



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

01.12.2025

г.Казань

№ 1025

Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации «Инвестиционно-венчурный фонд Республики Татарстан» на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2025 году субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации «Инвестиционно-венчурный фонд Республики Татарстан» на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономики Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 01.12. 2025 № 1025

Порядок
предоставления в 2025 году субсидии из бюджета Республики Татарстан
некоммерческой организации «Инвестиционно-венчурный фонд
Республики Татарстан» на финансовое обеспечение расходов,
связанных с осуществлением уставной деятельности

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет цель, условия и механизм предоставления в 2025 году субсидии за счет средств бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации «Инвестиционно-венчурный фонд Республики Татарстан» на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности (далее соответственно – субсидия, некоммерческая организация).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности некоммерческой организации, в части:

проведения мероприятий, направленных на развитие наукоемких производств и внедрение новых прогрессивных технологий;

предоставления юридическим лицам целевых займов на поддержку инновационной деятельности, подготовку и освоение производства новых видов продукции и технологий;

осуществления выставочной деятельности с целью повышения инновационного и инвестиционного потенциала Республики Татарстан;

предоставления юридическим лицам целевых займов на реализацию проектов в рамках совместных программ некоммерческой организации и федерального государственного автономного учреждения «Российский фонд технологического развития».

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на 2025 год, и лимитов бюджетных

обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства экономики Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств на предоставление субсидии.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, осуществляющим предоставление субсидии получателю субсидии, является Министерство.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Требования к некоммерческой организации

2.1. Некоммерческая организация по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка), должна соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации.

III. Документы для получения субсидии

3.1. Для получения субсидии некоммерческая организация в течение 10 рабочих дней, следующих за днем размещения Министерством информации о субсидии на Едином портале, представляет в Министерство заявку с приложением следующих документов:

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан на 1-е число месяца, в котором подается заявка;

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не является получателем средств бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, на 1-е число месяца, в котором подается заявка;

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на 1-е число месяца, в котором подается заявка;

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что руководитель некоммерческой организации, члены коллегиального исполнительного органа, лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа, или

главный бухгалтер (при наличии) некоммерческой организации отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц на 1-е число месяца, в котором подается заявка;

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), на 1-е число месяца, в котором подается заявка;

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, на 1-е число месяца, в котором подается заявка;

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, на 1-е число месяца, в котором подается заявка;

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» на 1-е число месяца, в котором подается заявка;

копия устава некоммерческой организации;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя некоммерческой организации;

смета расходов по направлениям, указанным в пункте 5.2 настоящего Порядка, с приложением финансово-экономического обоснования, с указанием информации, обосновывающей размер расходов, а также источника ее получения (счетов, коммерческих предложений поставщиков товаров и услуг, информации о ценах организаций-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

утвержденный финансовый план некоммерческой организации на 2025 год;

выписка из протокола Наблюдательного совета некоммерческой организации по внесению изменений в финансовый план некоммерческой организации на 2025 год, включающих в себя (или предусматривающих) объемы финансирования по направлениям расходов, указанным в пункте 5.2. настоящего Порядка;

утвержденный финансовый план некоммерческой организации на 2026 год (или его проект).

3.2. Некоммерческая организация вправе дополнительно представить в Министерство:

справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 г. № ЕД-7-8/1123 «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме», выданную не ранее 1-го числа месяца, в котором подается заявка;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по состоянию на дату, не превышающую трех рабочих дней до даты подачи заявки.

В случае непредставления некоммерческой организацией документов, указанных в настоящем пункте, Министерство получает указанные документы или сведения, содержащиеся в таких документах, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.3. За недостоверность представляемых сведений, а также за подделку документов некоммерческая организация несет ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

Все предоставляемые документы не должны содержать подчистки и исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица и печатью некоммерческой организации на обороте заявки с указанием общего количества листов.

3.4. Некоммерческая организация вправе отозвать заявку и подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявки.

IV. Порядок приема и рассмотрения заявок

4.1. Министерство при получении заявки:

регистрирует заявку в день ее поступления через систему межведомственного электронного документооборота Республики Татарстан;

в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявки проверяет некоммерческую организацию и представленные документы на соответствие требованиям и условиям, установленным пунктами 2.1 и 3.1 настоящего Порядка.

