



П Р И К А З

№ 968/0
« 05 » 06 2026

Б О Е Р Ы К

О внесении изменения в Административный регламент предоставления государственной услуги по утверждению и корректировке инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан, утвержденный приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан от 29.07.2022 № 79/о «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по утверждению и корректировке инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан»

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по утверждению и корректировке инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан, утвержденный приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан от 29.07.2022 № 79/о «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по утверждению и корректировке инвестиционных программ

организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан», изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Юридическому отделу (Р.И.Кузьмину) обеспечить направление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Татарстан.

3. Сектору взаимодействия со средствами массовой информации (Р.Ж.Зайнуллиной) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М.М. Айзатуллин

Утвержден
приказом Министерства
строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Татарстан
от «29» 07 2022 г. № 79/о
(в редакции приказа
Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Татарстан
от «05» 06 2026 г. № 88/о)

Административный регламент
предоставления государственной услуги по утверждению и корректировке
инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее
водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение
на территории Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги по утверждению и корректировке инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан (далее – регламент), устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по утверждению и корректировке инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан (далее – государственная услуга).

Инвестиционная программа организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан (далее – инвестиционная программа) – программа мероприятий по строительству, а также мероприятий по модернизации и (или) реконструкции объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, обеспечивающих изменение технических характеристик этих объектов и предполагающих изменение первоначальной (полной) стоимости модернизируемого и (или) реконструируемого объекта, целесообразность реализации которых обоснована в схемах водоснабжения и водоотведения, мероприятий, предусматривающих капитальные вложения в объекты основных средств и нематериальные активы регулируемой организации, обусловленные необходимостью соблюдения регулируемыми организациями обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации и связанных с обеспечением деятельности в сфере горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

1.2. Заявителями являются (далее – заявитель) юридические лица, осуществляющие горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан (далее – регулируемая организация).

От имени заявителя выступает руководитель юридического лица или лицо, уполномоченное им на основании доверенности и документов, удостоверяющих его личность (далее – представитель заявителя).

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю (представителю заявителя) в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) (далее – Республиканский портал), а также в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Утверждение и корректировка инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Орган, ответственный за предоставление государственной услуги – Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (далее – Министерство).

2.3 Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) решение об утверждении инвестиционной программы, оформленное в форме приказа Министерства;
- 2) решение об отказе в утверждении инвестиционной программы;
- 3) решение о корректировке инвестиционной программы, оформленное в форме приказа Министерства;
- 4) решение об отказе в корректировке инвестиционной программы.

Результат предоставления государственной услуги оформляется на бланке Министерства и принимается в установленном порядке.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги в информационной системе не предусмотрено.

2.3.2. Результат предоставления государственной услуги выдается (направляется) заявителю (представителю заявителя) в соответствии с выбранным им способом получения:

лично заявителю (представителю заявителя) или почтовым отправлением;
в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее –

Федеральный закон № 63-ФЗ), по адресу электронной почты и (или) в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Республиканском портале.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги по утверждению инвестиционной программы независимо от категории (признака) заявителя (представителя заявителя) и способа подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 30 календарных дней со дня их регистрации в Министерстве.

Максимальный срок предоставления государственной услуги по корректировке инвестиционной программы независимо от категории (признака) заявителя (представителя заявителя) и способа подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 30 календарных дней со дня их регистрации в Министерстве.

Министерство рассматривает проект инвестиционной программы после согласования органа местного самоуправления поселения (городского округа) и Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам (далее – Госкомитет).

Министерство утверждает инвестиционную программу до 30 октября года, предшествующего началу реализации инвестиционной программы.

Проект корректировки инвестиционной программы (утвержденной в том числе на текущий год) направляется до 30 августа текущего года. В случае если регулируемая организация осуществляет деятельность на основании концессионного соглашения, проект корректировки инвестиционной программы (утвержденной в том числе на текущий год), связанный с изменениями, внесенными в концессионное соглашение, направляется в течение 30 дней со дня внесения изменений в концессионное соглашение.

Министерство утверждает изменения в инвестиционную программу до 20 ноября года, в котором проект корректировки инвестиционной программы был направлен на утверждение.

