

Постановление Исполнительного комитета Верхнеаткозинского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан  
от 4 мая 2026г. № 4

Об утверждении Положения об увековечении памяти погибших (умерших) уроженцев Верхнеаткозинского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан и постоянно проживавших на территории Верхнеаткозинского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан на дату гибели (смерти) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 января 1993 года №4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества", руководствуясь Уставом муниципального образования «Верхнеаткозинское сельское поселение» Апастовского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Верхнеаткозинского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об увековечении памяти погибших (умерших) уроженцев Верхнеаткозинского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан и постоянно проживавших на территории Верхнеаткозинского сельского поселения на дату гибели (смерти) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.
2. Официально опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Верхнеаткозинского сельского поселения  
Апастовского муниципального района  
Республики Татарстан



З.Я.Юзеев

Утверждено  
Постановлением Исполнительного комитета Верхнеаткозинского сельского  
поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан  
от 4 мая 2026г. № 4

Положение  
об увековечении памяти погибших  
(умерших) уроженцев Верхнеаткозинского сельского поселения Апастовского  
муниципального района Республики Татарстан  
и постоянно проживавших на территории Верхнеаткозинского сельского  
поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан на дату  
гибели (смерти) в ходе специальной военной операции  
на территориях Украины, Донецкой Народной Республики,  
Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об увековечении памяти погибших (умерших) уроженцев и постоянно проживавших на территории Верхнеаткозинского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан поселения на дату гибели (смерти) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 14 января 1993 года №4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества".

1.2. Постоянное проживание погибшего (умершего) на территории Верхнеаткозинского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан подтверждается регистрацией по месту жительства на территории Верхнеаткозинского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан, решением суда об установлении факта постоянного проживания, погибшего (умершего) на территории Верхнеаткозинского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту – поселение).

### 2. Формы увековечения памяти погибших (умерших)

2.1. Основными формами увековечения памяти погибших (умерших) уроженцев поселения в ходе специальной военной операции являются:

1) создание и ведение Книг Памяти о погибших (умерших) уроженцах поселения в ходе специальной военной операции;

2) присвоение имен погибших (умерших) уроженцев поселения в ходе специальной военной операции улицам и площадям, установка памятных знаков на фасадах и (или) внутри зданий, а также размещение баннеров на рекламных щитах (билбордах);

3) создание уголков воинской доблести, музеев славы, выставок героических подвигов погибших (умерших) уроженцев поселения в ходе специальной военной операции;

4) установка мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) погибшим (умершим) уроженцам поселения в ходе специальной военной операции;

5) публикации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" материалов о погибших (умерших)

уроженцах поселения в ходе специальной военной операции, посвященных их подвигам;

6) проведение военно-патриотических уроков, спортивных мероприятий, посвященных памяти погибших (умерших) уроженцев поселения в ходе специальной военной операции;

7) содействие деятельности патриотических клубов, молодежных организаций.

### 3. Критерии для принятия решения об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала)

3.1. Критерием для принятия решения об установке мемориальной доски, других памятных знаков, арт-объекта (в том числе мурала) является наличие достоверных сведений, подтвержденных документально, о проявлении особого героизма, мужества, смелости, отваги увековечиваемого лица.

3.2. Рассмотрение вопроса об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) производится по истечении не менее 6 месяцев и не позднее 5 лет со дня окончания специальной военной операции.

3.3. На лиц, удостоенных звания Героя Российской Федерации, награжденных орденом Мужества, ограничения по срокам обращения об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) не распространяются.

### 4. Порядок направления ходатайств об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала)

4.1. С инициативой об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) могут выступать органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные и религиозные объединения, трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций, физические лица (далее – инициатор).

4.2. Письменное ходатайство об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала), содержащее просьбу об увековечении памяти погибшего (умершего) уроженца поселения при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции лица (далее - ходатайство), и документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения направляются в адрес Главы поселения.

4.3. В перечень документов, представляемых для увековечения, входят:

- 1) ходатайство гражданина (организации);
- 2) историческая или историко-биографическая справка об увековечиваемом защитнике Отечества; копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- 3) выписка из домовой книги с указанием периода проживания увековечиваемого лица по месту увековечения;
- 4) предложение по форме увековечения; сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) с обоснованием его выбора;
- 5) предложение по тексту надписи;
- 6) письменное обязательство ходатайствующего субъекта (инициатора) о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке и техническому обеспечению торжественного открытия мемориальной доски,

другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) производятся за счет инициатора;

7) письменное обязательство ходатайствующего гражданина о финансировании работ, либо уведомление о невозможности осуществления финансирования.