4.2. Министерство не позднее трех рабочих дней с даты завершения проверки, проведенной в соответствии с абзацем третьим пункта 4.1 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

4.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка;

несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованию, установленному в абзаце втором пункта 3.3 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации;

подача некоммерческой организацией заявки после 10 рабочих дней, следующих за днем размещения Министерством информации о субсидии на Едином портале.

4.4. В случае принятия решения о предоставлении субсидии некоммерческой организации Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает с некоммерческой организацией соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Соглашение заключается в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от каждой из сторон.

В Соглашении предусматриваются:

размер субсидии, ее целевое назначение, сроки и порядок ее перечисления;

порядок и сроки представления некоммерческой организацией отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и дополнительных отчетов (при необходимости);

согласие некоммерческой организации, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

порядок и сроки возврата субсидии;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

условие о запрете приобретения некоммерческой организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией, за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

точная дата завершения и значения результатов предоставления субсидии.

4.5. При необходимости Министерство и некоммерческая организация заключают дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Татарстан.

4.6. При реорганизации некоммерческой организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации некоммерческой организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации некоммерческой организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных некоммерческой организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Татарстан.

V. Порядок предоставления субсидии

5.1. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет или корреспондентский счет некоммерческой организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

Некоммерческая организация ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования денежных средств.

Некоммерческой организации, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией, запрещается приобретать за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Некоммерческая организация, а также иные юридические лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), дают согласие на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся:

а) при осуществлении расходов, связанных с проведением мероприятий, направленных на развитие наукоемких производств и внедрением новых прогрессивных технологий:

приобретение атрибутов церемонии награждения победителей конкурса «Инновация года» (дипломы, рамки для дипломов и цветы);

изготовление видеовизиток победителей конкурса «Инновация года»;

оплата услуг по проведению экспертизы проектов конкурса «Инновация года»;

б) предоставление юридическим лицам целевых займов на поддержку инновационной деятельности, подготовку и освоение производства новых видов продукции и технологий;

в) при осуществлении расходов, связанных с выставочной деятельностью, с целью повышения инновационного и инвестиционного потенциала Республики Татарстан:

аренда помещения для проведения Российского венчурного форума (далее – форум);

аренда оборудования для синхронного перевода, звукового, светового и мультимедийного оборудования, а также иного инвентаря для проведения форума;

декорационно-техническое оформление форума, включая застройку выставочной экспозиции, доставку, монтаж (демонтаж), аренду оборудования;

оплата транспортных услуг и почтовых расходов;

оплата услуг по организации деловой программы форума и привлечению делегатов из субъектов Российской Федерации (модераторов, спикеров, экспертов, представителей компаний), обеспечению работы судейской комиссии по отбору проектов;

организация регистрации участников форума и обеспечение безопасной системы управления доступом;

оплата услуг по подготовке раздаточных материалов, презентаций, полиграфических и издательских услуг, рекламных и информационно-аналитических материалов, связанных с организацией и проведением форума, включая издание аналитического отчета;

лингвистическое сопровождение форума и перевод материалов на иностранные языки;

организация культурной программы (музыкально-танцевальные номера) на открытие и закрытие форума;

организация питания участников форума;

оплата труда специалистов, привлеченных на основании гражданско-правовых договоров, в том числе на основании авторских договоров, для организации и проведения форума;

освещение форума в средствах массовой информации;

г) предоставление юридическим лицам целевых займов на реализацию проектов в рамках совместных программ некоммерческой организации и федерального государственного автономного учреждения «Российский фонд технологического развития».

5.3. Размер субсидии (С), предоставляемой некоммерческой организации, определяется по следующей формуле:

$$C = P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n,$$

где $P_1, P_2, P_3, \dots, P_n$ – расходы, подлежащие финансовому обеспечению за счет предоставляемой субсидии по направлениям, указанным в пункте 5.2 настоящего Порядка, которые определяются Министерством на основании документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка. При этом размер субсидии не может превышать предельный размер бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

5.4. Результатами предоставления субсидии являются:

количество проведенных конкурсов «Инновация года»;

количество и объем предоставленных юридическим лицам целевых займов на поддержку инновационной деятельности, подготовку и освоение производства новых видов продукции и технологий;

количество организованных выставок в рамках форума;

объем предоставленных юридическим лицам целевых займов на реализацию проектов в рамках совместных программ некоммерческой организации и федерального государственного автономного учреждения «Российский фонд технологического развития».

