



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2025

г.Кукмор

КАРАР

№ 504

Об утверждении порядка предоставления
субсидии из бюджета Кукморского
муниципального района Республики
Татарстан сельскохозяйственным
товаропроизводителям,
осуществляющим выращивание, сбор,
переработку плодовых культур

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» **постановляю:**

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета Кукморского муниципального района Республики Татарстан сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим выращивание, сбор, переработку плодовых культур согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации РТ (<http://pravo.tatarstan.ru>) и разместить на официальном сайте Кукморского муниципального района Республики Татарстан (<http://kukmor.tatarstan.ru>).

Руководитель
Исполнительного комитета



А.Х. Гарифуллин

Приложение
к постановлению Руководителя
Исполнительного комитета
Кукморского муниципального
района
от 25.08.2025 № 504

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета Кукморского муниципального района
Республики Татарстан сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим выращивание, сбор, переработку плодовых культур

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях реализации программы «Развитие сельского хозяйства Кукморского муниципального района на 2024-2026 годы», утвержденной постановлением Руководителя Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан от 03.12.2024 № 695 (далее – Муниципальная программа), регулирует предоставление субсидии из бюджета Кукморского муниципального района Республики Татарстан сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим выращивание, сбор, переработку плодовых культур (далее – субсидия).

Понятия, используемые в настоящем порядке:

1) субъекты, участники отбора – сельскохозяйственные товаропроизводители, (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»);

2) посадочный материал плодовых культур - растения, полученные с помощью методов вегетативного или семенного размножения; черенки, настольные прививки, подвои, отводки, адаптированные микр

3) растения плодовых культур, по качественным показателям соответствующие требованиям нормативной документации и предназначенные как для реализации, так и дальнейшего использования в процессе размножения;

4) отчетный год – год получения субъектами субсидии;

5) уполномоченный орган – отдел территориального развития Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Цель предоставления субсидии - оказание субъекту поддержки путем возмещения части затрат на развитие плодовой отрасли.

Субсидия предоставляется в целях реализации мероприятий по программе «Развитие сельского хозяйств Кукморского муниципального района на 2024–2026 годы»

1.3. Исполнительный комитет Кукморского муниципального района является главным распорядителем средств бюджета Кукморского муниципального района, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Кукморского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий (далее – исполком, главный распорядитель бюджетных средств).

1.4. Субсидия предоставляется участникам отбора, которые на дату подачи заявки соответствуют следующим критериям:

1) осуществляют деятельность по производству плодовой продукции на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан (за исключением случая, если субъект осуществляет деятельность менее 1 года с момента государственной регистрации в налоговом органе);

2) открыли расчетный счет в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

3) приобрели посадочный материал плодовых культур, который включен в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 7 региону допуска, а также сортовые и посевные качества посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 53135-2008 (в случае, если участник отбора планирует возместить часть затрат на приобретение посадочного материала плодовых культур).

1.5. Способ проведения отбора устанавливается в соответствии с пунктом 2.1 настоящего порядка.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на официальном сайте Кукморского муниципального района <https://kukmor.tatarstan.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете) Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

2.1. Субсидия предоставляется участникам отбора по результатам проведения конкурсного отбора (далее – отбор).

2.2. Объявление о проведении отбора не менее чем за 3 дня до даты начала приема заявок размещается на официальном сайте с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 20-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;
- результатов предоставления субсидии;

- требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

- даты размещения результатов отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Информация о проведении отбора размещается на едином портале не позднее даты начала подачи заявок участников отбора.

2.3. Участники, претендующие на участие в отборе, должны соответствовать следующим условиям и требованиям на дату подачи заявки на участие в отборе:

2.3.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

2.3.3. Юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3.4. Не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.3.5. Не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего порядка.

