

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МАМАДЫШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ул.М.Джалиля, д.23/33, г. Мамадыш,
Республика Татарстан, 422190



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫНЫҢ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ
М.Жәлил ур, 23/33, Мамадыш ш.,Татарстан
Республикасы, 422190

Тел.: (85563) 3-15-00, 3-31-00, факс 3-22-21, e-mail: mamadysh.ikrayona@tatar.ru, www.mamadysh.tatarstan.ru

Постановление
№ 826

Карар
“12” 07.2016 ел

«Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы» муниципаль берәмлеге территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыруның административ регламентын раслау турында

Россия Федерациясе Торак кодексының 20 маддәсе, "Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 06 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон, "Гражданның торак хокукларын яклауны тәмин итү турында" 2011 елның 10 октябрәндәге 72-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләренен жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча муниципаль вазыйфаларны үтәүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында" 2013 елның 23 апреләндәге 275 номерлы карары, муниципаль район Уставы, 2016 елның 1 июлендәге Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы башкарма комитетының Мамадыш муниципаль районы территориясендә "Гражданның торак хокукларын яклауны тәмин итү турында" нигезләмәне раслау хакында" 6-8 номерлы карары нигезендә Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль берәмлеге башкарма комитеты карар бирә:

«Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы» муниципаль берәмлеге территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыруның административ регламентын кушымта нигезендә расларга.

2, Әлеге карарны Интернет челтәрендә һәм Татарстан Республикасы хокукый порталында Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

3, Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны үз жаваплылыгымда калдырам.

Життәкче вазифаларын башкаручы

бой.

И.о. Руководителя

И.М. Сабиров

МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ТЕРРИТОРИЯСЕНДӘ МУНИЦИПАЛЬ ТОРАК КОНТРОЛЕН ГАМӘЛГӘ АШЫРУНЫҢ АДМИНИСТРАТИВ РЕГЛАМЕНТЫ

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1. «Мәдәният муниципаль районы территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру (алга таба - административ регламент) муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру муниципаль функциясен үтәгәндә административ процедураларның һәм административ гамәлләрнең срокларын һәм эзлеклелеген билгели (алга таба - муниципаль контроль).

2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы орган - Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты, составына Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты карары белән раслана торган Мамадыш муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба - муниципаль торак контроле органы) йөзәндә.

3. Муниципаль контроль түбәндәге хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

- Россия Федерациясе Конституциясе ("Россия газетасы", N 7, 21.01.2009; "Россия Федерациясе законнары жыентыгы", 26.01.2009, N 4, 445 ст.; "Парламент газетасы", N 4, 23 - 29.01.2009);

- Россия Федерациясе Торак кодексы белән 2004 елның 29 декабрәндәге 188-ФЗ номерлы ("РФ кануннары жыентыгы", 03.01.2005, N 1 (1 өлеш), "Россия газетасы", 12.01.2005, N 1; "Парламент газетасы", 15.01.2005, N 7 - 8);

- Административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексы белән 2001 елның 30 декабрәндәге 195-ФЗ номерлы ("Россия газетасы", N 256, 31.12.2001; "Парламент газетасы", N 2 - 5, 05.01.2002; "РФ кануннары жыентыгы", 07.01.2002, N 1 (ч.1), ст.1);

- "Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 06 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон ("РФ кануннары жыентыгы", 06.10.2003, N 40, 3822 ст."Парламент газетасы", N 186, 08.10.2003; "Российская газета", N 202, 08.10.2003);

- "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон белән ("Россия газетасы", N 266, 30.12.2008; "Россия Федерациясе законнары жыентыгы", 29.12.2008, N 52 (1 нче бүлек), "Парламент газетасы", N 90, 31.12.2008);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2010 елның 30 июнендәге 489 номерлы "Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга планлы тикшерүләр уздыру буенча еллык планнарны эзерләү кагыйдәләрен раслау турында"гы карары (РФ законнары жыентыгы", 12.07.2010, N 28, 3706 ст.);

- Россия Федерациясе Икътисади үсеш министрлыгының "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында" 2009 елның 30 апреләндәге 141 нче боерыгы ("Россия газетасы", N 85, 14.05.2009);

- Татарстан Республикасы Дәүләт торак инспекциясенең "Татарстан Республикасы Дәүләт торак инспекциясе һәм муниципаль торак контроле органнарының үзара хезмәттәшлегенә административ регламентын раслау турында" 2013 елның 24 гыйнварындагы 6 номерлы боерыгы белән;

- Мамадыш муниципаль районы Советы уставы белән;

- «Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы» муниципаль берәмлеге территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру тәртибе турындагы нигезләмәне раслау хакында» 2016 елның 1 июлендәге 6-8 номерлы Мамадыш муниципаль районы Советы карары белән;

- Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетының карары белән билгеләнә .
Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты каршында торак контроле комиссиясе төзү».

4. Муниципаль контроль предметы булып Мамадыш муниципаль районы территориясендә гражданнар, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан муниципаль торак фондына карата федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары, торак мөнәсәбәтләре өлкәсендәге муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең (алга таба - мәжбүри таләпләр) үтәлешен тикшерүне оештыру һәм үткәрү тора.

5. Муниципаль контроль бер үк вакытта муниципаль торак инспекторлары булган комиссия әгъзалары (алга таба - вазыйфай затлар) тарафыннан гамәлгә ашырыла.

6. Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда вазыйфай затлар түбәндәгеләргә хокуклы:

1) мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерү өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, юридик затлардан, индивидуаль эшкуарлардан, гражданнардан дәлилләнгән язма гарызнамәләр нигезендә соратып алырга;

хезмәт бурычларын үтәгәндә һәм хезмәт таныкчыларын күрсәткәндә генә, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесенең, житәкче урынбасарының, муниципаль контроль органының күрсәтмә яисә боерыгын һәм әлеге Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта, тикшерү уздыруны килештерү турындагы документның күчermәләрен тикшерү уздырырга;

2) хезмәт таныкчыгын һәм житәкчесенең, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесенең, урынбасарының, муниципаль контроль органының боерыгын һәм әлеге Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта, тикшерү уздыруны килештерү турындагы документның күчermәләре, әлеге Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта, территориягә һәм анда урнашкан күпфатирлы йортларга, социаль файдаланудагы наем йортларына, күпфатирлы йортлардагы гомуми файдалану урыннарына тоткарлыксыз кереп йөрү; күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренең торак биналарга бару һәм аларны тикшерергә ризалыгы белән; тикшеренүләр, сынаулар, тикшерүләр, экспертизалар һәм башка чаралар үткәрү, социаль файдаланудагы наем йортларында торак урыннары наемга бирүчеләр һәм торак урыннары наемга бирүчеләр тарафыннан наемга алучыларга карата мәжбүри таләпләрне үтәүне, мондый йортларда торак урыннарына наем шартнамәләрен һәм торак фондына наем шартнамәләрен төзүгә һәм үтәүне килештерү турында документның күчermәләре; Россия Федерациясе Торак кодексының 18 статьясындагы 2 өлеше нигезендә социаль файдаланудагы торак йортларны наем йортларын наем йортларын наемга алучылар белән наем йортларын наем йортларын наемга алу таләпләрен тапшыру өчен кирәкле белешмәләрен тапшырырга;

3) мәжбүри таләпләрне бозуларны туктату турында, ачкыланган хокук бозуларны бетерү турында, мәжбүри таләпләрне үтәүне тәмин итү чараларын уздыру турында күрсәтмәләр бирергә;

4) гамәлдәге законнар нигезендә жинаять эшләре кузгату турындагы мәсьәләләрен хәл итү өчен, мәжбүри таләпләрне бозуларга бәйле материалларны вәкаләтле органнарга жиберергә;

5) гамәлдәге законнар нигезендә мәжбүри таләпләрне бозуларны булдырмау чараларын

күрергә.

7. Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда вазыйфай затлар түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

1) мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм кисәтү буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулысынча үтәргә;

2) тикшерү үткәрелә торган юридик затның, индивидуаль эшкуарның Россия Федерациясе законнарын, хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

3) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесенә, житәкче урынбасарының, муниципаль контроль органының билгеләнеше нигезендә тикшерү үткәргә;

4) хезмәт бурычларын үтәгәндә генә, хезмәт таныклыкларын күрсәткәндә генә, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесенә, урынбасарының, муниципаль контроль органының күрсәтмә яисә боерыгы күчәрмәсендә һәм әлегә Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта гына, әлегә Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта гына, тикшерү уздырырга;

5) житәкчегә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргәндә катнашуга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә комачауламаска;

6) тикшерү үткәргәндә житәкчегә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә, тикшерү предметына карый торган мәгълүматны һәм документларны бирергә;

7) житәкченә, башка вазыйфай затны яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарны, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга;

8) ачыкланган хокук бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны билгеләгәндә, күрсәтелгән хокук бозуларның авырлыгы, кешеләрнең, хайваннарның, үсемлекләрнең, әйләнә-тирә мохитнең, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларының (тарих һәм мәдәният ядкарьләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләре һәм музей тупланмаларының, аеруча кыйммәтле, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фонды документларының, милли китапханә фонды составына керүче махсус тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларның, дәүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү өчен потенциал куркынычы туры килүен исәпкә алырга, шулай ук гражданның, шул исәптән шәхси эшкуарларның, юридик затларның законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүне булдырмаска;

9) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә үз гамәлләренә нигезләгән исбатларга;

10) әлегә Федераль законда билгеләнгән тикшерүне уздыру срокларын үтәргә;

11) Россия Федерациясе законнарында каралмаган документларны һәм башка белешмәләренә юридик заттан, шәхси эшкуардан таләп итмәскә;

12) житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле үтенече буенча күчмә тикшерү үткәрү алдыннан тикшерү үткәрелә, аның нигезендә тикшерү үткәрелә торган административ регламент (ул булган очракта) нигезләмәләре белән таныштырырга;

8. Муниципаль контрольне үтәгәндә вазыйфай затлар:

- билгеләнгән эшчәнлек өлкәсендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары белән хезмәттәшлек итәләр;

- гражданның, шул исәптән шәхси эшмәкәрләр, юридик затлар мөрәжәгатьләрен һәм гаризаларын, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, дәүләт хакимияте органнарының һәм жирле үзидарә органнарының вазыйфай затларыннан, массакуләм мәгълүмат

чараларыннан мәгълүматны билгеләнгән тәртиптә карыйлар.

