



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2015

г. Мензелинск

КАРАР

№ 18

Татарстан Республикасы Минзэлэ муниципаль районы Советы составында муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүне дэгъвалаучы гражданнар тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук Татарстан Республикасы Минзэлэ муниципаль районы Советы составында муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм химик характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру хакындагы нигезләмәне раслау турында

«Коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрдәге №273-ФЗ Федераль законның 8 статьясы, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» 2007 елның 2 маендагы №25-ФЗ Федераль законның 15 статьясы, муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы Кодексының 18 статьясы, «Федераль дәүләт хезмәте вазыйфаларын биләүгә дэгъва кылучы гражданнар һәм федераль дәүләт хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү турында» 2009 елның 18 маендагы №559 Россия Федерациясе Президенты Указы нигезендә, Россия Федерациясе Президентының «Керемнәр турында белешмә формасын раслау хакында» 2014 елның 23 июнендәге №460 Указы, чыгымнар, мөлкәткә һәм йөкләмәләр мөлкәти

характеры һәм Россия Федерациясенә кайбер актларына үзгәрешләр кертү (алга таба - Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июлендәге №460 Указы) һәм Татарстан Республикасы Минзэлэ муниципаль районы Советының 25.10.2014 ел, №4 карары белән, «Татарстан Республикасы Минзэлэ муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүне дэгъвалаучы гражданнар тарафыннан керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү хакындагы нигезләмәне раслау турында, шулай ук муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан «Татарстан Республикасы Минзэлэ муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә керемнәр турында белешмәләр тапшыру хакында» чыгымнар, мөлкәткә һәм йөкләмәләр мөлкәти

характер " нигезендә,

КАРАР ЧЫГАРА:

1. Расларга:

Минзэлэ Советында муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданнар тарафыннан тапшыру турында нигезләмә

Татарстан Республикасы муниципаль районы, керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук Татарстан Республикасы Минзэлэ муниципаль районы Советында муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыруы турында (1 нче кушымта);

Гражданнар билгеләгәндә Татарстан Республикасы Минзэлэ муниципаль районы Советында муниципаль хезмэт вазыйфалары исемлеге, аларга керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм аларны биләгән муниципаль хезмәткәрләр Татарстан Республикасы Минзэлэ муниципаль районы Советында керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш (2 нче кушымта).

Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәнең формасын (3 нче кушымта).

2. Кадрлар бүлеге начальнигына кызыксынган муниципаль хезмәткәрләрне элегә пунктның «а» пунктчасында каралган исемлекләр белән таныштырырга.

3. Татарстан Республикасы Минзэлэ муниципаль районы башлыгының 01.03.2010 елның №12 «Минзэлэ муниципаль районы Советы муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучы гражданнар һәм Минзэлэ муниципаль районы Советы муниципаль хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү турында Нигезләмәне раслау хакында»гы карары, Татарстан Республикасы Минзэлэ муниципаль районы Башлыгының «Минзэлэ муниципаль районы Советының муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүгә дөгъва итүче гражданнар һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәр, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру турындагы нигезләмәне раслау хакында «2010 елның 1 мартындагы №12 карарына үзгәрешләр кертү турында» гы 14.03.2011 елның №13 карарлары үз көчен югалткан дип танырга.

4. Элеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.

Совет рәисе

А.Ф. Сәлахов



Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы башлыгының 2015 елның 11 мартындагы 18 номерлы карарына 1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Советында муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүне дэгъвалаучы гражданнар тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында, шулай ук Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Советында муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр хакында белешмәләр тапшыру турында

1. Әлеге Нигезләмә түбәндәгеләрне тапшыру тәртибен билгели:
муниципаль вазыйфаларны биләүне дэгъвалаучы гражданнар Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Советында хезмәт, алар алган керемнәр, милек хокукында аларныкы булган мөлкәт турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, милек хокукындагы мөлкәтләре турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре хакында белешмәләр (алга таба - керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр);

Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Советында муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм үз чыгымнары турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында белешмәләр (алга таба - керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр).

2. Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Советында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дэгъва кылучы гражданның (алга таба - гражданин) бурычы Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Советында муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру, шулай ук Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Советында (алга таба - муниципаль хезмәткәр) муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дэгъвалаучы яисә муниципаль хезмәткәр били торган Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Советында муниципаль хезмәт вазыйфасы тиешле муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегенә кертелгән очракта, аларга йөкләнә,

Татарстан Республикасы Минзэлэ муниципаль районы башлыгының карары белән расланган _____ № ____ (алга таба - Вазыйфалар исемлеге).

3. Керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр гражданнар тарафыннан Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге №460 Указы белән расланган белешмә формасы буенча, аларны Вазыйфалар исемлегендә каралган муниципаль хезмәт вазыйфаларына билгеләгәндә тапшырыла.

4. Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге №460 Указы белән расланган Белешмә формасы буенча ел саен хисап елыннан соң килүче елның 30 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла.

5. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәндә граждан түбәндәгеләрне тапшыра:

а) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен барлык чыганақлардан алынган керемнәре (элеккеге эш урынындагы яисә сайланулы вазыйфаны биләү урынындагы керемнәре, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук милек хокукындагы мөлкәте турында һәм граждан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру аена кадәрге айның беренче числосына (хисап датасына) карата мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) гражданның муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының барлык чыганақлардан (хезмәт хакын, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) алынган керемнәре турында белешмәләр, шулай ук гражданның муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру аена кадәрге айның беренче числосына (хисап датасына) милек хокукындагы мөлкәте турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр.

6. Муниципаль хезмәткәр ел саен түбәндәгеләрне тапшыра:

а) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) барлык чыганақлардан алынган керемнәре (акчалата тотуны, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук милек хокукындагы мөлкәт турында һәм хисап чоры азагына үзенә мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) алган хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының барлык чыганақлардан (хезмәт хакын, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) керемнәре турында белешмәләр, шулай ук хисап чоры ахырына аларның милек хокукындагы мөлкәте турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

в) жир кишәрлеге, башка күчемсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар) сатып алуга кагылышлы һәр алыш-биреш буенча үз чыгымнары, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турындагы белешмәләр (киләшүнең суммасы алыш-биреш башкарылганга кадәр соңгы өч елда әлеге затның һәм аның хатынының (иренең) гомуми керемнән артса һәм алыш-биреш башкарылган акчаларны алу чыганаclarы хақында.

7. Вазыйфалар исемлегенә кертелмәгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче һәм Вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дэгъва кылучы муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 2, 3 һәм 5 пунктлары нигезендә керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыра.

8. Әлеге Нигезләмәнең 5 һәм 6 пунктларында каралган белешмәләр Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районы башлығы исеменә кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) тапшырыла.

9. Граждан яисә муниципаль хезмәткәр алар тарафыннан кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) тапшырылган белешмәләрдә күрсәтелмәгән яисә нинди дә булса белешмәләр тулысынча чагылдырылмаган йә хаталар булган очракта, алар әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырырга хоқуклы.

Муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 4 пунктында күрсәтелгән срок тәмамланганнан соң бер ай эчендә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырырга мөмкин.

10. Объектив сәбәпләр аркасында муниципаль хезмәткәрләргә хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырмаган очракта, әлеге факт муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссиягә каралырга тиеш.

11. Әлеге Нигезләмә нигезендә граждан һәм муниципаль хезмәткәргә тапшырылган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылығын тикшерү кануннар нигезендә гамәлгә ашырыла.

12. Әлеге Нигезләмә нигезендә граждан һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләр, әгәр федераль закон белән алар дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора.

Бу белешмәләр Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районы башлығына һәм жирле үзидарәнең башка вазыйфай затларына, федераль законнарда каралган очрақларда, муниципаль хезмәткәрләрне үз вазыйфасына билгеләү һәм вазыйфаларыннан азат итү вәкаләтләренә бирелгән вәкаләтләргә, шулай ук федераль законнарда каралган очрақларда башка вазыйфай затларга тапшырыла.

13. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук алыш-биреш башкарылганчы жир кишәрлеге, башка күчемсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар) сатып алу чыганакалары хақында белешмәләр, әгәр алыш-биреш башкарылганга кадәр соңгы өч елда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның гомуми керемнән артса, ә аның хатынының (иренең) аны алу чыганакалары турында белешмәләр законнарда билгеләнгән тәртиптә «Интернет» челтәрендә «Минзәлә муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында урнаштырыла, ә шушы белешмәләр булмаганда «Татарстан Республикасы» муниципаль берәмлеге рәсми сайтында аларны массакүләм мәгълүмат чараларында бастырып чыгару өчен «мәгълүмат чараларында» мәгълүмат чараларына тапшырыла.

14. Вазыйфай бурычларына әлеге Нигезләмә нигезендә граждан һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләр белән эшләү керә торган муниципаль хезмәткәрләр аларны фаһ итүдә яисә Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда файдалануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы булалар.

