



**ПРИКАЗ**

23.03.2026

г.Казань

**БОЕРЫК**

№ 224

О внесении изменения в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 28.01.2025 № 34 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам, страдающим фенилкетонурией»

В целях совершенствования работы по предоставлению государственных услуг в сфере социальной поддержки населения п р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 28.01.2025 № 34 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам, страдающим фенилкетонурией» (далее – приказ) следующие изменения:

наименование приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией.»;

Административный регламент предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам, страдающим фенилкетонурией, утвержденный указанным приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

Министр

Э.А.Зарипова

Утвержден  
приказом Министерства труда,  
занятости и социальной защиты  
Республики Татарстан от 28.01.2025  
№ 34 (в редакции приказа  
Министерства труда, занятости и  
социальной защиты Республики  
Татарстан от 23.03.2026 № 224 )

Административный регламент  
предоставления государственной услуги по назначению  
ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам,  
страдающим фенилкетонурией

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией (далее - Регламент), устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией (далее - государственная услуга).

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

### 1.2. Круг заявителей:

совершеннолетний гражданин, страдающий фенилкетонурией или один из родителей (законных представителей), с которым проживает ребенок-инвалид, страдающий фенилкетонурией (далее – заявитель).

Интересы заявителей могут представлять лица, уполномоченные заявителями на основании доверенности, оформленной в установленном порядке, либо законные представители заявителя (далее – представитель заявителя).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал) и в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### 2.1. Наименование государственной услуги

Назначение ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией (далее - ежемесячная денежная выплата).

### 2.2. Наименование органа, предоставляющая государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется государственным казенным учреждением «Республиканский Центр материальной помощи (компенсационных выплат)» (далее - Центр) в лице отделения Центра в муниципальном районе или городском округе Республики Татарстан по месту жительства заявителя (далее - отделение Центра). Функции и полномочия учредителя в отношении Центра осуществляются Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (далее – Министерство).

### 2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является решение о назначении (отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты по форме согласно приложениям № 6 и № 7 к настоящему Регламенту.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрена.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги заявитель получает в соответствии с выбранным им способом получения:

лично в отделении Центра, по почтовому адресу - в письменной форме;

по адресу электронной почты в форме электронного документа;

в личном кабинете заявителя на Едином портале или Региональном портале в случае обращения заявителя за предоставлением государственной услуги через Единый портал (при наличии технической возможности) или в государственной информационной системе Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (<http://uslugi.tatarstan.ru/>) (далее - Региональный портал) (при наличии технической возможности).

### 2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам или совершеннолетних гражданам, страдающим фенилкетонурией (далее – запрос) и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем лично, предоставляется отделением Центра в течение 10 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов.

Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы посредством почтового отправления, предоставляется отделением Центра в течение 10 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов.

Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет на Едином портале (при наличии технической возможности) или Региональном портале (при наличии технической возможности), предоставляется отделением Центра в течение 10 рабочих дней со дня присвоения запросу номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемых в личном кабинете на Едином портале (при наличии технической возможности) или Региональном портале (при наличии технической возможности).

#### 2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

#### 2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления таких услуг - не более 15 минут.

2.6.2. Очередность для отдельных категорий заявителей не установлена.

#### 2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. При личном обращении в отделение Центра регистрация осуществляется в день поступления запроса и документов.

2.7.2. При поступлении запроса почтовым отправлением регистрация запроса осуществляется в день поступления запроса и документов.

2.7.3. Запрос, поступивший в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

2.7.4. При направлении запроса посредством Единого портала (при наличии технической возможности), Регионального портала (при наличии технической возможности) заявитель в день регистрации запроса получает в личном кабинете Единого портала (при наличии технической возможности), Регионального портала (при наличии технической возможности) уведомление, подтверждающее, что запрос отправлен, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи запроса.

## 2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Информация о требованиях к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещается на официальном сайте Министерства, Едином портале (при наличии технической поддержки) или Региональном портале (при наличии технической поддержки).

## 2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Информация о показателях доступности и качества предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Министерства, Едином портале (при наличии технической поддержки) или Региональном портале (при наличии технической поддержки).

## 2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе: учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме; о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан

2.10.1. Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не требуется.

2.10.2. При предоставлении государственной услуги используются:  
государственная информационная система «Социальный регистр населения Республики Татарстан»;

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

информационная система «Прикладная платформа «Государственные и муниципальные услуги».

2.10.3. Получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

В этом случае на законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, распространяются установленные настоящим Регламентом, способы и сроки получения результатов государственной услуги, применяемые к заявителю.

Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего не может быть выдан другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.4. Предоставление государственной услуги в государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан» не осуществляется.

2.10.5. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Едином портале (при наличии технической возможности) и на Региональном портале (при наличии технической возможности);

б) подать запрос о предоставлении государственной услуги и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7<sup>2</sup> части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием Единого портала (при наличии технической поддержки) или Регионального портала (при наличии технической возможности);

в) получить сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, поданных в электронной форме (при наличии технической возможности);

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги посредством Единого портала или Регионального портала (при наличии технической возможности);

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) отделения Центра, а также его должностных лиц, государственных служащих посредством Единого портала (при наличии технической возможности) или Регионального портала (при наличии технической возможности), обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.

2.10.6. Формирование запроса осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале (при наличии технической возможности) или Региональном портале (при наличии технической возможности) без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме. В этом случае заявитель или его законный представитель авторизуется на Региональном портале (при наличии технической возможности) или на Едином портале посредством (при наличии технической возможности) подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре,

обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, заполняет запрос о предоставлении государственной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

2.10.7. Запись заявителей на прием в отделение Центра (далее - запись) осуществляется посредством Регионального портала (при наличии технической возможности), телефонной связи по номеру телефона отделения Центра.

Заявителю предоставляется возможность записи на любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в отделении Центра графика приема.

Для осуществления предварительной записи посредством Единого портала (при наличии технической возможности) или Регионального портала (при наличии технической возможности) заявителю необходимо указать запрашиваемые системой данные, в том числе:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- номер телефона;
- адрес электронной почты (по желанию);
- желаемую дату и время приема.

При осуществлении предварительной записи заявителю обеспечивается возможность распечатать талон-подтверждение. В случае, если заявителем указан адрес электронной почты, на указанный адрес также направляется информация о подтверждении предварительной записи с указанием даты, времени и места приема.

При осуществлении предварительной записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

Заявитель в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

Запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Отсутствие предварительной записи не препятствует приему заявителя в порядке очередности.

2.10.8. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан.

По письменному обращению сотрудник Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, подробно в письменной форме разъясняет заявителю порядок предоставления государственной услуги и вопросы, указанные в настоящем пункте Регламента, и в течение срока, установленного законодательством, направляет ответ заявителю. Ответы даются на языке обращения. В случае невозможности дать ответ на языке обращения используются государственные языки Республики Татарстан.

## 2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. В таблице приложения № 3 к настоящему Регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на:

- а) документы, которые заявитель представляет самостоятельно;
- б) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.11.2. Форма запроса приведена в приложении № 5 к настоящему Регламенту.

## 2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

непредъявление оригиналов документов в случае, если их копии не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации;

направление заявителем по почте копий документов, не заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

неполное (некорректное) заполнение полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на Едином портале (при наличии технической возможности) или Региональном портале (при наличии технической возможности);

наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

предоставление запроса не по месту жительства заявителя.

2.12.2. Основания для приостановления срока предоставления государственной услуги законодательством не установлены.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

нахождение ребенка-инвалида на полном государственном обеспечении;

лишение заявителя родительских прав либо ограничения его в родительских правах по решению суда в отношении ребенка-инвалида;

непредставление документов, указанных в пунктах 1.1-1.4 приложения № 3 к настоящему Регламенту;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Регламента;

смерть заявителя и (или) ребенка-инвалида, имеющего право на получение государственной услуги;

переезд заявителя и (или) ребенка-инвалида на постоянное место жительства за

пределы Республики Татарстан;

выявление факта представления заявителем недостоверных сведений и документов для получения ежемесячной денежной выплаты.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 4 к настоящему Регламенту.

