



Тел.: (85563) 2-20-10, e-mail: mamadysh.ikrayona@tatar.ru, www.mamadysh.tatarstan.ru

Постановление
№ 194

Карар
от «10» 06 2026 г.

О контрактной службе Исполнительного
комитета Мамадышского муниципального района
Республики Татарстан

В соответствии с частью 3 статьи 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", подпунктом 5.2.29(6) Положения о Министерстве финансов Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. N 329 "О Министерстве финансов Российской Федерации", Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 158Н "Об утверждении типового положения (регламента) о контрактной службе", Исполнительный комитет Мамадышского муниципального района Республики Татарстан

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить в Исполнительном комитете Мамадышского муниципального района Республики Татарстан контрактную службу без образования отдельного структурного подразделения.

2. Назначить руководителем контрактной службы, заместителя Руководителя Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (по экономическим вопросам).

3. Утвердить:

3.1. Положение о контрактной службе Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (Приложение N 1).

3.2. Состав контрактной службы Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (приложение N 2).

4. Руководителю контрактной службы ознакомить с настоящим постановлением контрактную службу в составе, указанном в п. 3 настоящего постановления.

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Мамадышского муниципального района Республики Татарстан в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<https://mamadysh.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

А.М. Ефимов

Положение о контрактной службе Исполнительного комитета
Мамадышского муниципального района Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о контрактной службе (далее - Положение) устанавливает общие правила организации деятельности контрактной службы, основные полномочия контрактной службы исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан, руководителя и работников контрактной службы при осуществлении Заказчиком деятельности, направленной на обеспечение государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон о закупках).

1.2. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом о закупках, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Типовым Положением о контрактной службе, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Контрактная служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями (службами) Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан.

II. Организация деятельности контрактной службы

2.1. Функции и полномочия контрактной службы возлагаются на работников Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан, выполняющих функции и полномочия контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения, состав которых утверждается Исполнительным комитетом Мамадышского муниципального района Республики Татарстан.

2.2. Структура и штатная численность контрактной службы определяются руководителем Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан и не может составлять менее двух человек.

2.3. Контрактную службу возглавляет руководитель, назначаемый на должность распоряжением руководителя Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан, уполномоченного лица, исполняющего его обязанности, либо уполномоченного руководителем лица.

2.4. Руководитель контрактной службы распределяет определенные разделом III Положения функции и полномочия между работниками контрактной службы.

2.5. Работники контрактной службы должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

2.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностного лица контрактной службы могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона о закупках, в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

2.7. Руководитель контрактной службы, работники контрактной службы обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 настоящего Федерального закона о закупках.

III. Функции и полномочия контрактной службы

N п/п	Функции и полномочия	Исполнители, сотрудники Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан
3.1.	При планировании закупок:	
3.1.1.	разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений в план-график, предоставляет план-график в сектор по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан для размещения (далее сектор по закупкам);	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
3.1.2.	размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) план-график и внесенные в него изменения;	Главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.1.3.	организует общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона о закупках;	заместитель руководителя (по экономическим вопросам)
3.1.4.	разрабатывает требования к закупаемым Исполнительным комитетом Мамадышского муниципального района Республики Татарстан, подведомственными ему казенными учреждениями, бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики	заместитель руководителя (по экономическим вопросам)

	Татарстан, его территориальных органов (подразделений) и подведомственных им казенных учреждений на основании правовых актов о нормировании в соответствии со статьей 19 Федерального закона о закупках;	
3.1.5.	Организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	заместитель руководителя (по экономическим вопросам), главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.2.	При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):	
3.2.1.	обеспечивает проведение закрытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных частями 11 и 12 статьи 24 Федерального закона о закупках, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций (если такое согласование предусмотрено Федеральным законом о закупках);	заместитель руководителя (по экономическим вопросам)
3.2.2.	осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (в случае, если Федеральным законом о закупках предусмотрена документация о закупках), проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):	заместитель руководителя (по экономическим вопросам), главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.2.2.1	определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта;	заместитель руководителя (по экономическим вопросам)
3.2.2.2.	осуществляет описание объекта закупки;	заместитель руководителя (по экономическим вопросам), главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.2.2.3.	указывает в извещении об осуществлении закупки	главный специалист

