу һәм (яисә) ачык конкурста катнашуга электрон документлар рәвешендә бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ачу аудиоязмасын алып баруны тәэмин итә.

Бердәм комиссия котировкалар соратуда катнашуга гаризалар булган конвертларны ачу һәм (яисә) электрон документлардан рәвешендә бирелгән мондый гаризаларга керү мөмкинлеген ачу аудиоязмасын алып баруны гамәлгә ашыруны тәэмин итә.

Бердәм комиссия тәкъдимнәр соратуда катнашуга гаризалар булган конвертларны, соңгы тәкъдимнәр булган конвертларны ачу һәм (яисә) электрон документлар рәвешендә бирелгән тәкъдимнәр соратуда катнашуга гаризаларга, соңгы тәкъдимнәргә керү мөмкинлеген ачу аудиоязмасын алып баруны гамәлгә ашыруны тәэмин итә.

- Бердәм комиссиядән сатып алуларны гамәлгә ашыру буенча секторга кергән имзаланган протоколларны Россия Федерациясе законнары һәм районның муниципаль хокукий актлары белән билгеләнгән тәртиптә электрон мәйданчыкта (zakazrf) урнаштыруны тәэмин итә.

- сатып алуларны гамәлгә ашыру буенча Бердәм комиссия тарафыннан тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү процедурасын үткәргү барышында

төзелгән Бердәм комиссия протоколларының күчермәләрен заказчы адресына жиберә.

3.1.8. Электрон формада аукционнарда жиңүчеләргә заказчылар исемненн контрактларны имзалау өчен жиберә.

3.1.9. Заказчылар исемненн көчәйтелгән квалификацияләнмәгән электрон имза белән электрон формада аукционнар нәтижәләре буенча төзелгән контракт проектларын имзалый.

3.1.10. Заказчылар исемненн үткәрелгән сәүдәләр нәтижәләре буенча төзелгән контрактлар реестрын алып бара.

3.1.11. Заказчылар исемненн сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтына контрактлар реестрына закон таләпләренә туры китереп төзелгән контрактлар турында мәгълүмат һәм документлар, контрактларны үтәү (үзгәртү, өзү һәм гамәлдән чыгару) турында мәгълүматны заказчылар тарафыннан бирелгән документлар (контрактлар, түләү йөкләмәләре, накладнойлар, счет-фактуралар, башкарылган эшләр актлары, контрактны үтәү турында отчет) нигезендә, РИС, ЕИС һәм кәгазьдә кулланып жиберә.

Вәкаләтле орган контрактлар реестрына кертү өчен заказчыдан алынган мәгълүмат һәм документлар өчен җаваплылык тотмый.

3.1.12. Вәкаләтле органга сатып алу планы, план-график, контрактның башлангыч (максималь) бәясен нигезләү өчен вәкаләтләр йөкләнми, шул исәптән контрактның башлангыч (максималь) бәясен нигезләүдә күрсәтелгән мәгълүматларның ысулын куллану һәм тулылыгы өчен, сатып алу объектының тасвирламасы (функциональ, техник һәм сыйфат характеристикалары, эксплуатация характеристикалары), сатып алуда катнашучыларга таләпләр, муниципаль контракт проекты, шул исәптән контракт шартларын билгеләү.

3.1.13. Вәкаләтле орган ике һәм аннан да күбрәк заказчының бер үк төрле товарларга, эшләргә, хезмәтләргә ихтыяҗы булганда уртақ, үзекләштерелгән конкурслар яки аукционнар үткәру турында карар кабул итә ала.

3.1.14. Сатып алу процедуралары үткәру барышында төзелгән документларны саклауны гамәлгә ашыра.

4. Тапшыручыларны (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләүдә заказчыларның функцияләре

4.1. Заказчылар тәэмин итүчеләрне (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләү максатыннан түбәндәге функцияләргә башкаралар:

4.1.1. Тәэмин итүчене (подрядчикны, башкаручыны) билгеләү өчен гаризалар эшлиләр һәм заказчы җитәкчесе тарафыннан расланган гаризаларны тәэмин итүчеләрне (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләү өчен вәкаләтле органга жиберәләр, вәкаләтле орган тарафыннан билгеләнгән форма буенча.

4.1.2. Тәэмин итүчеләрне (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләүгә гаризалар буенча вәкаләтле орган тарафыннан тәкдим ителгән искәрмәләргә бетерәләр, тиешле мәгълүматны әлеге Тәртиптә каралган вакытта жиберәләр.

4.1.3. Финанс органында бюджет йөкләмәләре лимитлары булу-булмавын тәэмин итү өчен тәэмин итүчене (подрядчикны, башкаручыны) билгеләүгә гаризаларны килештерәләр.

4.1.4. Сатып алулар өлкәсендәге законнарда туры китереп, тәэмин итүчеләрне (подрядчикларны, башкаручыларны) билгеләү ысулын билгелиләр.

4.1.5. Сатып алуны гамәлгә ашыру өчен контрактның башлангыч (максималь) бәясен билгелиләр һәм нигезлиләр.

4.1.6. Сатып алуда катнашучыларга законнарда туры китереп таләпләр куялар.

4.1.7. Сатып алулар өлкәсендәге законнарда туры китереп, җәзаларны үтәү системасы учреждениеләргә һәм предприятиеләргә, инвалидлар оешмалары өчен өстенлекләр һәм алар тәкдим иткән контракт бәясенә карата аларның күләмен билгелиләр.

4.1.8. Сатып алулар өлкөсөндөгө законнар талөплөрөн исөпкө алып, кече эшмөкөрлөк субъектларыннан, социаль юнөлөшлө коммерциялө булмаган оешмалардан сатып алуларны гамөлгө ашыру кирөклөгөн билгелилөр.

