



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«3» июня 2026 г.

г. Альметьевск

КАРАР

№ 946

О порядке предоставления из бюджета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан субсидий организациям, задействованным в организации горячего питания водительского состава, а также пассажиров, попавших в зону ЧС (происшествий)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления из бюджета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан субсидий организациям, задействованным в организации горячего питания водительского состава, а также пассажиров, попавших в зону ЧС (происшествий) (Приложение №1).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Альметьевский вестник», разместить на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (PRAVO.TATARSTAN.RU).
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя исполнительного комитета района по экономике Ямалетдинова А.А.

Руководитель
исполнительного комитета района



А.М. Каюмов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета

Альметьевского муниципального района

от « 3 » июня 2016 г. № 946

Порядок предоставления из бюджета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан субсидий организациям, задействованным в организации горячего питания водительского состава, а также пассажиров, попавших в зону ЧС (происшествий)

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления из бюджета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан субсидий организациям, задействованным в организации горячего питания водительского состава, а также пассажиров, попавших в зону ЧС (происшествий) (далее – субсидии, организации).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат организациям, задействованным в организации горячего питания водительского состава, а также пассажиров, попавших в зону ЧС (происшествий).

1.3. Субсидии предоставляются исполнительному комитету Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, осуществляющему функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее - исполнительный комитет района, главный распорядитель бюджетных средств).

Источником финансирования субсидий является резервный фонд исполнительного комитета района (далее-резервный фонд), направляются на оплату затрат, связанных с организацией питания лиц, задействованных в организации горячего питания водительского состава, а также пассажиров, попавших в зону ЧС (происшествий) (далее – субсидии, организации).

1.4. Размер субсидии определяется исходя из суммы фактически понесенных затрат, но не свыше средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Альметьевского муниципального района.

1.5. Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных решением о бюджете района (решением о внесении изменений в решение о бюджете района), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главного распорядителя бюджетных средств.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Требования к получателю субсидии, которым должен

соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим правовым актом;

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Альметьевским муниципальным районом Республики Татарстан, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим правовым актом (за исключением случаев, установленных местной администрацией);

- получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации

в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, о физическом лице, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

- получателю субсидии запрещено приобретение иностранной валюты за счет средств, полученных из бюджета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2. Право на получение субсидии имеет организация (далее - организация), отвечающая следующим критериям:

- осуществляет деятельность на территории Альметьевского муниципального района;

- владеет материально-техническими средствами для осуществления приготовления и доставки горячего питания в зону ЧС (происшествий);

- отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

2.3. Результатом предоставления субсидии является:

- количество предоставленного горячего питания для водительского состава и пассажиров, попавших в зону ЧС.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Организации, претендующие на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком, направляют в исполнительный комитет Альметьевского муниципального района, следующие документы:

- заявку о предоставлении субсидии с указанием платежных реквизитов, согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие фактически произведенные затраты: (смета расходов по организации питания, план-меню, реестр расходов для возмещения затрат, документы на приобретение продуктов питания);

- расчет показателя результативности, согласно приложению №3 к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие соответствие требованиям и критериям, установленным в пунктах 2.1., 2.2. настоящего Порядка;

- копии учредительных документов, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) об организации;

- копию документа, подтверждающего полномочия руководителя

организации;

- справку об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

- копию документа, подтверждающего отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней бюджетной системы;

- согласие заявителей о проведении проверки достоверности данных в предоставленных документах;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором претендентов на получение субсидий.

Документы могут подаваться на бумажном и (или) электронном носителях.

Заявитель вправе приложить к заявлению и иные документы, либо их надлежащим образом заверенные копии.

3.2. Отдел инвестиционного развития и предпринимательства исполнительного комитета Альметьевского муниципального района принимает и регистрирует поступившие заявления.

Делопроизводство и секретариат комиссии возлагается на отдел инвестиционного развития и предпринимательства исполнительного комитета Альметьевского муниципального района.

В случае временного отсутствия основного секретаря комиссии, его обязанности возлагаются на секретаря комиссии резервного состава - специалиста отдела инвестиционного развития и предпринимательства исполнительного комитета Альметьевского муниципального района.

В течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки, отдел инвестиционного развития и предпринимательства исполнительного комитета Альметьевского муниципального района созывает комиссию, по рассмотрению и оценке заявлений на получение субсидий из бюджета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Комиссия), согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.3. Рассмотрение заявлений о предоставлении субсидий и прилагаемых к ним документов осуществляет Комиссия.

Комиссия рассматривает представленные документы и отражает в решении (в форме заключения):

- о соответствии или несоответствии представленных документов требованиям, установленным настоящим Порядком;

- о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседании без права замены. Член Комиссии в случае его отсутствия на заседании имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. Решение Комиссии оформляется заключением, которое подписывают председатель и члены Комиссии, присутствовавшие на заседании Комиссии, либо направившие свое мнение в письменной форме. Комиссия

рассматривает поступившие документы и выносит решение в форме заключения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

На основании заключения Комиссии о соответствии предоставленных документов требованиям настоящего Порядка в течение 5 (пяти) рабочих дней издается постановление исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан о предоставлении субсидии.

На основании заключения Комиссии о несоответствии предоставленных документов требованиям настоящего Порядка в течение 5 (пяти) рабочих дней издается постановление исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан об отказе в предоставлении субсидии.

Постановление исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его издания. Решение об отказе в предоставлении субсидии должно быть мотивированным.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- представление получателем субсидии неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка, или документов, не соответствующих требованиям пункта 3.1. настоящего Порядка;
- наличие в представленных документах недостоверных сведений;
- отсутствие лимита бюджетных обязательств;
- несоответствие получателя субсидии требованиям п.2.1 Порядка.

