

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МАМАДЫШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОННОГО
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
М.Жәлил ур., 23/33, Мамадыш ш.
Татарстан Республикасы, 422190



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫНЫҢ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ
М. Жәлил ур, 23/33, Мамадыш ш.,
Татарстан Республикасы, 422190

Тел.: (85563) 3-15-00, 3-31-00, факс 3-22-21, e-mail: mamadysh.ikrayona@tatar.ru, www.mamadysh.tatarstan.ru

Карар
№ 1379

Карар
«07 » 11 2016 ел

Мамадыш муниципаль районы территориясендә жирле әһәмияттәге автомобиль юлларының сакланышы буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның административ регламентын раслау турында

“Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында” 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, “Россия Федерациясендә автомобиль юллары һәм юл эшчәнлегә турында һәм Россия Федерациясендә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакында” 2007 елның 8 декабрәндәге 257-ФЗ номерлы Федераль закон, “Дәүләт контролен (күзәтчеләген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында” 26.12.2008, №294-ФЗ номерлы Федераль закон, Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Уставы нигезендә Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы башкарма комитеты карар бирә:

1.Мамадыш муниципаль районы территориясендә жирле әһәмияттәге автомобиль юлларының сакланышын муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның административ регламентын (Кушымта) расларга.

2.Мамадыш муниципаль районы башкарма комитетының гомуми бүлегенә жәмәгатьчеләк һәм ММЧ белән элемтә секторына карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында - <http://pravo.tatarstan.ru/> адресы буенча һәм Мамадыш муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

3. Әлегә карарның үтәләшен тикшереп торуну үз җаваплылыгымда калдырам.

Житәкче

И.Э.Фәттахов

Мамадыш муниципаль районы
Башкарма комитетының
07.11 2016 № 1379 карарына
кушымта

МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ТЕРРИТОРИЯСЕНДӘ ЖИРЛЕ ӘҺӘМИЯТТӘГЕ АВТОМОБИЛЬ ЮЛЛАРЫНЫҢ САКЛАНЫШЫНА МУНИЦИПАЛЬ КОНТРОЛЬНЕ ГАМӘЛГӘ АШЫРУНЫҢ АДМИНИСТРАТИВ РЕГЛАМЕНТЫ

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Әлеге административ регламент Мамадыш муниципаль районы территориясендә жирле әһәмияттеге автомобиль юлларының сакланышына муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның муниципаль функциясен башкару тәртибен (алга таба - муниципаль контроль) билгели.

1.2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның муниципаль функциясен үтәве түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- жирле әһәмияттеге автомобиль юлларыннан файдалану өлкәсендә юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның эшчәнлеген тикшерүләрне планлаштыру (физик затлар эшчәнлегенә карата тикшерүләрне планлаштыру гамәлгә ашырылмый);

- тикшерү үткәрү турында боерыкны бастырып чыгару;

- прокуратура органы белән планнан тыш күчмә тикшерүне килештерү (юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны тикшергәндә);

- тикшерү үткәрү һәм аның нәтижәләрен рәсмиләштерү;

- ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр бирү;

- ачыкланган хокук бозуларны бетерүне контрольдә тоту.

1.3. Муниципаль контроль Мамадыш муниципаль районы башкарма комитетының территориаль үсеш бүлеге (алга таба - башкарма комитет) тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Башкарма комитет Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнарында, муниципаль хокукый актларда жирле үзидарә органы вәкаләтләре чикләрендә билгеләнгән очракларда һәм тәртиптә муниципаль контрольне гамәлгә ашыра.

1.4. Муниципаль функциянең тулы исеме: Мамадыш муниципаль районы территориясендә жирле әһәмияттеге автомобиль юлларының сакланышын тикшереп торуну гамәлгә ашыру.

1.5. Муниципаль контроль түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

- «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон;

- «Россия Федерациясендә автомобиль юллары һәм юл эшчәнлеге турында

һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакында” 2007 елның 8 декабрендәге 257-ФЗ номерлы Федераль закон;

“Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында” 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон;

“Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында” 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон белән;

- “Юл хәрәкәте иминлеге турында”гы 196-ФЗ номерлы Федераль закон;

- РФ Хөкүмәтенең 2010 елның 30 июнендәге 489 номерлы “Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнарын әзерләү кагыйдәләрен раслау турында”гы карары;

- РФ Икътисади үсеш министрлыгының “Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында” Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында” 2009 елның 30 апрелдәге 141 нче боерыгы;

- “Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы” муниципаль берәмлеге уставы нигезендә.

1.6. Әлеге Регламентта түбәндәге төп төшенчәләр кулланыла:

1) муниципаль контроль - муниципаль берәмлек территориясендә юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең, шулай ук федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерүләргә оештыруга һәм уздыруга федераль законнар нигезендә вәкаләтле жирле үзидарә органнары эшчәнлеге, әгәр тикшереп торунуң тиешле төрләре жирле эһәмияттәге мәсьәләләргә караса;

2) контрольдә тоту буенча чаралар - юридик зат, индивидуаль эшкуар документларын карау буенча, күрсәтелгән затлар тарафыннан территорияләр, биналар, корылмалар, , мондый объектлар, транспорт чаралары һәм күрсәтелгән затлар тарафыннан күчереп йөртелә торган йөкләр эшчәнлеген гамәлгә ашырганда файдаланыла торган экспертлар, эксперт оешмалары тикшерүләр уздыруга законда билгеләнгән тәртиптә таләп ителгән очракта, юридик зат, индивидуаль эшкуар документларын карау буенча тикшерү, күрсәтелгән затлар тарафыннан үткәрелә торган территорияләр, биналар, корылмалар, жиһазлар һәм йөкләр үрнәкләрен сайлап алу, продукциянең, әйләнә-тирә мохит объектларының, житештерү мохите объектларының үрнәкләрен сайлап алу, аларны тикшерү, шулай ук муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) таләпләрне бозунуң сәбәпләрен ачыклау өчен билгеләнгән тикшерүләргә үткәрү һәм тикшерүләр үткәрү буенча чаралар;

3) тикшерү - алар житештерә торган һәм гамәлгә ашырыла торган товарларның (башкарыла торган эшләрнең) мәжбүри таләпләргә , муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә һәм таләпләргә туры килүен бәяләү өчен юридик затка, шәхси эшкуарга карата муниципаль контроль органы үткәрә торган чаралар жыелмасы;

4) планлы тикшерүләр - эшчәнлекне гамәлгә ашыру барышында юридик зат,

индивидуаль эшкуар тарафыннан мәжбүри таләпләр һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерү, шулай ук эшкуарлык эшчәнлегенең аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау турында хәбәрнамәдә булган белешмәләрнең ел саен расланган планнар нигезендә уздырыла торган мәжбүри таләпләргә туры килүе;

5) планнан тыш тикшерүләр - муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләр һәм таләпләр эшчәнлеген гамәлгә ашыру барышында юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан үтәлгән тикшерүләр, дәүләт контроле (күзәтчелеге), муниципаль контроль органнары күрсәтмәләрен үтәү, гражданның гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерүне булдырмау, дәүләтнең иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү, мондый зыянны китерү нәтижәләрен бетерү буенча чаралар уздыру;

б) документар тикшерүләр - ул тикшерү предметы булып аларны оештыру-хокукый формасын билгеләүче юридик зат, индивидуаль эшкуар документларындагы белешмәләр, аларның эшчәнлеген гамәлгә ашырганда кулланыла торган һәм законнарда һәм (яисә) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне үтәүгә, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарының, муниципаль контроль органнарының күрсәтмәләрен һәм карарларын үтәүгә бәйле документлар булган тикшерүләр;

7) экспертлар, эксперт оешмалары - тиешле фән, техника, хужалык эшчәнлегенә өлкәсендә махсус белемнәре, тәҗрибәсе булган гражданны һәм Россия Федерациясә Хөкүмәтә билгеләгән тәртиптә тиешле фән, техника, хужалык эшчәнлегенә өлкәсендә аккредитация узган оешмалар, алар муниципаль контроль органнары тарафыннан контроль чараларын үткәрүгә жәлеп ителә торган фән, техника, хужалык эшчәнлегенә өлкәсендә аккредитация узган оешмалар.

