СОВЕТ
ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЗЕЛЕНОДОЛЬСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
СОВЕТЫ

РЕШЕНИЕ **КАРАР**

2015 елның 28 августы Зеленодольск шәһәре №567

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы милкендәге муниципаль мөлкәтне исәптән төшерү тәртибе турында нигезләмәне раслау хакында

«Зеленодольск муниципаль районы мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» муниципаль учреждениесенең мөлкәт белән идарә итү бүлеге башлыгы М.Н. Шакированың Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы милкендәге муниципаль мөлкәтне исәптән төшерү тәртибе турында нигезләмәне раслау хакындагы мәгълүматын тыңлап фикер алышканнан соң, «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 0 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законга, «Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законына, «Зеленодольск муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставына таянып, Зеленодольск муниципаль районы Советы **карар кылды**:

1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы милкендәге муниципаль мөлкәтне исәптән төшерү тәртибе турында нигезләмәне, әлеге карарга кушымтада каралганча, расларга.
2. Зеленодольск муниципаль районы Советының «Зеленодольск муниципаль районы милкендәге объектларны туктатылган яки (һәм) тормышка ашырылмаган төзелеш буенча төп фондларны һәм чыгымнарны исәптән төшерү тәртибе турындагы нигезләмәне раслау хакында» 2007 елның 28 мартындагы 164 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.
3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының (http://pravo.tatarstan.ru) хокукый мәгълүматы рәсми порталында һәм Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталы составындагы Зеленодольск муниципаль районының (http://zelenodolsk.tatarstan.ru)сайтында урнаштырырга.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Зеленодольск муниципаль районы Советының законлылык, хокук тәртибе, регламент һәм депутат этикасы буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Зеленодольск муниципаль районы
Башлыгы, Совет рәисе **А. В. Тыгин**

Исәптән төшерелергә (исәптән төшерелгән) тәкъдим ителә торган
муниципаль милек исемлеге

Мөлкәт исеме, объектны идентификацияләү номеры	Инвентар һәм кадастр номеры	Объектның исеме һәм характеристикасы (катлылыгы, төзелеш материалы һәм башкалар).	Урыны (адресы)	Саны				Кертү (сатып алу) елы	Башта - торгызу бәясе мең сум.	Тузу	
				данә яки пог.м	мәйдан (кв.м.)					%	сум
					гомуми	файдалы	янкорма				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Төп акчалар											
1.1. Күчемсез мөлкәт объектлары											
1.1.1.Биналар											
1.1.1.1. Җитештерү биналары											
1.1.1.2. Башка биналар											
1.1.1.3. Торак йортлар											
1.1.1.4. Балалар учреждениеләре											
1.1.1.5. Ял базалары											
1.1.2. Корылмалар											

1.2. Күчемле мөлкәт											
1.2.1. Транспорт											
1.2.2. Җиһаз											
1.2.3. Башка төп чаралар											
2. Тәмамланмаган төзелеш һәм урнаштырылмаган җиһазлар											
2.1. Тәмамланмаган төзелеш											
2.2. Урнаштырылмаган җиһазлар											
3. Матди булмаган активлар											
Барлыгы:									**0,00**		**0,00**

Зеленодольск муниципаль районы
Советының 2015 елның
28 августындагы
567 номерлы карарына
кушымта

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы милкендәге муниципаль мөлкәтне исәптән төшерү тәртибе турында нигезләмә

Зеленодольск муниципаль районының муниципаль мөлкәтен исәптән төшерү тәртибе турындагы әлеге нигезләмә (алга таба - Нигезләмә) Зеленодольск муниципаль районы милкендәге һәм Зеленодольск муниципаль районының муниципаль унитар предприятиеләренә (алга таба - Предприятие) хуҗалык алып бару хокукында , түләүсез файдалану, ышанычлы идарә һәм башка хокукына тапшырылган, Зеленодольск муниципаль районы казнасында булган Зеленодольск муниципаль районының муниципаль казна, бюджет һәм автоном учреждениеләренә (алга таба-Учреждение) беркетелгән мөлкәтне исәптән чыгару процедурасын җайга сала.