Запрос о предоставлении государственной услуги о корректировке инвестиционной программы (утвержденной в том числе на текущий год), связанной с мероприятиями по подключению (технологическому присоединению) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, и внесение в нее соответствующих изменений может быть направлен заявителем (представителем заявителя) в течение всего года.

Инвестиционная программа организации, которая заключила концессионное соглашение, в первый год со дня вступления в силу концессионного соглашения утверждается Министерством не позднее 30 календарных дней со дня направления проекта инвестиционной программы на утверждение.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата

предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не более 15 минут.

Очередность для отдельных категорий заявителей (представителей заявителей) не установлена.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в Министерство или по почте регистрация запроса осуществляется в день поступления запроса. Запрос, поступивший в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

2.7.2. При направлении запроса о предоставлении государственной услуги посредством Республиканского портала заявитель (представитель заявителя) в день подачи запроса получает в личном кабинете Республиканского портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что запрос отправлен, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства и Республиканском портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Информация о показателях доступности и качества предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Министерства и Республиканском портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе:

учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме;

о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан

2.10.1. Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.10.2. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре не осуществляется.

2.10.3. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявитель (представитель заявителя) вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Республиканском портале;

б) подать запрос о предоставлении государственной услуги, иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210), с использованием Республиканского портала;

в) получить сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, поданного в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги;

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Министерства, а также его должностных лиц, государственных служащих посредством Республиканского портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими.

Формирование запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством заполнения электронной формы на Республиканском портале без необходимости дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

2.10.4. При предоставлении государственной услуги государственные информационные системы не используются.

2.10.5. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги с разделением на документы, которые заявитель (представитель заявителя) представляет самостоятельно, и документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержится в приложении № 3 к настоящему регламенту.

2.11.2. Форма запроса приведена в приложениях № 5, 6 к настоящему регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

обращение за предоставлением государственной услуги лица, не относящегося к категории заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего регламента;

обращение за предоставлением государственной услуги позднее срока утверждения инвестиционной программы, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего регламента;

представление неполного перечня документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренного приложением № 3 к настоящему регламенту (документы, которые заявитель представляет самостоятельно);

предоставление запроса и документов (копий документов), не подписанных (не заверенных) простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ и Федерального закона № 210-ФЗ (при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме).

2.12.2. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

несоответствие инвестиционной программы требованиям к содержанию инвестиционной программы, указанным в пункте 10 Правил разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» (далее – Правила);

несоответствие инвестиционной программы техническому заданию;

недоступность тарифов регулируемой организации для абонентов, за исключением случая, если такой отказ ведет к неисполнению обязательств концессионера по строительству, модернизации и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения;

превышение стоимости реализации мероприятий инвестиционной программы, указанных в проекте инвестиционной программы, над стоимостью реализации указанных мероприятий, определенной по укрупненным нормативам цены создания различных видов объектов капитального строительства непроизводственного назначения и объектов инженерной инфраструктуры, утверждаемым Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

превышение суммы расходов на реализацию мероприятий, включенных в соответствии с концессионным соглашением в утверждаемую инвестиционную программу, и расходов на реализацию мероприятий, включенных в соответствии с концессионным соглашением в инвестиционную программу, утвержденную после вступления в силу концессионного соглашения и содержащую включенные в концессионное соглашение мероприятия, за исключением мероприятий, финансируемых за счет платы за подключение (технологическое присоединение), предельного размера расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения и (или)

модернизацию, замену морально устаревшего и физически изношенного иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества новым более производительным, иное улучшение характеристик и эксплуатационных свойств такого имущества, которые предполагается осуществлять концессионером в соответствии с концессионным соглашением;

инвестиционная программа не содержит мероприятия, не обеспеченные источниками финансирования.

2.12.4 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 4 к настоящему регламенту.

2.12.5. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Министерство информирует заявителя (представителя заявителя) о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги), административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается два и более раза, не предусмотрено.

3.2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

3.3. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством:

- а) Республиканского портала;
- б) электронной почты;
- в) посредством иных сервисов и способов (при наличии технической возможности).

