



ПРИКАЗ

22.05.2025

г. Казань

БОЕРЫК

№ 109-848/25

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», в отношении которого Министерство образования и науки Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия главного распределителя бюджетных средств, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов по реализации мероприятий, связанных с детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «Юнармия», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.03.2025 № 652-р, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2022 № 178 «О республиканских органах исполнительной власти, уполномоченных на установление порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Татарстан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Татарстан субсидий на иные цели, и о признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», в отношении которого

Министерство образования и науки Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии из бюджета Республики Татарстан финансовое обеспечение расходов по реализации мероприятий, связанных с детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «Юнармия», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Отделу дополнительного образования и воспитания детей (А.К.Курманова) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Татарстан в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.М.Асадуллин.

Министр



И.Г.Хадиуллин

Утвержден
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от 22.05.2025 № иог-848/25

Порядок
определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», в отношении которого Министерство образования и науки Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия главного распределителя бюджетных средств, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов по реализации мероприятий, связанных с детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «Юнармия», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», в отношении которого Министерство образования и науки Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия главного распределителя бюджетных средств (далее – Учреждение), субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов по реализации мероприятий, связанных с детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «Юнармия», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Порядок).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

субсидия – субсидия, предоставляемая Учреждению Министерством образования и науки Республики Татарстан, осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распределителю бюджетных средств, на финансовое обеспечение реализации Мероприятий за счет средств бюджета Республики Татарстан.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

3. Субсидия предоставляется Учреждению в целях реализации Мероприятий, связанных с детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «ЮНАРМИЯ», в соответствии с распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.03.2025 № 652-р (далее – Мероприятия):

проведение республиканских конкурсов, смотров:

Республиканский конкурс журналистского мастерства «ЮНКОР РТ» среди юнармейских отрядов;

Республиканская юнармейская научно-практическая конференция;

Республиканский конкурс видеороликов «Туган як – Родной край»;

Республиканский смотр-конкурс на лучшее структурное подразделение «Дом ЮНАРМИИ» среди муниципальных образований Республики Татарстан;

Республиканский смотр-конкурс на лучший юнармейский отряд среди муниципальных образований;

Республиканский творческий конкурс «Лучший штаб Юнармии Республики Татарстан»;

Республиканские соревнования «Гонка героев» среди студентов и юнармейцев профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан;

Республиканский конкурс видеороликов среди юнармейских отрядов «История победы в стихах»;

Республиканский смотр-конкурс парад барабанщиков среди юнармейских отрядов;

Республиканский конкурс научно технического творчества «ЮНтех РТ» среди юнармейских отрядов;

Республиканский конкурс школьных музеев «Юнармейцы – хранители воинской славы»;

Республиканская олимпиада среди юнармейских отрядов на знание военной истории России;

Республиканский конкурс методических разработок по гражданско - патриотическому воспитанию;

проведение 11-го Слёта ВВПОД «Юнармия»;

оснащение Домов «ЮНАРМИИ», юнармейских отрядов Республики Татарстан;

приобретение формы юнармейца и техническая поддержка республиканского сайта «Юнармия»;

содержание штаба «Юнармия»;

Республиканская тактическая игра «БАГРАТИОН» среди юнармейцев образовательных организаций Республики Татарстан на полигоне МО РФ;

Республиканская тактическая игра «ГРОМ» среди юнармейцев образовательных организаций Республики Татарстан на полигоне МО РФ;

проведение 2-х дневного республиканского патриотического форума, посвященного 9 дню рождения ВВПОД «Юнармия»;

юнармейский балл;

обучение муниципальных координаторов юнармейских отрядов;

организация прямого эфира с торжественных мероприятий в социальных сетях движения «Юнармия».

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидии

4. В целях получения субсидии Учреждение представляет в адрес главного распределителя бюджетных средств заявку на получение субсидии (далее – Заявка), включающую в себя следующие документы:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка,

включая расчеты обоснования суммы субсидий, в том числе предварительную смету расходов на проведение Мероприятий;

программы Мероприятий;

справку налогового органа по состоянию на дату не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи Заявки, подтверждающую отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у Учреждения по состоянию на дату не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи Заявки, просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан, подписанную руководителем и главным бухгалтером Учреждения, скрепленную печатью Учреждения (при наличии).

Представляемые документы должны быть напечатаны разборчиво. Письменное обращение руководителя Учреждения должно быть скреплено печатью (при наличии) Учреждения и заверено подписью уполномоченного на то лица или собственноручно заверена руководителем Учреждения. Все расходы по подготовке документов на получение субсидии несет Учреждение.

Учреждение вправе истребовать представленную им ранее Заявку и повторно ее представить.

В случае предоставления Заявки Учреждением в электронном виде с использованием единой межведомственной системы электронного документооборота, они должны быть подписаны электронной подписью руководителя Учреждения или временно исполняющего обязанности руководителя Учреждения.

5. Заявка регистрируется в день поступления. Главный распределитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Заявки, представленной в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, рассматривает ее, проверяет полноту и достоверность содержащихся в ней сведений и уведомляет Учреждение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии Учреждению являются:

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в пункте 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

6. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распределитель бюджетных средств и Учреждение заключают соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан (далее – соглашение), содержащее в том числе следующие положения:

цель предоставления субсидии с указанием наименования Мероприятия;

значения результатов предоставления субсидии, определенных в приложении № 1 к настоящему Порядку;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки и порядок представления отчетности о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений результатов предоставления субсидии, об исполнении соглашения;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждением цели, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

порядок и сроки представления отчетности о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению главного распорядителя бюджетных средств в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией Учреждения;

нарушением Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;

запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

При необходимости главный распределитель бюджетных средств и Учреждение заключают дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

7. Размер предоставляемой субсидии определен распоряжением кабинета Министров Республики Татарстан от 27.03.2025 № 652-р.