4.1.9. Сатып алуларны гамөлгө ашыру өчөн муниципаль контрактлар проектларын эшлилөр.

4.1.10. Сатып алулар өлкөсөндөгө законнарга туры китереп, тээмин итүчөлөрнө (подрядчикларны, башкаручыларны) билгелөүдө катнашу өчөн гаризаны тээмин итү талөбөн куялар.

4.1.11. Сатып алулар өлкөсөндөгө законнарга ярашлы контрактны үтөүнө тээмин итүгө талөплөр, тәртип һәм күлөм билгели.

4.1.12. Сатып алуны гамөлгө ашыру турында документларны раслыйлар.

4.1.13. Тээмин итүчөнө (подрядчыны, башкаручыны) билгелөү процедурасын гамөлдөн чыгару турында карар кабул ителгән очракта, сатып алулар өлкөсөндөгө контракт системасы законнары белән билгелөнгән тәртиптө һәм вакытта тээмин итүчөнө (подрядчыны, башкаручыны) билгелөүнө гамөлдөн чыгару турында мөрөжөгатынө вөкалөтлө органга жибөрөлөр.

4.1.14. Сатып алу шартларын үзгөртү турында карар кабул ителгән очракта, сатып алу турында хөбөр һәм үзгөрөшлөр кертелгән документларны сатып алулар өлкөсөндөгө контракт системасы законнары белән билгелөнгән тәртиптө һәм вакытта вөкалөтлө органга жибөрөлөр.

4.1.15. Конкурс яки аукцион документларының нигезлөмөлөрөн аңлату өчөн кирөклө мөгълүматны вөкалөтлө органга тәкъдим итөлөр. Әлөгө мөгълүмат вөкалөтлө органга басма рөвөштө һәм электрон носительдө сатып алуда катнашучының сорагы кергәннөн соң 1 (бер) эш көнө эчөндө жибөрөлө.

4.1.16. 05.04.2013 ел, № 44-ФЗ Федераль законы һәм конкурс документлары белән билгелөнгән очрактарда һәм тәртиптө конкурста катнашу өчөн гаризаны тээмин итү буларак сатып алуда катнашучылар тарафыннан кертелгән акча средстволарын кабул итөлөр һәм бу хакта вөкалөтлө органны хөбөр итөлөр.

4.1.17. Конкурста катнашу өчөн гариза тээминаты буларак кергән акчаларны кире кайтаралар, әгөр дө конкурс документларында конкурста катнашу өчөн гариза тээминаты буларак акча кертү талөбө куелган булса.

4.1.18. Контрактны үтөү тээминаты буларак кергән акчаларны кире кайтаралар, әгөр дө сатып алуны башкару документларында контрактны үтөү тээминаты буларак акча кертү талөбө куелган булса.

4.1.19. Тээмин итүчөнө (подрядчыны, башкаручыны) билгелөү жиңүчөсөн билгелөгәннөн соң, контракт проектын тутыралар һәм Вөкалөтлө органга жибөрөлөр. Тээмин итүчөнө (подрядчыны, башкаручыны) билгелөү жиңүчөлөрө белән контрактлар төзилөр.

4.2. Федераль закон N 44-ФЗ белән каралган бердөнбер тээмин итүчө (подрядчы, башкаручы) белән сатып алуны башкару өчөн килешүлөрнө заказчы мөстөкыйль рөвөштө төзи.

4.3. Контракт шартларына туры китереп муниципаль контрактларны үтөүнө мониторинглау һәм контрольдө тотуны башкаралар.

4.4. Контрактлар төзү турында мөгълүматлар РИС, ЕИС кулланып формалаша һәм контрактлар төзелгән көннөн башлап 1 (бер) эш көнө эчөндө Вөкалөтлө органга жибөрөлө, сатып алулар өлкөсөндө Бердөм мөгълүмат системасының рәсми сайтында мөгълүматларны вөкалөтлө орган тарафыннан бастыру өчөн. Контракт төзү турында мөгълүматлар РИС, ЕИС кулланып формалашканнан соң, контракт төзү турында мөгълүматларны бастыру өчөн вөкалөтлө органга хөбөр итөлөр. Хөбөр алынганнан соң, вөкалөтлө орган сатып алулар өлкөсөндө Бердөм мөгълүмат системасының рәсми сайтында контрактлар турында мөгълүматларны бастыру өчөн жибөрө.

4.5. Контрактларны үтөү (үзгөртү һәм өзү, ягыни түлөү йөклөмөлөрө, накладнойлар, счет-фактуралар, башкарылган эшлөр актлары, үзгөртү, өзү килешүлөрө) турында мөгълүматлар РИС, ЕИС кулланып формалаша һәм

контрактлар үзгәртелгән, үтәлгән һәм өзәлгән көннән башлап 2 (ике) эш көне эчендә Вәкаләтле органга җибәрелә, сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәғлүмат системасының рәсми сайтында мәғлүматларны вәкаләтле орган тарафыннан бастыру өчен. Контрактны үтәү (үзгәртү һәм өзү) турында мәғлүматлар формалашканнан соң, контрактны үтәү (үзгәртү һәм өзү) турында мәғлүматларны бастыру өчен вәкаләтле органга хәбәр ителәр. Хәбәр алынганнан соң, вәкаләтле орган сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәғлүмат системасының рәсми сайтында контрактларны үтәү (үзгәртү һәм өзү) турында мәғлүматларны бастыру өчен җибәрә.

