



Постановление
№1532

Карар
«01 » 12 2016 ел

Юридик һәм физик затларның
үз ихтыярлары белән керткән
иганәләрен булдыру һәм алардан
файдалану тәртибе турында

Балаларга өстәмә белем бирү бюджет учреждениеләренең матди-техник базасын ныгыту һәм агымдагы чыгымнарны түләүне тәэмин итү кирәклегенә бәйле рәвештә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Балаларга өстәмә белем бирү бюджет учреждениеләренең матди-техник базасын үстерүгә һәм ныгытуга бюджеттан тыш акчалар жәлеп итү турында» 2005 елның 12 декабрендәге 597 номерлы Карары (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2005 елның 12 декабрендәге 597 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында «2014 елның 13 декабрендәге 85 номерлы карары») нигезендә Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты
КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетының «Алкалы хоккей һәм фигуралы шуу буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесендә юридик һәм физик затларның ирекле иганәләрен формалаштыру һәм куллану тәртибе турында Нигезләмәне 1 нче кушымта нигезендә расларга.

2. Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетының «Алкалы хоккей һәм фигуралы шуу буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесенә килешү буенча түләүсез нигездә физик һәм (яисә) юридик затларны алар белән төзелгән шартнамәләр нигезендә ремонт эшләре уздыруга, социаль әһәмиятле эшчәнлек төрләрен гамәлгә ашыруга, балаларга өстәмә белем бирү муниципаль учреждениесен жиһазлау һәм инвентарь белән тәэмин итүгә, төзекләндерүгә, жиһазландыруга жәлеп итүне тәкъдим итәргә.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары А.П.Смирновага йөкләргә.

Житәкче

И.Э. Фәттахов

Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетының «Алкалы хоккей һәм фигуралы шуу буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесендә юридик һәм физик затларның ирекле иганәләрен формалаштыру һәм куллану тәртибе

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге нигезләмә Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетының «Алкалы хоккей һәм фигуралы шуу буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» МБУ устав эшчәнлеген алып баруга (матди-техник базаны үстерүгә, белем бирү процессын гамәлгә ашыруга, эшчәнлекнең социаль әһәмиятле төрләрне гамәлгә ашыруга һ.б.) юнәлдерелгән ирекле иганәләрне формалаштыру, алу һәм тиешенчә файдалану тәртибен билгели, алга таба ул «Учреждение».

1.2. Әлеге Нигезләмә Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 582 статьясы, Россия Федерациясе Салым кодексы, «Коммерциягә карамаган оешмалар турында» 12.01.1996 ел, №7-ФЗ Федераль законы, «Хәйрия эшчәнлеген һәм хәйрия оешмалары турында» 11.08.1995 ел, № 135-ФЗ (ред. 30.12.2008 ел), учреждение Уставы һәм юридик һәм (яисә) физик затларның (ата-аналарның, законлы вәкилләрнең һ.б.) ирекле иганәләре сыйфатында алынган акчаларны формалаштыру һәм куллану буенча белем бирү процессында катнашучыларның финанс мөнәсәбәтләрен җайга салучы башка норматив актлар белән билгеләнә.

2. Төп төшенчәләр

«Законлы вәкилләр» - укучының ата-анасы, уллыкка алуучылары, опекуннары, попечительләре.

«Ирекле иганә» - әйберне (акчаны, милекне дә кертеп) яки хокукны гомуми файдалы максатларда бүлүк итү.

Әлеге Нигезләмә контекстында» гомуми файдалы максат - учреждениенең устав эшчәнлеген тоту һәм алып бару.

«Иганәче " - ирекле иганә яки максатчан кертем кертүче юридик яки физик зат.

3. Ирекле иганәләрне жәлеп итү максатлары.

Учреждениегә юридик һәм физик затлардан ирекле иганәләр жәлеп итүнең төп максатлары булып түбәндәгеләр тора:

учреждениенең матди-техник базасын ныгыту;

- укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) ихтыяжларын һәм таләпләрен исәпкә алып, белем бирү процессын үстерү;

- эшчәнлекнең нәтижәләлеге күтәрү һәм учреждениенең эшләү шартларын яхшырту;

- белем бирү процессы чорында балаларның гомерен һәм сәламәтлеген саклау, аларның иминлеген тәмин итү йә учреждениенең устав эшчәнлегенә һәм Россия Федерациясенең гамәлдәге законнарына каршы килми торган башка бурычларны хәл итү.

4. Ирекле иганәләрне жәлеп итү тәртибе һәм шартлары.

4.1. Гамәлдәге законнар нигезендә («Коммерциягә карамаган оешмалар турында» 12.01.1996 №7-ФЗ Федераль законның 1ст.26 п., пп.251 ст.1 п. 22, ТП.Россия Федерациясе Салым кодексының 251 маддәсенә 2 п.1 п.) Учреждение өстәмә финанс чараларын, шул исәптән ирекле мөлкәт кертемнәре һәм физик һәм юридик затларның иганәләре исәбеннән жәлеп итәргә хокуклы мөғариф оешмасының мөлкәтен һәм финанс ресурсларын формалаштыру чыганақларының берсе булып ирекле иганәләр тора («Коммерциягә карамаган оешмалар турында»12.01.1996 №7-ФЗ Федераль законның 26 маддәсе 1 пункты).

