

Исполнительный комитет Шалинского сельского поселения Пестречинского  
муниципального района РТ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 4

от 11 марта 2016 г.

Об утверждении муниципальной  
целевой программы "Развитие малого  
и среднего предпринимательства  
на территории Шалинского сельского  
поселения на 2016-2020 годы"

На основании Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Шалинского сельского поселения исполнительный комитет Шалинского сельского поселения постановил:

1. Утвердить программу "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шалинского сельского поселения на 2016-2020 годы" (Приложение №1).

2. Утвердить координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Шалинского сельского поселения. (Приложение №2).

3. Утвердить положения координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Шалинского сельского поселения. (Приложение №3).

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Пестречинского муниципального района в разделе «Сельские поселения» - «Шалинского сельское поселение» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя исполкома Шалинского сельского поселения И.Р.Ахметзянова.

Руководитель исполнительного комитета  
Шалинского сельского поселения.



И.Р.Ахметзянов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением исполнительного комитета  
Шалинского сельского поселения  
№4 от 11 марта 2016 г.  
(приложение №2)

Координационный Совет по развитию малого и среднего  
предпринимательства на территории Шалинского сельского поселения.

- 1.Ахметзянов Ильшат Рифатович- председатель координационного Совета;
- 2.Сиразетдинов Мансур Гусманович- зам.председателя, руководитель КФХ «Салават»;
- 3.Гизатуллина Фидания Габдрахмановна – секретарь, КФХ «Лилия»;
- 4.Альмиев Мансур Исмагилович- ИП «Айнур»;
- 5.Абдуллин Айнур Альбертович- ООО «Хыял»;
- 6.Галимуллин Ильфат Газимзянович- ИП «Галимуллин»;
- 7.Залялиева Эльмира Назировна- ИП «Залялиева».

Руководитель исполнительного комитета  
Шалинского сельского поселения



*(Handwritten signature)*  
И.Р.Ахметзянов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением исполнительного комитета  
Шалинского сельского поселения  
№4 от 11 марта 2016 г.  
(приложение №3)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И  
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ШАЛИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Координационный совет по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Шалинского сельского поселения (далее - координационный совет) является постоянно действующим совещательным органом в сфере развития малого и среднего предпринимательства. Решения координационного совета носят рекомендательный характер.

1.2. В своей деятельности координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

## **2. Цели координационного совета**

Целями координационного совета являются:

- 1) привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к реализации государственной и региональной политики на территории Шалинского сельского поселения и выработке муниципальной концепции в сфере развития малого и среднего предпринимательства;
- 2) выдвижение и поддержка инициатив, и направленных на развитие малого и среднего предпринимательства Шалинского сельского поселения;
- 3) выработка рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в сфере развития малого и среднего предпринимательства;
- 4) привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке по указанным вопросам рекомендаций.
- 5) проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства, и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Шалинского сельского поселения.

б) мониторинг проблем и препятствий, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шалинского сельского поселения.

### **3. Функции координационного совета**

Для решения поставленных целей координационный совет:

3.1. Рассматривает вопросы совершенствования нормативных правовых основ деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, сокращения административных барьеров, препятствующих развитию предпринимательства на территории Шалинского сельского поселения.

3.2. Анализирует практический опыт функционирования системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Шалинского сельского поселения

3.3. Рассматривает заявления, предложения и претензии субъектов малого и среднего предпринимательства, объединений предпринимателей, вырабатывает соответствующие рекомендации и предложения Шалинского сельского поселения.

3.4. Рассматривает обращения субъектов малого и среднего предпринимательства и проекты решений и нормативных актов Шалинского сельского поселения в отношении получения субъектами малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки и реализации преимущественного права выкупа арендованного имущества.

3.5. Взаимодействует с органами государственной власти Республики Татарстан, государственными учреждениями Пестречинского района, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, субъектами малого и среднего предпринимательства и их некоммерческими объединениями.

3.6. Приглашает для участия в заседаниях координационного совета должностных лиц органов Шалинского сельского поселения, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Пестречинского района, руководителей (представителей) некоммерческих организаций субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.7. Запрашивает в органах государственной власти Пестречинского муниципального района, органах местного самоуправления и организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, документы, необходимые для рассмотрения вопросов включенных в повестку дня заседания координационного совета".

