



Карар

, Постановление

№ 004

от « 13 » 01 2016 г.

О создании территориальной
трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений
Мамадышского муниципального района

На основании ст. 35 Трудового кодекса Российской Федерации и Закона Республики Татарстан от 26 июля 2004 года №42-ЗРТ "Об органах социального партнерства в Республике Татарстан", а также в целях совершенствования системы социального партнерства и повышения эффективности по регулированию социально-трудовых отношений постановляю:

1. Создать территориальную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений Мамадышского муниципального района.
2. Утвердить состав территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений согласно Приложению 1 к настоящему Решению.
3. Утвердить Положение о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Мамадышского муниципального района согласно Приложению 2 к настоящему Решению.
4. Возложить на территориальную трехстороннюю комиссию контроль по регулированию социально-трудовых отношений, ведению коллективных переговоров и подготовки проектов коллективного договора, соглашений.
5. Назначить координатором территориальной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений заместителя руководителя Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Смирнову А.П.
6. Признать утратившим силу постановление Главы Мамадышского муниципального района № 031 от 25.03.2015 года.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Гимранова С.М.

Глава
муниципального района

А.П.Иванов

Саттаров З.Р.
3-29-86

Состав

территориальной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
Мамадышского муниципального района

	ФИО	Занимаемая должность, контактный телефон
Члены Комиссии (от органов местного самоуправления и государственных органов исполнительной власти)	1. Смирнова Алёна Петровна	Заместитель руководителя исполнительного комитета Мамадышского муниципального района
	2. Гарипов Рашит Мухаметдинович.	Руководитель Исполнительного комитета города Мамадыш
	3. Габдрахимов Ильяс Габдулхаевич	Начальник управления сельского хозяйства и продовольствия Мамадышского муниципального района
	4. Никитин Вадим Ильич	Начальник отдела территориального развития Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района
	5. Яруллина Сарбиназ Якуповна	Начальник Мамадышского отдела главного управления Федеральной регистрационной службы по РТ
	6. Сергеев Сергей Михайлович	Консультант по юридическому сопровождению деятельности Совета Мамадышского муниципального района
	7. Плакатнов Сергей Иванович	Директор ГБУ «Центр занятости населения Мамадышского муниципального района»
Члены Комиссии (от профсоюзной стороны)	1. Саттаров Zufar Рауфович	Председатель координационного Совета профсоюзных организации Мамадышского муниципального района
	2. Сагдиева Лилия Акрамовна.	Председатель профсоюзной организации МБУЗ «Мамадышская ЦРБ»
	3. Садриев Дамир Рафаэлович	Председатель профсоюзной организаций филиала ОАО «Сетевая компания» Елабужских электрических сетей
	4. Потапова Светлана Ильсуровна	Председатель Мамадышской районной профсоюзной организации работников культуры
	5. Телешева Людмила Викторовна	Председатель Мамадышского райкома профсоюзов работников государственных учреждений и общественного обслуживания Мамадышского района
	6. Вахитова Вера Петровна	Председатель профсоюзной организации работников РУЭС
	7. Гаранин Николай Сергеевич	Председатель профсоюзной организации работников РУПС
	8. Петрова Любовь Викторовна	Председатель профсоюзного комитета филиала «Мамадышнефтепродукт»

	9. Шарифуллин Руслан Рафаилович	Председатель профсоюзной организации Управления Пенсионного фонда РФ в Мамадышском районе
Члены Комиссии (от стороны работодателей)	1. Хазиев Дамир Фаязович.	Главный врач ГАУЗ «Мамадышская центральная районная больница»
	2. Спиридонов Степан Петрович	Начальник МУ «Отдел культуры» Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района
	3. Муллахметова Миннегуль Мирсаетовна	Начальник управления социальной защиты МТЗ и СЗ РТ в Мамадышском районе
	4. Хасанов Шамиль Нуруллоевич	Начальник управления Пенсионного фонда РФ в Мамадышском районе по РТ
	5. Ибрагимов Ильгизар Рафкатович	Начальник филиала «Мамадышнефтепродукт ОАО ХК «Татнефтепродукт»
	6. Абдрахманов Рафаэль Габдулхаевич	Начальник филиала ОАО «Сетевая компания» Елабужских электрических сетей
	7. Даминов Рамис Расулович	Начальник Мамадышского РУЭС
	8. Габдрахманов Фаяз Мирзаянович	Начальник Мамадышский районный УПС «Татарстан Почтасы»