В случае отказа в предоставлении субсидии в уведомлении о результатах принятого решения указываются основания отказа.

Получатель субсидии вправе повторно подать документы, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, в двухдневный срок со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии при условии выполнения требований, установленных настоящим Порядком.

3.5. Основанием для предоставления субсидии является Соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между исполнительным комитетом Альметьевского муниципального района и организацией, в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансово-бюджетной палатой Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

В Соглашении предусматриваются:

- размер субсидии, ее целевое назначение, направления расходов, источником финансирования которых являются субсидии, порядок и сроки (периодичность) перечисления субсидии;
- значения результатов предоставления субсидии;
- сроки и порядок представления организацией отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также сроки, порядок и форма представления дополнительной отчетности (при необходимости);
- случаи возврата в текущем финансовом году организацией остатка субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;
- согласие получателя субсидии, на осуществление в отношении их проверки исполнительным комитетом района соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного

кодекса Российской Федерации;

- положения о соблюдении организацией условий настоящего Порядка и заключаемого Соглашения;

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения исполнительному комитету района как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.6. Субсидия перечисляется исполнительным комитетом района на счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, решения о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии

4.1. Получатель субсидии представляет в отдел инвестиционного развития и предпринимательства исполнительного комитета Альметьевского муниципального района отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, прилагаемым к типовой форме Соглашения, установленной Финансово-бюджетной палатой, ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Получатель субсидии не позднее 1 февраля, следующего за отчетным годом обязан предоставить в отдел инвестиционного развития и предпринимательства исполнительного комитета Альметьевского муниципального района отчет (в произвольной форме) об использовании

субсидии, предоставленной из бюджета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

Получатель субсидии предоставляет отдел инвестиционного развития и предпринимательства исполнительного комитета Альметьевского муниципального района документы, подтверждающие фактически понесенные затраты по доставке горячего питания для водительского состава, а также пассажиров, попавших в зону ЧС (происшествий): (смета расходов по организации питания, план-меню, реестр расходов для возмещения затрат, документы на приобретение продуктов питания).

4.2. Отдел инвестиционного развития и предпринимательства исполнительного комитета Альметьевского муниципального района осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации. При условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и (или) единовременного предоставления субсидии, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии не проводится.

4.4. Получатель субсидии несет ответственность согласно законодательству Российской Федерации за нарушение условий и порядка предоставления субсидии.

4.5. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, за исключением случаев принятия исполнительным комитетом района решения о наличии потребности в указанных средствах.

4.6. Субсидия подлежит возврату в бюджет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования исполнительного комитета района в случаях:

нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных исполнительным комитетом района и органами муниципального финансового контроля - в полном объеме;

непредставления получателем субсидии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в установленные сроки - в полном объеме;

установления факта недостижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, указанных в Соглашении, - в размере отклонений значений результатов предоставления субсидии, установленных в Соглашении.

4.7. При нарушении получателем субсидии сроков возврата субсидии,

указанных в пунктах 4.5 и 4.6 настоящего Порядка, исполнительный комитет района в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий осуществляет исполнительный комитет района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель руководителя
исполнительного комитета района
по экономике



А.А. Ямалетдинов

Приложение № 1
к Порядку предоставления
из бюджета Альметьевского
муниципального района Республики
Татарстан субсидий
организациям, задействованным
в организации горячего питания
водительского состава, а также пассажиров
попавших в зону ЧС (происшествий)
(Форма)

В комиссию, осуществляющую отбор
организаций, задействованных
в организации
горячего питания водительского
состава, а также пассажиров,
попавших в зону ЧС (происшествий)
от _____
(наименование организации)
адрес: _____
« ____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВКА
на предоставление (перечисление) субсидии

Прошу обеспечить предоставление (перечисление) субсидии в сумме

_____ (сумма цифрами и прописью)

рублей на возмещение затрат, связанных организации горячего питания
водительского состава, а также пассажиров попавших в зону ЧС
(происшествий).

Приложение:

- 1.
- 2.

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер (только для учреждений) _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
из бюджета Альметьевского
муниципального района Республики
Татарстан субсидий
организациям, задействованным
в организации горячего питания
водительского состава, а также пассажиров
попавших в зону ЧС (происшествий)

СОСТАВ КОМИССИИ

по рассмотрению и оценке заявлений на получение субсидий из бюджета
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

Каюмов А.М. - председатель комиссии, руководитель исполнительного
комитета Альметьевского муниципального района;

Ямалетдинов А.А. - заместитель председателя, заместитель
руководителя исполнительного комитета района по экономике;

члены комиссии:

Салимгараев И.И. - заместитель руководителя исполнительного комитета
района по строительству;

Насыров А.Б. - начальник отдела инвестиционного развития и
предпринимательства исполнительного комитета Альметьевского муниципаль-
ного района;

Сафин Р.Р. – начальник муниципального казенного учреждения
«Управление гражданской защиты Альметьевского муниципального района»;

Шайдуллина З.Р. - председатель Финансово-бюджетной палаты
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

Приложение № 3
к Порядку предоставления
из бюджета Альметьевского
муниципального района Республики
Татарстан субсидий
организациям, задействованным
в организации горячего питания
водительского состава, а также пассажиров
попавших в зону ЧС (происшествий)

Расчет показателя результативности
на возмещение затрат организаций задействованным в организации горячего
питания водительского состава, а также пассажиров попавших в зону ЧС
(происшествий)

№ № п/п	Наимено- вание показателя	Наименование проекта (мероприятия)*	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показате- ля	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

* Заполняется по решению органа местного самоуправления в случае указания в пункте 1.1.3 соглашения конкретных проектов (мероприятий).