МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ХЕЗМӘТ, ХАЛЫКНЫ ЭШ БЕЛӘН ТӘЭМИН ИТҮ ҺӘМ СОЦИАЛЬ ЯКЛАУ МИНИСТРЛЫГЫ

ПРИКАЗ **БОЕРЫК**

04.05.2016 № 230

г.Казань

Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында 2016 елның 26 маенда теркәлде, № 3366

Татарстан Республикасы Хезмәт,
халыкны эш белән тәэмин итү
һәм социаль яклау министрлыгының
“Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе
эчке эшләр органнары хезмәткәрләренең
туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган
шәхси торак йортларны төзекләндерүгә
акчалата түләү билгеләү буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын
раслау турында” 08.08.2012 ел, № 643
боерыгына үзгәрешләр кертү хакында

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү эшен камилләштерү максатларында **боерык бирәм**:

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының “Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында” 08.08.2012 ел, № 643 боерыгына (Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 06.06.2014 ел, № 311 боерыгы редакциясендә) (алга таба – Боерык) түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

Боерыкның атамасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

“Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында”;

Боерыкның преамбуласын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

““Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында” 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законны үтәү йөзеннән боерык бирәм:”;

Боерыкның 1 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

“1. Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең кушымта итеп бирелүче административ регламентын (алга таба – Регламент) расларга.”;

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Боерык белән расланган административ регламентын кушымта итеп бирелүче яңа редакциядә бәян итәргә.

Министр **Э.Ә.Зарипова**

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 08.08.2012 ел, № 643 боерыгы белән расланды
(Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 04.05.2016 ел, № 230 боерыгы редакциясендә)

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең (алга таба – хәрби хезмәткәрләр) туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең бу административ регламенты (алга таба – Регламент) хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү (алга таба – дәүләт хезмәте күрсәтү) стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Дәүләт хезмәте алучылар:

хәрби хезмәт узу чорында, шул исәптән чакырылыш буенча хәрби хезмәт (гамәлдәге вакытлыча хәрби хезмәт) узганда һәлак булган (үлгән) хәрби хезмәткәрләрнең гаилә әгъзалары;

хәрби хезмәтне контракт буенча узган һәм, хезмәт итүенең гомуми дәвамлылыгы 20 ел һәм аннан артыграк булып, хәрби хезмәттә булу яшенең чигенә җиткәч, сәламәтлеге аркасында яки оештыру-штат чараларына бәйле рәвештә хәрби хезмәттән азат ителгәннән соң һәлак булган (үлгән) гражданнарның гаилә әгъзалары;

Россия Федерациясе эчке эшләр органнарының хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алган имгәнү яки сәламәтлегенә бүтәнчә зыян килү нәтиҗәсендә, яки эчке эшләр органнарында хезмәт итү чорында алган чир нәтиҗәсендә һәлак булган (үлгән) хезмәткәрләренең гаилә әгъзалары;

җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнарының хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алган имгәнү яки сәламәтлегенә бүтәнчә зыян килү нәтиҗәсендә, яки әлеге учреждениеләр һәм органнарда хезмәт итү чорында алган чир нәтиҗәсендә һәлак булган (үлгән) хезмәткәрләренең гаилә әгъзалары.

Һәлак булган (үлгән) хәрби хезмәткәрләрнең гаилә әгъзаларына керәләр:

а) тол хатыннары (тол ирләре), яңа никахка кергәннәрдән гайре;

б) балигъ булмаган балалары;

в) 18 яшькә җиткәнче инвалидка әверелгән 18 яшьтән өлкәнрәк балалары;

г) мәгариф эшчәнлеге белән шөгыльләнүче оешмаларда көндәлек көндезге уку формасы буенча белем алучы 23 яшькә кадәрле яшьтәге балалары;

д) һәлак булган (үлгән) хәрби хезмәткәрнең тәрбиясендә торган затлар.

1.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүчеләр (алга таба – гариза бирүче) булып дәүләт хезмәте алучылар яки аларның законлы вәкилләре (закон белән күздә тотылган очракларда), яисә билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән ышанычнамә нигезендә эш итүгә дәүләт хезмәте алучылар тарафыннан вәкаләт бирелгән затлар тора.

1.4. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының Татарстан Республикасы муниципаль районындагы яки шәһәр округындагы Социаль яклау идарәсе (бүлеге) (алга таба – Идарә (бүлек)) йөзендә Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы тарафыннан, дәүләт хезмәте алучының яшәү урынында күрсәтелә.

1.4.1. Идарәнең (бүлекнең) урнашу урыны, белешмәләр алу өчен телефоннары, электрон почта адресы бу Регламентка белешмә-кушымтада күрсәтелгән.

Идарәнең (бүлекнең) эш графигы: Идарәнең (бүлекнең) эчке тәртип кагыйдәләре белән билгеләнүче эш сәгатьләрендә шимбә һәм якшәмбедән тыш көн саен.

1.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Министрлыкның җәмәгатьчелекне кабул итү бүлмәсендә, Идарәләрдә (бүлекләрдә) урнашкан, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен дәүләт хезмәте күрсәтү турында визуаль һәм текстлы мәгълүматтан торган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә. Мәгълүмат стендларына урнаштырыла торган мәгълүмат дәүләт хезмәте күрсәтү турында бу Регламентның 1.4.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчаларында) булган белешмәләрне үз эченә ала;

2) "Интернет" челтәре ярдәмендә:

Министрлыкның рәсми сайтынан: http://mtsz.tatar.ru;

Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталыннан (http://uslugi.tatar.ru);

Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан (http://www.gosuslugi.ru);

3) Идарәгә (бүлеккә), Министрлыкка телдән мөрәҗәгать иткәндә (шәхсән яки телефоннан);

4) Идарәгә (бүлеккә), Министрлыкка язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәҗәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә хәл ителә:

“Хәрби хезмәткәрләрнең статусы турында” 27 май, 1998 ел, № 76-ФЗ Федераль закон (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 1998, № 22, 2331 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Персональ мәгълүматлар турында” 27 июль, 2006 ел, № 152-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 152-ФЗ Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 2006, № 31 (1 өлеш), 3451 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Электрон имза турында” 6 апрель, 2011 ел, № 63-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 63-ФЗ Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 2011, № 15, 2036 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында” 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 210-ФЗ Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 2010, № 31, 4179 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Россия Федерациясе эчке эшләр органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләр һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында” 19 июль, 2011 ел, № 247-ФЗ Федераль закон (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 2011, № 30, 4595 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Россия Федерациясенең кайбер федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләр һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында” 30 декабрь, 2012 ел, № 283-ФЗ Федераль закон (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 31.12.2012, № 53, 7608 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында” 07.05.2012 ел, № 601 Россия Федерациясе Президенты Указы (алга таба – РФ Президентының № 601 Указы) (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 2012, № 19, 2338 ст.);

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүне тәэмин итүнең “Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы

федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүне тәэмин итү кагыйдәләрен раслау турында” Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 27.05.2006 ел, № 313 карары белән расланган кагыйдәләре (алга таба – Кагыйдәләр) (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 2006, № 23, 2505 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында” 02.11.2010 ел, № 880 Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары белән расланган Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе (алга таба – № 880 ТР МК карары белән расланган Тәртип) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары җыентыгы, 2010, № 46, 2144 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы турында “Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы мәсьәләләре” 15.08.2007, № 388 Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары белән расланган нигезләмә (алга таба – № 388 Нигезләмә) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары җыентыгы, 2007, № 33, 1178 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып).

1.6. Бу Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

техник хата – дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсенә) кертелгән мәгълүматларның мәгълүмат керткәндә нигез булып торган документлардагы мәгълүматларга туры килмәвенә китергән хата (ялгыш язу, басмада ялгышлык, грамматик яки арифметик хата);

дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыны – муниципаль районнарның авыл җирлекләрендә документларны кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультацияләр үткәрү “тәрәзә”се.

Бу Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) төшенчәсе № 210-ФЗ Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында күздә тотылган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында рәсми мөрәҗәгатьне аңлата. Гаризаның киңәш ителә торган формасы бу Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләп атамасы	Стандартка карата таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү атамасы	Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү (алга таба – түләү) билгеләү.	Кагыйдәләрнең 1 п.
2.2. Дәүләт хезмәтен турыдан-туры күрсәтүче башкарма хакимият органы атамасы	Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының Татарстан Республикасы муниципаль районындагы яки шәһәр округындагы Социаль яклау идарәсе (бүлеге) йөзендә Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы	Кагыйдәләрнең 8 п.
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен тасвирлау	Түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карар	Кагыйдәләрнең 11 п.
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү срогы, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып; туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе	Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар гариза һәм бу Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар теркәлгән көннән алып ун эш көне эчендә кабул ителә. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору Россия Федерациясе законнары белән күздә тотылмаган.	

