



ПРИКАЗ

26.12.2025

г.Казань

БОЕРЫК

№ *УУ-р*

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан:

от 05.04.2023 № 225-пр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности»;

от 08.07.2025 № 409-пр «О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности», утвержденный приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 05.04.2023 № 225-пр».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра А.И.Галиева.

Министр

Ф.А.Аглиуллин

Утвержден
приказом Министерства
земельных
и имущественных отношений
Республики Татарстан
от 16.12.2015 № 221-14

Административный регламент
предоставления государственной услуги по предварительному согласованию
предоставления земельного участка, находящегося в государственной
собственности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности (далее – Регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Республики Татарстан (далее – государственная услуга).

Действие настоящего Регламента распространяется на случаи, когда земельный участок не сформирован и сведения о нем отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН), либо границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

1.2. Заявителями являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, обладающие правом на приобретение земельного участка без торгов, и в случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка требуют уточнения (далее – заявитель).

Интересы заявителей могут представлять лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке, и законные представители физических лиц (далее – представитель заявителя).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – соответственно – реестр услуг, Единый портал).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее – Министерство).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

1. Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме, приведенной в приложении 6 к настоящему Регламенту.

2. Решение (письмо) Министерства об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме, приведенной в приложении 7 к настоящему Регламенту.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Республики Татарстан.

2.3.4. Уведомления о результате предоставления государственной услуги заявитель получает в соответствии с выбранным им способом:

в письменной форме лично заявителю или почтовым отправлением;

в форме электронного документа по адресу электронной почты и (или) в личный кабинет заявителя на Едином портале или в государственной информационной системе Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (<http://uslugi.tatarstan.ru/>) (далее – Республиканский портал, в государственной информационной системе Республики Татарстан «Единая информационная система по учету и управлению государственным и муниципальным имуществом Республики Татарстан» (далее – ЕИС «Имущество»));

в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (далее – МФЦ) в форме экземпляра электронного документа, направленного Министерством, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью МФЦ и подписью работника МФЦ.

2.3.5. Результат предоставления государственной услуги заявитель получает в соответствии с выбранным им способом:

в письменной форме лично или почтовым отправлением;

в форме электронного документа по адресу электронной почты, в личном кабинете заявителя на Едином портале, Республиканском портале, ЕИС «Имущество») в случае обращения заявителя за предоставлением государственной услуги через Единый портал, Республиканский портал, ЕИС «Имущество» (при наличии технической возможности);

в МФЦ в форме электронного документа, экземпляра электронного документа, направленного Министерством, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью МФЦ и подписью работника МФЦ.

Для получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе заявитель обращается в Министерство.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее – заявление) и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления или лично, предоставляется Министерством в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления и документов в Министерстве (но не более 20 календарных дней со дня поступления заявления).

2.4.2. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет заявителя на Едином портале, Республиканском портале, ЕИС «Имущество», предоставляется в Министерстве в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня присвоения заявлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемой в личном кабинете заявителя Единого портала, Республиканского портала, ЕИС «Имущество», (но не более 20 календарных дней со дня поступления заявления).

2.4.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством МФЦ, предоставляется в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях со дня регистрации заявления и документов в Министерстве, а также с учетом срока, предусмотренного Регламентом МФЦ, (но не более 20 календарных дней со дня поступления заявления).

2.4.4. При отсутствии оснований, указанных в пунктах 2.12.1, 2.12.2 настоящего Регламента, в случае, если на дату регистрации в Министерстве заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Министерства находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, срок рассмотрения поданного позднее заявления приостанавливается, о принятом решении уведомляется заявитель. Срок рассмотрения поданного позднее заявления приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

2.4.5. В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3⁵ Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 137-ФЗ), срок, предусмотренный пунктами 2.4.1 – 2.4.3 настоящего Регламента, может быть продлен до 35 календарных дней со дня поступления заявления.

2.4.6. Максимальный срок предоставления государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя составляет не более 35 календарных дней со дня поступления заявления.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием Единого портала, Республиканского портала, ЕИС «Имущество», официального сайта Министерства не осуществляется. Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальное время ожидания при подаче заявления на получение государственной услуги – не более 15 минут.

При получении результата предоставления государственной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

Очередность для отдельных категорий заявителей не установлена.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. В день поступления заявления и документов.

Заявление, поступившее в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

Заявление, представленное заявителем либо его представителем через МФЦ, регистрируется в установленном порядке Министерством в день поступления от МФЦ.

2.7.2. При личном обращении в МФЦ в день подачи заявления заявителю выдается расписка из АИС МФЦ с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление отправлено, и датой подачи электронного заявления.

