



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2026

г.Мензелинск

КАРАР

№ 181

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», постановлением Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района от 15.05.2025 г. № 158 « Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие личных подсобных хозяйств на территории Мензелинского муниципального района на 2025-2027 годы», Исполнительный комитет Мензелинского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в Мензелинском муниципальном район РТ (Приложение №1).

2. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в Мензелинском муниципальном район РТ (Приложение №2).

3. Утвердить положение о Комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в Мензелинском муниципальном район РТ (Приложение №3).

4. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня официального опубликования

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



М.Р.Каримов

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета Мензелинского муниципального района
Республики Татарстан на возмещение части затрат на приобретение телят в
возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в
Мензелинском муниципальном район РТ**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления субсидии из бюджета Мензелинского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в Мензелинском муниципальном районе РТ (далее по тексту - субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидий является обеспечение сохранения поголовья КРС и производства животноводческой продукции, стимулирования увеличения поголовья КРС в личных подсобных хозяйствах граждан.

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.3. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) является Исполнительный комитет Мензелинского муниципального района Республики Татарстан - главный распорядитель бюджетных средств (далее по тексту - Исполнительный комитет).

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в Решении о бюджете Мензелинского муниципального района на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

1.5. Получателями субсидии являются физические лица - граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на территории Мензелинского муниципального района республики Татарстан (далее - Получатели).

1.6. Право на получение субсидии имеют граждане, отвечающие следующим критериям:

- гражданин, зарегистрирован на территории Мензелинского муниципального района Республики Татарстан;
- наличие земельного участка с видом разрешенного использования для ведения личного подсобного хозяйства, принадлежащего на праве собственности и (или) ином праве;
- отсутствии задолженности по всем видам налогов и самообложению;

- наличие гражданства Российской Федерации;
- наличие у гражданина на момент обращения за субсидией на личном подворье не менее 20 телят в возрасте до 2 месяцев, зарегистрированных в электронной похозяйственной книге соответствующего сельского поселения.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии, с документом, удостоверяющим личность, представляет до 5 числа ежемесячно в Общий отдел Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района по адресу: г.Мензелинск, ул. Ленина, дом 80 заявление по форме (приложение №1) с приложением следующих документов:

- копия свидетельства ИНН;
- выписка из электронной похозяйственной книги, подтверждающая факт постановки приобретенного скота на учет, заверенная главой сельского поселения;
- банковские реквизиты, номер счета для перечисления субсидии;
- справка об отсутствии задолженности по всем видам налогов и самообложению на первое число месяца, предшествующего месяцу обращения с заявлением на получение субсидии;
- копии документов, подтверждающих затраты на приобретение в текущем финансовом году товарного поголовья телят в возрасте до 2 месяцев (договора купли-продажи, товарно-транспортные накладные, платежные документы, акты приема-передачи приобретенных сельскохозяйственных животных с указанием наименования, возраста, живого веса);
- копии паспортных данных главы личного подсобного хозяйства (разделы общих данных и места жительства);
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая наличие земельного участка с видом разрешенного использования для ведения личного подсобного хозяйства, принадлежащего на праве собственности и (или) ином праве;
- копия договора аренды на земельный участок в случае, если земельный участок с видом разрешенного использования для ведения личного подсобного хозяйства принадлежит гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, на праве аренды;
- ветеринарные справки и (или) свидетельства на приобретенное товарное поголовье телят в возрасте до 2 месяцев, оформленные в день покупки скота;
- согласие на обработку персональных данных.

Телята в возрасте до 2 месяцев должны быть куплены в текущем году, не раньше 1 января текущего года обращения с заявлением о предоставлении субсидии.

2.2. Исполнительный комитет Мензелинского муниципального района в лице Комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидий, в течение 7 рабочих дней после получения заявлений, осуществляет проверку достоверности документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка и выносит решение о возможности предоставления субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии

с указанием причин.

Решение оформляется в виде Протокола.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

-несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

-недостоверность представленной заявителем информации.

2.4. Субсидии из бюджета Мензелинского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, предоставляются из расчета до 7 (Семи) тысяч рублей за одну голову теленка, но не более 50 процентов стоимости приобретения.

При расчете размера субсидии общее количество товарного поголовья молодняка должно быть не менее 20 голов на одно личное подсобное хозяйство.

Телята в возрасте до 2 месяцев должны быть приобретены у сельскохозяйственных организаций, имеющих статус юридического лица и являющихся прямыми производителями данной продукции, расположенных на территории Республики Татарстан;

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство предоставляются однократно.

2.5. При положительном решении Комиссии Исполнительный комитет Мензелинского муниципального района на основании Протокола в течении 10 рабочих дней заключает Соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме (приложение № 2), и осуществляет перечисление субсидии на счет гражданина - получателя субсидии.

2.6. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

2.7. Сохранять поголовье КРС на уровне приобретенных в течении трех лет с даты получения субсидии.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий подлежит обязательной проверке Исполнительным комитетом и органом муниципального финансового контроля - Контрольно-счетной палатой Мензелинского муниципального района (далее-КСП).