2.4. Для участия в отборе субъекты предоставляют в уполномоченный орган заявку, включающую следующие документы (далее – конкурсная заявка):

1) заявку на участие в отборе по форме № 1 к настоящему порядку, в которой участник подтверждает, что:

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим постановлением, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим постановлением;

- участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория,

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего порядка;

2) для возмещения затрат, связанные с приобретением посадочного материала плодовых культур, - расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением посадочного материала плодовых культур (по форме № 2 к настоящему порядку);

3) справку из налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

В случае непредставления документов, указанных в подпункте 3 и 4 настоящего пункта, уполномоченный орган самостоятельно формирует и направляет запросы в Федеральную налоговую службу Российской Федерации по состоянию на дату подачи заявки на участие в отборе.

Межведомственный запрос должен отвечать требованиям, установленным статьей 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Межведомственные запросы формируются и направляются в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия в электронной форме

допускается направление межведомственного запроса и направление ответа на межведомственный запрос в бумажном виде.

2.4.1. Для возмещения стоимости приобретаемого посадочного материала плодовых культур:

1) копии договора(ов) на приобретение посадочного материала плодовых культур, договора(ов) транспортировки (доставки) посадочного материала плодовых культур (при наличии);

2) копии документов, подтверждающих приобретение посадочного материала плодовых культур ((счета, счета-фактуры выставленные продавцом (поставщиком) (за исключением случаев, когда счет-фактура может не составляться продавцом (поставщиком), платежные поручения и (или) кассовые документы, а также иные документы: акты, платежные документы, подтверждающие факты оплаты расходов (расчетные (платежные) документы, а также выписки банка, подтверждающие списание денежных средств с расчетного счета субъекта на расчетный счет продавца (поставщика).

3) сертификата соответствия (протоколы испытаний, акты апробации) посадочного материала плодовых культур;

4) акт расхода посадочного материала по форме СП-13.

Все представленные документы (копии документов) должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) участника отбора. Ответственность за комплектность, полноту и достоверность представляемых документов несет участник отбора.

2.5. Участником отбора может быть подано не более одной конкурсной заявки на участие в отборе. В случае необходимости внесения изменений в конкурсную заявку участник отбора отзывает ранее направленную конкурсную заявку и направляет новую конкурсную заявку в срок, указанный в соответствии с пунктом 2.2 настоящего порядка.

2.6. Регистрация конкурсных заявок участников отбора осуществляется уполномоченным органом в журнале регистрации заявок на участие в конкурсах в порядке их поступления (с указанием даты и времени поступления).

2.7. Рассмотрение и оценку конкурсных заявок осуществляет конкурсная комиссия.

Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Кукморского муниципального района Республики Татарстан. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение:

1) 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе;

2) 30 рабочих дней со дня увеличения объемов финансирования программы «Развитие сельского хозяйства Кукморского муниципального района на 2024–2026 годы» в текущем финансовом году на цели предоставления субсидии.

Информация о дате, времени и месте проведения рассмотрения и оценки заявок участников отбора размещается на едином портале.

На всех заседаниях конкурсной комиссии ведется протокол.

2.8. Конкурсная комиссия осуществляет проверку:

- участников отбора на соответствие критериям отбора, установленным пунктом 1.4 настоящего порядка и требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего порядка;
- представленных документов в составе конкурсной заявки на соответствие требованиям и полноту комплекта документов, установленных пунктом 2.4 настоящего порядка;
- правильности выполненного расчета размера субсидии. В случае, если участником отбора расчет размера субсидии выполнен не в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 настоящего порядка, то конкурсная комиссия осуществляет его корректировку.

2.9. Конкурсная комиссия принимает решение об отклонении конкурсных заявок по следующим основаниям:

- несоответствие участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 1.4 настоящего порядка;
- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего порядка;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- несоответствие представленных документов, составляющих конкурсную заявку, требованиям и (или) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка;
- подача участником отбора конкурсной заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в отборе.