3.8. Привлекает граждан, общественные объединения и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и к разработке рекомендаций по указанным вопросам.

3.9. Привлекает на безвозмездной основе к работе координационного совета независимых экспертов и предпринимателей.

3.10. Вырабатывает рекомендации органам местного самоуправления, организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства, некоммерческим организациям субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Шалинского сельского поселения по вопросам оказания муниципальной поддержки (в т. ч. имущественной) и вопросам развития предпринимательства.

3.11. Разрабатывает предложения по внесению изменений в законодательство Российской Федерации, в проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления Шалинского сельского поселения и иных нормативных правовых актов по вопросам устранения административных барьеров, препятствующих развитию предпринимательства.

#### **4. Состав координационного совета**

4.1. Персональный состав координационного совета утверждается постановлением исполнительного комитета Шалинского сельского поселения.

4.2. В состав координационного совета входят председатель координационного совета, заместитель председателя координационного совета, секретарь координационного совета и члены координационного совета.

4.3. Председателем координационного совета является глава Шалинского сельского поселения.

4.4. Представители некоммерческих организаций, выражающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, составляют не менее двух третей общего числа членов координационного совета.

4.5. По решению координационного совета члены координационного совета, без уважительных причин не принимающие участия в работе координационного совета, могут быть выведены из его состава.

#### **5. Организация деятельности координационного совета**

5.1. Работой координационного совета руководит председатель координационного совета, а в его отсутствие - заместитель председателя координационного совета.

5.2. Председатель координационного совета:

- осуществляет руководство деятельностью координационного совета;
- ведет заседания координационного совета или поручает ведение заседания координационного совета своему заместителю;
- подписывает протокол заседания координационного совета и выписки из протокола заседания координационного совета или поручает их подписание своему заместителю;

- обеспечивает и контролирует выполнение решений координационного совета.

### 5.3. Заместитель председателя координационного совета:

- выполняет поручения председателя координационного совета;
- председательствует на заседаниях координационного совета в случае отсутствия председателя координационного совета или по его поручению;
- участвует в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение заседания координационного совета;
- осуществляет необходимые меры по выполнению решений координационного совета, контролю за их реализацией.

### 1. Секретарь координационного совета:

- ведет сбор документов и материалов, необходимых для рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня заседания, и обеспечивает членов координационного совета необходимыми документами и материалами;
- организует подготовку заседаний координационного совета, в том числе не позднее трех дней до начала заседания координационного совета извещает членов координационного совета и приглашенных о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания координационного совета;
  - ведет протокол заседания координационного совета;
  - подписывает протоколы заседаний координационного совета;
    - обеспечивает хранение материалов и протоколов заседаний координационного совета;
  - предоставляет копии протоколов заседаний координационного совета (или выписок из протоколов) членам координационного совета и органам местного самоуправления Шалинского сельского поселения ";
- обеспечивает размещение протоколов решений координационного совета на сайте администрации.

### 5.5. Члены координационного совета:

- выполняют поручения председателя координационного совета и заместителя председателя координационного совета;
- участвуют в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение заседания координационного совета.

5.6. Заседания координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.7. Председатель координационного совета, заместитель председателя координационного совета и члены координационного совета имеют право вносить предложения в повестку дня заседания координационного совета.

5.8. Заседание координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов координационного совета.

5.9. Решения координационного совета принимаются на заседаниях координационного совета путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов координационного совета и оформляются протоколом.

5.10. При равенстве голосов, голос председателя координационного совета является решающим.

5.11. Для участия в заседаниях координационного совета могут быть приглашены граждане, не являющиеся членами координационного совета.