4.6. Түләү көне булганнан соң 5 (биш) эш көненнән дә соңга калмыйча, контрактларны өзү һәм үтәү турында мәғлүматны РИС кулланып, шулай ук сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәғлүмат системасының рәсми сайтында контрактны үтәү, контрактны үтәүнең арадаш һәм ахыргы срокларын үтәү, контрактны тиешенчә үтәмәү (җибәрелгән бозуларны күрсәтеп) яки контрактны үтәмәү, контракт шартларын бозу яки аны үтәмәү белән бәйлә санкцияләр, контрактны үтәү барышында үзгәртү яки өзү турында, контрактны үзгәртү яки өзү турында мәғлүматны, дәүләт серен тәшкил итүче мәғлүматлардан тыш, үзаллы формалаштыралар. Отчет формалаштырылганнан соң, аны сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәғлүмат системасының рәсми сайтында бастыру өчен вәкаләтле органга хәбәр ителәр. Хәбәр алынганнан соң, вәкаләтле орган контрактны үтәү турында отчетны сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәғлүмат системасының рәсми сайтында бастыру өчен җибәрә.

4.7. Ел нәтиҗәләре буенча кече эшмәкәрлек субъектларынан, социаль юнәлешле коммерцияле булмаган оешмалардан сатып алулар күләме турында отчет төзиләр һәм отчет елыннан соңгы елның 15 мартына кадәр сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәғлүмат системасының рәсми сайтында урнаштыру өчен вәкаләтле органга тапшыралар.

4.8. Сатып алучылар, товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алуны өзлексез тәмин итү һәм нәтиҗәләгән арттыру максатында, үз ихтыяжларын тәмин итү өчен уртак, үзәкләштерелгән конкурслар һәм аукционнар үткәрергә хокуклы.

4.9. Сатып алучыларның җаваплы затлары (контракт идарәчеләре) дәүләт һәм муниципаль ихтыяжлар өчен сатып алулар өлкәсендә РФ контракт системасы законнары үтәлешен карау мәсьәләсендә катнашалар, кызыксынуларны тәкъдим ителәр һәм УФАС РТ, контроль һәм суд органнарында сатып алулар буенча шикәятләр һәм мөрәҗғәгатьләрне карау буенча аңлатмалар бирәләр.

4.10. Боерык белән сатып алулар мәсьәләләре буенча мәғлүмат бирү өчен контракт идарәчеләрен (җаваплы затларны) билгелиләр (боерыкның күчәрмәсен сатып алулар секторына тапшырырга).

4.11. Сатып алучылар, гамәлдәге законнар белән билгеләнгәнчә, сатып алу планнарының эчтәлегенә, план-графикларга таләпләрне бозган өчен, сатып алу планнары һәм план-графикларны урнаштыру срокларын бозган өчен, тәмин итүченә (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү ысулы, контрактның башлангыч (максималь) бәясен нигезләү, шул исәптән контрактның башлангыч (максималь) бәясен нигезләүдә күрсәтелгән мәғлүматларның ысулы һәм тулылыгы өчен, сатып алу объектының тасвирламасы (функциональ, техник һәм сыйфат характеристикалары, эксплуатация характеристикалары), сатып алуда катнашучыларга таләпләр, муниципаль контракт проекты өчен җаваплылык йөртәләр.

4.12. Бергә конкурслар һәм аукционнар үткәргәндә заказчыларның, вәкаләтле органның хокуклары, бурычлары һәм җаваплылыгы, бергә конкурслар һәм аукционнар үткөрү тәртибе якларның килешүе белән билгеләнә.

4.13. Тәмин итүче (подрядчы, башкаручы) билгеләү процедурасын үткөрү барышында төзелгән документларны законнарга туры китереп саклауны гамәлгә ашыралар.

5. Вәкаләтле орган һәм заказчыларның тәмин итүчеләрне (подрядчыларны, башкаручыларны) билгеләүдә үзара эшчәнлеге

5.1. Сатып алуучылар сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турындагы законнарға һәм расланган сатып алу планнарына, сатып алу план-графинына нигезләнеп, сатып алуны гамәлгә ашыру, тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү ысулы турында карар кабул ителәр, кушымталар белән гариза эшләр чыгаралар һәм раслыйлар: техник бирем, башлангыч (максимал) бәяне нигезләү, муниципаль контракт проекты һәм банк реквизитлары (контрактны үтәүне тәэмин итү өчен).

5.1.1. Тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүне башлау өчен заказчылар, заказчы житекчесе тарафыннан расланган тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүгә гаризаны кушымталар белән язмача рәвештә һәм РИС кулланып, вәкаләтле органга жибереләр.

Гариза формалаштырганда товарлар товарлар белешмәлегеннән жыела, товарлар белешмәлегенң торышы өчен заказчы җаваплы (исем, бәя, ОКДП һ.б.).

5.1.2. Муниципаль заказчылар өчен тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүгә гариза формасы әлеге Тәртипнең 1 нче кушымтасында билгеләнгән.

5.1.3. Сатып алу планнарының, план-графикның, тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү ысулының, контрактның башлангыч (максимал) бәясен нигезләүнең, шул исәптән контрактның башлангыч (максимал) бәясен нигезләүдә күрсәтелгән мәгълүматларның тулылыгы һәм куллану ысулы өчен җаваплылык, сатып алу объектының тасвирламасы (функциональ, техник һәм сыйфат характеристикалары, эксплуатация характеристикалары), сатып алуда катнашучыларга таләпләр, муниципаль контракт проекты, вәкаләтле органга язмача һәм электрон документ формасында тәкдим ителгән, заказчы өстендә.