4.4. Место установки мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) должно быть одобрено Комиссией Исполнительного комитета поселения и собственником здания. Исполнительный комитет поселения может отказать в согласовании места установки мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) в случае запланированного сноса или капитального ремонта здания, на котором инициатором предполагается установить мемориальную доску. В случае отказа в согласовании места установки мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) Исполнительный комитет поселения направляет свое мотивированное заключение в Комиссию Исполнительного комитета поселения для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с увековечением памяти о выдающихся событиях и личностях (далее - Комиссия).

#### 5. Порядок рассмотрения ходатайств и принятия решений по ним

5.1. Поступившее на имя Главы поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан ходатайство и документы в течение 2 рабочих дней передаются на рассмотрение Комиссии.

5.2. Комиссия рассматривает ходатайство и проверяет прилагаемые к нему документы в течение 20 календарных дней со дня их регистрации.

5.3. Комиссия вправе провести опрос общественного мнения по рассматриваемым ходатайствам.

5.4. По результатам рассмотрения ходатайства и документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) поддержать ходатайство и определить ответственных должностных лиц за реализацию ходатайства, сроки, порядок проведения работ по увековечению памяти (перечень заинтересованных органов и организаций, участвующих в мероприятиях, определение объема финансово-экономических затрат, выделение финансовых средств, сил для выполнения работ и т.д.);

2) рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память погибшего в других формах;

3) перенести рассмотрение ходатайств на срок, определяемый Комиссией Исполнительного комитета поселения, в связи с необходимостью получения дополнительных сведений и документов или по другим причинам, установленным Комиссией Исполнительного комитета поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан;

5.5. Решения, принятые Комиссией, оформляются протоколом.

5.6. При принятии решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 5.4 настоящего Положения, Комиссия готовит проект постановления Исполнительного комитета поселения об установке мемориальной доски, другого памятного знака и направляет его на подписание руководителю Исполнительного комитета поселения.

5.7. В случае принятия решения об отклонении ходатайства об установке произведения монументального искусства Комиссия направляет его инициатору вместе с заключением не позднее 5 дней со дня принятия такого решения.

5.8. В постановлении Исполнительного комитета поселения об установке мемориальной доски, другого памятного знака указываются:

- 1) адрес места установки мемориальной доски, другого памятного знака;
- 2) содержание надписи;
- 3) срок установки мемориальной доски, другого памятного знака;
- 4) источник финансового обеспечения работ по проектированию, изготовлению и установке мемориальной доски, другого памятного знака;
- 5) ответственное лицо.

Предельный срок эксплуатации баннера:

Вертикального - 2 месяца;

Горизонтального - 3 месяца.

Хранение демонтированного баннера осуществляется Исполнительным комитетом поселения в течение 1 месяца. Члены семьи погибшего в течение указанного срока имеют право забрать баннер. По истечении месячного срока баннер подлежит дальнейшей утилизации.

5.9. Мемориальная доска, другой памятный знак устанавливаются за счет бюджетных средств Исполнительного комитета поселения. Допускается также установка мемориальной доски, другого памятного знака за счет внебюджетных средств.

## 6. Архитектурно-художественные требования, предъявляемые к мемориальной доске, другому памятному знаку, арт-объекта (в том числе мурала)

6.1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) не должно противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент.

6.2. При согласовании проекта и места установки мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) учитываются следующие требования:

- 1) текст мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) должен быть оформлен в лаконичной форме и содержать полностью фамилию, имя, отчество увековечиваемого лица на русском языке;
- 2) в тексте мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) обязательны сведения о заслугах увековечиваемого лица;
- 3) в композицию мемориальной доски кроме текста могут включаться портретные изображения, декоративные элементы, подсветка;
- 4) мемориальная доска, другой памятный знак выполняются из долговечного камня (мрамор, гранит) или металлического сплава (бронза, чугун);
- 5) мемориальная доска, другой памятный знак устанавливаются в хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров (на фасадах или внутри зданий).

## 7. Комиссия по увековечению памяти

7.1. Для организации работы по увековечению памяти погибших (умерших) уроженцев и жителей поселения создается Комиссия по увековечению памяти (далее - Комиссия).

7.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Исполнительном комитете поселения.

7.3. В состав Комиссии входят:

1. Председатель Комиссии – Глава поселения;
2. Заместитель председателя – депутат Совета поселения;

3. Секретарь Комиссии – заместитель руководителя Исполнительного комитета поселения;

Члены Комиссии:

1. представители общественных организаций
2. ветераны
3. деятели культуры и искусства
4. представители образовательных учреждений

7.4. Основные задачи Комиссии:

1. рассмотрение ходатайств об увековечении памяти
2. подготовка заключений по вопросам увековечения
3. координация работы по реализации решений об увековечении
4. контроль за состоянием объектов увековечения

7.5. Полномочия Комиссии:

1. запрашивать необходимую информацию у органов власти и организаций
2. привлекать специалистов для консультаций
3. организовывать общественные обсуждения
4. давать рекомендации по форме увековечения

7.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.7. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколом.

7.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Исполнительный комитет поселения.