



ПРИКАЗ

22.05.2026

г.Казань

БОЕРЫК

№ 587-пр

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

2. Признать утратившими силу:

приказы Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан:

от 30.09.2022 № 584-пр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»;

от 08.05.2024 № 268-пр «О внесении изменения в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, утвержденном приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 30.09.2022 № 584-пр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной

собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»;

от 23.01.2025 № 26-пр «О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, утвержденный приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 30.09.2022 № 584-пр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»;

пункт 4 изменений, которые вносятся в отдельные приказы Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан, утвержденных приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 22.05.2023 № 340-пр «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан»;

пункт 3 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан, утвержденных приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 05.06.2025 № 335-пр «О внесении изменений в отдельные административные регламенты Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра А.И.Галиева.

Министр

Ф.А.Аглиуллин

Утвержден
приказом Министерства
земельных
и имущественных отношений
Республики Татарстан
от 22.05.2026 № 584-кч

Административный регламент
предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование
земель или земельного участка, которые находятся в государственной
собственности, без предоставления земельных участков и установления
сервитута, публичного сервитута

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее – Регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее – государственная услуга) и распространяется на земельные участки, находящиеся в собственности Республики Татарстан.

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к настоящему Регламенту.

1.2. Заявителями являются юридические или физические лица, индивидуальные предприниматели.

От имени заявителя вправе выступать уполномоченное им лицо на основании документов, оформленных в установленном порядке, подтверждающих предоставление ему соответствующих полномочий (далее – представитель заявителя).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – соответственно – реестр услуг, Единый портал).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее – Министерство).

Исполнитель государственной услуги – отдел эффективного использования государственных земель Министерства (далее – Отдел).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) разрешение на использование земель или земельного участка по форме, приведенной в приложении 6 к настоящему Регламенту;

2) разрешение на размещение объекта на земельном участке по форме, приведенной в приложении 7 к настоящему Регламенту;

3) решение об отказе в предоставлении государственной услуги (решение об отказе в выдаче разрешения на использование земельного участка, решение об отказе в выдаче разрешения на размещение объекта на земельном участке) по форме, приведенной в приложении 8 к настоящему Регламенту.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги заявитель получает в соответствии с выбранным им способом:

в письменной форме или в форме электронного документа лично заявителю;

в форме электронного документа в личный кабинет заявителя на Республиканском портале, в государственной информационной системе Республики Татарстан «Единая информационная система по учету и управлению государственным и муниципальным имуществом Республики Татарстан» <http://lk.eisestate.tatar.ru> (далее – ЕИС «Имущество»);

в государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (далее – МФЦ) в форме электронного документа, экземпляра электронного документа, направленного Министерством, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью МФЦ и подписью работника МФЦ.

Для получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе заявитель обращается в Министерство.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если заявление о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в собственности Республики Татарстан, разрешения на размещение объектов без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее –

заявление) и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем лично или посредством почтового отправления, составляет 15 рабочих дней со дня поступления заявления.

2.4.2. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет заявителя на Республиканском портале, ЕИС «Имущество», составляет 15 рабочих дней со дня присвоения заявлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемой в личном кабинете заявителя на Республиканском портале, ЕИС «Имущество».

2.4.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством МФЦ, составляет 15 рабочих дней со дня поступления, а также с учетом срока, предусмотренного Регламентом МФЦ.

2.4.4. Выдача документа, являющегося результатом государственной услуги в Министерстве и МФЦ, осуществляется в день обращения заявителя.

2.4.5. Направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, способом указанным заявителем, в том числе в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления государственной услуги.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием Республиканского портала, ЕИС «Имущество», официального сайта Министерства не осуществляется. Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальное время ожидания при подаче заявления о предоставлении государственной услуги – не более 15 минут.

При получении результата предоставления государственной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

Очередность для отдельных категорий заявителей не установлена.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. Заявление, представленное через МФЦ, регистрируется в установленном порядке Министерством в день поступления от МФЦ.

При личном обращении в МФЦ в день подачи заявления заявителю выдается расписка из Автоматизированной системы МФЦ с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление отправлено, и датой подачи электронного заявления.

2.7.2. При направлении заявления посредством Республиканского портала, ЕИС «Имущество» заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Республиканского портала, ЕИС «Имущество» и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление получено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

Заявление, поступившее в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

2.7.3. При направлении заявления посредством почтового отправления заявителю в день поступления заявления в Министерство направляется по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление получено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

2.7.4. При личном обращении в Министерство, заявителю в день подачи заявления, сотрудником Министерства выдается расписка с регистрационным номером, подтверждающим что заявление принято, с датой его подачи.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте Министерства, Республиканском портале, ЕИС «Имущество».

