

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Советы
КАРАРЫ

2014 елның 23 мае

74№

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль
районы Финанс-бюджет палатасының
хокукый хәлен камилләштерү турында

2003 елның 06 октябрдәгә «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 131-ФЗ номерлы Федераль законның 34 статьясы, 2004 елның 28 июлендәгә «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 21 статьясы, 2004 елның 8 маендагы «Дәүләт (муниципаль) учреждениеләренә хокукый хәлен камилләштерүгә бәйле рәвештә Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 83-ФЗ номерлы Федераль закон, 2013 елның 23 июлендәгә «Россия Федерациясе Бюджет кодексына һәм Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 252-ФЗ номерлы Федераль закон һәм Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Уставы нигезендә Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Советы КАРАР ИТТЕ:

1. «Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы» муниципаль учреждениесе тибын «Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы» муниципаль казна учреждениесенә үзгәртәргә.

2. «Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы» муниципаль казна учреждениесе турындагы нигезләмәне расларга (кушымта итеп бирелә).

3. Республикасы Әлки муниципаль районы Советының 2005 елның 7 декабрдәгә «Әлки муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы турында» 29 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

4. Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы Рәисе Габидуллин Илгиз Ислам улына Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Финанс-бюджет палатасының Татарстан Республикасы буенча 12 нче номерлы федераль салым хезмәтендә гамәлгә кую документларын дәүләт теркәү буенча чаралар уздырырга.

5. Әлеге карарны Әлки муниципаль районының рәсми сайтында Интернет-телекоммуникация челтәрендә урнаштырырга.

6. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Әлки муниципаль районы Советының Законлылык, хокук тәртибе, муниципаль милек һәм жирле үзидарә мәсьәләләре буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Совет Рәисе,
Әлки муниципаль районы Башлыгы:

Ф.М.Дәүләтшин

«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘЛКИ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ФИНАНС-БЮДЖЕТ ПАЛАТАСЫ» МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЕСЕ ТУРЫНДА НИГЕЗЛӘМӘ

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Татарстан Республикасы «Әлки муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы» муниципаль казна учреждениесе (алга таба - Палата) Татарстан Республикасы «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә (алга таба - Әлки муниципаль районы) жирле бюджетына хезмәт күрсәтү һәм жирле бюджет чаралары белән идарә итү максатларында төзелгән финанс органы булып тора.

1.2. Палатаның тулы исеме: «Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы» муниципаль казна учреждениесе.

Кыскартылган исеме: «ТР Әлки муниципаль районы ФБП» МКУ.

1.3. Палата юридик зат, үз исеме язылган бланklar, мөһер, мөстәкыйль баланс, чыгымнар сметасы, салым түләүченә идентификация номеры, банкта гамәлдәге законнар нигезендә ачыла торган исәп-хисап һәм башка счетларга ия.

1.4. Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Советы (алга таба - район Советы) Палатаны гамәлгә куючы булып тора.

1.5. Палата гражданлык әйләнешендә үз исеменнән катнашырга, законнарда, Әлки муниципаль районы Уставында, әлегә Нигезләмәдә һәм гамәлгә куючыда билгеләнгән чикләрдә гражданлык һәм башка хокуklarны һәм бурычларны сатып алырга, гамәлгә ашырырга хокуклы.

1.6. Палатаның урнашу урыны: 422870, Татарстан Республикасы, Базарлы Матак авылы.

Юридик адрес: 422870, Татарстан Республикасы, Базарлы Матак авылы, Крайнов ур., 68 й.

2. ПАЛАТА ЭШЧӘНЛЕГЕНЕҢ ПРЕДМЕТЫ ҺӘМ МАКСАТЛАРЫ

2.1. Палата эшчәнлегенә максатлары:

2.1.1. Әлки муниципаль районында бердәм финанс, бюджет, салым сәясәтен гамәлгә ашыруны тәмин итү;

2.1.2. Әлки муниципаль районы бюджеты проекты турыдан-туры төзү, аның үтәлешен билгеләнгән тәртиптә оештыру;

2.1.3. бюджет акчаларының тиешле баш администраторларының жыелма бюджет хисабы нигезендә Әлки муниципаль районының бюджет отчетын төзү, Әлки муниципаль районының берләштерелгән бюджеты үтәлеше турында хисап төзү;

2.1.4. муниципаль алынмалар программасын эшләү һәм аны билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашыру;

2.1.5. Палата компетенциясенә керә торган мәсьәләләр буенча

федераль башкарма хакимият органнары, Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнары, жирле үзидарэ органнары, ижтимагый берләшмэлэр һәм башка оешмалар белән үзара хезмәттәшлекне тәмин итү;

2.1.6. Әлки муниципаль районы жирле үзидарэ органнарының муниципаль хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә тапшырылган дөүлэт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру.