законнары белән күздә тотылган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору срогы		
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булып торган хезмәтләрне күрсәтү өчен, закон яки башка норматив-хокукый актлар нигезендә кирәкле, гариза бирүче тапшырырга тиешле документларның тулы исемлеге, гариза бирүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе	1. Аңа хокуклар Күчемсез милеккә һәм аның белән алыш-биреш итүгә хокукларның бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән торак йортка хокукны билгеләүче документлар. 2. Шәхесне таныклаучы документ күчермәсе. Бу Регламентның 1.2 пунктының икенче һәм өченче абзацларында күрсәтелгән гражданнар өстәмә рәвештә тапшыралар: гариза (бу Регламентка 1 нче кушымта); гражданинның, хәрби хезмәткәрнең туендыручысын югалткан гаилә әгъзасы буларак, төзекләндерүгә акча алуга хокукы турында башкарма хакимиятнең федераль органының һәлак булган (үлгән) хәрби хезмәткәр шунда хезмәт иткән вәкаләтле органы (хезмәт итүенең соңгы урынындагы) тарафыннан бирелгән белешмә. Бу Регламентның 1.2 пунктының өченче абзацында күрсәтелгән гражданнар өстәмә рәвештә тапшыралар: гариза (бу Регламентка 2 нче кушымта); гражданинның, эчке эшләр органнары хезмәткәрнең туендыручысын югалткан гаилә әгъзасы буларак, төзекләндерүгә акча алуга хокукы турында башкарма хакимиятнең федераль органының һәлак булган (үлгән) эчке эшләр органнары хезмәткәре шунда хезмәт иткән вәкаләтле органы (хезмәт итүенең соңгы урынындагы) тарафыннан бирелгән белешмә. Бу Регламентның 1.2 пунктының дүртенче абзацында күрсәтелгән гражданнар өстәмә рәвештә тапшыралар:	Кагыйдәләрнең 8 п.

	гариза (бу Регламентка 3 нче кушымта); җинаять-башкару системасы учреждениеләре һәм органнарында, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәтендә, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнарда, Россия Федерациясе таможня органнарында хезмәт иткән хезмәткәрнең туендыручысын югалткан гаилә әгъзасыныкы булган шәхси торак йортны төзекләндерүгә федераль бюджет акчасын алуга хокук турында башкарма хакимиятнең федераль органының һәлак булган (үлгән) хәрби хезмәткәр шунда хезмәт иткән вәкаләтле органы (хезмәт итүенең соңгы урынындагы) тарафыннан бирелгән белешмә. Һәлак булган (үлгән) хәрби хезмәткәрләрнең 18 яшькә җиткәнче инвалидка әверелгән 18 яшьтән өлкәнрәк балалары, өстәмә рәвештә, алар 18 яшькә җиткәнче инвалидлык билгеләнү фактын раслаучы, медицина-социаль экспертиза бюросы тарафыннан бирелгән документлар тапшыралар. Һәлак булган (үлгән) хәрби хезмәткәрләрнең мәгариф эшчәнлеге белән шөгыльләнүче оешмаларда көндәлек көндезге уку формасы буенча белем алучы 23 яшькә кадәрле яшьтәге балалары, өстәмә рәвештә, уку фактын раслаучы, мәгариф оешмалары тарафыннан бирелгән документлар тапшыралар. Документлар һәм белешмәләр гариза бирүче тарафыннан тиешле оешмалардан турыдан-туры алына, шул исәптән, мөмкинлек булганда – электрон рәвештә. Гариза бирүче, гариза белән мөрәҗәгать иткәндә, паспортын (аны алмаштыручы документын) күрсәтә. Дәүләт хезмәте алучылар тарафыннан вәкаләт бирелгән затлар һәм дәүләт хезмәте алучыларның законлы вәкилләре, өстәмә	

	рәвештә, дәүләт хезмәте алучының мәнфәгатьләреннән чыгып эш итүгә вәкаләтләрен раслаучы документлар тапшыра. Документларның күчермәләре Россия Федерациясе законына туры китереп расланмаган очракта, алар төп нөсхәләрен күрсәтеп тапшырыла һәм Идарә (бүлек) белгече тарафыннан раслана. Гаризаны почта аша җибәргәндә, аңа кушып бирелә торган документлар күчермәләре (шәхесне таныклаучы документ күчермәсеннән гайре) Россия Федерациясе законына туры китереп расланган булырга тиеш. Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Идарәгә (бүлеккә) шәхсән мөрәҗәгать итеп алырга мөмкин. Гариза бланкының электрон формасы Министрлыкның рәсми сайтына урнаштырылган. Гариза бирүче гаризаны һәм аңа кушып бирелә торган документларны кәгазьдә шәхсән яисә, тапшырганлык турында хәбәрнамә белән, почта аша заказлы хат итеп тапшыра (җибәрә) ала. Гариза бирүче гаризаны һәм аңа кушып бирелә торган документларны квалификацияле көчәйтелгән электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша тапшыра (җибәрә) ала.	
2.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив-хокукый актлар нигезендә кирәкле, дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булып,	Ведомствоара хезмәттәшлек каналлары аша алыналар: техник паспорт күчермәсе (техник паспорт булмаган яисә торак йортның урнашкан урыны техник инвентарьлаштыру органнары урнашкан торак пункттан ерак булган очракта – торак йортның төзелү елын күрсәтеп, җирле үзидарә органы белешмәсе); аңа хокуклар Күчемсез милеккә һәм аның белән алыш-биреш	Кагыйдәләрнең 8 (1) п.

мөрәҗәгать итүче тапшыруга хокуклы булган документларның тулы исемлеге, шулай ук гариза бирүчеләр тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар алар карамагында булган дәүләт органы, җирле үзидарә органы яки оешма	итүгә хокукларның бердәм дәүләт реестрында теркәлгән торак йортка хокукны билгеләүче документлар турында белешмәләр; йорт кенәгәсеннән өземтә – җирле үзидарә органнарыннан. Әлеге документлар һәм белешмәләрне гариза бирүче вәкаләтле оешмалардан турыдан-туры алырга мөмкин, шул исәптән, мөмкинлек булганда – электрон рәвештә. Гариза бирүченең югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмавы гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый. Гариза бирүче тапшыруга хокуклы булган документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе бу Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда әйтелгән документларны гариза бирүчедән таләп итү тыела.	
2.7. Норматив-хокукый актларда күздә тотылган очракларда, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен аларның килештерүләре (дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан башкарыла) таләп ителә торган дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге	Килештерү таләп ителми.	
2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны	1. Идарәгә (бүлеккә) гариза һәм документларны (документлар күчермәләрен) электрон имза белән № 63-ФЗ һәм № 210-ФЗ	

кабул итүдән баш тартуга нигезләрнең тулы исемлеге	Федераль законнар таләпләренә туры китереп имзаланмаган (расланмаган) электрон документлар рәвешендә тапшыру. 2. Бу Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегендәге документны тапшырмау. 3. Гариза бирүченең дәүләт хезмәте алучы яшәмәгән урында мөрәҗәгать итүе. 4. Документларда билгеләнгән тәртиптә расланмаган бетерүләр, өстәп язулар, сызылган сүзләр һәм төзәтүләр булу. 5. Гариза бирүченең почта аша документларның Россия Федерациясе законнарына туры китереп расланмаган күчермәләрен җибәрүе. 6. Бу Регламентның 1.3 пунктында күрсәтелмәгән затның документлар белән мөрәҗәгать итүе.	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яки аннан баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торуга нигезләр билгеләнмәгән. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартуга нигез булып, ялган (дөрес булмаган) мәгълүматлар кергән документлар тапшыру тора.	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез күрсәтелә.	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булып торган хезмәтләргә түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, мондый түләү күләмен исәпләү методикасы	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.	