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показатели доступности и качества государственной услуги размещаются на официальном сайте Министерства, Республиканском портале, ЕИС «Имущество».

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе:

учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме;

о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.1. Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.10.2. Консультация может быть предоставлена при обращении заявителя в Отдел лично, по телефону и (или) электронной почте, почте.

2.10.3. Предоставление государственной услуги осуществляется в любом МФЦ, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания) (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц), по экстерриториальному принципу.

2.10.4. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги предусмотрена.

2.10.5. Возможность выдачи заявителю (представителю заявителя) результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных

документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги органом, предоставляющим государственную услугу, предусмотрена.

2.10.6. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Республиканском портале, ЕИС «Имущество»;

б) подать заявление о предоставлении государственной услуги, иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), с использованием Республиканского портала, ЕИС «Имущество»;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги;

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Министерства, а также его должностных лиц, государственных служащих посредством Республиканского портала, ЕИС «Имущество», портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Республиканском портале, ЕИС «Имущество» без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.10.7. При формировании заявления обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

2) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы заявления при обращении за услугами, предполагающими направление совместного заявления несколькими заявителями;

3) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

4) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

5) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Республиканском портале, ЕИС «Имущество», в

части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

6) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

7) возможность доступа заявителя к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям – в течение не менее 3 месяцев.

2.10.8. Запись заявителей на прием в Министерство, МФЦ (далее – запись) осуществляется посредством Республиканского портала, ЕИС «Имущество», телефона Министерства, контакт-центра МФЦ.

Заявителю предоставляется возможность записи на любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в Министерстве, МФЦ графика приема.

В случае несоответствия сведений, которые сообщил заявитель при предварительной записи, документам, представленным заявителем при личном приеме, предварительная запись аннулируется.

При осуществлении предварительной записи заявителю обеспечивается возможность распечатать талон-подтверждение. В случае, если заявитель сообщит адрес электронной почты, на указанный адрес также направляется информация о подтверждении предварительной записи с указанием даты, времени и места приема.

При осуществлении предварительной записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

Заявитель в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

Запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Отсутствие предварительной записи не препятствует обращению заявителя в порядке очереди.

2.10.9. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.10. При предоставлении государственной услуги используется федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

2.10.11. В рамках исполнения отдельных процедур настоящего Регламента, связанных, в том числе, с использованием пространственных данных, допускается использование федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, или иных технологических и программных средств.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 3 к настоящему Регламенту

2.11.2. Форма заявления приведена в приложении 5 к настоящему Регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основанием для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и последующего их возврата заявителю является:

1) представление документов в иной уполномоченный орган, заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) непредставление документов, которые в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту должны предоставляться заявителем самостоятельно;

3) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Республиканском портале, ЕИС «Имущество» (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение).

2.12.2. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

2.12.3. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги служит наличие хотя бы одного из следующих обстоятельств:

при получении разрешения на использование земельного участка:

1) заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 3, 4 Правил выдачи разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 г. № 1244 «Об утверждении Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 1244);

2) в заявлении указаны цели использования земель или земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные пунктом 1 статьи 39³⁴ ЗК РФ;

3) земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу;

при получении разрешения на размещение объектов:

1) заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 8 и 9 Порядка и условий размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута, утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.06.2015 № 416 «Об утверждении порядка и условий размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута» (далее – постановление КМ РТ № 416);

2) в заявлении указаны предполагаемые виды объектов, не входящие в перечень видов объектов, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 39³⁶ Земельного кодекса Российской Федерации;

3) в отношении планируемого земельного участка для размещения объектов Министерство не наделено правом осуществлять права собственника либо не наделено полномочиями по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

4) планируемый земельный участок предоставлен гражданам или юридическим лицам;

5) размещение объектов на планируемом земельном участке приводит к невозможности его использования в соответствии с видом его разрешенного использования;

6) земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39¹¹ Земельного кодекса Российской Федерации;

7) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39¹⁸ ЗК РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд;

8) планируемое место размещения объекта из числа указанных в пункте 25 перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», не предусмотрено схемой размещения временных сооружений и (или) временных конструкций, предназначенных для организации стоянки и (или) хранения (нахождения) велосипедов, средств индивидуальной мобильности, различного спортивного

инвентаря в пределах таких сооружений и (или) конструкций, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, указанной в абзаце четвертом пункта 3 Порядка и условий размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута, утвержденных постановлением КМ РТ № 416.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении 4 к настоящему Регламенту.