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Зеленодольск муниципаль районының төп средстволар объектларына караган түбәндәге муниципаль мөлкәте исәптән төшерелергә тиеш:

- эксплуатацияләүнең билгеләнгән сроклары тәмамланганнан соң тузган һәм (яки) аны торгызу мөмкин булмаса яки икътисади яктан максатчан булмаса, алга таба кулланырга яраксыз;
- эксплуатацияләүнең билгеләнгән сроклары тәмамланганчы кадәр тузган һәм (яки) аны торгызу мөмкин булмаса яки икътисади яктан максатчан булмаса, алга таба кулланырга яраксыз;
- мораль яктан искергән, әгәр аларны башка ысул белән кулланып булмый икән;
- саклау, урлау, янгыннар, аварияләр, юл-транспорт һәлакәтләре, табигать афәтләре, башка гадәттән тыш хәлләр нәтиҗәсендә югалтылган яки юк ителгән;
- махсуслаштырылган оешма тарафыннан бирелгән техник халәте турында эксперт бәяләмәсе нигезендәге күчемсез мөлкәт .

1.2. Күчемсез мөлкәтне һәм транспорт чараларын, үзйөрешле техниканы исәптән төшерү Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты карары белән гамәлгә ашырыла.

Күчмә мөлкәтне (транспорт чараларыннан, үзйөрешле техникадан тыш) исәптән төшерү Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты вәкаләтле орган (алга таба – Вәкаләтле орган) карары буенча башкарыла.

1.3. Учрежденияләргә оператив идарә итү хокукында беркетелгән мөлкәтне исәптән төшерү буенча чаралар үткәрү инициативасы Зеленодольск муниципаль районы предприятиеләренә хуҗалык алып бару хокукында әлеге Нигезләмәдә каралган Учреждение җитәкчесе, Предприятие җитәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Әлеге Нигезләмәдә каралган Зеленодольск муниципаль районы казнасы мөлкәтен исәптән төшерү буенча чаралар үткәрү инициативасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты, вәкаләтле орган, шулай ук мөлкәттән файдаланучы тарафыннан мөмкин.

1.4. Төп средстволар, әгәр аларны торгызу мөмкин булмаса яки икътисади яктан максатчан булмаса, шулай ук алар билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырылмаса яки башка предприятиеләргә, учреждениеләргә яки башка оешмаларга тапшырылмаса гына, исәптән төшерелергә тиеш.

Муниципаль мөлкәт бәясенең 100 проценты күләмендә исәпләнгән амортизация муниципаль мөлкәт, алга таба эксплуатацияләү өчен яраксыз булган очракта гына, исәптән төшерү өчен нигез булып тора ала.

1.5. Мөлкәтне исәптән төшерү Предприятиеләр, Учреждениеләр тарафыннан Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты яки вәкаләтле орган тарафыннан гариза бирүчеләрнең документларын карау нәтиҗәләре буенча һәм даими эшләүче исәптән төшерү комиссиясе (алга таба – Комиссия) нәтиҗәсе нигезендә башкарыла.

1.5.1. Комиссия составы вәкаләтле органның күрсәтмә документы белән раслана.

1.5.2. Вәкаләтле орган вәкиле, аның булуын билгеләү максатларында, төп средствоны карый.

1.5.3. Вәкаләтле орган:

- әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән таләпләргә ярашлы рәвештә муниципаль мөлкәтне баланс тотучылардан һәм кулланучылардан документлар кабул итә;

- баланс тотучылардан һәм муниципаль мөлкәттән файдаланучылардан килгән документларны рәсмиләштерүнең дөреслеген әлеге Нигезләмәдәге 2 нче кушымтага , төп средстволарны беркетү турында документларның һәм беркетеп җибәрелә торган хатның 1 нче кушымтасына туры килү-килмәвен тикшерә.

- әгәр дә күрсәтмәләр булмаса, документларны Комиссия каравына җибәрә, күрсәтмәләр булса, аларны кире кайтара.

1.5.4. Комиссия эшенең нәтиҗәләре комиссия утырышы беркетмәсе (алга таба - Беркетмә) тарафыннан әлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы нигезендә рәсмиләштерелә, аңа Комиссия әгъзалары һәм рәисе имза сала.