4.2. Иганә кертү турындагы карар, мөлкәтне (акчаларны) билгеле бер билгеләнеш буенча файдалануның конкрет шартларын күрсәтеп, иганәчеләр тарафыннан мөстәкыйль рәвештә кабул ителә, әмма мондый шартларның булмашка да мөмкин.

4.3. Юридик һәм физик затларны (ата-аналарны, законлы вәкилләрне һ.б.) ихтыярий иганәләренә жәлеп итү белем бирү процессында катнашучыларның хезмәттәшлеге турында, хәйрия ярдәме турында, иганә һәм башка килешүләр, тиешле гаризалар һ.б. турында шартнамәләрдә каралырга мөмкин.

4.4. Максатчан взносларның һәм ирекле иганәләренә вакыт һәм төгәл суммасын юридик һәм физик затлар (ата-аналар, законлы вәкилләр һ.б.) мөстәкыйль билгели.

4.5. Иганә кертү мөмкинлеге турында мөғълүмат ата-аналарга (законлы вәкилләргә) ата-ана жылышларында хәбәр итү юлы белән яисә башка ысул белән житкерелә.

5. Ирекле иганәләренә алу һәм исәпкә кую тәртибе.

5.1. Акчалата формадагы иганә буенча ирекле иганәләр учреждениенә исәп-хисап сәтеына түләү йөкләмәләре буенча иганә шартнамәсе нигезендә, акчасыз исәп-хисап буенча күчәрү юлы белән яисә юридик, физик затка (ата-анага, законлы вәкилгә һ.б.) иганәчегә кертүне раслый торган тиешле документ биреп, учреждение кассасына акчалата сәрестволар кертү юлы белән кертелә.

5.2. Ирекле иганәләр иганәче гаризасы нигезендә натураль формада (төзелеш һәм башка материаллар, жиһазлар, канцелярия товарлары һ.б.) күрсәтеләргә мөмкин. Тапшырылган мөлкәт шартнамә һәм кабул итү-тапшыру акты белән мәжбүри тәртиптә рәсмиләштерелә һәм гамәлдәге законнар нигезендә баланска куела.

5.3. Учреждение иганә ителгән мөлкәттән файдалану буенча билгеле бер билгеләнеш билгеләнгән барлык операцияләренә аерым исәбен алып бара.

5.4. Ирекле иганәләренә исәпкә алу бюджет исәбе буенча инструкция нигезендә алып барыла.

6. Ирекле иганәләренә куллану.

6.1. Учреждение финанс-хужалык эшчәнлеге планын төзи һәм раслый, анда юридик һәм физик затларның (ата-аналарның, законлы вәкилләренә һ. б.) ирекле иганәләренә кереме һәм чыгымнары исәпкә алына.

6.2. Жәлеп ителгән иганәләр белән эш итүне игълан ителгән максатчан билгеләнеш буенча (шарт булганда) яисә максатчан билгеләнешсез гомуми файдалы устав максатларында мәктәп администрациясе гамәлгә ашыра.

6.3. Учреждениенә устав эшчәнлеген алып бару өчен ирекле иганәләр :

- хезмәт командировкалары чыгымнарын түләү;
- транспорт хезмәтләре өчен түләү;
- лицензияле программа тәэминаты алу;

- жиһазлар, спорт жиһазлары сатып алу һәм жыю;
- компьютерлар һәм оештыру техникасы сатып алу һәм аларга хезмэт күрсәтү;
- канцелярия кирәк-яраклары, хужалык материаллары сатып алу;
- Россия Федерациясе законнарына һәм учреждениенең устав эшчәнлегенә каршы килми торган башка бурычларны хәл итү.

6.4. Учреждениенең шәхси сәһитына ирекле иганәләр керү учреждениене финанслау күләмен тиешле бюджет акчалары исәбеннән киметү өчен нигез булып тормый.

7. Ирекле иганәләрдән файдалануны контрольдә тоту.

7.1. Учреждениенең ирекле иганәләрне жәлеп итүенең законлы үтәлешен тикшереп торуны гамәлгә куючы гамәлгә ашыра.

7.2. Календарь ел ахырында еллык хисап учреждение директоры һәм баш бухгалтеры тарафыннан раслана һәм ата-аналар комитетына житкерелә.

7.3. Учреждение директоры гамәлгә куючыга һәм ата-аналарга (законлы вәкилләргә) бюджеттан тыш финанслау чыганақларыннан алынган акчаларның керүе, бухгалтерлык исәбе һәм тотылуы турында елына кимендә бер тапқыр Россия Федерациясе Финанс министрлығы боерыгы белән расланган Бюджет исәбе буенча Инструкциядә билгеләнгән хисап формалары буенча хисап бирә.

7.4. Учреждениенең уку елындагы эш күрсәткечләре турындагы хисабында финанс средстволарының керүе һәм аларны тотуның максаты чагыла.

7.5. Учреждение сайтында бюджеттан тыш финанслау чыганақларыннан алынган акчаларның керүе, бухгалтерлык исәбе һәм тотылуы турында мәгълүмат урнаштырыла.

8. Йомгаклау нигезләмәләре.

8.1. Ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) ихтыярий иганәләрне гамәлгә ашырырга теләмәве яисә мөмкинлеге булмавы аркасында гражданнырга балаларны учреждениегә кабул итүдән баш тарту яисә аннан төшереп калдыру тыела.

8.2. Учреждение директоры ирекле иганәләрне алу, исәпкә алу һәм куллану тәртибен үтәү өчен шәхсэн жаваплы.

Житәкче урынбасары

Смирнова А.П.