

ПОРЯДОК

учета предложений граждан к проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Старокутушское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» и участия граждан в его обсуждении

1. Предложения к проекту решения Совета Старокутушское сельского поселения Черемшанского муниципального района «Об Уставе муниципального образования «Старокутушское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» вносятся в Совет Старокутушского сельского поселения Черемшанского муниципального района по адресу: 423116, Республика Татарстан, Черемшанский район, с.Старые Кутуши, улица Свежухина, 34, или по факсу (84396) 2-72-47 в письменной форме или в виде таблицы поправок согласно прилагаемому образцу:

№ п/п	Статья, часть, пункт, подпункт	Текст Устава	Текст поправки к Уставу	Текст проекта с учетом поправки	Автор поправки (Ф.И.О., адрес, телефон, место работы (учебы))

Предложения принимаются в рабочие дни с 8 до 17 часов в течение одного месяца со дня опубликования решения Совета Старокутушского сельского поселения Черемшанского муниципального района «Об Уставе муниципального образования «Старокутушское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» путем размещения на стенде.

2. Заявки на участие в публичных слушаниях с правом выступления подаются и принимаются в рабочие дни с 8 до 17 часов не позже чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний по адресу: 423116, Республика Татарстан, Черемшанский район, с.Старые Кутуши, улица Свежухина, дом 34, лично или по почте (с пометкой на конверте «Обсуждение Устава» или «К публичным слушаниям»), а также по телефонам 2-72-47 а также по факсу (84396) 2-72-47. Предложения граждан регистрируются сотрудниками Совета Старокутушского сельского поселения Черемшанского муниципального района и передаются для рассмотрения соответственно в рабочую комиссию Совета сельского поселения.

Приложение № 3
к решению Совета
Старокутушского сельского
поселения Черемшанского
муниципального района
Республики Татарстан
от «06 » 04.2015 г. №102

ПОРЯДОК
проведения публичных слушаний по проекту решения Совета
Старокутушского сельского поселения Черемшанского муниципального
района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального
образования «Старокутушское сельское поселение Черемшанского
муниципального района Республики Татарстан»

1. Публичные слушания по проекту решения Совета Старокутушского сельского поселения Черемшанского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Ульяновское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» (далее - публичные слушания) проводятся в соответствии с Уставом Старокутушского сельского поселения Черемшанского муниципального района, настоящим Порядком.

2. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются жители Старокутушского сельского поселения Черемшанского муниципального района (далее- жители села), которые подали в Совет Старокутушского сельского поселения Черемшанского муниципального района письменные заявления не позднее 7 дней до даты проведения публичных слушаний.

3. С правом выступления для аргументации своих предложений без подачи заявления являются: депутаты Совета сельского поселения, Глава сельского поселения, его заместитель, Руководитель Исполнительного комитета сельского поселения, прокурор района, уполномоченные представители территориальных органов государственной власти и управления Российской Федерации и Республики Татарстан в Черемшанском районе.

4. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители района.

5. Регистрация участников начинается за 1 час до начала публичных слушаний.

6. Председательствующим на публичных слушаниях является Глава сельского поселения или по его поручению иное должностное лицо органа местного самоуправления Района.

7. Публичные слушания открываются вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о существовании обсуждаемого вопроса, порядке проведения слушаний.

8. Для оформления протокола, учета поступивших предложений, рекомендаций по предложению председательствующего избирается секретариат публичных слушаний в составе председательствующего и двух членов секретариата.

9. С основным докладом выступает депутат Совета сельского поселения, уполномоченный решением постоянной комиссии Совета сельского поселения по местному самоуправлению, Регламенту Совета, правопорядку, экологии и безопасности населения.

10. Участники публичных слушаний с правом выступления приглашаются для аргументации своих предложений в порядке очередности в зависимости от времени подачи заявления.

11. Выступления участников публичных слушаний не должны продолжаться более 7 минут. С разрешения председательствующего время для выступления может быть продлено, но не более чем на 2 минуты.

12. Участники публичных слушаний вправе задавать вопросы после окончания выступления с разрешения председательствующего.

13. Участники публичных слушаний не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их и мешать их проведению.

14. Соблюдение порядка при проведении публичных слушаний является обязательным условием для участия в публичных слушаниях.

15. В случае нарушения порядка проведения участниками публичных слушаний председательствующий вправе потребовать их удаления из зала заседания.

16. По окончании выступлений председательствующий может предоставить слово руководителю секретариата публичных слушаний для уточнения предложений, рекомендаций, высказанных в ходе публичных слушаний.

17. Все замечания и предложения участников публичных слушаний подаются в секретариат в письменной форме и прилагаются к протоколу публичных слушаний.

18. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и хранится в материалах Совета сельского поселения в установленном порядке.

19. Заключение по результатам публичных слушаний готовится постоянной комиссией Совета сельского поселения по местному самоуправлению, Регламенту Совета, правопорядку, экологии и безопасности населения.

20. Заключение по результатам публичных слушаний подлежит опубликованию путем размещения на стенде.

21. Организационное и материально-техническое обеспечение проведения публичных слушаний осуществляется аппаратом Совета сельского поселения и Исполнительным комитетом сельского поселения за счет местного бюджета.