Комиссия утырышы беркетмәсендә түбәндәгеләр булырга тиеш:

- исәптән төшерелергә тиешле муниципаль мөлкәт исемлеге;

- исәптән төшерү нигезләре;

- исәптән төшерү кирәклеге яки исәптән төшерү мөмкин түгеллеге турында бәяләмә;

- исәптән төшерелгән муниципаль мөлкәт белән эш итү ысулы (демонтаж, утильләштерү) һәм башкалар;

1.5.5. Комиссия түбәндәге очракларда муниципаль мөлкәтне исәптән төшерүдән баш тарта:

- әлеге Нигезләмәнең 2, 3 бүлекләрендә күрсәтелгән мөлкәтне исәптән төшерү тәртибен бозганда;

- бергә беркетеп җибәрү хатын, әлеге Нигезләмәгә 2 нче кушымта нигезендә , рәсмиләштерелмәгәндә;

-хатның 1 нче кушымтасы нигезендә исәптән төшерү өчен тәкъдим ителгән муниципаль мөлкәт исемлегендә күрсәтелгән мәгълүматлар булмау;

- объектларны ОС-4 формасы буенча исәптән төшерү турындагы актларда күрсәтелгән мәгълүматларның төп средстволарны беркетү турындагы документларда күрсәтелгән мәгълүматларга туры килмәве;

- Предприятие мөлкәтенә арест салу яки аның исәп хисап һәм башка счетларына арест салу;

- Арбитраж суды тарафыннан Предприятиене тотрыксыз(банкрот) дип тану турында карар кабул итү, шулай ук Предприятиене, Учреждениене бетерү турында карар кабул итү;;

- муниципаль мөлкәтне хуҗалык карамагына (оператив һәм ышанычлы идарә, түләүсез файдалану) беркетү турында документ булмавы;

- шушы Нигезләмәнең 1.1 пунктында күрсәтелгән очраклардан тыш, исәптән төшерү өчен тәкъдим ителгән төп средствоның булмавы;

- Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан муниципаль мөлкәтне закон нигезендә билгеләнгән тәртиптә исәптән төшерүгә тәкъдим ителгәнне сату турында карар кабул итү.

1.6. Комиссия карары нигезендә Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты карары (алга таба - Карар) яисә вәкаләтле органның муниципаль мөлкәтне исәптән төшерү турында күрсәтмәсе (алга таба - Күрсәтмә) йә муниципаль мөлкәтне исәптән төшерүдән баш тарту турында хәбәрнамә чыгарыла. Карар (боерык) Вәкаләтле органга документларның тулы комплекты кергән көннән алып 30 көн эчендә кабул ителә.

Чыгарылган Карар яки исәптән төшерү турында Боерык нигезендә Предприятиеләр, Учреждениеләр җитәкчеләре:

- Учреждение, Предприятие балансыннан, бухгалтерлык исәбендә чагылдырып, муниципаль мөлкәтне исәптән төшерүне гамәлгә ашыра.

- оператив идарә итү яки хуҗалык алып бару хокукында беркетелгән муниципаль мөлкәт исемлегенә, шулай ук Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы милкендәге муниципаль мөлкәт реестрына үзгәрешләр кертү өчен Вәкаләтле органга исәп-хисап документларын вакытында тапшыруны тәэмин итәләр;

- түләүсез файдалану , исәптән төшерелгән мөлкәтне исәптән төшерү турында ышаныч идарәсе килешүләренә өстәмә килешүләр төзелә;

- исәптән төшерелгән транспорт чарасын исәптән төшерү һәм Дәүләт техник күзәтчелегенә (транспорт чаралары һәм үзйөрешле техника өчен) алу өчен юл хәрәкәте иминлеге дәүләт инспекциясе идарәсендә (ЮХИДИ) кирәкле документларны тапшыралар.

1.7. Учреждениеләр, Предприятиеләр теркәлгән мөлкәтне мөстәкыйль рәвештә, тиешле килешүне яисә актны рәсмиләштереп, махсуслаштырылган оешмалар белән шартнамәләр төзү юлы белән утильләштерергә тиеш.

1.8. Учреждениеләр, Предприятиеләр балансында булган төп средстволарны исәптән төшерүдән килгән югалтулар гамәлдәге законнарга ярашлы рәвештә каплана.