1.7. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның нәтижәсә - юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар тарафыннан федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында, Мамадыш муниципаль районының муниципаль хокукый актларында билгеләнгән таләпләрне (алга таба - мәжбүри таләпләр) бозу фактын ачыклау.

Тикшерү нәтижәләре буенча Россия Федерациясә Хөкүмәтә вәкаләт биргән башкарма хакимиятнең федераль органы билгеләгән форма буенча тикшерү акты төзелә.

1.8. Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда тикшерүләргә туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.

1.9. Муниципаль контроль органының, аның вазыйфай затларының муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда хокуклары һәм бурычлары.

1.9.1. Тикшерүләр уздырганда башкарма комитетның вазыйфай затлары түбәндәгеләргә үтәргә тиеш:

- Мамадыш муниципаль районының муниципаль хокукый актларында билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм кисәтү буенча Россия Федерациясә законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләргә үз вакытында һәм тулысынча үтәргә;

- тикшерү үткәрелә торган юридик затның, шәхси эшкуарның Россия

Федерациясе законнарын, хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

- тикшерү үткәру турында башкарма комитет житәкчесенең (яисә аның урынбасарының) аның билгеләнүе нигезендә тикшерү үткәрегә;

- хезмәт бурычларын үтәгән вакытта гына, хезмәт таныклыкларын күрсәткәндә генә, башкарма комитет житәкчесенең (яисә аның урынбасарының) күрсәтмәсенең күчermәсен һәм 2008 елның 26 декабрeндәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта гына, тикшерү уздырырга килештерү турындагы документның күчermәләрен тапшырганда гына тикшерү уздырырга;

- житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргәндә катнашуга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә комачауламаска;

- тикшерү үткәргәндә житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә, тикшерү предметына карый торган мәгълүматны һәм документларны бирергә;

- житәкченә, башка вазыйфаи затны яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарны, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү нәтижеләре белән таныштырырга;

- ачыкланган хокук бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны билгеләгәндә, күрсәтелгән хокук бозулар авырлыгының, кешеләрнең, хайваннарның, үсемлекләрнең, әйләнә-тирә мохитнең, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларының (тарих һәм мәдәният ядкарьләренең) тормышына, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләргә туры килүен исәпкә алырга, шулай ук граждaннарның, шул исәптән индивидуаль эшкуарларның, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүгә юл куймаска;

- юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә үз гамәлләренең нигезлелеген исбатларга;

- 2008 елның 26 декабрeндәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тикшерүне үткәру срокларын үтәргә;

- житәкчә, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле үтенечә буенча күчмә тикшерү үткәру алдыннан аларны тикшерү үткәрелә торган Административ регламент нигезләмәләре белән таныштырырга;

- тикшерүләрне исәпкә алу журналында үткәреlgән тикшерү турында язма башкарырга.

1.9.2. Юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан хокук бозулар ачыкланганда Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районының муниципаль хокукый актларында билгеләнгән таләпләр яисә таләпләр ачыкланган очракта, тикшерү уздырган башкарма комитетның Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр чикләрендә түбәндәгеләр тиеш:

- юридик затка, шәхси эшкуарга ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмә бирергә, аларны бетерү срокларын күрсәтеп һәм (яисә) кешеләрнең гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия

Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният ядкарьләренә), дәүләтнең иминлегенә, физик һәм юридик затларның мөлкәтенә, дәүләт яисә муниципаль мөлкәتكә зыян китерүне булдырмау чараларын уздыру турында, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар барлыкка килүне кисәтү турында;

- ачыкланган хокук бозуларны бетерүне, аларны кисәтүне, гражданның гомеренә, сәламәтлегенә зыян килү ихтималын булдырмау, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләтнең иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү, шулай ук ачыкланган хокук бозуларга юл куйган затларны жаваплылыкка тарту чараларын күрергә.

1.9.3. Тикшерү уздырғанда башкарма комитетның вазыйфай затлары түбәндәгеләргә хокуклы түгел:

- Мамадыш муниципаль хокукий актларында билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең һәм таләпләрнең үтәлешен тикшерергә, әгәр мондый таләпләр шушы вазыйфай затлар исеменнән эш итүче муниципаль контроль органы вәкаләтләренә кермәсә;

- житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерү уздырырга, моңа 2008 елның 26 декабрдәге 10 статьясындагы 2 өлешенә 2 пунктндагы "б" пунктчасында каралган нигез буенча тикшерү үткәрү очрагы керми. №294-ФЗ;

- тикшерү объекты булмаса яисә тикшерү предметына карамасалар, шулай ук мондый документларның төп нөсхәләрен алып карасалар, документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм производственная мохите объектларын тикшерү пробаларын бирүне таләп итәргә;

- күрсәтелгән үрнәкләрне сайлап алу турында беркетмәләрне рәсмиләштермичә, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү пробаларын, аларның тикшеренүләрен, сынауларын, техник регламентларын яисә алар үз көченә кергән көнгә кадәр гамәлдә булган башка норматив техник документлар һәм тикшеренүләр, сынаулар, үлчәүләр, техник регламентлар тарафыннан үрнәкләрне сайлап алу кагыйдәләре һәм милли стандартлар белән билгеләнгән нормадан артып китүче микъдарда, аларның үрнәкләрен, пробаларын һәм ысулларын сайлап алу кагыйдәләре һәм кагыйдәләре, сынаулар, үлчәмнәре белән сайлап алуны;

- тикшерү үткәрү нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт, закон белән саклана торган башка серне тәшкит иткән мәгълүматны, Россия Федерациясе законнарында каралган очрактардан тыш, таратырга;

- тикшерүне үткәрүнең билгеләнгән срокларыннан артыграк булырга;

- юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә алар хисабына контроль чараларын үткәрү турында күрсәтмәләр яисә тәкъдимнәр бирүне гамәлгә ашырырга.

1.10. Муниципаль контроль буенча чаралар гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары.

1.10.1. Житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле,

шәхси эшқуар, аның вәкәләтле вәкиле тикшерү үткәргәндә түбәндәгеләргә хоқуқлы:

- тикшерү үткәргәндә турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына кагылышылы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

- муниципаль контроль органынан, аның вазыйфай затларынан тикшерү предметына караган һәм бирү 2008 елның 26 декабрәндәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законда каралган мәғълүматны алырга;

- тикшерү нәтижәләре белән танышырга һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре белән, алар белән, шулай ук дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән танышуы турында күрсәтергә;

- тикшерү уздырғанда юридик затның, индивидуаль эшқуарның хоқуқларын бозуга китергән муниципаль контроль органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә шикаять бирергә;

- Россия Федерациясе Президенты каршындагы Эшқуарлар хоқуқларын яклау буенча вәкәләтле вәкилле йә Россия Федерациясе субъектында эшқуарларның хоқуқларын яклау буенча вәкәләтле вәкилле тикшерүдә катнашуга жәлеп итәргә.