Руководитель Аппарата
Совета Муниципального района



В.Н.Фаизов

ПОЛОЖЕНИЕ
территориальной трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений Мамадышского муниципального района

I. Общие положения

1. Территориальная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений Мамадышского муниципального района (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом системы социального партнерства в Мамадышском муниципальном районе, образованным в соответствии с действующим законодательством.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральным законодательством, законами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, регулируемыми социально-трудовые отношения, настоящим Положением.

2. Комиссия состоит из представителей территориальных профессиональных союзов и их объединений, территориальных объединений работодателей и органов местного самоуправления (далее - стороны Комиссии). Состав Комиссии формируется на основе принципов паритетности и равноправия сторон, полномочности их представителей и утверждается Мамадышским районным Советом.

II. Цели и задачи Комиссии

1. Основными целями Комиссии являются:

- регулирование социально-трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов сторон;
- развитие системы социального партнерства;
- содействие урегулированию коллективных трудовых споров (конфликтов).

2. Основными задачами Комиссии являются:

- ведение коллективных переговоров, подготовка проекта и заключение трехстороннего соглашения между органами местного самоуправления Мамадышского муниципального района, координационным советом председателей профсоюзных комитетов, объединением работодателей (далее - Соглашение), осуществление контроля за его выполнением;
- регулирование разногласий, возникающих при заключении и реализации отраслевых соглашений, заключаемых в Мамадышском муниципальном районе, оказание содействия соответствующим трехсторонним (двусторонним) комиссиям по регулированию социально-трудовых отношений при заключении отраслевых соглашений;
- обсуждение проектов республиканских законов и иных правовых актов Республики Татарстан по вопросам социально-экономической политики, регулирования трудовых отношений и внесение предложений в соответствующие органы.

III. Права Комиссии

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач вправе:

- координировать деятельность сторон Комиссии по вопросам экономического и социального развития Мамадышского муниципального района, урегулирования разногласий, возникающих при заключении отраслевых соглашений, заключаемых в Мамадышском муниципальном районе;
- согласовывать интересы сторон Комиссии при разработке, реализации Соглашения и выполнении решений Комиссии;

- осуществлять в ходе коллективных переговоров и подготовки проекта Соглашения взаимодействие с Республиканской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений, отраслевыми комиссиями, другими органами социального партнерства;
 - получать информацию о социально-экономическом положении Мамадышского муниципального района, необходимую для рассмотрения вопросов о ходе выполнения Соглашения и урегулирования разногласий по рассматриваемым на заседании Комиссии отраслевым соглашениям, заключаемым в Мамадышском муниципальном районе;
 - приглашать для участия в своей деятельности представителей других организаций, не являющихся членами Комиссии, создавать рабочие группы с привлечением экспертов, ученых и специалистов;
 - вносить предложения для рассмотрения на заседаниях, проводимых органами местного самоуправления с участием представителей профсоюзов и работодателей (объединений работодателей) по вопросам социально-экономических отношений;
 - направлять своих представителей для участия в заседаниях, проводимых органами местного самоуправления, а также для участия в работе комиссий, образованных этими органами;
 - определять в соответствии с законодательством порядок подготовки проекта и заключения соглашения, порядок присоединения работодателей, не участвовавших в заключении соглашения;
 - вносить предложения о привлечении в соответствии с действующим законодательством к ответственности лиц, не обеспечивших выполнение мероприятий по реализации соглашения и решений Комиссии;
 - осуществлять контроль за выполнением своих решений.
- Комиссия разрабатывает и утверждает регламент Комиссии.