1.9. Кирәкле очракларда биналарны, корылмаларны сүткәндә, җирле идарә органнары таләпләрен исәпкә алып, җирләрне рекультивацияләү үткәрелергә тиеш.

1.10. Муниципаль милек булган һәм Учреждениеләр һәм Предприятиеләр балансында булган төп фондларның кире кайтарыла торган материалларны һәм металлоломны чүплеккә утильләштерүдән алынган табыш, керемгә язып кую тәртибендә Зеленодольск муниципаль районы бюджетына күчерелә.

2. Хәрәкәтле мөлкәтне исәптән төшерү тәртибе.

2.1. Бюджет һәм автоном учреждениеләр тарафыннан әлеге мөлкәтне сатып алуга гамәлгә куючы белән беркетелгән яисә гамәлгә куючы тарафыннан әлеге мөлкәтне сатып алуга бүлеп бирелгән акчалар исәбеннән сатып алынган аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәтне исәптән төшерү, гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы башкарма орган тарафыннан килештерү алганнан соң, гамәлгә ашырыла.

2.2. Исәптән төшерелгәндә вәкаләтле орган белән килештерү таләп ителми:

а) Предприятиеләр тарафыннан:

- мораль һәм физик яктан тузган очракта, предприятиенең технологик циклын бозмаса, аварияләр, табигать афәтләре һәм башка гадәттән тыш хәлләр вакытында ликвидацияләнсә, транспорт чараларына һәм үзйөрешле техникага карамаган төп средстволарның башлангыч бәясе 40 000 сумга кадәр булган объектлары.

Бу очракта предприятиеләр вәкаләтле органга, әлеге Нигезләмәгә 3 нче кушымтада каралганча, беркетелгән хат, Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2003 елның 13 октябрендәге 91н номерлы боерыгы белән расланган төп средстволарның бухгалтерлык исәп-хисабы буенча методик күрсәтмәләренә һәм Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2001 елның 30 мартындагы 26н номерлы боерыгы белән расланган 6/01 нче ПБУ «Төп чараларны исәпкә алу» бухгалтерлык хисабы буенча ярашлы рәвештә, ОС-4 формасы буенча билгеләнгән тәртиптә мондый объектларны исәптән төшерү өчен рәсмиләштерелгән актларның беркетелгән хатка, 1 нче кушымтада каралганча , исәптән төшерелгән мөлкәт исемлеген тапшыралар.

б) Учреждениеләр, Башкарма комитет тарафыннан (Зеленодольск муниципаль районы казнасы мөлкәтенә карата):

- Муниципаль китапханә фондлары, алар югары ведомство оешмалары җитәкчелеге белән килешү буенча исәптән төшерелә (мондыйлар булган очракта);

- төп средстволарның беренчел бәясе 40000 сумга кадәр булган, үзйөрешле техниканың транспорт чараларына карамаган объектлары.

Әлеге очракта Учреждениеләр вәкаләтле органга, әлеге Нигезләмәгә 3 нче кушымтада каралганча, беркетеп җибәрелгән хат белән, ОС-4 формасы буенча объектларны исәптән төшерү турында билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән актларны, оператив идарәдән, исәптән төшерелгән муниципаль мөлкәттән түләүсез файдаланудан төшереп калдыру турында хатка, 1 нче кушымтада каралганча, исемлек тапшыралар.

2.2.1. Беркетеп җибәрелгән хат белән тәкъдим ителгән актлар, исемлек нигезендә исәптән төшерелгән мөлкәт Башкарма комитет карары белән Предприятиегә хуҗалык алып бару хокукында, Учреждениегә оператив идарә итү хокукында беркетелгән мөлкәт исемлегеннән төшереп калдырыла.

Башкарма комитет карары нигезендә Зеленодольск муниципаль районы милкендәге Муниципаль мөлкәт реестрына үзгәрешләр кертелә.

2.3. Күчемле муниципаль мөлкәт объектларын (бәясе 40000 сумнан артык) исәптән чыгару Предприятиеләре Вәкаләтле органга түбәндәгеләрнең юклыгын раслый торган документлар тапшыра:

- Предприятие мөлкәтенә арест салу яки аның исәп хисап һәм башка счетларына арест салу;

- Предприятиене тотрыксыз(банкрот) дип тану яисә Предприятиене бетерү турында карар

Күчемле муниципаль мөлкәт объектларын (бәясе 40000 сумнан артык) исәптән чыгару Учреждениеләре Вәкаләтле органга Учреждениене бетерү турында карарның булмавын раслый торган документларны тапшыра.

