



ПРИКАЗ

17.11.2015

БОЕРЫК

№ *843*

г.Казань

Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында 2015 елның 7 декабрендә теркәлдә,
№ 3044

Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә
радиация тәэсиренә дучар булган гражданнарга
түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең Татарстан Республикасы
Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү
һәм социаль яклау министрлыгының
27.07.2012, № 603 боерыгы белән расланган
административ регламентына үзгәрешләр кергү турында

Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган
гражданнарга түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтү эшен камилләштерү максатларында **боерык бирәм:**

1. Кушымта итеп бирелүче яңа редакциядә баян итеп, Татарстан
Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау
министрлыгының “Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар
булган гражданнарга түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау хакында”
27.07.2012, № 603 боерыгы белән расланган Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә
радиация тәэсиренә дучар булган гражданнарга түләнешчә өстәмә отпуск өчен
түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына
үзгәрешләр кертергә.

Министр

Э.Ә.Зарипова

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 17.11.2015 ел, № 843 боерыгына кушымта

Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданнарга түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданнарга түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең бу административ регламенты (алга таба – Регламент) техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданнарга түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең (алга таба – дәүләт хезмәте күрсәтү) стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Дәүләт хезмәте алучылар:

1) Чернобыль һәлакәте нәтижәсендә радиация тәэсиренә яки Чернобыль АЭСындагы һәлакәт нәтижәләрен бетерү эшләренә бәйле нурланыш авыруы һәм бүтән авырулар алган яки кичергән гражданнар;

2) Чернобыль һәлакәте нәтижәсендәге инвалидлар – түбәндәгеләр исәбенә керүчеләр:

аерып чыгарылуы зона чикләрендә һәлакәт нәтижәләрен бетерүдә катнашкан яки Чернобыль АЭСын эшләтүдә яки башка эшләрдә мәшгуль булган (шул исәптән вакытлыча жибәрелгән яки командировкага килгән) гражданнар;

махсус жыеннарга чакырылган һәм Чернобыль һәлакәте нәтижәләрен бетерүгә бәйле эшләр башкаруга жәлеп ителгән хәрби хезмәткәрләр һәм хәрби бурычлылар (тупланган урыннарына һәм башкарган эшләренә бәйсез рәвештә), шулай ук аерып чыгарылуы зонада хезмәт иткән (итүче) эчке эшләр органнары, Дәүләт янгынга каршы хезмәте органнарының житәкчеләр һәм рядовойлар составы затлары;

эвакуацияләү турындагы карар кабул ителгәннән соң аерып чыгарылуы зонадан эвакуацияләнгән һәм күчереп утырту зонасыннан күчерелгән яисә әлегә зоналардан үз ихтыярлары белән чыгып киткән гражданнар;

сөяк жәлеген күчереп утырту моментыннан алып узган вакытка һәм аларда моңа бәйле инвалидлык барлыкка килгән вакытка бәйсез рәвештә, Чернобыль һәлакәте нәтижәсендә зыян күргән кешеләрнең гомерен саклап калу өчен сөяк жәлеген биргән гражданнар;

3) 1986-1987 елларда аерып чыгарылуы зона чикләрендә Чернобыль һәлакәте нәтижәләрен бетерү эшләрендә катнашкан яки бу чорда халыкны, матди байлыкларны, авыл хужалыгы хайваннарын эвакуацияләүгә бәйле эшләрдә һәм Чернобыль АЭСын эшләтүдә яки андагы башка эшләрдә мәшгуль булган гражданнар; махсус жыеннарга чакырылган һәм бу чорда аерып чыгарылуы зона чикләрендә Чернобыль һәлакәте нәтижәләрен бетерүгә бәйле эшләр

башкаруга жәлеп ителгән хәрби хезмәткәрләр һәм хәрби бурычлылар, гражданныр авиациясенә очкыч-күтәрү, инженер-техник составын да кертеп (тупланган урыннарына һәм башкарган эшләренә бәйсез рәвештә); аерып чыгарылуы зонада 1986-1987 елларда хезмәт иткән эчке эшләр органнары житәкчеләре һәм рядовойлары составы затлары; хәрби жыеннарга чакырылган һәм 1988-1990 елларда “Укрытие” объекты буенча эшләрдә катнашкан гражданныр, шул исәптән хәрби хезмәткәрләр һәм хәрби бурычлылар; 1986 елның 26 апреленнән 30 июненә кадәр чорда Чернобыль һәлакәте нәтижәсендә зыян күргән һәм ионлаштыручы нурланыш чыганагы булып торган затларга медицина ярдәме һәм хезмәт күрсәткәндә нормадан артык нурланыш дозалары алган кече һәм урта медицина персоналы, табиблар һәм дөвалау учреждениеләренә башка хезмәткәрләре (эш урыннарында башкарылуы эш профиленә туры килүче радиация хәле шартларында һөнәри эшчәнлекләре ионлаштыручы нурланыш чыганакаларының теләсә нинди төрләре белән эшләүгә бәйлә затлардан гайре);

4) аерып чыгарылуы зонадан 1986 елда эвакуацияләнгән (шул исәптән үз ихтыярлары белән чыгып киткән) яки 1986 елда һәм аннан соңгы елларда күчереп утырту зонасыннан күчерелгән (күчерелүче) (шул исәптән үз ихтыярлары белән чыгып киткән) гражданныр (күчереп утырту зонасына 1986 елның 30 июненнән соң даими яшәү урыны итеп күченгән гражданныр, алар әйтеп үтелгән зонадан яңа яшәү урынына үз ихтыярлары белән күченгән очракта, “Чернобыль АЭСындагы һәлакәт нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданнырны социаль яклау турында” 15 май, 1991 ел, № 1244-1 Россия Федерациясе законының (алга таба – № 1244-1 РФ законы) 17 статьясы белән күздә тотылган социаль ярдәм чаралары аларның әлегә зонада яшәүгә бәйлә нигезләр буенча пенсиягә чыгу хокукын алуы шарты белән, Чернобыль һәлакәте нәтижәсендә радиоактив пычранган бүтән зоналарда яшәгән вакытларын исәпкә алып күрсәтелә. Бу вакытта Чернобыль һәлакәте нәтижәсендә югарырак дәрәжәдәге радиоактив пычрану зонасына яисә шуңа тәңгәл урынга үз ихтыярлары белән кабат күчү № 1244-1 РФ законының 17 статьясы белән күздә тотылган социаль ярдәм чараларын алуга хокук барлыкка килүгә сәбәп булмый. 1994 елның 1 гыйнварыннан соң үз ихтыярлары белән (тиешле администрация белән контрактлар, килешүләр төземичә), аерып алу, күчереп утырту зоналарына күченгән гражданныр № 1244-1 РФ законының 17 статьясы белән күздә тотылган социаль ярдәм чаралары бирелми);

5) “Маяк” житештерү берләшмәсендә 1957 нче елдагы авария нәтижәләрен бетерү эшләрендә 1957-1958 елларда турыдан-туры катнашкан гражданныр, шул исәптән вакытлыча жибәрелгән яки командировкага килгән (махсус жыеннарга чакырылган хәрби хезмәткәрләр һәм хәрби бурычлыларны, эчке эшләр органнары, дәүләт иминлегә органнары, гражданныр оборонасы органнарының житәкчеләр һәм рядовойлар составы затларын да кертеп), шулай ук 1949-1956 елларда яклау чаралары һәм Тичә елгасы буендагы радиоактив пычранган территорияләргә тернәкләндерү уздыру эшләрендә мәшгуль булган гражданныр, махсус жыеннарга чакырылган хәрби хезмәткәрләр һәм хәрби бурычлыларны, эчке эшләр органнары, дәүләт иминлегә органнары, гражданныр оборонасы

органнарының житәкчеләр һәм рядовойлар составы затларын да кертеп;

6) “Маяк” житештерү берләшмәсендә 1957 елдагы авария һәм Тичә елгасына радиоактив калдыклар элэгү аркасында радиация тәэсире нәтижәсенә дучар булган торак пунктлардан эвакуацияләнгән (күчерелгән) (шул исәптән эвакуацияләү (күчерү) өлешчә башкарылган торак пунктлар чикләрендә эвакуацияләннәр (күчерелгәннәр)), шулай ук үз ихтыярлары белән чыгып киткән гражданныр, балаларны, шул исәптән эвакуацияләү (күчерү) моментында ана карынындагы үсеш халәтендә булган балаларны да кертеп, шулай ук 1957 елда радиоактив пычрану зонасыннан эвакуацияләнгән хәрби хезмәткәрләр, гаскәри частьларның үз ихтыяры белән ялланганнар составы һәм махсус контингент. Үз ихтыярлары белән чыгып киткән гражданнырга “Маяк” житештерү берләшмәсендә 1957 елдагы авария нәтижәсендә радиоактив пычрануга дучар булган торак пунктлардан 1957 елның 29 сентябрәннән 1960 елның 31 декабрәнә кадәр (кертеп) чыгып киткән, шулай ук Тичә елгасына радиоактив калдыклар элэгү аркасында радиоактив пычрануга дучар булган торак пунктлардан 1949 елдан 1962 елга кадәр (кертеп) чыгып киткән (шул исәптән күчерү өлешчә башкарылган торак пунктлар чикләрендә күчеп утырган) гражданныр керә;