турында мәгълүматны кертеп		
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында рәсми мөрәҗәгать тапшырганда һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы	Дәүләт хезмәте алу өчен мөрәҗәгать иткәндә, гариза бирүченең кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүенең максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәте алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.	РФ Президентының № 601 Указының 1 п.
2.13. Мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында рәсми мөрәҗәгатен (шул исәптән электрон рәвештәге) теркәү срогы	Гариза кергән көнне.	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, гариза бирүчеләрнең көтү һәм аларны кабул итү урынына, шул исәптән, Россия Федерациясенең инвалидларны социаль яклау турындагы законнарына тәңгәл рәвештә, әлеге объектларның инвалидлар файдалана алырлык булуын тәэмин итүгә, мондый хезмәтләрне күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиаль мәгълүмат урнаштыруга һәм	Дәүләт хезмәте күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документлар рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһазлар, мәгълүмат стендлары белән җиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла. Дәүләт хезмәте күрсәтү урыныннан инвалидларның тоткарлыксыз файдалана алуы, шул исәптән объектларга тоткарлыксыз керүе һәм алардан чыгуы, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү урынына бару максатыннан, объект буйлап мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәэмин ителә. Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында текстлы һәм мультимедиаль мәгълүмат дәүләт хезмәте алучылар өчен уңайлы урыннарга, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.	№ 880 Тәртипнең 1.3 п.

рәсмиләштерүгә карата таләпләр		
2.15. Дәүләт хезмәтенең мөмкинлек һәм сыйфат күрсәткечләре, шул исәптән, дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә, гариза бирүченең вазыйфаи затлар белән аралашулары саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт хезмәтен дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәктә, дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең еракгагы эш урыннарында алу мөмкинлеге, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүматны алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләреннән файдаланып	Дәүләт хезмәте күрсәтүнең мөмкинлек күрсәткечләре булып торалар: инвалидларга аларның хезмәт күрсәтүләрне башка затлар белән бертигез алуына комачаулаучы киртәләрне узуда ярдәм күрсәтү; Идарә (бүлек) биналарының җәмәгать транспорты йөри торган зонада урнашуы; белгечләрнең, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул итеп алына торган бүлмәләрнең кирәкле санда булуы; мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә, Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының рәсми сайтында дәүләт хезмәтен күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу; гаризаны электрон рәвештә бирү мөмкинлеге. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып торалар: документларны кабул итү һәм карап тикшерү сроклары үтәлү; дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен алу срогы үтәлү; Идарә (бүлек) белгечләре тарафыннан бу Регламент бозылу очракларының (нигезле шикаятьләрнең) булу-булмавы. Гариза бирүченең Идарә (бүлек) белгечләре белән аралашуы саны: дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар биргәндә турыдан-туры – бердән артык түгел (консультацияләрне исәпкә алмыйча); дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны почта, шул исәптән электрон почта аша җибәргәндә, турыдан-туры аралашу таләп ителми. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә, гариза бирүченең Идарә (бүлек)	№ 880 Тәртипнең 2.4 п.;

	белгече белән бер тапкыр аралашуының дәвамлылыгы 15 минуттан артмый. Дәүләт хезмәте, дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, күпфункцияле үзәк, дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыннары аша күрсәтелми. Гариза бирүче дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турындагы мәгълүматны http://mtsz@tatarstan.ru сайтыннан, Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан, Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан (http://uslugi.tatar.ru/) алырга мөмкин.	
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре	Гариза һәм документлар (документлар күчермәләре) Идарәгә (бүлеккә) № 63-ФЗ Федераль закон һәм № 210-ФЗ Федераль закон таләпләре нигезендә, электрон имза белән имзаланган (расланган) электрон документлар рәвешендә электрон җайланмалардан һәм (яки) гомуми кулланылыштагы мәгълүмат-коммуникация технологияләреннән (Интернет челтәрен дә кертеп) файдаланып җибәрелергә мөмкин.	№ 63-ФЗ Федераль закон; № 210-ФЗ Федераль закон

3. Административ процедуралар (гамәлләр) составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон формада үтәү үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны күпфункцияле үзәкләрдә, дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыннарында үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә гамәлләр эзлеклелегенең тасвирламасы

3.1.1. Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү (алга таба – түләү) билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) гариза бирүчегә консультация бирү, гариза бирүчегә ярдәм күрсәтү, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә дә;

2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара рәсми мөрәҗәгатьләр төзү һәм җибәрү;

4) түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар әзерләү;

5) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен бирү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелегенең блок-схемасы бу Регламентка 6 нчы кушымтада китерелгән.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү, гариза бирүчегә ярдәм күрсәтү, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә дә

Гариза бирүче, дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен, Идарәгә (бүлеккә) шәхсән үзе, телефоннан, электрон почта аша һәм (яки) хат белән мөрәҗәгать итә.

Идарә (бүлек) белгече, гариза бирүченең мөрәҗәгать итү ысулына бәйле рәвештә, шәхсән үзе, телефоннан, электрон почта аша һәм (яки) хат белән гариза бирүчегә консультация үткәрә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге ягыннан; гариза бирүчегә ярдәм күрсәтә, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә дә.

Бу пункт билгели торган процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне үтәлә.

Процедуралар нәтиҗәсе: консультация, гариза бирүчегә ярдәм күрсәтү, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә дә.

3.3. Гаризаны кушып кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Гариза бирүче, Идарәгә (бүлеккә) түләү билгеләү турында гариза һәм аңа кушып, бу Регламентның 2.5 пункты нигезендәге документларның күчермәләрен бирә.

Гариза һәм аңа кушып бирелүче документларның Россия Федерациясе законына туры китереп расланган күчермәләре (шәхесне таныклаучы документ күчермәсеннән гайре) почта аша заказлы хат итеп җибәрелергә мөмкин.

Электрон рәвештә җибәрелүче гариза һәм документлар (документлар күчермәләре) № 63-ФЗ Федераль закон һәм № 210-ФЗ Федераль закон таләпләре нигезендә имзалана (раслана) һәм Идарәгә (бүлеккә) электрон җайланмалардан һәм (яки) гомуми кулланылыштагы мәгълүмат-коммуникация технологияләреннән (Интернет челтәрен дә кертеп) файдаланып тапшырыла.

Почта аша (яки электрон документ рәвештә) җибәрелгән гариза һәм документлар (документлар күчермәләре) гомуми тәртиптә карап тикшерелә.

3.3.2. Идарә (бүлек) белгече түбәндәгеләрне башкара:

законлы вәкил сыйфатында эш итүче гариза бирүченең яисә дәүләт хезмәте алучы тарафыннан вәкаләт бирелгән затның вәкаләтләрен тикшерә;

барлык кирәкле документларның булуын һәм аларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен (документларда билгеләнгән тәртиптә расланмаган бетерүләр, өстәп язулар, сызылган сүзләр һәм төзәтүләр булмауны) тикшерә.

Документларны кабул итүдән баш тартуга бу Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән нигезләр булган очракта, Идарә (бүлек) белгече гариза бирүчегә документларны кабул итүдән баш тартуга нигезләр булу турында телдән хәбәр итә һәм, документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген аңлатып, документларны аңа кире кайтара.

Гариза бирүченең телдән мөрәҗәгате буенча, баш тарту язмача рәсмиләштерелә. Гариза һәм документлар почта аша алынганда, Идарә (бүлек) белгече, документларны кабул итүдән һәм гаризаны теркәүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны аңа почта аша кире кайтара.

Документларны кабул итүдән баш тартуга нигезләр булмаган очракта, Идарә (бүлек) белгече түбәндәгеләрне башкара:

гаризаны кабул итә һәм гражданнарның мөрәҗәгатьләрен теркәү журналында (бу Регламентка 4 нче кушымта) терки;

гариза бирүчегә документларын кабул итү датасы турында, бирелгән керү номеры турында билге белән хәбәрнамә тапшыра.

Электрон рәвештә бирелгән гариза шул очракта теркәлми (кабул ителми), әгәр аңа кушып, бу Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән, электрон имза белән № 63-ФЗ Федераль закон һәм № 210-ФЗ Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган (расланган) документлар (документлар күчермәләре) бирелмәсә.

Бу пункт билгели торган процедуралар үтәлә:

шәхсән кабул иткәндә – гариза һәм документлар (документлар күчермәләре) кергән көнне;

гариза һәм документлар (документлар күчермәләре) почта аша яки электрон

документлар рәвешендә кергәндә – гариза һәм документлар (документлар күчермәләре) Идарәгә (бүлеккә) кергән көнне яисә, гариза һәм документлар (документлар күчермәләре) Идарәнең (бүлекнең) эш вакыты тәмамлангач кергән очракта, икенче көнне. Гариза һәм документлар (документлар күчермәләре) электрон документлар рәвешендә ял яки эшләми торган бәйрәм көннәрендә кергән очракта – Идарәнең (бүлекнең) ял яки эшләми торган бәйрәм көннән соң килүче беренче эш көнендә.