В случае отказа в предоставлении государственной заявителю направляется информация о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Форма решения об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведена в приложении № 8 к настоящему Регламенту.

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1 Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в назначении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

3.2. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

### 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется:

- лично (при посещении заявителем отделения Центра);
- посредством Единого портала (при наличии технической возможности);
- посредством Регионального портала (при наличии технической возможности).

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по назначению ежемесячной денежной  
выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним  
гражданам, страдающим фенилкетонурией

## ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Для предоставления государственной услуги используются следующие обозначения и сокращения:

Регламент - документ, устанавливающий порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией»;

государственная услуга - государственная услуга по назначению ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией;

заявитель - совершеннолетний гражданин, страдающий фенилкетонурией или один из родителей (законных представителей), с которым проживает ребенок-инвалид, страдающий фенилкетонурией;

представитель заявителя - лицо, действующее на основании доверенности, выданной в порядке, установленном законодательством;

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Региональный портал - государственная информационная система Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан»;

ежемесячная денежная выплата - ежемесячная денежная выплата детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией;

запрос – заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией;

Центр - государственное казенное учреждение «Республиканский Центр материальной помощи (компенсационных выплат)»;

Министерство – Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан;

отделение Центра - отделение государственного казенного учреждения «Республиканский Центр материальной помощи (компенсационных выплат)» в муниципальном районе или городском округе Республики Татарстан по месту жительства заявителя;

запись - запись заявителей на прием в отделение Центра.

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по назначению ежемесячной денежной  
выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним  
гражданам, страдающим фенилкетонурией

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1.	Решение о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией	Совершеннолетний гражданин, страдающий фенилкетонурией (далее – заявитель 1)	1А
		законный представитель заявителя 1	2А
		лицо, уполномоченное заявителем 1 на основании доверенности, оформленной в установленном порядке	3А
		один из родителей (законных представителей), с которым проживает ребенок-инвалид, страдающий фенилкетонурией (далее - заявитель 2)	4А
		законный представитель заявителя 2	5А
		лицо, уполномоченное заявителем 2 на основании доверенности, оформленной в установленном порядке	6А

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по назначению ежемесячной денежной  
выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним  
гражданам, страдающим фенилкетонурией

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для  
предоставления государственной услуги

№ п/п	Идентификатор признака заявителя	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления	Иные требования
1. Документы, которые заявитель представляет самостоятельно				
1.1	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А	Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией (далее – запрос)	личное обращение в отделение государственного казенного учреждения «Республиканский Центр материальной помощи (компенсационных выплат)» в муниципальном районе или городском округе Республики Татарстан по месту жительства заявителя (далее - отделение Центра)	оригинал
			посредством почтовой связи	оригинал
			федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) (при наличии технической возможности), государственная информационная система Республики	заполнение запроса о предоставлении государственной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде

			Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (далее - Региональный портал) (при наличии технической возможности)	
1.2	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А	документ, удостоверяющий личность	личное обращение в отделение Центра	оригинал
1.3	3А	доверенность	личное обращение в отделение Центра	копия документа с предъявлением оригинала
			посредством почтовой связи	копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности)	сканированная копия документа
1.4	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А	медицинская справка о наличии у ребенка-инвалида или у совершеннолетнего гражданина фенилкетонурии	личное обращение в отделение Центра	копия справки с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			посредством почтовой связи	копия справки, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности)	сканированная копия документа
1.5	4А, 5А, 6А	копия свидетельства о рождении ребенка-инвалида, выданное компетентным органом иностранного государства, и копия его нотариально удостоверенного перевода на русский язык	личное обращение в отделение Центра	копии с предъявлением оригинала, если копии не заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства.
			посредством почтовой связи	копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

