

Совет Отар-Дубровского сельского поселения  
Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

Решение  
Совета Отар-Дубровского сельского поселения

21 апреля 2016 года

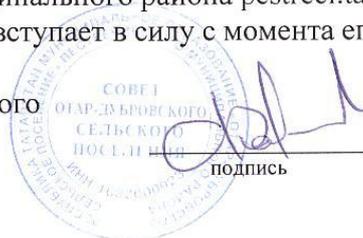
№28

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Отар-Дубровского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и во исполнение Указа Президента Республики Татарстан от 18 марта 2016 года №265 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей», которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в отдельные указы Президента Республики Татарстан», Совет Отар-Дубровского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Отар-Дубровского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Настоящее решение обнародовать путем размещения на официальном сайте Пестречинского муниципального района [pestreci.tatarstan.ru](http://pestreci.tatarstan.ru).
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Совета Отар-Дубровского  
сельского поселения:



Каримуллин Ф.Г.  
Ф.И.О.

Приложение к решению Совета  
Отар-Дубровского  
сельского поселения Пестречинского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от 21 апреля 2016 г. № 28

### Положение

о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Отар-Дубровского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Отар-Дубровского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее – сельское поселение), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют представителю нанимателя уведомление, составленное по форме согласно приложению №1.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, руководитель исполнительного комитета Отар-Дубровского сельского поселения (если данную должность занимает отдельное лицо), направляют главе Отар-Дубровского сельского поселения уведомление, составленное по форме согласно приложению №2.

5. Глава сельского поселения муниципального района направляет председателю представительного органа муниципального района уведомление, составленное по форме согласно приложению №3.

6. Уведомления, поступившие в адрес представителя нанимателя, главы Отар-Дубровского сельского поселения, председателя представительного органа муниципального района для рассмотрения передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Комиссия) (для представителя нанимателя, главы Отар-Дубровского сельского поселения - по согласованию).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются на заседание Комиссии, которое проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомлений представителю нанимателя, главе Отар-Дубровского сельского поселения, председателю представительного органа муниципального района. Указанный срок может быть продлен, но не более, чем на 30 дней.

8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии, утвержденным решением Совета Пестречинского муниципального района, и направляет принятое решение представителю нанимателя, главе Отар-Дубровского сельского поселения, председателю представительного органа муниципального района.

9. Представителем нанимателя, главой Отар-Дубровского сельского поселения, председателем представительного органа муниципального района, по результатам рассмотрения Комиссией уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 9 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя, глава Отар-Дубровского сельского поселения, председатель представительного органа муниципального района принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 9 настоящего Положения представитель нанимателя, глава Отар-Дубровского сельского поселения, председатель представительного органа муниципального района применяют меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение №1  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими, лицами,  
замещающими муниципальные должности в  
Совете Отар-Дубровского сельского поселения  
Пестречинского муниципального района  
Республики Татарстан, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

\_\_\_\_\_

(председателю представительного органа,  
руководителю исполнительного комитета  
Пестречинского муниципального района Республики  
Татарстан) (нужное выбрать)

От

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и  
урегулированию конфликта интересов Пестречинского муниципального района  
Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное  
подчеркнуть).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись лица,  
направляющего уведомление

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение №2  
к Положению к Положению о порядке  
сообщения муниципальными служащими,  
лицами, замещающими муниципальные  
должности в Совете Отар-Дубровского сельского  
поселения Пестречинского муниципального  
района Республики Татарстан, о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_  
(отметка об ознакомлении)

Главе Отар-Дубровского сельского поселения  
Пестречинского муниципального района  
Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и  
урегулированию конфликта интересов Пестречинского муниципального района  
Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное  
подчеркнуть).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица,  
направляющего  
уведомление

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## Приложение №3

к Положению к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Отар-Дубровского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_ (отметка об ознакомлении)

Председателю Совета Пестречинского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Пестречинского муниципального района Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)