2. МУНИЦИПАЛЬ КОНТРОЛЬНЕ ГАМӘЛГӘ АШЫРУ ТӘРТИБЕНӘ ТАЛӘПЛӘР

2.1. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында мәғълүмат бирү тәртибе.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында мәғълүмат алу өчен кызыксынучы затлар ТР Мамадыш муниципаль районының башкарма комитетына түбәндәгә адрес буенча мөрәжәгать итә: 422060, Татарстан Республикасы, Мамадыш шәһәре, М.Жәлил урамы, 23/33.

Башкарма комитетның эш графигы:

Дүшәмбе	8.00 - 17.00	(төшке ашка тәнәфес	12.00 - 13.00)
Сишәмбе	8.00 - 17.00	(төшке ашка тәнәфес	12.00 - 13.00)
Чәршәмбе	8.00 - 17.00	(төшке ашка тәнәфес	12.00 - 13.00)
Пәнжешәмбе	8.00 - 17.00	(төшке ашка тәнәфес	12.00 - 13.00)
Жомга	8.00 - 17.00	(төшке ашка	12.00 - 13.00)

		тәнәфес	
Шимбә, якшәмбе - ял көннәре			

Бәйрәм алды көннәрендә эш вакытының озынлыгы 1 сәгатькә кыскара.

Телефон/факс Башкарма комитет: 8(85563) - 3 22 21.

Башкарма комитет электрон почтасы адресы: mamadysh.ikrayona@tatar.ru.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында мәгълүмат индивидуаль һәм гавами мәгълүмат рәвешендә бирелә.

2.2. Муниципаль контрольне турыдан-туры уздыруны гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы башкарма комитетның вазыйфаи затлары исемлеге 2.1 нче таблицада китерелгән.

Табл. 2.1

Муниципаль контроль органы исеме	Муниципаль инспектор вазыйфасы исеме:	Телефон
Мамадыш муниципаль районының башкарма комитеты	Житәкче	8 (84362) 3-15-00
	Секретарь	8 (84362) 3-31-00

2.3. Мәгълүматлаштыруга төп таләпләр түбәндәгеләр:

- бирелгән мәгълүматның дөрөслеге;
- мәгълүматны бәян итүдә төгәллек;
- мәгълүмат житкерүнең тулылыгы;
- мәгълүмат бирү рәвешләренең күрсәтмәлелеге (язмача мәгълүмат биргәндә);
- мәгълүматлаштыру алуның уңайлылыгы һәм һәркем файдалана алырлык булуы;

- мәгълүмат бирүнең оперативлыгы.

2.4. Мәгълүмат телдән һәм язма рәвештә үткәрелә.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибе турында индивидуаль телдән мәгълүмат житкерү башкарма комитетының муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлары (алга таба - башкарма комитетның вазыйфай затлары), кызыксынучы затларның шәхси мөрәжәгәте яисә телефон аша тәэмин ителә.

Телефоннан шалтыратуларга һәм телдән мөрәжәгатьләргә җавап биргәндә башкарма комитетының вазыйфай затлары үзләрен кызыксындырган мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итүчеләргә хәбәр итә.

Сөйләшү (мәгълүмат бирү) вакыты телефон аша 10 минуттан артмаска тиеш.

Шәхси мөрәжәгатьтә телдән мәгълүмат житкерүнең (консультацияләүнең) озынлыгы 15 минуттан артмаска тиеш.

Башкарма комитетның вазыйфай затлары куелган сорауларга тулысынча һәм оператив җавап бирү өчен барлык кирәкле чараларны кабул итәргә тиеш.

Башкарма комитетка мөрәжәгать иткәндә тәртип, процедура, муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышы турында индивидуаль язмача мәгълүмат житкерү почта аша язмача җаваплар жиберү юлы белән гамәлгә ашырыла.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибе һәм процедурасы турында гавами мәгълүмат массакуләм мәгълүмат чараларын җәлеп итү юлы белән, шулай ук башкарма комитет бинасында һәм Мамадыш муниципаль районының рәсми сайтында урнашкан мәгълүмат стендларында, шулай ук халык белән күчмә очрашуларда телдән мәгълүмат урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

2.5. Башкарма комитетның урнашу урыны, контакт телефоннары турында белешмәләр түбәндәгеләрдә урнаштырыла:

- башкарма комитет бланкларында;
- мәгълүмат стендларында;
- белешмә-мәгълүмат хезмәтләрендә һәм басмаларда.

2.6. Башкарма комитетның эш режимы турындагы белешмәләр телефон аша хәбәр ителә, шулай ук түбәндәгеләрдә урнаштырыла:

- мәгълүмат стендларында;
- мөрәжәгать итүчеләргә искәртмәләрдә.

2.7. Мәгълүмат стендларында түбәндәге мәгълүмат урнаштырыла:

- муниципаль контрольне гамәлгә ашыру эшчәнлеген җайга сала торган нормалар булган закон чыгару һәм башка норматив хокукый актлардан өзәлтәләр;
- муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен кирәкле документларның үрнәкләрен һәм аларга таләпләр (кирәк булганда);
- мөрәжәгать итүчеләр башкарма комитетының вазыйфай затлары тарафыннан кабул итү графигы;
- функцияләренә башкару буенча башка мәгълүмат.

2.8. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның тәртибе яки тәртибе буенча консультацияләр алырга һәм башкарма комитетта түбәндәге адрес буенча хәбәр итәргә була: 422190, Татарстан Республикасы, Мамадыш муниципаль районы, Мамадыш шәһәре, М.Жәлил урамы, 23/33 йорт һәм (яисә) 8(5563) 3-31-00 телефоны буенча.

2.9. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибе, процедуралары, барышы турында мәгълүмат бирү һәм консультацияләү түләүсез гамәлгә ашырыла.

2.10. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру срогы.

Тикшерүләрнең һәркайсын уздыру срогы егерме рабочая көненнән артмаска тиеш.

Кече эшкуарлыкның бер субъектына карата планлы күчмә тикшерүләр үткәрүнең гомуми срогы кече предприятие өчен илле сәгатътән һәм микропредприятие өчен елына унбиш сәгатътән артмаска тиеш.

Катлаулы һәм (яисә) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшерүләр уздыруның кирәклегенә бәйле аерым очрақларда дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органының урынга барып тикшерү уздыручы дәлилленгән тәкъдимнәре нигезендә, күчмә планлы тикшерүне үткәрү срогы башкарма комитет житәкчесе тарафыннан озайтылырга мөмкин, әмма кече предприятиеләргә, микропредприятиеләргә карата кимендә егерме эш көненә кимендә унбиш сәгатъкә озайтылырга мөмкин.

2008 елның 26 декабрдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законда каралган һәркайсының Россия Федерациясенә берничә субъекты территориясендә үз эшчәнлеген гамәлгә ашыручы юридик затка карата тикшерү үткәрү срогы юридик затның һәр филиалы, вәкиллеге, аерымланган структур бүлекчәсе буенча аерым билгеләнә, шул ук вакытта тикшерүне уздыруның гомуми срогы алтмыш эш көненнән арта алмый.

3. АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРЛАР

3.1. Жирле әһәмияттәге автомобиль юлларыннан файдалану өлкәсендә юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның эшчәнлеген тикшерүне планлаштыру.

