



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2026

с. Старое Дрожжаное

КАРАР

№ 193

О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с требованиями федеральных законов от 12 февраля 1998 года № 28 –ФЗ «О гражданской обороне», 21 декабря 1994 года № 68 –ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.05.2019 № 1126-р и в целях обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

2. Создать учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на базе филиалов МБУ «Межпоселенческий дом культуры Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан»:

в районном Доме культуры (с. Старое Дрожжаное) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Старое Дрожжаное, с. Новое Дрожжаное, с. Старое Ильмово;

в Малоцильнинском сельском Доме культуры (с. Малая Цильна) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Малая Цильна;

- в Старокакерлинском сельском Доме культуры (с. Старые Какерли) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Старые Какерли, д. Татарские Тюки;
- в Алешкин-Саплыкском сельском Доме культуры (с. Алешкин-Саплык) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Алешкин-Саплык, д. Дуваново, д. Старое Задоровка, д. Новая Задоровка;
- в Большеаксинском сельском Доме культуры (с. Большая Акса) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Большая Акса, д. Чувашская Бездна;
- в Большецильнинском сельском Доме культуры (с. Большая Цильна) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Большая Цильна;
- в Городищенском сельском Доме культуры (с. Городище) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Городище, д. Новое Чекурское;
- в Хорновар-Шигалинском сельском Доме культуры (с. Хорновар-Шигали) с закреплением за ним зоны обслуживания д. Хорновар-Шигали, д. Коршанги-Шигали, д. Чебкас-Ильметьево ;
- в Нижнекараkitянском сельском Доме культуры (с. Нижние Каракитяны) с закреплением за ним зоны обслуживания д. Верхние Каракитяны, д. Нижние Каракитяны, д. Татарская Бездна;
- в Матакском сельском Доме культуры (с. Матаки) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Матаки, д. Мочалеи, д. Чувашские Ишли;
- в Нижнечекурском сельском Доме культуры (с. Нижний Чекурск) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Нижний Чекурск, д. Старый Чекурск, д. Малая Акса, д. Шатрашаны, с. Верхний Чекурск;
- в Новобурундуковском сельском Доме культуры (п.ж.д. ст. Бурундуки) с закреплением за ним зоны обслуживания п.ж.д. ст. Бурундуки;
- в Новоильмовском сельском Доме культуры (с. Новое Ильмово) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Новое Ильмово, с. Новые Чукалы;
- в Новоишлинском сельском Доме культуры (с. Новые Ишли) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Новые Ишли, д. Старые Ишли, с. Новые Какерли;
- в Новоубейском сельском Доме культуры (с. Убеи) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Убеи, д. Татарские Убеи, д. Старые Убеи, с. Новые Убеи, д. Малый Убеи;
- в Старочукалинском сельском Доме культуры (с. Старые Чукалы) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Старые Чукалы;
- в Старошаймурзинском сельском Доме культуры (с. Старое Шаймурзино) с закреплением за ним зоны обслуживания с. арое Шаймурзино, с. Чувашское Шаймурзино, д. Малое Шаймурзино;
- в Чувашско-Дрожжановском сельском Доме культуры (с. Чувашское Дрожжаное) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Чувашское Дрожжаное, д. Хайбулдино;
- в Шланговском сельском Доме культуры (с. Шланга) с закреплением за ним зоны обслуживания с. Шланга.
3. Руководителям сельских домов культуры, указанным в п.2 настоящего постановления издать необходимые локальные документы по вопросам

создания и организации деятельности учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

4. Главам сельских поселений предложить оказать содействие руководителям сельских домов культуры в создании и оснащении создаваемых учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций учебно-материальной базой.

5. Состав учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций сформировать на нештатной основе в составе начальника учебно-консультационного пункта и 1-2 инструкторов.

6. Рекомендовать начальнику 114 ПСЧ 8 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Республике Татарстан и руководителю МКУ «Управление гражданской защиты Дрожжановского муниципального района» оказать руководителям сельских домов культуры, указанных в п.3 настоящего постановления, методическую и практическую помощь в создании и организации функционирования учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

7. Финансово-бюджетной палате Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан изыскать возможность для финансирования мероприятий по созданию учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан от 13.09.2024 № 381 «Об организации деятельности учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан».

9. Контроль по выполнению данного постановления оставляю за собой.