3. ПАЛАТАНЫҢ КОМПЕТЕНЦИЯСЕ ҺӘМ ВӘКАЛӘТЛӘРЕ

3.1. Палата хокуклы:

3.1.1. Әлки муниципаль районы бюджеты проектын эшләү, Әлки муниципаль районы бюджеты фаразын эшләү, Әлки муниципаль районы бюджеты үтәләше турында хисап төзү өчен кирәкле материалларны, Әлки муниципаль районы бюджетыннан финанс-бюджет планлаштыру, чыгымнарны финанслауны оештыру өчен кирәкле башка материалларны, Әлки муниципаль районы бюджетыннан финанслауны оештыру өчен кирәк булган башка материалларны, Әлки муниципаль районы бюджетыннан соратырга һәм билгеләнгән тәртиптә алырга;

3.1.2. Әлки муниципаль районы бюджеты проектын үз вакытында һәм сыйфатлы итеп төзү һәм Әлки муниципаль районы бюджетын үтәү максатларында башка финанс органнарыннан, дөүлэт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарэ органнарыннан, предприятиеләрдән һәм учреждениеләрдән кирәкле белешмәләрен алырга;

3.1.3. Закон нигезендә бюджет законнарын бозучыларга карата мәжбүр итү чараларын кулланьрга;

3.1.4. Бюджет кредитлары, бюджет инвестицияләре һәм муниципаль гарантияләренә алучылар тарафыннан хокук бозулар ачыкланган очракта, бүлөп бирү, максатчан файдалану һәм бюджет акчаларын кире кайтару шартлары ачыкланган очракта, гаепле затларны компетентлы органнарға жавапка тарту өчен материаллар жиберергә;

3.1.5. Салым органнарыннан Әлки муниципаль районы бюджетына керемнәр керү планын төзү һәм Әлки муниципаль районы бюджетының керем өлешен анализлау өчен кирәкле белешмәләрен алырга;

3.1.6. эшчәнлекнең билгеләнгән өлкәсенә кертелгән мәсьәләләр буенча юридик һәм физик затларға аңлатмалар бирергә;

3.1.7. Әлки муниципаль районы бюджеты акчаларын баш бүлүченең һәм алучының палатаны карап тоту һәм Палатага йөкләнгән функцияләренә тормышка ашыру функцияләрен башкара.

3.2. Әлки муниципаль районының финанс органы буларак Палата вәкаләтләре:

3.2.1. Бюджет ассигнованиеләрен һәм (яисә) бюджет йөкләмәләре лимитларын бюджет акчалары баш бүлүчеләргә житкерү тәртибен билгеләү (Әлки муниципаль районы бюджетыннан акчалар бирү шартлары билгеләнгән очракта);

3.2.2. Әлки муниципаль районы бюджетыннан кредитлар биргәндә банк гарантияләренә ышанычлылыгын (ликвидлыгын) бәяләүне гамәлгә ашыру тәртибен билгеләү;

3.2.3. Әлки муниципаль районы бюджетыннан кредитлар биргәндә

банк гарантиялэренең ышанычлылыгын (ликвидлыгын) бөялөүне гамәлгә ашыру;

3.2.4. Муниципаль гарантия бирү максатларында финанс хәлен анализлау тәртибен билгеләү;

3.2.5. муниципаль гарантия бирү максатларында финанс хәлен анализлауны үткөрү;

3.2.6. бирелгән муниципаль гарантияләрне исәпкә алу, гарантияләр белән тәэмин ителгән принципалның йөкләмәләрән үтәү, шулай ук бирелгән гарантияләр буенча түләүләрне гарант белән гамәлгә ашыруны исәпкә алу;

3.2.7. муниципаль бурыч китабын алып бару;

3.2.8. бюджет ассигнованиеләрән планлаштыру тәртибен һәм методикасын билгеләү;

3.2.9. бюджет ассигнованиеләренең баш бүлүчеләренә һәм бюджет йөкләмәләре лимитларына хисап финанс елында бюджет ассигнованиеләренең уникаль өлешеннән һәм бюджет йөкләмәләре лимитларыннан артмаган күләмдә, әгәр Әлки муниципаль районы бюджеты турындагы карар агымдагы ел башыннан үз көченә кермәгән булса, ай саен житкерү;

3.2.10. Әлеге Нигезләмәнең 3.2.9 пунктында билгеләнгән шартларны үтәгәндә, Әлки муниципаль районы бюджеты турындагы карар ел башыннан соң өч ай эчендә үз көченә кермәгән очракта, бюджет үтәлешен оештыру;

3.2.11. жыелма бюджет язмасын төзү һәм алып бару тәртибен билгеләү, жыелма бюджет язмасын төзү һәм алып бару;

3.2.12. Жыелма бюджет язмасын раслау һәм аңа үзгәрешләр кертү;

3.2.13. касса планын төзү һәм алып бару тәртибен, шулай ук бюджет акчаларын баш бүлүчеләр, бюджет керемнәренең баш администраторлары, бюджет дефицитын финанслау чыганакларының төп администраторлары тарафыннан касса планын төзү һәм алып бару өчен кирәкле белешмәләрне тапшыру составын һәм срокларын билгеләү;

3.2.14. касса планын төзү һәм алып бару;

3.2.15. Әлки муниципаль районы бюджетын бюджет кытлыгын финанслау чыганаклары буенча үтәү тәртибен билгеләү;

3.2.16 баш бүлүчеләрнең (бюджетчыларның) бюджет акчаларын төзү, алып бару һәм аларның бюджет язмаларын үзгәртү тәртибен билгеләү;

3.2.17. бюджет акчаларын баш бүлүчеләрнең бюджет йөкләмәләре лимитларын раслау;

3.2.18. акчалата йөкләмәләр өчен түләүне санкцияләү тәртибен билгеләү;

3.2.19. Әлки муниципаль районы бюджетын үтәгәндә Әлки муниципаль районы бюджеты турындагы карар белән расланган керемнәрнең гомуми күләменнән артык фактта алынган керемнәр, агымдагы финанс елына Әлки муниципаль районы бюджеты турындагы карарга үзгәрешләр кертмичә, муниципаль бурычларны түләүгә Әлки муниципаль районы бюджеты турында Карар кабул ителмичә, Әлки муниципаль районы бюджеты үтәлешендә фактта алынган керемнәр юнәлеше, шулай ук аларны үтәү өчен каралган бюджет ассигнованиеләре

житмэгэн очракта, Россия Федерациясе Бюджет Кодексының 217 статьясындагы 3 пунктнда каралган күләмдә Әлки муниципаль районының гавами норматив йөкләмәләрен үтәү;

3.2.20 бюджетның бердәм счётында акчалар белән идарә итү;

3.2.21 агымдагы финанс елында бюджет үтәләше буенча операцияләргә төгәлләү тәртибен билгеләү;

3.2.22. агымдагы финанс елы тәмамланганда бюджет акчаларын алучыларны аларның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен чираттагы финанс елының гыйнвар аенда Россия Федерациясендә эш көне булмаган бәйрәм көннәрендә кирәкле акчалар белән тәмин итү тәртибен билгеләү;

3.2.23. башкару документларын һәм аларны башкаруга бәйле башка документларны исәпкә алу һәм саклауны гамәлгә ашыру;

3.2.24. Бюджет хисаплылыгын Татарстан Республикасы Финанс министрлыгына тапшыру;

3.2.25. Әлки муниципаль районы бюджетының касса үтәләше турында хисап төзү һәм тапшыру;

3.2.26. Россия Федерациясе Бюджет кодексында һәм гамәлдәге законнарда каралган тәртиптә муниципаль берәмлеккә карата дөгъвалар буенча суд актларын үтәү;

3.2.27. эшчәнлекнең билгеләнгән өлкәсендә норматив актлар кабул итү;

3.2.28. Әлки муниципаль районы составына керүче аерым жирлекләргә жирле үзидарә органнары һәм Әлки муниципаль районының жирле үзидарә органнары арасындагы килешүләр нигезендә Әлки муниципаль берәмлекләргә финанс органнарының кануннарда билгеләнгән тәртиптә аерым бюджет вәкаләтләрен гамәлгә ашыра;

3.2.29. Әлки муниципаль районы бюджетыннан финанслана торган бюджет акчаларын баш бүлүчеләр һәм бүлүчеләр буенча штат расписаниеләрен килештерү;

3.2.30. бюджет хокук мөнәсәбәтләргә өлкәсендә эчке муниципаль финанс контролен гамәлгә ашыру;

3.2.31. гамәлдәге законнар һәм әлегә Нигезләмә нигезендә башка вәкаләтләргә гамәлгә ашыру.