9. Муниципаль контроль буенча чаралар гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары.

10. Чаралар гамәлгә ашырыла торган муниципаль контроль субъекты тикшерү үткәргәндә түбәндәгеләргә хокуклы:

1) муниципаль контрольне башкару тәртибе турында тулы һәм дөрәс мәгълүмат алырга;

2) үз хокукларын һәм бурычларын мөстәкыйль рәвештә яисә законлы вәкил аша гамәлгә ашырырга;

3) тикшерү үткәргәндә турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

4) муниципаль контроль органыннан, аның вазыйфай затларыннан тикшерү предметына караган мәгълүматны алырга;

5) тикшерү нәтижеләре белән танышырга һәм тикшерү актында тикшерү нәтижеләре белән танышу турында, алар белән, шулай ук муниципаль контроль органы вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән танышу турында тамга ясарга;

6) тикшерү үткәргәндә тикшерелә торган затның законлы хокукларын бозуга китергән, әлегә административ регламентта һәм (яисә) суд тәртибендә Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнгән тәртиптә тәртип бозуга китергән намуслы лиц1 органының шикаятъ бирүенә (гамәл кылмавына) карата шикаятъ белдерергә.

11. Чаралар гамәлгә ашырыла торган муниципаль контроль субъекты тикшерү үткәргәндә түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

- 1 органга муниципаль контрольне (аның мотивлаштырылган таләбе билгеләнгән срокта муниципаль контроль органына үзенә йөкләнгән вәкаләтләр нигезендә кирәкле документлар, аңлатмалар, язма һәм телдән мәгълүмат (шул исәптән, закон белән саклана торган башка серне тәшкит итүче мәгълүматны), актларны, шартнамәләрне, белешмәләрне, башка документларны һәм материалларны да кертеп, билгеләнгән срокта аңа йөкләнгән документлар, аңлатмалар, язма һәм телдән мәгълүмат (шул исәптән коммерция, хезмәт сере, законда саклана торган башка серне тәшкит итүче мәгълүмат) тапшырырга.

12. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның Конечная нәтижәсе түбәндәгеләр:

1) Россия Федерациясе Икътисади үсеш министрлығының "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру хакында" 2009 елның 30 апрелендәге 141 номерлы боекы белән расланган форма буенча тикшерү актларын төзү;

2) хокук бозулар ачыкланганда, мәжбүри таләпләрне бозуларны туктату турында һәм аларны үтәү срокларын күрсәтеп, бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр бирергә;

3) ачыкланган хокук бозуларны бетерү, аларны кисәтү, гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә зыян килү ихтималын булдырмау чараларын, шулай ук ачыкланган хокук бозуларга юл куйган затларны жаваплылыкка тарту чараларын күрергә, шул исәптән:

а) Татарстан Республикасы дәүләт торақ күзәтчелеге органына аның компетенциясе нигезендә административ хокук бозу турындагы эшне кузгату турындагы мәсьәләне хәл итү өчен административ жаваплылык каралган мәжбүри таләпләрне бозуларга бәйлә материалларны жибәрергә;

б) мәжбүри таләпләрне бозуларга бәйлә материалларны жинаять билгеләре буенча жинаять эшләре кузгату турындагы мәсьәләләрне хәл итү өчен вәкаләтле органнарга жибәрергә.

2. МУНИЦИПАЛЬ КОНТРОЛЬНЕ ГАМӘЛГӘ АШЫРУ ТӘРТИБЕНӘ ТАЛӘПЛӘР

13. Муниципаль контроль органының урнашкан урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, почта адреслары, электрон почта адресы турында мәгълүмат:

1) Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетының урнашу урыны: 422190, ТР, Мамадыш шәһ., М.Жәлил ур., 23/33.

2) Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитетының эш графигы:

Дүшәмбе - жомга	8.00 - 17.00
Тәнәфес	12.00 - 13.00
Шимбә, якшәмбе	ял көне

3) белешмә телефоннары:

- кабул итү бүлмәсе: (85563) 3-31-00;

- факс: (85563) 3-31-00.

14. Мамадыш муниципаль районы Башкарма комитеты рәсми сайтының һәм электрон почтасының адреслары:

1) Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль контроль органының рәсми сайты: www.madysh.tatar.ru. (алга таба - рәсми сайт); <http://www.aksubayevo.tatar.ru/>

2) Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә мөрәжәгать жибәрү өчен электрон почта адресы: Mamadysh.Ikrayona@tatar.ru (алга таба - электрон почта адресы).- <mailto:Mamadysh.Ikrayona@tatar.ru>

15) Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибе турында мәгълүмат бирелә:

1) телефон элемтәсе чараларын кулланып;

2) Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә: www.mamadysh.tatar.ru; <http://www.mamadysh.tatar.ru/>

3) электрон почта чаралары буенча: Mamadysh.Ikrayona@tatar.ru; <mailto:Mamadysh.Ikrayona@tatar.ru>

4) турыдан-туры шәхси кабул итү кысаларында;

5) язма рәвештә (почта буенча мөрәжәгать иткәндә, әлеге административ регламентның 13 п. пунктында күрсәтелгән реквизитлар буенча); [bookmark4](#)

16. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибе турында мәгълүмат Башкарма комитет биналарында "Россия Федерациясендә гражданнар мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 21.04.20006 N 59-ФЗ Федераль законы нигезендә гражданнарны кабул итә торган мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Муниципаль контрольне уздыру өчен юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләрдән түләү, шул исәптән контроль чаралар үткәргәжәп ителгән очракта, экспертлар һәм эксперт оешмалары хезмәтләре өчен алынмый.

17. Нәр тикшерүне (документар яки күчмә) үткәргү срогы 20 (егерме) эш көненнән артып китә алмый.

18. Кече эшкуарлыкның бер субъектына карата планлы күчмә тикшерүләр үткәргүнең гомуми срогы кече предприятие өчен 50 сәгаттән һәм елына 15 сәгаттән артык була алмый.

19. Күчмә планлы тикшерү уздыручы муниципаль торак инспекторларының нигезле тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яисә) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшерүләр уздыруга бәйле аерым очракларда күчмә планлы тикшерүне үткәргү срогы башкарма комитет житәкчесе тарафыннан озайтылырга мөмкин, әмма кече

предприятиеләргә, микропредприятиеләргә карата - 20 (егерме) эш көненә, кимендә унбиш сәгатькә озайтылырга мөмкин.

3. СОСТАВЫ, ЭЗЛЕКЛЕЛЕГЕ ҺӘМ ҮТӘУ ВАКЫТЫ АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРАЛАРНЫҢ АЛАРНЫ ҮТӘУ ТӘРТИБЕНӘ, ШУЛ ИСӘПТӘН АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРАЛАРНЫ (ГАМӘЛЛӘРНЕ) БАШКАРУ БУРЫЧЛАРЫН

ЭЛЕКТРОН ФОРМАДА

20. Муниципаль контроль үз эченә түбәндәге административ процедураларны ала:

- 1) тикшерүләргә планлаштыру;
- 2) тикшерүне уздыру турында карар кабул итү һәм аны үткәргүгә әзерләү;
- 3) документлар буенча тикшерү үткәргү;
- 4) күчмә тикшерү уздыру;
- 5) планнан тыш күчмә тикшерү нәтижеләрен рәсмиләштерү;
- 6) тикшерү нәтижәсендә ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмә бирү;
- 7) тикшерү нәтижәсендә ачыкланган хокук бозуларга юлыккан юридик затларны, индивидуаль эшкуарларны җаваплылыкка тарту максатларында тикшерү материалларын тапшыру;
- 8) тикшерү нәтижәсендә ачыкланган хокук бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәнең үтәлешен тикшерү.

21. Административ регламентның 20 бүлегенң 20 пунктының 6 - 8 бүлекләрендә күрсәтелгән административ процедуралар өстәмә булып тора һәм юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар тарафыннан хокук бозуларны тикшергәндә мәҗбүри таләпләр ачыкланган очракта башкарыла.

22. Муниципаль контрольне үтәүдә административ процедураларның (гамәлләрнең) блок-схемасы әлеге административ регламентка б нчы кушымтада күрсәтелгән.

23. Тикшерүләргә планлаштыру ел саен Комиссия тарафыннан гамәлгә ашырыла.

24. Комиссия план тикшерүләрен үткәргү елыннан алда килүче елның 1 июленә кадәр план тикшерүләрен үткәргүнең еллык планы проектын (алга таба - еллык план проекты) эшли һәм аны Комиссия рәисенә килештерүгә жиберә.

25. Планлы тикшерүне еллык план тикшерүләрен уздыруның планына кертү өчен социаль файдаланудагы беренче наем йортының социаль файдаланудагы муниципаль реестрында социаль файдаланудагы беренче наем йортлары исәпкә куелган көннән алып бер ел узгач, эшчәнлегә тикшерелергә тиешле зат булган зат торақ урыннарны наемга бирүче нигез була.