3.1.1. Жирле әһәмияттәге автомобиль юлларыннан файдалану өлкәсендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерү өчен нигез булган юридик фактлар түбәндәгеләр була:

түбәндәгә көннән соң 3 ел узгач:

- юридик затны, шәхси эшкуарны дәүләт теркәвенә алу;

- соңгы тикшерүнең тәмамлануы;

билгеләнгән тәртиптә әзерләнгән юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның эшчәнлеген тикшерүләр уздыру планы;

гражданныр, шул исәптән шәхси эшмәкәрләр, юридик затлар мөрәжәгатъләре һәм гаризалары, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан түбәндәгә фактлар турында мәгълүмат керү:

- гражданнырның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү куркынычы, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләтнең иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр куркынычы барлыкка килү;

- гражданнырның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни

мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

жирле әһәмияткәге автомобиль юлларыннан файдалану өлкәсендәге эшчәнлекне гамәлгә ашыручы гражданның тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә үтәмәү турында таныклык торган дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, оешмалардан һәм гражданның белешмәләре алу.

3.1.2. Әгәр ул 3.1.1 пунктында күрсәтелгән юридик фактлар нигезендә үткәрелсә һәм башкарма комитетның еллык тикшерүләре планына кертелмәсә, тикшерү планна таш тыш була.

Башкарма комитетка мөрәжәгать иткән затны билгеләргә мөмкинлек бирми торган мөрәжәгатьләр һәм гаризалар планна таш тыш тикшерү үткәрү өчен нигез була алмый.

Планлы тикшерүләре башкарма комитеты тарафыннан еллык тикшерүләре планнары нигезендә уздырыла.

Планлаштырылган тикшерүне еллык планга керту өчен түбәндәгеләрдән соң өч ел узгач нигез була:

- юридик затны, шәхси эшкүарны дәүләт теркәвенә алу;
- юридик затның, шәхси эшмәкәрнең соңгы планлы тикшерүен уздыру тәмамлану.

Планлы тикшерүләре үткәрү елыннан алда килүче елның 1 сентябренә кадәр муниципаль контроль органы планлаштырылган тикшерүләре уздыруның еллык планы проектың прокуратура органнарына жиберә.

Прокуратура органнарыннан план тикшерүләрен үткәрү елыннан алда килүче елның 1 октябренә кадәр кергәндә, муниципаль контроль органы житәкчесенә уртак планлы тикшерүләре уздыру турындагы тәкъдимен, муниципаль контроль органы прокуратура органнарының тәкъдимнәрен карый һәм аларны карау йомгаклары буенча прокуратура органнарына планлаштырылган тикшерүләре уздыруның еллык планнары расланган елның 1 ноябренә кадәр вакыт эчендә жиберәләр.

Планлы тикшерүләре үткәрүнең еллык планын әзерләү, аны прокуратура органнарына тапшыру һәм килештерү тәртибе, шулай ук планлы тикшерүләре үткәрүнең еллык планының типовой рәвешә Россия Федерациясә Хөкүмәтенә 2010 елның 30 июнендәге карары белән билгеләнә.

"Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә планлы тикшерүләре үткәрүнең еллык планнарын дәүләт контроле (күзәтчелек) органнары һәм муниципаль контроль органы тарафыннан әзерләү кагыйдәләрен раслау турында" 489 нчы номерлы.

3.2. Тикшерү үткәрү турында күрсәтмә басмасы.

3.2.1. Тикшерү үткәрү турында күрсәтмәне бастыру процедурасын үтәү өчен юридик фактлар түбәндәгеләр була:

еллык тикшерүләре планының билгеле бер этабы башлану (юридик затларны һәм индивидуаль эшкүарларны тикшергәндә);

планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигезләр барлыкка килү (юридик затларны, шәкси эшмәкәрләрне һәм гражданнык тикшергәндә).

3.2.2. Тикшерү муниципаль контроль органы житәкчесенә, житәкче урынбасарының күрсәтмәсә нигезендә гамәлгә ашырыла.

Тикшерү үткөрү турындагы карарда түбәндәгеләр күрсәтелә:

муниципаль контроль органы исемә;

тикшерү уздыруга вәкаләтле вазыйфаи затның яисә вазыйфаи затларның, шулай ук тикшерү уздыруга жәлеп ителә торган экспертларның, эксперт оешмалары вәкилләренә фамилиясә, исемә, атасының исемә һәм вазыйфаи затларының вазыйфаи затлары;

тикшерү уздырыла торган юридик затның исемә яисә индивидуаль эшқуарның, физик затның фамилиясә, исемә, атасының исемә;

максатлар, бурычлар, тикшерү предметы һәм аны үткөрү вакыты;

тикшерү үткөрүнең хокукый нигезләре, шул исәптән норматив хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләр;

тикшерүне уздыру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле контроль чараларын уздыру сроклары һәм исемлегә;

муниципаль контроль буенча чаралар уздыруның административ регламентлары исемлегә;

тикшерү үткөрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен юридик һәм физик затлар, шәкси эшмәкәрләр тарафыннан бирелгән документлар исемлегә;

тикшерүне уздыруның башлану һәм тәмамлану датасы.

3.3. Планнан тыш тикшерү үткөрү өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) таләпләрне ачыкланган бозуны бетерү турында элек бирелгән күрсәтмәне юридик зат, индивидуаль эшқуар тарафыннан үтәү срогы тәмамланса;

2) гражданнык, шул исәптән шәкси эшмәкәрләр, юридик затлар мөрәжәгатьләре һәм гаризалары, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массақүләм мәгълүмат чараларынан түбәндәге фактлар турында мәгълүмат алу:

а) гражданныкның гомеренә, сәләмәтлегенә зыян китерү, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү курқынычы барлыкка килү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр курқынычы барлыкка килү;

б) гражданныкның гомеренә, сәләмәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

в) кулланучылар хокукларын бозу (хокуклары бозылган гражданнык мөрәжәгать иткән очракта);

3) Россия Федерациясә Президенты, Россия Федерациясә Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендә һәм прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча законнарның үтәлешен күзәтү кысаларында планнан тыш тикшерү уздыру турындагы прокурор таләбе нигезендә чыгарылган дәүләт

контроле (күзэтчелек) органы житэкчесенен боерыгы (күрсәтмәсе).

3.3.1. Юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга планнан тыш күчмә тикшерү үткәру турында күрсәтмә имзаланган көнне вәкаләтле вазыйфай зат, аны үткәруне килештерү максатларында, прокуратура органына кече яисә урта эшкуарлык субъектлары эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча заявка тапшыра. Әлеге гаризага планнан тыш күчмә тикшерү уздыру турында күрсәтмәнен күчәрмәсе һәм аны үткәругә нигез булып торган белешмәләр булган документлар кушымта итеп бирелә.

3.3.2. Планнан тыш күчмә тикшерүне уздыруның прокуратура органы белән килештерү турында гариза дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы белән юридик затның, шәхси эшмәкәрнен планнан тыш күчмә тикшерүен үткәру прокуратурасы органы белән килештерү турында гаризаның типовой формасы буенча әзерләнә, Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан вәкаләткә ия башкарма хакимият федераль органы тарафыннан билгеләнә.