7) “1957 елда “Маяк” житештерү берләшмәсендәге авария һәм Тичә елгасына радиоактив калдыклар элэгү аркасында радиация йогынтысына дучар булган Россия Федерациясе гражданнырын социаль яклау турында” 26 ноябрь, 1998 ел, № 175-ФЗ Федераль законның (алга таба – № 175-ФЗ Федераль закон) 1 статьясында күрсәтелгән гражданныр исәбенә керүче, нурланыш авыруы, барлыкка килүләре яки көчәюләре “Маяк” житештерү берләшмәсендә 1957 елдагы авария һәм Тичә елгасына радиоактив калдыклар элэгү нәтижәсендә радиация тәэсире аркасында булган авырулар исемлегенә кертелгән бүтән авырулар алган гражданныр;

8) № 175-ФЗ Федераль законның 1 статьясында күрсәтелгән гражданныр исәбенә керүче, “Маяк” житештерү берләшмәсендә 1957 елдагы авария һәм Тичә елгасына радиоактив калдыклар элэгү нәтижәсендәге инвалидлар;

9) “Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданнырны социаль яклау турында” РСФСР Законның гамәлдә булуының аеруча хәтәр подразделениеләрдә булган гражданнырга кагылуы турында” 27.12.1991 ел, № 2123-1 Россия Федерациясе Югары Советы карарының (алга таба – № 2123-1 РФ ЮС карары) 1 пунктында күрсәтелгән аеруча куркыныч подразделениеләрдә булган гражданныр;

10) № 2123-1 карарның 1 пунктында күрсәтелгән аеруча куркыныч подразделениеләрдә булып, инвалидка әверелгән гражданныр;

19) Семипалатинск полигонындагы атом-төш сынаулары нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган торак пунктларның Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан расланучы исемлекләренә кертелгән Россия Федерациясе территориясендәге һәм аннан читтәге торак пунктларда 1949 – 1963 елларда яшәгән, нурланышның 25 сЗв (бэр)дан артып киткән суммар (тупланма) эффектив дозасын алган гражданныр.

Бу пунктта күрсәтелгән, радиация тәэсиренә дучар булып, хәзерге вакытта

хәрби хезмәткәрләр, эчке эшләр органнары, жинаять-башкару системасы, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенә янгынга каршы федераль хезмәт учреждениеләре һәм органнары, наркотик матдәләр һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тотучы органнар, Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләре, бу затлар исәбенә керүче, шул исәптән эшләүче (эш урынына бәйсез рәвештә) пенсионерлар, башкарма хакимиятнең әлеге федераль органнарының гражданлык персоналы булып торучы, шулай ук салым полициясе органнарыннан эштән азат ителгән затлар исәбенә керүче, шул исәптән эшләүче (эш урынына бәйсез рәвештә) пенсионерлар булып торучы гражданның категорияләре исәбәндәге затлар дәүләт хезмәте алучыларга керми.

1.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүчеләр (алга таба – гариза бирүче) булып бу Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелгән дәүләт хезмәте алучылар яки аларның законлы вәкилләре (закон белән күздә тотылган очракларда) яисә билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән ышанычнамә нигезендә эш итүгә дәүләт хезмәте алучылар тарафыннан вәкаләт бирелгән затлар тора.

1.4. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы тарафыннан, дәүләт хезмәте алучының яшәү урынында Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының Татарстан Республикасы муниципаль районындагы яки шәһәр округындагы Социаль яклау идарәсе (бүлеге) (алга таба – Идарә (бүлек)) йөзәндә күрсәтелә.

1.4.1. Идарәнең (бүлекнең) урнашу урыны, белешмәләр алу өчен телефоннары, электрон почта адресы турындагы мәгълүмат бу Регламентка белешмә-кушымтада китерелгән.

Идарәнең (бүлекнең) эш графигы: Идарәнең (бүлекнең) эчке тәртип кагыйдәләре нигезендә билгеләнүче эш сәгатьләрендә шимбә һәм якшәмбедән тыш көн саен.

1.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгында (алга таба – Министрлык), Идарәләрдә (бүлекләрдә) урнашкан, дәүләт хезмәте күрсәтү турында визуаль һәм текстлы мәгълүматтан торган, дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша. Мәгълүмат стендларына урнаштырыла торган мәгълүмат дәүләт хезмәте турында бу Регламентның 1.4.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчаларында) булган белешмәләргә үз эченә ала.

2) “Интернет” челтәре ярдәмендә:

Министрлыкның рәсми сайтында (<http://mtsz@tatarstan.ru>);

Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында (<http://uslugi.tatar.ru>);

Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (функцияләренә) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru>);

3) Идарәгә (бүлеккә), Министрлыкка телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) Идарәгә (бүлеккә), Министрлыкка (<http://mtsz@tatar.ru>) язмага (шул

исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә.

1.4.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре турында мәгълүмат Идарә (бүлек) биналарындагы мәгълүмат стендларына урнаштырыла.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә хәл ителә:

“Чернобыль АЭСындагы һәлакәт нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданны социаль яклау турында” 15 май, 1991 ел, № 1244-1 Россия Федерациясе законы (алга таба – № 1244-1 РФ законы) (РСФСРның Халык депутатлары съезды һәм РСФСР Югары Советы хәбәрләре, 1991, № 21, 699 ст., кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

“1957 елда “Маяк” житештерү берләшмәсендә авария һәм Тичә елгасына радиоактив калдыклар элгү аркасында радиация йогынтысына дучар булган Россия Федерациясе гражданны социаль яклау турында” 26 ноябрь, 1998 ел, № 175-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 175-ФЗ Федераль закон) (РФ законнар жыйнагы, 1998, № 48, 5850 ст., кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

“Семипалатинск полигонындагы атом-төш сынаулары нәтижәсендә радиация йогынтысына дучар булган гражданны социаль гарантияләргә турында” 10.01.2002 ел, № 2-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 2-ФЗ Федераль закон) (РФ законнар жыйнагы, 2002, № 2, 128 ст., кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

“Персональ мәгълүматлар турында” 27 июль, 2006 ел, № 152-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 152-ФЗ Федераль закон) (Россия Федерациясе законнар жыйнагы, 2006, № 31 (1 өлеш), 3451 ст., кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

“Дәүләт хезмәтләргә һәм муниципаль хезмәтләргә күрсәтүне оештыру турында” 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 210-ФЗ Федераль закон) (Россия Федерациясе законнар жыйнагы, 2010, № 31, 4179 ст., кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

“Электрон имза турында” 6 апрель, 2011 ел, № 63-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 63-ФЗ Федераль закон) (Россия Федерациясе законнар жыйнагы, 2011, № 15, 2036 ст., кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

“Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләргә турында” 7 май, 2012 ел, № 601 Россия Федерациясе Президенты Указы (алга таба – РФ Президентының № 601 Указы) (Россия Федерациясе законнар жыйнагы, 2012, № 19, 2338 ст.);

“Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданны социаль яклау турында” РСФСР Законының гамәлдә булуының аеруча хәтәр подразделениеләрдә булган гражданны кагылуы турында” 27.12.1991 ел, № 2123-1 Россия Федерациясе Югары Советы карары (алга таба – № 2123-1 РФ ЮС карары) (РСФСРның Халык депутатлары съезды һәм РСФСР Югары Советы хәбәрләре, 1992, № 4, 138 ст., кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

Чернобыль һәлакәте нәтижәсендә радиация йогынтысына дучар булган гражданны түләелүче өстәмә отпуск өчен түләү һәм түләелүче өстәмә отпуск белән бер үк вакытта түләелүче – сәламәтләндерүгә бер тапкыр бирелә торган компенсация бирү кагыйдәләргә (алга таба – 1 Кагыйдәләр) һәм Семипалатинск