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по утверждению и корректировке
инвестиционных программ организаций,
осуществляющих горячее водоснабжение
холодное водоснабжение и (или)
водоотведение на территории
Республики Татарстан

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по утверждению и корректировке инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан – регламент;
2. Государственная услуга по утверждению и корректировке инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан – государственная услуга;
3. Программа мероприятий по строительству, а также мероприятий по модернизации и (или) реконструкции объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, обеспечивающих изменение технических характеристик этих объектов и предполагающих изменение первоначальной (полной) стоимости модернизируемого и (или) реконструируемого объекта, целесообразность реализации которых обоснована в схемах водоснабжения и водоотведения, мероприятий, предусматривающих капитальные вложения в объекты основных средств и нематериальные активы регулируемой организации, обусловленные необходимостью соблюдения регулируемыми организациями обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации и связанных с обеспечением деятельности в сфере горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения – инвестиционная программа;
4. Юридические лица, осуществляющие горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан - регулируемая организация;
5. Лицо, указанное в пункте 1.2 настоящего регламента – заявитель;
6. Лицо, уполномоченное заявителем на основании доверенности и документов, удостоверяющих его личность – представитель заявителя;
7. Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан – Министерство;
8. Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам – Госкомитет;
9. Правила разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение,

холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» – Правила;

10. Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» - Федеральный закон № 63-ФЗ;

11. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» – Федеральный закон № 210;

12. Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) – Республиканский портал;

13. Заявление об утверждении инвестиционной программы организации, осуществляющей горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан, Заявление о корректировке инвестиционной программы организации, осуществляющей горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан – запрос.

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по утверждению и корректировке
инвестиционных программ организаций,
осуществляющих горячее водоснабжение
холодное водоснабжение и (или)
водоотведение на территории
Республики Татарстан

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Решение об утверждении инвестиционной программы	юридическое лицо, осуществляющие горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан	1А
2		Представитель заявителя	2А
3	Решение об утверждении корректировке инвестиционной программы	юридическое лицо, осуществляющие горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Республики Татарстан	1Б
4		Представитель заявителя	2Б

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по утверждению и корректировке
инвестиционных программ организаций,
осуществляющих горячее водоснабжение
холодное водоснабжение и (или)
водоотведение на территории
Республики Татарстан

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

Идентификатор категорий (признаков) заявителя	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления
Документы, которые заявитель представляет самостоятельно, для предоставления государственной услуги		
1А, 1Б	запрос (приложение № 5 к настоящему регламенту)	Министерство, заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении, Республиканский портал
2А, 2Б	запрос (приложение № 6 к настоящему регламенту)	Министерство, заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении, Республиканский портал
1А, 2А	согласованный с органом местного самоуправления и Госкомитетом проект инвестиционной программы, разработанный на основе технического задания и соответствующий требованиям пункта 10 Правил	Министерство, заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении, Республиканский портал
1А,2А, 1Б, 2Б	протокол разногласий к проекту инвестиционной программы (при наличии)	Министерство, заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении,

Идентификатор категорий (признаков) заявителя	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления
		Республиканский портал
1А, 2А, 1Б, 2Б	копия заключенного концессионного соглашения (для регулируемой организации, осуществляющей свою деятельность по концессионному соглашению, объектом которого являются системы централизованного водоснабжения и (или) водоотведения)	Министерство, заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении, Республиканский портал
1А, 2А	копия схемы водоснабжения и водоотведения и копия документа, утверждающего схему водоснабжения и водоотведения	Министерство, заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении, Республиканский портал
1Б, 2Б	согласованный с органом местного самоуправления и Госкомитетом проект изменений, которые вносятся в инвестиционную программу и содержащие предложения о включении (исключении) в инвестиционную программу мероприятий инвестиционной программы, переносе сроков их реализации, сведения об изменении объемов финансирования мероприятий инвестиционной программы, а также материалы и документы, обосновывающие необходимость корректировки инвестиционной программы	Министерство, заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении, Республиканский портал
Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют		

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по утверждению и корректировке
инвестиционных программ организаций,
осуществляющих горячее водоснабжение
холодное водоснабжение и (или)
водоотведение на территории
Республики Татарстан

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Идентификатор	Расшифровка перечня оснований
Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	1А,1Б,2А,2Б	обращение за предоставлением государственной услуги лица, не относящегося к категории заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего регламента
2	1А,1Б,2А,2Б	обращение за предоставлением государственной услуги позднее срока утверждения инвестиционной программы, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего регламента
3	1А,1Б,2А,2Б	представление неполного перечня документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренного приложением № 3 к настоящему регламенту (документы, которые заявитель представляет самостоятельно)
4	1А,1Б,2А,2Б	предоставление запроса и документов (копий документов), не подписанных (не заверенных) простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ и Федерального закона № 210-ФЗ (при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме)
Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено		
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	1А,1Б,2А,2Б	несоответствие инвестиционной программы требованиям к содержанию инвестиционной программы, указанным в пункте 10 Правил
2	1А,1Б,2А,2Б	несоответствие инвестиционной программы

