



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2025

г.Казань

КАРАР

№ 1066

Об утверждении Положения о государственной информационной системе Республики Татарстан «Прикладная платформа «Государственные и муниципальные услуги»

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.10.2010 № 864 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде на территории Республики Татарстан» Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе Республики Татарстан «Прикладная платформа «Государственные и муниципальные услуги» (далее – Система).

2. Определить:

Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан – функциональным заказчиком Системы и обладателем информации, обрабатываемой в Системе;

государственное казенное учреждение «Центр цифровой трансформации Республики Татарстан» – государственным заказчиком и техническим оператором Системы, наделив его полномочиями по обеспечению проведения мероприятий по созданию, развитию и технической поддержке Системы, а также технической защите информации, обрабатываемой в Системе.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утверждено
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 09.12. 2025 № 1066

Положение
о государственной информационной системе Республики Татарстан
«Прикладная платформа «Государственные и муниципальные услуги»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели создания государственной информационной системы Республики Татарстан «Прикладная платформа «Государственные и муниципальные услуги» (далее – Система), состав участников информационного взаимодействия в рамках Системы, их функции и полномочия, структуру и функциональность Системы, требования к предоставлению доступа к Системе, порядок организации работ по сопровождению и развитию Системы.

2. Система представляет собой государственную информационную систему Республики Татарстан, предназначенную для оказания государственных и муниципальных услуг, а также сервисов, связанных с предоставлением государственных и муниципальных функций.

3. Система создана в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Цели создания Системы:

повышение доступности государственных и муниципальных услуг;
эффективное исполнение государственных и муниципальных услуг;
включение ведомственных информационных систем в межведомственное электронное взаимодействие;
минимизация бумажного документооборота.

II. Участники информационного взаимодействия в рамках Системы

5. Участниками информационного взаимодействия в рамках Системы являются:

обладатель информации (функциональный заказчик) Системы – Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан;

технический оператор (государственный заказчик) Системы – государственное казенное учреждение «Центр цифровой трансформации Республики Татарстан»;

пользователи Системы – республиканские органы исполнительной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан, юридические лица, которые вправе оказывать государственные и муниципальные услуги, исполнять государственные и муниципальные функции;

получатели услуг – юридические и физические лица, которые вправе подавать заявление на предоставление государственных и муниципальных услуг, а также сервисов, связанных с предоставлением государственных и муниципальных функций.

6. Владелец информации (функциональный заказчик) Системы:

определяет порядок обработки персональных данных;

обеспечивает нормативное и методическое обеспечение эксплуатации и развития Системы;

определяет принципы разграничения прав доступа пользователей Системы с использованием ролевой модели.

7. Технический оператор (государственный заказчик) Системы:

осуществляет закупку товаров, работ, услуг, приобретение исключительного права и (или) права использования результатов интеллектуальной деятельности в целях создания, модификации (модернизации), обеспечения работоспособности (функционирования) Системы и ее элементов, защиты информации, содержащейся в Системе, и иных целях, связанных с функционированием Системы и ее элементов;

осуществляет взаимодействие с пользователями Системы по вопросам, касающимся функционирования Системы, модернизации Системы, а также обеспечения информационной безопасности Системы;

обеспечивает сбор и рассмотрение предложений по модернизации Системы, а также планирование их реализации;

реализует мероприятия по информационной безопасности.

8. Пользователи Системы:

обеспечивают размещение в Системе сведений, документов и материалов в пределах своих полномочий, а также установление связей между сведениями, документами, материалами, размещенными в Системе;

определяют и назначают распорядительным актом работников для работы в Системе;

обеспечивают обработку персональных данных в рамках полномочий;

обеспечивают соблюдение организационных и технических требований информационной безопасности;

обеспечивают формирование запроса на предоставление сведений, документов, материалов, размещенных в Системе;

обеспечивают корректность документов, прикладываемых к результату оказания услуги в Системе;

обеспечивают контроль актуальности и информирование технического оператора о необходимости блокирования неиспользуемых учетных записей;

несут ответственность за обрабатываемую и публикуемую в Системе информацию.

III. Структура и функциональность Системы

9. Система состоит из следующих компонентов:

- кабинет администратора;
- кабинет специалиста;
- кабинет методолога;
- кабинет нормативно-справочной информации;
- кабинет отчетности;
- единый кабинет согласований;
- модуль оказания услуг;
- модуль каталога услуг;
- модуль ведения реестров.