полигонындагы атом-төш сынаулары нәтижәсендә радиация йогынтысына дучар булган гражданның түләүгә өстәмә отпуск өчен түләү кагыйдәләре (алга таба – 2 Кагыйдәләр) (“Чернобыль АЭСындагы һәлакәт һәм Семипалатинск полигонындагы атом-төш сынаулары аркасында, аларның үз хезмәт бурычларын үтәвенә бәйлә рәвештә, радиация тәэсиренә дучар булган гражданның социаль ярдәм чараларын бирү, шулай ук Чернобыль һәлакәтенә бәйлә рәвештә һәлак булган (үлгән) гражданның жирләүгә пособие түләү тәртибе турында” 03.03.2007 ел, № 136 Россия Федерациясә Хөкүмәтә карары белән расланган.) (Россия Федерациясә законнары жыйнагы, 2007, № 11, 1327 ст., кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

Зыйны каплау һәм гражданның “Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация тәэсиренә дучар булган гражданның социаль яклау турында” Россия Федерациясә законы, “1957 елда “Маяк” житештерү берләшмәсендәге авария һәм Тичә елгасына радиоактив калдыклар элгү аркасында радиация тәэсиренә дучар булган Россия Федерациясә гражданның социаль яклау турында” Федераль закон һәм “Семипалатинск полигонында атом-төш сынаулары аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданның социаль гарантияләр турында” Федераль закон белән күздә тотылган социаль яклау чаралары бирү буенча Россия Федерациясенә чыгым йөкләмәләргә финанс белән тәмин итүгә Россия Федерациясә Хөкүмәтенә 2005 елның 30 августындагы № 542 карары белән расланган кагыйдәләре (РФ законнары жыйнагы, 2005, № 36, 3707 ст., кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

“Торакка һәм коммуналь хезмәтләр күрсәтүгә түләү өчен субсидияләр бирү системасында мәгълүмати хезмәттәшлек турында” 22.01.2005 ел, № 20 Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары жыйнагы, 2005, № 5, 0156 ст.) (кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

“Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгы мәсьәләләре” 15.08.2007, № 388 Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба – № 388 ТР МК карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары жыйнагы, 05.09.2007, № 33, 1178 ст., кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

“Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләргә күрсәтүгә административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында” 02.11.2010, № 880 Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары белән расланган Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләргә күрсәтүгә административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе (алга таба – № 880 Тәртип) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары жыйнагы, 2010, № 46, 2144 ст., кертелгән

үзгәрешләрне исәпкә алып).

1.6. Бу Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

техник хата – дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсенә) кертелгән мәгълүматларның мәгълүмат керткәндә нигез булып торган документлардагы мәгълүматларга туры килмәвенә китергән хата (ялгыш язу, басмада ялгышлык, грамматик яки арифметик хата);

дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыны – муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә документларны кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультацияләр үткәрү “тәрәзә”се.

Бу Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) төшенчәсе № 210-ФЗ Федераль законның 2 статьясындагы 1 пункттында күздә тотылган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында рәсми мөрәжәгатьне аңлата. Гаризаның киңәш ителә торган формасы бу Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләп атамасы	Стандартка таләпләрнең эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү атамасы	Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданның түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү (алга таба – түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү)	№ 1244-1 РФ законының 14 ст. 1 өл. 5 п.; № 2-ФЗ Федераль законның 2 ст. 15 п.; 1 Кагыйдәләр; 2 Кагыйдәләр
2.2. Дәүләт хезмәтен турыдан-туры күрсәтүче орган атамасы	Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгының Татарстан Республикасы муниципаль районындагы яки шәһәр округындагы Социаль яклау идарәсе (бүлгә)	1 Кагыйдәләрнең 2 п.; 2 Кагыйдәләрнең 2 п.
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау	Түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карар	
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү срогы, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү	Түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карар гариза һәм бу Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар керткәннән соң биш көн ¹ эчендә кабул ителә.	

¹ Монда һәм алга таба процедураларның давамлылыгы эш көннәрендә исәпләнә.

зарурлыгын исәпкә алып		
<p>2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булып торган хезмәтләрне күрсәтү өчен, закон яки башка норматив-хокукый актлар нигезендә кирәкле, гариза бирүче тапшырырга тиешле документларның тулы исемлеге, гариза бирүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>1. Түләнелүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында гариза (почта адресын яки дәүләт хезмәте алучы тарафыннан кредит оешмасында ачылган счет реквизитларын күрсәтеп) (бу Регламентка 1 нче кушымта).</p> <p>2. Социаль ярдәм чараларына хокук бирүче таныклык күчермәсе.</p> <p>3. Түләнергә тиешле ахыргы сумманы һәм отпуск бирелә торган чорны күрсәтеп, уртача хезмәт хақы күләме турында оешма житәкчесе һәм баш бухгалтер тарафыннан имзаланган (тулы имзалар белән) һәм мөһер белән расланган (мөһер булган очракта) белешмә.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларның законлы вәкилләре (законнарда күздә тотылган очрактарда) яки дәүләт хезмәте алучылар тарафыннан вәкаләт бирелгән затлар, өстәмә рәвештә, дәүләт хезмәте алучының мәнфәгатьләреннән чыгып эш итүгә вәкаләтләрән раслаган документлар тапшыра.</p> <p>Гариза бирүче, мөрәжәгать иткәндә, шәхесен таныкларчы документ күрсәтә.</p> <p>Документлар күчермәләре, Россия Федерациясе законнары нигезендә расланмаган очракта, төп нөсхәләрен күрсәтеп тапшырыла һәм Идарә (бүлек) белгече тарафыннан раслана.</p> <p>Гариза почта аша жиберелгәндә, аңа кушып бирелүче документларның күчермәләре (шәхесне таныкларчы документ күчермәсеннән гайре) Россия Федерациясе законнары нигезендә расланган булырга тиеш.</p>	<p>1 Кагыйдәләрнең 2, 3 п.п.;</p> <p>2 Кагыйдәләрнең 2, 3 п.п.</p>
<p>2.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив-хокукый актлар нигезендә кирәкле,</p>	<p>Бу категориягә кертелү ихтималы булган документлар тапшыру таләп ителми.</p>	

<p>дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булып, мөрәжәгать итүче тапшыруга хокуклы булган документларның тулы исемлеге, шулай ук гариза бирүчеләр тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар алар карамагында булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яки оешма Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив-хокукий актлар нигезендә кирәкле, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булып, мөрәжәгать итүче тапшыруга хокуклы булган документларның тулы исемлеге, шулай ук гариза бирүчеләр тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе;</p>		
---	--	--

<p>элеге документлар алар карамагында булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яки оешма</p>		
<p>2.7. Норматив-хокукий актларда күздә тотылган очрактарда, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен аларның килештерүләре (дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан башкарыла) таләп ителә торган дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлегә</p>	<p>Килештерү таләп ителми.</p>	
<p>2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартуға нигезләренә тулы исемлегә</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бу Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегендәге документны тапшырмау. 2. Идарәгә (бүлеккә) гариза һәм документларны (документлар күчермәләрен) № 63-ФЗ һәм № 210-ФЗ Федераль законнар таләпләренә туры китереп электрон имза белән имзаланмаган (расланмаган) электрон документлар рәвешендә тапшыру. 3. Документларда билгеләнгән тәртиптә расланмаган бетерүләр, өстәп язучулар, сызылган сүзләр һәм төзәтүләр булу. 4. Гариза бирүченә дәүләт хезмәте алучы яшәмәгән урындагы Идарәгә (бүлеккә) мөрәжәгать итүе. 5. Бу Регламентның 1.3 пунктында күрсәтелмәгән затның мөрәжәгать итүе. 	

2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яки аннан баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торуга нигезләр билгеләнмәгән. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартуга нигез булып, ялган (дөреслеккә туры килмәгән) мәгълүматлар кергән документлар тапшыру тора.	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен дәүләт пошлинасы яки башка төрле түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез күрсәтелә.	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булып торган хезмәтләргә түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны керттеп	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.	
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында рәсми мөрәжәгать тапшырганда һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы	Гариза бирүченең кабул итүне (хезмәт күрсәтү) көтүненең максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәте алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.	№ 601 РФ Президенты Указының 1 п.
2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү	Гариза һәм документлар кергән көнне.	