2.7.3. При направлении заявления посредством Единого портала, Республиканского портала, ЕИС «Имущество» заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Единого портала, Республиканского портала, ЕИС «Имущество» и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление получено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

2.7.4. При направлении заявления посредством почтового отправления заявителю в день поступления заявления в Министерство направляется по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление получено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

2.7.5. При личном обращении в Министерство, заявителю в день подачи заявления, сотрудником министерства выдается расписка с регистрационным номером, подтверждающим что заявление принято, с датой его подачи.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте министерства, Республиканском портале, ЕИС «Имущество».

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показатели доступности и качества государственной услуги размещаются на официальном сайте министерства, Едином портале, Республиканском портале, ЕИС «Имущество».

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе:

учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме; о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.1. Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.10.2. Консультация может быть предоставлена при обращении заявителя в отдел эффективного использования государственных земель Министерства (далее – Отдел) лично, по телефону и (или) электронной почте, почте.

2.10.3. Предоставление государственной услуги осуществляется в любом МФЦ, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания) (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц), по экстерриториальному принципу.

2.10.4. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги предусмотрена.

2.10.5. Возможность выдачи заявителю (представителю заявителя) результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги органом, предоставляющим государственную услугу, предусмотрена.

2.10.6. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Едином портале, Республиканском портале, ЕИС «Имущество»;

б) подать заявление о предоставлении государственной услуги, иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), с использованием Единого портала, Республиканского портала, ЕИС «Имущество»;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги;

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Министерства, а также его должностных лиц, государственных служащих посредством Единого портала, Республиканского портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, Республиканском портале, ЕИС «Имущество» без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.10.7. При формировании заявления обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

2) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы заявления при обращении за услугами, предполагающими направление совместного заявления несколькими заявителями;

3) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

4) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

5) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, Республиканском портале, ЕИС

«Имущество» в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

б) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

7) возможность доступа заявителя к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям – в течение не менее 3 месяцев.

2.10.8. Запись заявителей на прием в Министерство, МФЦ (далее – запись) осуществляется посредством Единого портала, Республиканского портала, ЕИС «Имущество», телефона Министерства, контакт-центра МФЦ.

Заявителю предоставляется возможность записи на любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в Министерстве, МФЦ графика приема.

В случае несоответствия сведений, которые сообщил заявитель при предварительной записи, документам, представленным заявителем при личном приеме, предварительная запись аннулируется.

При осуществлении предварительной записи заявителю обеспечивается возможность распечатать талон-подтверждение. В случае, если заявитель сообщит адрес электронной почты, на указанный адрес также направляется информация о подтверждении предварительной записи с указанием даты, времени и места приема.

При осуществлении предварительной записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

Заявитель в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

Запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Отсутствие предварительной записи не препятствует обращению заявителя в порядке очередности.

2.10.9. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.10. При предоставлении государственной услуги используется федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

2.10.11. При наличии технической возможности подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа может осуществляться в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации заинтересованным лицом с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, или иных технологических и программных средств.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 3 к настоящему Регламенту

2.11.2. Форма заявления о предоставлении государственной услуги приведена в приложении 5 к настоящему Регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основанием для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и последующего их возврата заявителю является:

- 1) заявление не соответствует положениям пункта 1 статьи 39¹⁷ Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ);
- 2) представление документов в ненадлежащий орган;
- 3) непредставление документов, которые в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту должны предоставляться заявителем самостоятельно.

Форма уведомления об отказе в приеме заявления приведена в приложении 9 к настоящему Регламенту.

2.12.2. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги служит наличие следующего обстоятельства:

если на дату поступления в Министерство заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Министерства находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

Форма уведомления о приостановлении предоставления государственной услуги приведена в приложении 8 к настоящему Регламенту.

2.12.3. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги служит наличие хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- 1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11¹⁰ ЗК РФ;

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14¹ - 19, 22 и 23 статьи 39¹⁶ ЗК РФ;

3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39¹⁶ ЗК РФ;

4) отзыв заявления о предоставлении государственной услуги по инициативе заявителя.

При отказе в предоставлении государственной услуги Министерство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Форма уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги приведена в приложении 7 к настоящему Регламенту.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведены также в приложении 4 к настоящему Регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги), административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается два и более раза, не предусмотрено.

3.2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) профилирования заявителя;

- 2) прием заявления и документов для предоставления государственной услуги;
- 3) приостановление предоставления государственной услуги;
- 4) межведомственное информационное взаимодействие;
- 5) подготовка результата предоставления государственной услуги;
- 6) принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 7) предоставление заявителю результата государственной услуги.