3.3.3. Планнан тыш күчмә тикшерү үткәру өчен гражданның гомеренә, сәләмәтлегенә зыян китерү, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләтнен иминлегенә зыян китерү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү яисә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне бозуларны ачыклау нигез булса, мондый хокук бозулар башкарылган вакытта, район администрациясе кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйле рәвештә кичектергесез күчмә тикшерүне үткәругә керешергә хокуклы.

Шул ук вакытта прокуратура органнары башкарма комитеты тарафыннан контроль буенча чаралар үткәру турында хәбәр итү документларны прокуратура органнарына егерме дүрт сәгать эчендә жибәру юлы белән гамәлгә ашырыла. Бу очракта прокурор яисә аның урынбасары тиешле документлар кергән көнне планнан тыш күчмә тикшерү уздыруны килештерү турында карар кабул итә.

3.3.4. Тикшерү үткәру тикшерү тикшерү үткәру тикшерү үткәру турында карарда күрсәтелгән вазыйфай зат яисә башкарма комитетның вазыйфай затлары тарафыннан башкарыла.

3.3.5. Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерүләр "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләрен үтәп гамәлгә ашырыла.

3.3.6. Тикшерү үткәру турында карарда күрсәтелгән срокларда уздырыла.

3.3.7. Юридик затка, шәхси эшкуарга, физик затка планлы тикшерүне үткәру турында аны үткәру башланганчы өч эш көненнән дә соңга калмыйча заказлы почта жибәрүе, тапшыру турында хәбәрнамә яисә мөмкин булган башка ысул белән заказлы тикшерүне уздыру турында күрсәтмә күчәрмәсен жибәру юлы белән хәбәр ителә.

Прокуратура органнары белән килештерүне таләп итми торган планнан тыш күчмә тикшерү үткәру турында, юридик зат, шәхси эшмәкәр үткәру башланганчы кимендә егерме дүрт сәгать кала башкарма комитетка хәбәр ителә.

Гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкаръләренә), дәүләт иминлегенә, юридик һәм физик затка, индивидуаль эшқуарга заказлы рәвештә тикшерү уздыруны башлау турында хәбәрнамә юлламасының күчәрмәсен жиберү юлы белән район администрациясенә тикшерү башланганчы өч эш көненнән дә соңга калмыйча хәбәр ителә.

3.3.8. Әгәр юридик зат, шәхси эшқуар эшчәнлеге нәтижәсендә гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә зыян салынса яисә китерелсә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә) зыян китерсә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килсә яисә килеп чыгарга мөмкин булса, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш күчмә тикшерү уздыруны башлау турында алдан хәбәр итү таләп ителми.

3.3.9. Үз-үзен жайга сала торган оешма әғзаларына планнан тыш күчмә тикшерү үткәрелгән очракта, башкарма комитет, планнан тыш күчмә тикшерү үткәргәндә катнашу мөмкинлеген яисә аның вәкиле булуны тәмин итү максатларында, үз-үзен жайга сала торган оешмага үз-үзен жайга сала торган тикшерүне уздыру турында хәбәр итәргә тиеш.

3.3.10. Тикшерүне уздыру турында карарның күчәрмәсе башкарма комитет мөһере китү белән таныкланып, юридик зат житәкчесенә яисә башка вазыйфай затка, йә шәхси эшмәкәргә, йә гражданды, хезмәт таныклығын күрсәтеп, бер үк вакытта, вазыйфай зат (вазыйфай зат) тарафыннан имза салына.

Тикшереләргә тиешле затлар таләбе буенча муниципаль инспекторлар муниципаль контрольне гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган турында үз вәкаләтләрен раслау максатларында мәгълүмат бирергә тиеш.

3.3.11. Юридик затны һәм индивидуаль эшқуарны үткәрелгән тикшерү нәтижәләре буенча типлаштырырлган форма буенча акт төзелә (типовой форма Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләт биргән федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнә).

3.3.12. Актта түбәндәгеләр күрсәтелә:

- тикшерү актын төзү датасы, вакыты һәм урыны;
- тикшерү уздыра торган органның исеме;
- тикшерү үткәрелгән дата һәм боерыкның номеры;
- прокуратура органы белән килештерү датасы һәм номеры (кирәк булганда);
- тикшерү үткәргән вазыйфай затның яисә вазыйфай затларның фамилияләре, исемнәре, аталарының исемнәре һәм вазыйфалары;
- тикшерелә торган юридик затның исеме яисә индивидуаль эшқуарның фамилиясе, исеме, атасының исеме; физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме, шулай ук тикшерү үткәргәндә катнашучы житәкченең, башка вазыйфай затның яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленең, физик затның, индивидуаль эшқуарның фамилиясе, исеме, атасының исеме;
- тикшерү уздыру датасы, вакыты, дөвамлылығы һәм урыны;
- тикшерү нәтижәләре турында белешмәләр, шул исәптән норматив хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне бозулар ачыкланган, аларның характеры турында, күрсәтелгән хокук бозуларга юл куйган затлар турында;

- житәкченең, башка вазыйфай затның яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленең, индивидуаль эшкуарның, аның вәкаләтле вәкиленең, аның вәкаләтле вәкиленең, тикшерү үткәргәндә шунда булган аның вәкаләтле вәкиленең тикшерү акты белән танышуы яисә танышудан баш тартуы турында, аларның имзалары булу яисә имза салудан баш тартуы хакында белешмәләр, шулай ук башкарылган тикшерү турында язманы исәпкә алу журналына тикшерү турында йә күрсәтелгән журналның юридик затының, индивидуаль эшкуарының булмавына бәйле рәвештә мондый язманы кертү мөмкинлеге булмауы турында белешмәләр;

- тикшерү үткәргән вазыйфай затның яисә вазыйфай затларның имзалары.

3.3.13. Тикшерү актына үткәрелгән тикшеренүләрнең, сынауларның һәм экспертизаларның беркетмәләре яисә бәяләмәләре, хокук бозуларны кылган өчен жаваплылык йөкләнгән затларны аңлатулар, ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр һәм тикшерү нәтижәләренә бәйле башка документлар яисә аларның күчермәләре кушымта итеп бирелә.

3.3.14. Тикшерү акты аны ике нөсхәдә тәмамлаганнан соң ук рәсмиләштерелә. Тикшерү актының бер нөсхәсе кушымталарның күчермәләре белән бергә житәкчегә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә, физик затка, аның вәкаләтле вәкиленә танышу турында яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка астында тапшырыла.

3.3.15. Житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле, физик зат, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта (тиешле хәбәрнамә турында документлар булган очракта), шулай ук тикшерү үткәрелгән зат баш тарткан очракта, танышу турында яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка бирергә, акт тапшыру турында хәбәрнамә белән жибәрелә, ул тикшерү материалларына акт нөсхәсе белән бергә беркетелә.

3.4. Ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр бирү.

3.4.1. Тикшерү үткәрелгән юридик һәм физик затлар, шәхси эшкуар тарафыннан хокук бозулар ачыкланган очракта, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләр, башкарма комитетның тикшерү үткәргән вазыйфай затлары ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмә бирергә, аларны бетерү өчен нигезләнгән сроклар билгеләргә тиеш.

3.4.2. Ачыкланган хокук бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәдә ачыкланган хокук бозулар исемлеге һәм аларны бетерү сроклары булырга тиеш, таләпләре бозылган норматив хокукый актлар күрсәтелергә тиеш.

3.4.3. Язма башкарма комитет житәкчесе тарафыннан имзалана.

3.4.4. Күрсәтмә юридик затның законлы вәкиленә яки шәхси эшмәкәргә расписка белән тапшырыла.

Ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмә алудан баш тарткан очракта, шулай ук тикшерелүче зат күрсәтелгән күрсәтмәне алу турында расписка бирүдән баш тарткан очракта, ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмә аны тикшерелә торган затка, тапшыру турында хәбәр итеп, заказлы почта аша жибәрелгән көннән алып өч рабочая көнненән дә соңга калмыйча жибәрелә, ул тикшерү материалларына теркәлә.

4. МУНИЦИПАЛЬ ФУНКЦИЯЛӘРНЕ ҮТӘЛЭШНЕ ТИКШЕРЕП ТОРУ ТӘРТИБЕ ҺӘМ ФОРМАЛАРЫ

4.1. Муниципаль контроль органының вазыйфай затлары, тиешенчә функцияләрне, хезмәт бурычларын тиешенчә үтәмәгән, тикшерү үткәргәндә хокукка каршы гамәлләр кылган (гамәл кылмаган) очракта, Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.

4.2. Россия Федерациясе законнарын бозуда гаепле булган вазыйфай затларга карата күрелгән чаралар турында мондый чаралар кабул ителгән көннән алып ун көн эчендә муниципаль контроль органы язма рәвештә юридик затка, индивидуаль эшкуарга, физик затка, аларның хокуклары һәм (яисә) законлы мәнфәгатьләре бозылган юридик затка, индивидуаль эшкуарга хәбәр итәргә тиеш.

4.3. Гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан муниципаль функцияне үтәүне тикшереп торы Интернет челтәрендә урнаштырылган тиешле мәгълүматтан файдаланып, шулай ук РФ кануннарында билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә гамәлгә ашырыла.

5. ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ, МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӨРЛӘРНЕҢ МУНИЦИПАЛЬ ФУНКЦИЯНЕ БАШКАРУЧЫ КАРАРЛАРЫНА ҺӘМ ГАМӘЛЛӘРЕНӘ (ГАМӘЛ КЫЛМАВЫНА) ШИКАЯТЬ БИРҮНЕҢ СУДКА КАДӨРГЕ (СУДТАН ТЫШ) ТӘРТИБЕ

5.1. Әлеге Регламентта күрсәтелгән вазыйфай затларның гамәлләре (гамәл кылмавы) һәм әлеге административ регламентны үтәү барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) карарлар судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә шикаять ителә.

5.2. Мөрәжәгать итүче судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә вазыйфай затларның гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларына карата Мамадыш муниципаль районы башкарма комитетына яисә Советына мөрәжәгать итү юлы белән шикаять белдерергә хокуклы.

5.3. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы булып әлеге административ регламентның 3 бүлегендә бәян ителгән административ процедураларны гамәлгә ашыру тәртибен, шулай ук әлеге административ регламентның башка таләпләрен һәм нигезләмәләрен бозу тора.

5.4. Шикаятькә җавап бирелми торган нигезләр:

- язма мөрәжәгатьтә мөрәжәгатьне җибәргән мөрәжәгать итүченең фамилиясе күрсәтелмәгән очракта, җавап җибәрелергә тиешле почта адресы да җавап бирелми;

- әгәр күрсәтелгән мөрәжәгатьтә тиешле, кылына торган яисә камилләштерелә торган хокукка каршы эш турында, шулай ук аны башкаручы, яисә башкаручы зат турында белешмәләр булса, мөрәжәгать аның компетенциясе нигезендә дүләт органына җибәрелергә тиеш;

- язма мөрәжәгать тексты укылышка бирелмәгән очракта, ул дүләт органына,

жирле үзидарэ органына яисэ вазыйфай затка үз компетенциялэре нигезендэ карауга жибэрелергэ тиеш түгел, эгэр аның фамилиясе һәм почта адресы укылышка бирелсэ, мөрәжәгатъ юллаган мөрәжәгатъ итүчегэ нэрсэ турында хэбэр ителэ;

- эгэр мөрәжәгатътэ куелган сорауның асылы буенча дәүлэт серен яисэ федераль закон белэн саклана торган башка серне тэшкит итүче белешмэлэрне, мөрәжәгатъ жибэргэн мөрәжәгатъ итүчегэ хэбэр итмичэ генэ бирелгэн булса, күрсәтелгэн белешмэлэрне фаш итүнең рөхсәт ителмәвенэ бэйле рәвештэ, анда куелган сорауның асылы буенча жавап бирү мөмкинлеге булмау турында хэбэр ителэ;

- суд карарына карата шикаятъ белдерелэ торган мөрәжәгатъ мөрәжәгатъ мөрәжәгатъ мөрәжәгатъ жибэргэн мөрәжәгатъ итүчегэ, элэге суд карарына шикаятъ бирү тәртибен аңлатуга эйлэнep кайта;

- муниципаль хезмәткәрнең, шулай ук аның гаилэ эгъзаларының язма мөрәжәгатен алганда, мөрәжәгатъ мөрәжәгатъ юллаган мөрәжәгатъ итүчегэ бер үк вакытта мөрәжәгатъ итеп, хокуктан файдалануның ярамавы турында бер үк вакытта хэбэр итеп, анда куелган сорауларның асылы буенча жавапсыз калдырылырга мөмкин;

- мөрәжәгатъ итүченең язма мөрәжәгатендэ элегрәк жибэрелгэн мөрәжәгатълэргэ бэйле рәвештэ асылы буенча язма жаваплар күп тапкырлар бирелгэн сорау булса һәм шул ук вакытта мөрәжәгатътэ яңа дәлиллэр яисэ хәллэр китерелмәсэ, мөрәжәгатъ итүче белэн элэге мәсьэлэ буенча мөрәжәгатъ итүченең чираттагы мөрәжәгатен нигезсез рәвештэ алып бару һәм язышуны туктату турында карар кабул ителергэ мөмкин, күрсәтелгэн мөрәжәгатъ һәм иртэрәк мөрәжәгатълэр мөрәжәгатъ итүченең элэге карары турында хэбэрнамэ белэн Комитетка яисэ вазыйфай затка юлланган булса;

- мөрәжәгатъ итүчегэ жавап аның мөрәжәгатъне карауны туктату турындагы гаризасы белэн мөрәжәгатъ иткән очракта бирелми.

5.5. Судка кадэр (судтан тыш) шикаятъ бирү процедурасын башлау өчен мөрәжәгатъ итүчедән шәхсэн үзе яисэ почта аша жибэрү юлы белэн шикаятълэр (мөрәжәгатълэр) керүе, шулай ук телефоннар номерлары һәм элэге Регламентта күрсәтелгэн контроль органының электрон почтасы адресы буенча яисэ шәхсэн кабул иткәндэ нигез була.

5.6. Язма рәвештэ мөрәжәгатъ иткәндэ мөрәжәгатъ итүче органның исемен (аңа язма мөрәжәгатъ жибэрэ) йэ тиешле вазыйфай затның фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта), йэ тиешле вазыйфай зат вазыйфасын, шулай ук үзенең фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы булган очракта), почта адресын яисэ электрон почта адресын күрсәтэ, аның буенча жавап жибэрелергэ тиеш, мөрәжәгатъне яңадан адреслау турында хэбэрнамэ, тэкъдимнэрнең, гаризаларның яисэ шикаятънең асылын бэян итэ, шәхси имзасын һәм датасын куя.

5.7. Мөрәжәгатъ итүче шикаятъне законда билгелэнгэн тәртиптэ нигезлэү һәм карау өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны алуға хокуклы.