26. Ел саен тикшерүләр планына кертү өчен чикләүләр:

- планлы тикшерү юридик затны яисә индивидуаль эшкуарны дәүләт теркәвенә алганнан соң өч елдан да иртәрәк үткәрелмәскә мөмкин;

- бер юридик затка яисә шәхси эшкуарга карата план буенча тикшерү өч елга бер тапкыр гына уздырылырга мөмкин (сәламәтлек саклау, мәгариф һәм социаль өлкәдә эшчәнлек алып баручы юридик затлардан һәм шәхси эшмәкәрләрдән тыш).

27. Юридик затларга (аларның филиаллары, вәкилләргә, аерымланган структур бүлекчәләргә) һәм индивидуаль эшкуарларга планлы тикшерүләр үткәргүнең еллык планнарында түбәндәге белешмәләр күрсәтелә:

1. эшчәнлекләргә план буенча тикшерелергә тиешле индивидуаль эшкуарларның фамилияләргә, исемнәргә, атасының исеме (аларның филиаллары, вәкилләргә, аерымланган структур бүлекчәләргә) яисә индивидуаль эшкуарлар эшчәнлеген фактта башкару урыны (аларның филиаллары, вәкилләргә, аерымланган структур бүлекчәләргә) юридик затларның исемнәргә;

2. һәр планлы тикшерүнең максаты һәм аны уздыру нигезе;

3. һәр планлы тикшерүнең башлану датасы һәм аны уздыру сроклары;

4. конкрет планлы тикшерүне гамәлгә ашыручы муниципаль контроль органы исеме. Планлы

тикшерү уздырганда муниципаль контроль органнары тарафыннан бергәләп мондый тикшерүдә катнашучы барлык органнарның исемнәре күрсәтелә.

28. Комиссия рәисе муниципаль контроль буенча план тикшерүләрен уздыруның еллык планы проектының эчтәлеген бәяли һәм искәرمәләр булган очракта, үзгәрешләр кертү өчен вакыт күрсәтеп, Комиссияне эшләп бетерүгә тикшерүләрнең еллык планы проектын кире кайтара.

29. Проектның тәкъдим ителгән редакциясенә искәرمәләр һәм тәкъдимнәр булмаган очракта, тикшерүләрнең еллык планы комиссиясе рәисе аны килештерә һәм планлы тикшерүләр үткәргүгә кадәрге елның 1 сентябреннән дә соңга калмыйча тиешле прокуратура органына жибәрә.

30. Прокуратура органы тарафыннан тәкъдимнәр, шул исәптән уртак планлы тикшерүләр уздырган очракта, Комиссия, муниципаль торак контроле комиссиясе рәисе йөкләмәсе нигезендә, 2 (ике) эш көненнән артмаган срокта, планлаштырылган тикшерүләр уздыруның еллык планы проектын, прокуратура органының тиешле тәкъдимнәрен исәпкә алып, эшләп бетерүне тәмин итә һәм аны раслау турында карар кабул итү өчен, планлаштырылган тикшерүләр үткәргүнең еллык планы проектын тәкъдим итә.

31. Планлы тикшерүләрне уздыруның еллык планын раслау турындагы карар планлаштырылган тикшерүләр уздырылган елның 1 ноябреннән дә соңга калмыйча башкарма комитет житәкчесе тарафыннан кабул ителә һәм башкарма комитет күрсәтмәсе белән рәсмиләштерелә.

32. План тикшерүләрен үткәргү буенча еллык планга үзгәрешләр кертү турындагы карар башкарма комитет житәкчесе тарафыннан кабул ителә һәм башкарма комитет карары белән рәсмиләштерелә.

33. Планлы тикшерүләр уздыру планына кертелгән үзгәрешләр турындагы белешмәләр аларны керткән көннән алып 10 (ун) көннән дә артык булмаган срокта Комиссия тарафыннан кәгазь чыганактагы тиешле прокуратура органына (электрон рәвештәге күчермә кушымтасы белән) тапшыру турында хәбәрнамә белән йә электрон имза куелган электрон документ рәвешендә жибәрелә, шулай ук Мамадыш муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырыла.

34. Панда тикшерүләр үткәргүнең расланган еллык планы кәгазь чыганакта (күчермәне электрон рәвештә теркәп) Комиссия тарафыннан планлаштырылган тикшерүләр уздырганчы елның 1 ноябренә кадәр, тапшыру турында йә электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, заказлы почта юлламасы белән тиешле прокуратура органына жибәрелә.

35. Башкарма комитет житәкчесе раслаган еллык планлы тикшерүләр уздыру планы кызыксынучы затларга Интернет челтәрендә аны Интернет аша "Мамадыш муниципаль районы" муниципаль берәмлегенә рәсми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә (<http://www.madysh.tatar.ru>).нз

36. Тикшерү үткәрә башлау һәм аны үткәргүгә эзерлек өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) юридик зат, индивидуаль эшкуар турында белешмәләрне планлы тикшерүләр уздыруның еллык планына кертү;

2) Мамадыш муниципаль районының муниципаль хокукый актларында билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) таләпләрне ачыкланган бозуларны бетерү турында элек бирелгән күрсәтмәне юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан үтәү срогы тәмамлану;

3) башкарма комитетка гражданнар, шул исәптән шәхси эшмәкәрләр, юридик затлар мөрәжәгатләрә һәм гаризалары, дүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан Россия Федерациясе Торак кодексының 162 статьясындагы 2 өлешендә каралган йөкләмәләрне бозу фактлары турында, социаль файдаланудагы наем йортларында наемга бирүчеләр һәм мондый йортлардагы торак урыннарны яллаучыларга мәжбүри таләпләрне бозу фактлары турында мәгълүмат керү, социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннарына наем шартнамәләрен

һәм торак урыннарны наем шартнамаларен төзүгә һәм үтәүгә карата;

4) башкарма комитетка гражданныр, шул исәптән шәхси эшмәкәрләр, юридик затлар мөрәжәгатьләре һәм гаризалары, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан түбәндәге фактлар турында мәгълүмат керү:

- гражданнырның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү куркынычы, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр куркынычы барлыкка килү;

- гражданнырның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

- кулланучылар хокукларын бозу (хокуклары бозылган гражданныр мөрәжәгать иткән очракта);

5) Россия Федерациясә Президенты, Россия Федерациясә Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендә һәм прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча законнарның үтәләшенә күзәтчелек кысаларында планнан тыш тикшерү уздыру турында прокурор таләбе нигезендә чыгарылган дәүләт контроле (күзәтчелек) органы житәкчесенә боерыгы (күрсәтмәсе).

37. Планлы тикшерүне үткәрү турында башкарма комитетның күрсәтмә проекты Комиссия тарафыннан планлы тикшерүне үткәрү датасы башланганчы 30 (утыз) көннән дә соңга калмыйча эшләнә.

38. Тикшерү үткәрү (планлы, планнан тыш) турында карар муниципаль контроль комиссиясә рәисә тарафыннан кабул ителә һәм башкарма комитет күрсәтмәсә белән рәсмиләштерелә.

39. Тикшерү үткәрү турындагы карарда (планлы, планнан тыш) түбәндәгеләр күрсәтелә:

- муниципаль торак контроле органы исемә;

- муниципаль торак инспекторлары вазыйфалары, шулай ук тикшерүгә жәлеп ителә торган экспертларның, эксперт оешмалары вәкилләренә фамилияләре, исемнәре, аталарының исемнәре;

- тикшерү үткәрелә торган юридик затның исемә яисә индивидуаль эшкуарның фамилиясә, исемә, атасының исемә, юридик затларның (аларның филиаллары, вәкилләкләре, аерымланган структур бүлекчәләре) урнашкан урыннары һәм аларның эшчәнлеген фактта башкару урыны;

- максатлар, бурычлар, тикшерү предметы һәм аны үткәрү вакыты;

- тикшерү үткәрүнең хокукий нигезләре, шул исәптән Мамадыш муниципаль районының муниципаль хокукий актларында билгеләнгән мәжбүри таләпләр һәм таләпләр;

- тикшерүне уздыру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле контроль чараларын уздыру сроклары һәм исемлегә;

- тикшерү үткәрелә торган хокукий актлар исемлегә, шул исәптән административ регламентлар;

- юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан тикшерү үткәрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен тапшырылырга тиешле документлар исемлегә;

- тикшерүне уздыруның башлану һәм тәмамлану датасы;

- муниципаль контроль комиссиясә рәисә имзасы.

40. Планлы тикшерүне үткәрү турында юридик затка, шәхси эшкуарға аны үткәрү башланганчы 3 (өч) эш көнә Рабочая көнәннән дә соңга калмыйча, планлаштырылган тикшерүне үткәрү башлануы турында комиссия рәисенә муниципаль торак контроле буенча күрсәтмәсенә күчәрмәсен заказлы почта аша жибәрәп яисә тапшыру турында хәбәр итеп яисә мөмкин булган башка ысул белән жибәрү юлы белән хәбәр ителә.

41. Әлегә статьяның 36 пунктының 3, 4 бүлекләрендә уздыру нигезләре күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүләренә үткәрү турында, административ регламентның 36 пунктының 3, 4

бүлекләрендә, юридик затка, индивидуаль эшкуарга аны үткөрү башланганчы кимендә егерме дүрт сәгатъ кала хәбәр ителә.