10. Кабинет администратора предназначен для:

- просмотра пользователей Системы;
- создания пользователей Системы для интеграции с внешними системами;
- настройки параметров Системы;
- настроек и управления организациями, под которыми осуществляется работа пользователей Системы.

11. В кабинете специалиста обеспечена следующая функциональность Системы:

- просмотр справочной информации об услуге и выбор услуги;
- создание и регистрация дела для рассмотрения запроса на оказание услуги;
- выполнение административных процедур для оказания услуги;
- фиксация истории событий и совершенных операций с делом;
- аннулирование дела;
- архивирование дела;
- формирование запросов в единой системе межведомственного электронного взаимодействия.

12. В кабинете методолога обеспечена функциональность:

- настройка в единой системе межведомственного электронного взаимодействия запросов;
- создание и хранение единых справочников Системы с последующим использованием этих справочников в электронных стандартах услуг.

13. В кабинете нормативно-справочной организации предусмотрена следующая функциональность:

- добавление новых справочников в Системе;
- изменение существующих справочников.

14. В кабинете отчетности реализованы следующие отчеты:

- активные дела;
- реестр дел среднего профессионального образования;
- заявления среднего профессионального образования.

В кабинете доступна функциональность по настройке параметров отчета, фильтрации данных, параметров поиска.

15. Единый кабинет согласований обеспечивает проведение работ по предоставлению услуг по согласованию проектной документации, проекта производства работ и инженерно-топографического плана и иных услуг, предоставляемых ресурсоснабжающими организациями.

16. Модуль оказания услуг предназначен для проведения работ над запросами на оказание услуг от пользователей Системы по заданному бизнес-процессу и регламенту. В модуле разработана функциональность автоматизации задач процесса обработки услуг, а также любого регламентированного процесса. В модуле задействована статусная модель, которая используется для ведения задачи по заданному бизнес-процессу.

17. В модуле каталога услуг реализована функциональность по созданию электронных стандартов, всесторонне и полностью описывающих услугу в Системе. В модуле доступна функциональность по построению бизнес-процессов на основании BPMN-схемы. В модуле доступны создание и настройка печатных форм, на основе которых происходит автоматическая генерация документов в модуле оказания услуг.

18. Модуль ведения реестров обеспечивает проведение работ с данными, которые представляют собой формат реестровых записей. В модуле реализована возможность создания реестра полей со ссылкой на записи этого же реестра в парадигме «родительская запись – дочерняя запись».

19. Система может быть модифицирована (модернизирована) в рамках закупочных процедур, проводимых техническим оператором (государственным заказчиком) Системы.

20. Сведения, документы, материалы размещаются в Системе в соответствии с ее структурой, определенной настоящим Положением.

21. Система осуществляет обмен информацией, в том числе с применением инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронном виде.

22. Система имеет интеграционные механизмы с:

системой межведомственного электронного взаимодействия;

единой межведомственной системой электронного документооборота Республики Татарстан (далее – ЕМСЭД);

порталом государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;

государственной информационной системой Республики Татарстан «Автоматизированная информационная система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

государственной информационной системой «Единая архивная информационная система Республики Татарстан»;

приложением «Госключ» в составе ЕПГУ;

иными информационными системами (при необходимости).

IV. Взаимодействие с иными государственными информационными системами

23. Информационно-технологическое взаимодействие Системы, ее подсистем с иными государственными информационными системами, их подсистемами, модулями, используемыми для предоставления государственных и муниципальных

услуг в электронной форме, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

V. Требования к предоставлению доступа к Системе

24. Доступ к Системе пользователям Системы предоставляется с целью оказания государственных и муниципальных услуг.

25. Расходы по подключению пользователей Системы осуществляются за счет технического оператора (государственного заказчика) Системы в случае наличия нормативных правовых оснований, предусмотренных для этой цели.

26. Организацию доступа к Системе в части создания в Системе учетных записей доступа осуществляет технический оператор (государственный заказчик) Системы.

27. Пользователь Системы направляет государственному заказчику (техническому оператору) Системы письмо в ЕМСЭД, в котором должны быть указаны его фамилия, имя, отчество, должность, адрес электронной почты и контактный телефон для создания учетной записи в Системе.

28. Государственный заказчик (технический оператор) Системы обеспечивает создание учетных записей пользователю Системы в течение двух рабочих дней с даты получения заявки на предоставление доступа посредством ЕМСЭД.