Предприятиеләр һәм Учреждениеләр, Башкарма комитет (Зеленодольск муниципаль районы казнасы мөлкәтенә карата) шулай ук түбәндәге документларны тапшыра:

а) транспорт чаралары һәм үзйөрешле техника, махсуслаштырылган техника:

- әлеге Нигезләмәгә 2 нче кушымтада каралганча, мөлкәтне исәптән төшерүне нигезләүне үз эченә алган беркетеп җибәрелгән хат, 1 нче кушымтада каралганча исәптән төшерелә торган мөлкәт исемлеге;

- муниципаль учреждение җитәкчесенең исәптән чыгару буенча даими эшләүче комиссия булдыру турындагы боерыгы күчермәсен;

- учреждение җитәкчесе тарафыннан расланган һәм мөһер белән расланган төп средстволарны исәптән төшерү акты (ОС-4а формасы),3 айдан да артык булмаган вакыт эчендә, чыгару нәтиҗәләре турында икенче якны мәҗбүри рәвештә тутырып ;

- автотранспорт чарасы, үзйөрешле техника паспорты күчермәсен;

- профильле белгеч яисә транспорт чараларын һәм үзйөрешле техниканы ремонтлауга һәм хезмәт күрсәтүгә тиешле лицензиясе (сертификаты) булган оешма тарафыннан исәптән төшерергә тәкъдим ителгән муниципаль мөлкәтнең техник экспертиза нәтиҗәсе яисә күрсәтелгән эшчәнлекнең гамәлгә ашырылуын раслаучы ЕГРЮЛдан өземтә .

яисә күрсәтелгән эшчәнлекнең гамәлгә ашырылуын раслаучы ЕГРЮЛдан өземтә.

- объектның фотосурәтләре.

Аварияләр нәтиҗәсендә яраксыз хәлгә килгән транспорт чараларын һәм үзйөрешле техниканы исәптән төшергәндә, өстәмә рәвештә түбәндәгеләр тапшырыла:

- юл-транспорт һәлакәте турында акт.

Транспорт чараларын һәм үзйөрешле техниканы исәптән төшерү турында карарны Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты кабул итә.

б) эш машиналарын, җиһазларны һәм компьютер техникасын исәптән төшерү өчен:

- әлеге Нигезләмәгә 2 нче кушымтада каралганча, мөлкәтне исәптән төшерүне нигезләүне үз эченә алган беркетеп җибәрелгән хат, 1 нче кушымтада каралганча исәптән төшерелә торган мөлкәт исемлеге;

- учреждение җитәкчесенең исәптән төшерү буенча даими эшләүче комиссия булдыру турындагы боерыгы күчермәсен;

- учреждение җитәкчесе тарафыннан расланган һәм мөһер белән расланган төп средстволарны исәптән төшерү акты (ОС-4а формасы), 3 айдан да артык булмаган вакыт эчендәге, чыгару нәтиҗәләре турында икенче якны мәҗбүри рәвештә тутырып ;

- профильле белгеч яки эшче машиналарны, җиһазларны һәм компьютер техникасын ремонтлау һәм аларга хезмәт күрсәтү өчен тиешле лицензиясе (сертификаты) булган оешма тарафыннан исәптән төшерергә тәкъдим ителгән муниципаль мөлкәтнең техник экспертиза нәтиҗәсе, яисә күрсәтелгән эшчәнлекнең гамәлгә ашырылуын раслаучы ЕГРЮЛдан өземтә.

Эшче машиналарны, җиһазларны һәм компьютер техникасын исәптән төшерү турындагы карарны Вәкаләтле орган кабул итә.