5.1.4. Бер үк вакытта РИС кулланып үз гаризасын формалаштырганда, заказчы тәэмин итүчеләрне (подрядчыларны, башкаручыларны) билгеләү ысулын билгели, әлеге Тәртипнең 1 нче кушымтасына ярашлы тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүгә гариза формалаштыра һәм аны вәкаләтле органга (кәгазь һәм электрон форматта) житекче тарафыннан расланган итеп тапшыра. Тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүгә гариза мәжбүри рәвештә әлеге Тәртипнең 1 нче кушымтасында күрсәтелгән мәгълүматларны һәм реквизитларны үз эченә алырга тиеш. Тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүгә гариза вәкаләтле орган белән үзара эшләр өчен җаваплы зат (контракт идарәчесе) тарафыннан вәкаләтле органга тапшырыла.

5.1.5. Заказчы тарафыннан формалаштырылган гариза хәбәрнамә формалаштыру өчен вәкаләтле органга (сатып алулар секторы) тапшырыла, ул Татарстан Республикасы Казначылык департаментының Азнакай муниципаль районындагы Территориаль бүлегенә килештерү өчен жиберелә.

5.1.6. Тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүгә гариза әлеге Тәртипнең 1 нче кушымтасына туры килгән мәгълүматны үз эченә алырга тиеш.

5.1.7. Заказчы тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүгә вәкаләтле органга бирелә торган гаризага түбәндәге документларны мәжбүри рәвештә куша:

- 1) заказчы житекчесе (җаваплы зат) тарафыннан расланган техник бирем;
- 2) заказчы житекчесе (җаваплы зат) тарафыннан расланган контрактның башлангыч (максимал) бәясен нигезләү;
- 3) заказчының җаваплы заты тарафыннан расланган муниципаль контракт проекты.

Гаризаның тулы булуы һәм нигезлеләге, контрактның башлангыч (максимал) бәясен нигезләү, муниципаль контракт проекты, техник биремнең техник нормаларга һәм кагыйдәләргә, шулай ук сатып алуда катнашучыларга куелган таләпләргә, сатып алулар өлкәсендәге гамәлдәге законнарға туры килүе өчен җаваплылык заказчы өстендә.

5.1.8. Тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүгә гариза вәкаләтле орган белән үзара эшләр өчен җаваплы зат (контракт белән идарә итүче) тарафыннан вәкаләтле органга тапшырыла.

5.1.9. Вәкаләтле органга жибәрелә торган тәмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүгә гариза:

- заказчы житекчесе (жаваплы зат) тарафыннан имзаланган;
- агымдагы елның бюджет йөкләмәләре лимитлары белән тулысынча тәмин ителгән;
- сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турындагы закон таләпләренә туры килгән кирәкле документлар һәм кушымталар белән расланган, житекче тарафыннан имзаланган.

5.2. Вәкаләтле орган заказчылардан килгән гаризаларны тәмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүгә карап, тәкъдим ителгән гаризаның әлеге Тәртиптә билгеләнгән формага туры килүен 1 эш көне эчендә тикшерә һәм түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

5.2.1. Тәкъдим ителгән гаризаның әлеге Тәртиптә билгеләнгән формага туры килмәве, тәмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүгә гариза составында әлеге Тәртиптә билгеләнгән документларның булмавы, тәкъдим ителгән документларда күрсәтелгән мәгълүматларның Россия Федерациясе законнары һәм товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турындагы башка норматив хокукий актлар таләпләренә туры килмәве, тәкъдим ителгән документларда күрсәтелгән мәгълүматлар арасында каршылыklar булу очрагында, заказчыларга тәмин итүчеләрне (подрядчыларны, башкаручыларны) билгеләү процедурасын башкарудан баш тарта.

5.2.2. Заказчының РИС кулланып алынган гаризасын кабул итә һәм аны финанс экспертизасы һәм төзелеш экспертизасы өчен Татарстан Республикасы казначылык департаментының Азнакай муниципаль районындагы Территориаль бүлекчәсенә килештерүгә жибәрә.

5.2.3. Вәкаләтле органның искәрмәләрен исәпкә алган гариза заказчы тарафыннан кабат тапшырыла. Вәкаләтле органга кабат тапшырылган документлар әлеге Тәртиптә билгеләнгән тәртиптә карала.

5.2.4. Тәмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү барышында вәкаләтле орган тәмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү эше формалаштыра, ул заказчының тәмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү гаризасын, сатып алу турында белдерү һәм документларны, сатып алу турында белдерү һәм документларга кертелгән үзгәрешләрне, сатып алу үткәргәндә Сатып алуларны гамәлгә ашыру буенча Бердәм комиссия тарафыннан төзелгән протоколларны һәм тәмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү белән бәйлә башка документларны үз эченә ала.

5.2.5. Заказчы житекчесе сатып алуны гамәлгә ашыру документларын раслый.

5.2.6. Рәсмиләштерүдән соң, сатып алу документларында булган мәгълүматның эчтәлегә һәм дөрөслегә өчен тулы жаваплылыкны заказчы житекчесе үз өстенә ала.

5.2.7. Заказчы тарафыннан сатып алу документлары раслангандан соң, вәкаләтле орган контракт системасы турында законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм вакытта тәмин итүчеләрне (подрядчыларны, башкаручыларны) билгеләү процедурасын гамәлгә ашыра.

5.3. Сатып алуны гамәлгә ашыру буенча документларга үзгәрешләр кертү кирәк булганда, заказчы сатып алуны гамәлгә ашыру документларына үзгәрешләрне контракт системасы турында законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм вакытта вәкаләтле органга язмача рәвештә жибәрә.

