



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2026

с. Старое Дрожжаное

КАРАР

№ 18

О создании комиссии по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции

В соответствии с Едиными рекомендациями по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, утвержденными Первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации от 30.08.2025 №МД-П4-32257, во исполнение протокола заседания Межведомственной комиссии по увековечению памяти выдающихся личностей и знаменательных событий в Республике Татарстан от 21.03.2026 № ЛФ-12-105, на основании Устава Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции и утвердить ее состав согласно Приложению № 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции согласно Приложению № 2.
3. Опубликовать настоящее постановление на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и на официальном сайте Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

Глава



М.Р. Гафаров

Приложение № 1
к постановлению Главы
Дрожжановского
муниципального района
Республики Татарстан
от 14 05 2026 № 18

Состав комиссии
по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших
(умерших) участников специальной военной операции

1	Гафаров М.Р.	Глава Дрожжановского муниципального района, председатель комиссии
2	Ярухин А.Е.	заместитель Главы Дрожжановского муниципального района, заместитель председателя комиссии
3	Мухаметзянов Р.И.	Руководитель Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
4	Залялов А.Ф.	заместитель Руководителя Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
5	Абязова А.Н.	ведущий специалист отдела культуры Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района, секретарь комиссии (по согласованию)
6	Хайруллин И.Р.	руководитель аппарата Совета Дрожжановского муниципального района
7	Тухфатуллин Р.Х.	военный комиссар Буинского и Дрожжановского районов Республики Татарстан (по согласованию)
8	Вильданов Р.Р.	начальник отдела по делам молодежи, спорту и туризму Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан
9	Сагдеев З.Ф.	начальник отдела культуры Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района (по согласованию)
10	Шуркин Ю.И.	начальник отдела строительства и ЖКХ исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района (по согласованию)
11	Нуртдинова Ф.С.	социальный координатор филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники

		Отечества» (по согласованию)
12	Ракипова Л.Р.	начальник Отдела социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в Дрожжановском муниципальном районе (по согласованию)
13	Хуснутдинов И.Р.	председатель Общественного Совета Дрожжановского муниципального района (по согласованию)
14	Насыбуллина Р.Р.	председатель Дрожжановского районного Совета ветеранов (пенсионеров) (по согласованию)

Начальник общего отдела:



А.Ф. Науметов

Приложение № 2
к постановлению Главы
Дрожжановского
муниципального района
Республики Татарстан
от 14 05 2026 № 18

Положение

о комиссии по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, задачи, права и порядок деятельности Комиссии по увековечиванию памяти защитников Отечества в Дрожжановском муниципальном районе (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным при Главе Дрожжановского муниципального района.

1.3. Комиссия создается с целью увековечивания памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции (далее - защитники Отечества), сохранения исторической правды, патриотического воспитания граждан, а также выражения признательности и уважения к живущим и павшим защитникам Отечества.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 14 января 1993 г. № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», документом «Единые рекомендации по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции», утвержденным Правительством Российской Федерации 30.08.2025 №МД-П4-32257, настоящим Положением, а также иными нормативно-правовыми актами.

1.5. Основные формы увековечения памяти защитников Отечества закреплены в статье 2 Закона Российской Федерации от 14 января 1993 г. № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества» и предусматривают, в том числе:

- создание мемориальных музеев;
- создание или пополнение экспозиции в музеях;
- установки мемориальной доски, памятника, стелы, обелиска;
- захоронение и перезахоронение останков, погибших при защите Отечества, сохранение и благоустройство воинских захоронений, создание, сохранение и благоустройство других мест погребения погибших при защите Отечества, установка надгробий, памятников, стел, обелисков, других мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших;
- сохранение и обустройство отдельных территорий, исторически связанных с подвигами погибших при защите Отечества;

- проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, занесение их имен и других сведений о них в книги Памяти и соответствующие информационные системы;

- публикации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" материалов о погибших при защите Отечества, создание произведений искусства и литературы, посвященных их подвигам, организация выставок;

- присвоение имен, погибших при защите Отечества улицам и площадям, географическим объектам, организациям, в том числе образовательным организациям, учреждениям;

- установление памятных дат, увековечивающих имена погибших при защите Отечества.

1.6. На зданиях зрелищно-массового назначения (театров, кинотеатров, музеев, художественных галерей) мемориальные доски не устанавливаются.