Процедуралар нәтиҗәсе: кабул ителгән документлар, гражданнарның мөрәҗәгатьләрен теркәү журналында теркәү язуы булдыру, расписка яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар, документларны кабул итүдән баш тарту турында гариза бирүчегә телдән (язмача) хәбәр итү.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара рәсми мөрәҗәгатьләр төзү һәм җибәрү

3.4.1. Идарә (бүлек) белгече, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә, шул исәптән электрон рәвештә, түбәндәгеләрне сорап, рәсми мөрәҗәгатьләр җибәрә:

техник паспорт күчермәсе – техник инвентарьлаштыру органнарына;
торак йортның төзелү елын күрсәтелгән белешмә (техник паспорт булмаган яисә торак йортның урнашкан урыны техник инвентарьлаштыру органнары урнашкан торак пункттан ерак булган очракта) (җирле үзидарә органнарына);

аңа хокуклар Күчемсез милеккә һәм аның белән алыш-биреш итүгә хокукларның бердәм дәүләт реестрында (Росреестрда) теркәлгән торак йортка хокукны билгеләүче документлар турында белешмәләр;

йорт кенәгәсеннән өземтә (җирле үзидарә органнарыннан).

Бу пункт билгели торган процедуралар гариза кергән көнне үтәлә.

Процедуралар нәтиҗәсе: документлар бирү хакында рәсми мөрәҗәгатьләр.

3.5. Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар кабул итү

3.5.1 Бу Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар һәм бу Регламентның 2.6 пунктында күрсәтелгән кергән мәгълүматлар нигезендә, Идарә (бүлек) белгече дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен бу Регламентның 2.9 пунктында күздә тотылган нигезләр булу-булмавын тикшерә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен бу Регламентның 2.9 пунктында күздә тотылган нигезләр булмаган очракта, Идарә (бүлек) белгече бу Регламентка 5 нче кушымта нигезендәге форма буенча түләү билгеләү турында карар

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен бу Регламентның 2.9 пунктында күздә тотылган нигезләр булган очракта, Идарә (бүлек) белгече бу Регламентка 5 нче кушымта нигезендәге форма буенча түләү билгеләүдән баш тарту турында карар проектын рәсмиләштерә.

Бу пункт билгели торган процедуралар рәсми мөрәҗәгатьләргә җаваплар кергән көнне, ләкин гариза һәм документлар теркәлгән көннән башлап җиде көннән дә соңармыйча үтәлә.

Процедуралар нәтиҗәсе: түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар проекты.

3.5.2. Документларны карап тикшергәннән соң, Идарә (бүлек) җитәкчесе

түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карарны имзалый.

Бу пункт билгели торган процедура түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар проекты имза куюга җибәрелгән көннән алып бер көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: Идарә (бүлек) җитәкчесе тарафыннан имзаланган карар.

3.5.3. Идарә (бүлек) белгече түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карарны, гаризада күрсәтелгән ысул белән (хат аша, телефоннан, смс-хәбәр рәвешендә, электрон почта белән), гариза бирүчегә җиткерә.

Бу пункт билгели торган процедуралар моннан алдагы процедура тәмамланган көннән алып бер эш көне эчендә үтәлә.

Процедуралар нәтиҗәсе: кабул ителгән карар хакында гариза бирүчегә хәбәр итү.

3.6. Дәүләт хезмәте күпфункцияле үзәк, дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыннары аша күрсәтелми.

3.7. Техник хаталарны (ялгыш язу, басмада ялгышлык, грамматик яки арифметик хата) төзәтү

Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турындагы карарны үзгәртеп рәсмиләштерү түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында элегрәк бирелгән карарда җибәрелгән техник хаталарны (ялгыш язу, басмада ялгышлык, грамматик яки арифметик хата) бетерүгә бәйле рәвештә башкарыла.

Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турындагы карарны үзгәртеп рәсмиләштерү гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе буларак бирелгән техник хаталы документ (андый документ бирелгән очракта) өстәлгән теркәлгән гариза (киңәш ителүче формасы бу Регламентка 7 нче кушымтада китерелгән) нигезендә башкарыла.

3.7.1. Идарә (бүлек) белгече:

техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кабул итә һәм гражданнарның мөрәҗәгатьләрен теркәү журналында (бу Регламентка 4 нче кушымта) терки;

түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар проектын үзгәртеп рәсмиләштерә;

түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар проектын Идарә (бүлек) җитәкчесенә имза куюга җибәрә.

Бу пункт билгели торган процедуралар гариза теркәлгән көннән башлап бер эш көне эчендә үтәлә.

Процедуралар нәтиҗәсе: техник хатаны төзәтү турындагы кабул ителгән, теркәлгән гариза, түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән, Идарә (бүлек) җитәкчесенә имза куюга җибәрелгән карар проекты.

3.7.2. Идарә (бүлек) җитәкчесе түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карарны имзалый һәм Идарә (бүлек) белгеченә җибәрә.

Бу пункт билгели торган процедура карар проекты имза куюга җибәрелгән көннән алып бер эш көне эчендә үтәлә.

Процедура нәтиҗәсе: түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында имзаланган үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар.

3.7.3. Идарә (бүлек) белгече түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карарны, гаризада күрсәтелгән ысул белән, гариза бирүчегә хәбәр итә.

Бу пункт билгели торган процедуралар моннан алдагы процедура тәмамланган көннән алып бер эш көне эчендә үтәлә.

Процедуралар нәтиҗәсе: түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар хакында гариза бирүчегә хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүгә контрольлек итү тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контрольлек, бу Регламент нигезләмәләрен саклауга һәм үтәүгә тикшерүләр үткәрү юлы белән, Идарә (бүлек) җитәкчесе тарафыннан башкарыла.

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының муниципаль районда яки шәһәр округындагы Социаль яклау идарәсе (бүлеге) вазыйфаи затларының дәүләт хезмәте күрсәтүенә контрольлек итүне Министрлыкның вазыйфаи затлары башкара. Контрольлек итүче вазыйфаи затларның вәкаләтләре Идарә (бүлек) турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгы һәм сыйфатына контрольлек тикшерүләр үткәрүне, дәүләт хезмәте күрсәтүгә җаваплы вазыйфаи затларның гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр булган мөрәҗәгатьләрне карап тикшерүне, карарлар кабул итү һәм җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлүенә контрольлек формалары булып, түбәндәгеләрне тикшерү тора:

делопроизводствоны алып баруны;

документларны карап тикшерү нәтиҗәләренең законнар (бу Регламент) таләпләренә туры килүен;

документларны кабул итү сроклары һәм тәртибе үтәлүне;

дәүләт хезмәте күрсәткәндә нәтиҗәләрне бирү сроклары һәм тәртибе үтәлүне.

Тикшерүләр уздыруның ешлыгы планлы (эш планнары нигезендә башкарыла) һәм планнан тыш (гариза бирүченең конкрет мөрәҗәгате буенча) була.

Гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу тикшерүләр нәтиҗәсендә ачыкланган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүгә җаваплы гаепле дип танылган вазыйфаи затлар Россия Федерациясе законы белән билгеләнгән тәртиптә җаваплылыкка тартыла.

Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гражданнар, аларның берләшмәләре, оешмалары тарафыннан контрольлек итү Идарә (бүлек) эшчәнлегенең дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль

һәм дөрес мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү барышында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге ярдәмендә башкарыла.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнарның, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затның яки дәүләт хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата гариза бирүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерелү

5.1. Дәүләт хезмәте алучылар Идарәнең (бүлекнең) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата судка кадәр тәртиптә Идарә (бүлек) җитәкчесенә шикаять белдерүгә хокуклы.

Идарә (бүлек) җитәкчесе кабул иткән карарларга, гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр Министрлыкка шуның белән шөгыльләнүче министр урынбасары яки министр исеменә бирелә.

Министр урынбасарының (министрның) карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына белдерелергә мөмкин.

5.2. Гариза бирүче шикаять белән мөрәҗәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында рәсми мөрәҗәгатен теркәү срогы бозылганда;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогы бозылганда;

3) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, гариза бирүчедән Россия Федерациясенең норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актларында күздә тотылмаган документлар таләп ителгәндә;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, Россия Федерациясе норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актларында аларны тапшыру күздә тотылган документларны гариза бирүчедән кабул итеп алудан баш тартканда;

5) әгәр баш тартуга нигезләр федераль законнар һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив-хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актлары нигезендә күздә тотылмаса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда;

6) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясе норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актларында күздә тотылмаган түләү таләп иткәндә;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи заты дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документлардагы ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартканда яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозганда.