				В случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства.
			Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности)	сканированная копия документа
2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
2.1	4А, 5А, 6А	Сведения о гражданах, зарегистрированных с заявителем по месту жительства (сведения получают из Министерства внутренних дел Российской Федерации)	личное обращение в отделение Центра	копия документа с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			посредством почтовой связи	копии документов заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности)	сканированная копия документа
2.2	4А, 5А, 6А	Сведения о государственной регистрации рождения ребенка-инвалида (сведения получают из Федеральной налоговой службы)	личное обращение в отделение Центра	копия документа с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			посредством почтовой связи	копии документов заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности)	сканированная копия документа
2.3	4А, 5А, 6А	Сведения о факте установления инвалидности ребенку-инвалиду (сведения получают из Фонда пенсионного и социального страхования)	личное обращение в отделение Центра	копия документа с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			посредством почтовой связи	копии документов заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке

			Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности)	сканированная копия документа
2.4	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А	Сведения об установлении опеки (попечительства) (сведения получают из государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»	личное обращение в отделение Центра	копия документа с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			посредством почтовой связи	копии документов заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности)	сканированная копия документа
2.5	4А, 5А, 6А	Сведения о передаче ребенка-инвалида в приемную семью (сведения получают из государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»	личное обращение в отделение Центра	копия документа с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			посредством почтовой связи	копии документов заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности)	сканированная копия документа
2.6	4А, 5А, 6А	Сведения о лишении родительских прав или об ограничении в родительских права (сведения получают из государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»	личное обращение в отделение Центра	копия документа с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			посредством почтовой связи	копии документов заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности)	сканированная копия документа
2.7	1А, 2А, 3А, 4А, 5А,	Сведения о законном представителе (сведения получают из государственной	личное обращение в отделение Центра	копия документа с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке

	6А	информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»	посредством почтовой связи	копия документа, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке
			Единый портал (при наличии технической возможности) или Региональный портал (при наличии технической возможности)	сканированная копия документа

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по назначению ежемесячной денежной  
выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним  
гражданам, страдающим фенилкетонурией

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор признака заявителя
1.	Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
1.1	непредъявление оригиналов документов в случае, если их копии не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
1.2	направление заявителем по почте копий документов, не заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
1.3	неполное (некорректное) заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, Региональном портале (при наличии технической возможности)	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
1.4	наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
1.5	предоставление заявления не по месту жительства заявителя	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
2.	Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги не установлен	
3.	Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
2.1	нахождение ребенка-инвалида на полном государственном обеспечении	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
2.2	лишение заявителя родительских прав либо ограничения его в родительских правах по решению суда в отношении ребенка-инвалида	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
2.3	непредставление документов, указанных в пунктах 1.1-1.5 приложения № 3 к настоящему Регламенту	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
2.4	несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Регламента	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
2.5	смерть заявителя и (или) ребенка-инвалида, имеющего право на получение государственной услуги	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
2.6	переезд заявителя и (или) ребенка-инвалида на постоянное место жительства за пределы Республики Татарстан	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
2.7	выявление факта представления заявителем недостоверных сведений и документов для получения ежемесячной денежной выплаты	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А

Приложение № 5  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по назначению ежемесячной денежной  
выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним  
гражданам, страдающим фенилкетонурией

В Отделение № \_\_\_ ГКУ «Республиканский  
центр материальной помощи  
(компенсационных выплат)»  
\_\_\_\_\_ в муниципальном  
районе (городском округе)

Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты  
детям-инвалидам или совершеннолетним гражданам,  
страдающим фенилкетонурией

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, либо представителя заявителя)

в отношении \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя заполняется при подаче заявления  
представителем заявителя)

прошу назначить ежемесячную денежную выплату, установленную детям-инвалидам или совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2024 № 1268 «О ежемесячной денежной выплате детям-инвалидам или совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией»