1.7. Установки памятных знаков и табличек на зданиях и сооружениях, связанных с жизнью и деятельностью защитников Отечества, - рекомендуется осуществлять не более одного знака на защитника Отечества (группу защитников Отечества).

При этом создание мемориального сооружения в память о погибшем защитнике Отечества рекомендуется осуществлять не ранее чем через 2 года после свершившегося исторического события или кончины увековечиваемого лица, подтвержденных официальными документами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В память о выдающейся личности или событии в пределах населенного пункта устанавливается, как правило, только одно мемориальное сооружение.

Если память личности уже увековечена в других формах (присвоение имени увековечиваемого лица учреждению, наименование в его честь улицы, сквера, установка памятника, бюста) мемориальные сооружения, как правило, не устанавливаются.

1.8. Деятельность Комиссии основывается на принципах открытости, доступности, достоверности и своевременности предоставления информации о ее работе.

2. Основные направления деятельности Комиссии

2.1. Рассмотрение предложений и проектов, направленных на увековечении памяти погибших при защите Отечества.

2.2. Участие в обсуждении и принятии решений о переносе и демонтаже памятников, архитектурных или иных сооружений монументального характера Дрожжановского муниципального округа.

2.3. Рассмотрение предложений о создании, установке и демонтаже мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок, других памятных знаков, увековечивающих память погибших жителей Дрожжановского муниципального района.

2.4. Обсуждение вопросов и внесение предложений по поводу проведения реставрационных и ремонтных работ, касающихся сохранения мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков.

2.5. Рассмотрение предложений о сохранении и благоустройстве воинских захоронений, о создании, сохранении и благоустройстве других мест погребения погибших при защите Отечества.

2.6. Рассмотрение предложений о присвоении имен погибших при защите Отечества улицам и площадям, организациям, в том числе образовательным организациям, учреждениям.

2.7. Рассмотрение предложений об иных мероприятиях по увековечению памяти защитников Отечества.

2.8. Принятие положительного или отрицательного решения по поступившим и рассмотренным предложениям форм увековечения памяти защитников Отечества.

2.9. Учет и анализ общественного мнения при принятии решений по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3. Критерии, являющиеся основаниями для принятия решений об увековечении памяти защитников Отечества

3.1. Критериями являются:

- гибель в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей по защите Отечества;

- гибель при выполнении воинского долга на территориях других государств;

- смерть, наступившая от ран, контузий, увечий или заболеваний, полученных при защите Отечества, независимо от времени наступления указанных последствий, а также пропажа без вести в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей;

- значимость поступка, совершенного защитником Отечества;

- наличие заслуг перед Отечеством;

- подтверждение историко-архивными и наградными документами заслуг защитника Отечества перед Российской Федерацией;

- гибель, смерть в плену, в котором оказались защитники Отечества в силу сложившейся боевой обстановки, не утратившие своей чести и достоинства, не изменившие Родине.

4. Состав комиссии

4.1. Комиссия формируется из должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Дрожжановского муниципального района, специалистов муниципальных учреждений Дрожжановского муниципального округа, депутатов представительных органов, представителей общественных и иных организаций (по согласованию).

4.2. Состав Комиссии утверждается постановлением Главы Дрожжановского муниципального района. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

На заседание Комиссии могут быть приглашены представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций независимо от форм собственности, эксперты и иные лица для участия в решении рассматриваемых на заседаниях Комиссии вопросов с правом совещательного голоса.

4.3. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии.

Председатель Комиссии:

- созывает и ведет заседания Комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

В случае отсутствия на заседании председателя Комиссии или невозможности исполнения им своих обязанностей, обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений Комиссии.

Члены Комиссии обязаны:

- участвовать в заседании Комиссии. Отсутствие членов Комиссии на заседаниях допускается только с разрешения председателя Комиссии или при наличии уважительных причин;
- участвовать в обсуждении принимаемых Комиссией решений по вопросам, поступившим в адрес Комиссии;
- участвовать в голосовании при принятии Комиссией решений;

4.5. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку к заседанию Комиссии;
- своевременно уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии;
- выполняет поручения председателя Комиссии, его заместителя;
- ведет и оформляет протокол заседания Комиссии, подписывает его.

5. Права Комиссии

5.1. Запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений, организации Дрожжановского муниципального района информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5.3. Привлекать независимых экспертов к работе по подготовке соответствующих рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5.4. Организовывать проведение опросов общественного мнения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5.6. Публиковать в средствах массовой информации сообщения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

6. Порядок деятельности Комиссии.