3.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Исполнительным комитетом и (или) КСП, предоставленная субсидия подлежит возврату.

3.3. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Мензелинского муниципального района Республики Татарстан в 30-дневный срок с даты получения соответствующего требования Исполнительного комитета по выявленным фактам нарушения условий, целей и порядка представления субсидий, указанных в п.п. 2.1., 2.4., 2.6., 2.7 настоящего Порядка.

3.4. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Мензелинского муниципального района Республики Татарстан указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.5. Ответственность за достоверность предоставляемых документов, за целевое и эффективное использование бюджетных средств, соблюдение антикоррупционного законодательства возлагается на получателей субсидий. К нарушителям применяются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством.

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета Мензелинского
муниципального района Республики
Татарстан на возмещение части затрат
на приобретение телят в возрасте до 2
месяцев гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство в Мензелинском
муниципальном районе РТ

Руководителю
Исполнительного комитета
Мензелинского муниципального района РТ

от _____

(Ф.И.О., адрес проживания)

Заявление
на предоставление субсидии из бюджета Мензелинского муниципального района
Республики Татарстан на возмещение части затрат на приобретение телят в возрасте
до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в Мензелинском
муниципальном район РТ

Я,

(Фамилия, имя, отчество)

Паспорт серия _____, № _____,
выдан _____

проживающий(ая) по адресу: _____

телефон _____, ИНН _____,

прошу Вас выделить мне субсидию на возмещение части затрат на приобретение
телят в возрасте до 2 месяцев в _____ году. Сообщаю, что количество телят на
личном подворье, расположенное по адресу: Республика Татарстан, Мензелинский
район,

_____ по состоянию на
_____ г. составляет _____ (_____) голов.

С условиями Порядка предоставления субсидии ознакомлен(а) и согласен(а).

В случае предоставления субсидии, обязуюсь: не уменьшать поголовье КРС в течение трех лет после получения субсидии, предоставлять отчетность в запрашиваемые сроки и использовать субсидию по целевому назначению.

Вся информация, содержащая в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

_____ 20____ г.
(подпись)

/ _____ /
(Ф.И.О.)

«____»

Приложение N 2
к Порядку предоставления
субсидии из бюджета Мензелинского
муниципального района Республики
Татарстан на возмещение части затрат
на приобретение телят в возрасте до 2
месяцев гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство в Мензелинском
муниципальном район РТ

СОГЛАШЕНИЕ № ____
на предоставление субсидии из бюджета Мензелинского муниципального
района Республики Татарстан на возмещение части затрат на приобретение
телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство
в Мензелинском муниципальном район РТ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Исполнительный комитет Мензелинского муниципального района Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Исполком» (распорядитель средств бюджета Мензелинского муниципального района Республики Татарстан), в лице руководителя _____, действующего на основании Положения, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», проживающий по адресу: _____, ИНН _____, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение.

1. Предмет соглашения

1.1 Предметом Соглашения является предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в Мензелинском муниципальном районе в 2026 году в размере _____ (_____)

2. Обязательства Сторон

2.1. Исполком:

- осуществляет единовременное перечисление из бюджета Мензелинского муниципального района Республики Татарстан субсидии в объеме согласно пункта 1.1. в течении 7 (семи) рабочих дней после подписания настоящего Соглашения;
- запрашивает у Получателя субсидии информацию и документы, необходимые для реализации соглашения.

2.2. Получатель субсидии обеспечивает:

- эффективное использование субсидии;
- соблюдение условий, цели и порядка предоставления субсидии и соблюдение действующего законодательства.

2.3. Представляет по требованию Исполкома информацию и документы,

подтверждающие использование субсидии, а также оперативную информацию о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления форс-мажорных обстоятельств.

Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых Стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по независящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по Соглашению.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств, стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в трехдневный срок.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии действующим с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течении 3-х календарных лет с момента получения субсидии.

5. Прочие условия

5.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия решаются в судебном порядке.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся с согласия обеих Сторон и оформляются дополнением к настоящему Соглашению.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Реквизиты сторон

Исполком:

Руководитель
Исполнительного комитета
Мензелинского муниципального района
Республики Татарстан

_____/_____/

М.П

«__»____ 20__ г.

Получатель субсидии:

_____/_____/

«__»____ 20__ г.

Состав комиссии
по рассмотрению заявок на предоставление субсидии на возмещение части
затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим
личное подсобное хозяйство в Мензелинском муниципальном район РТ

- | | |
|------------------|---|
| Каримов М.Р. | руководитель исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ - председатель комиссии |
| Гатина А.Г. | заместитель руководителя исполнительного комитета Мензелинского муниципального района – заместитель председатель комиссии |
| Шакирова А.В. | начальник отдела экономики и промышленности исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ – секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Халиков И.М. | начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия в Мензелинском муниципальном районе Республики Татарстан (по согласованию); |
| Хасанова Л.Г. | Начальник производственного отдела Управления сельского хозяйства и продовольствия в Мензелинском муниципальном районе Республики Татарстан (по согласованию); |
| Кондратьева Л.И. | председатель финансово-бюджетной палаты Мензелинского муниципального района РТ;

главы сельских поселений Мензелинского муниципального района РТ (по согласованию). |

**Положение о комиссии
по рассмотрению заявок на предоставление субсидии на возмещение части
затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим
личное подсобное хозяйство в Мензелинском муниципальном районе РТ**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по рассмотрению заявок на возмещение части затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в Мензелинском муниципальном районе РТ (далее – Комиссия).