2.12.5. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Министерство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Рекомендуемая форма решения об отказе в предоставлении государственной услуги приведена в приложении 8 к настоящему Регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги), административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается два и более раза, не предусмотрено.

3.2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирования заявителя;
- 2) прием заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;

- 4) подготовка проекта результата предоставления государственной услуги;
- 5) принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 6) предоставление заявителю результата государственной услуги.

3.3. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

При наличии технической возможности заявитель уведомляется об изменении статуса его заявления о предоставлении услуги, установленной настоящим Регламентом (о приеме заявления и документов для предоставления услуги; о рассмотрении заявления и комплекта документов; о предоставлении результата предоставления услуги), а также о предстоящих шагах и действиях, которые заявитель должен совершить на указанном этапе предоставления государственной услуги, одним из перечисленных способов:

- посредством смс-информирования;
- посредством Республиканского портала;
- посредством ЕИС «Имущество»;
- посредством иных сервисов и способов (при наличии).

Приложение 1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче разрешения на
использование земель или земельного участка, которые
находятся в государственной собственности, без
предоставления земельных участков и установления
сервитута, публичного сервитута

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) – Республиканский портал;
2. Федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) – Реестр;
3. Государственная информационная система Республики Татарстан «Единая информационная система по учету и управлению государственным и муниципальным имуществом Республики Татарстан» – ЕИС «Имущество» (<http://lk.eisestate.tatar.ru>);
4. Реестр государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан – реестр услуг;
5. Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан – Министерство;
6. Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» – МФЦ;
7. Земельный кодекс Российской Федерации – ЗК РФ;
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 г. № 1244 «Об утверждении Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности» – постановление Правительства Российской Федерации № 1244;
9. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.06.2015 № 416 «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута» – постановление КМ РТ № 416.

Приложение 2
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче разрешения на
использование земель или земельного участка, которые
находятся в государственной собственности, без
предоставления земельных участков и установления
сервитута, публичного сервитута

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	разрешение на использование земель или земельного участка	физические лица	1А
2.		индивидуальные предприниматели	2А
3.		юридические лица	3А
4.		представитель заявителя	4А
1.	разрешение на размещение объекта на земельном участке	физические лица	1Б
2.		индивидуальные предприниматели	2Б
3.		юридические лица	3Б
4.		представитель заявителя	4Б

Приложение 3
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче разрешения на
использование земель или земельного участка, которые
находятся в государственной собственности, без
предоставления земельных участков и установления
сервитута, публичного сервитута

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления государственной услуги

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления
Документы, которые заявитель представляет самостоятельно, для предоставления государственной услуги			
1.	1А-4А; 1Б-4Б	заявление в форме документа на бумажном носителе	при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
	1А-4А; 1Б-4Б	заявление в электронной форме	Республиканский портал, ЕИС «Имущество» (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в электронную форму заявления)
2.	1А-4А; 1Б-4Б	документ, удостоверяющий личность	при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
3.	1А-4А	копия документа, удостоверяющего личность	при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство, Республиканский

			портал, ЕИС «Имущество»
4.	1А-4А; 1Б-4Б	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
5.	3А-4А; 3Б-4Б	копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство, Республиканский портал, ЕИС «Имущество»
6.	1А-4А; 1Б-4Б	схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН))	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
7.	1Б-4Б	техничко-экономическое обоснование проекта размещения объектов или необходимые расчеты – представляются по желанию заявителя	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
8.	1Б-4Б	иные документы, подтверждающие необходимость размещения объектов на планируемом земельном участке – представляются по желанию заявителя	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при

			обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
9.	1А-4А	иные документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39 ³⁴ Земельного кодекса Российской Федерации – представляются по желанию заявителя	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
Документы, которые заявитель вправе представить самостоятельно, для предоставления государственной услуги, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	1А-4А; 1Б-4Б	выписка из ЕГРН о земельном участке из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
2.	3А, 4А; 3Б, 4Б	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем, из Управления Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан (далее – УФНС по РТ)	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
3.	2А, 4А; 2Б, 4Б	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе,	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при

		являющемся заявителем, из УФНС по РТ	обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
4.	1Б-4Б	Согласие исполнительного комитета муниципального района (городского округа) на размещение объектов (из соответствующего исполнительного комитета муниципального района (городского округа))	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
5.	3А, 4А	Копия лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр (при проведении данных работ от федерального уполномоченного органа)	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство

Примечание: при наличии технической возможности подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа может осуществляться в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации заинтересованным лицом с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, или иных технологических и программных средств.