5.3. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон рәвештә тапшырыла.

Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Министрлыкның рәсми сайтыннан (http://www.mtsz.tatarstan.ru), Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталыннан (http://uslugi.tatar.ru), Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан (http://www.gosuslugi.ru) файдаланып җибәрелергә, шулай ук гариза бирүчене шәхсән кабул итү барышында кабул ителергә мөмкин.

5.4. Шикаятьне карап тикшерү срогы – аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының гариза бирүчедән документларын кабул итеп алудан яисә җибәрелгән ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуына карата шикаять белдерелү очрагында яки мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозуга карата шикаять белдерелү очрагында – аны теркәгәннән соң биш эш көне эчендә.

5.5. Шикаять түбәндәге мәгълүматлардан торырга тиеш:

1) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның атамасы, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять белдерелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының яки дәүләт хезмәткәренең исеме;

2) гариза бирүченең – физик затның – фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булганда), яшәү урыны турында мәгълүматлар яисә гариза бирүченең – юридик затның – атамасы, шулай ук элемтәгә керү өчен телефон номеры (номерлары), гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле электрон почта адресы (адреслары) (булганда) һәм почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының яки дәүләт хезмәткәренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәгълүматлар;

4) гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының яки дәүләт хезмәткәренең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) белән килешмәвен нигезләүче дәлилләр.

5.6. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән вакыйгаларны раслаучы документлар күчермәләре кушып бирелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.7. Шикаятькә шикаятьне тапшырган гариза бирүче имза сала.

5.8. Шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре буенча бу Регламентның 5.1 пунктында күрсәтелгән вазыйфаи зат түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне канәгатьләндерә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясенең норматив-хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актлары нигезендә түләтү күздә тотылмаган акчаны гариза бирүчегә кире кайтарып бирү рәвешендә, шулай ук башка рәвешләрдә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Бу пунктның 1 һәм 2 пунктчаларында күрсәтелгән карар кабул ителгәннән

соң килүче көннән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язмача һәм гариза бирүченең теләге буенча, электрон рәвештә, шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре турында нигезле җавап җибәрелә.

5.9. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки аның нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карап тикшерү буенча вәкаләт бирелгән вазыйфаи зат булган материалларны, кичекмәстән, прокуратура органнарына җибәрә.

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

____

Халыкны социаль яклау органына

Түбәндәге адрес буенча яшәүче: _____

____________________________________,

____

(гариза бирүченең шәхесен таныклаучы

____

документ мәгълүматлары, сериясе, номеры,

____

кайчан һәм кем тарафыннан бирелүе)

гражданин(ка) _____________________

_______________________________ дан

Шәхси торак йортны төзекләндерүгә акча түләү турында

ГАРИЗА

Хәрби хезмәткәрнең туендыручысын югалткан гаилә әгъзасы буларак, миңа "Хәрби хезмәткәрләрнең статусы турында" Федераль законның 24 статьясы 2 пунктына һәм "Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр

органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүне тәэмин итү кагыйдәләрен раслау турында" Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2006 елның 27 маендагы № 313 карарына туры китереп, минем ____ адрес буенча торучы шәхси торак йортымны төзекләндерүгә акча түләүне үтенәм.

"Хәрби хезмәткәрләрнең статусы турында" Федераль закон, Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүне тәэмин итүнең Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2006 елның 27 маендагы № 313 карары белән расланган кагыйдәләре белән таныштым һәм куелган таләпләрне үтәргә вәгъдә бирәм.

Мин һәм гаиләнең түбәндә кул куйган барлык әгъзалары бу гаризада хәбәр иткән мәгълүматларның төгәл һәм тулы булуын раслыйм.

Акчаны күчерүегезне үтенәм: ________________________________

(Россия Федерациясе Саклык банкындагы счетның банк реквизитлары яки почта адресы күрсәтелә)

Гаилә составы (гаиләнең хәрби хезмәткәрнең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортны төзекләндерүгә акча алу хокукына ия һәр әгъзасына тутырыла):

1) ________________ ______________________________

(туганлык дәрәҗәсе) (ф.и.о.)

Шәхесне таныклаучы документ ______________________________

серия ____________________ № ______________________

бирелгән ____

(кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)
Түбәндәге адрес буенча яши: ____

____________________ ______________________________
(дата) (гаилә әгъзасының имзасы)

2) ____________________ ____
(туганлык дәрәҗәсе) (ф.и.о.)
Шәхесне таныклаучы документ ____
серия ____________________________ № ___________________________________
бирелгән ____
(кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)
Түбәндәге адрес буенча яши: ____

____________________ ______________________________
(дата) (гаилә әгъзасының имзасы)

3) ____________________ ____
(туганлык дәрәҗәсе) (ф.и.о.)
Шәхесне таныклаучы документ ____
серия ____________________________ № ___________________________________
бирелгән ____
(кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)
Түбәндәге адрес буенча яши: ____

____________________ ______________________________
(дата) (гаилә әгъзасының имзасы)

Тапшырылган мәгълүматларның дөреслеге, шулай ук алар кергән документларның чынлыгы өчен җаваплылыкны үз өстемә алам. Социаль ярдәм чараларын түләүгә йогынты ясаучы шартларның үзгәрүе турында үз вакытында хәбәр итү йөкләмәсе турындагы нигезләмә белән таныштым.

2006 елның 27 июлендәге “Персональ мәгълүматлар турында” № 152-ФЗ Федераль законга нигезләнеп, мин бу Гаризада күрсәтелгән шәхси мәгълүматларны җыюга, эшкәртүгә (шул исәптән автоматлаштырылган эшкәртүгә), саклауга һәм персональ мәгълүматны алмашу системасындагы өченче затларга тапшыруга ризалыгымны бирәм.

Мәгълүматны, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү турында (күрсәтүдән баш тарту турында) ____ алырга риза.

(язмача, телефоннан, смс-хәбәр итеп, электрон почта белән)

____________________ ______________________________
(дата) (гариза бирүченең имзасы)

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

____

Халыкны социаль яклау органына

Түбәндәге адрес буенча яшәүче: _____

___________________________________,

____

(гариза бирүченең шәхесен таныклаучы

____

документ мәгълүматлары, сериясе, номеры,

____

кайчан һәм кем тарафыннан бирелүе)

гражданин(ка) ____________________

______________________________ дан

Шәхси торак йортны төзекләндерүгә акча түләү турында

ГАРИЗА

Эчке эшләр органнары хезмәткәренең туендыручысын югалткан гаилә

әгъзасы буларак, миңа, “Россия Федерациясе эчке эшләр органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләр һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында” Федераль законның 10 статьясының 1 өлешендәге 4 пунктына һәм “Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүне тәэмин итү кагыйдәләрен раслау турында” Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2006 елның 27 маендагы № 313 карарына туры китереп, минем ____ адрес буенча торучы шәхси торак йортымны төзекләндерүгә акча түләүне үтенәм.

“Россия Федерациясе эчке эшләр органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләр һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында” Федераль закон, Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүне тәэмин итүнең Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2006 елның 27 маендагы № 313 карары белән расланган кагыйдәләре белән таныштым һәм куелган таләпләрне үтәргә вәгъдә бирәм.

Мин һәм гаиләнең түбәндә кул куйган барлык әгъзалары бу гаризада хәбәр иткән мәгълүматларның төгәл һәм тулы булуын раслыйм.

Акчаны күчерүегезне үтенәм: ____

(Россия Федерациясе Саклык банкындагы счетның банк реквизитлары яки почта адресы күрсәтелә)

Гаилә составы (гаиләнең хәрби хезмәткәрнең туендыручысын югалткан

гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортны төзекләндерүгә акча алу хокукына ия һәр әгъзасына тутырыла):

1) ____________________ ____
(туганлык дәрәҗәсе) (ф.и.о.)
Шәхесне таныклаучы документ ____
серия __________________________ № _____________________________________
бирелгән ____
(кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)
Түбәндәге адрес буенча яши: ____

____________________ ____________________________
(дата) (гаилә әгъзасының имзасы)

2) ____________________ ____
(туганлык дәрәҗәсе) (ф.и.о.)
Шәхесне таныклаучы документ ____
серия __________________________ № _____________________________________
бирелгән ____
(кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)
Түбәндәге адрес буенча яши: ____

____________________ ____________________________
(дата) (гаилә әгъзасының имзасы)

3) ____________________ ____
(туганлык дәрәҗәсе) (ф.и.о.)
Шәхесне таныклаучы документ ____
серия __________________________ № _____________________________________
бирелгән ____
(кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)
Түбәндәге адрес буенча яши: ____

____________________ ____________________________
(дата) (гаилә әгъзасының имзасы)

Тапшырылган мәгълүматларның дөреслеге, шулай ук алар кергән документларның чынлыгы өчен җаваплылыкны үз өстемә алам. Социаль ярдәм чараларын түләүгә йогынты ясаучы шартларның үзгәрүе турында үз вакытында хәбәр итү йөкләмәсе турындагы нигезләмә белән таныштым.