## **6. Обеспечение деятельности координационного совета**

Техническое, организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности координационного совета осуществляется исполнительный комитет Шалинского сельского поселения

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением исполнительного комитета  
Шалинского сельского поселения  
№4 от 11 марта 2016 г.  
(приложение №1)

# ПРОГРАММА

РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
В ШАЛИНСКОМ  
СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ  
ПЕСТРЕЧИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НА 2016-2020 ГОДЫ



## Паспорт программы

<b>Основание для разработки</b>	Федеральный закон от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"; Закон РТ от 21.10.2005 № 105-ЗРТ «Об утверждении Программы развития малого предпринимательства в РТ на 2010-2014 годы»
<b>Разработчик</b>	Исполнительный комитет Шалинского сельского поселения Пестречинского муниципального района
<b>Исполнители</b>	Исполнительный комитет Шалинского сельского поселения Пестречинского муниципального района, субъекты малого и среднего предпринимательства.
<b>Основная цель</b>	Повышение благосостояния граждан и формирование экономически активного среднего класса, обеспечение устойчивого социально-экономического развития поселения, увеличение удельного веса малого и среднего бизнеса в экономике поселения.
<b>Основные задачи</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обеспечение благоприятного предпринимательского климата путем снятия нормативно-правовых, административных и организационных барьеров, препятствующих эффективному развитию бизнеса;</li><li>2. Расширение доступа субъектов предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе через привлечение внебюджетных средств;</li><li>3. Развитие лизинга оборудования и технологий;</li><li>4. Оказание субъектам предпринимательства реальной финансово-имущественной и организационно-методической поддержки;</li><li>5. Создание и развитие объектов инфраструктуры развития малого и среднего бизнеса;</li><li>6. Поддержка приоритетных направлений развития малого и среднего бизнеса;</li><li>7. Создание дополнительных стимулов для</li></ol>

	вовлечения незанятого населения в сферу малого и среднего бизнеса; 8.Повышение социальной ответственности и эффективности малого и среднего бизнеса.
<b>Срок реализации</b>	<b>2016 - 2020 годы</b>
<b>Ожидаемые конечные результаты</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение мероприятий программы позволит обеспечить условия для сохранения действующих и создания новых малых и средних предприятий, что даст возможность увеличить число рабочих мест в сфере малого и среднего предпринимательства.</li> <li>2. Общий вклад малого и среднего предпринимательства в валовой внутренний продукт увеличится на 5процентных пункта.</li> <li>3. Увеличение доли налоговых поступлений на 3,5 процента.</li> <li>4. Уровень заработной платы работников, занятых в малом и среднем предпринимательстве не ниже размера минимального потребительского бюджета.</li> </ol>

### **Цель и задачи Программы**

Целью Программы является создание благоприятных экономических, правовых и организационных условий для устойчивого развития субъектов предпринимательства, обеспечивающих сохранение и создание новых рабочих мест, стабильное поступление налогов в бюджеты всех уровней, формирование среднего класса.

#### **Основные задачи Программы:**

обеспечение благоприятного предпринимательского климата путем снятия нормативно-правовых, административных и организационных барьеров, препятствующих эффективному развитию бизнеса;

расширение доступа субъектов предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе через привлечение внебюджетных средств, развитие лизинга оборудования и технологий;

оказание субъектам предпринимательства реальной финансово-имущественной и организационно-методической поддержки;

обеспечение предприятий квалифицированными информационными, консалтинговыми и обучающими услугами;

создание и развитие объектов инфраструктуры;  
поддержка приоритетных направлений развития малого и среднего бизнеса.

### **Общая характеристика состояния малого и среднего предпринимательства района**

Предпринимательство играет существенную роль в экономике поселения, в формировании налогооблагаемой базы и обеспечении потребностей населения. Важна роль малого и среднего бизнеса и в социальном плане: прежде всего – это создание новых рабочих мест, что существенно влияет на уровень безработицы в поселении. В сфере малого и среднего бизнеса занята наиболее активная в социально-экономическом плане часть населения.

В настоящее время на территории поселения зарегистрировано 7 субъектов малого и среднего предпринимательства, из них 5 – это индивидуальные предприниматели.

По видам деятельности предпринимательство поселения представлено в отдельных отраслях экономики. Распределение субъектов предпринимательства Шалинского сельского поселения Пестречинского муниципального района по видам деятельности за 2015 год приведено в таблице 1.