42. Юридик зат, шәхси эшкуар эшчәнлегенә нәтижәсендә гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә зыян килгән яисә сәбәп булган очракта, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, дәүләт иминлегенә зыян килгән, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыккан яисә килеп чыгарга мөмкин булган очракта, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрелә башлау турында алдан хәбәр итү таләп ителми.

43. Әлегә административ регламентның 36 пунктының 3 бүлегендә күрсәтелгән нигезләрдә планнан тыш тикшерү прокуратура органнары белән килештермичә һәм тикшерелә торган юридик затка, шәхси эшкуарга мондый тикшерүне үткөрү турында алдан хәбәр итмичә уздырыла.

44. Документлар буенча тикшерү уздыруны башлап җибәрү өчен Башкарма комитет җитәкчесе кабул иткән документар тикшерүне (планлы, планнан тыш) үткөрү турында күрсәтмә нигез булып тора.

45. Документлар буенча тикшерү (планлы, планнан тыш) үткөрү мондый тикшерүне үткөрү турында муниципаль торак контроле комиссиясе рәисенә күрсәтмәсе белән билгеләнгән муниципаль торак инспекторы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

46. Документлар буенча тикшерү предметы (планлы, планнан тыш) юридик зат, шәхси эшкуар документларындагы, аларны оештыру-хокукый рәвешен билгеләүче белешмәләр, аларның эшчәнлеген гамәлгә ашырганда кулланыла торган һәм алар тарафыннан Мамадыш муниципаль районының муниципаль хокукый актларында билгеләнгән таләпләрне һәм таләпләрне үтәүгә, муниципаль контроль органнарының күрсәтмәләрен һәм карарларын үтәүгә бәйле документлар була.

47. Документлар буенча тикшерү (планлы, планнан тыш) үткөрү барышында Комиссия тарафыннан, беренче чиратта, юридик затның, шәхси эшкуарның муниципаль торак контроле комиссиясе рәисе, Мамадыш муниципаль районының башка органнары һәм структур бүлекчәләре карамагында булган документлары, шул исәптән алдагы тикшерүләр актлары һәм юридик затка, муниципаль контрольнең шәхси эшкуарына карата гамәлгә ашырылган нәтижәләр турындагы башка документлары карала.

48. Муниципаль торак контроле комиссиясе рәисе, Башкарма комитетның башка органнары һәм структур бүлекчәләре карамагындагы документлардагы белешмәләренә дәрәҗәле нигезле шик тудырса йә бу белешмәләр юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан мәҗбүри таләпләрнең үтәлешен яисә Мамадыш муниципаль районының муниципаль хокукый актларында билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирмәсә, Комиссия юридик зат адресына, индивидуаль эшкуар адресына документлар тикшерүен үткөрү барышында карау өчен кирәкле башка документларны (планнан тыш документларны) карауны таләп итеп, дәлиләнгән запрос җибәрә. Документлар буенча тикшерү үткөрү турында муниципаль торак контроле комиссиясе рәисе күрсәтмәсенә (планлы, планнан тыш) күчәрмәсе гарызнамәгә кушып бирелә, ул билгеләнгән тәртиптә Башкарма комитет мөһерен белән таныкланган.

49. дәлиләнгән гарызнамә алынган көннән алып 10 (ун) эш көне эчендә юридик зат, индивидуаль эшкуар гарызнамәдә күрсәтелгән документларны Башкарма комитетка җибәрергә тиеш.

50. Мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән документлар мөһер (ул булганда) таныкланган күчәрмәләр рәвешендә һәм индивидуаль эшкуарның, аның вәкаләтле вәкиленә, юридик затның, җитәкченә, башка вазыйфай затының имзасы, юридик затның, юридик затның, индивидуаль эшкуарның имзасы белән электрон документлар рәвешендә тапшырылырга хокуклы.

51. Документлар буенча тикшерү барышында (планнан тыш, планлы) юридик зат, индивидуаль эшкуар тәкъдим иткән документлардагы хаталар һәм (яисә) каршылыklar ачыкланган

очракта йә әлеге документлардагы белешмәләрнең, башкарма комитетта булган документлардагы һәм (яисә) муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру барышында алынган белешмәләрнең туры килмәве ачыкланган очракта, бу хакта мәгълүмат Комиссия тарафыннан юридик затка, индивидуаль эшкуарга 10 (ун) Рабочая көне дәвамында язма формада кирәкле аңлатмаларны тәкъдим итү таләбе белән жибәрелә.

52. Муниципаль торак инспекторы юридик затның яисә башка вазыйфай затының, индивидуаль эшкуарның, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан тапшырылган аңлатмаларны һәм элек тапшырылган документларның дәрәслеген раслый торган документларны карарга тиеш. Күрсәтелгән аңлатмалар һәм документлар караганнан соң йә муниципаль торак инспекторы аңлатмалар булмаганда Мамадыш муниципаль районының муниципаль хокукый актларында билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозу билгеләрен ачыкласа, муниципаль торак инспекторы урынга барып тикшерү уздырырга хокуклы.

53. Әлеге бүлекчәдә каралган административ процедураны үтәүне туктату рөхсәт ителми.

54. Әлеге бүлекчәдә каралган административ процедураның нәтижәсе - административ регламентның әлеге бүлекчәсендә каралган барлык чараларны гамәлгә ашыру.

55. Күчмә тикшерүне башлап жиберү өчен башкарма комитет житәкчәсе кабул иткән күчмә тикшерүне (планлы, планнан тыш) үткөрү турында күрсәтмә нигез булып тора.

56. Әлеге административ регламентның 3 бүлегенә 36 пунктының 2, 3 пунктчасында каралган нигезләрдә юридик затларны, индивидуаль эшкуарларны планнан тыш күчмә тикшерү, федераль законда билгеләнгән тәртиптә аны үткөрү килештерелгәннән соң, шундый юридик затларның, индивидуаль эшкуарларның эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органы белән муниципаль торак контроле комиссиясе тарафыннан үткәрелергә мөмкин.

57. Планнан тыш тикшерү үткөрү турындагы карар түбәндәге нигезләренә барлыкка китерә:

1) тикшерелә торган зат муниципаль контроль органы тарафыннан муниципаль торак фондына карата федераль законнар һәм торак мөнәсәбәтләре өлкәсендә Татарстан Республикасы законнары, шулай ук муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән мәжбүри таләпләрне ачыкланган бозуны бетерү турындагы күрсәтмәне үтәү срогы тәмамлану;

2) муниципаль контроль органына гражданнар, шул исәптән индивидуаль эшкуарлар, юридик затлар мөрәжәгатьләрен һәм гаризаларын, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, дәүләт хакимияте органнарының һәм жирле үзидарә органнарының вазыйфай затларыннан мәгълүматны түбәндәге фактлар турында массакүләм мәгълүмат чараларыннан алу:

а) гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү куркынычы, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр куркынычы барлыкка килү;

б) гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

в) бозу очрагында

кулланучыларның хокулары н бозу очрагында.

58. Муниципаль контроль органына мөрәжәгать иткән затны, шулай ук әлеге административ регламентның 57 пунктында күрсәтелгән фактлар турында белешмәләре булмаган мөрәжәгатьләр һәм гаризалар планнан тыш тикшерү уздыру өчен нигез була алмый. Муниципаль контроль органы дәүләт контроле (күзәтчелек) органнары белән уртак тикшерүләр үткәрә ала.

59. Муниципаль контроль органы прокуратура органнарына, хокук саклау органнарына һәм башка контроль (күзәтчелек) органнарына, мондый ихтыяжның нигезле булуын күрсәтеп, уртак

тикшерү үткәру турындагы тәкъдим белән мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Югарыда күрсәтелгән органнар вәкилләре тикшерү үткәрергә вәкаләтле затлар составына, тикшерүдә катнашу өчен тәкъдим ителгән хезмәткәрләр вазыйфаларын күрсәтеп, рәсми хатлар нигезендә кертелә.

60. Күчмә тикшерү (планлы, планнан тыш) предметы түбәндәгеләр була:

- юридик зат, шәхси эшкуар документларындагы белешмәләрне тикшерү;

- күпфатирлы йортларның территорияләрен һәм анда урнашкан күпфатирлы йортларның, күпфатирлы йортларның гомуми кулланылыштагы биналарын, күпфатирлы йортлардагы муниципаль торак фондының торак урыннарын әлеге биналарны яллаучылар һәм арендаторлар белән алдан килештерелгән вакытта тикшерергә, шулай ук тикшерү, тикшерү, экспертиза ясау һәм контрольдә тоту буенча башка чаралар;

- идарәче оешмалар тарафыннан Россия Федерациясе Торак кодексының 162 статьясындагы 2 өлешендә каралган йөкләмәләрне бозуларны тикшерү;

- федераль законнарда, торак мөнәсәбәтләре өлкәсендә Татарстан Республикасы законнарында, шулай ук Мамадыш муниципаль районының муниципаль хокукый актларында билгеләнгән муниципаль торак фондына карата юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерү;

- гражданнар тарафыннан муниципаль торак фондына карата федераль законнарда һәм торак мөнәсәбәтләре өлкәсендә Татарстан Республикасы законнарында, шулай ук муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне үтәү, муниципаль контроль органы күрсәтмәсен үтәү, гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерүне булдырмау, дәүләтнең иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү, мондый зыянный нәтижеләрен бетерү буенча чаралар уздыру.

61. Күчмә тикшерү (планлы, планнан тыш) юридик затның урнашкан урыны, шәхси эшкуар һәм (яисә) аларның эшчәнлеген фактта тормышка ашыру урыны буенча үткәрелә.