Руководитель



Р.И. Мухаметзянов

Утверждено
постановлением
Исполнительного комитета
Дрожжановского
муниципального района
Республики Татарстан
от 12.05 2026 № 193

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Дрожжановского муниципального района Республике Татарстан

1. Общие положения

Порядок подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций определяется Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», организационно-методическими указаниями по подготовке населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2. Цели и задачи

Главная цель создания учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее УКП) — обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и безопасности жизнедеятельности.

Основными задачами УКП в организации подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности являются:

- обучение граждан способам защиты от современных средств поражения;
- выработка у людей морально-психологической устойчивости при возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, а также при ликвидации их последствий;
- выработка у населения практических навыков по действиям в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного или военного характера;
- защита населения от террористических и диверсионных актов.

3. Формы обучения населения в УКП

Подготовка населения, не занятого в сфере производства и обслуживания, осуществляется путем переодического проведения бесед, лекций, тематических занятий, консультации, просмотров кино-видеофильмов.

Важной формой обучения этой категории населения является изучение пособий, памяток, буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр

телепрограмм по вопросам защиты от ЧС. Неработающее население также привлекается к участию в учениях и тренировках по месту жительства, на которых главное внимание обращается на отработку практических действий в ЧС.

К проведению занятий по медицинским темам привлекаются медицинские работники, имеющие необходимую подготовку.

4. Структура и руководство УКП

Непосредственное руководство УКП осуществляет руководитель УКП.

Общее руководство по подготовке населения в УКП осуществляет начальник 114 ПСЧ 8 ПСО ФПС ГУ МЧС России по РТ.

Руководитель отвечает за планирование, организацию и обучение неработающего населения, состояние учебно-материальной базы УКП.

Руководитель обязан:

разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы; в соответствии с планом работы УКП проводить занятия и консультации; осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения населения и оказывать индивидуальную методическую помощь обучаемым;

вести учет подготовки и посещения занятий и консультаций неработающим населением;

составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;

следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности.

5. Методика работы

Работа УКП строится по двум направлениям:

первое - обучение по программе, рассчитанной на 14 часов учебного периода;

второе — проведение консультационной работы.

Программа обучения утверждается руководителем УКП по согласованию с начальником 114 ПСЧ 8 ПСО ФПС ГУ МЧС России по РТ и руководителем МКУ «Управление гражданской защиты Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан».

Подготовка неработающего населения проводится с учетом возраста, состояния здоровья и уровня знаний в области гражданской обороны.

Длительность и время проведения занятий составляет 50 минут.

Руководитель ведет журнал учета посещаемости занятий, разрабатывает конспекты занятий к тематике обучения.

Формы занятий:

лекции;

беседы (консультации) и занятия в форме вопросов и ответов;

просмотр учебных видеозаписей и фильмов;

самостоятельное изучение учебно-методических пособий и памяток.

6. Документация

Руководителю УКП необходимо иметь следующую документацию:

копию постановления о создании УКП;

положение об УКП;

рекомендуемую тематику обучения неработающего населения на учебный год;

распорядок работы УКП;

график дежурства на УКП;

расписание занятий;

журнал учета проведенных учебных мероприятий с фамилиями присутствующих на них;

функциональные обязанности руководителя (консультанта) УКП.

7. Оборудование и оснащение

УКП, осуществляющий подготовку неработающего населения, обустроивается в помещении, обеспечивающем необходимые условия для организации учебного процесса и оснащенном необходимым количеством исправной мебели.

У входа в учебно-консультационный пункт располагается вывеска с указанием распорядка дня УКП.

Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, информационно-справочные стенды по вопросам ГО и защиты от ЧС, учебные и наглядные пособия, учебно-методическую литературу.

Помещение учебно-консультационного пункта оборудуется информационными стендами по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности. Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых, на УКП размещаются комплекты плакатов, схем.

Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы в УКП может использоваться следующая учебно-методическая литература:

Сборник законодательных и нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации, Республики Татарстан и Дрожжановского муниципального района;

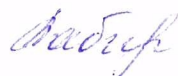
книги и учебники по вопросам ГО и защиты ГО и защиты от ЧС;

методические разработки, планы-конспекты, лекционный материал;

периодические печатные издания по прилагаемой тематике;

памятки, листовки, буклеты, рекомендации.

Управляющий делами:



Д.Р. Сабирзянова