2.10. По оставшимся заявкам на участие в отборе конкурсная комиссия осуществляет оценку согласно критериям, представленным в таблице. Для этого осуществляется оценка показателей, указанных участником отбора в заявке на участие в отборе:

Таблица

№ п п	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Оценка
1.	Период ведения деятельности с момента регистрации в налоговом органе	с 0 до 2 лет	7 баллов
		с 2 до 5 лет	5 баллов
		с 5 и более лет	2 балла
2.	Прирост объемов производства продукции растениеводства в отчетном периоде по отношению к соответствующему периоду	10 процентов и более	7 баллов
		от 5 до 9,9 процентов (включительно)	5 баллов
		от 1 до 4,9 процентов (включительно)	2 балла

№ п п	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Оценка
	предыдущего года	менее 1 процента	0 баллов
3.	Площадь плодовых многолетних насаждений	свыше 2 гектар	7 баллов
		от 1 до 2 гектар	5 баллов
		менее 1 гектара	1 балл

2.11. Итоговый балл, присваиваемый конкурсной заявке, определяется путем суммирования баллов по всем критериям.

Конкурсной комиссией осуществляется присвоение каждой конкурсной заявке порядкового номера в порядке убывания итоговых значений, присвоенных конкурсным заявкам баллов по критериям.

Первый порядковый номер присваивается участнику отбора, конкурсная заявка которого набрала наибольшее количество баллов.

Участникам отбора, конкурсные заявки которых набрали равное количество баллов, конкурсная комиссия присваивает последовательные порядковые номера, при этом меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, конкурсная заявка которого получена ранее, согласно датам и времени регистрации в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

2.12. Победители конкурсного отбора определяются исходя из лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели предоставления субсидии на соответствующий финансовый год.

Победителями конкурсного отбора (получателями субсидии) признаются участники отбора, заявки которых имеют наименьший порядковый номер.

2.13. В случае поступления на рассмотрение конкурсной комиссии единственной конкурсной заявки, соответствующей требованиям настоящего порядка, конкурсный отбор считается состоявшимся.

2.14. Информация о результатах проведения отбора, в том числе информация об участниках отбора, конкурсные заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, об участниках отбора, конкурсные заявки которых были рассмотрены, размерах предоставляемой субсидии, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня заседания конкурсной комиссии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Для получения субсидии субъекты должны соответствовать требованиям, предусмотренным пунктами 1.4 и 2.3 настоящего порядка.

3.2. Размер предоставляемой субсидии составляет:

- 50 процентов от фактически и документально подтвержденных затрат на приобретение посадочного материала плодовых культур, с учетом

доставки до субъекта (без учета налога на добавленную стоимость). При этом посадочный материал плодовых культур должен быть приобретен в текущем году.

Размер предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = \sum_{i=1}^k F_i \times S_i,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – это размер предоставляемой субъекту субсидии;

k - количество видов затрат, по которым субъект планирует возместить расходы в рамках настоящего порядка. Максимальное значение показателя равно 2;

F_i - фактические и документально подтвержденные расходы субъекта, понесенные в текущем году;

S_i - ставка субсидии, равна:

0,5, если i – приобретенный посадочный материал плодовых культур.

3.3. Субсидия не предоставляется субъектам на возмещение затрат на приобретение посадочного материала плодовых культур по сделкам между лицами, признаваемыми в соответствии с пунктом 2 статьи 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации взаимозависимыми.

3.4. С учетом условий, определенных в пунктах 2.11-2.13 настоящего порядка, конкурсная комиссия осуществляет подготовку заключения с рекомендациями: об отказе в предоставлении субсидии; о предоставлении субсидии с указанием размера субсидии; о включении субъекта в резервный список субъектов - получателей субсидии в текущем финансовом году с указанием размера субсидии, на выплату которого недостаточно финансовых средств (далее – заключение).

Заключение конкурсной комиссии оформляется по форме № 3 к настоящему порядку и является обязательным приложением к протоколу заседания конкурсной комиссии. Подписание заключения осуществляется всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

3.5. С учетом заключения издается постановление исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан, содержащее решение(ия):

- о предоставлении субсидии. Постановление исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан издается с учетом положений, указанных в пунктах 3.6, 3.9, 3.10 настоящего порядка;

- об утверждении резервного списка субъектов - получателей субсидии в текущем финансовом году;

- об отказе в предоставлении субсидии.

3.6. В случае, если конкурсной комиссией в отношении субъекта принято заключение с рекомендацией предоставить субсидию, уполномоченный орган направляет субъекту с сопроводительным письмом

Исполкома два экземпляра проекта Соглашения. Проект Соглашения направляется на почтовый и (или) электронный адрес субъекта, указанный в заявке на участие в отборе.

Соглашение заключается в соответствии с типовыми формами, установленными Финансово-бюджетной палатой Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

Обязательным условием при заключении Соглашения является соблюдение требования о включении в Соглашение в случае уменьшения главному распорядителю, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

Срок подготовки проекта Соглашения и направления его субъекту не должен превышать 5 рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии заключения.

Субъект в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня направления ему Соглашения, представляет в уполномоченный орган два экземпляра подписанного Соглашения для его дальнейшего подписания со стороны исполнительного комитета.

3.7. Обстоятельствами, предусматривающими изменение Соглашения, являются:

1) изменение размера субсидии в случае увеличения (уменьшения) главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2) изменение платежных реквизитов сторон;

3) иные обстоятельства, связанные с необходимостью изменения Соглашения, согласованные сторонами.

3.8. Расторжение Соглашения осуществляется в случаях:

1) реорганизации или прекращения деятельности субъекта;

2) нарушения субъектом порядка и условий предоставления субсидии.

3.9. В течение 30 рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, предусматривающих изменения или расторжение Соглашения, осуществляется заключение Дополнительного соглашения к Соглашению.

Для заключения Дополнительного соглашения к Соглашению уполномоченный орган направляет субъекту с сопроводительным письмом Исполкома два экземпляра проекта Дополнительного соглашения к Соглашению. Проект Дополнительного соглашения к Соглашению направляется на почтовый и (или) электронный адрес субъекта, указанный в заявке на участие в отборе.

Субъект в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня направления ему Дополнительного соглашения к Соглашению, представляет в уполномоченный орган два экземпляра подписанного Дополнительного

соглашения к Соглашению для его дальнейшего подписания со стороны Исполкома.

3.10. В срок, не превышающий двух рабочих дней со дня получения от субъекта двух экземпляров подписанного с его стороны Соглашения либо Дополнительного соглашения к Соглашению, заключаемого на основании подпункта 1 пункта 3.7 настоящего порядка, уполномоченный орган подготавливает проект постановления исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан, содержащего решение о предоставлении субъекту субсидии.

В день издания постановления исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан, содержащего решение о предоставлении субъекту субсидии, Исполкомом осуществляется подписание Соглашения (Дополнительного соглашения к Соглашению).

3.11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.4 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) непредставление в срок, указанный в пункте 3.6 настоящего порядка, двух экземпляров подписанного Соглашения либо отказался от заключения указанного Соглашения;

4) непредставление в срок, указанный в пункте 3.9 настоящего порядка, двух экземпляров подписанного Дополнительного соглашения к Соглашению либо отказался от заключения указанного Дополнительного соглашения к Соглашению.

3.12. Проект постановления исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан, содержащего решение об утверждении резервного списка субъектов - получателей субсидии в текущем финансовом году, а также решение об отказе в предоставлении субсидии вносится на рассмотрение руководителю исполнительного комитета уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня подписания заключения членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

3.13. Решение об отказе в предоставлении субсидии субъекту, в отношении которого конкурсной комиссией принято заключение с рекомендацией предоставить субсидию, принимается в случаях, указанных в пунктах 3 и 4 пункта 3.11 настоящего порядка. Срок подготовки уполномоченным органом проекта постановления исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан, содержащего решение об отказе в предоставлении субъекту субсидии, не должен составлять более 5 рабочих дней со дня окончания срока представления субъектом подписанных с его стороны экземпляров Соглашения (Дополнительного соглашения к Соглашению).

3.14. При увеличении объемов финансирования программы «Развитие сельского хозяйства Кукморского муниципального района на 2024–2026

годы» в текущем финансовом году на цели предоставления субсидии конкурсная комиссия в течение 30 рабочих дней проводит заседание и принимает решение о предоставлении субсидии субъектам, включенным в резервный список субъектов - получателей субсидии в текущем финансовом году, в порядке их очередности, указанной в списке, и с соблюдением процедуры, предусмотренной пунктами 3.6, 3.9, 3.10 настоящего порядка.

3.15. О принятом Исполкомом решении субъект должен быть проинформирован уполномоченным органом в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня издания постановления исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан, содержащего в отношении него одно либо несколько решений, указанных в пункте 3.5 настоящего порядка. Информирование субъекта осуществляется путем направления (выдачи) уведомления о принятом решении. Направление уведомления осуществляется на почтовый и (или) электронный адрес субъекта, указанный в заявке на участие в отборе.

3.16. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня после издания постановления исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан, содержащего решение о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.17. Планируемым результатом предоставления субсидии является площадь плодовых многолетних насаждений.

3.18. Субъект, получивший субсидию, обязан:

- 1) в отчетном году сохранить либо обеспечить рост показателя результата предоставления субсидии;
- 2) в течение 5 лет со дня получения субсидии сохранить размер площади плодовых многолетних насаждений;
- 4) предоставить отчетность, предусмотренную разделом 4 настоящего порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в Исполком отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, определенного типовой формой Соглашения, установленного финансово-бюджетной палатой Кукморского муниципального района, в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом.

4.2. Исполком имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. В течение года, следующего за отчетным годом, главный распорядитель бюджетных средств в лице уполномоченного органа осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий получателями субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

При проведении проверок запрашиваются документы, подтверждающие сведения, указанные получателем субсидии в отчетности, предоставленной в соответствии с разделом 4 настоящего порядка.

Проверка органами муниципального финансового контроля осуществляется в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Оценка достижения планируемого результата предоставления субсидии предусмотренного пунктом 3.17 настоящего порядка, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в лице уполномоченного органа по данным, указанным получателем субсидии в отчетности, предоставленной в соответствии с разделом 4 настоящего порядка.

В случае, если субъект нарушил условия, установленные при предоставлении субсидии, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, и (или) не достиг значение результата и (или) не выполнил обязательства, то такой получатель субсидии обязан осуществить возврат части субсидии.

Возврат части суммы субсидии рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \frac{V_{\text{субсидии}} \times (n - m)}{n},$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - сумма субсидии, которую субъект обязан вернуть в бюджет Кукморского муниципального района;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер перечисленной субъекту субсидии;

n — площадь плодовых многолетних насаждений за год предшествующий отчетному;

m - площадь плодовых многолетних насаждений в отчетном году.

5.3. В случае, если в течение двух лет, начиная с даты подачи получателем субсидии заявки в уполномоченный орган, главному распорядителю бюджетных средств поступит информация о том, что в составе заявки на участие в отборе субъектом представлены недостоверные документы и (или) сведения:

- главный распорядитель бюджетных средств в лице уполномоченного органа проводит проверку сведений и документов, представленных получателем субсидии в составе его заявки на участие в отборе;

- в случае установления по итогам проверки факта предоставления получателем субсидии недостоверных документов и (или) сведений получатель субсидии обязан осуществить возврат всей суммы субсидии.

5.4. Возврат субсидии, части субсидии (в случае не достижения показателя результата предоставления субсидии) осуществляется на лицевой счет Исполкома в течение 15 рабочих дней со дня направления Исполкомом письменного требования о возврате субсидии, подготовленного уполномоченным органом.

В течение 10 рабочих дней со дня поступления от субъекта указанных средств Исполком осуществляет их возврат в бюджет Кукморского муниципального района.

Письменное требование о возврате субсидии направляется Исполкомом в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня:

- 1) установления факта:

- нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля;

- не достижения значения результата, предусмотренного пунктом 3.17 настоящего порядка;

- не выполнения обязательств, установленных пунктом 3.18 настоящего порядка;

- 2) получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии.

При отказе от добровольного исполнения указанным получателем субсидии предъявленных требований либо невозврате Исполкому субсидии в определенный выше срок подлежащая возврату сумма субсидии взыскивается в судебном порядке.