Таблица 1

#### **Распределение субъектов малого предпринимательства Шалинского сельского поселения Пестречинского муниципального района по видам деятельности за 2015 год.**

Вид экономической деятельности	Количество малых предприятий, единиц	Общая численность работников, человек	Количество индивидуальных предпринимателей
<i><u>Сельское хозяйство (производство и реализация с\х продукции)</u></i>	<u>2</u>	<u>8</u>	<u>2</u>
<i><u>Торговля</u></i>	<u>5</u>	<u>7</u>	<u>5</u>
<i><u>ИТОГО</u></i>	<u>7</u>	<u>15</u>	<u>7</u>

Из 2 зарегистрированных индивидуальных предпринимателей человек производят и реализуют с/х продукцию, 5 – занимаются торговлей.

#### **Содержание проблем и необходимость ее решения**

Достигнутый к настоящему времени уровень развития предпринимательства недостаточен для быстрого создания новых рабочих

мест, оживления спроса и предложения на рынке, появление самостоятельных источников дохода за счет частной предпринимательской инициативы у экономически активной части населения.

В последние годы отраслевая структура малых предприятий практически не менялась. Непроизводственная сфера деятельности (прежде всего торговля) остается более привлекательной, чем производственная. В настоящее время большая потребность населения поселения в столярных изделиях, на строительные, транспортные, бытовые и другие виды услуг, ремонт аудио-видео техники, холодильников и прочее. Также отсутствуют производственные предприятия, занимающиеся переработкой мяса, рыбной продукции, плодово-ягодных культур, мало мест для отдыха и проведения досуга. Свободной для предпринимателей остается развитие туристической индустрии.

Деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства (СМП), особенно в производственной сфере, во многом зависит от действий органов исполнительной власти. Основные мероприятия Программы направлены прежде всего, на разрешение проблем, сдерживающих развитие предпринимательства, такие как:

- неразвитость финансирования малого и среднего предпринимательства;
- отсутствие механизмов самофинансирования (кредитные союзы, общества взаимного страхования и др.)
- ограничение доступа малых предприятий к производственным мощностям и имуществу реструктуризуемых предприятий;
- отсутствие надежной социальной защищенности и безопасности предпринимателей
- организационные проблемы взаимодействия малого и среднего бизнеса с рынком и государственными структурами
- недостаточная информированность субъектов малого и среднего предпринимательства об изменениях в действующем законодательстве, административные барьеры на пути развития малого предпринимательства.

Проблемами, требующими принятия решений со стороны субъектов предпринимательской деятельности, являются:

- невысокая социальная ответственность субъектов малого и среднего предпринимательства (несоблюдение законодательства об обязательном пенсионном страховании и социальном страховании);
- диспропорция отраслей экономики в которых осуществляют деятельность субъекты малого и среднего предпринимательства

Преодоление существующих препятствий и дальнейшее поступательное развитие малого и среднего предпринимательства в поселении возможны лишь на основе целенаправленной работы на местах по созданию благоприятных условий для его развития путем оказания комплексной и адресной поддержки в информационном, консультационном,

финансовых направлениях, путем имущественного обеспечения, предоставления деловых услуг, налаживания деловых контактов и кооперации, а также оказания поддержки в других аспектах, коллективная потребность в которых может возникнуть у предпринимателей. Программа позволит объединить и оптимизировать усилия местных органов власти для достижения намеченных целей.

### **Приоритетные виды предпринимательской деятельности**

**На сегодняшний день приоритетными направлениями** развития предпринимательства в рамках Программы являются:

- производство и переработка сельскохозяйственной продукции;
- производство пищевых продуктов, в том числе хлеба и хлебобулочных изделий;

### **Направления, по которым разработаны основные мероприятия программы.**

Программные мероприятия определены исходя из основной цели Программы и поставленных задач. Мероприятия по реализации Программы систематизируются по следующим приоритетным направлениям:

1. Нормативно-правовое обеспечение малого и среднего предпринимательства и снижение административных барьеров;
2. Создание и развитие объектов инфраструктуры поддержки субъектов предпринимательства;
3. Финансово-кредитная и имущественная поддержка субъектов предпринимательства;
4. Разработка и реализация мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства в сельском хозяйстве;
5. Информационное обеспечение субъектов предпринимательства;
6. Взаимодействие со средствами массовой информации;