<p>турында рәсми мөрәжәгатен, шул исәптән электрон рәвештә, теркәү срогы</p>		
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, мөрәжәгать итүчеләрнең көтү һәм аларны кабул итү урынына, мондый хезмәтләрне күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиааль мәгълүмат урнаштыруга карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткеч язулар белән жиһазландырылган бүлмәләрдә башкарыла. Дәүләт хезмәте алуучыларны кабул итү бу максатлар өчен махсус бүлеп бирелгән һәм: янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы; документлар рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган урыннарда башкарыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенен мөмкинлек һәм сыйфат күрсәткечләре, шул исәптән, дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә, гариза бирүченең вазыйфалар затлар белән аралашулары саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт хезмәтен дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәктә, дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең мөмкинлек күрсәткечләре булып торалар: Идарә (бүлек) биналарының жәмәгать транспорты йөри торган зонада урнашуы; белгечләрнең, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул итеп алына торган бүлмәләренең кирәкле санда булуы; мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә, Министрлыкның рәсми сайтында, Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында, Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү бердәм порталында дәүләт хезмәтен күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу; гаризаны электрон рәвештә бирү мөмкинлеге. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып торалар:</p>	<p>№ 880 ТР МК карары белән расланган Тәртипнең 2.4 п.; № 601 РФ Президенты Указының 1 п.</p>

<p>урыннарында алу мөмкинлеге, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүматны алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләреннән файдаланып</p>	<p>документларны кабул итү һәм карап тикшерү сроклары үтәлү; дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алу срогы үтәлү; белгечләр тарафыннан Регламент бозылу очракларының (нигезле шикаятьләрнең) булу-булмавы; гариза бирүченең Идарә (бүлек) белгечләре белән аралашуы саны:</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар биргәндә, турыдан-туры – бердән артык түгел (консультацияләрне исәпкә алмыйча);</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны почта аша жибергәндә – бердән артык түгел (консультацияләрне исәпкә алмыйча).</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәткәндә, гариза бирүченең Идарә (бүлек) белгече белән бер тапкыр аралашуының давамлылыгы 15 минуттан артмый.</p> <p>Дәүләт хезмәте (дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп) күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыннары аша күрсәтелми.</p> <p>Гариза бирүче дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турындагы мәгълүматны http://mtsz@tatarstan.ru сайтынан, Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан алырга мөмкин.</p>	
<p>2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Гариза һәм документлар (документлар күчермәләре) Идарәгә (бүлеккә) № 63-ФЗ Федераль закон һәм № 210-ФЗ Федераль закон таләпләре нигезендә, электрон имза белән имзаланган (расланган) электрон документлар рәвешендә жиберелергә мөмкин.</p>	<p>№ 63-ФЗ Федераль закон; № 210-ФЗ Федераль закон</p>

3. Административ процедуралар (гамәлләр) составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон формада үтәү үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны күпфункцияле үзәкләрдә, дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыннарында үтәү үзенчәлекләре

Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданның түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү (алга таба – түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү)

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә гамәлләр эзлеклелегенә тасвирламасы

3.1.1. Түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) гариза бирүчегә консультация бирү, гариза бирүчегә ярдәм күрсәтү, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә дә;

2) түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләүгә гаризаны кушып бирелүче документлар пакеты белән кабул итү һәм теркәү яисә документларны кабул итүдән баш тарту;

3) түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карарны эзерләү һәм кабул итү;

4) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү;

5) дәүләт хезмәтен күпфункцияле үзәкләр аша күрсәтү;

6) техник хатаны (ялгыш язу, басмада ялгышлык, грамматик яки арифметик хата) төзәтү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелегенә блок-схемасы бу Регламентка 2 нче кушымтада бирелә.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү, гариза бирүчегә ярдәм күрсәтү, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә дә

Гариза бирүче, дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен, Идарәгә (бүлеккә) шәхсэн үзе, телефоннан, почта, электрон почта аша, шул исәптән техник мөмкинлек булганда, Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша һәм (яки) хат белән мөрәжәгать итә.

Идарә (бүлек) белгече түбәндәгеләрне башкара:

мөрәжәгатьне гражданның мөрәжәгатьләрен теркәү журналында терки;

гариза бирүченең мөрәжәгать итү ысулына бәйле рәвештә, шәхсэн үзе, телефоннан, почта, электрон почта аша һәм (яки) Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша гариза бирүчегә консультация үткәрә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегенә ягыннан;

гариза бланкын бирә;

зарурлык булганда гариза бирүчегә ярдәм күрсәтә, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә дә.

Бу пункт билгели торган процедуралар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне үтәлә.

Процедуралар нәтижәсе: консультация, тапшырылган документларның составы, формасы һәм эчтәлеге ягыннан искәртмәләр, гариза бирүчегә ярдәм күрсәтү, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә дә, консультация бирү (гариза бирүчегә ярдәм күрсәтү) турында гражданның мөрәжәгатьләрен теркәү журналына язып кую.

3.3. Түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләүгә гаризаны кушып бирелүче документлар пакеты белән кабул итү һәм теркәү яисә документларны кабул итүдән баш тарту

3.3.1. Гариза бирүче, Идарәгә (бүлеккә) түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында гариза һәм аңа кушып, бу Регламентның 2.5 пункты нигезендә, документлар күчермәләрен бирә.

Гариза һәм документларның Россия Федерациясе законы белән билгеләнгән тәртиптә расланган кушып бирелүче күчермәләре (шәхесне таныкларчы документ күчермәсеннән гайре) почта аша жиберелергә мөмкин.

Гариза һәм № 63-ФЗ Федераль закон һәм № 210-ФЗ Федераль закон таләпләре нигезендә, электрон имза белән имзаланган (расланган) документлар (документлар күчермәләре) электрон документ рәвешендә жиберелергә мөмкин.

Почта аша яки электрон документ рәвешендә тапшырылган гариза һәм документлар (документлар күчермәләре) 3.3 пункт белән күздә тотылган тәртиптә карап тикшерелә.

3.3.2. Идарә (бүлек) белгече түбәндәгеләрне башкара:

законлы вәкил сыйфатында эш итүче гариза бирүченең яисә дәүләт хезмәте алучы тарафыннан вәкаләт бирелгән затның вәкаләтләрен тикшерә;

кирәкле барлык документларның булу-булмавын һәм аларның билгеләнгән таләпләргә җавап бирү-бирмәвен (документларның тиешенчә рәсмиләштерелгәнлеген, документларда билгеләнгән тәртиптә расланмаган бетерүләр, өстәп язучылар, сызылган сүзләр һәм аларда әйтелмәгән башка төзәтүләр булу-булмавын) тикшерә.

Гариза бирүче шәхсән мөрәжәгать иткәндә, документларны кабул итүдән баш тартуға бу Регламентның 2.8 пунктында күздә тотылган нигезләр булган очракта, Идарә (бүлек) белгече гариза бирүчегә документларны кабул итүдән һәм гаризаны теркәүдән баш тартуға нигезләр булу турында хәбәр итә һәм, баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген аңлатып, документларны аңа кире кайтара. Гариза бирүченең таләбе буенча, баш тарту язмача рәсмиләштерелә.

Гариза бирүче гариза һәм документларны почта (электрон почта) аша жибергәндә, Идарә (бүлек) белгече, баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны аңа почта (электрон почта) аша кире кайтара.

Документларны кабул итүдән баш тартуға нигезләр булмаган очракта, Идарә (бүлек) белгече түбәндәгеләрне башкара:

гаризаны кабул итә һәм гражданнарның мөрәжәгатьләрен теркәү журналында (3 нче кушымта) терки;

гариза бирүче шәхсэн мөрәжәгать иткәндә, гариза бирүчегә документларын кабул итү датасы, бирелгән керү номеры турында билге белән расписка тапшыра; гариза почта, шул исәптән электрон почта аша жиберелгәндә, документларны кабул итү датасы турында хәбәр итү язуын почта, шул исәптән электрон почта аша жиберә.

Бу пункт билгели торган процедуралар гариза һәм документлар кERGән көнне үтәлә.

Процедуралар нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гражданнарның мөрәжәгатьләрен теркәү журналында теркәү язуы булдыру, расписка (документларны кабул итү көне турында хәбәрнамә) яки документларны кабул итүдән баш тарту турында гариза бирүчегә язмача хәбәр итү һәм гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар; баш тарту турында телдән (язмача) хәбәр итү.

3.4. Түләнелүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карарны эзерләү һәм кабул итү

3.4.1. Гариза бирүче тапшырган документлар нигезендә, Идарә (бүлек) белгече түбәндәгеләрне башкара:

дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен бу Регламентның 2.9 пунктында күздә тотылган нигезләр булу-булмавын тикшерә;

билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) бу Регламентка 4 нче кушымта нигезендәге форма буенча карар проектын рәсмиләштерә;

кадар проектын Идарә (бүлек) житәкчесенә имза куюга жиберә.

Бу пункт билгели торган процедуралар гариза теркәлгән көннән башлап ике көн эчендә үтәлә.

Процедуралар нәтижәсе: түләнелүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карар проектын.