5.4. Вәкаләтле орган, заказчының 5.3 пунктында күрсәтелгән үзгәрешләрне кертү турында мөрәжәгатен алган көннән башлап ике көн эчендә (котировкалар соравын үткөрү турында белдерүгә үзгәрешләр кертү кирәк булганда бер көн эчендә), сатып алуны гамәлгә ашыру документларына тиешле үзгәрешләр кертү турында мәгълүматны контракт системасы турында законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм вакытта сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтына жибәрә.

5.5. Ике этаплы конкурсының беренче этабы нәтижеләре буенча, заказчы сатып алу шартларын контракт системасы турында законнар нигезендә төгәлләштерергә хокуклы.

Ике этаплы конкурсының беренче этабы нәтижеләре буенча сатып алу шартларын төгәлләштерү кирәк булганда, заказчы контракт системасы турында законнар нигезендә сатып алу шартларын төгәлләштерү турында мәгълүматны вәкаләтле органга тапшыра.

5.6. Сатып алу шартларын төгәлләштерү очрагында, вәкаләтле орган ике этаплы конкурста катнашучыларга чакыруларда ике этаплы конкурста катнашу өчен ахыргы гаризаларны контракт системасы турындагы законнар нигезендә тәкъдим итергә тәкъдим итә.

5.7. Тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү процедурасын гамәлдән чыгару кирәк булганда, заказчы вәкаләтле органга язма рәвештә тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүне гамәлдән чыгару турында тиешле мәгълүматны контракт системасы турындагы законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм вакытта жибәрә.

Вәкаләтле орган, тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү процедурасын гамәлдән чыгару турында заказчыдан мәгълүмат алган көннән бер көн эчендә (тәкъдимнәр сорау үткәрүдән тыш) сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтына тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү процедурасын гамәлдән чыгару турында мәгълүмат жибәрә, контракт системасы турындагы законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм вакытта.

5.8. Тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү процедурасы үтәлмәгән дип танылган очракта, заказчы Федераль закон нигезендә тиешле процедуралар үткөрү турында карар кабул итә.

5.9. Тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү жиңүчесен билгеләгәннән соң, контракт проектын тутыралар һәм Вәкаләтле органга жибәрәләр. Тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләү жиңүчеләре белән контрактлар төзиләр.

5.10. Вәкаләтле орган тәэмин итүчене (подрядчикны, башкаручыны) билгеләү эшен саклауны сатып алулар өлкәсендәге контракт системасы турындагы законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда тәэмин итә.

6. Товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу процессында заказчыларның эшчәнлегенә методик ярдәм күрсәтү.

6.1. Вәкаләтле орган Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы заказчыларына товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу процессында килеп чыккан мәсьәләләр буенча методик ярдәм күрсәтә.

6.2. Вәкаләтле орган Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы заказчылары тарафыннан сатып алуларны гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча норматив-хокукий актлар һәм методик документлар эшли һәм гамәлгә кертә, алар вәкаләтле органның компетенциясенә керә.

7. Контрактларны төзү һәм теркәү, контрактларны рәсмиләштерү һәм үтәүне контрольдә тоту.

7.1. Контрактларны төзү:

- Контракт, сатып алулар өлкәсендәге контракт системасы турындагы законнар белән билгеләнгән вакытларда, сатып алуны башкару турында хәбәрнамәдә яки тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүдә катнашу чакыруында, сатып алу документларында, гаризада, сатып алуда катнашучының соңгы тәкъдимендә каралган шартларда, контракт системасы турындагы законнарда ярашлы сатып алуны башкару турында хәбәрнамә яки тәэмин итүчене (подрядчыны, башкаручыны) билгеләүдә катнашу чакыруы, сатып алу документлары, гариза, соңгы тәкъдим каралмаган очраклардан тыш, заказчылар тарафыннан төзелә.

- Котировкалар соравы, ачык конкурс һәм тәкъдимнәр соравы нәтижеләре буенча заказчы жиңүчеләр белән контрактларны мөстәкыйль рәвештә төзи. Электрон

формада аукцион нәтижеләре буенча вәкаләтле орган заказчы исемнен контрактны аукцион жиңүчесенә электрон формада контракт системасы турындагы законнарға ярашлы жиберә.

- Ачык конкурс, котировкалар сорагы, тәкъдимнәр сорагы һәм электрон формада аукцион нәтижеләре буенча төзелә торган контракт, сатып алу документлары һәм хәбәрнамә составында урнаштырылган контракт проектына туры килергә һәм сатып алуны башкаруның төп шартларын үз эченә алырга тиеш.

- Сатып алу муниципаль контракт төзелгән көннән урнаштырылган дип таныла;

- Контракт төзегәндә һәм үтәгәндә контрактның мөһим шартларын үзгәртү рөхсәт ителми, якларның килешүе буенча аларны үзгәртүдән тыш, сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турындагы законнарға туры китереп;

- Контрактны өзү ике якның килешүе буенча, суд карары буенча, яки гражданлык законнары нигезендә контрактны үтәүдән бер яклы баш тарту очрагында рөхсәт ителә.

- Бердәнбер тәмин итүче белән сатып алулар нәтижеләре буенча төзелә торган контракт, аның финанславы бары тик агымдагы финанс елында бюджетта каралган булса, әлеге финанс елы кысаларында төзелә.

- Агымдагы елның 31 декабренә кадәр төзелгән контрактлар тулысынча агымдагы елның бюджет йөкләмәләре лимитлары белән тәмин ителергә тиеш.

- Заказчик контрактны үтәүдән берьяклы баш тарту турында карар кабул иткәнче, 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законның 8 нче өлешенә туры китереп, китерелгән товар, башкарылган эш, күрсәтелгән хезмәт буенча экспертиза үткөрү өчен экспертларны, эксперт оешмаларын жәлеп итәргә хокуклы.