Сведения о заявителе:

Дата рождения		
Гражданство		
СНИЛС		
Вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность:		
Адрес регистрации по месту жительства		
Контактный телефон:		
Адрес электронной почты (при наличии)		
Категория заявителя (нужное отметить):	родитель (законный представитель), с которым проживает ребенок-инвалид, страдающий фенилкетонурией	
	совершеннолетний гражданин, страдающий фенилкетонурией	

Сведения о ребенке-инвалиде, страдающем фенилкетонурией <sup>1</sup>	
--	--

Сведения о представителе заявителя<sup>2</sup>:

Дата рождения	
Гражданство	
СНИЛС	
Вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность	
Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты (при наличии)	

Заполните соответствующую информацию о перечислении ежемесячной денежной выплате:

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК кредитной организации \_\_\_\_\_

Номер счета/номер карты заявителя \_\_\_\_\_

## Представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Количество экземпляров
1		
2		
3		

С положениями об ответственности за достоверность предоставленных сведений, подлинность документов, в которых они содержатся, и об обязанности своевременного извещения об изменении условий, влияющих на выплату, ознакомлен(-а) \_\_\_\_\_

(подпись заявителя (расшифровка подписи))

Согласен(-на) на получение результата предоставления государственной услуги (нужное отметить):

<sup>1</sup> заполняется в случае подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка-инвалида;

<sup>2</sup> заполняется при обращении доверенного лица или законного представителя заявителя

лично в отделении государственного казенного учреждения «Республиканский Центр материальной помощи (компенсационных выплат)»	
письменно почтовым отправлением по адресу: _____ _____	
в форме электронного документа по электронной почте	
в форме электронного документа через личный кабинет в государственной информационной системе Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» или в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в случае подачи запроса через личный кабинет) (при наличии технической возможности)	

Прошу предоставить результат государственной услуги на бумажном носителе иному законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) сведения о документе,

удостоверяющем личность

(нужное отметить)

лично в отделении Центра	
письменно почтовым отправлением по адресу: _____ _____	

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись заявителя/расшифровка подписи)

Заявление и документы приняты \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи  
специалиста)

Линия отрыва  
Расписка-уведомление

Регистрационный № заявления \_\_\_\_\_  
Количество документов \_\_\_\_\_ ед. на \_\_\_\_\_ листах  
Документы принял \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

<sup>1</sup> В случае если результат государственной услуги необходимо выдать другому законному представителю несовершеннолетнего ребенка

Приложение № 6  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по назначению ежемесячной денежной  
выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним  
гражданам, страдающим фенилкетонурией

Отделение № \_\_\_ ГКУ «Республиканский  
центр материальной помощи  
(компенсационных выплат)»  
\_\_\_\_\_ в муниципальном  
районе (городском округе)

Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты  
детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Назначить \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя

ежемесячную денежную выплату детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией, установленную постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2024 № 1268 «О ежемесячной денежной выплате детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией» на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_<sup>1</sup>.

Способ получения ежемесячной денежной выплаты:

перечислением на личный счет заявителя, открытый в кредитной организации

номер лицевого счета \_\_\_\_\_ ;

наименование банка \_\_\_\_\_ ;

БИК \_\_\_\_\_.

Решение выдано (направлено) (нужное отметить):

лично в отделении № ___ ГКУ «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» в _____ муниципальном районе (городском округе)	<input type="checkbox"/>
письменно почтовым отправлением по адресу: _____	<input type="checkbox"/>
в форме электронного документа по электронной почте	<input type="checkbox"/>

в форме электронного документа через личный кабинет в государственной информационной системе Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» или в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в случае подачи запроса через личный кабинет) (при наличии технической возможности)



Заведующий(-ая) отделением  
№ \_\_\_\_ ГКУ «Республиканский  
центр материальной помощи  
(компенсационных выплат)» в

муниципальном районе (городском округе)  
Республики Татарстан

(Фамилия, инициалы)

(подпись)  
М.П.