IV. Координатор Комиссии

1. Координатор Комиссии назначается Главой Мамадышского муниципального района с учетом предложений сторон Комиссии. Координатор не является членом Комиссии.
2. Координатор Комиссии:
 - организует деятельность Комиссии совместно с координаторами сторон, председательствует на заседаниях;
 - подписывает планы работы и решения Комиссии;
 - оказывает содействие в согласовании позиций сторон, достижении согласия при выработке совместных решений и их реализации;
 - руководит работой секретариата Комиссии;
 - приглашает для участия в работе Комиссии представителей объединений профессиональных союзов, районного объединения работодателей и органов местного самоуправления, не являющихся членами Комиссии, а также ученых и специалистов, представителей других организаций;
 - направляет по согласованию с объединениями профессиональных союзов, районным объединением работодателей и органами местного самоуправления членов Комиссии для участия в проводимых указанными объединениями и органами заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений;
 - проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;
 - информирует органы местного самоуправления о деятельности Комиссии;
 - информирует Комиссию о мерах, принимаемых органами местного самоуправления в области социально-трудовых отношений.
3. Координатор Комиссии не вмешивается в деятельность сторон и не принимает участия в голосовании.

V. Член Комиссии

1. Член Комиссии в своей деятельности руководствуется законами, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Республики Татарстан, настоящим Положением.

2. Член Комиссии имеет право:

- в соответствии с поручением Комиссии обращаться в органы местного самоуправления, объединения профессиональных союзов, районное объединение работодателей и получать письменный ответ по существу поставленных вопросов в сроки, установленные действующем законодательством;

- знакомиться с соответствующими нормативными правовыми актами и их проектами, информационными и справочными материалами.

3. Член Комиссии по согласованию с координатором Комиссии может принимать участие в заседаниях Мамадышского районного исполнительного комитета при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

VI. Организация деятельности Комиссии и порядок принятия ее решения

1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы и с учетом необходимости оперативного решения возникших неотложных вопросов.

Заседания Комиссии проводятся в соответствии с согласованным сторонами планом. По вопросам, требующим принятия оперативных решений в период между заседаниями Комиссии, координатор Комиссии проводит консультации с представителями сторон. В этом случае сторона, предложившая вопросы для внеочередного рассмотрения, в течение двух недель обеспечивает подготовку материалов для проведения заседания (информацию по вносимым вопросам, проект решения, регламент проведения заседания и т.д.), несет ответственность за материально-техническое и организационное обеспечение проведения заседания.

2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее 2/3 состава каждой из сторон.

Решения по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией на заседаниях, принимаются при согласии сторон, то есть в случае принятия его большинством голосов членов Комиссии, представляющих каждую из сторон. Решения, принятые таким образом, обязательны для каждой из сторон.

Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол заседания Комиссии.

3. Организационное и финансовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Мамадышским районным исполнительным комитетом.

4. Для организационного обеспечения деятельности Комиссии образуется секретариат в количестве 3-х человек, утверждаемый Комиссией. Руководит работой секретариата координатор Комиссии.

5. Секретариат Комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

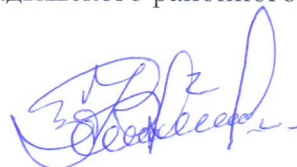
- получает по запросам нормативные правовые акты и проекты решений в области социально-трудовых отношений, в том числе в сфере занятости населения, оплаты труда, доходов и уровня жизни населения, социальной защиты, социального обеспечения и социального страхования, охраны труда, социального партнерства в целях выработки рекомендаций Комиссии органам хозяйственного управления Мамадышского муниципального района по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- направляет рекомендации Комиссии в соответствующие органы хозяйственного управления Мамадышского муниципального района, объединения профессиональных союзов и районное объединение работодателей, средства массовой информации;

- осуществляет ведение делопроизводства и организует работу с документами Комиссии.

6. Для проведения заседаний Комиссии в установленном порядке предоставляются соответствующие помещения в здании Мамадышского районного совета.

Руководитель Аппарата
Совета Муниципального района



В.Н.Фаизов