62. Күчмә тикшерү (планлы, планнан тыш) юридик зат яисә башка вазыйфаи зат, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан урынга барып тикшерүне уздыру турында (планлы, планнан тыш) һәм урынга барып тикшерүне үткәрүче затларның вәкаләтләре, шулай ук урынга барып тикшерүне үткәрүнең максатлары, бурычлары, нигезләре, тикшереп тору чараларының төрләре һәм күләме, экспертлар составы, урынга барып тикшерүгә жәлеп ителә торган эксперт оешмалары вәкилләре, аны үткәру сроклары һәм шартлары белән мәжбүри танышудан башлана.

63. Тикшерү тикшерелә торган затның гамәлләренә (гамәл кылмавының) муниципаль торак фондына карата федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында, шулай ук муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяләү максатларында уздырыла.

64. Күчмә тикшерү уздыра торган муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының территориягә яисә тикшерелә торган зат урынына керүенә комачаулаганда муниципаль контроль органының вазыйфаи заты тикшерү үткәрүгә тоткарлык ясый торган затларны аларның административ хокук бозу турында кисәтә.

65. Территориягә керүгә яисә тикшерелә торган зат бинасына керүгә киртә кую факты буенча муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары әлеге административ регламентка 2 нче кушымтасы нигезендә акт төзи. Акт муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары һәм тикшерелә торган зат яисә аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан имзаланган. Тикшерелә торган зат яисә аның вәкаләтле вәкиле күрсәтелгән актны имзалаудан баш тарткан очракта, анда тиешле язма ясала.

66. Тикшерү актын төзү өчен кирәкле мәгълүмат шулай ук тикшерелүче затның язма һәм телдән аңлатмаларыннан, шулай ук фотосъемкалар, видеоизмалар кулланылу юлы белән һәм Россия Федерациясе законнары белән тыелмаган башка рәвешләрдә алынырга мөмкин.

67. Күчмә тикшерү уздыручы муниципаль контроль органының вазыйфай затлары тикшерелә торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә документлар һәм мәгълүматны әлеге административ регламентка 3 нче кушымта нигезендә тапшыру турында дәлилләнгән гарызнамә (таләпләр) тапшыру юлы белән тикшерү үткәрү өчен кирәкле документларны һәм мәгълүматны барларга хоуклы. Мондый таләп тикшерелә торган затка, аның имза астындагы вәкаләтле вәкиленә тапшырыла яисә, тапшыру турында хәбәрнамә белән, заказлы почта аша жибәрелә.

68. Дәгъвалана торган документлар һәм мәгълүмат тикшерелүче зат тарафыннан күрсәтелгән гарызнамә (таләпләр) алган вакыттан алып өч эшкөнәннән артмаган срукта тапшырыла.

69. Мөрәжәгатътә күрсәтелгән документлар мөһер (ул булса) белән таныкланган күчермәләр һәм тикшерелә торган затның, аның вәкаләтле вәкиленә имзасы рәвешендә тапшырыла.

70. Сораштырылган документларны тапшыруның тикшерелә торган заты таләбе буенча документларны кабул итү-тапшыру акты нигезендә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

71. Тикшерелә торган зат теркәлгән документларны (аларның күчермәләрен) һәм мәгълүматны документлар һәм мәгълүмат тапшыру турында гарызнамә (таләпләр) алган көннең иртәгесе эчендә тикшерелә торган зат муниципаль контроль органының күчмә тикшерүне уздыруга вәкаләтле вазыйфай затларына күрсәтелгән срукта документлар һәм мәгълүматны тапшыру мөмкинлеге булмау турында язма рәвештә хәбәр итә, алар билгеләнгән срукта тапшырылырга мөмкин булмаган сәбәпләрне һәм тикшерелә торган зат теркәлә торган документларны һәм мәгълүматны күрсәтелгән срукта тапшыра ала торган срукны күрсәтә.

72. Күчмә тикшерүне уздыруга вәкаләтле вазыйфай затлар мондый хәбәрнамә алган көннән алып ике эш көне эчендә документларны һәм мәгълүматны тапшыруның яңа срукын билгеләү турында дәлилләнгән карар кабул итә яисә, баш тартуның нигезләгән күрсәтеп, срукны озайтудан баш тарту турында дәлилләнгән карар кабул итә. Билгеләнгән тәртиптә таныкланган кабул ителгән карарның күчермәсе тикшерелә торган затка мөмкин булган теләсә нинди ысул белән жибәрелә.

73. Әгәр документларны һәм мәгълүматны тапшыру турындагы таләп билгеләнгән вакытта үтәлмәгән булса, муниципаль контроль органының вазыйфай затлары гаепле затка карата гамәлдәге законнар нигезендә жавап бирү чараларын кабул итү турындагы мәсьәлә хәл ителә.

74. Муниципаль контроль органы житәкчесе (житәкче урынбасары) һәм вазыйфай затлары тикшерү барышында барлыкка килә торган мәсьәләләр буенча, шул исәптән тикшерү үткәрү өчен кирәкле документларның булмавы факты буенча тикшерелә торган затның вазыйфай затларынан кирәкле язма аңлатмалар, белешмәләр һәм белешмәләр алырга хоуклы. Күрсәтелгән аңлатмаларны тикшерү актында тәкъдим итүдән баш тарткан очракта, тиешле язу ясала.

75. Әлеге бүлекчәдә каралган административ процедураны үтәүне туктату рөхсәт ителми.

76. Әлеге бүлекчәдә каралган административ процедураның нәтижәсе - административ регламентның әлеге бүлекчәсендә каралган барлык чараларны гамәлгә ашыру.

77. Тикшерү нәтижәсен рәсмиләштерә башлау өчен документлар буенча яисә күчмә тикшерүне төгәлләү факты нигез булып тора. Тикшерү акты тикшерү үткәрүче комиссия тарафыннан төзелә. Тикшерү акты төзегәндә Комиссия дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлыгының "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хоукларын яклау турында" Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында" 2009 елның 30 апрелендәге 141 нче номерлы боерыгы белән расланган юридик затның, шәхси эшмәкәрнең муниципаль контроль органы тарафыннан тикшерү актының типовой формасына житәкчелек ителә.

78. Тикшерү актында түбәндәгеләр күрсәтелә:

- 1) тикшерү актын төзү датасы, вакыты һәм урыны;
- 2) муниципаль контроль органы исеме;
- 3) тикшерү үткәрү турында башкарма комитет күрсәтмәсенә датасы һәм номеры;

4) тикшерү үткәргән вазыйфай затның яисә вазыйфай затларның фамилияләре, исемнәре, аталарының исемнәре һәм вазыйфалары;

5) тикшерелүче затның, аның вәкаләтле вәкиленең тикшерү үткәргәндә шунда булган фамилиясе, исеме, атасының исеме;

6) тикшерү уздыру датасы, вакыты, дәвамлылығы һәм урыны;

7) тикшерү нәтижәләре турында белешмәләр, шул исәптән муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне ачыкланган бозулар турында, аларның характеры турында һәм күрсәтелгән хокук бозуларга юл куйган затлар турында;

8) тикшерү уздырганда фотога төшерү, аудио-, видеога яздыру турындагы белешмәләр (алар кулланылган очракта);

9) тикшерелә торган затның, аның тикшерү үткәргәндә шунда булган вәкаләтле вәкиленең тикшерү акты белән танышу яисә танышудан баш тарту турында, аларның имзалары булу яисә имза салудан баш тарту турында белешмәләр;

10) тикшерү үткәргән вазыйфай затның яисә вазыйфай затларның имзалары.

79. Тикшерү акты кәгазь чыганакта ике нөсхәдә төзелә, шуларның берсе кушымталарның күчермәләре белән танышу турында расписка астында аның вәкаләтле вәкиленә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга тапшырыла. Тикшерү акты белән танышудан баш тарткан очракта, актың икенче нөсхәсендә тиешле тамга куела.

80. Житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелә торган зат танышу турында расписка бирергә яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында үтенечнамә бирергә баш тарткан очракта, Комиссия тикшерү актың тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта юлдамасы белән жибәрә, ул Комиссия эшендә саклана торган тикшерү актының нөсхәсенә беркетелә.

81. Тикшерү актына продукциянең үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм Производственная мохите объектларын тикшерү пробаларын сайлап алу беркетмәләре, үткәреп тикшеренүләренә, сынауларның һәм экспертизаларның беркетмәләре яисә бәяләмәләре, Өзәрбайжан муниципаль районы муниципаль хокукый актларында билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозган өчен жаваплылык йөкләнгән юридик зат хезмәткәрләренә, индивидуаль эшкуар хезмәткәрләренә аңлатмалары, ачыкланган хокук бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәләр һәм тикшерү нәтижәләренә бәйле башка документлар яисә аларның күчермәләре өстәлеп бирелә.

82. Планнан тыш күчмә тикшерү үткәү өчен аны прокуратура органы белән килештерү таләп ителгән очракта, тикшерү үткәргән комиссия тикшерү үткәүне килештерү турында карар кабул ителгән прокуратура органына, тикшерү акты төзелгән көннән алып 5 (биш) эш көне эчендә тикшерү акты күчермәсе белән башкарма комитет житәкчесе имзасына озату хаты жибәрә.

83. Дәүләт, коммерция, хезмәт, башка серне тәшкил итүче мәгълүматны үз эченә алган тикшерү нәтижәләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләрне үтәп рәсмиләштерелә.