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Соглашением.

Срок достижения результатов, указанных в настоящем пункте, – не позднее 31 декабря 2026 года.

5.5. Некоммерческая организация представляет в Министерство в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, отчет за IV квартал представляется до 25 января года, следующего за отчетным;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, ежеквартально не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, отчет за IV квартал представляется до 25 января года, следующего за отчетным;

дополнительную отчетность в сроки и по формам, предусмотренным Соглашением.

5.6. Министерство осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 5.5 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления указанных отчетов в системе «Электронный бюджет».

Министерство осуществляет проверку соблюдения некоммерческой организацией условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.7. Субсидия подлежит возврату некоммерческой организацией в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства в случае:

нарушения некоммерческой организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, – в полном объеме;

представления некоммерческой организацией недостоверных (неполных) сведений и документов для получения субсидии – в полном объеме;

непредставления отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, дополнительной отчетности (при установлении таковой в Соглашении) – в полном объеме;

недостижения некоммерческой организацией значения результатов предоставления субсидии – в объеме средств, установленном Соглашением на достижение соответствующего результата;

нецелевого использования средств субсидии – в объеме использованной не по целевому назначению субсидии.

5.8. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан не позднее 1 марта 2026 года, за исключением случаев принятия Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Соглашением.

В случае потребности направления средств, не использованных в 2025 году, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, некоммерческая организация представляет в Министерство не позднее 15 февраля 2026 года информацию с обоснованием потребности в указанных средствах.

Министерство не позднее 10 календарных дней со дня получения от некоммерческой организации информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, принимает решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в 2026 году остатка субсидий, не использованного в 2025 году.

В случае принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении в 2026 году остатка субсидии, не использованного в 2025 году, между Министерством и некоммерческой организацией заключается дополнительное соглашение к Соглашению в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия такого решения. Дополнительное соглашение к соглашению заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

5.9. При нарушении некоммерческой организацией сроков возврата субсидии, указанных в пунктах 5.7 и 5.8 настоящего Порядка, Министерство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в установленном законодательством порядке.

5.10. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего

ющего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий.

5.11. Контроль за эффективным использованием субсидии осуществляется Министерством в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления в 2025 го-
ду субсидии из бюджета Республики
Татарстан некоммерческой органи-
зации «Инвестиционно-венчурный
фонд Республики Татарстан» на фи-
нансовое обеспечение расходов, свя-
занных с осуществлением уставной
деятельности

Форма

Заявление
на предоставление субсидии из бюджета Республики Татарстан
некоммерческой организации «Инвестиционно-венчурный фонд
Республики Татарстан» на финансовое обеспечение расходов, связанных
с осуществлением уставной деятельности

Прошу предоставить некоммерческой организации «Инвестиционно-венчур-
ный фонд Республики Татарстан» (далее – некоммерческая организация) субсидию
из бюджета Республики Татарстан в размере _____ рублей
на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением уставной деятель-
ности:

1. На проведение мероприятий, направленных на развитие наукоемких произ-
водств и внедрение новых прогрессивных технологий _____ рублей.
2. На предоставление юридическим лицам целевых займов на поддержку инно-
вационной деятельности, подготовку и освоение производства новых видов продук-
ции и технологий _____ рублей.
3. На осуществление выставочной деятельности с целью повышения иннова-
ционного и инвестиционного потенциала Республики Татарстан _____ руб-
лей.
4. На предоставление юридическим лицам целевых займов на реализацию про-
ектов в рамках совместных программ некоммерческой организации и федерального
государственного автономного учреждения «Российский фонд технологического
развития» _____ рублей.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____.

Код причины постановки на учет (КПП) _____.

Расчетный счет _____.

Банковский идентификационный код (БИК) _____.

Корреспондентский счет _____.
Код вида деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) _____.

Руководитель
некоммерческой организации

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Главный бухгалтер
некоммерческой организации

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))