6.1. Комиссия рассматривает вопросы по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе предложения (ходатайства), поступающие от граждан, государственных, общественно-государственных (общественных) объединений и организаций (далее - гражданин, организация);

6.2. Перечень документов, представляемых в Комиссию:

- ходатайство гражданина (организации);
- историческая или историко-биографическая справка об увековечиваемом защитнике Отечества;
- копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- предложение по форме увековечения;
- выписка из домовой книги с указанием периода проживания увековечиваемого лица по месту увековечения;
- письменное обязательство ходатайствующей организации о финансировании работ;
- письменное обязательство ходатайствующего гражданина о финансировании работ, либо уведомление о невозможности осуществления финансирования.

6.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом культуры Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района.

6.4. При решении особо важных вопросов на заседание Комиссии могут быть приглашены эксперты, в том числе специалисты соответствующего профиля.

6.5. Организационно-правовой формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере поступления предложений от инициаторов, но не менее 2 раза в год.

Не позже чем в месячный срок с даты поступления документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Положения, проводится заседание Комиссии по рассмотрению ходатайств. В результате рассмотрения ходатайств Комиссия принимает одно из следующих решений:

- поддержать ходатайство и определить ответственных должностных лиц за реализацию ходатайства, сроки, порядок проведения работ по увековечению памяти (перечень заинтересованных органов и организаций, участвующих в мероприятиях, определение объема финансово-экономических затрат, выделение финансовых средств, сил для выполнения работ и т.д.);
- перенести рассмотрение ходатайств на срок, определяемый Комиссией, в связи с необходимостью получения дополнительных сведений и документов или по другим причинам, установленным Комиссией;
- рекомендовать (предложить) ходатайствующей организации (гражданину) увековечить память события или личности в других формах.

6.6. Решение Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее половины ее состава.

6.7. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов.

6.8. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6.9. Член Комиссии, не согласный с принятым большинством голосов членов Комиссии решением, вправе выразить особое мнение по рассматриваемому вопросу и изложить его в письменном виде. Особое мнение прилагается к протоколу заседания Комиссии.

6.10. Комиссия всесторонне обсуждает и оценивает каждое предложение, представленное на рассмотрение. Замечания членов Комиссии должны быть четко и ясно сформулированы, прокомментированы председателем. Заключение и рекомендации принимаются простым большинством голосов при открытом голосовании присутствующих на заседании членов Комиссии. Обсуждение творческих проектов может проходить в присутствии авторов. На заседании Комиссии имеют право присутствовать граждане, в том числе представители организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

6.11. Ход заседания, обсуждение, замечания, принятые решения фиксируются в протоколе, который ведется секретарем Комиссии и утверждается председателем комиссии в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания. Протокол хранится вместе с другими документами и материалами, относящимися к деятельности Комиссии, в отделе культуры Исполнительного комитета района.

6.12. Протоколы заседаний Комиссии, заключения, рекомендации, подписываются секретарем Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

6.13. По результатам рассмотрения предложения Комиссия дает по нему положительное или отрицательное заключение (поддерживает или не поддерживает).

6.14. Заключение, рекомендации Комиссии направляются в 15-дневный срок со дня их принятия авторам обращений, заинтересованным лицам, должностным лицам, а также в структурные подразделения органов местного самоуправления для принятия решений в соответствии с их компетенцией.

7. Проектирование, сооружение, установка и техническое обеспечение торжественного открытия мемориальных досок осуществляются за счет собственных или привлеченных средств, предоставляемых ходатайствующими организациями или гражданами.

8. При установке мемориальных досок в общественных зданиях (в т.ч. образовательных организациях) в качестве основного материала рекомендуется использовать мрамор или гранит белого тона с нанесением надписей золотым цветом.

9. Проектирование, сооружение, установка и техническое обеспечение торжественного открытия мемориальных досок осуществляются за счет собственных и (или) привлеченных средств, предоставляемых ходатайствующими организациями или гражданами.

10. Установленный объект ставится на баланс органов местного самоуправления, которые обеспечивают их сохранность и содержание в надлежащем состоянии.

10.1.2. Инвентаризации мемориальных сооружений Комиссий проводится не реже одного раза в 5 лет. Демонтаж, замена или реконструкция возможно только по решению Комиссии с согласия первоначальных инициаторов.

Начальник общего отдела:



А.Ф. Науметов