

**СОВЕТ АЛЬМЕНДЕРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
АПАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**РЕШЕНИЕ**

**«12» февраля 2016 года**

**№ 17**

**О порядке выплаты единовременного денежного поощрения в связи с  
выходом на пенсию с муниципальной должности**

В соответствии со ст. 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со ст. 26 Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", ст. 31 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 г. N 50-ЗРТ, руководствуясь [Законом](#) Республики Татарстан от 12.02.2009 N 15-ЗРТ "О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан", Совет Альмендеровского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан **р е ш и л :**

1. Утвердить Положение о порядке выплаты лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления Альмендеровского сельского поселения на постоянной основе, единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию с муниципальной должности (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о порядке выплаты муниципальному служащему органов местного самоуправления Альмендеровского сельского поселения единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет (приложение № 2).

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте Апастовского муниципального района и информационных стендах Альмендеровского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Альмендеровского сельского поселения Залялиеву Рамилю Хайдаровичу

**Председатель Совета  
Альмендеровского сельского поселения,  
Глава Альмендеровского  
сельского поселения**

**Р.Х.Залялиев**

к решению Совета Альмендеровского сельского поселения  
от «12» февраля 2016 г. №17

**Положение о порядке выплаты лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления Альмендеровского сельского поселения на постоянной основе, единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию с муниципальной должности**

1. Настоящее Положение о порядке выплаты лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления Альмендеровского сельского поселения на постоянной основе, единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию с муниципальной должности (далее - единовременное поощрение) разработано в соответствии с [Законом](#) Республики Татарстан от 12 февраля 2009 года N 15-ЗРТ "О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан".

2. Лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления Альмендеровского сельского поселения на постоянной основе (далее - муниципальная должность), при освобождении от должности (в том числе досрочно) в связи с выходом на пенсию, при наличии права на доплату к пенсии в соответствии с [Законом](#) Республики Татарстан от 12.02.2009 N 15-ЗРТ "О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан" выплачивается единовременное поощрение в размере пятикратного ежемесячного денежного вознаграждения, установленного по замещаемой должности.

3. Единовременное поощрение не выплачивается в случае прекращения полномочий указанных лиц по основаниям, установленных ч. 5.1 ст. 40 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

4. Решение о выплате единовременного поощрения лицу, замещающему муниципальную должность, в связи с выходом на пенсию, принимается Советом Альмендеровского сельского поселения.

456. Единовременное поощрение выплачивается один раз. При замещении муниципальной должности или поступлении гражданина на муниципальную службу после выхода на пенсию и последующем прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или увольнении с муниципальной службы единовременное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет повторно не выплачивается.

**Положение о порядке выплаты муниципальному служащему органов местного самоуправления Альмендеровского сельского поселения единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет**

1. Настоящее Положение о порядке выплаты муниципальному служащему органов местного самоуправления Альмендеровского сельского поселения единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет (далее - единовременное поощрение) разработано в соответствии с Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 г. N 50-ЗРТ.

2. Муниципальному служащему при увольнении с муниципальной службы в связи с выходом на пенсию за выслугу лет выплачивается единовременное поощрение в пятикратном размере его месячного содержания по должности муниципальной службы, занимаемой на день увольнения, при наличии стажа муниципальной службы 15 лет, и за каждый последующий полный год муниципальной службы - дополнительно по 0,5 денежного содержания, но не более десяти размеров денежного содержания муниципального служащего. Стаж муниципальной службы определяется на день увольнения муниципального служащего с муниципальной службы.

3. Под выходом на пенсию за выслугу лет понимается увольнение с муниципальной службы по достижении возраста, дающего право на получение трудовой пенсии по старости, или назначении пенсии по инвалидности в соответствии с [Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации"](#), за исключением увольнения в связи с виновными действиями муниципального служащего, и при наличии стажа муниципальной службы, необходимого для получения пенсии за выслугу лет.

4. В состав месячного денежного содержания, учитываемого при определении размера единовременного поощрения включаются:

- должностной оклад;
- надбавка к должностному окладу за классный чин;
- 1/12 размера единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячное денежное поощрение в размере, не превышающем 50 процентов должностного оклада;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере, установленном не менее чем за шесть месяцев до дня увольнения муниципального служащего;

- компенсационные выплаты за работу в условиях ненормированного служебного дня;

- надбавка к должностному окладу за профильную ученую степень.

5. Решение о выплате единовременного поощрения принимается работодателем (представителем нанимателя), оформляется одновременно с принятием решения об увольнении муниципального служащего в связи с выходом на пенсию за выслугу лет.

6. Единовременное поощрение выплачивается работодателем (представителем нанимателя) органа, в котором муниципальный служащий проходит службу непосредственно перед увольнением, не позднее одного месяца со дня увольнения муниципального служащего.

7. Единовременное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет выплачивается один раз. При поступлении гражданина на муниципальную службу после выхода на пенсию за выслугу лет и последующем прекращении муниципальной службы единовременное поощрение повторно не выплачивается.

8. Для определения размера единовременного поощрения орган местного самоуправления за 30 календарных дней до дня увольнения муниципального служащего в связи с выходом на пенсию за выслугу лет представляет в Финансово-бюджетную палату Апастовского муниципального района следующие документы:

8.1. справку о месячном денежном содержании муниципального служащего;

8.2. справку о стаже работы на муниципальной службе, заверенную руководителем и кадровой службой;

8.3. копии трудовой книжки и военного билета, заверенные кадровой службой;

8.4. выписки из распоряжений о присвоении классного чина, назначении надбавок к должностному окладу, входящих в состав месячного денежного содержания муниципального служащего;

8.5. справку об отсутствии дисциплинарного взыскания.

9. Единовременное поощрение не выплачивается:

9.1. муниципальному служащему, у которого на момент увольнения не снято дисциплинарное взыскание;

9.2. муниципальному служащему, которому уже выплачивалось единовременное поощрение в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе.