

2014 елның 5 ноябре

26№

«Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлегі» муниципаль берәмлегенде муниципаль вазыйфалар биләүне дэгьвалаучы гражданның тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук «Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлегі» муниципаль берәмлегенде муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакында нигезләмәне раслау турында

2008 елның 25 декабрдендә «Коррупциягә каршы көрәш турында» 273-ФЗ номерлы Федераль законның 8 статьясы, 2007 елның 2 маендагы «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясы, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 18 статьясы, Россия Федерациясе Президентының 2009 елның 18 маендагы «Федераль дәүләт хезмәте вазыйфаларын биләүне дэгьвалаучы гражданның һәм федераль дәүләт хезмәткәрләре тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү хакында» 559 номерлы Әмере, Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге "Керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмә формасын раслау һәм Россия Федерациясенә кайбер актларына үзгәрешләр кертү хакында» 460 номерлы Әмере (алга таба - Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге 460№ Әмере), «Әлки муниципаль районы Юхмачы авыл жирлегі» муниципаль берәмлегендә Уставы нигезендә Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлегі Советы ҚАРАР ИТТЕ:

1. Расларга:

«Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлегі» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дэгьва кылучы гражданның тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү, шулай ук «Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлегі» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакындагы нигезләмәне (1 нче кушымта);

Гражданның керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиешле «Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлегі» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм муниципаль хезмәткәрләр биләгәндә «Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлегі» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган

балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында тапшырырга тиешле белешмәләр исемлегенә (2 нче кушымта).

2. «Әлки муниципаль районы Юхмачы авыл җирлегенә» муниципаль берәмлегенә җирле үзидарә органнары (муниципаль орган) житәкчеләренә:

а) бер ай вакыт эчендә гражданнар керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренен) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиешле тиешле җирле үзидарә органнарында (муниципаль органда) муниципаль хезмәтнең конкрет вазыйфалары исемлегенә элекке карар белән расланган вазыйфалар исемлегенә 2 пункты нигезендә һәм муниципаль хезмәткәрләргә биләгәндә «Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл җирлегенә» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренен) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында 2 пункты нигезендә вазыйфалар исемлегенә расларга;

б) кызыксынган муниципаль хезмәткәрләргә элекке пунктның «а» пунктчасында каралган исемлек белән таныштырырга.

3. Әлки муниципаль районы Юхмачы авыл җирлегенә Советының 2013 елның 15 апрелендәге «Муниципаль хезмәт һәм муниципаль вазыйфалар вазыйфаларын биләүгә дегъвалаучы гражданнар тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында, шулай ук муниципаль хезмәткәрләр һәм муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар тарафыннан «Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл җирлегенә» муниципаль берәмлегендә керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакында нигезләмә турында» 14 номерлы карарын үз көчен югалткан дип санарга.

4. Элекке карар аңа имза куйган көннән үз көченә керә.

Әлки муниципаль районы
Юхмачы авыл җирлегенә башлыгы



Ф.З.Нотфуллина

Әлки муниципаль районының
Юхмачы авыл жирлеге Советының
2014.05.11, 26№ карарына1 нче
кушымта

«Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дэгъва кылучы гражданның тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү, шулай ук «Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакындагы нигезләмә

1. Әлеге Нигезләмә түбәндәгеләрне тапшыру тәртибен билгели:

«Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дэгъвалаучы гражданның алар алган керемнәр, милек хокукындагы мөлкәт турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, милек хокукындагы мөлкәте һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре хакында белешмәләр (алга таба - керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр);

«Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан үз керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре һәм чыгымнары турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында белешмәләр (алга таба - керемнәр, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр).

2. «Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дэгъвалаучы гражданның (алга таба - гражданин) бурычы, керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук гражданин дэгъва белдерә торган яисә муниципаль хезмәткәр били торган «Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфасы муниципаль хезмәт вазыйфаларының тиешле исемлегенә һәм жирле үзидарә органы (муниципаль орган) вазыйфалары исемлегенә кертелгән очракта «Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә (алга таба - муниципаль хезмәткәр) муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру бурычы да аларга йөкләнә.

3. Вазыйфалар исемлегендә каралган муниципаль хезмәт вазыйфаларына билгеләнгәндә Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге 460 номерлы Указы белән расланган белешмә

формасы буенча гражданның тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыра.

4. Керемнәре, чыгымнары, милкә һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге 460 номерлы Указы белән расланган белешмә формасында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан ел саен хисап елыннан соң килүче елның 30 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла.

5. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәндә гражданин тапшыра:

а) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен барлык чыганақлардан алынган керемнәре (элеккеге эш урынындагы яисә сайланулы вазыйфаны биләү урынындагы керемнәре, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен, шулай ук милек хокукындагы мөлкәт турында һәм гражданин муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү аена кадәрге айның беренче числосына (хисап датасына) милек хокукындагы мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) гражданин муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының барлык чыганақлардан алынган керемнәре (хезмәт хакын, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук гражданин муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру аена кадәрге айның беренче числосына (хисап датасына) милек хокукындагы мөлкәт турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр.

6. Муниципаль хезмәткәр ел саен тапшыра:

а) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) барлык чыганақлардан алынган керемнәре (акчалата тотуны, пенсия, пособие, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук милек хокукындагы мөлкәт турында һәм хисап чоры ахырына торышы буенча үзенең мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) алган хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының барлык чыганақлардан (хезмәт хакы, пенсия, пособие, башка түләүләре кертеп) керемнәре турында белешмәләр, шулай ук алар милек хокукында булган мөлкәт һәм хисап чоры ахырына аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

в) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) жир кишәрлеге, башка күчәмсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар) сатып алуға кагылышлы һәр алыш-биреш буенча үз чыгымнары, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнары турында белешмәләр, әгәр алыш-биреш суммасы алыш-биреш башкарылганчыга кадәр әлеге затның һәм аның хатынының

(иренең) гомуми керемәннән артса, алыш-биреш башкарылган акчаларны алу чыганаclarы хакында.

7. Вазыйфалар исемлегенә кертелмәгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче һәм Вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дәгъва кылучы муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 2, 3 һәм 5 пунктлары нигезендә керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыра.

8. Әлеге Нигезләмәнең 5 һәм 6 пунктларында каралган белешмәләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе исеменә жирле үзидарә органының (муниципаль орган) кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) тапшырыла.

9. Граждан яисә муниципаль хезмәткәр алар тарафыннан кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) жирле үзидарә органына (муниципаль орган) тапшырылган белешмәләрдә чагылдырылмаганлыгын яисә нинди дә булса белешмәләр күрсәтелмәгәнлеген яки хаталар барлыгы ачыкланган очракта, алар әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырырга хокуклы.

Муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 4 пунктында күрсәтелгән срок тәмамланганнан соң бер ай эчендә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырырга мөмкин.

10. Объектив сәбәпләр аркасында муниципаль хезмәткәр хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырмаган очракта, әлеге факт муниципаль хезмәткәрләренең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссиядә каралырга тиеш.

11. Әлеге Нигезләмә нигезендә граждан һәм муниципаль хезмәткәр тапшырган белешмә дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү закон нигезендә гамәлгә ашырыла.

12. Әлеге Нигезләмә нигезендә граждан һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләр, әгәр федераль закон белән алар дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр була.

Әлеге белешмәләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесенә һәм жирле үзидарәнең башка вазыйфаи затларына, вазыйфага билгеләнү һәм муниципаль хезмәткәрләр вазыйфасыннан азат итү вәкаләтләренә ия булган затларга, шулай ук федераль законнарда каралган очраclarда башка вазыйфаи затларга тапшырыла.

13. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук алыш-биреш башкарылганчы жир кишәрлеге, башка күчемсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар) сатып алу чыганаclarы хакында белешмәләр, әгәр алыш-биреш башкарылганчы соңгы өч елда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның һәм аның хатынының (иренең) гомуми керемәннән артса, «Интернет» челтәрендәге «Әлки

муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә рәсми сайтында законнарда билгеләнгән тәртиптә урнаштырыла, ә бу бөлешмәләр «Интернет» чөлтәрөндөгө «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә рәсми сайтында булмаса, әлегө бөлешмәләр «Әлки муниципаль районы» массакүләм мәгълүмат чараларында урнаштырыла.

14. Вазыйфаи бурычларына граждән һәм муниципаль хөзмәткәр тарафыннан әлегө Нигезләмә нигезөндө тапшырыла торган бөлешмәләр бөлән эш итү керә торган муниципаль хөзмәткәрләр Россия Федерациясө законнарында каралмаган максатларда аларны фаш итсә яисә кулланса Россия Федерациясө законнары нигезөндө жаваплы.

15. Граждән яисә әлегө Нигезләмөнөң 7 пунктында күрсәтелгән муниципаль хөзмәткәрлөргә шушы Нигезләмә нигезөндө тапшырылган керөмнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы бөлешмәләр, шулай ук муниципаль хөзмәт вазыйфасына билгеләнгөндө муниципаль хөзмәт вазыйфасына тапшырылган керөмнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында бөлешмәләр, муниципаль хөзмәткәргә ел саөн тапшырыла торган мәгълүмат һәм әлегө бөлешмәләрнөң дөреслегөн һәм тулылыгын тикшерү нәтижәләрө турындагы мәгълүмат муниципаль хөзмәткәрнөң шәхси эшенә теркәлә.

Әлегө Нигезләмөнөң 7 пунктында күрсәтелгән, жирле үзидарә органының (муниципаль органның) кадрлар хөзмәтенә үз керөмнәрө, мөлкәтө һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләрө турында, шулай ук хатынының (ирөнөң) һәм балигь булмаган балаларының керөмнәрө, мөлкәтө һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләрө турында бөлешмәләр тапшырган граждән яисә муниципаль хөзмәткәр (кадрлар эшө буөнчә бөлгөчкә) үз вазыйфалары исөмлегөнә кертелгән муниципаль хөзмәт вазыйфасына билгеләнмәгән очракта, әлегө бөлешмәләр аның язма гаризасы буөнчә башка документлар бөлән бергә кирө кайтарыла.

16. Керөмнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында бөлешмәләр тапшырмаган яисә ялган тапшырылган очракта, граждән муниципаль хөзмәт вазыйфасына билгеләп куөла алмый, ә муниципаль хөзмәткәр муниципаль хөзмәт вазыйфасыннан азат ителә яисә Россия Федерациясө законнары нигезөндө дисциплинар жаваплылыкның башка төрләрөнә дучар ителә.

Муниципаль хөзмәткәрләр тарафыннан үз чыгымнары турында тулы яисә дөрес булмаган бөлешмәләр бирү яки хатынының (ирөнөң) һәм балигь булмаган балаларының чыгымнары турында алдан ук тулы булмаган яисә дөрес булмаган бөлешмәләр тапшыру, мондый бөлешмәләрнө тапшыру мәжбүри булган очракта, биләгән вазыйфасыннан азат итүне китереп чыгаручы хөкүк бөзү була, билгеләнгән тәртиптә муниципаль хөзмәттән азат ителә.

Әлки муниципаль районының
Юхмачы авыл жирлеге Советының
2014.05.11, 26№ карарына 2 нче
кушымта

**“Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлеге”
муниципаль берәмлегендә гражданнар керемнәре, мөлкәте һәм
мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук
хатынының (иренен) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре,
мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм аларны
биләгәндә “Әлки муниципаль районының Юхмачы авыл жирлеге”
муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр керемнәр,
мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр,
шулай ук хатынының (иренен) һәм балигъ булмаган балаларының
керемнәре, чыгымнары, мөлкәти характердагы йөкләмәләре һәм
мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр
тапшырырга тиешле вазыйфалар исемлеге.**

1. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәре
чикләрендә Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары
реестрына кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфалары (муниципаль хезмәт
турында Татарстан Республикасы кодексына 1 нче кушымта).

2. Муниципаль хезмәтнең алыштыру коррупция куркынычы һәм
рәсми бурычларны үтәү белән бәйле башка вазыйфалары:

даими, вакытлыча яисә хакимият вәкиле функцияләренен махсус
вәкаләтләренә туры китереп, оештыру, административ яки административ
һәм икътисади функцияләрне тормышка ашыру;

гражданнарға һәм оешмаларға муниципаль хезмәт күрсәтү;

контроль һәм күзәтчелек чараларын гамәлгә ашыру;

бюджет ассигнованиеләрен, субсидияләрне, бюджетара
трансфертларны бүлү турында карарлар эзерләү һәм кабул итү, шулай ук
чикләнгән ресурсны бүлү;

муниципаль мөлкәт белән идарә итү;

муниципаль сатып алуларны гамәлгә ашыру яисә лицензияләр һәм
рөхсәтләр бирү;

матди-техник ресурсларны саклау һәм бүлү.