3.4.2. Документларны карап тикшергәннән соң, Идарә (бүлек) житәкчесе түләнелүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карарны имзальный һәм Идарә (бүлек) белгеченә жиберә.

Бу пунктча билгели торган процедура документларны түләнелүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карар проектын имзалауга жибергән моменттан бер көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтижәсе: билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) Идарә (бүлек) житәкчесе тарафыннан имзаланган карар.

3.5. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү

Идарә (бүлек) белгече:

түләнелүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) кабул ителгән карар хакында, гаризада күрсәтелгән ысул (хат, телефон, смс-хәбәр, электрон почта) белән, гариза бирүчегә хәбәр итә;

билгеләү турында карар кабул ителгән очракта, гариза бирүченең “личное дело”сын рәсмиләштерә (барлык документларны бер папкага туплый).

Бу пункт билгели торган процедуралар моннан алдагы процедура тәмамланган моменттан бер көн эчендә үтәлә.

Процедуралар нәтижәсе: түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) кабул ителгән карар хакында гариза бирүчегә хәбәр итү, гариза бирүченең рәсмиләштерелгән “личное дело”сы (уңай карар кабул ителгән очракта).

3.6. Дәүләт хезмәте күпфункцияле үзәк, дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыннары аша күрсәтелми.

3.7. Техник хаталарны (ялгыш язу, басмада ялгышлык, грамматик яки арифметик хата) төзәтү

Түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карарны үзгәртеп рәсмиләштерү түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карарда жибәрелгән техник хаталарны (ялгыш язу, басмада ялгышлык, грамматик яки арифметик хата) бетерүгә бәйле рәвештә башкарыла.

Түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карарны үзгәртеп рәсмиләштерү гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе буларак бирелгән техник хаталы документ өстәлгән (әгәр андый документ бирелгән булса) теркәлгән гариза (киңәш ителүче форма бу Регламентка 5 нче кушымтада китерелгән) нигезендә башкарыла.

3.7.1. Идарә (бүлек) белгече:

техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кабул итә һәм гражданның мөрәжәгатъләрен теркәү журналында (бу Регламентка 3 нче кушымта) терки;

түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карар проектының үзгәртеп рәсмиләштерә;

түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар проектының Идарә (бүлек) житәкчесенә имза куюга жибәрә.

Бу пункт билгели торган процедуралар гариза теркәлгән моменттан бер көн эчендә үтәлә.

Процедуралар нәтижәсе: техник хатаны төзәтү турындагы кабул ителгән, теркәлгән гариза, түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) үзгәртеп рәсмиләштерелгән, Идарә (бүлек) житәкчесенә имза куюга жибәрелгән карар проекты.

3.7.2. Идарә (бүлек) житәкчесе түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) үзгәртеп рәсмиләштерелгән карарны имзалай һәм Идарә (бүлек) белгеченә жибәрә.

Бу пункт билгели торган процедура карар проекты имза куюга жибәрелгән моменттан бер көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтижәсе: түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) үзгәртеп рәсмиләштерелгән имзаланган карар.

3.7.3. Идарә (бүлек) белгече түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар хакында, гаризада күрсәтелгән ысул белән, гариза бирүчегә хәбәр итә.

Бу пункт билгели торган процедура моннан алдагы процедура тәмамланган моменттан бер көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтижәсе: түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар хакында гариза бирүчегә хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүгә контрольлек итү тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контрольлек Регламент нигезләмәләрен саклауга һәм үтәүгә Идарә (бүлек) житәкчесе тарафыннан тикшерүләр үткәрү юлы белән башкарыла.

Дәүләт хезмәте күрсәтүгә контрольлек итүне Министрлыкның вазыйфай затлары башкара. Контрольлек итүче вазыйфай затларның вәкаләтләре Министрлык бүлекләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгы һәм сыйфатына контрольлек дәүләт хезмәте күрсәтүгә җаваплы вазыйфай затларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр булган мөрәжәгатьләргә карап тикшерүне, тикшерүләр үткәрүне, карарлар кабул итү һәм җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлүенә контрольлек формалары булып, тикшерү үткәрү тора:

делопроизводствоны алып баруны;

документларны карап тикшерү нәтижәләренә законнар (бу Регламент) таләпләренә туры килүен;

документларны кабул итү сроклары һәм тәртибе үтәлүне;

дәүләт хезмәте күрсәткәндә нәтижәләргә бирү сроклары һәм тәртибе үтәлүне.

Тикшерүләр уздыруның ешлыгы планлы (эш планнары нигезендә башкарыла) һәм планнан тыш (гариза бирүченең конкрет мөрәжәгәтә буенча) була.

4.2. Гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу тикшерүләр нәтижәсендә ачыкланган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүгә җаваплы гаепле дип танылган вазыйфай затлар Россия Федерациясе законы белән билгеләнгән тәртиптә җаваплылыкка тартыла.

4.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гражданнар, аларның берләшмәләре, оешмалары тарафыннан контрольлек итү Идарә (бүлек) эшчәнлегенә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алу, дәүләт хезмәте күрсәтү барышында мөрәжәгатьләргә (шикаятьләргә) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге ярдәмендә башкарыла.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнарның, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның яисә дәүләт хезмәткәренә карарларына һәм

гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата гариза бирүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерелү

5.1. Дәүләт хезмәте алучылар Идарәнең (бүлекнең) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата судка кадәр тәртиптә Идарә (бүлек) житәкчесенә шикаять белдерүгә хокуклы.

Идарә (бүлек) житәкчесе карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр Министрлыкка шуның белән шөгыйльләнүче министр урынбасары яки министр исеменә бирелә.

Министр урынбасары (министр) карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына белдерелергә мөмкин.

5.2. Гариза бирүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең рәсми мөрәжәгатен теркәү срогы бозылганда;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогы бозылганда;

3) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, гариза бирүчедән Россия Федерациясенен норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актларында күздә тотылмаган документлар таләп ителгәндә;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, Россия Федерациясе норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актларында күздә тотылган документларны гариза бирүчедән кабул итеп алудан баш тартканда;

5) әгәр баш тартуга нигезләр федераль законнар һәм Россия Федерациясенен алар нигезендә кабул ителгән башка норматив-хокукый акты, Татарстан Республикасының норматив-хокукый акты нигезендә күздә тотылмаса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда;

6) дәүләт хезмәте яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясе норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актларында күздә тотылмаган түләү таләп иткәндә;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай заты дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлардагы ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартканда яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозганда.

5.3. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон рәвештә тапшырыла.

Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Министрлыкның рәсми сайтынан (<http://www.mtsz.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталыннан (<http://uslugi.tatar.ru>), Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан (<http://www.gosuslugi.ru>) файдаланып жиберелергә, шулай ук гариза бирүчене шәхсән кабул итү барышында кабул ителергә мөмкин.

5.4. Шикаятьне карап тикшерү срогы – аны теркәгәннән соң унбиш эш көне

эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының гариза бирүчедән документларын кабул итеп алудан яисә жибәрелгән ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуына карата шикаяять белдерелү очрагында яки мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозуга карата шикаяять белдерү очрагында – аны теркәгәннән соң биш эш көне эчендә.

5.5. Шикаяять түбәндәге мәгълүматлардан торырга тиеш:

1) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның атамасы, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаяять белдерелә торган вазыйфай затының яки дәүләт хезмәткәренәң исеме;

2) гариза бирүченәң – физик затның – фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булганда), яшәү урыны турында мәгълүматлар яисә атамасы, шулай ук элементгә керү өчен телефон номеры (номерлары), гариза бирүчегә жавап жибәрелергә тиешле электрон почта адресы (адреслары) (булганда) һәм почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яки дәүләт хезмәткәренәң шикаяять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәгълүматлар;

4) гариза бирүченәң дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яки дәүләт хезмәткәренәң карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәвен нигезләүче дәлилләр.

5.6. Шикаяятькә шикаяятьтә бәян ителгән вакыйгаларны раслаучы документлар күчәрмәләре кушып бирелергә мөмкин. Бу очракта шикаяятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.7. Шикаяятькә аны тапшырган гариза бирүче имза сала.

5.8. Шикаяятьне карап тикшерү нәтижәләре буенча бу Регламентның 5.1 пункттында күрсәтелгән вазыйфай зат түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаяятьне канәгатьләндерә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясенәң норматив-хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив-хокукый актлары нигезендә түләтү күздә тотылмаган акчаны гариза бирүчегә кире кайтарып бирү рәвешендә, шулай ук башка рәвешләрдә;

2) шикаяятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Бу пунктның 1 һәм 2 пунктчаларында күрсәтелгән карар кабул ителгәннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язмача һәм гариза бирүченәң теләге буенча, электрон рәвештә шикаяятьне карап тикшерү нәтижәләре турында нигезле жавап жибәрелә.