84. Комиссия юридик затның, шәхси эшкуарның (мондый журнал булганда) тикшерүләренә исәпкә алу журналында муниципаль торак контроле органының исеме, тикшерү үткәү башлану һәм тәмамлану даталары, тикшерү үткәү вакыты, аны үткәү вакыты, хокукый нигезләр, максатлар, бурычлар һәм тикшерү предметы, ачыкланган хокук бозулар һәм бирелгән күрсәтмәләр турында белешмәләр булган үткәреп тикшерү турында язма башкара, шулай ук тикшерү уздыручы муниципаль контроль затларның фамилияләрен, исемнәрен, атасының исемнәре һәм вазыйфасын, аның яисә имзаларын күрсәтә. Тикшерүләренә исәпкә алу журналы булмаганда, тикшерү актында тиешле язма ясала.

85. Тикшерү акты тикшерү үткәү комиссиясе тарафыннан тикшерү тәмамланган көнне төзелә.

Тикшерү актын төзү өчен үткөрөлгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр нәтижэләре буенча нәтижэләр алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң 3 (өч) эш көненнән артмаган вакытта төзелә.

86. Әлеге бүлекчәдә каралган административ процедураны үтәүне туктату рөхсәт ителми.

87. Әлеге бүлекчәдә каралган административ процедураның нәтижәсе - тикшерү актын һәм юридик затка, шәхси эшмәкәргә, шулай ук прокуратура органнарына (әлеге административ регламентның 81 пунктында билгеләнгән очрақларда) тапшыру (юнәлеше).

88. Тикшерү нәтижәсендә ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр бирә башлау өчен юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан хокук бозуларны документар рәвештә яисә урынга барып тикшергәндә ачыклау факты нигез булып тора.

89. Тикшерү нәтижәсендә ачыкланган хокук бозуларны бетерү турындагы күрсәтмә әлеге административ регламентка 5 нче кушымта нигезендә тикшерү үткәргән комиссия тарафыннан төзелә.

90. Күрсәтмә кәгазь чыганакта ике нөсхәдә төзелә, аларның берсе житәкчегә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән бергә расписка астында тапшырыла.

91. Күрсәтелгән күрсәтмәне күрсәтелгән тәртиптә тапшырмасаң, күрсәтмә, тапшыру турында хәбәрнамә белән, заказлы почта тарафыннан жиберелә, ул Комиссиядә саклана торган тикшерү актының нөсхәсенә кушып жиберелә.

92. Тикшерү нәтижәсендә ачыкланган хокук бозуларны бетерү турындагы күрсәтмә тиешле юридик затка, индивидуаль эшкуарга тикшерү актын төзегән һәм тапшырган көнне төзелә һәм тапшырыла (жиберелә). Әлеге административ регламентның 92 пункты белән билгеләнгән очрақларда тиешле юридик затка, индивидуаль эшкуарга тикшерү актын тапшыру (жибөрү) вакытыннан алып 3 (өч) Рабочая көненнән артып китә алмый.

93. Тикшерү нәтижәсендә ачыкланган хокук бозуларга юл куйган юридик затларны, шәхси эшмәкәрләргә җаваплылыкка тарту максатларында тикшерү материалларын тапшыру өчен нигез булып административ хокук бозу яки жинаять кылу билгеләрен документар тикшерү яки урынга чыгып тикшерү уздырганда ачыклау факты тора.

94. Хокук бозуга юлыккан затларны җаваплылыкка тарту максатларында компетентлы органнарга яисә вазыйфай затларга тикшерү материалларын тапшыру мәсьәләсе тикшерү үткәргән комиссия тарафыннан кертелгән тәкъдимнәр нигезендә башкарма комитет житәкчесе тарафыннан карала.

95. Тикшерүне үткәргән Комиссия тәкъдимнәре тикшерү актын төзегән көннең иртәгесендә киләчәктәге 2 (ике) рабочая көненнән артмаган чорда кәгазь чыганакта хезмәт запискасы рәвешендә рәсмиләштерелә. Хезмәт запискасында документлар буенча яисә урынга чыгып тикшергәндә ачыкланган административ хокук бозу яисә жинаять жинаяте билгеләренә күрсәтелә торган конкрет хәлләр турында белешмәләр булырга тиеш. Хезмәт запискасы Комиссия рәисе тарафыннан имзалана.

96. Тикшерү материалларын бозуга юлыккан затларны җаваплылыкка тарту максатларында компетентлы органнарга яисә вазыйфай затларга тапшыру турындагы карар башкарма комитет житәкчесе тарафыннан кабул ителә һәм тиешле хезмәт запискасына резолюция рәвешендә рәсмиләштерелә. Мондый резолюцияле хезмәт язмасы тикшерү актының Комиссиядә саклана торган нөсхәсенә теркәлә.

97. Тикшерү материалларын компетентлы органнарга яисә вазыйфай затларга хокук бозуларга юл куйган затларны җаваплылыкка тарту максатларында тапшыру турындагы мәсьәлә Комиссия тарафыннан хәл ителергә тиешле срок тикшерү актын төзегән көннең иртәгесеннән соңгы 5 (биш) Рабочая көненнән артып китә алмый.

98. Тикшерү материалларын компетентлы органнарга яисә вазыйфай затларга тапшыру

мондый материалларны тапшыру турында карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә артмаган чорда тапшырыла. Мондый материаллар составында тикшерү уздырганда комиссия төзегән һәм (яисә) алынган тикшерү актының һәм башка документларның тиешле рәвештә таныкланган күчермәләре тапшырыла.

99. Тикшерү нәтижәсендә ачыкланган хокук бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәләрен үтәләшен тикшерә башлау өчен нигез булып юридик затның, индивидуаль эшкуарның зарури таләпләрне ачыкланган бозуларны бетерү турында элегрәк бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы чыгу тора.

4. Күрсәтмәнең үтәләшен тикшерүгә һәм аның нәтижәләрен рәсмиләштерүгә бәйле мөнәсәбәтләргә карата элге административ регламентның 3.3 - 3.7 бүлегендә каралган кагыйдәләр кулланыла.

5. МУНИЦИПАЛЬ КОНТРОЛЬНЕ ГАМӘЛГӘ АШЫРУНЫ ТИКШЕРЕП ТОРУ ТӘРТИБЕ ҺӘМ РӘВЕШЛӘРЕ

100. Контроль чараларда катнашучы вазыйфай затлар тәкъдимнәрне һәм күрсәтмәләрен контрольдә тоту объектларының үтәләшен тикшереп торалар, вазыйфай затлар тарафыннан муниципаль контроль уздыру барышында вәкаләтләрен тиешенчә үтәмәү очракларын исәпкә алалар, тиешле хезмәт тикшерүләре уздыралар һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә мондый вазыйфай затларга карата чаралар күрәләр.

101. Административ регламентның үтәләшен тикшереп тору Башкарма комитет житәкчесенә беренче урынбасары тарафыннан гамәлгә ашырыла.

102. Үткәрелгән контроль чаралар нәтижәләре буенча вазыйфай затлар муниципаль функцияне үтәгәндә жибәрелгән хокук бозулар ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплылыкка тартыла. Шул ук вакытта ачыкланган хокук бозуларны бетерү чаралары күрәләр.

103. Муниципаль функцияне үтәү өчен жаваплы вазыйфай затлар муниципаль функцияне үтәү барышында алар тарафыннан кабул ителә (башкарыла) торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен жаваплы булалар.

5. МУНИЦИПАЛЬ КОНТРОЛЬНЕ ГАМӘЛГӘ АШЫРУЧЫ ОРГАНЫНЫҢ, ШУЛАЙ УК АНЫҢ ВАЗЫЙФАЙ ЗАТЛАРЫНЫҢ КАРАРЛАРЫНА ҺӘМ ГАМӘЛЛӘРЕНӘ (ГАМӘЛ КЫЛМАВЫНА) КАРАТА СУДКА КАДӘР (СУДТАН ТЫШ) ШИКАЯТЬ БИРҮ ТӘРТИБЕ

104. Муниципаль контроль объектының житәкчесе һәм (яисә) башка вазыйфай заты яисә вәкаләтле вәкиле, башка кызыксынган затлар (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр) муниципаль функцияне үтәү барышында муниципаль контроль органы тарафыннан кабул ителгән гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм карарларга судка кадәр (судка кадәр) шикаять белдерү хокукына ия, аның вазыйфай затлары Россия Федерациясе законнары нигезендә тикшерү уздырганда муниципаль контроль объекты хокукларын бозуга китергән.

105. Муниципаль контроль органы, аның вазыйфай затларының муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән яисә гамәлгә ашырылган карарларына яисә гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы булып тора.

106. Муниципаль контроль органына яисә вазыйфай затка үз компетенцияләре нигезендә кергән шикаять мәжбүри каралырга тиеш. Судтан алда (судтан тыш) шикаятьне караудан яисә туктатып торудан баш тарту өчен нигезләр каралмаган.