2006 елның 27 июлендәге “Персональ мәгълүматлар турында” № 152-ФЗ Федераль законга нигезләнеп, мин бу Гаризада күрсәтелгән шәхси мәгълүматларны җыюга, эшкәртүгә (шул исәптән автоматлаштырылган эшкәртүгә), саклауга һәм персональ мәгълүматны алмашу системасындагы өченче затларга тапшыруга ризалыгымны бирәм.

Мәгълүматны, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү турында (күрсәтүдән

баш тарту турында) ____ алырга риза.

(язмача, телефоннан, смс-хәбәр итеп, электрон почта белән)

_________________ _________________________

(дата) (гариза бирүченең имзасы)

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 нче кушымта

____

Халыкны социаль яклау органына

Түбәндәге адрес буенча яшәүче: _____

____________________________________,

____

(гариза бирүченең шәхесен таныклаучы

____

документ мәгълүматлары, сериясе, номеры,

____

кайчан һәм кем тарафыннан бирелүе)

гражданин(ка) _____________________

________________________________ дан

Шәхси торак йортны төзекләндерүгә акча түләү турында

ГАРИЗА

Хезмәткәрнең туендыручысын югалткан гаилә әгъзасы буларак, миңа,

“Башкарма хакимиятнең кайбер федераль органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләр һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында” Федераль законның 9 статьясының 1 өлешендәге 4 пунктына һәм “Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүне тәэмин итү кагыйдәләрен раслау турында” Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2006 елның 27 маендагы № 313 карарына туры китереп, минем ____ адрес буенча торучы шәхси торак йортымны төзекләндерүгә акча түләүне үтенәм.

“Башкарма хакимиятнең кайбер федераль органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләр һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында” Федераль закон, Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүне тәэмин итүнең Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2006 елның 27 маендагы № 313 карары белән расланган кагыйдәләре белән таныштым һәм куелган таләпләрне үтәргә вәгъдә бирәм.

Мин һәм гаиләнең түбәндә кул куйган барлык әгъзалары бу гаризада хәбәр иткән мәгълүматларның төгәл һәм тулы булуын раслыйм.

Акчаны күчерүегезне үтенәм: ______________________________________

(Россия Федерациясе Саклык банкындагы счетның банк реквизитлары яки почта адресы күрсәтелә)

Гаилә составы (гаиләнең хәрби хезмәткәрнең туендыручысын югалткан

гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортны төзекләндерүгә акча алу хокукына ия һәр әгъзасына тутырыла):

1) ____________________ ____
(туганлык дәрәҗәсе) (ф.и.о.)
Шәхесне таныклаучы документ ____
серия __________________________ № ______________________________________
бирелгән ____
(кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)
Түбәндәге адрес буенча яши: ____

____________________ ___________________________
(дата) (гаилә әгъзасының имзасы)

2) ____________________ ____
(туганлык дәрәҗәсе) (ф.и.о.)
Шәхесне таныклаучы документ ____
серия __________________________ № ______________________________________
бирелгән ____
(кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)
Түбәндәге адрес буенча яши: ____

____________________ ___________________________
(дата) (гаилә әгъзасының имзасы)

3) ____________________ ____
(туганлык дәрәҗәсе) (ф.и.о.)
Шәхесне таныклаучы документ ____
серия __________________________ № ______________________________________
бирелгән ____
(кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)
Түбәндәге адрес буенча яши: ____

____________________ ___________________________
(дата) (гаилә әгъзасының имзасы)

Тапшырылган мәгълүматларның дөреслеге, шулай ук алар кергән документларның чынлыгы өчен җаваплылыкны үз өстемә алам. Социаль ярдәм чараларын түләүгә йогынты ясаучы шартларның үзгәрүе турында үз вакытында хәбәр итү йөкләмәсе турындагы нигезләмә белән таныштым.

2006 елның 27 июлендәге “Персональ мәгълүматлар турында” № 152-ФЗ Федераль законга нигезләнеп, мин бу Гаризада күрсәтелгән шәхси мәгълүматларны җыюга, эшкәртүгә (шул исәптән автоматлаштырылган эшкәртүгә), саклауга һәм персональ мәгълүматны алмашу системасындагы өченче затларга тапшыруга ризалыгымны бирәм.

Мәгълүматны, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү турында (күрсәтүдән баш тарту турында) ____ алырга риза.

(язмача, телефоннан, смс-хәбәр итеп, электрон почта белән)

_________________ _________________________

(дата) (гариза бирүченең имзасы)

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 нче кушымта

Гражданнарның мөрәҗәгатьләрен теркәү
ЖУРНАЛЫ

№	Гаризаны кабул итү көне	Гариза бирүченең Ф.И.О.	Гариза бирүченең адресы	Түләүләрнең атамасы	Түләүләрне билгеләү яки билгеләүдән баш тарту турында мәгълүматлар	Социаль яклау органы белгеченең имзасы
1	2	3	4	5	6	7
3/1 <*>				1. 2. 3.		

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 5 нче кушымта

____

(Социаль яклау органы атамасы)

Шәхси торак йортны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү турында

КАРАР

“____” ____________ № _______

Алучының Ф.И.О. ____

Алучының адресы ____

Шәхси торак йортны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләргә (бирергә).

Түләү ысулы: ____

Идарә (бүлек) җитәкчесе __________________________ ____________

(Ф.И.О.) *(имза)*

М.У.

Идарә (бүлек) белгече __________________________ ____________

(Ф.И.О.) *(имза)*

Гариза бирүчегә хәбәр ителде (кирәклесенең астына сызага):

язмача

телефоннан ________________
телефон номеры
смс-хәбәр белән ________________,
телефон номеры
электрон почта аша ________________________________
электрон почта адресы

бүлекчә белгече ____________________________ ______________
(Ф.И.О.) *(имза)*

Шәхси торак йортны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләүдән баш тарту турында

КАРАР

“____” ____________ № _______

Алучының Ф.И.О. ____

Алучының адресы ____

Шәхси торак йортны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләүдән (бирүдән) баш тартырга.

Баш тарту сәбәбе: ____

Идарә (бүлек) җитәкчесе ________________________________ ______________
(Ф.И.О.) *(имза)*

М.У.

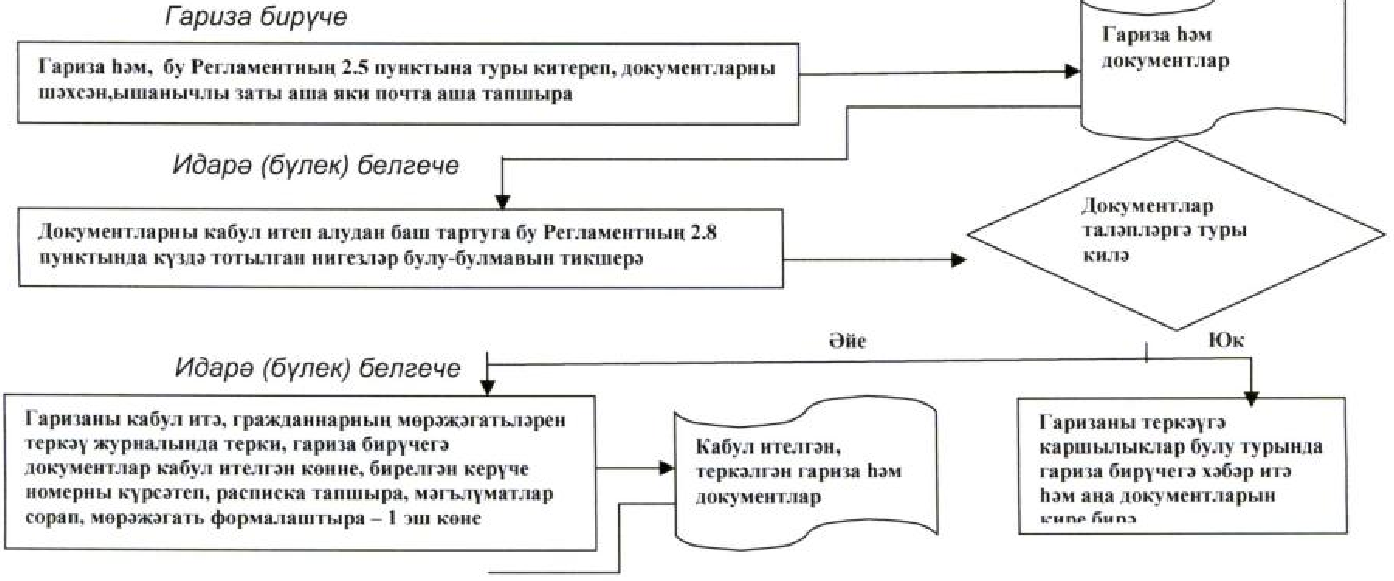
Идарә (бүлек) белгече ________________________________ ______________
(Ф.И.О.) *(имза)*

