



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

от « 12 » мая 2026 г.

№ 359

**О порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Арского муниципального района Республики Татарстан, а также руководителем муниципального учреждения Арского муниципального района Республики Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии со статьей 281 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом Арского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Арского муниципального района Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Арского муниципального района Республики Татарстан, а также руководителем муниципального учреждения Арского муниципального района Республики Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Опубликовать настоящее постановление на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и обнародовать путем размещения на сайте Арского муниципального района ([arsk.tatarstan.ru](http://arsk.tatarstan.ru)).

3. Постановление исполнительного комитета Арского муниципального района Республики Татарстан от 25 марта 2013 года №384 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Арского муниципального района Республики Татарстан, и руководителем муниципального учреждения Арского муниципального района Республики Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель  
Исполнительного комитета



Л.И.Абдуллин

## **ПОРЯДОК**

### **представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Арского муниципального района Республики Татарстан, а также руководителем муниципального учреждения Арского муниципального района республики Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Арского муниципального района Республики Татарстан, а также руководителями муниципальных учреждений Арского муниципального района Республики Татарстан сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Исполнительный комитет Арского муниципального района Республики Татарстан (далее – работодатель):

лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений;

руководителями муниципальных учреждений – в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе,

принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения.

4. В случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» руководитель муниципального учреждения не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет:

сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения, предусмотренные пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, представляются в сектор кадров аппарата Арского районного Совета на основании Соглашения от 14.03.2022 года, согласно форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

7. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

9. В случае если лицо, представившее в соответствии с настоящим Порядком сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не было назначено на должность руководителя муниципального учреждения, указанные сведения возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами, а при отсутствии письменного заявления подлежат уничтожению.

10. В случае невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера вследствие независящих от него обстоятельств, руководитель муниципального учреждения обязан сообщить об этом в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работодателя в порядке и сроки, предусмотренные статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

11. Непредставление либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения является основанием для отказа в приеме указанного лица на должность руководителя муниципального учреждения.

12. Непредставление либо представление неполных или недостоверных сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем муниципального учреждения является основанием для расторжения заключенного с ним трудового договора в связи с утратой доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).