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

3.1. Состав Комиссии формируется и утверждается постановлением руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- а) организация проведения рассмотрения заявок на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение телят в возрасте до 2 месяцев гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в Мензелинском муниципальном районе РТ (далее - субсидии);
- б) отбор заявок, соответствующих условиям и целям предоставления субсидии;
- в) оформление Протокола по принятому решению об отказе или предоставлении субсидии.

3. Права и обязанности конкурсной комиссии

3.1. Комиссия для осуществления своих функций имеет право:

- а) запрашивать и получать в установленном порядке от претендентов на получение субсидии информацию, необходимую для осуществления деятельности Комиссии;
- б) приглашать на свои заседания и заслушивать претендентов на получение субсидии.

Комиссия для осуществления своих функций обязана обеспечить информирование граждан о дате и месте проведения заседания.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся при поступлении заявок и справок-расчетов от претендентов в Исполнительный комитет Мензелинского муниципального района.

4.2. Комиссия состоит: из председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии и членов Комиссии (далее – члены Комиссии).

4.3. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- 2) принимает решение о созыве внеочередного заседания Комиссии;
- 3) определяет место и время проведения заседаний Комиссии;
- 4) председательствует на заседаниях Комиссии;
- 5) подписывает протоколы заседаний и решения Комиссии;
- 6) контролирует в пределах своей компетенции исполнение решений, принятых Комиссией.

4.4. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

4.5. Секретарь Комиссии осуществляет следующие полномочия:

- 1) информирует членов Комиссии о месте и времени проведения заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- 2) ведет протокол заседания Комиссии;
- 3) оформляет протоколы заседаний Комиссии и решения Комиссии.

4.6. Иные члены Комиссии осуществляют следующие полномочия:

- 1) участвуют в заседании Комиссии и в подготовке проектов решений Комиссии;
- 2) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- 3) выполняют поручения председателя Конкурсной комиссии;
- 4) знакомятся с соответствующими справочно-информационными материалами.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Конкурсной комиссии.

4.8. Члены конкурсной комиссии при принятии решения о предоставлении субсидии руководствуются следующими критериями конкурсного отбора:

4.8.1. Гражданин, зарегистрирован на территории Мензелинского муниципального района Республики Татарстан;

4.8.2. Наличие у гражданина на момент обращения за субсидией на личном подворье не менее 20 телят в возрасте до 2 месяцев, зарегистрированных в электронной похозяйственной книге соответствующего сельского поселения;

4.8.3. Наличие земельного участка, предоставленного или приобретенного для ведения личного подсобного хозяйства;

4.8.4. Наличие гражданства Российской Федерации;

4.8.5. Наличие справки об отсутствии задолженности по всем видам налогов и самообложению на первое число месяца, предшествующего месяцу обращения с заявлением на получение субсидии.

Конкурсная комиссия принимает положительное решение о предоставлении субсидии заявителям, у которых выполнены все 5 критериев отбора. При этом количество положительно рассматриваемых заявок определяется Конкурсной

комиссией исходя из выделенных бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете Мензелинского муниципального района на предоставление субсидии.

4.9. По результатам рассмотрения конкурсных заявок конкурсная комиссия выносит следующие решения:

- об определении участников, которым предоставляется субсидия;
- об определении участников, которым отказано в предоставлении субсидии.

4.10. Решения конкурсной комиссии оформляются Протоколом, который ведет секретарь конкурсной комиссии. Протокол подписывается членами комиссии и утверждается председателем конкурсной комиссии в день проведения заседания конкурсной комиссии.

4.11. Протокол содержит информацию о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии, присутствовавших членах конкурсной комиссии, количестве рассмотренных заявок, результате рассмотрения конкурсных заявок с указанием суммы субсидии и муниципального образования, в котором зарегистрировано личное подсобное хозяйство, итоговой сумме предоставляемых субсидий, итоговой сумме субсидий по участникам, которым отказано в предоставлении субсидии.

4.12. Протокол размещается на официальном сайте Исполнительного комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в 3-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня утверждения Протокола.

4.13. Заявитель, которому отказано в предоставлении субсидии по результатам рассмотрения его конкурсной заявки, вправе в установленном порядке обратиться с новой конкурсной заявкой.

Заявителю, которому отказано в предоставлении субсидии по итогам решения конкурсной комиссии, заявки не возвращаются и хранятся в Исполнительном комитете.

4.14. Все члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.