5.9. Шикаяятьне карап тикшерү барышында яки аның нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаяятьләрне карап тикшерү буенча вәкаләт бирелгән вазыйфай зат булган материалларны, кичекмәстән, прокуратура органнарына жибәрә.

Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданның түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүен административ регламентына 1 нче кушымта

Киңәш ителә торган форма

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының

муниципаль райондагы (шәһәр округындагы) Социаль яклау идарәсе (бүлгеге) начальнигына

ГАРИЗА

№ _____ “ _____ ” _____ 20____ ел

Мин, _____,

(гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча)

түбәндәге адрес буенча яшим:

(гариза бирүченең почта адресы, индекс, телефоны, электрон почта адресын күрсәтеп)

Гариза бирүченең шәхесен таныклаучы документ атамасы	Сериясе һәм (яки) номеры	Кем тарафыннан бирелүе	Бирелү датасы

Түбәндәге документ нигезендә эш итәм: _____

(гариза бирүченең дәүләт хезмәте алуы мәнфәгатьләреннән чыгып эш итүгә вәкаләтләрән раслаучы документ реквизитлары)

1. “Чернобыль АЭСындагы һәлакәт нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданның социаль яклау турында” 15 май, 1991 ел, № 1244-1 Россия Федерациясе законына;

“1957 елда “Маяк”житештерү берләшмәсендәге авария һәм Тичә елгасына радиоактив калдыклар элгү аркасында радиация йогынтысына дучар булган Россия Федерациясе гражданның социаль яклау турында” 26 ноябрь, 1998 ел, № 175-ФЗ Федераль законга;

“Семипалатинск полигонындагы атом-төш сынаулары нәтижәсендә радиация йогынтысына дучар булган гражданның социаль гарантияләр турында” 10.01.2002 ел, № 2-ФЗ Федераль законга;

“Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданның социаль яклау турында” РСФСР Законының гамәлдә булуының аеруча хәтәр подразделениеләрдә булган гражданның кагылуы турында” 27.12.1991 ел, № 2123-1 Россия Федерациясе Югары Советы карарына
(кирәклесенә астына сызарга)

туры китереп, _____ га (гә)
(дәүләт хезмәтә алучының фамилиясе, исеме, атасының исеме)

түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләүне үтенәм.

2. Билгеләнгән түләүне күчерергә:
счёт реквизитлары

(дәүләт хезмәтен алучы яки аның законлы вәкиле тарафыннан, законда билгеләнгән тәртиптә ачылган счёт
реквизитлары күрсәтелә.)

почта бүлеге реквизитлары _____

(дәүләт хезмәтен алучының яки аның законлы вәкиленең почта бүлеге реквизитлары күрсәтелә)

Гаризага кушып, түбәндәге документларны (күчермәләрен) һәм белешмәләрен тапшырам:

Т-п №	Документлар атамасы	Нөсхәләр саны

3. Тапшырылган мәгълүматларның дәрәҗәсигә, шулай ук кушып бирелгән документларның чынлыгы өчен җаваплылыкны үз өстәмә алам. Түләүләренә туктатуга (үзгәртүгә) сәбәп булырлык шартлар туу турында үз вакытында хәбәр итү йөкләмәсе турындагы нигезләмә белән таныштым.

4. 2006 елның 27 июлендәге “Персональ мәгълүматлар турында” № 152-ФЗ Федераль законга нигезләнеп, мин бу Гаризада күрсәтелгән шәхси мәгълүматларны жыюга, эшкәртүгә, шул исәптән автоматлаштырылган эшкәртүгә, саклауга һәм персонал мәгълүматны алмашу системасындагы өченче затларга тапшыруга ризалыгымны бирәм:

(дәүләт хезмәтә алучының, шулай ук гариза дәүләт хезмәтә алучының мәнфәгатьләрен яклаучы зат тарафыннан бирелгән очракта, гариза бирүченең Ф.И.О. күрсәтелә)

(гариза бирүченең имзасы)

Гариза бирүче:

“ ” _____ 20__ ел

(дәүләт хезмәтә алучының, гариза бирүченең яисә дәүләт _____ (имза)
хезмәтә алучының мәнфәгатьләрен
законда билгеләнгән тәртиптә расланган
ышанычнамә нигезендә яклаучы затның Ф.И.О.)

5. Мәгълүматны, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү турында (күрсәтүдән баш тарту турында) _____ алырга риза.

(язмача, телефоннан, смс-хәбәр итеп, электрон почта белән)

“__” _____ 20__ ел Имза _____
 Гариза һәм документлар кабул ителде ____ 20__ ел _____
 (белгеч имзасы, тулы имза)