- Тәмин итүче (башкаручы, подрядчы) контракт шартларын үтәмәгән очракта, контракт шартлары һәм гамәлдәге законнар нигезендә Заказчы дөгъва эшен башкара, шул исәптән контрактны тиешенчә үтәмәгән өчен пенялар исәпләнә, шулай ук контроль һәм суд органнарына мәгълүмат жиберелә.

- контракт төзелгән көннән башлап 1 (бер) эш көне эчендә контракт турында мәгълүматны сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтында мәгълүматларны юнәлтү һәм бастыру өчен РИС, ЕИС кулланып сатып алулар секторына тапшыру. Мәгълүматлар әлеге Тәртипнең 4 бүлегенң 4.5 пункты нигезендә формалаша һәм юнәлтелә.

- контракт үтәлгән көннән (контракт этабы үтәлгәннән), контракт үзгәртелгәннән, контракт өзәлгәннән башлап 2 (ике) эш көне эчендә контрактның үтәлеше (үзгәрүе, өзәлүе) турында мәгълүматны РИС, ЕИС кулланып сатып алулар секторына юнәлтү һәм бастыру өчен тапшыру. Мәгълүматлар әлеге Тәртипнең 4 бүлегенң 4.6 пункты нигезендә формалаша һәм юнәлтелә.

- Сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтында контрактлар реестрына заказчылар исемнен юнәлтелгән мәгълүматлар вәкаләтле органның электрон-цифрлы имзасы белән имзаланган.

- Контрактның үтәлешен контрольдә тоту һәм җаваплылык (товарларны (эшләрне, хезмәтләрне) кабул итү) контракт шартларына туры китереп Заказчы (алучы) тарафыннан башкарыла.

Товарларны (эшләрне, хезмәтләрне) кабул итү түбәндәге тәртипкә туры килергә тиеш:

Контрактта каралган нәтижеләрнең контракт шартларына туры килүен тикшерү өчен, заказчы экспертиза үткәрергә тиеш. Контрактта каралган нәтижеләрнең экспертизасы заказчы тарафыннан үз көче белән үткәрелергә мөмкин, яки аны үткөрү өчен контракт системасы турындагы законнар нигезендә төзелгән контрактлар буенча экспертлар, эксперт оешмалар жәлеп ителергә мөмкин.

Китерелгән товар, башкарылган эш яки күрсәтелгән хезмәт экспертизасын үткөрү өчен экспертлар, эксперт оешмалар заказчыдан һәм тәмин итүче (подрядчы, башкаручы) өстәмә материаллар соратырга хокуклы, алар контрактны үтәү шартларына һәм контрактны үтәүнең аерым этапларына карый. Мондый экспертиза нәтижеләре эксперт, эксперт оешмасының вәкаләтле вәкиле тарафыннан имзаланган

нәтижә рәвешендә рәсмиләштерелә һәм ул объектив, нигезле һәм Россия Федерациясе законнарына туры килергә тиеш. Әгәр мондый экспертиза нәтижәләре буенча контракт таләпләрен бозулар ачыкланса, китерелгән товар, башкарылган эш яки күрсәтелгән хезмәтне кабул итүгә комачауламаса, нәтижәдә әлеге бозуларны бетерү тәкъдимнәре, шул исәптән аларны бетерү вакыты күрсәтелеп, булырга мөмкин.

3. Заказчы карары буенча китерелгән товарны, башкарылган эшне яки күрсәтелгән хезмәтне, контрактны үтәүнең аерым этабы нәтижәләрен кабул итү өчен, кимендә биш кешедән торган кабул итү комиссиясе төзелергә мөмкин.

4. Комиссия заказчының вазифаи заты тарафыннан төзелә һәм муниципаль контрактларны үтәү кысаларында муниципаль ихтыяжлар өчен китерелгән товарларны, башкарылган эшләрне, күрсәтелгән хезмәтләрне кабул итүне оештыру, шулай ук муниципаль контрактлар (киләшүләр) буенча тәэмин итүчеләр, подрядчылар, башкаручылар белән төзелгән килешүләр нигезендә йөкләмәләрне үтәү нәтижәләрен экспертиза үткөрү өчен даими нигездә эшли.

5. Комиссия үз компетенциясе кысаларында заказчының структур бүлекчәләре, эш башкаручылар (тәэмин итүчеләр, подрядчылар), экспертлар, эксперт оешмалары белән үзара хезмәттәшлектә эшчәнлекне гамәлгә ашыра.

6. Контрактны үтәүнең аерым этабы нәтижәләрен, шулай ук китерелгән товарны, башкарылган эшне яки күрсәтелгән хезмәтне кабул итү контрактта билгеләнгән тәртиптә һәм вакытта башкарыла һәм кабул итү документы белән рәсмиләштерелә, ул заказчы тарафыннан имзалана (кабул итү комиссиясе булдырылган очракта, кабул итү комиссиясенең барлык әгъзалары тарафыннан имзалана һәм заказчы тарафыннан раслана), яки шул ук вакытта заказчы тарафыннан тәэмин итүчегә (подрядчыга, башкаручыга) шундый документны имзалаудан язмача нигезле баш тарту җибәрелә. Заказчы тарафыннан күрсәтелгән экспертизаны үткөрү өчен экспертлар, эксперт оешмалары җәлеп ителгән очракта, контрактны үтәүнең аерым этабы нәтижәләрен яки китерелгән товарны, башкарылган эшне яки күрсәтелгән хезмәтне кабул итү яки кабул итмәү турында карар кабул иткәндә кабул итү комиссиясе күрсәтелгән экспертиза нәтижәләре буенча экспертлар, эксперт оешмалары тәкъдимнәрен исәпкә алырга тиеш.