15. Әлеге Нигезләмәнең 7 пунктында күрсәтелгән граждан яисә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәндә әлеге Нигезләмә нигезендә тапшырылган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук муниципаль хезмәткәргә ел саен тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр һәм әлеге белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылығын тикшерү нәтижәләре турында мәгълүмат муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә теркәп куела.

Әлеге Нигезләмәнең 7 пунктында күрсәтелгән граждан яисә муниципаль хезмәткәр кадрлар хезмәтенә үзләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырган очракта, Исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнмәгән булса, бу белешмәләр аларның язма гаризалары буенча башка документлар белән бергә кире кайтарыла.

16. Керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында ялган белешмәләр тапшырмаган яисә тапшырылган очракта, граждан муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куела алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителә яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә дисциплинар жаваплылыкның башка төрләренә дучар ителә.

Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан үз чыгымнары турында тулы булмаган яисә дәрәс булмаган белешмәләр бирелмәү яки хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнары турында алдан ук тулы булмаган яисә дәрәс булмаган белешмәләр тапшыру, мондый белешмәләргә тапшыру мәжбүри булган очракта, аларны биләгән вазыйфасыннан азат итүгә китереп чыгаручы хокук бозу булып торса, билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәттән азат итү.

Татарстан Республикасы
Минзэлә муниципаль
районының «11» март 2015
елның № 18 карарына 2 нче
кушымта

Гражданнар билгеләп куйган очракта керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм аларны биләгән муниципаль хезмәткәрләр Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Советында керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш булган Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Советында муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегә

№ Муниципаль хезмәт вазыйфасы исеме

- 1 Аппарат житәкчесе
- 2 Район башлыгы ярдәмчесе
- 3 Оештыру бүлеге башлыгы
- 4 Оештыру бүлеге белгече
- 5 Кадрлар бүлеге башлыгы
- 6 Гомуми бүлек башлыгы
- 7 Юридик бүлек башлыгы карар проектын килештерә
- 8 Гомуми бүлек баш белгече

Татарстан Республикасы
Минзәлә муниципаль
районының «11» март 2015
елның № 18 карарына 3 нче
кушымта

Россия Федерациясе
Президентының 2014
елның 23 июнендәге
Указы белән расланды.
N 460

(Федераль дәүләт органының, башка
органның яисә оешманың кадрлар
бүлекчәсе исемә күрсәтелә)

СПРАВКА <1>

керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм химик характердагы йөкләмәләр турында <2>

Мин, _____,

(фамилиясе, исемә, атасының исемә, туу датасы, паспортының сериясе һәм номеры, бирелү
датасы һәм паспорт биргән орган)

(эш (хезмәт) урыны, биләгән (били торган) вазыйфасы; төп эш (хезмәт)
урыны булмаган очракта - шөгьльләренәң төре; адрес буенча теркәлгән
граждан (әгәр кулланылса) дөгъва кылган вазыйфасы:

(теркәү урынының адресы)

керемнәр, чыгымнар турында белешмәләр хәбәр итәм _____ үзәңкеке, _____ ирнеке
(хатынныкы),
балигъ булмаган бала (кирәклесен ассызыкларга)

(фамилиясе, исемә, атасының исемә, туган елы, паспортының сериясе һәм номеры, бирелү
датасы һәм паспорт биргән орган)

(теркәү урынының адресы, төп эш (хезмәт) урыны, били торган
(биләгән) вазыйфа)

(төп эш (хезмәт) урыны булмаган очракта - шөгьльләренәң төре)

1 январь 20____ел 31 декабрь 20____елга кадәр булган хисап чоры өчен
мөлкәт, _____ аныкы булу:

(фамилиясе, исемә, атасының исемә)

милек хокукында, банклардагы кертемнәр, кыйммәтле кәгазьләр, мөлкәти
характердагы йөкләмәләр турында " _____ " _____ 20г.

N т / б	Керем төре	Керем күләме <4> (сум)
1	2	3
1	Төп эш урыны буенча керем	
2	Педагогик һәм фәнни эшчәнлектән керем	
3	Башка иҗат эшчәнлегеннән керем	
4	Банклардагы һәм башка кредит оешмаларындагы керемнәрдән керем	
5	Кыйммәтле кагазьләрдән һәм коммерция оешмаларында катнашу өлешләреннән керем	
6	Башка керемнәр (керемнең төрен күрсәтү): 1) 2) 3)	
7	Хисап чорында керемнең гомуми күләме	