### **Нормативно-правовое обеспечение развития предпринимательства и снижение административных барьеров**

Совершенствование нормативного обеспечения предпринимательской деятельности является одним из приоритетных направлений для создания благоприятных условий развития предпринимательства. Основой этого является федеральная нормативная правовая база. С учетом федеральной и республиканской нормативно-правовой базы, планируется разрабатывать

нормативные правовые акты органов местного самоуправления. Нерешенными вопросами остаются административные барьеры, мешающие активному развитию предпринимательства и создающие элемент недоверия к органам государственной и муниципальной власти со стороны предпринимателей. Для устранения административных барьеров, связанных с необоснованными согласованиями, разрешениями, контрольными проверками, органам государственной власти необходимо способствовать упрощению вышеперечисленных процедур.

В целом для снижения влияния административных барьеров на деятельность предпринимателей планируется объединение усилий общественных организаций предпринимателей, представителей законодательной и исполнительной власти, правоохранительных органов, привлечение к работе квалифицированных специалистов.

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Цель</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
Разработка нормативно-правовых актов, касающихся поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в поселении	Создание благоприятных условий для развития предпринимательства	2016-2020 годы	Исполком СП
Доведение до субъектов малого и среднего предпринимательства порядка формирования отчетности и системы учета.	Получение полной достоверной информации для анализа и дальнейшей обработки.	4 квартал 2016 года	Исполком СП совместно с отделом статистики
Устранение административных барьеров, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства. Обеспечение сочетания интересов государства, потребителей и предпринимателей.	Создание четкого, прозрачного регламента деятельности районных служб с указанием исчерпывающего перечня запрашиваемых документов и конкретных сроков их рассмотрения на	2 квартал 2016 года	Исполком СП совместно с Палатой земельных и имущественных отношений, Регистрационной палатой, Отделом строительства, архитектуры

	каждом этапе, в том числе: оформление земельных участков в собственность (аренду), рассмотрение проектной документации на строительство и реконструкцию, оформление разрешений на вывески и рекламную информацию, перевод помещений из жилого в нежилое и наоборот, оформление разрешений на перепланировки помещений и т.д.		
--	--	--	--

## **2. Развитие объектов инфраструктуры поддержки предпринимательства.**

Инфраструктура поддержки малого и среднего предпринимательства в поселении представлена Бюро по развитию предпринимательства, основными направлениями работы которой являются:

- взаимодействие с органами исполнительной власти;
- взаимодействие с кредитными организациями по вопросам кредитования;
- взаимодействие с правоохранительными органами;
- взаимодействие с СМИ.

Основными программными мероприятиями по развитию объектов инфраструктуры поддержки предпринимательства являются:

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Цель</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
1.Создание в поселении информационно-консультационного пункта, включая	Создание комплексной развитой инфраструктуры поддержки малого и	2016-2020 годы	Исполком СП, предприниматели.

<p>Интернет, с предоставлением свободного доступа предпринимателей к информации, справочным материалам, информационным базам «Консультант+» и «Гарант»</p>	<p>среднего предпринимательства</p>		
<p>2. Регулярная организация заседаний Совета и актива предпринимателей созданная в 2011 году.</p>	<p>Осуществление конструктивного диалога предпринимателей с представителями государственной и муниципальной власти для обсуждения насущных проблем и путей их решения.</p>	<p>2016 г</p>	<p>Исполкома СП, предприниматели</p>

### **3. Финансово-кредитная и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства**

Практика показывает, что подавляющее большинство субъектов малого и среднего предпринимательства не имеет залога и не может пользоваться обычным банковским кредитованием, где требуется обеспечение (залог). В данном случае приобретает большую значимость разработка и внедрение в сферу финансирования малого бизнеса новых финансовых инструментов и технологий, позволяющих использовать систему микрофинансирования, безналогового кредитования, систему взаимного кредитования, реализацию механизмов страхования предпринимательских рисков, лизинговые схемы.