	<p>информацию, предусмотренную статьей 42 Федерального закона о закупках, в том числе информацию:</p> <p>об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона о закупках;</p> <p>о преимуществе в отношении участников закупок, установленном в соответствии со статьей 30 Федерального закона о закупках (при необходимости);</p> <p>о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28, 29 Федерального закона о закупках;</p>	<p>территориального развития (по закупкам)</p>
3.2.3.	<p>осуществляет подготовку разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом о закупках предусмотрена документация о закупке) и предоставляет в сектор по закупкам разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом о закупках предусмотрена документация о закупке) для размещения;</p>	<p>заместитель руководителя (по экономическим вопросам), главный специалист территориального развития (по закупкам)</p>
3.2.4.	<p>осуществляет размещение в единой информационной системе разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом о закупках предусмотрена документация о закупке);</p>	<p>главный специалист территориального развития (по закупкам)</p>
3.2.5.	<p>осуществляет подготовку и предоставляет в сектор по закупкам для размещения извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке (в случае, если Федеральным законом о закупках предусмотрена документация о закупке);</p>	<p>заместитель руководителя (по экономическим вопросам)</p>
3.2.6.	<p>осуществляет размещение в единой информационной системе извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке (в случае, если Федеральным законом о закупках предусмотрена документация о закупке);</p>	<p>главный специалист территориального развития (по закупкам)</p>
3.2.7.	<p>осуществляет оформление и размещение в единой информационной системе протоколов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);</p>	<p>главный специалист территориального развития (по закупкам)</p>

3.2.8.	осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок;	заместитель руководителя (по экономическим вопросам)
3.2.9.	осуществляет привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных статьей 41 Федерального закона о закупках	заместитель руководителя (по экономическим вопросам)
3.3.	При заключении контрактов:	
3.3.1.	осуществляет размещение проекта контракта (контракта) в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы;	главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.3.2.	осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;	главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.3.3.	осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;	главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.3.4.	организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;	заместитель руководителя (по экономическим вопросам), начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
3.3.5.	осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 6 статьи 93 Федерального закона о закупках обращения Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);	заместитель руководителя (по экономическим вопросам), главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.3.6.	осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 2 статьи 93 Федерального закона о закупках;	заместитель руководителя (по экономическим вопросам), главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.3.7.	обеспечивает хранение информации и документов в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона о закупках;	главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.3.8.	обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения	главный специалист территориального развития (по закупкам)

	(поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта;	
3.3.9.	направляет информацию о заключенных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан	главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.4.	При исполнении, изменении, расторжении контракта:	
3.4.1.	осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;	главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.4.2.	обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
3.4.3.	обеспечивает приемку поставленного товара, оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, оказания услуги;	заместитель руководителя (по экономическим вопросам)
3.4.4.	обеспечивает приемку выполненной работы (ее результатов), а также отдельных этапов выполнения работы;	заместитель руководителя (по инфраструктурному развитию)
3.4.5.	обеспечивает проведение силами Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;	заместитель руководителя (по экономическим вопросам) начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
3.4.6.	обеспечивает проведение силами Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы выполненной работы, а также отдельных этапов исполнения контракта;	заместитель руководителя (по инфраструктурному развитию)
3.4.7.	обеспечивает подготовку решения Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;	заместитель руководителя (по экономическим вопросам) начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
3.4.8.	осуществляет оформление документа о приемке	начальник отдела

	поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;	бухгалтерского учета и отчетности
3.4.9.	обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, предоставляет информацию об оплате поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта в сектор по закупкам для размещения	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
3.4.10.	направляет информацию об исполнении контрактов, внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных Исполнительным комитетом Мамадышского муниципального района Республики Татарстан;	главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.4.11.	взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона о закупках, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;	- заместитель руководителя (по экономическим вопросам) - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
3.4.12.	направляет в порядке, предусмотренном статьей 104 Федерального закона о закупках, в контрольный орган в сфере закупок информацию о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков,	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности

	исполнителей);	
3.4.13.	обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Федерального закона о закупках;	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
3.4.14.	обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона о закупках.	заместитель руководителя (по экономическим вопросам)
3.5.	осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом о закупках, в том числе:	
3.5.1.	осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);	начальник отдела правовой работы
3.5.2.	составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;	главный специалист территориального развития (по закупкам)
3.5.3.	принимает участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан, уполномоченного органа (учреждения) в случае если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан осуществляется таким органом (учреждением), специализированной организацией (в случае ее привлечения), комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, банков, государственной корпорации "ВЭБ.РФ", фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов,	начальник отдела правовой работы

	<p>фондов поручительств), являющихся участниками национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренной <u>Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"</u> (при осуществлении такими банками, корпорацией, такими фондами действий, предусмотренных Федеральным законом о закупках) если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществляет подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы;</p>	
3.5.4.	<p>при централизации закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона о закупках осуществляет предусмотренные Федеральным законом о закупках и Положением полномочия, не переданные соответствующему уполномоченному органу (учреждению) на осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан.</p>	<p>главный специалист территориального развития (по закупкам)</p>

Приложение N 2 к постановлению
Исполнительного комитета
Мамадышского муниципального района
Республики Татарстан
от 10.06. 2026 N 194

Состав контрактной службы Исполнительного комитета Мамадышского муниципального
района Республики Татарстан

1.	- заместитель руководителя (по экономическим вопросам) Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (руководитель контрактной службы)
2.	- начальник отдела территориального развития Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (специалист контрактной службы)
3.	- начальник отдела правовой работы Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (специалист контрактной службы)
4.	- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (специалист контрактной службы)
5.	- главный специалист отдела территориального развития (по закупкам) Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (специалист контрактной службы)