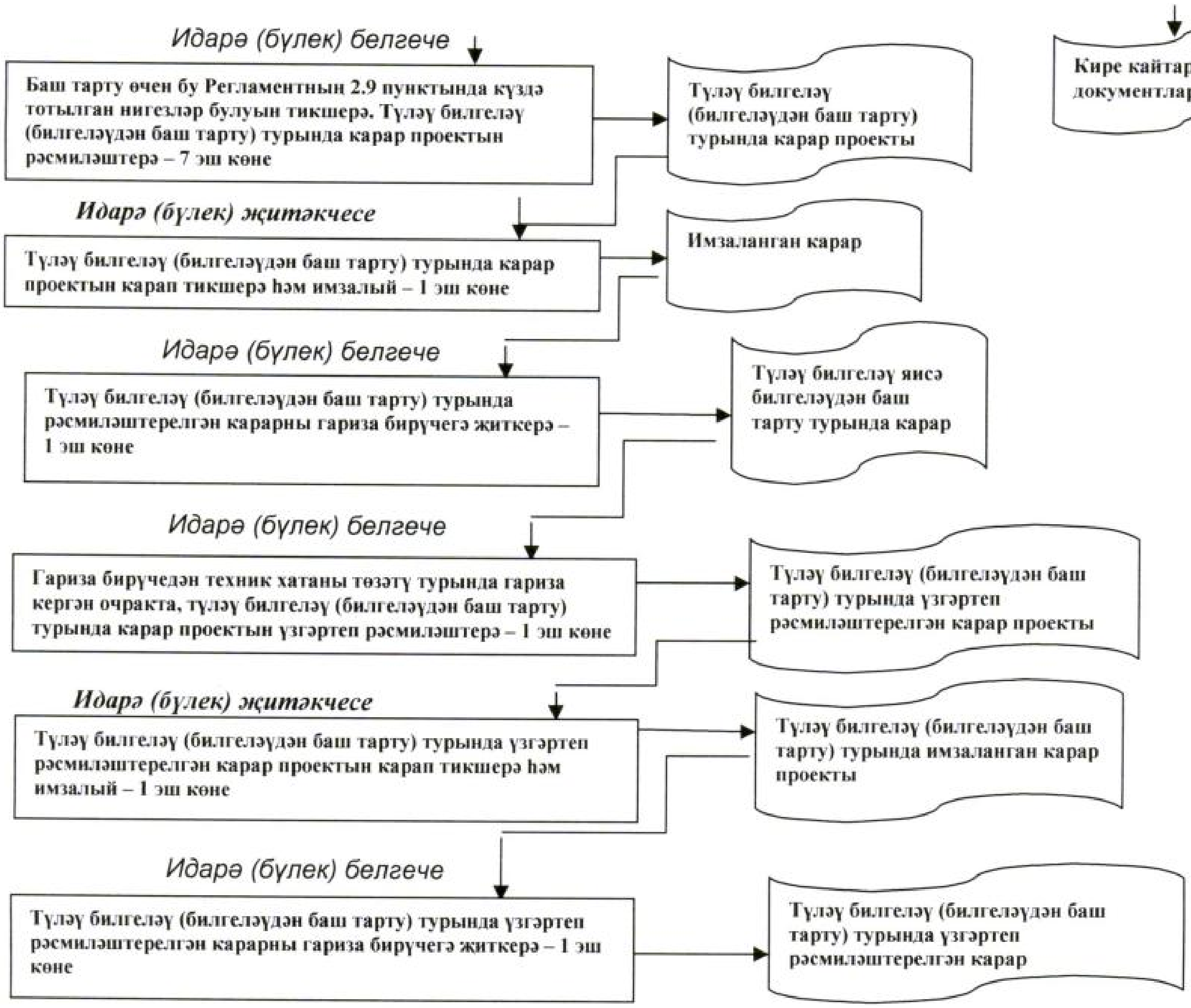
Гариза бирүчегә хәбәр ителде (кирәклесенең астына сызага):
язмача
телефоннан ________________
телефон номеры
смс-хәбәр белән ________________,
телефон номеры
электрон почта аша ________________________________
электрон почта адресы

бүлекчә белгече ____________________________ ______________
(Ф.И.О.) *(имза)*

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 6 нчы кушымта

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча гамәлләр эзлеклелегенең блок-схемасы




Идарә (бүлек) белгече
Баш тарту өчен бу Регламентның 2.9 пунктында күздә тотылган нигезләр булуын тикшерә. Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар проектын рәсмиләштерә – 7 эш көне
Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар проекты
Кире кайтарылган документлар
Идарә (бүлек) җитәкчесе
Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар проектын карап тикшерә һәм имзалый – 1 эш көне
Имзаланган карар
Идарә (бүлек) белгече
Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында рәсмиләштерелгән карарны гариза бирүчегә житкерә – 1 эш көне
Түләү билгеләү яисә билгеләүдән баш тарту турында карар
Идарә (бүлек) белгече
Гариза бирүчедән техник хатаны төзәтү турында гариза кергән очракта, түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар проектын үзгәртеп рәсмиләштерә – 1 эш көне
Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар проекты
Идарә (бүлек) җитәкчесе
Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар проектын карап тикшерә һәм имзалый – 1 эш көне
Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында имзаланган карар проекты
Идарә (бүлек) белгече
Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карарны гариза бирүчегә житкерә – 1 эш көне
Түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 7 нче кушымта

____

Халыкны социаль яклау органына
Түбәндәге адрес буенча яшәүче: _____
____________________________________,
____
(гариза бирүченең шәхесен таныклаучы
____
документ мәгълүматлары, сериясе, номеры,
____
кайчан һәм кем тарафыннан бирелүе)
гражданин(ка) ______________________
________________________________ дан

Техник хатаны төзәтү турында
гариза

Мин,____,
(гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча күрсәтелә)
түбәндәге адрес буенча яшим: ____
____
(индексын күрсәтеп, гариза бирүченең почта адресы, телефоны, электрон адресы)
____
(гариза бирүченең шәхесен таныклаучы документ атамасы, аның сериясе, номеры, бирү көне,

____,
документны биргән орган атамасы)

Шәхси торак йортны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турындагы _______________ № _______________
карар датасы *карар номеры*

карарда җибәрелгән техник хатаны ____
төзәтүне үтенәм.

Дәүләт хезмәте күрсәтү (күрсәтүдән баш тарту) турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карарны алырга риза:

____
(хат, электрон почта белән, ТР Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинетка)

“__” ________ 20__ ел _______________ ______________________________
(гариза бирүче имзасы) (тулы имза)

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кушымта (белешмә)

Хәрби хезмәткәрләрнең һәм Россия Федерациясе эчке эшләр органнары, җинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең туендыручысын югалткан гаилә әгъзаларыныкы булган шәхси торак йортларны төзекләндерүгә акчалата түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүгә җаваплы органнар һәм вазыйфаи затлар турында мәгълүматлар

1. Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының территориаль органнары

Территориаль орган атамасы	Телефоны	Адресы
Әгерҗе муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85551) 2-10-86 2-26-39	422230, Әгерҗе ш., К.Маркс ур., 8 й. Agreez.Usz@tatar.ru
Азнакай муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85592) 7-25-10 7-14-25	423330, Азнакай ш., Болгар ур., 9 й. Usz.Azn@tatar.ru
Аксубай муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84344) 2-73-68 2-82-75	423060, Аксубай ш.т.б., Ленин ур., 8 й. Usz.Aksubaevo@tatar.ru
Актаныш муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85552) 3-11-46 3-12-81	423740, Актаныш ав., Юбилей ур., 45 й. Usz.Aktanysh@tatar.ru