Палата эчке муниципаль финанс контроле вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда:

тикшерү, ревизия һәм күзәтүләр үткәрә;

контроль объектларына акт, бәяләмә, күзаллау һәм (яисә) күрсәтмәләр жиберә;

әлегә Кодекс, Россия Федерациясе бюджет законнарының башка актлары нигезендә вәкаләтле органнарда һәм вазыйфаи затларга әлегә Кодекста каралган мәжбүр итү бюджет чараларын куллану, мәжбүр итү бюджет чараларын куллану турында хәбәр итү хакында карарлар кабул итәргә жиберә;

административ хокук бозулар турындагы законнарда билгеләнгән тәртиптә административ хокук бозулар турында эшләр башкару гамәлгә ашырыла. Тышкы муниципаль финанс контролен гамәлгә ашыру рәвешләргә тикшерү, ревизия, тикшеренүдән, операцияләргә санкцияләүдән гыйбарәт.

Тикшерү астында аерым финанс һәм хужалык операцияләренен законлылыгын документаль һәм фактта өйрәнү, бюджет (бухгалтерия) исәбенен һәм бюджет (бухгалтерия) хисаплылыгының дөреслеген тикшерү буенча контроль гамәлләр башкару күздә тотыла.

Ревизия дигәндә контрольдә тоту объекты эшчәнлеген комплекслы тикшерү аңлашыла, ул кылынган финанс һәм хужалык операцияләренен бөтен жыелмасын документаль һәм фактик өйрәнү буенча контроль гамәлләр үткәрүдә, аларның бюджет (бухгалтерлык) хисаплылыгында дөреслеген һәм дөреслеген күздә тотта.

Тикшерү, ревизия нәтижәләре акт белән рәсмиләштерелә.

Тикшерүләр камераль һәм күчмә, шул исәптән каршы тикшерүләргә бүленә.

Камераль тикшерүләре дигәндә дәүләт (муниципаль) финанс контроле органының бюджет (бухгалтерлык) хисабы нигезендә урнашкан урыны буенча уздырылучы тикшерүләр һәм аның таләбе буенча тапшырылган башка документлар аңлашыла.

Күчмә тикшерүләр дигәндә контроль объектының урнашкан урыны буенча уздырыла торган тикшерүләр аңлашыла, алар барышында шул исәптән кылынган операцияләренен бюджет (бухгалтерлык) хисаплылыгы һәм беренчел документлар күрсәткечләренә фактта туры килүе билгеләнә.

Каршы тикшерүләр дигәндә контроль объекты эшчәнлегенә бәйле фактларны билгеләү һәм (яисә) раслау максатларында күчмә һәм (яисә) камераль тикшерүләр кысаларында үткәрелә торган тикшерүләр аңлашыла.

Тикшеренү астында контроль объекты эшчәнлегенен билгеле бер өлкәсе торышына анализ һәм бәя бирелә.

Тикшеренү нәтижәләре буенча бәяләмә төзелә.

Эчке муниципаль финанс контроле буенча вәкаләтләренә гамәлгә ашыру тәртибе тиешенчә федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, Әлки муниципаль районының муниципаль хокукый актлары белән билгеләнә.

Эчке муниципаль финанс контроле буенча вәкаләтләренә гамәлгә ашыру тәртибендә тикшерүләр, ревизияләр һәм тикшеренүләр үткәрү нигезләре һәм тәртибе, шул исәптән аларны үткәрү турында, аларны уздыру чиратлылыгы турында карар кабул итәргә вәкаләтле вазыйфай затлар исемлеге булырга тиеш.

3.3. Палата Рәисенен искәрмә вәкаләтләре:

- Әлки муниципаль районы бюджетының жыелма бюджет язмасын расларга;

- Әлки муниципаль районы бюджетының жыелма бюджет язмасына үзгәрешләр кертергә;

- Әлки муниципаль районы бюджеты акчаларын баш бүлүчеләр өчен бюджет йөкләмәләре лимитларын расларга;

- бюджет йөкләмәләре лимитларына үзгәрешләр кертергә.

3.4. Палата председателе хокукы:

- бюджет акчаларын баш бүлүчеләргә смета чикләрендә бюджет акчаларын максатчан билгеләүне, шул исәптән муниципаль финанс

контроле органнары тәкъдиме нигезендә, Россия Федерациясенен, Татарстан Республикасының бюджет законнарын бозуны таныклый торган тикшерү акты нигезендә бюджет акчаларының максатчан билгеләнешен үзгәртүне тыярга.