7. Товарны (эшне, хезмәтне) кабул итү Заказчы (алучы) (учреждение җитәкчесе яки җитәкче тарафыннан вәкаләтле зат исеминән) яки кабул итү комиссиясе (комиссия булдырылган очракта) тарафыннан тәэмин итүче (подрядчы, башкаручы) катнашында алдан килешенгән вакытта башкарыла.

8. Заказчы (алучы) тәэмин итүче (подрядчы, башкаручы) тарафыннан муниципаль контракт, техник бирем, спецификация һәм товарларның (эшләрнең, хезмәтләрнең) санын, комплектлылыгын, күләмен һәм сыйфатын билгеләүче башка документлар белән танышуны таләп итәргә хокуклы, һәм алар буенча товарларның (эшләрнең, хезмәтләрнең) кабул ителүе үткәреләчәк. Заказчы (алучы) тәкъдим ителгән документларда билгеләнгән товарларга (эшләргә, хезмәтләргә) карата таләпләр белән җентекләп танышырга тиеш.

9. Документлар белән танышканнан соң, Заказчы (алучы) товарны (эшне, хезмәтне) карарга тиеш. Бу этапта Заказчы (алучы) товарның (эшнең, хезмәтнең) саны, комплектлылыгы, күләме, сыйфаты һәм куркынычсызлыгы муниципаль контракт, техник бирем, спецификация таләпләренә туры килүен тикшерергә тиеш. Заказчы (алучы) тәэмин итүче (подрядчы, башкаручы) тарафыннан аның катнашында товарның үзлекләрен тикшерүне яки куллануны күрсәтүне таләп итәргә тиеш, әгәр бу товарның характеры буенча мөмкин булса. Хезмәтне (эшне) кабул иткәндә, муниципаль контракт белән билгеләнгән ихтыяжларны канәгатьләндерү сәләтен билгеләүче хезмәтнең (эшнең) үзлекләре һәм характеристикалары тикшерелә.

10. Әгәр муниципаль контракт шартлары буенча товар тәэмин итүче тарафыннан урнаштырылырга (жыелырга, эшләтеп җибәрелергә һ.б.) тиеш булса, Заказчы (алучы) тиешле эшләрне башкару мөмкинлеген тәэмин итәргә, шулай ук аларның барышын һәм сыйфатын тикшерергә тиеш.

11. Әгәр ачыкланган туры килмәү бу нәтижәләргә яки әлеге товарны, эшнә, хезмәтне кабул итүгә комачауламаса һәм тәмин итүче тарафыннан бетерелсә, Заказчы контрактның аерым этабын үтәү нәтижәләрен яки китерелгән товарны, башкарылган эшнә яки күрсәтелгән хезмәтне кабул итүдән баш тартмаска хокуклы, әгәр бу нәтижәләргә яки әлеге товарның, эшнә, хезмәтнә шартларга туры килмәвә ачыкланса (подрядчы, башкаручы).

12. Муниципаль контракт, техник бирем, спецификация һәм товарларның (эшләрнә, хезмәтләрнә) санын, комплектлылыгын, күләмән һәм сыйфатын билгеләүчә башка документлар белән билгеләнгән таләпләрдән тайпылышлар яки товарда (эштә, хезмәттә) башка кимчеләкләр ачыкланганда, бу хакта тәмин итүчегә (подрядчыга, башкаручыга) кичекмәстән хәбәр итәргә.

13. Товарны (эшләрнә, хезмәтләрнә) кабул иткәндә ачыкланган кимчеләкләр язма рәвештә теркәлгә һәм акт рәвешендә рәсмиләштерелгә тиеш, акт төзелгән көннә, урынын күрсәтеп, ачыкланган кимчеләкләрнә санап һәм кимчеләкләрнә бетерү вакыты билгеләп.

14. Шул ук вакытта тәмин итүчә (подрядчы, башкаручы) тарафыннан ачыкланган кимчеләкләрнә бетерү чаралары һәм сроклары Заказчы (алучы) белән килешеп билгеләнүен исәпкә алу кирәк. Товарларны (эшләрнә, хезмәтләрнә) кабул иткәндә ачыкланган кимчеләкләрнә тиешенчә документаль рәвештә рәсмиләштерү тәмин итүченә (подрядчының, башкаручының) муниципаль контракт буенча үз йөкләмәләрен үтәвен һәм аңа граждандык-хокук җаваплылыгы чараларын куллануны тәмин итәргә мөмкинлек бирә.

15. Товарларны (эшләрнә, хезмәтләрнә) кабул иткәндә Заказчы (алучы) тарафыннан товарларның (эшләрнә, хезмәтләрнә) саны, комплектлылыгы, ассортименты, сыйфат күрсәткечләре муниципаль контракт, техник бирем, спецификация таләпләренә тулысынча туры килүе ачыкланган очракта, Заказчы (алучы) товарны (эшнә, хезмәтнә) кабул итә, товар накладнойсын кабул итү датасын күрсәтеп имзалай һәм товарны (эшнә, хезмәтнә) кабул итү-тапшыру акты төзи һәм имзалай.

16. Бу очракта товарны (эшнә, хезмәтнә) кабул итү-тапшыру акты кимендә ике нөсхәдә төзелгә тиеш, Заказчы (алучы) һәм тәмин итүчә (подрядчы, башкаручы) тарафыннан имзаланган. Имзаланган, килешенгән һәм расланган товарны (эшнә, хезмәтнә) кабул итү-тапшыру акты, шулай ук имзаланган товар накладнойсы муниципаль контракт буенча финанс исәп-хисаплар (тулы финанс исәп-хисаплар) өчен нигез булып тора.