107. Шикаятыккэ жавап түбэндэге очрактарда бирелми:

1) эгэр язма шикаятытэ шикаятытэ жибэргэн мөрэжэгатытэ итүченең фамилиясе (юридик затның исеме, шәхси эшкурарның фамилиясе) күрсәтелмәгән булса, жавап жибәрелергә тиешле почта адресы (эгэр күрсәтелгән шикаятытэ тиешле, кылына торган яисә камилләштерелгән хокукка каршы гамәл турында белешмәләр булса, шулай ук аны башкара яисә башкара торган эшкә эзерли торган зат турында, шулай ук шикаятытэ аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына жибәрелергә тиеш);

2) эгэр шикаятытэ муниципаль контроль органының вазыйфаи затының, шулай ук аның гаилә эгъзаларының (муниципаль контроль органының вазыйфаи заты шикаятытэ жибэргән мөрэжэгатытэ итүчегә хокук белән явызларча файдалануга юл куймау турында хәбәр итэргә хокуклы);

3) эгэр язма шикаятытэ тексты укылышка бирелмәсә (күрсәтелгән шикаятытэ шулай ук дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка аларның компетенцияләре нигезендә карауга жибәрелергә тиеш түгел), бу хакта шикаятытэ теркәлгән көннән соң жиде көн эчендә мөрэжэгатытэ итүчегә хәбәр ителә, эгэр аның фамилиясе (юридик затның исеме, шәхси эшмәкәрнең фамилиясе), почта адресы укылыш бирелсә;

4) мөрэжэгатытэ итүченең шикаятендә мөрэжэгатытэ итүченең элек жибәреелгән шикаятытэләргә бәйле рәвештә асылы буенча язма жаваплар берничә тапкыр бирелгән соравы булса һәм шул ук вакытта шикаятытэ яңа дәлилләр яисә хәлләр китерелмәсә (күрсәтелгән шикаятытэ һәм элегрәк жибәреелгән шикаятытэләр бер үк дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә бер үк вазыйфаи затка юлланган очракта (шикаятытэне жибэргән мөрэжэгатытэ итүче язуны туктату карары турында хәбәр итә);

5) эгэр дә шикаятытэ куелган сорауның асылы буенча дәүләт серен яисә федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне фаш итмичә генә (шикаятытэне жибэргән мөрэжэгатытэ итүчегә, күрсәтелгән белешмәләрне фаш итүнең ярамаганлыгына бәйле рәвештә, анда куелган сорауның асылы буенча жавап бирү мөмкинлеге булмау турында хәбәр ителә).

108. Муниципаль контроль органының, аның вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаятытэ бирү процедурасын башлау өчен нигез булып мөрэжэгатытэ итүчедән (мөрэжэгатытэ итүченең вәкаләтле вәкиленнән) яисә почта аша юлдамасы рәвешендә яисә Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, шул исәптән муниципаль контроль органының рәсми сайтынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан файдаланып, муниципаль контроль органына шәхсэн шикаятытэ килү тора.

109. Юридик затлар, индивидуаль эшкурарлар мәгълүматны һәм шикаятытэне нигезләү һәм карау өчен кирәкле документларны алуға хокуклы. Мондый төрдәге мәгълүматны һәм документларны алу өчен юридик затлар, индивидуаль эшкурарлар муниципаль контроль органы адресына тиешле гарызнамәне язма рәвештә жибәрергә тиеш. Мөрэжэгатытэне теркәгән көннән алып утыз календарь көн эчендә житәкчеләр, жаваплы башкаручылар соралган белешмәләр һәм документлар бирергә тиеш.

110. Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятытэ муниципаль контроль органы житәкчесенә жибәрелергә мөмкин. Муниципаль контроль органы һәм муниципаль контроль органы житәкчесе гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятытэ башкарма комитеткә жибәрелергә мөмкин.

111. Муниципаль контроль органына яисә муниципаль контроль органының вазыйфаи затына үз компетенцияләре нигезендә кергән шикаятытэ аны теркәгән көннән алып 15 рабочая көне эчендә каралмый.

Жирле үзидарә органы яисә вазыйфаи зат шикаятытэне караучы жирле үзидарә органының яисә вазыйфаи затның билгеләнгән тәртиптә мөрэжәгате буенча шикаятытэне карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны, дәүләт яисә федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләр булган һәм алар өчен аерым бирү тәртибе билгеләнгән документлардан

һәм материаллардан тыш, биш Рабочая көне дәвамында тапшырырга тиеш.

Аерым очрақларда, шулай ук элеге пунктта күрсәтелгән гарызнамә жибәрелгән очрақта вазыйфай зат йә шуңа вәкаләтле зат шикаятне карау срогын, шикаятне жибәргән мөрәжәгать итүчене карау срогын озайту турында хәбәр итеп, өч рабочая көненә озайтырга хокуклы.

112. Судка кадәр (судтан тыш) шикаят бирү нәтижәләре түбәндәгеләр:

1) муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырылуы) гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаятне канәгатьләндерү, атап әйткәндә:

хезмәт тикшерүе барышында аларның хезмәт бурычларын тиешенчә үтәмәү фактлары ачыкланган очрақта, җаваплы башкаручыга (җаваплы башкаручыларга) карата Россия Федерациясе законнары нигезендә чаралар күрү;

юридик затка, шәхси эшқуарга, аларның хокуклары һәм (яисә) законлы мәнфәгатьләре бозылган юридик затка Россия Федерациясе законнары таләпләрен бозуда гаепле кешеләргә карата шундый чаралар кабул ителгән көннән алып 10 көн эчендә хәбәр итү;

2) муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырылган) гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаятне юридик затка, индивидуаль эшқуарга язмача формада мондый карарның нигезле булуын хәбәр итү юлы белән канәгатьләндермичә калдыру.

Электрон документ рәвешендә муниципаль контроль органына яисә вазыйфай затка кергән шикаяткә җавап шикаяттә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча яисә шикаяттә күрсәтелгән почта адресы буенча язма рәвештә жибәрелә.

113. Муниципаль контроль органы, шул исәптән электрон рәвештә, мөрәжәгать итүчедән шикаятне карау өчен кирәкле беренче документларны соратып алырга хокуклы, алар муниципаль контроль органы вазыйфай затларының хокуксыз гамәлләрен раслый.

Сорау алынган материаллар мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза кергән көннән соң өч Рабочая көне эчендә тапшырылырга тиеш.

114. Муниципаль контроль органының Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә хокуксыз дип танылган вазыйфай затларының гамәлләре (гамәл кылмавы) аркасында юридик затларга, индивидуаль эшқуарларга китерелгән зыяны, Россия Федерациясе законнары нигезендә сакланган табышны (алынмаган керемне) кертәп, муниципаль бюджет акчалары исәбеннән капланырга тиеш.

115. Шикаятне карау нәтижәләренә федераль кануннарда билгеләнгән тәртиптә судта шикаят биреләргә мөмкин.

(муниципаль контроль органы исеме)

боерык

муниципаль контроль органы

тикшерүләр уздыру турында

(планнан тыш, документар/күчмә)

юридик зат, шәхси эшмәкәр “

г. №

1. тикшерү үткәргә

(юридик затның исеме, шәхси эшмәкәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда)

2. Урнашу урыны:

(юридик зат (аларның филиаллары, вәкиллеләре, аерымланган структур бүлекчәләре) яисә индивидуаль эшкуарның яшәү урыны һәм аның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны)

3. Тикшерүне уздыруга вәкаләтле зат (затлар) итеп түбәндәгеләрне билгеләргә:

(тикшерү үткәру өчен вәкаләтле (вазыйфай затларның) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), вазыйфай зат (вазыйфай затлар) вазыйфай заты (вазыйфай зат) вазыйфай заты вазыйфасы)

4. Экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре сыйфатында тикшерү уздыруга түбәндәге затларны жәлеп итәргә:

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), тикшерү өчен жәлеп ителә торган экспертларның вазыйфалары һәм (яисә) аккредитация турында таныклык реквизитларын сукалау нигезендә эксперт оешмасының исеме һәм аккредитация турында таныклык биргән орган исеме)

5. түбэндәгеләрне билгеләргә:

Әлеге тикшерү түбәндәге максат белән үткәрелә:

Үткәрелә торган тикшерү максатларын билгеләгәндә түбәндәге мәгълүмат күрсәтелә:

а) планлы тикшерү үткәреелгән очракта:

- еллык план тикшерүләрен үткәрүнең расланган планына сылтама;

б) планнан тыш күчмә тикшерү үткәреелгән очракта:

- тикшерелә торган затка элек бирелгән ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмәнең реквизитлары, аны үтәү срогы тәмамланган булса;

- дәүләт контроле (күзәтчелек) органнарына, муниципаль контроль органнарына кергән гражданнарның, юридик затларның, индивидуаль эшкуарларның мөрәжәгатьләрен һәм гаризаларын реквизитлары;

- Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендә чыгарылган дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесенең боерыгы (күрсәтмәләре) реквизитлары;

- законнарның үтәлешенә күзәтчелек итү кысаларында планнан тыш тикшерү үткәрү турында прокурор таләбе реквизитлары һәм таләп ителә торган материалларның һәм мөрәжәгатьләренң реквизитлары;

в) прокуратура органнары тарафыннан килештерелгә тиешле планнан тыш күчмә тикшерү үткәреелгән очракта, эмма кичектергесез чаралар кабул итү максатларында, зыян китерү яки таләпләрне бозу башкарылган вакытта ук ачыкланган очракта, кичекмәстән башкарылырга тиеш:

г) хокук бозуны ачыклаган вазыйфай зат тарафыннан тәкъдим ителгән документның (рапорт, доклад язмасы һәм башкалар) кушымта итеп бирелгән күчermәсенең реквизитлары; әлеге тикшерүнең бурычлары түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

Әлеге тикшерүнең предметы булып тора (кирәклесен билгеләп үтәргә):

муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне үтәү; эшкуарлык эшчәнлегенең аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау турында хәбәрнамәдә булган белешмәләренң мәжбүри таләпләргә туры килүе;

дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары күрсәтмәләрен үтәү;

чаралар үткәрү:

гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерүне булдырмау;

табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү буенча; дәүләтнең иминлеген тәэмин итү;

мондый зыян китерү нәтижәләрен бетерү буенча.