Специалист отделения № \_\_\_\_ ГКУ  
«Республиканский центр материальной  
помощи (компенсационных выплат)» в

муниципальном районе (городском округе)  
Республики Татарстан

(Фамилия, инициалы)

(подпись)  
М.П.

<sup>1</sup> В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией, Вы обязаны в течение 30 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией, известить отделение государственного казенного учреждения «Республиканский Центр материальной помощи (компенсационных выплат)» о наступлении таких обстоятельств.

Обстоятельства, влекущие прекращение выплаты:  
нахождение ребенка-инвалида на полном государственном обеспечении;  
лишение родителя, с которым проживает ребенок-инвалид родительских прав либо ограничение его в родительских правах по решению суда в отношении ребенка-инвалида;  
смерть заявителя и (или) ребенка, которым назначена ежемесячная денежная выплата;  
переезд заявителя и (или) ребенка-инвалида на постоянное место жительства за пределы Республики Татарстан.

Приложение № 7  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по назначению ежемесячной денежной  
выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним  
гражданам, страдающим фенилкетонурией

Отделение № \_\_\_\_\_ ГКУ «Республиканский  
центр материальной помощи  
(компенсационных выплат)»

\_\_\_\_\_ в муниципальном районе (городском округе)

Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты  
детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Отказать \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя

в назначении ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией, установленной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2024 № 1268 «О ежемесячной денежной выплате детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией»

Причина отказа: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (информация о причинах отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги)

Решение выдано (направлено) (нужное отметить):

лично в отделении № _____ ГКУ «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» в _____ муниципальном районе (городском округе)	<input type="checkbox"/>
письменно почтовым отправлением по адресу: _____	<input type="checkbox"/>
в форме электронного документа по электронной почте	<input type="checkbox"/>

в форме электронного документа через личный кабинет в государственной информационной системе Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» или в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в случае подачи запроса через личный кабинет) (при наличии технической возможности)



Заведующий(-ая) отделением  
№ \_\_\_\_ ГКУ «Республиканский  
центр материальной помощи  
(компенсационных выплат)» в

муниципальном районе (городском округе)

(фамилия, инициалы)

(подпись)  
М.П.

Специалист отделения № \_\_\_\_  
ГКУ «Республиканский центр  
материальной помощи  
(компенсационных выплат)» в

муниципальном районе (городском округе)

(фамилия, инициалы)

(подпись)  
М.П.

Приложение № 8  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по назначению ежемесячной денежной  
выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним  
гражданам, страдающим фенилкетонурией

Отделение № \_\_\_\_\_ ГКУ «Республиканский  
центр материальной помощи  
(компенсационных выплат)»  
в \_\_\_\_\_ муниципальном  
районе (городском округе)

Решение об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для  
предоставления государственной услуги, по назначению  
ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и  
совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Отказать \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес заявителя)

в приеме заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией, в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2024 № 1268 «О ежемесячной денежной выплате детям-инвалидам и совершеннолетним гражданам, страдающим фенилкетонурией» и документов.

Причина отказа: \_\_\_\_\_

Решение выдано (направлено) (нужное отметить):

лично в отделении № _____ ГКУ «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» в _____ муниципальном районе (городском округе)	<input type="checkbox"/>
письменно почтовым отправлением по адресу: _____	<input type="checkbox"/>
в форме электронного документа по электронной почте	<input type="checkbox"/>

в форме электронного документа через личный кабинет в государственной информационной системе Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» или в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в случае подачи запроса через личный кабинет) (при наличии технической возможности)



Заведующий(-ая) отделением  
№ \_\_\_ ГКУ «Республиканский  
центр материальной помощи  
(компенсационных выплат)» в

муниципальном районе  
(городском округе)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

Сотрудник отделения № \_\_\_\_\_  
ГКУ «Республиканский центр  
материальной помощи  
(компенсационных выплат)» в

муниципальном районе  
(городском округе)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.