<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Цель</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Исполнитель и</b>
1.Разработка механизма привлечения частных инвестиций, кредитных ресурсов банков, средств инвестиционных фондов и иных финансовых ресурсов в сферу малого бизнеса.	Привлечение ресурсов в сферу малого и среднего бизнеса	2016-2020годы	Исполком СП
2.Предоставление на конкурсной основе льготных кредитов для малых предприятий, осваивающих новые виды продукции и технологии в приоритетных и социально-значимых направлениях деятельности, направленных на создание дополнительных рабочих мест и увеличение налоговых поступлений в бюджет поселения	Создание благоприятных и стабильных финансовых условий деятельности малого и среднего предпринимательства	2016-2020 годы	Исполком СП
3.Целевое кредитование проектов фермерских хозяйств в области производства и переработки с/х продукции.	Увеличение количества и качества работы КФХ и их эффективности.	2016-2020 годы	УСХ и П, банки
4.Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в обеспечении земельными участками, нежилыми помещениями в целях развития приоритетных направлений экономики района.	Развитие приоритетных направлений экономики района	2016-2020 годы	Исполком СП совместно с Палатой земельных и имущественных отношений
5.Стимулирование и	Повышение	2016-2020 годы	Исполком СП

<p>привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выполнению муниципального заказа.</p>	<p>информированности предпринимателей о проводимых в районе тендерах, аукционах.</p>		
<p>6. Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в поиске инвесторов для реализации инвестиционных проектов.</p>	<p>Организация взаимодействия субъектов малого и среднего предпринимательства с потенциальными инвесторами, привлечение банковского финансирования и частного капитала для реализации инвестиционных проектов СМП</p>	<p>2016-2020 годы</p>	<p>Исполком СП</p>
<p>7. Развитие применения лизинга в предпринимательстве</p>	<p>Расширение возможностей малых и средних предприятий в части использования современного оборудования, технологий на условиях лизинга, увеличение рабочих мест.</p>	<p>2016-2020 годы</p>	<p>Исполком СП совместно с УСХ и П</p>
<p>8. Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в реализации программы «Лизинг-грант»</p>		<p>2016-2020 годы</p>	<p>Исполком СП</p>

#### 4. Разработка и реализация мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства в сельском хозяйстве

В районе в большей мере ощущается отсутствие финансовых и информационных ресурсов, нет квалифицированных специалистов по вопросам организации и финансирования малых и средних предприятий. Ряд поставленных проблем будет решен в рамках реализации других мероприятий Программы, в том числе по информационному обеспечению субъектов малого и среднего предпринимательства через инфраструктуру малого и среднего предпринимательства. Основными программными мероприятиями по развитию малого и среднего предпринимательства в сельском хозяйстве являются:

Наименование мероприятий	Цель	Срок исполнения	Исполнители
1. Поддержка создания и развития фермерских хозяйств через развитие инфраструктуры информационно-консультационных, финансовых и юридических услуг	Увеличение количества фермерских хозяйств и увеличение объемов выпускаемой ими продукции, создание новых рабочих мест, повышение уровня заработной платы и социальной защиты	2016-2020 годы	Исполком СП совместно с УСХ и П

#### Оценка эффективности Программы

В рамках реализации Программы предполагается достичь следующих показателей:

<u>№</u> <u>n/n</u>	<u>Наименование показателей</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>
<u>1</u>	Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в валовом территориальном продукте, %	29	29,3	29,7	30,1	30,6	31,2	31,8
<u>2</u>	Доля налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в общей сумме налоговых доходов поселения, %	33,4	33,9	34,3	34,8	35,3	35,9	36,4

<u>3</u>	Доля занятых на малых и средних предприятиях к общей численности занятого населения поселения, %	8,9	9	9,2	9,4	9,7	10,0	10,2
<u>4</u>	Средняя заработная плата одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства, руб.	12257	13569	14518	15534	16621	17784	19028

### **Механизм управления и контроля программных мероприятий.**

Межведомственную координацию и контроль за ходом реализации программных мероприятий осуществляет Исполнительный комитет Пестречинского сельского поселения Пестречинского муниципального района РТ.