		техническому заданию
3	1А,1Б,2А,2Б	недоступность тарифов регулируемой организации для абонентов, за исключением случая, если такой отказ ведет к неисполнению обязательств концессионера по строительству, модернизации и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения
4	1А,1Б,2А,2Б	превышение стоимости реализации мероприятий инвестиционной программы, указанных в проекте инвестиционной программы, над стоимостью реализации указанных мероприятий, определенной по укрупненным нормативам цены создания различных видов объектов капитального строительства непромышленного назначения и объектов инженерной инфраструктуры, утверждаемым Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
5	1А,1Б,2А,2Б	превышение суммы расходов на реализацию мероприятий, включенных в соответствии с концессионным соглашением в утверждаемую инвестиционную программу, и расходов на реализацию мероприятий, включенных в соответствии с концессионным соглашением в инвестиционную программу, утвержденную после вступления в силу концессионного соглашения и содержащую включенные в концессионное соглашение мероприятия, за исключением мероприятий, финансируемых за счет платы за подключение (технологическое присоединение), предельного размера расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения и (или) модернизацию, замену морально устаревшего и физически изношенного иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества новым более производительным, иное улучшение характеристик и эксплуатационных свойств такого имущества, которые предполагается осуществлять концессионером в соответствии с концессионным соглашением
6	1А,1Б,2А,2Б	инвестиционная программа не содержит мероприятия, не обеспеченные источниками финансирования

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по утверждению и корректировке
инвестиционных программ организаций,
осуществляющих горячее водоснабжение
холодное водоснабжение и (или)
водоотведение на территории
Республики Татарстан

Форма

Министру строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Татарстан

(инициалы, фамилия)

Заявление

об утверждении инвестиционной программы организации, осуществляющей
горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на
территории Республики Татарстан,
на _____ год(ы)

Прошу рассмотреть прилагаемые документы и утвердить инвестиционную
программу для:

(полное и сокращенное (при наличии) наименование заявителя-

юридического лица, его организационно-правовая форма)

Почтовый адрес заявителя _____

Адрес заявителя _____

Адрес электронной почты заявителя _____

Телефон/факс заявителя _____

Способ направления результата предоставления государственной услуги:

- ☐ вручить лично в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан;
- ☐ направить почтовым отправлением;
- ☐ направить в форме электронного документа через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (при направлении запроса через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан);
- ☐ направить по адресу электронной почты.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ на л.
- 2) _____ на л.

Должность

Ф.И.О. (последнее – при наличии)
(подпись) или ЭЦП

М.П. (при наличии)

Юридическим лицам рекомендуется оформлять заявление на бланке организации.

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по утверждению и корректировке
инвестиционных программ организаций,
осуществляющих горячее водоснабжение
холодное водоснабжение и (или)
водоотведение на территории
Республики Татарстан

Форма

Министру строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Татарстан

(инициалы, фамилия)

Заявление

о корректировке инвестиционной программы организации, осуществляющей
горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на
территории Республики Татарстан,
на _____ год(ы)

Прошу рассмотреть прилагаемые документы и внести изменения в
инвестиционную программу: _____
(наименование инвестиционной программы)

_____,
утвержденную приказом Министерства строительства, архитектуры и
жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан: _____

(реквизиты документа)

Почтовый адрес заявителя _____

Адрес заявителя _____

Адрес электронной почты заявителя _____

Телефон/факс заявителя _____

Способ направления результата предоставления государственной услуги:

- ☐ вручить лично в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан;
- ☐ направить почтовым отправлением;
- ☐ направить в форме электронного документа через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (при направлении запроса через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан);
- ☐ направить по адресу электронной почты.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ на л.

2) _____ на л.

Должность

Ф.И.О. (последнее – при наличии)
(подпись) или ЭЦП

М.П. (при наличии)

Юридическим лицам рекомендуется оформлять заявление на бланке организации.