3.3. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

При наличии технической возможности заявитель уведомляется об изменении статуса его запроса на предоставлении услуги, установленной настоящим Регламентом (о приеме документов для предоставления услуги; о рассмотрении заявления и комплекта документов; о предоставлении результата предоставления услуги), а также о предстоящих шагах и действиях, которые заявитель должен совершить на указанном этапе предоставления государственной услуги, одним из перечисленных способов:

- посредством смс-информирования;
- посредством Единого портала;
- посредством Республиканского портала;
- посредством ЕИС «Имущество»;
- посредством иных сервисов и способов (при наличии).

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предварительному согласованию
предоставления земельного участка,
находящегося в государственной собственности

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) – Республиканский портал;
2. Единый портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/>) – Единый портал;
3. Федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) Реестр);
4. Государственная информационная система Республики Татарстан «Единая информационная система по учету и управлению государственным и муниципальным имуществом Республики Татарстан» – ЕИС «Имущество» (<http://lk.eisestate.tatar.ru>);
5. Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан – Министерство;
6. Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» – МФЦ.
7. Земельный кодекс Российской Федерации – ЗК РФ.

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предварительному согласованию
предоставления земельного участка,
находящегося в государственной
собственности

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Физическое лицо	1А
2.		Юридическое лицо	2А
3.		Индивидуальный предприниматель	3А
4.		Представитель заявителя	4А

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предварительному согласованию
предоставления земельного участка,
находящегося в государственной собственности

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления государственной услуги

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления
Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, для предоставления государственной услуги			
1.	1А-4А	Заявление в форме документа на бумажном носителе	при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
2.	1А-4А	Заявление в электронной форме	Единый портал, Республиканский портал, ЕИС «Имущество» (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в электронную форму заявления)
3.	1А-4А	Документ, удостоверяющий личность	при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
4.	4А	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
5.	1А-4А	Документы, подтверждающие право	Единый портал,

		заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
6.	1А-4А	Схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок	Единый портал, Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
7.	2А, 4А	Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	Единый портал, Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
8.	2А, 4А	Реестр членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления	Единый портал, Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство

		земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу	
Документы, которые заявитель вправе представить самостоятельно, для предоставления государственной услуги, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	1А-4А	1. Выписка из ЕГРН о правах на здание, сооружение из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан (далее – Росреестр по РТ)	Единый портал, Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
2.	1А-4А	Выписка из ЕГРН о земельном участке из Росреестра по РТ	Единый портал, Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
3.	2А, 4А	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице (далее – ЕГРЮЛ), являющемся заявителем, из Управления Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан (далее – УФНС по РТ)	Единый портал, Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
4.	3А, 4А	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем, из УФНС по РТ	Единый портал, Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в

			МФЦ или непосредственно в Министерство
--	--	--	--

Примечание.

При наличии технической возможности подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа может осуществляться в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации заинтересованным лицом с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, или иных технологических и программных средств.

Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предварительному согласованию
предоставления земельного участка,
находящегося в государственной собственности

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, количество документов из группы
Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	1А – 4А	заявление не соответствует положениям пункта 1 статьи 39 ¹⁵ ЗК РФ)
2.	1А – 4А	представление документов в ненадлежащий орган
3.	1А – 4А	непредставление документов, которые в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту должны предоставляться заявителем самостоятельно
Основания для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	1А – 4А	если на дату поступления в Министерство заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Министерства находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	1А – 4А	схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11 ¹⁰ ЗК РФ
2.	1А – 4А	земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14 ¹ - 19, 22 и 23 статьи 39 ¹⁶ ЗК РФ
3.	1А – 4А	земельный участок, границы которого подлежат

		уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39 ¹⁶ ЗК РФ
4.	1А – 4А	отзыв заявления о предоставлении государственной услуги по инициативе заявителя

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предварительному согласованию
предоставления земельного участка,
находящегося в государственной собственности

Рекомендуемая форма

Министру земельных и имущественных отношений
Республики Татарстан

ОТ _____

(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН)

(для юридических лиц - наименование, место нахождения, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ, ОГРН, ИНН)

(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи)

Заявление

о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Прошу Вас на основании _____,
(указывается основание из числа, предусмотренных п.2 ст.39.3, ст.39.5, п.2 ст.39.6 или п.2 ст.39.10 ЗК РФ).

предварительно согласовать предоставление земельного участка для

_____ (указывается цель использования земельного участка)

земельный участок кадастровый номер _____:____, с видом разрешенного использования _____, из категории земель _____, в

_____ (вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок)

Дополнительные сведения (заполняются при наличии нижеуказанных условий):

_____реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

_____реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

_____реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2) схема расположения земельного участка (если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя);

4) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) реестр членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.