в) а) һәм б) пунктчаларына карамый торган төп средстволарны (40000 сумнан артык бәягә): исәптән төшерү өчен:

- әлеге Нигезләмәгә 2 нче кушымтада каралганча, мөлкәтне исәптән төшерүне нигезләүне үз эченә алган беркетеп җибәрелгән хат, 1 нче кушымтада каралганча исәптән төшерелә торган мөлкәт исемлеге;

- учреждение җитәкчесенең исәптән төшерү буенча даими эшләүче комиссия булдыру турындагы боерыгы күчермәсен;

- учреждение җитәкчесе тарафыннан расланган һәм мөһер белән таныкланган төп средстволарны исәптән төшерү акты (ОС-4а формасы), 3 айдан да артык булмаган вакыт эчендәге, чыгару нәтиҗәләре турында икенче якны мәҗбүри рәвештә тутырып ;

а) һәм б) пунктчаларына карамый торган башка төп средстволарны (40000 сумнан артык бәягә) исәптән төшерү турындагы карарны Вәкаләтле орган кабул итә.

3. Күчемсез мөлкәтне исәптән төшерү тәртибе.

3.1. Күчемсез мөлкәт объектларына кагылышлы төп төп средстволарны исәптән төшерү өчен Предприятиеләр Вәкаләтле органга түбәндәгеләрнең юклыгын раслый торган документлар тапшыра:

- Предприятие мөлкәтенә арест салу яки аның исәп хисап һәм башка счетларына арест салу;

- Предприятиене тотрыксыз(банкрот) дип тану яисә Предприятиене бетерү турында карар

Учреждениеләр Учреждениене бетерү турында карар булмауны раслый торган документларны тапшыралар.

Предприятиеләр һәм Учреждениеләр, Башкарма комитет (Зеленодольск муниципаль районы казнасы мөлкәтенә карата) Вәкаләтле органга шулай ук түбәндәге документларны тапшыра:

- әлеге Нигезләмәгә 2 нче кушымтада каралганча, мөлкәтне исәптән төшерүне нигезләүне үз эченә алган беркетеп җибәрелгән хат, 1 нче кушымтада каралганча исәптән төшерелә торган мөлкәт исемлеге;

- предприятие җитәкчесенең исәптән төшерү буенча даими эшләүче комиссия төзү турындагы боерыгы күчермәсен;

- предприятие җитәкчесе тарафыннан расланган һәм мөһер белән таныкланган төп средстволарны исәптән төшерү акты (ОС-4а формасы), 3 айдан да артык булмаган вакыт эчендәге, чыгару нәтиҗәләре турында икенче якны мәҗбүри рәвештә тутырып ;

- махсуслаштырылган оешма тарафыннан бирелгән эксперт бәяләмәсе;

- оператив идарә итү яки хуҗалык алып бару хокукына дәүләт теркәве турында таныклык күчермәсе (булган очракта);

- объектның фотосурәтләре.

3.2. Күчемсез мөлкәт объектларын исәптән төшерү турындагы карарны Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты кабул итә.

3.3. Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан күчемсез мөлкәт объектларын исәптән төшерү турында карар кабул ителгәннән соң Учреждение, Предприятие түбәндәгеләрне гамәлгә ашыра:

- күчемсез мөлкәт объектларын демонтажлау (муниципаль мөлкәтне демонтажлау турында акт мәҗбүри рәвештә рәсмиләштереп, күчемсез мөлкәт объектына карата техник исәпкә алуны туктату турында техник исәпкә алуны гамәлгә ашыручы оешма белешмәсе, , матди кыйммәтләрне исәпкә алу өчен керем документлары, металл калдыкларын, материалларны сату турында һәм алынган акчаларны күчерү (исәпләү) турында документлар;

- күчемсез мөлкәт объектын сүтү турында техник инвентаризация органнарына, ТР буенча «Росреестрның Федераль кадастр палатасы» федераль дәүләт унитар предприятиесенә күчемсез мөлкәт объектын исәптән төшерү турында кирәкле документлар тапшыра;

- күчемсез мөлкәткә хокукларның бердәм дәүләт реестрыннан һәм аның белән алыш-бирешләр алып бару өчен күчемсез мөлкәт объектын теркәү органына кирәкле документларны тапшыра;

- Зеленодольск муниципаль районы милкендәге муниципаль мөлкәт реестрын оператив идарә итү, хуҗалык алып бару, түләүсез файдалану хокукында һәм реестрында беркетелгән муниципаль мөлкәт исемлегеннән төшереп калдыру өчен Күчемсез мөлкәткә хокукларның бердәм дәүләт реестрында күчемсез мөлкәт объекты булмавы турында Вәкаләтле органга өземтә тапшыра.