17. Контрактны үтәүнең аерым этабы нәтижәләре, китерелгән товар, башкарылган эш яки күрсәтелгән хезмәт турында мәгълүмат Заказчы тарафыннан сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтында мөстәкыйль рәвештә формалаштырылган һәм сатып алулар өлкәсендә Бердәм мәгълүмат системасының рәсми сайтында урнаштырылган һәм мәгълүматны үз эченә алган отчетта чагылдырыла.

1) контрактны үтәү турында (контрактны үтәүнең аерым этабы нәтижәләре, товар китерү, башкарылган эш яки күрсәтелгән хезмәт, шул исәптән аларның план-графикка туры килүе), контрактны үтәүнең арадаш һәм ахыргы срокларын үтәү турында;

2) контрактны тиешенчә үтәмәү турында (жибәрелгән бозуларны күрсәтеп) яки контрактны үтәмәү һәм контракт шартларын бозу яки аны үтәмәү белән бәйлә рәвештә кулланылган санкцияләр турында;

3) контрактны үтәү барышында үзгәртү яки өзү турында.

4) Хисап 4.7 пункты нигезендә һәм әлеге Кагыйдәләрнәң 4 бүлегенә ярашлы рәвештә төзелә һәм жибәрелә.

18. Хисапка контрактны үтәүнең аерым этабы, китерелгән товар, башкарылган эш яки күрсәтелгән хезмәт нәтижәләре буенча экспертиза нәтижәләре турында йомгак һәм шундый нәтижәләргә кабул итү документы яки Россия Федерациясә законнары белән билгеләнгән башка документ өстәлә.

19. Дәүләт органнары һәм башка контроль органнар муниципаль контрактларның

тиешенчә үтәлешен тикшерү хокукына ия. Кабул итү-тапшыру актларында күрсәтелгән мәгълүматларның фактик шартларга туры килмәве ачыкланган очракта, мондый актларны имзалау һәм килештерү өчен җаваплы вазыйфаи затлар гамәлдәге законнар нигезендә җаваплылыкка тартыла.

Гариза

1.	муниципаль заказчының исеме Сатып	алу	предметы
Товар (эш башкару, хезмэт күрсәтү) атамасы <i>План-Графикны бастыру</i>			
датысы _____			
Сатып алу урнаштыру ае _____			
2.	ОКДП	продукция	төркеме
ОКПД			
ОКПД			
2	Сатып	алу	идентификацион коды
3.	Тәэмин	итүчене	билгеләү
ысулы _____			
/ачык конкурс, электрон аукцион, котировкалар сорау, тәкъдимнәр сорау/			
4. Өстенлекләр һәм чикләүләр:			
4.1. Чит илләрдән килгән товарларны кабул итү шартларын билгеләү (әйе/юк)			

4.1.1. Таләп РФ норматив акты нигезендә билгеләнгән (карар, карар) _____			

4.2. Кече эшмәкәрлек субъектларыннан, социаль юнәлешле коммерцияле булмаган оешмалардан сатып алуны гамәлгә ашыру (әйе/юк)			

4.3. Жинаять-башкару системасы учреждениеләренә һәм предприятиеләренә бирелә торган өстенлекләрне бирү (әйе/юк)			

4.4. Инвалидлар оешмаларына бирелә торган өстенлекләрне бирү (әйе/юк)			

5.	Финанслау		чыганагы
6.	Товарлар, эшләр, хезмәтләрнең бюджет классификациясе		коды

7.	Контрактның башлангыч (максималь) бәясе (сатып алу суммасы, сумнарда) _____		
8.	Товар китерү, эшләр башкару,	хезмәтләр күрсәтү	
вакыты _____			
9.	Товар китерү, эшләр башкару,	хезмәтләр күрсәтү	
урыннары _____			

10. Түләү тәртібе һәм шартлары (түләү кварталын күрсәтеп) _____

11. Гаризаны тээмин итү таләпләре (контрактның башлангыч (максималь) бәясенәң _____%) _____

12. Контрактны үтәүне тээмин итү таләпләре (тээмин итү күләме контрактның башлангыч (максималь) бәясенәң 30% тан артмаска тиеш)

13. Контрактны үтәүне тээмин итү өчен акча күчерү өчен банк реквизитлары:
Заказчының _____ тулы _____ исеме: _____

Салым түләүченәң тәңгәлләштерү номеры/Исәпкә кую сәбәбе
коды _____

Хисап/счет _____ В _____

Корр./счет _____ БИК _____

ЛР _____ счет _____

14. Катнашучының закон таләпләренә туры килүен раслау өчен кирәкле документның исеме (лицензия, СРО һ.б., сатып алу предметына караган эшчәнлек төренә кагылышлы, әгәр мондый таләп закон белән билгеләнгән булса) _____

- Документның булу таләбе РФ норматив акты нигезендә билгеләнгән (карар, карар) _____

15. Заказчының фактик адресы: индекс _____ адрес _____
_____ телефон/факс _____ e-mail _____

16. Кушымталар: - техник бирем _____ биттә;
- башлангыч (максималь) бәяне нигезләү _____ биттә.
- муниципаль контракт проекты _____ биттә

Заказчик җитәкчесе _____ ФИО _____
М.П. _____ имза _____
аңлатмасы _____

« _____ » _____ 2017ел

КИЛЕШТЕРЕЛГӨН:
Финанслар рәисе
бюджет палатасы

КИЛЕШТЕРЕЛДЕ
МУП «УКС» җитәкчесе:

_____Л.К.Гурьянова.
Мөһөр урыны

Н.Ш. Камилов
Мөһөр урыны

КИЛЕШТЕРЕЛГӨН:
Юридик хезмәте белгече:
