



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2025

г.Казань

КАРАР

№ 965

О внесении изменения в Положение о порядке возмещения реабилитированным гражданам расходов, связанных с проездом, утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.02.2005 № 104 «О дополнительных мерах социальной поддержки реабилитированных граждан, проживающих в Республике Татарстан»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Положение о порядке возмещения реабилитированным гражданам расходов, связанных с проездом, утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.02.2005 № 104 «О дополнительных мерах социальной поддержки реабилитированных граждан, проживающих в Республике Татарстан» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.06.2011 № 496, от 12.03.2013 № 157, от 28.03.2017 № 193, от 01.11.2017 № 833, от 01.02.2024 № 53), изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утверждено
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 21.02.2005 № 104
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 18.11.2025 № 965)

Положение
о порядке возмещения реабилитированным гражданам расходов,
связанных с проездом

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия возмещения гражданам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», расходов, связанных с проездом в пределах территории Российской Федерации (туда и обратно) один раз в год междугородным железнодорожным транспортом, а в случае отсутствия железнодорожного сообщения – водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом (далее соответственно – расходы, связанные с проездом, заявители).

2. Возмещению подлежат расходы, связанные с проездом в поездах и вагонах всех категорий, за исключением двухместных мягких купе (СВ) и вагонов более повышенной комфортности (вагонов повышенной комфортности, относящихся к классам люкс, бизнес и премиум в соответствии с классификацией перевозчика).

Расходы на страховые и прочие сборы, взимаемые при продаже билетов, за пользование постельными принадлежностями, провоз излишней ручной клади, а также перевозку грузов, багажа и грузобагажа, не подлежат возмещению.

3. Для возмещения расходов, связанных с проездом, заявитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности (далее – уполномоченное лицо), подает в отделение государственного казенного учреждения «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» по месту постоянного жительства (далее – отделение Центра) заявление о возмещении расходов, связанных с проездом, по форме, утвержденной Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (далее – заявление), к которому прилагаются следующие документы:

копия справки о реабилитации;

билет (электронный билет, распечатанный на бумажном носителе), кассовый чек (кассовый чек в электронной форме, распечатанный на бумажном носителе) – при проезде железнодорожным, водным и автомобильным транспортом;

билет (электронный авиабилет, распечатанный на бумажном носителе), кассовый чек (кассовый чек в электронной форме, распечатанный на бумажном носителе), посадочные талоны – при проезде воздушным транспортом;

копия доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если за возмещением расходов, связанных с проездом, обращается уполномоченное лицо.

Заявитель при обращении предъявляет паспорт (документ, его заменяющий).

В случае если копии документов не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации, они представляются с предъявлением оригиналов и заверяются специалистом отделения Центра.

При направлении заявления по почте прилагаемые к нему копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявление и документы (копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке), необходимые для возмещения расходов, связанных с проездом, могут быть направлены в электронном виде с использованием государственной информационной системы Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (далее – Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан) или в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности) с последующим представлением в отделение Центра в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления оригиналов документов.

Подача заявления посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или Единого портала (при наличии технической возможности) осуществляется с использованием простой электронной подписи.

4. Отделение Центра в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов (копий документов, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке) принимает решение о возмещении расходов, связанных с проездом, либо об отказе в их возмещении и в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения уведомляет заявителя о принятом решении указанным заявителем в заявлении способом.

5. Основаниями для отказа в возмещении расходов, связанных с проездом, являются:

непредоставление документов, указанных в абзацах втором – пятом пункта 3 настоящего Положения, в том числе в сроки, указанные в абзаце девятом пункта 3 настоящего Положения, в случае если заявление подано в форме электронного документа с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или Единого портала;

предоставление документов, содержащих неверные (недостоверные) сведения; непредъявление оригиналов документов в случае, если их копии не заверены в установленном законом порядке, в случае личного обращения;

направление заявителем по почте копий документов, не заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

предоставление документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать сведения, содержащиеся в документах;

обращение заявителя или уполномоченного лица в отделение Центра не по месту жительства.

6. Перечисление денежных средств в целях возмещения расходов, связанных с проездом, на лицевые счета заявителей, открытые в банках и иных российских кредитных организациях, осуществляется государственным казенным учреждением «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» до 25 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о возмещении расходов, связанных с проездом.

7. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также за подлинность документов, в которых они содержатся.

Возврат необоснованно полученного возмещения расходов, связанных с проездом, производится заявителем добровольно, а в случае отказа заявителя от добровольного возврата полученное им возмещение расходов, связанных с проездом, взыскивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