Форме № 1
к порядку предоставления
субсидии из бюджета
Кукморского муниципального
района Республики Татарстан
сельскохозяйственным
товаропроизводителям,
осуществляющим выращивание,
сбор, переработку плодовых
культур

Дата поступления заявки _____

Время поступления заявки _____

_____/_____
(подпись лица, (расшифровка подписи)
принявшего заявку)

в Исполнительный комитет Кукморского
муниципального района Республики
Татарстан

Заявка
на участие в отборе

От _____
(полное наименование субъекта)

в лице _____,

действующего на основании _____

ИНН _____

Р/счет субъекта _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Код вида деятельности по ОКВЭД _____

Юридический адрес субъекта:

Почтовый адрес субъекта: _____

Телефон _____ Электронный адрес _____

Прошу оказать поддержку на развитие плодовой отрасли в размере
_____ рублей.

Информация для оценки конкурсной заявки:

№ пп	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Площадь плодовых (ягодных) многолетних насаждений		
1.1.	За отчетный период текущего года	гектар	
1.2.	За соответствующий период предыдущего года	гектар	
2.	Объем произведенной продукции растениеводства		
2.1.	За отчетный период текущего года	тонн	
2.2.	За соответствующий период предыдущего года	тонн	

Я, _____
(Ф.И.О. руководителя (индивидуального предпринимателя) субъекта и сокращенное

наименование субъекта)

а) подтверждаю, что:

1) ознакомлен с порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим выращивание, сбор, переработку плодовых культур, утвержденным постановлением исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан от _____ № _____ (далее – Порядок), и согласен с его условиями;

2) в отношении _____ не было принято решение
(сокращенное наименование субъекта)
об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

3) информация, указанная в настоящей заявке на участие в отборе и документах, приложенных к ней, является достоверной и _____ несет
(сокращенное наименование субъекта)
ответственность в установленном порядке в случае установления ее недостоверности;

4) на дату подачи конкурсной заявки _____,
(сокращенное наименование субъекта)

являющийся юридическим лицом:

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании

иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка;

- не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком.

5) на дату подачи конкурсной заявки _____,
(сокращенное наименование субъекта)

являющийся индивидуальным предпринимателем:

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка;

- не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком;

б) даю согласие:

- исполнительному комитету Кукморского муниципального района Республики Татарстан на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных сведений в отношении _____, которые необходимы для предоставления

(сокращенное наименование субъекта)

субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов необходимых документов и информации;

- на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____, о подаваемой заявке на участие
(сокращенное наименование субъекта)

в отборе, иной информации о _____, связанной с соответствующим
(сокращенное наименование субъекта)

отбором.

К настоящей заявке приложены следующие документы, составляющие конкурсную заявку, на _____ листах, в том числе (необходимо перечислить все документы, включая настоящую заявку):

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Руководитель субъекта

(индивидуальный предприниматель)

_____ / _____

подпись

(фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20____ г.

М.П. (при наличии)

Форма № 2
к порядку предоставления
субсидии из бюджета Кукморского
муниципального района
Республики Татарстан
сельскохозяйственным
товаропроизводителям,
осуществляющим выращивание,
сбор, переработку плодовых
культур

РАСЧЕТ
размера субсидии

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование посадочного материала плодовых культур	Количе- ство, ед.	Стоимость приобретенного посадочного материала плодовых культур, рублей	Стоимость транспортировки (доставки), рублей (без учета НДС)	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, рублей

Руководитель субъекта
(индивидуальный предприниматель) _____ / _____
подпись (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии)

Форма № 3
к порядку предоставления
субсидии из бюджета
Кукморского муниципального
района Республики Татарстан
сельскохозяйственным
товаропроизводителям,
осуществляющим выращивание,
сбор, переработку плодовых
культур

Рекомендации конкурсной комиссии
на предоставление субсидии из бюджета Кукморского муниципального района Республики Татарстан
сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим выращивание, сбор, переработку плодовых культур

№ п/п	Наименование участника отбора	ИНН	Дата и время поступления конкурсной заявки на участие в отборе	Размер субсидии, указанный в заявке на участие в отборе, рублей	Оценка конкурсной заявки на участие в отборе, баллов	Размер субсидии, рассчитанный с учетом требований Порядка, рублей	Рекомендации конкурсной комиссии	Примечание

Указанные рекомендации подписываются всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.