Өзеп алу сызыгы

Расписка-хәбәрнамә

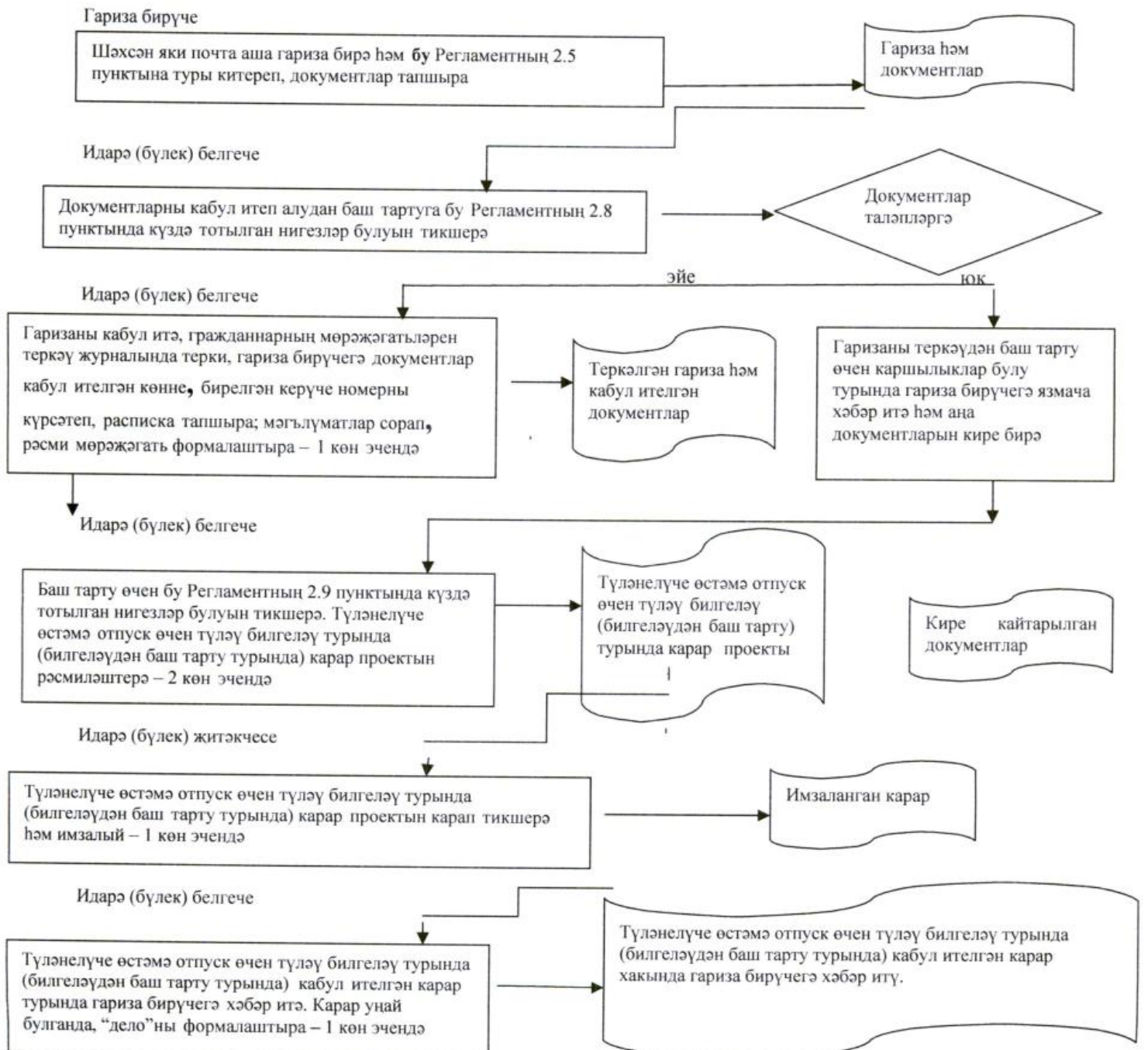
Гариза бирүчене теркәү номеры

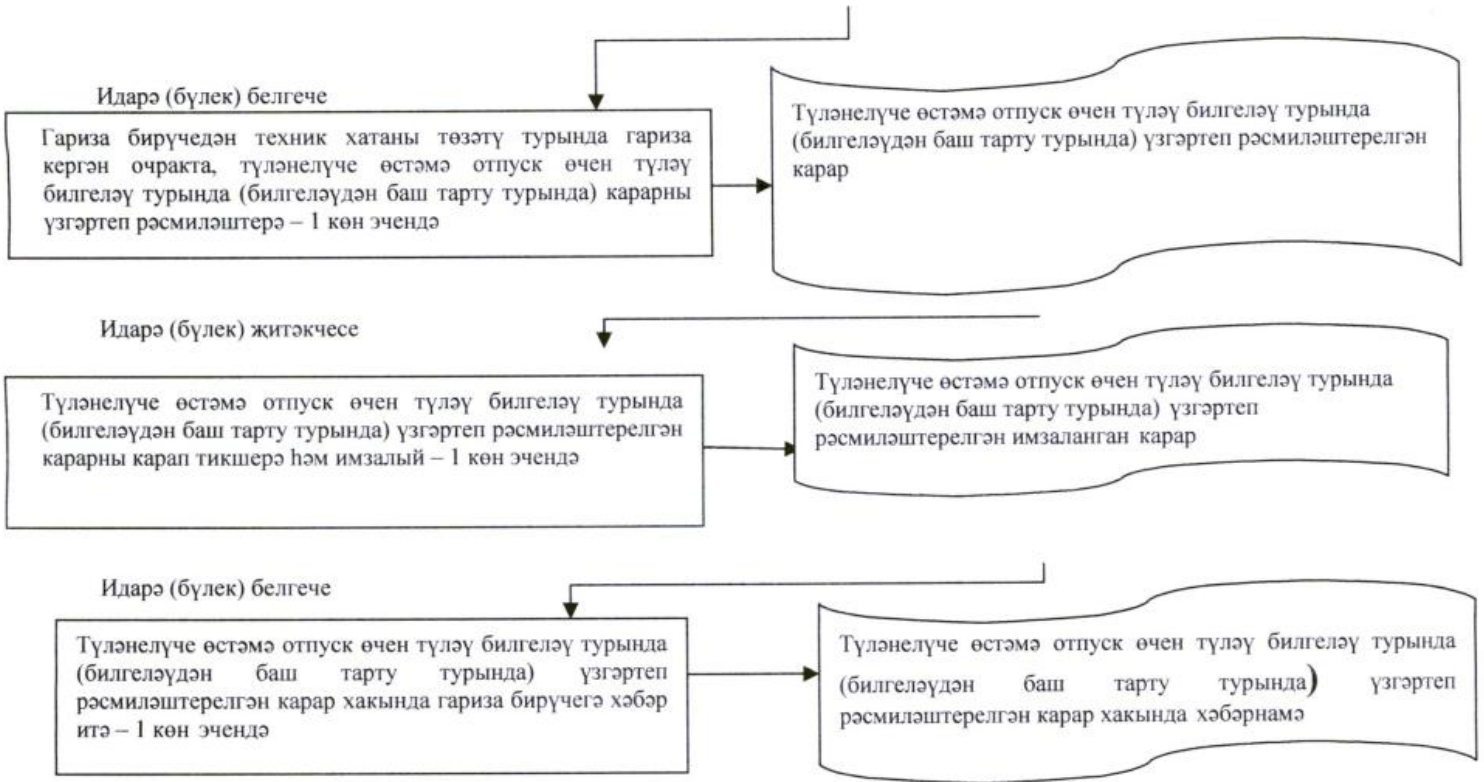
Документлар саны ____ берәмл. ____ биттә

Документларны кабул итте _____ 20__ ел
 (вазыйфа) (имза) (тулы имза) (дата)

Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәәсиренә дучар булган гражданның түләү билгеләү өчен түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентына 2 нче кушымта

Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәәсиренә дучар булган гражданның түләү билгеләү өчен түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы





Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданның түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентына 4 нче кушымта

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгының

(муниципаль райондагы яки шәһәр округындагы)

Социаль яклау идарәсе (бүлегә)

“ _____ ” _____

№ _____

**Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданның түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләү билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында
карап**

1. Фамилия, исем, атасының исеме _____
2. Туган елы _____
3. Яшәү урыны адресы _____
4. Алучының категориясе _____
5. Түләнешчә өстәмә отпуск өчен түләүне түбәндәгеләргә туры китереп билгеләргә:

“Чернобыль АЭСындагы һәлакәт нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданның социаль яклау турында” 15 май, 1991 ел, № 1244-1 Россия Федерациясе законына:

_____ сум _____ тиен күләмендә _____ ел өчен;

“1957 елда “Маяк” житештерү берләшмәсендәге авария һәм Тичә елгасына радиоактив калдыклар элгү аркасында радиация йогынтысына дучар булган Россия Федерациясе гражданның социаль яклау турында” 26 ноябрь, 1998 ел, № 175-ФЗ Федераль законга:

_____ сум _____ тиен күләмендә _____ ел өчен;

“Семипалатинск полигонындагы атом-төш сынаулары нәтижәсендә радиация йогынтысына дучар булган гражданның социаль гарантияләр турында” 10.01.2002 ел, № 2-ФЗ Федераль законга:

_____ сум _____ тиен күләмендә _____ ел өчен;

“Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданны социаль яклау турында” РСФСР Законының гамәлдә булуының аеруча хәтәр подразделениеләрдә булган гражданны кагылуы турында” 27.12.1991 ел, № 2123-1 Россия Федерациясе Югары Советы карарына:

(кирәкчесенә астына сызарга) _____ сум _____ тиен күләмдә _____ ел өчен.

6. Түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләүне сорап мөрәжәгать итү көне _____

7. Түләнешүче өстәмә отпуск өчен түләү билгеләүдән баш тартырга _____

Социаль яклау идарәсе (бүлгә)
начальнигы

_____ (имза)

_____ (тулы имза)

Белгеч

_____ (имза)

_____ (тулы имза)

Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәсиренә дучар булган гражданның билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүен административ регламентына 5 нче кушымта

Кичәш ителә торган форма

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының

муниципаль райондагы (шәһәр округындагы) Социаль яклау идарәсе (бүлгә) начальнигына

Техник хатаны төзәтү турында гариза

Мин, _____,

(гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча күрсәтелә)

түбәндәге адрес буенча яшим: _____

(индекс күрсәтпә, гариза бирүченең почта адресы, телефоны, электрон адресы)

(гариза бирүченең шәхесен таныкларчы документ атамасы, аның сериясе, номеры, бирү көне,

документны биргән орган атамасы)

Социаль ярдәм чараларын билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турындагы

№ _____

карар датасы

карар номеры

карарда жибәрелгән техник хатаны _____
төзәтүне үтенәм.

Техник хатаның төзәтелүе турында мәгълүматны

_____ алырга риза.

(язмача, телефоннан, смс-хәбәр, электрон почта белән)

“ ___ ” _____ 20__ ел

_____ (гариза бирүче имзасы)

_____ (тулы имза)

Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданның түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентына кушымыта (белешмә)

Техноген һәлакәтләр нәтижәсендә радиация тәэсиренә дучар булган гражданның түләү билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүгә җаваплы органнар һәм вазыйфаи затлар турында мәгълүматлар

1. Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгының Татарстан Республикасы муниципаль районнарындагы яки шәһәр округларындагы Социаль яклау идарәләре (бүлекләре)

Идарә (бүлек) атамасы	Телефоны	Адресы
Әгерҗе муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85551) 2-10-86 2-26-39	422230, Әгерҗе ш., К.Маркс ур., 8 й. Agreez.Usz@tatar.ru
Азнакай муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85592) 7-25-10 7-14-25	423330, Азнакай ш., Болгар ур., 9 й. Usz.Azn@tatar.ru
Аксубай муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84344) 2-73-68 2-82-75	423060, Аксубай ш.т.б., Ленин ур., 8 й. Usz.Aksubaev@tatar.ru
Актаныш муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85552) 3-11-46 3-12-81	423740, Актаныш ав., Юбилей ур., 45 й. Usz.Aktanysh@tatar.ru
Алексеевск муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84341) 2-41-40 2-46-46	422900, Алексеевск ш.т.б., Казак ур., 8 й. Usz.Alekseevsk@tatar.ru
Әлки муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84346) 2-08-90 2-08-91	422870, Базарлы Матак ав., Ленин ур., 9 й. Usz.Alkeev@tatar.ru
Әлмәт муниципаль районындагы Социаль яклау идарәсе	(8553) 32-45-50	423452, Әлмәт ш., 8 Март ур., 21а й. Usz.Almet@tatar.ru
Апас муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84376) 2-11-84 2-10-81	422350, Апас ав., Шоссе ур., 5 й. Usz.Apastovo@tatar.ru
Арча муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84366) 3-13-53 3-13-33	422000, Арча ш., Банк ур., 6в й. Usz.Arsk@tatar.ru