Результат предоставления государственной услуги, прошу предоставить:

в личный кабинет Единого портала, Республиканского портала, ЕИС «Имущество»;

в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.

Подпись заявителя(ей) (представителя(ей) по доверенности от ____ № ____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя, представителя) (подпись)

Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне государственной услуги по телефону: _____.

(дата) (подпись) (Ф.И.О.(последнее при наличии))

Примечание:

Заявление принято: « ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись, фамилия, инициалы специалиста
Отдела, принявшего заявление)

Приложение
к заявлению о предварительном
согласовании предоставления
земельного участка

Опись
документов, прилагаемых к заявлению
предварительном согласовании предоставления земельного участка о

Наименование документа	Количество страниц

Заявитель (представитель по доверенности)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Должностное лицо Министерства
земельных и имущественных отношений
Республики Татарстан

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Все документы предоставляются в 1 экз.

Приложение 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предварительному согласованию
предоставления земельного участка,
находящегося в государственной собственности

(Примерная форма)

(Бланк органа)

О предварительном согласовании предоставления земельного участка

Рассмотрев заявление _____ (ИНН _____), выписки из Единого государственного реестра недвижимости от _____ № _____, № _____, сведения государственного кадастра недвижимости, в соответствии со статьями _____ Земельного кодекса Российской Федерации.

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории площадью _____ кв.м., из категории земель _____, расположенного в границах территориальной зоны _____, образуемого из земель, находящихся в государственной собственности.

2. Установить образуемому земельному участку площадью _____ кв.м., указанному в пункте 1 настоящего распоряжения, вид разрешённого использования _____.

3. Присвоить образуемому земельному участку площадью _____ кв.м., указанному в пункте 1 настоящего распоряжения, адрес: _____.

4. Предварительно согласовать предоставление земельного участка площадью _____ кв.м., из категории земель _____, расположенного по адресу: _____, _____, адрес места жительства: _____, паспорт серия _____ № _____ выдан _____.

5. Предоставление земельного участка, указанного в пункте 4 настоящего распоряжения, будет производиться при условии осуществления государственного кадастрового учёта земельного участка в связи с его образованием.

6. _____ вправе обратиться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учёта испрашиваемого земельного участка.

7. Начальнику отдела эффективного использования государственных земель обеспечить направление настоящего распоряжения в срок не более чем пять рабочих дней со дня принятия распоряжения в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

8. Начальнику отдела эффективного использования государственных земель обеспечить размещение сведений об адресе образуемого земельного участка, указанного в пункте 4 настоящего распоряжения, в государственном адресном реестре в установленном законом порядке.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра.

Министр

Подпись

(Фамилия, инициалы)

23

Приложение 7
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предварительному согласованию
предоставления земельного участка,
находящегося в государственной собственности

Рекомендуемая форма решения
об отказе в предоставлении
государственной услуги

Руководителю

(наименование юридического лица)

(фамилия, инициалы физического лица)

На основании поступившего заявления, зарегистрированного
№ _____, принято решение об отказе в предоставлении
государственной услуги по основаниям: _____.

Разъяснение причин отказа: _____.

(заявитель информируется о причинах отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги)

Дополнительно информируем: _____.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуг, а также иная дополнительная информация при наличии)

Вы вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Министерство, а также в судебном порядке.

Должностное лицо _____ (Фамилия, инициалы)
подпись должностного лица органа

Исполнитель (фамилия, инициалы)

(контакты исполнителя)

Приложение 8
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предварительному согласованию
предоставления земельного участка,
находящегося в государственной
собственности

(Бланк органа)

Уведомление

Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан

рассмотрев обращение _____

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

заявление № _____ от _____, настоящим сообщает о приостановлении государственной услуги по следующей причине:

на дату поступления в Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает (пункт 6 статьи 39¹⁵ Земельного кодекса Российской Федерации).

Должностное лицо _____

(Фамилия, инициалы)

подпись должностного лица органа)

Исполнитель (Ф.И.О.) _____

(контакты исполнителя)

Приложение 9
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предварительному согласованию
предоставления земельного участка,
находящегося в государственной
собственности

(Бланк органа)

Уведомление

В связи с обращением _____
Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)
о _____

на основании: _____

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение об отказе в приеме документов и их возврате в связи с:

- 1.
- 2.

Должностное лицо _____ (Фамилия, инициалы)
подпись должностного лица органа)

Исполнитель (фамилия, инициалы)

(контакты исполнителя)