3.4. Казна мөлкәтен исәптән төшерү турында карар кабул ителгәннән соң, кулланучы эксплуатациядән чыккан казна мөлкәтен бетерү буенча чаралар

үткәрүне тәэмин итә.

3.5. Файдаланудан чыккан казна мөлкәтен бетерү чаралары тәмамланганнан соң, 10 көн эчендә, кулланучы Зеленодольск муниципаль районы казнасы составындагы объектларны һәм Зеленодольск муниципаль районы муниципаль милкендәге муниципаль мөлкәт реестрын чыгару өчен Вәкаләтле органга казнаның исәптән төшерелгән мөлкәтен бетерүне раслый торган документлар тапшырырга тиеш.

3.6. ЗМР казнасы мөлкәтен кулланучы булмаган очракта, аны исәптән төшергәндә , күчемсез мөлкәтне демонтажлау ЗМР Башкарма комитеты тарафыннан башкарыла.

3.7. ЗМР Башкарма комитетыннан ЗМР казнасының күчемсез мөлкәтен демонтажын раслый торган документларны алганнан соң, Вәкаләтле орган:

- күчемсез мөлкәт объектын сүтү турында техник инвентаризация органнарына, ТР буенча «Росреестрның Федераль кадастр палатасы» федераль дәүләт унитар предприятиесенә күчемсез мөлкәт объектын исәптән төшерү турында кирәкле документлар тапшыра;

- күчемсез мөлкәткә хокукларның бердәм дәүләт реестрыннан һәм аның белән алыш-бирешләр алып бару өчен күчемсез мөлкәт объектын теркәү органына кирәкле документларны тапшыра;

- Зеленодольск муниципаль районы милкендәге муниципаль милек реестрында исәптән төшерелгән күчемсез мөлкәтне казна составынан чыгара.

4. Җаваплылык

4.1. Әлеге Нигезләмәне, башка норматив хокукый актларны бозып башкарылган мөлкәтне исәптән төшерү, гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә ,җаваплылыкка китерә.

4.2. Вәкаләтле органга тапшырыла торган, әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән кирәкле документларны тапшырмау, әлеге Нигезләмәдә күрсәтелгән документларны рәсмиләштерүнең чынлыгы һәм дөреслеге өчен персональ җаваплылык, гамәлдәге законнарга ярашлы рәвештә, Учреждение җитәкчеләренә, Предприятие директорларына йөкләнә.

4.1. Әлеге Нигезләмәдә күрсәтелгән документларның тулы булмаган пакетын тәкъдим итү, яки объектны идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләрнең булмавы, документларны исәптән төшерүдән баш тарту һәм мөрәҗәгать итүчегә кире кайтару өчен нигез булып тора.

4.3. Әлеге Нигезләмәгә ярашлы рәвештә, Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитетының (Вәкаләтле органның) карарын алганчы, исәптән төшерелергә тиешле муниципаль мөлкәтне сүтү, демонтажлау, утильләштерү рөхсәт ителми.

4.4. Баланс тотучылар, кулланучылар тарафыннан исәптән төшерелгән муниципаль милек объектларының сүтелә торган өлешләрен сатудан (реализациядән) алынган акчалар, исәптән төшерелгән төп средстволарның чыгымнарын исәпкә алмаганда, Зеленодольск муниципаль районы бюджеты керемендә закон нигезендә, билгеләнгән тәртиптә күчерелергә тиеш.

5. Йомгаклау нигезләмәләре

5.1. Әлеге Нигезләмә белән җайга салынмаган муниципаль мөлкәтне исәптән төшерү буенча барлык мәсьәләләр гамәлдәге законнар нигезендә хәл ителә.

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы милкендәге муниципаль мөлкәтне исәптән төшерү тәртибе турында нигезләмәгә
1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы милкендәге муниципаль мөлкәтне исәптән төшерү буенча комиссия утырышының
БЕРКЕТМӘСЕ № _

____
(беркетмә датасы)

Катнаштылар:
Комиссия рәисе:
____
Комиссия әгъзалары: ________________________
____
____

КӨН ТӘРТИБЕ

____
(баланс тотучының исеме яки Зеленодольск муниципаль районы казнасында, кулланучының исеме(булган очракта))

баланста булган материалларны исәптән төшерүгә тәкъдим ителгән материалларны карау турында.