2 нче бүлек. Чыгымнар турында белешмэләр <5>

№ т / б	Алынган мөлкәт төре	Килешү суммасы (сумнарда)	Мөлкәт сатып алган акчаларны алу чыганагы	Сатып алу нигезе <6>
1	2	3	4	5
1	Жир кишәрлекләре: 1) 2) 3)			
2	Башка күчөмсез мөлкәт: 1) 2) 3)			
3	Транспорт чаралар: 1) 2) 3)			
4	Кыйммәтле кәгазьләр: 1) 2) 3)			

3 нче бүлек. мөлкәт турында белешмәләр 3.1. Күчәмсез милек

№ т / б	төрә һәм исеме мөлкәт	Милек төре <7>	Урнашкан урыны (адрес)	Мәйданы (кв. м)	Алынуга нигез һәм чаралар чыганагы <8>
1	2	3	4	5	6
1	Жир кишәрлекләре <9>: 1) 2)				
2	Торак йортлар, дачалар: 1) 2)				
3	Фатирлар: 1) 2)				
4	Гаражлар: 1) 2)				
5	Башка күчәмсез мөлкәт: 1) 2)				

3.2. Транспорт чаралары

№ т / б	Төрө, марка, транспорт чарасы моделе, ясау елы	Милек төре <10>	Төркәлү урыны
1	2	3	4
1	Жиңел автомобильләр: 1) 2)		
2	Йөк автомобильләре: 1) 2)		
3	Мототранспорт чаралары: 1) 2)		
4	Авыл хужалыгы техникасы: 1) 2)		
5	Су транспорты: 1) 2)		
6	Һава транспорты: 1) 2)		
7	Башка транспорт чаралары: 1) 2)		

4 нче бүлек. Банкларда һәм башка кредит оешмаларында счетлар турында белешмэләр

№ т / б	Банкның яисә башка кредит оешмасының исеме һәм адресы	Счет төре һәм валютасы <11>	Дата счетлар ачышы счетлар	Калдыклар счетында <12> (сум)	Акча исәбенә кергән <13> (сум)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

5 нче бүлек. Кыйммәтле кәгазьләр турында белешмэләр

5.1. Акцияләр һәм коммерция оешмаларында һәм фондларда башкача катнашу

№ т / б	Оешманың исеме һәм оештыру формасы <14>	Оешманың урнашу урыны (адресы)	Устав капиталы <15> (сум)	Катнашу өлеше <16>	Катнашу нигезе <17>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

5.2. Башка кыйммәтле кәгазьләр

№ т / б	Кыйммәтле кәгазь төре <18>	Кыйммәтле кәгазь чыгарган йөзе,	Йөкләмәләрнең номиналь зурлыгы (сум)	Уртақ саны	Гомуми бәясе <19> (сум)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

"Кыйммәтле кәгазьләр турында белешмэләр" 5 бүлегә буенча кыйммәтле кәгазьләрнең суммар декларацияләнгән бәясе, коммерция оешмаларында катнашу өлешен дә кертеп (сум).

6 нче бүлек. Мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләр

6.1. <20> файдаланудагы күчәмсез мөлкәт объектлары

№ т / б	мөлкәт төре <21>	Куллану төре һәм сроклары <22>	Кулланыш нигезе <23>	Урнашу урыны (адрес)	Мәйданы (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

6.2. Финанс характерындагы ашыгыч йөкләмәләр <24>

№ т / б	Йөкләмәләр эчтәлегә <25>	Кредитор (бурычлы) <26>	Кулланыш нигезе барлыкка килү <27>	Сумма хисап датасына торыш буенча йөкләмәләр күләме <28> (сум)	Мәжбүри шартлары <29>
1	2	3	4	5	6
1				/	
2				/	
3				/	

Әлеге мәгълүматларның дәрәслеген һәм тулылыгын раслыйм.

" 20г.

(белешмәләр бирүче затның имзасы) (белешмә алган

затның Ф.И.О. һәм имзасы)

<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<2> Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

<3> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<4> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

<5> Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

<6> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

<7> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<8> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4

2013 елның 7 маендагы Федераль закон "Аерым категориядәге затларга Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында счетлар (кертәмләр) ачуны һәм булдыруны, акчалар һәм кыйммәтле әйберләргә саклауны, чит ил финанс инструментларына ия булуны һәм (яисә) алардан файдалануны тыю турында" №79-ФЗ, мөлкәт сатып алынган акчаларны алу чыганагы.

<9> Жир кишәрлегенә төрә (пай, өлеш) күрсәтелә: индивидуаль торак төзелешә, дача, бакча алды, бакча алды, яшелчә бакчасы һәм башкалар.