5.8. Шикаятъ "Россия Федерациясе гражданнының мөрәжәгатълэрен карау тәртибе турында" 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законда билгелэнгэн тәртиптэ теркәлгэн көннән алып утыз көн эчендэ каралырга тиеш.

5.9. Шикаятъне карау нәтижәләре буенча мөрәжәгать итүченең таләпләрен канәгатъләндерү турында йә сәбәпләрен нигезләп аларны канәгатъләндерүдән баш тарту турында карар кабул ителә. Шикаятъне карау нәтижәләре булган язма жавап мөрәжәгать итүчегә жиберелә.

5.10. Мөрәжәгать итүче вазыйфаи затларның гамәлләренә, шулай ук әлеге Регламентны үтәү барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) карарларга карата Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә судка шикаятъ белдерү хокукына ия.

5.11. Тикшерелә торган учреждениеләр, оешмалар житәкчеләре, башка затлар муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән карарларга, муниципаль функцияне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә судта шикаятъ бирергә хокуклы. Шикаятъ бирү сроклары, ведомствога буйсыну һәм тәрбия бирү кагыйдәләре Россия Федерациясенәң гражданлык, административ һәм жинаять процессуаль законнары белән билгеләнә.

5.12. Административ хокук бозу турында Россия Федерациясе кодексының 30.1 - 30.19 статьяларында билгеләнгән тәртиптә шикаятъ бирелә.

Административ регламентка
1 нче кушымта

"ТИКШЕРҮ ҮТКӘРҮ ТУРЫНДА" КҮРСӘТМӨ
" _ " _____ 20 _____

“Тикшерү үткәру турында” 2007 елның 8 ноябрәндәгә 257-ФЗ номерлы Федераль закон,
"Россия Федерациясендә автомобиль юллары һәм юл эшчәнлегә турында"
һәм Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында
1995 елның 10 декабрәндә N 196-ФЗ “О
юл хәрәкәтә иминлегә” турында законнар нигезендә

тикшерүләр планы, яисә мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатьләренә бәйлә рәвештә)

1. Тикшерү үткәру _____
(тулы һәм (булган очракта) кыскартылган исем,
шул исәптән фирма

юридик затның исеме, фамилиясе, исеме һәм (очракта)
әгәр булса) шәхси эшқуарның атасының исеме)

2. Тикшерү үткәругә вәкаләтле зат (-ами) итеп түбәндәгеләрне билгеләп куярга:

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта),
Вазыйфаи зат вазыйфасы

(тикшерү уздыруга вәкаләтле вазыйфаи затлар)

3. Экспертлар, вәкилләр сыйфатында тикшерү уздыруга жәлеп итәргә
түбәндәгә затларның эксперт оешмалары _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта),
үткәругә жәлеп ителүчеләр вазыйфалары

экспертларны, эксперт оешмалары вәкилләрен тикшерү)

4. түбәндәгеләрне билгеләргә:

- чын тикшерү түбәндәгә максат белән үткәрелә: _____

Үткәрелә торган тикшерүнең максатларын билгеләгәндә түбәндәгесә күрсәтелә:
мәгълүмат:

- а) планлы тикшерү үткәрелгән очракта:
еллык план тикшерүләрен үткәру планына сылтама
аны кызыксынган затлар игътибарына житкәру ысулы;
б) планнан тыш күчмә тикшерү үткәрелгән очракта:

- элек бирелгән затка бирелгән күрсәтмәнен реквизи́тларына сылтама ачыкланган хокук бозуларны бетерү, аны үтәү срогы чыккан;
 - мөрәжәгатьләр һәм гаризалар реквизи́тларына, кергән мөрәжәгатьләргә сылтама вәкаләтле орган; кыскача бәян итү фактлары турында мәгълүмат бирү; тереклеккә, гражданның сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирәдәгеләргә зыян мөхит, дәүләт иминлегенә яки чын куркыныч барлыкка килү; табиғый һәм табиғый гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу, шундый зыян китерү техноген характеры яисә аларның янаулары, реквизи́тлары һәм кыскача бәян итү гражданның үз хокукларын бозу факты турындагы гаризасыннан мәгълүмат;
 - в) планнан тыш _ тикшерү үткәрелгән очракта, ул; кече һәм урта эшкуарлык субъектына карата һәм прокуратура органнары белән килештерелгә, ләкин кабул итү максатларында килештерелгә тиеш. Кичектергесез чараларга бәйле рәвештә кичекмәстән үткәрелгә тиеш. зыян китерелгән очракта тикшерелә торган таләпләрне бозу яисә үтәмәү яки таләпләр бозылу турыдан-туры аның мизгелендә табылган. гамәлләр кылу:
 - документның теркәлә торган күчмәсенә сылтама (хезмәт язмасы һ.б.), хокук бозуны ачыклаган вазыйфаи зат тарафыннан тәкъдим ителгән. Әлеге тикшерүнең бурычлары түбәндәгеләр була:
5. Әлеге тикшерүнең предмети булып тора (кирәклесен билгеләп үтәргә): _____

- мәжбүри таләпләрне үтәү;
 - хәбәрнамәдәге башлангыч турындагы мәгълүматларга туры килү; аерым төрләрне - эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыру; мәжбүри таләпләргә;
 - вәкаләтле орган күрсәтмәләрен үтәү;
 - чаралар үткәрү: гражданның гомеренә, сәламәтлегенә, зыянны булдырмау буенча хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мөхиткә; табиғый һәм гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча техноген характерда.
6. Тикшерүне "___" _____ елның "___" _____
20__ елны кертеп.
7. Тикшерү уздыруның хокукый нигезләре _____

(норматив хокукый акт нигезләмәсенә сылтама, туры китереп аның белән тикшерү бара; сылтама хокукый актларның нигезләмәләре (норматив) хокукый актлар,

тикшерү предмети булган билгеләүче таләпләр)

8. Тикшерү процессында контроль буенча түбәндәге чараларны үткәргә, тикшерүне үткәрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле максатлар: _____

9. Административ регламентлар исемлегенә тикшерүне үткәрү өчен кирәкле контроль (алар булган очракта): _____

(аларның исемнәрен, эчтәлеген, төзү датасын һәм төзегәннәрен күрсәтеп

затлар (муниципаль контроль органында тулысынча булмаган очракта мәгълүмат - мәгълүмат күрсәтеп,

таләп ителә торган документларны идентификацияләү өчен житәрлек) Башкарма комитет житәкчесе/ Имзалар / Расшифровкасы

< * > фамилиясе, исеме, атасының исеме, һәм вазыйфаи затның вазыйфасы, турыдан-туры эш итү проектын эзерләгән, контактлы телефон - карар кәгазенә икенче ягында сул яктан түбәндә күрсәтелә.

Административ регламентка
2 нче кушымта

"_ " _____ 20__ ел
(акт төзү датасы)

_____ (акт төзөгән урын) _____ (акт төзү вакыты)

ШӘХСИ ЭШМӘКӘР, ЮРИДИК ЗАТНЫ МУНИЦИПАЛЬ
КОНТРОЛЬ ОРГАНЫ ТАРАФЫННАН ТИКШЕРҮ АКТЫ.