VI. Порядок организации работ по сопровождению и развитию Системы

29. Планирование развития Системы осуществляется техническим оператором (государственным заказчиком) с учетом предложений пользователей Системы и обладателя информации (функционального заказчика) Системы.

30. Изменения процессов оказания услуг, оказываемых через Систему, осуществляются на основании утвержденных административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – административный регламент).

Пользователь Системы при планировании внесения изменений в административный регламент заблаговременно (не менее двух месяцев до утверждения административного регламента) направляет информацию обладателю информации (функциональному заказчику) для планирования работ по развитию Системы.

31. В случае если изменения затрагивают процессы предоставления услуг в государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан» (далее – МФЦ), пользователь Системы обеспечивает уведомление МФЦ о планируемых изменениях.

32. Изменения в процессы предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются на основании утвержденных изменений в административные регламенты, которые направляются через ЕМСЭД в адрес обладателя информации (функционального заказчика).

33. Технический оператор (государственный заказчик) Системы на основании полученных предложений осуществляет подготовку технического задания на

выполнение работ или оказание услуг по сопровождению и (или) развитию Системы и (или) ее подсистем и иных компонентов.

34. Развитие Системы осуществляется на основании поступивших запросов через ЕМСЭД от пользователей Системы, обладателя информации (функционального заказчика), а также в целях повышения эффективности оказания государственных и муниципальных услуг. В случае наличия в запросе исчерпывающего описания изменений технический оператор (государственный заказчик) принимает решение о целесообразности внесения изменений, проводит анализ технической возможности реализации изменений и формирует план мероприятий для внесения изменений в Систему.

35. Обеспечение процесса выполнения работ или оказания услуг по сопровождению и (или) развитию Системы и (или) ее подсистем и иных компонентов осуществляет технический оператор (государственный заказчик) Системы.

36. Проведение технических работ в Системе планирует технический оператор (государственный заказчик) Системы.

37. Проведение плановых работ, при которых Система полностью или частично может быть недоступна для пользователей Системы, должно осуществляться в нерабочее время и (или) выходные дни пользователей Системы.

Перед проведением указанных работ технический оператор (государственный заказчик) обязан согласовать проведение работ с обладателем информации (функциональным заказчиком) не менее чем за три дня до их проведения.

38. При возникновении необходимости проведения срочных внеплановых работ, не включенных в график проведения работ по сопровождению и (или) развитию Системы, ее подсистем и иных компонентов, технический оператор (государственный заказчик) Системы прекращает доступ пользователей Системы к Системе на время проведения срочных внеплановых работ по согласованию с обладателем информации (функциональным заказчиком).

В случае возникновения чрезвычайных и непредвиденных обстоятельств, препятствующих нормальному функционированию Системы, техническим оператором (государственным заказчиком) Системы принимаются меры для восстановления ее работоспособности в возможно короткие сроки.

VII. Требования к обеспечению информационной безопасности при работе в Системе

39. Информационная безопасность Системы обеспечивается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

40. Персональные данные, размещенные в Системе и подлежащие автоматизированной обработке, проходят процедуру классификации и обеспечиваются средствами защиты, соответствующими установленному классу защищенности Системы.

41. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в Системе и ее подсистемах и иных компонентах производится в соответствии с требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных

системах персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

42. Пользователи Системы являются ответственными за обработку и хранение персональных данных в Системе.

43. Контроль организации и состояния работ по защите информации, а также координацию данных работ осуществляет технический оператор (государственный заказчик) Системы по согласованию с обладателем информации (функциональным заказчиком).

44. Пользователи Системы обязаны обеспечить защиту информации на своих рабочих местах при работе в Системе в соответствии с требованиями информационной безопасности, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

45. За нарушение требований по информационной безопасности к обработке и защите персональных данных пользователи Системы несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

46. Всем пользователям Системы запрещается передавать средства авторизации (в том числе логины и пароли) для доступа к Системе третьим лицам.

47. Обладатель информации (функциональный заказчик) Системы определяет требования к защите информации, содержащейся в Системе, для чего осуществляет:

определение информации, подлежащей защите от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении такой информации;

анализ нормативных правовых актов, методических документов и национальных стандартов, которым должна соответствовать Система;

классификацию Системы в соответствии с требованиями о защите информации;

определение угроз безопасности информации, реализация которых может привести к нарушению безопасности информации в Системе, и разработку на их основе модели угроз безопасности информации;

определение требований к информационной системе (подсистеме) защиты информации, содержащейся в Системе.

48. Пользователи Системы являются обладателями информации в рамках полномочий.