күчемле (күчемсез) мөлкәтнең түбәндәге объектлары:

1. Мөлкәтнең исеме, инвентарь номеры, чыгарылган (төзелгән) елы, күчемсез мөлкәт өчен: мәйданы, объектның урнашкан урыны адресы.
2.
3.

КАРАР КЫЛДЫЛАР (күрсәтелә):

- исәптән төшерү нигезләре;

- исәптән төшерү кирәклеге яисә исәптән төшерү мөмкин булмавы турында бәяләмә (исәптән төшерүгә баш тартуның сәбәбе күрсәтелә);

- исәптән төшерелә торган мөлкәтнең исемлеге;

- милекне демонтажлау һәм утильләштерүгә бәйле кирәкле гамәлләрне башкару

буенча кулланучыга баланс тотучыга, кулланучыга йөкләмә.

Рәис _______________ _______________

(имза) (Ф.И.Ат.и.)

Комиссия әгъзалары: _____________ _________________

(имза) (Ф.И.Ат.и.)

__________________ ____________________

Зеленодольск муниципаль районы Советының 2015 елның 28 августындагы 567 номерлы карарына 2 нче кушымта

Зеленодольск муниципаль районы
Башкарма комитеты җитәкчесенә

____
(инициаллар, фамилия)
.
____
(Учреждение, Предприятие исеме)
____

____
(оператив идарә итү, хуҗалык алып бару, түләүсез файдалану)
____
(исәптән төшерелә торган мөлкәтне беркетү турындагы документның исеме, номеры һәм датасы)
____
____

хокукында беркетелгән муниципаль мөлкәтне, 1 нче кушымта нигезендә (исәптән төшерүгә тәкъдим ителә торган муниципаль мөлкәт исемлеге) исәптән төшерүегезне сорыйм

____
(исәптән төшерүне нигезләү)

бәйле рәвештә.

_______________________ *(Учреждение, Предприятие җитәкче вазифасының атамасы)	___________ (имза)	_______________________ М.У. (инициаллар, фамилия))

____
(дата)

Кушымта:
1. Исәптән төшерүгә тәкъдим ителә торган муниципаль милек исемлеге _______________биттә
2. Әлеге Нигезләмәнең 2,3 нче бүлекләрендә каралган документлар.

____
(башкаручы)
____
(телефон номеры)

*Күрсәтелгән хат Электрон хөкүмәт аша, электрон цифрлы имза белән җибәрелергә мөмкин (бу очракта мөһер, кул имзасы, дата таләп ителми; Кушымтада күрсәтелгән документлар хат белән бергә кертелә).

Зеленодольск муниципаль районы Советының 2015 елның 28 августындагы 567 номерлы карарына 3 нче кушымта

Зеленодольск муниципаль районы
Башкарма комитеты җитәкчесенә
____
(инициаллар, фамилия)
.
____
(Учреждение, Предприятие исеме)
____

Исәптән төшереп калдыруга бәйле рәвештә,
____
(оператив идарә итү, хуҗалык алып бару, түләүсез файдалану)
____
(исәптән төшерелә торган мөлкәтне беркетү турындагы документның исеме, номеры һәм датасы)
____
____.
1 нче кушымта нигезендә муниципаль мөлкәтне (исәптән төшерелгән муниципаль мөлкәт исемлеге) төшереп калдыруыгызны сорыйм

__________________________ _____________ ___________________________
*(Җитәкче вазифасының атамасы фамилия) Учреждение, Предприятие) (имза) М.У. (инициаллар,

____
(дата)

Кушымта:
1. Исәптән төшерүгә тәкъдим ителә торган муниципаль милек исемлеге _______биттә.
2. Әлеге Нигезләмәнең 2,3 нче бүлекләрендә каралган документлар.

____
(башкаручы)
____
(телефон номеры)

*Күрсәтелгән хат Электрон хөкүмәт аша, электрон цифрлы имза белән җибәрелергә мөмкин (бу очракта мөһер, кул имзасы, дата таләп ителми; Кушымтада күрсәтелгән документлар хат белән бергә кертелә).