Территориаль орган атамасы	Телефоны	Адресы
Алексеевск муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84341) 2-41-40 2-46-46	422900, Алексеевск ш.т.б., Казаков ур., 8 й. Usz.Alekseevsk@tatar.ru
Әлки муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84346) 2-08-90 2-08-91	422870, Базарлы Матак ав., Ленин ур., 9 й. Usz.Alkeevo@tatar.ru
Әлмәт муниципаль районындагы Социаль яклау идарәсе	(8553) 32-45-50	423452, Әлмәт ш., 8 Март ур., 21а й. Usz.Almet@tatar.ru
Апас муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84376) 2-11-84 2-10-81	422350, Апас ав., Шоссе ур., 5 й. Usz.Apastovo@tatar.ru
Арча муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84366) 3-13-53 3-13-33	422000, Арча ш., Банк ур., 6в й. Usz.Arsk@tatar.ru
Әтнә муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84369) 2-16-60 2-16-57	422750, Олы Әтнә ав., Октябрь ур., 9 й. Usz.Atnya@tatar.ru
Баулы муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85569) 5-10-50 5-66-81	423930, Баулы ш., Җиңү мәйданы, 4 й. usz.bavly@tatar.ru
Балтач муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84368) 2-44-78	422250, Балтач ав., Һ.Такташ ур., 3а й. Usz.Baltasi@tatar.ru
Бөгелмә муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85594) 4-20-05 4-26-64	423231, Бөгелмә ш., Совет ур., 56 й. Usz.Bugulma@tatar.ru
Буа муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84374) 3-32-10 3-35-35 3-17-03 3-55-29	422430, Буа ш., Ленин ур., 52 й. Usz.Buinsk@tatar.ru
Югары Ослан муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84379) 2-17-57 2-13-01	422570, Югары Ослан ав., Медгородок ур. Usz.V-uslon@tatar.ru
Биектау муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84365) 2-32-43	422700, Биектау т/ю ст. б., Профсоюзлар ур., 1а й. Usz.Vgora@tatar.ru
Чүпрәле муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84375) 2-38-07 2-31-52	422470, Иске Чүпрәле ав., Үзәк ур., 15 й. Drozh.Usz@tatar.ru

Территориаль орган атамасы	Телефоны	Адресы
Алабуга муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85557) 7-51-55 7-87-86	423600, Алабуга ш., Спас ур., 3 й.; Usz.Elabuga@tatar.ru
Зәй муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85558) 7-10-64 3-43-59	423520, Зәй ш., Крупская ур, 6 й. Usz.Zainsk@tatar.ru
Зеленодол муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84371) 5-58-80 5-79-90	420540, Зеленодол ш., Ленин ур., 25 й. Usz.Zeldol@tatar.ru
Кайбыч муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84370) 2-14-07 2-11-13	422330, Олы Кайбыч ав., Кояшлы бульвар, 7 й. Usz.Kaybicy@tatar.ru
Кама Тамагы муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84377) 2-15-57 2-12-45	422820, Кама Тамагы ш.т.б., Карл Маркс ур., 2 й. Usz.K-uste@tatar.ru
Кукмара муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84364) 2-84-76 2-64-65	422110, Кукмара ш.т.б., Ворошилов ур., 44 й. Usz.Kukmor@tatar.ru
Лаеш муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84378) 2-47-31 2-49-70	422610, Лаеш ш.т.б., Беренче Май ур., 35 й. Osz.Laishevo@tatar.ru
Лениногорск муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85595) 5-07-51 6-02-26	423250, Лениногорск ш., Горький ур., 21 й. Usz.Leninogorsk@tatar.ru
Мамадыш муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85563) 3-12-36	422190, Мамадыш ш., Совет ур., 10 й. Usz.Mamadysh@tatar.ru
Менделеев муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85549) 2-23-00	423650, Менделеев ш., Бурмистров ур., 7а й. Usz.Mendeleev@tatar.ru
Минзәлә муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85555) 3-26-59 3-19-77 3-14-52	423700, Минзәлә ш., Ленин ур., 80 й. Usz.Menzelinsk@tatar.ru
Мөслим муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85556) 2-57-37	423970, Мөслим ав., Пушкин ур., 47 й. Usz.Muslyumovo@tatar.ru
“Чаллы шәһәре” муниципаль берәмлегендәге Социаль яклау идарәсе	(8552) 34-48-48 58-71-52	423805, Чаллы ш., проспект Х.Туфана, д. 23 Usz.Chelny@tatar.ru

Территориаль орган атамасы	Телефоны	Адресы
Түбән Кама муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(8555) 45-39-20 45-43-86 45-43-89	423570, Түбән Кама ш., Тынычлык пр., 60 й. usznizhnekamck@tatar.ru
Яңа Чишмә муниципаль районындагы Социаль яклау идарәсе	(84348) 2-20-15	423190, Яңа Чишмә ав., Совет ур., 80 й. Usz.Novoshesh@tatar.ru
Нурлат муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84345) 2-06-62 2-06-55 2-39-88	423042, Нурлат ш., Мәктәп ур., 8 й. Usz.Nurlat@tatar.ru
Питрәч муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84367) 3-06-68 3-06-72	422770, Питрәч ав., Совет ур., 20 й. Usz.Pitriash@tatar.ru
Балык Бистәсе муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84361) 2-11-57 2-39-62	422650, Балык Бистәсе ав., Завод ур., 6а й. Usz.R-sloboda@tatar.ru
Саба муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84362) 2-34-37	422060, Байлар Сабасы ав., Тукай ур., 87 й. Usz.Saby@tatar.ru
Сарман муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85559) 2-45-72 2-49-87	423350, Сарман ав., Куйбышев ур., 36 й. Usz.Sarmanovo@tatar.ru
Спас муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84347) 3-08-81 3-00-00 3-08-98	422864, Болгар ш., Хирург Шеронов ур., 13 й. Usz.Bolgar@tatar.ru
Тәтеш муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84373) 2-62-31	422370, Тәтеш ш., Ленин ур., 114 й. Usz.Tetyushi@tatar.ru
Тукай муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(8552) 70-00-57	423807, Чаллы ш., М.Җәлил проспекты, 46 й. Usz.Tukaev@tatar.ru
Теләче муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84360) 2-13-41	422080, Теләче ав., Большая Нагорная ур., 5 й. Usz.Tulachi@tatar.ru
Чирмешән муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84396) 2-57-05 2-50-94	423100, Чирмешән ав., Гагарин ур, 7 й. Usz.Cheremshan@tatar.ru

Территориаль орган атамасы	Телефоны	Адресы
Чистай муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84342) 5-55-73 5-11-50	422980, Чистай ш., Урицкий ур., 45 й. Usz.Chistopol@tatar.ru
Ютазы муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85593) 2-21-43 2-82-91 2-84-41	423950, Урыссу ш.т.б., Пушкин ур., 105/1 й. Usz.Utazy@tatar.ru
Казан шәһәре Авиатөзелеш районының Социаль яклау бүлеге	571-58-00	420036, Казан ш., Тимирязев ур., 8 й. Usz.Avia@tatar.ru
Казан шәһәре Вахитов районының Социаль яклау бүлеге	238-10-55	420197, Казан ш., Вишневский ур., 10 й. Usz.Vahit@tatar.ru
Казан шәһәре Киров районының Социаль яклау бүлеге	554-47-80	420102, Казан ш., Галимҗан Баруди ур., 5 й.; Usz. Kirov@tatar.ru
Казан шәһәре Мәскәү районының Социаль яклау бүлеге	544-89-94	420095, Казан ш., Блюхер ур., 81а й. Usz.Moskov@tatar.ru
Казан шәһәре Яңа Савин районының Социаль яклау бүлеге	523-75-82	420124, Казан ш., Хөсәен Ямашев проспекты, 37 й. Usz.Novosavin@tatar.ru
Казан шәһәре Идел буе районының Социаль яклау бүлеге	224-04-20	420110, Казан ш., Рихард Зорге ур., 39 й. Usz.Priv@tatar.ru
Казан шәһәре Совет районының Социаль яклау бүлеге	273-18-06	420073, Казан ш., Гадел Кутуй ур., 33 й.; Usz.SovOR@tatar.ru

2. Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Министр	557-20-02	mtsz@tatar.ru

Министр урынбасары	557-20-07	mtsz@tatar.ru
Социаль ярдәм чаралары методологиясе бүлеге начальнигы	557-20-77	Elena.Zenina@tatar.ru
Социаль ярдәм чараларының функциональ аудиты бүлеге начальнигы	557-20-86	Elvira.Pislegina@tatar.ru

3. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Социаль үсеш идарәсе начальнигы	264-77-29	pisma@tatar.ru