6. Тикшерү уздыру срогы:

Тикшерүне үткәрүгә керешергә” 20 ел

Тикшерүне соңрак тәмамларга " ” 20 ел

7. Тикшерү уздыруның хокукый нигезләре:

(тикшерү тикшерелә торган норматив хокукый акт нигезләмәсенә сылтама;

тикшерү предметы булган таләпләрне билгели торган нигезләмәләргә (норматив) хокукый актларга сылтама)

8. Тикшерү барышында тикшерү үткәрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле контроль буенча түбәндәге чараларны үткәргә:

9. Дәүләт контролен (күзәтчелеген) гамәлгә ашыру, муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентлар исемлегә (алар булган очракта):

(исемнәрен, номерларын һәм аларны кабул итү даталарын күрсәтеп)

10. Юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан тикшерүне үткәрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен тапшырылырга тиешле документлар исемлегә:

(дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесе урынбасарының, тикшерү үткәрү турында күрсәтмә яисә боерык чыгарган муниципаль контроль органының вазыйфасы, фамилиясе, инициаллары)

(мөһер белән таныкланган имза)

(күрсәтмә (боерык), контактный телефон, электрон адрес (булган очракта) проектын турыдан-туры эзерләгән вазыйфаи зат фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган

очракта) һәм вазыйфаи зат вазыйфасын

Муниципаль контроль органы бланкында

АКТ

Тикшерелә торган зат территориясенә (бинага) вазыйфаи затлар керә алуына киртә кую
турында

Тикшерү үткәргәндә: (тикшерелгән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган
очракта) күрсәтелә, яшәү урыны адресы)

Мамадыш муниципаль районы территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә
ашырганга гражданнарга, муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затка
тикшерүләр уздыру буенча административ регламентта билгеләнгән тәртиптә тикшерү
үткәру турында хәбәр ителгән. _____ ?

(Тикшерүне уздыручы, алар биләгән вазыйфалар биләгән вазыйфаи затлар Ф.И.О.) тикшерү
үткәру хокукына вәкаләтле вәкил тарафыннан " боерыгы нигезендә

_____ " _____ 20__ ел N _____ Террито

Адресы буенча урнашкан тикшерелүче затның риясе (бинага):

(өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

Тикшерүне уздыручы вазыйфаи затлар:

(вазыйфаи зат Ф.И.А)

(имза, дата)

(вазыйфаи зат Ф.И.А)

(имза, дата)

Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган
очракта)

(имза, дата)а)

граждан (вәкаләтле вәкил)

Муниципаль контроль органы бланкында

тикшерелгән затның Ф.И.О.
яшәү урыны адресы

Документлар (мәгълүмат) бирү турында

Гаризаның түбәндәгә нигезен күрсәтә: мөрәжәгать килү, күрсәтмәне үтәү өчен вакыт узу, торак мөнәсәбәтләре өлкәсендә мәжбүри таләпләрне бозу билгеләрен таныклый торган материалларны ачыклау) Россия Федерациясе Торак кодексының 20 статьясындагы 1 өлеше 5 пункты нигезендә һәм _____ боерыгы нигезендә 20) _ел N тикшерү үткәрү турында _____

(Тикшерелә торган зат Ф.И.А.) түбәндәгеләрне күз алдына китерергә тиеш: 1. _____ 2. _____ 3. _____

(соралган документлар, мәгълүмат санап үтелә)

Тамаша срогы - соңрак түгел _____ 20) _ел

Тикшерелә торган затның тикшерү үткәргәндә соратып алынучы документларны һәм мәгълүматны бирүдән баш тартуы яисә аларны билгеләнгән вакытта тапшырмавы законнар нигезендә җаваплылыкны үз артыннан ияртә.

Россия Федерациясе.

Кушымта: тикшерүне уздыру турында әмернең күчермәсе.

Муниципаль контроль органы җитәкчесе (җитәкчесе урынбасары)

Вазыйфай

йөзлә

р

Өлеге сорауны(а)

20 ел

(тикшерелә торган затның, аның вәкаләтле вәкиленең Ф.И.А.(номерын һәм ышанычнамә датасын мәжбүри күрсәтеп)

(дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы яисә муниципаль контроль органы исеме)

" "

20 ел

(акт төзү урыны) (акт төзү датасы)

(акт төзү вакыты)

ТИКШЕРҮ АКТЫ

дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы,
муниципаль контроль органы тарафыннан юридик

№шәхси эшмәкәр

Адресы/адреслары буенча: _____

(тикшерүне үткөрү урыны)

Нигездә:

(реквизитлар күрсәтелгән документ төре (номер, дата)
үткөрелде _____ йөклелектән аив5 тикшерү:
(планлы/планнан тыш, документар/күчмә)

(юридик затның исеме, шәхси эшмәкәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы
- булган очракта)

Тикшерү үткөрү датасы һәм вакыты:

" ____ 20) _г. с _г. _мин. до _мин. _мин. Дәвамь _____

" ____ 20) _г. с _г. _мин. до _мин. _мин. Юридик затның филиаллары, вәкиллеләре,
аерымланган структур бүлекчәләре яисә берничә адрес буенча индивидуаль эшкуар
эшчәнлеген гамәлгә ашырганда тикшерү үткөрелгән очракта _____
озынлыгы (тутырыла)

Тикшерүнең гомуми вакыт озынлыгы: _____
(эш көннәре/сәгать)

Акт төзелде: _____ дәүләт
контроле (күзәтчелеге) органының яисә органның исеме
муниципаль контроль)

Тикшерү үткөрү турында боерык/боерыкның күчәрмәсе белән танышкан: (күчмә тикшерү
үткәргәндә тутырыла)

(фамилияләре, инициаллары, имзасы, датасы, вакыты)

Тикшерүне үткөрүне килештерү турында прокурор (аның урынбасары) карары датасы һәм номеры:

(тикшерүне прокуратура органнары белән килештерү кирәк булган очракта тутырыла)

Тикшерүне үткәргән зат _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), вазыйфасы тикшерү үткәргән (аларны) вазыйфаи зат (вазыйфаи затлар); тикшерүдә катнашуга экспертлар, эксперт оешмалары жәлеп ителгән очракта фамилияләре, исемнәре, атасының исеме (соңгысы - булган очракта) күрсәтелә, аккредитацияләү турында таныклыкның реквизитларын һәм органның исемен күрсәтеп, экспертлар һәм/яисә эксперт оешмалары исемнәре таныклык биргән аккредитация буенча)

Тикшерү үткәрүдә катнаштылар: _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), житәкче, башка вазыйфаи зат (вазыйфаи затлар) яисә

шунда булган юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшкуарның вәкаләтле вәкиле, үз-үзен жайга сала торган оешманың вәкаләтле вәкиле (үз-үзен жайга сала торган оешма эгъзасына тикшерү үткәрелгән очракта) тикшерелде.

тикшерү чараларын үткәргәндә)

Тикшерү барышында:

муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләр яисә таләпләр бозылу ачыкланган (норматив хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп;): _____

(хокук бозуларның характерын күрсәтеп; хокук бозуларга юл куйган затларны)

эшкуарлык эшчәнлегенә аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау турында хәбәрнамәдә булган белешмәләрен мәжбүри таләпләргә туры килмәве ачыкланды (норматив хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп):

дәүләт контроле (күзәтчелек) органнары, муниципаль контроль органнары күрсәтмәләрен үтәмәү фактлары ачыкланды (бирелгән күрсәтмәләрен реквизитларын күрсәтеп):

хокук бозулар ачыкланмаган

Дәүләт контроле (күзәтчелек), муниципаль контроль органнары үткәрә торган юридик

затның, шәхси эшқуарның тикшерүләрен исәпкә алу журналына язылу күчмә тикшерү уздырганда тутырыла):

(тикшерүченең имзасы) (юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшқуар, аның вәкаләтле вәкиле имзасы)

Дәүләт контроле (күзәтчелеге), муниципаль контроль органнары уздыра торган юридик затның, шәхси эшмәкәрнең тикшерүләрен исәпкә алу журналы юк (күчмә тикшерү уздырганда тутырыла):

(тикшерүченең имзасы) (юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшқуар, аның вәкаләтле вәкиле имзасы)

Актуальгә чакырыла торган документлар: _____

Тикшерүне уздырган затларның имзалары:

Тикшерү акты белән танышкан (а), барлык кушымталар белән акт күчermәсен алган (а):

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле вазыйфасын затлар, шәхси эшқуар, аның вәкаләтле вәкиле)

" "

20 ел

(имза)

Тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында Пометка:

(тикшерү үткәргән вәкаләтле вазыйфай затның (затларның) имзасы)

БЛОК-СХЕМА
МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ТЕРРИТОРИЯСЕНДӘ
МУНИЦИПАЛЬ ТОРАК КОНТРОЛЕН ГАМӘЛГӘ АШЫРГАНДА
ТИКШЕРҮЛӘР ҮТКӘРҮ

Муниципаль торак фондына карата федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында, торак мөнәсәбәтләре өлкәсендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерү процедурасы башлану

Муниципаль торак контроле органы житәкчесенә (житәкче урынбасарының) тикшерүне уздыру турында боерыгы



Тикшеру процедурасын бетеру

I

Тикшеру нәтижеләре буенча акт төзү

_____ i _____
Россия Федерациясе законнары нигезендә тикшеру өстәмәләре ачыкланган хокук бозулар фак-тларына карата
чаралар күрү

Жөмлә бирелми

Жөмлә бирелә

консультант Плюс: искәрмә.

Документның рәсми текстында, күрәсең, хәрәф хатасы кертелгән: пп. 2 һәм 3 пунктта
Әлеге Регламентның 3.5.2 өлеше юк.

Регламентның 3п.3.5.2 п. нигезендә
судка мөрәжәгать итү

Регламентның 3.5.2 п. спп нигезендә
контроль чаралары