Идарә (бүлек) атамасы	Телефоны	Адресы
Әтнә муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84369) 2-16-60 2-16-57	422750, Олы Әтнә ав., Октябрь ур., 9 й. Usz.Atnya@tatar.ru
Баулы муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85569) 5-10-50 5-66-81	423930, Баулы ш., Жинү мәйданы, 4 й. usz.bavly@tatar.ru
Балтач муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84368) 2-44-78	422250, Балтач ав., h.Такташ ур., 3а й. Usz.Baltasi@tatar.ru
Бөгелмә муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85594) 4-20-05 4-26-64	423231, Бөгелмә ш., Совет ур., 56 й. Usz.Bugulma@tatar.ru
Буа муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84374) 3-32-10 3-35-35	422430, Буа ш., Ленин ур., 52 й. Usz.Buinsk@tatar.ru
Югары Ослан муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84379) 2-17-57 2-13-01	422570, Югары Ослан ав., Медгородок ур. Usz.V-uslon@tatar.ru
Биектау муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84365) 2-32-43	422700, Биектау т/ю ст. б., Профсоюзлар ур., 1а й. Usz.Vgora@tatar.ru
Чүпрәле муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84375) 2-38-07 2-31-52	422470, Иске Чүпрәле ав., Үзәк ур., 15 й. Drozh.Usz@tatar.ru
Алабуга муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85557) 7-51-55 7-87-86	423600, Алабуга ш., Спас ур., 3 й.; Usz.Elabuga@tatar.ru
Зәй муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85558) 7-10-64 3-43-59	423520, Зәй ш., Крупская ур, 6 й. Usz.Zainsk@tatar.ru
Зеленодол муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84371) 5-58-80 5-79-90	420540, Зеленодол ш., Ленин ур., 25 й. Usz.Zeldol@tatar.ru
Кайбыч муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84370) 2-14-07 2-11-13	422330, Олы Кайбыч ав., Кояшлы бульвар, 7 й. Usz.Kaybicy@tatar.ru
Кама Тамагы муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84377) 2-15-57 2-12-45	422820, Кама Тамагы ш.т.б., Карл Маркс ур., 2 й. Usz.K-uste@tatar.ru
Кукмара муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84364) 2-84-76 2-64-65	422110, Кукмара ш.т.б., Ворошилов ур., 44 й. Usz.Kukmor@tatar.ru

Идарә (бүлек) атамасы	Телефоны	Адресы
Лаеш муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84378) 2-47-31 2-49-70	422610, Лаеш ш.т.б., Беренче Май ур., 35 й. Osz.Laishevo@tatar.ru
Лениногорск муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85595) 5-07-51 6-02-26	423250, Лениногорск ш., Горький ур., 21 й. Osz.Leninogorsk@tatar.ru
Мамадыш муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85563) 3-12-36	422190, Мамадыш ш., Совет ур., 10 й. Osz.Mamadysh@tatar.ru
Менделеев муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85549) 2-23-00	423650, Менделеев ш., Бурмистров ур., 7а й. Osz.Mendeleev@tatar.ru
Минзәлә муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85555) 3-26-59 3-19-77 3-14-52	423700, Минзәлә ш., Ленин ур., 80 й. Osz.Menzelinsk@tatar.ru
Мөслим муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85556) 2-57-37	423970, Мөслим ав., Пушкин ур., 47 й. Osz.Muslyumovo@tatar.ru
“Чаллы шәһәре” муниципаль берәмлегендәге Социаль яклау идарәсе	(8552) 34-48-48 58-71-52	423805, Чаллы ш., проспект Х.Туфана, д. 23 Osz.Chelny@tatar.ru
Түбән Кама муниципаль районындагы Социаль яклау идарәсе	(8555) 45-39-20 45-43-86 45-43-89	423570, Түбән Кама ш., Тынычлык пр., 60 й. usznizhnekamck@tatar.ru
Яңа Чишмә муниципаль районындагы Социаль яклау идарәсе	(84348) 2-20-15	423190, Яңа Чишмә ав., Совет ур., 80 й. Osz.Novoshesh@tatar.ru
Нурлат муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84345) 2-06-62 2-06-55 2-39-88	423042, Нурлат ш., Мәктәп ур., 8 й. Osz.Nurlat@tatar.ru
Питрәч муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84367) 3-06-68 3-06-72	422770, Питрәч ав., Совет ур., 20 й. Osz.Pitriash@tatar.ru
Балык Бистәсе муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84361) 2-11-57 2-39-62	422650, Балык Бистәсе ав., Завод ур., 6а й. Osz.R-sloboda@tatar.ru
Саба муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84362) 2-34-37	422060, Байлар Сабасы ав., Тукай ур., 87 й. Osz.Saby@tatar.ru

Идарә (бүлек) атамасы	Телефоны	Адресы
Сарман муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85559) 2-45-72 2-49-87	423350, Сарман ав., Куйбышев ур., 36 й. Usz.Sarmanovo@tatar.ru
Спас муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84347) 3-08-81 3-00-00 3-08-98	422864, Болгар ш., Хирург Шеронов ур., 13 й. Usz.Bolgar@tatar.ru
Тәтеш муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84373) 2-62-31	422370, Тәтеш ш., Ленин ур., 114 й. Usz.Tetyushi@tatar.ru
Тукай муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(8552) 70-00-57	423807, Чаллы ш., М.Жәлил проспекты, 46 й. Usz.Tukaev@tatar.ru
Теләче муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84360) 2-13-41	422080, Теләче ав., Большая Нагорная ур., 5 й. Usz.Tulachi@tatar.ru
Чирмешән муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84396) 2-57-05 2-50-94	423100, Чирмешән ав., Гагарин ур, 7 й. Usz.Cheremshan@tatar.ru
Чистай муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(84342) 5-55-73 5-11-50	422980, Чистай ш., Урицкий ур., 45 й. Usz.Chistopol@tatar.ru
Ютазы муниципаль районындагы Социаль яклау бүлеге	(85593) 2-21-43 2-82-91 2-84-41	423950, Урыссу ш.т.б., Пушкин ур., 105/1 й. Usz.Utazy@tatar.ru
Казан шәһәре Авиатөзелеш районының Социаль яклау бүлеге	571-58-00	420036, Казан ш., Тимирязев ур., 8 й. Usz.Avia@tatar.ru
Казан шәһәре муниципаль берәмлегенә Вахитов районындагы Социаль яклау бүлеге	238-10-55	420197, Казан ш., Вишневский ур., 10 й. Usz.Vahit@tatar.ru
Казан шәһәре муниципаль берәмлегенә Киров районындагы Социаль яклау бүлеге	554-47-80	420102, Казан ш., Галимжан Баруди ур., 5 й.; Usz. Kirov@tatar.ru

Идарә (бүлек) атамасы	Телефоны	Адресы
Казан шәһәре муниципаль берәмлегенә Мәскәү районындагы Социаль яклау бүлеге	544-89-94	420095, Казан ш., Блюхер ур., 81а й. Usz.Moskov@tatar.ru
Казан шәһәре муниципаль берәмлегенә Яңа Савин районындагы Социаль яклау бүлеге	523-75-82	420124, Казан ш., Хөсәен Ямашев проспекты, 37 й. Usz.Novosavin@tatar.ru
Казан шәһәре муниципаль берәмлегенә Идел буе районындагы Социаль яклау бүлеге	224-04-20	420110, Казан ш., Рихард Зорге ур., 39 й. Usz.Priv@tatar.ru
Казан шәһәре муниципаль берәмлегенә Совет районындагы Социаль яклау бүлеге	273-18-06	420073, Казан ш., Гадел Кутуй ур., 33 й.; Usz.SovOR@tatar.ru

2. Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгы

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Министр	557-20-01	mtsz@tatar.ru
Министр урынбасары	557-20-08	Natalya.Bytaeva@tatar.ru
Социаль ярдәм чаралары методологиясе бүлеге начальнигы	557-20-77	Elena.Zenina@tatar.ru
Бирелүче социаль ярдәм чараларының функциональ аудиты бүлеге начальнигы	557-20-86	Elvira.Pislegina@tatar.ru

3. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты аппаратының Социаль үсеш идарәсе начальнигы	264-77-29	pisma@tatar.ru