Приложение 4
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов, предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы
Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (последующего их возврата)		
1.	1А-4А; 1Б-4Б	представление документов в иной уполномоченный орган, заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги
2.	1А-4А; 1Б-4Б	непредставление документов, которые в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту должны предоставляться заявителем самостоятельно
3.	1А-4А; 1Б-4Б	некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Республиканском портале, ЕИС «Имущество» (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение)
Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют		
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги при получении разрешения на использование земельного участка:		
1.	1А-4А	заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 3, 4 Правил выдачи разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации № 1244
2.	1А-4А	в заявлении указаны цели использования земель или земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные пунктом 1 статьи 39 ³⁴ ЗК РФ

3.	1А-4А	земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу
при получении разрешения на размещение объектов:		
1.	1Б-4Б	заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 8 и 9 Порядка и условий размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута, утвержденных постановлением КМ РТ № 416
2.	1Б-4Б	в заявлении указаны предполагаемые виды объектов, не входящие в перечень видов объектов, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 39 ³⁶ Земельного кодекса Российской Федерации
3.	1Б-4Б	в отношении планируемого земельного участка для размещения объектов Министерство не наделено правом осуществлять права собственника либо не наделено полномочиями по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена
4.	1Б-4Б	планируемый земельный участок предоставлен гражданам или юридическим лицам
5.	1Б-4Б	размещение объектов на планируемом земельном участке приводит к невозможности его использования в соответствии с видом его разрешенного использования
6.	1Б-4Б	земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39 ¹¹ Земельного кодекса Российской Федерации
7.	1Б-4Б	в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39 ¹⁸ ЗК РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд
8.	1Б-4Б	планируемое место размещения объекта из числа указанных в пункте 25 перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной

	или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», не предусмотрено схемой размещения временных сооружений и (или) временных конструкций, предназначенных для организации стоянки и (или) хранения (нахождения) велосипедов, средств индивидуальной мобильности, различного спортивного инвентаря в пределах таких сооружений и (или) конструкций, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, указанной в абзаце четвертом пункта 3 Порядка и условий размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута, утвержденных постановлением КМ РТ № 416
--	--

Приложение 5
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче разрешения на
использование земель или земельного участка, которые
находятся в государственной собственности, без
предоставления земельных участков и установления
сервитута, публичного сервитута

Рекомендуемая форма
Министру земельных и
имущественных отношений
Республики Татарстан

ОТ _____
(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (последнее при
наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН)

(для юридических лиц - наименование, место нахождения,
организационно-правовая форма, сведения о государственной
регистрации в ЕГРЮЛ, ОГРН, ИНН)

(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для
связи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в
собственности Республики Татарстан, разрешения на размещение объектов без
предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута

Прошу выдать разрешение на использование (разрешение на размещение
объектов) (нужное отметить):

земельного участка, имеющего кадастровый номер _____,
(в случае если планируется использование всего земельного участка
либо части земельного участка)

земель, расположенных в кадастровом квартале номер _____

(в случае если планируется использование земель),
находящегося в собственности Республики Татарстан, без предоставления
земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута для
размещения _____

(вид объекта)

Срок размещения объектов _____

При размещении объектов в соответствии с законодательством Российской
Федерации _____

(требуется /не требуется)

осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах
земельного участка, части земельного участка или земель из состава земель

населенных пунктов, предоставленных для обеспечения обороны и безопасности, земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения (за исключением земель, указанных в пункте 3 части 2 статьи 23 Лесного кодекса Российской Федерации).

Результат предоставления государственной услуги прошу:

- направить _____;

(указывается: в МФЦ в форме электронного документа, экземпляра электронного документа на бумажном носителе; в личный кабинет Республиканского портала, ЕИС «Имущество»);

- предоставить непосредственно в Министерстве _____.

(указывается: в форме документа на бумажном носителе, в форме электронного документа или экземпляра электронного документа на бумажном носителе)

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (скан-копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы, действительны и содержат достоверные сведения.

Подпись заявителя(ей) (представителя(ей) по доверенности от _____ № _____
/_____/

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя, представителя, подпись)

М.П. (при наличии печати)

Заявление принято: " ____ " _____ 20__ г. _____
/_____/

(/подпись, фамилия, инициалы специалиста, принявшего документы)

Опись
документов, прилагаемых к заявлению

Наименование документа	Количество страниц

Заявитель (представитель по доверенности)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Специалист Минземимущества Республики Татарстан

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Все документы предоставляются в 1 экз.