<10> Милекнең төрә күрсәтелә (индивидуаль, гомуми); уртақ милек өчен милектә мөлкәт булган башка затлар (Ф.И.О. яисә исемә) күрсәтелә; өлешлә милек өчен мөлкәтә турында белешмәләр күрсәтелә торган затның өлешә күрсәтелә.

<11> счетның төрә (депозит, агымдагы, исәп-хисап, ссудлы һәм башкалар) һәм счетлар валютасы күрсәтелә.

<12> Калган счетта хисап датасына торыш буенча күрсәтелә. Чит ил валютасында счетлар өчен калдык хисап датасына Россия Банкі курсы буенча сумнарда күрсәтелә.

<13> Күрсәтелгән сумма хисап чорында һәм аңа кадәргә икә ел эчендә затның һәм аның хатынының (иренәң) гомуми керемәннән артып киткән очрақларда хисап чорына хисаплы чорда акчаларның гомуми суммасы күрсәтелә. Бу очрақта белешмәгә әлегә хисап чорында акчалар хәрәкәтә турында өземтә беркетелә. Чит ил валютасында счетлар өчен сумма хисап датасына Россия Банкі курсы буенча сумнарда күрсәтелә.

<14> оешманың тулы яки кыскартылган рәсми атамасы һәм аның оештыру-хокукый формасы (акционер жәмгыять, жаваплылыгы чикләнгән жәмгыять, ширкәт, житештерү кооперативы, фонд һәм башкалар) күрсәтелә.

<15> Устав капиталы хисап датасына торыш буенча оешманың гамәлгә кую документлары нигезендә күрсәтелә. Чит ил валютасында күрсәтелгән устав капиталлары өчен устав капиталы хисап датасына Россия Банкі курсы буенча сумнарда күрсәтелә.

[16> Катнашу өлешә устав капиталы процентларында чагыла. Акционер жәмгыятьләр өчен шулай ук номиналь бәя һәм акцияләр саны күрсәтелә.

<17> катнашу өлешән (гамәлгә кую шартнамәсә, хосусыйлаштыру, сатып алу, алу, бүләк, мирас алу һәм башкалар), шулай ук тиешлә шартнамәнең яисә актның реквизитларын (датасы, номеры) сатып алу нигезләргә күрсәтелә.

«Акцияләр һәм фондларда башка катнашу» 5.1 бүлекчәсендә күрсәтелгән акцияләрдән тыш, барлык кыйммәтлә кәгазьләр (облигацияләр, вексель һәм башкалар) күрсәтелә.

<19> әлегә төр кыйммәтлә кәгазьләргә гомуми бәясә аларны сатып алу бәясәннән чыгып күрсәтелә (әгәр аны билгеләү мөмкин булмаса - базар бәясәннән яки номиналь бәядән чыгып). Чит ил валютасында күрсәтелгән йөкләмәләр өчен бәя хисап датасына Россия Банкі курсы буенча рубльләрдә күрсәтелә.

<20> хисап датасына торышы буенча күрсәтелә.

<21> Күчәмсез милек төрә күрсәтелә (жир кишәрлегә, торак йорт, дача һәм башкалар).

<22> Куллану төрә (аренда, түләүсез файдалану һәм башкалар) һәм файдалану сроқлары күрсәтелә.

<23> Куллану нигезләргә (киләшү, фактик тәкъдим итү һәм башкалар), шулай ук тиешлә шартнамәнең яисә актның реквизитлары (датасы, номеры) күрсәтелә.

<24> хисап датасына бурычларын үти торган зат буларак бирелә торган зат - 500 000 сумга тигез яисә артыграқ суммага финанс характерындагы вакытлы йөкләмәләр күрсәтелгән, кредитор яисә бурычлы булып тора.

<25> йөкләмә асылы күрсәтелә (заем, кредит һәм башкалар).

<26> йөкләмәнең икәнчә ягы күрсәтелә: кредитормы яки бурычлымы, аның фамилиясә, исемә һәм атасының исемә (юридик затның исемә), адресы.

<27> Түләү барлыкка килү нигезләргә, шулай ук тиешлә шартнамәнең яисә актның реквизитлары (датасы, номеры) күрсәтелә.

<28> Төп йөкләмәнең суммасы (процентлар суммасыннан башка) һәм хисап датасына торышы буенча йөкләмәләр күләмә күрсәтелә. Чит ил валютасында күрсәтелгән йөкләмәләр өчен сумма хисап датасына Россия Банкі курсы буенча рубльләрдә күрсәтелә.

<29> Мөрәжәгатьне гарантия һәм поручительлек йөкләмәләрен тәэмин итүгә салынган йөкләмәләргә еллык процент ставкасы күрсәтелә.