- Әлки муниципаль районы бюджеты акчаларын алучыга аерым чыгымнарны башкаруны тыярга.

Күрсәтелгән тыюны куллану нигезе булып Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы бюджет законнарын бозуны дәлилләүче Әлки муниципаль районының Контроль-хисап палатасы күрсәтмәсе тора;

- Әлки муниципаль районы бюджетының төп бүлүчеләренә бюджет үтәләше тиешенчә башкарылмау турындагы (бюджет процессын оештыру) күрсәтмәләренә үтәү мәжбүри.

бюджет йөкләмәләре һәм (яисә) бюджет ассигнованиеләре лимитлары өстендә операция суммасының югары булмавын тикшереп тору;

Россия Федерациясе бюджет классификациясе кодының Федераль казначылыкка тапшырылган түләү документында күрсәтелгән үткәрүче операциянең эчтәлегенә туры килүен тикшереп тору;

бюджет акчалары исәбеннән түләнергә тиешле акча йөкләмәләре барлыкка килүне раслый торган документларның булуын тикшереп тору;

туры килүне контрольдә тоту

бюджет хокук мөнәсәбәтләрен жайга сала торган Россия Федерациясе бюджет законнарының һәм башка норматив хокукий актларның үтәләшен тикшереп тору;

дәүләт (муниципаль) программаларын гамәлгә ашыру турындагы хисаплылыкның, шул исәптән дәүләт (муниципаль) биремнәренә үтәләше турындагы хисапларның тулылыгын һәм дөрөсләген тикшереп тору.

4. ПАЛАТА ЭШЧӘНЛЕГЕН ОЕШТЫРУ ҺӘМ ЖИТӘКЧЕЛЕК ИТҮ

4.1. Палата эшчәнлеге белән законда һәм әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән чикләрдә бердәм башлангыч принципларында Әлки муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы рәисе (алга таба - Палата Рәисе) житәкчелек итә.

4.2. Палата рәисе, ТР Әлки муниципаль районы Башлыгы белән килешенеп, гамәлдәге законнар нигезендә төзелә торган хезмәт килешүе һәм конкурс нәтижәләре буенча, Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан билгеләнә.

4.3. Палата рәисе Палата эшчәнлеген оештыру һәм тәэмин итү буенча түбәндәге функцияләрен башкара:

4.3.1. булдырылган максатларны Палата тарафыннан үтәүне тәэмин итә;

4.3.2. Палата исемнән ышанычнамәсез эш итә, аның мәнфәгатьләрен дәүләт хакимияте органнарында, жирле үзидарә органнарында, предприятиеләрдә, оешмаларда, учреждениеләрдә тапшыра;

4.3.3. Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты исемнән ышанычнамә нигезендә эш итә, аның мәнфәгатьләрен дәүләт хакимияте органнарында, жирле үзидарә органнарында, предприятиеләрдә, оешмаларда, учреждениеләрдә тапшыра;

4.3.4. законнар, әлеге Нигезләмә, башка муниципаль хокукий актлар

белән билгеләнгән чикләрдә Палата исеменнән шартнамәләр төзи, ышанычнамәләр тапшыра, мөлкәт белән эш итә, казначылыкның территориаль органнарында хисап счетлары ача, башка гамәлләр кыла;

4.3.5. Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә Палатаның бүлеп бирелгән ассигнованиеләр чикләрендә штат расписаниесен раслауга кертә;

4.3.6. үз компетенциясе чикләрендә Палатаның барлык хезмәткәрләре һәм бюджет процессында катнашучылар өчен мәжбүри булган боерыклар чыгара;

4.3.7. билгеләнгән тәртиптә эш бирүченә Палатаның муниципаль хезмәткәрләренә карата барлык вәкаләтләрен гамәлгә ашыра, шул исәптән палата хезмәткәрләрен вазыйфага билгели һәм вазыйфадан азат итә (Башкарма комитет житәкчесе белән килешенеп), аларга карата закон нигезендә дисциплинар жәза һәм бүләкләү чараларын куллана;

4.3.8. Палата хезмәткәрләренә вазыйфаи инструкцияларен раслый;

4.3.9. Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе каравына Палата компетенциясенә керә торган мәсьәләләр буенча норматив хокукый актлар проектларын билгеләнгән тәртиптә кертә;

4.3.10. Палатада исәпкә алу торышы, Палатаның бухгалтерлык һәм статистик хисаплылыгын билгеләнгән формалар буенча тиешле органнарга тапшыруның үз вакытында һәм тулылыгы өчен жаваплылык тотат;

4.3.11. кануннар һәм әлеге Нигезләмә нигезендә башка функцияләр башкара.