N _____

"_ " _____ 20__ ел адресы буенча: _____
(тикшерүне үткәру урыны)

Нигезендә:

_____ (реквизитлар күрсәтелгән документ төре (номер, дата),
фамилияләрен, исемен, атасының исемен (булган очракта),
житәкче, урынбасар вазыйфасы

_____ нәшер иткән муниципаль контроль органы житәкчесе
(тикшерү үткәру турында боерык)
Аңа карата тикшерү үткәрелгән: _____

_____ (тулы һәм (булган очракта) кыскартылган исем,
шул исәптән юридик затның фирма исеме,
фамилиясе, исеме һәм (булган очракта) атасының исеме

_____ шәхси эшкуар)

Тикшерү дәвамлылығы: _____
Акт төзелгән: _____

_____ (муниципаль контроль органы исеме)
Тикшерү үткәру турында боерыкның күчәрмәсе белән танышкан: (тутырыла)
урынга чыкканда) _____
(фамилияләре, исеменәре, атасының исеме (булган очракта), имзасы, датасы, вакыты)

_____ Прокурор (аның урынбасары) карарының датасы һәм номеры килештерү турында
тикшерү үткәру:

_____ (планнан тыш тикшерү үткәрелгән очракта тутырыла
кече яисә урта эшкуарлык

Тикшерүне уздырган затлар: _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), вазыйфасы
(-их) үткәргән вазыйфай зат (вазыйфай затлар)
тикшерү; катнашуга жәлеп ителгән очракта

экспертлар, эксперт оешмалары тикшерүләре күрсәтелә
фамилияләрен, исемнәрен, атасының исемен (булган очракта),
экспертлар һәм / яисә эксперт вазифалары

оешмалар)

Тикшерү уздырганда түбәндәгеләр катнашты: _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), вазыйфасы
житәкче, башка вазыйфай зат (вазыйфай затлар)
яисә вәкаләтле вәкил

юридик зат, вәкаләтле вәкил
шунда катнашкан шәхси эшкуар
тикшерү чараларын үткәргәндә)

Тикшерү барышында:

- мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозулар ачыкланган.
муниципаль хокукый актларда билгеләнгән:

(хокук бозуларның характерын күрсәтеп; хокук бозуларга юл куйган затларны)

- хәбәрнамәсендәге мәгълүматларның туры килмәве ачыкланган.
эшкуарлык эшчәнлегенә аерым төрләрен гамәлгә ашыру башлангычы,
мәжбүри таләпләргә (норматив хокукый) нигезләмәләрен күрсәтеп;

актлар): _____

- дәүләт органнары күрсәтмәләрен үтәмәү фактлары ачыкланган
контрольдә тоту (күзәтчелек), муниципаль контроль (күрсәтмә белән)

Бирелгән күрсәтмәләрнең реквизитлары:

хокук бозулар ачыкланмаган _____

Язылу Юридик зат, индивидуаль зат тикшерүләрен исәпкә алу журналы
дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары үткәрә торган эшмәкәр,
муниципаль контроль органнары тарафыннан кертелгән (үткәрелгәндә тугырыла)
күчмә тикшерү):

(тикшерүченең имзасы) (вәкаләтле вәкилнең имзасы)

юридик тикшерүчене) зат,
шәхси эшмәкәр, аның
вәкаләтле вәкиле)

Исәпләү журналы юридик зат, индивидуаль тикшерүләр
дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары үткәрә торган эшмәкәр,
муниципаль контроль органнары юк (уздырганда тугырыла)
күчмә тикшерү):

(тикшерүченең имзасы) (вәкаләтле вәкилнең имзасы)

юридик тикшерүчене) зат,
шәхси эшмәкәр, аның
вәкаләтле вәкиле)

Тәкъдим ителә торган документлар: _____

Тикшерүне уздырган затларның имзалары: _____

Тикшерү акты белән танышкан (-а), “барлык кушымталар белән” акт күчермәсе
алды:

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), вазыйфасы
житәкче, башка вазыйфай зат яисә вәкаләтле вәкил
юридик зат, индивидуаль зат вәкиле
эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле)

"__" _____ 20_____
(имза)

Тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында билге:
Тикшерү акты белән: _____,
(вәкаләтле вазыйфаи зат имзасы)
тикшерү үткәргән зат (затлар)

Административ регламентка
3 нче кушымта

**МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ЖИРЛЕ ӘҺӘМИЯТТӘГЕ
АВТОМОБИЛЬ ЮЛЛАРЫНДА ЭШЛӘРНЕ ТУКТАТЫП ТОРУ, ТУРЫНДА
КҮРСӘТМӘ БИРҮ ФОРМАСЫ**

Мамадыш муниципаль районының башкарма комитеты
422190, ТР, Мамадыш районы, М.Жәлил ур., 23/3 й.
телефон: 8(85563) 3-31-00

ЖИРЛЕ ӘҺӘМИЯТТӘГЕ АВТОМОБИЛЬ ЮЛЛАРЫННАН ФАЙДАЛАНУГА БӘЙЛЕ ЭШЛӘРНЕ ТУКТАТЫП
ТОРУ ТУРЫНДА КҮРСӘТМӘ № _____

"__" _____ 20____ ел _____

Жирле автомобиль юлларыннан файдаланучыны тикшерү акты нигезендә
Мамадыш муниципаль районының:
N _____

Мин, _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфаи зат вазыйфаи вазыйфасы)

МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ ЖИРЛЕ ӘҺӘМИЯТТӘГЕ АВТОМОБИЛЬ ЮЛЛАРЫННАН
ФАЙДАЛАНУГА БӘЙЛЕ ЭШЛӘРНЕ ТУКТАТЫП ТОРЫРГА КУШАМ::

(жирле автомобиль юлларыннан файдаланучының исеме
Мамадыш муниципаль районы күрсәткечләре)

(жирле әһәмияттеге автомобиль юлы участогы исеме)
Мамадыш муниципаль районы)

Күрсәтмәне биргән затның имзасы: _____
(имза)

Күрсәтмә алынды:

(фамилиясе, исеме, атасының исеме, вәкаләтле вәкил вазыйфасы
жирле әһәмияттеге автомобиль юлларыннан файдаланучы
муниципаль район жирлегенә)

"__" _____ 20_____
(имза)

Административ регламентка
4 нче кушымта

МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ ЖИРЛЕ ӘҢӘМИЯТТӘГЕ АВТОМОБИЛЬ ЮЛЛАРЫННАН
ФАЙДАЛАНГАНДА АЧЫКЛАНГАН ХОКУК ВОЗУЛАРНЫ БЕТЕРҮ ТУРЫНДА КҮРСӘТМӘ ФОРМАСЫ

"__" _____ 20__ ел. _____

Жирле автомобиль юлларыннан файдаланучыны тикшерү акты нигезендә
Мамадыш муниципаль районының:

№ _____

Мин, _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфаи зат вазыйфаи вазыйфасы)

БОЕРАМ:

(МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ ЖИРЛЕ ӘҢӘМИЯТТӘГЕ АВТОМОБИЛЬ ЮЛЛАРЫННАН
ФАЙДАЛАНУЧЫ ИСЕМЕ)

№ п/п	Күрсәтмәнең эчтәлеге	Үтәү срогы	Күрсәтмәне чыгару өчен нигезләр

Мамадыш муниципаль районының жирле әһәмияттәге автомобиль юлларыннан файдаланучы әлеге күрсәтмәнең тиешле пунктларының үтәлеше турында вазыйфаи заты күрсәтмә биргән Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетына аларны үтәү срогы чыккан көннән алып 7 көн эчендә хәбәр итәргә тиеш.

Күрсәтмә алынды:

вәкаләтле вәкилнең фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы
жирле әһәмияттәге автомобиль юлларыннан файдаланучы
Мамадыш муниципаль районы)

"__" _____ 20__ ел _____
(имза)