Приложение 6
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче разрешения на
использование земель или земельного участка, которые
находятся в государственной собственности, без
предоставления земельных участков и установления
сервитута, публичного сервитута

Рекомендуемая форма

РАЗРЕШЕНИЕ¹

на использование земель, земельного участка или части земельного участка,
находящихся в государственной или муниципальной собственности

№ _____

Дата выдачи _____

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения)

Разрешает _____

(наименование заявителя, телефон, адрес электронной почты)

использование земельного участка (части земельного участка, земель, находящихся в
собственности Республики Татарстан) _____

(цель использования земельного участка)

Местоположение _____

(адрес места размещения объекта)

Кадастровый номер земельного участка _____

Разрешение выдано на срок _____

Согласование осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах
земельного участка, части земельного участка или земель из состава земель населенных пунктов,
земель особо охраняемых территорий и объектов (за исключением земель особо охраняемых
природных территорий), земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания,
телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны,
безопасности и земель иного специального назначения (за исключением земель, указанных в
пункте 3 части 2 статьи 23 Лесного кодекса Российской Федерации), в отношении которых
выдается разрешение, за исключением случаев, если запрет на рубку и (или) ограничение рубки
установлены в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан (при
условии представления заявителем информации, указанной в подпункте «з» пункта 3 Правил
выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в
государственной или муниципальной собственности, утвержденных постановлением
Правительства Российской Федерации № 1244)

(указывается обязанность лиц, получивших разрешение, выполнить предусмотренные
статьей 39³⁵ Земельного кодекса Российской Федерации требования в случае, если использование
земель или земельных участков привело к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в
границах таких земель или земельных участков)

(сведения о досрочном прекращении действия разрешения со дня предоставления
земельного участка физическому или юридическому лицу и сроки направления уполномоченным
органом заявителю уведомления о предоставлении земельного участка таким лицам)

Дополнительные

условия

использования

участка

(должность, фамилия, инициалы)

¹ Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории является неотъемлемой частью разрешения

Приложение 7
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче разрешения на
использование земель или земельного участка, которые
находятся в государственной собственности, без
предоставления земельных участков и установления
сервитута, публичного сервитута

Рекомендуемая форма

РАЗРЕШЕНИЕ¹
на размещение объекта

№ _____ Дата выдачи _____

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения на размещение объекта)
Разрешает _____ размещение объекта
(наименование заявителя, телефон, адрес электронной почты)

_____ (наименование объекта)
на землях, находящихся в собственности Республики Татарстан
Местоположение _____
(адрес места размещения объекта или сведения, позволяющие соотнести разрешение на размещение
объектов с объектами, размещение которых разрешается, и местом, на котором такое размещение
разрешается)

_____ (размер, периодичность и сроки внесения платы за размещение объектов - в случае, если использование
земельного участка в целях размещения предполагаемого вида объектов осуществляется за плату)

Разрешение выдано на срок _____

Согласование осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель из состава земель населенных пунктов, земель особо охраняемых территорий и объектов (за исключением земель особо охраняемых природных территорий), земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения (за исключением земель, указанных в пункте 3 части 2 статьи 23 Лесного кодекса Российской Федерации), в отношении которых выдается разрешение, за исключением случаев, если запрет на рубку и (или) ограничение рубки установлены в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан (при условии представления заявителем информации, указанной в подпункте «з» пункта 3 Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации № 1244)

Согласование осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель _____

Дополнительные условия размещения объекта:

_____ (указывается информация об обязанности лица, получившего разрешение на размещение объектов, выполнить предусмотренные статьей 39³⁵ Земельного кодекса Российской Федерации требования в случае, если использование земель или земельных участков привело к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков)

(указывается примерный срок представления лицом, получившим разрешение на размещение объектов, описания местоположения границы зоны с особыми условиями использования земель в случае необходимости ее установления в соответствии с законодательством Российской Федерации)

(должность, фамилия, инициалы)

¹Схема границ земель или части земельного участка на кадастровом плане территории, на которых планируется размещение объектов, с указанием координат характерных точек границ территории является неотъемлемой частью разрешения

Приложение 8
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче разрешения на
использование земель или земельного участка, которые
находятся в государственной собственности, без
предоставления земельных участков и установления
сервитута, публичного сервитута

Рекомендуемая форма решения
об отказе в предоставлении
государственной услуги

Руководителю

(наименование юридического лица)

(фамилия, инициалы физического лица)

На основании поступившего заявления, зарегистрированного
№ _____, принято решение об отказе в
предоставлении государственной услуги по основаниям: _____.

Разъяснение причин отказа: _____.

(заявитель информируется о причинах отказа с указанием перечня документов и
информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с
указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными
правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении
государственной услуги)

Дополнительно информируем: _____.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуг, а
также иная дополнительная информация при наличии)

Вы вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением о
предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем
направления жалобы в Министерство, а также в судебном порядке.

(должность, фамилия, инициалы)