5. ПАЛАТА МӨЛКӘТЕ ҺӘМ ФИНАНСЛАРЫ

5.1. Палата әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән максатларга ирешү өчен смета буенча бүлеп бирелгән мөлкәтне һәм акчаларны файдалана.

5.2. Палата милке аңа милек милекчесе оператив идарә итү хокукында беркетелә.

5.3. Үзенә беркетелгән мөлкәткә карата Палата гамәлдәге законнарда, әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән чикләрдә һәм ул мөлкәткә ия булу һәм аннан файдалану хокукы үз эшчәнлегенә максатлары нигезендә гамәлгә ашыра.

5.4. Палата үз йөкләмәләре буенча аның карамагында булган акчалар белән жавап бирә. Аларның субсидия жаваплылыгы житәрлек булмаганда, аның йөкләмәләре буенча тиешле мөлкәт хужасы - Әлки муниципаль районы жаваплы була.

5.5. Палата үзенә бюджет сметасы буенча бүлеп бирелгән акчалар исәбеннән сатып алынган мөлкәткә беркетелгән мөлкәт белән башкача эш итәргә хокуклы түгел.

5.6. Палатаның мөлкәте һәм чаралары аның балансында чагыла һәм гамәлдәге законнар нигезендә файдаланыла.

5.7. Милекче артык, файдаланылмый торган яисә тиешенчә файдаланылмый торган милекне алырга һәм алар белән үз теләге буенча эш итәргә хокуклы.

5.8. Палатаның бюджет сметасы нигезендә Әлки муниципаль районы бюджетты акчалары мөлкәтне һәм Палатаның акчаларын формалаштыру чыганагы булып тора.

5.9. Палатаның финанс-хужалык эшчәнлеге билгелэнгән тәртиптә расланган бюджет сметасы нигезендә гамәлгә ашырыла.

6. ПАЛАТАНЫ ЛИКВИДАЦИЯЛӘУ ҺӘМ ҮЗГӘРТЕП КОРУ ТӘРТИБЕ

6.1. Палатаны реформалаштыру һәм бетерү Россия Федерациясе Граждан кодексында каралган тәртиптә һәм формалар нигезендә башкарыла.

6.2. Палатаны үзгәртеп оештыру яки ликвидацияләү турындагы карарны район Советы кабул итә.

6.3. Палата үзгәртеп корганда аның барлык документлары хокук варисына тапшырыла. Документлар тапшыру законнарда билгелэнгән тәртиптә башкарыла.

6.4. Палатаны ликвидацияләү район Советы карары белән башкарыла.

6.5. Палатаны ликвидацияләү гамәлдәге законнарда билгелэнгән тәртиптә билгеләнә торган ликвидация комиссиясе тарафыннан башкарыла.

6.6. Ликвидация комиссиясе ликвидация балансын төзи.

6.7. Гамәлдәге законнар нигезендә гамәлгә куючы Палатаны ликвидацияләү тәртибен һәм срокларын билгели, ликвидация балансын дип раслый.

6.8. Ликвидация комиссиясе билгелэнгәннән соң, аңа ликвидацияләү торган Палатаның эшләр белән идарә итү вәкаләтләре күчә.

6.9. Палатаны ликвидацияләгәндә кредиторларның таләпләре гражданлык законнарында билгелэнгән чират тәртибендә канәгатьләндерелә.

6.10. Кредиторлар таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган ликвидацияләнгән Палата мөлкәте, Әлки муниципаль районы милкенә тапшырыла.

6.11. Ликвидация комиссиясе Палатага китергән зыян өчен гамәлдәге законнар нормалары буенча җаваплы.

6.12. Палатаны ликвидацияләү тәмамланганнан, ә Палата Юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертелгәннән соң ликвидацияләнгән дип санала.

7. ӘЛЕГЕ НИГЕЗЛӘМӘГӘ ҮЗГӘРЕШЛӘР ҺӘМ ӨСТӘМӘЛӘР КЕРТҮ ТӘРТИБЕ

7.1. Әлеге Нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү район Советы карары белән гамәлгә ашырыла.

7.2. Әлеге Нигезләмә законда билгелэнгән тәртиптә дәүләт теркәвенә алган датадан үз көченә керә.