8. На дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи Заявки, Учреждение должно соответствовать следующим требованиям:

у Учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан;

9. Результатом предоставления субсидии является достижение Учреждением значения результатов (индикаторов оценки конечных результатов) Мероприятия, определенных в приложении № 1 к настоящему Порядку.

10. Главный распределитель бюджетных средств перечисляет субсидию в полном объеме на расчетные счета Учреждения, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, в соответствии с графиком перечисления субсидии, предусмотренным соглашением.

Раздел III. Требования к отчетности

11. Учреждение представляет главному распределителю бюджетных средств отчетность в следующие сроки:

ежеквартально, не позднее трех рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

ежемесячно, не позднее трех рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку, с предоставлением подтверждающих документов;

не позднее 25 числа последнего месяца отчетного года, отчет об исполнении соглашения, по форме, утверждаемой главным распределителем бюджетных средств, с предоставлением сведений о реализации Мероприятий;

ежеквартально, не позднее трех рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

Представляемая отчетность и прилагаемые документы должны быть напечатаны разборчиво. Исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) Учреждения и заверенных подписью уполномоченного лица или собственноручно заверенных руководителем Учреждения.

Главный распределитель бюджетных средств имеет право установить соглашение формы и сроки предоставления дополнительной отчетности.

Раздел IV. Порядок осуществления контроля
за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии
и ответственности за их нарушение

12. Главный распределитель бюджетных средств и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляет контроль за соблюдением целей и условий предоставления Учреждению субсидии.

Главный распорядитель бюджетных средств проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

13. Учреждение несет ответственность за представление недостоверных сведений и документов для получения субсидии или об использовании субсидии, нарушения условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком, а также цели расходования субсидии, непредставление отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и (или) отчета о достижении результатов предоставления субсидии, использование субсидии не по целевому назначению, недостижения значений результатов (индикаторов оценки конечных результатов), определенных в приложении №1 к настоящему Порядку, непредставление отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, определенных в приложение № 4 к настоящему Порядку.

14. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных главным распределителем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения Учреждением соответствующего требования главного распределителя бюджетных средств.

В случае недостижения результатов предоставления субсидии, определенных в приложении №1 к настоящему Порядку, субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения Учреждением соответствующего требования главного распределителя бюджетных средств.

15. При нарушении Учреждением срока возврата субсидии, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях со дня истечения указанного срока, принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии на достижение целей, установленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан.

Главный распределитель бюджетных средств принимает решение о наличии

потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка на основании обращения Учреждения о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), направленного в течение 20 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии (далее – обращение Учреждения по остаткам субсидии).

Главный распределитель бюджетных средств принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка в течение 5 рабочих дней с момента получения обращения Учреждения по остаткам субсидии.

17. В соответствии с решением главного распределителя бюджетных средств о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, остатки указанной субсидии могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, направленных на цели в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

18. При наличии в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, главный распределитель бюджетных средств принимает решение об их использовании Учреждением для достижения целей, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, на основании обращения Учреждения о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), направленного в течение 20 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии (далее – обращение Учреждения по средствам от возврата ранее произведенных выплат).

Главный распределитель бюджетных средств принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с момента обращения Учреждения по средствам от возврата ранее произведенных выплат.

Приложение № 1

к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Республиканский центр внешней работы», в отношении которого Министерство образования и науки Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов по реализации мероприятий, связанных с детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «Юнармия», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Форма

КОДЫ

Значения результатов предоставления субсидии

Наименование Учреждения	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешней работы»	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	Министерство образования и науки Республики Татарстан	по Сводному реестру	
Наименование государственной программы		по БК	
Вид документа		по ОКЕИ	
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>			

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения	Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения					
наименование	код по БК				на 31.12.2025		на ____		на ____	
		наименование	код по БК	с даты заключения	из них с начала текущего	с даты заключения	из них с начала текущего	с даты заключения	из них с начала текущего	

				ОК ЕИ		Согла шения	текуще го финанс ового года	чения Согла шения я	о финансо вого года	Соглаше ния	о финансо вого года	Согла шения	о финанс ового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	43500		Един иц		0100								
Республиканский конкурс журналистского мастерства «ЮНКОР РТ» среди юнармейских отрядов			ед			1	1						
Республиканская юнармейская научно-практическая конференция			ед			1	1						
Республиканский конкурс видеороликов «Туган як – Родной край»			ед			1	1						
Республиканский смотр-конкурс на лучшее структурное подразделение «Дом ЮНАРМИИ» среди муниципальных образований РТ			ед			1	1						
Республиканский смотр-конкурс на лучший юнармейский отряд среди муниципальных образований			ед			1	1						
Республиканский творческий конкурс «Лучший штаб юнармии Республики Татарстан»			ед			1	1						
Республиканские соревнования по			ед			1	1						

[illegible]

[illegible]

Приложение № 2

к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Республиканский центр внешней работы», в отношении которого Министерство образования и науки Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов по реализации мероприятий, связанных с детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «Юнармия», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Форма

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на «__»__20__г.

Наименование Учредителя Министерство образования и науки Республики Татарстан

Наименование Учреждения государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешней работы»

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Остаток Субсидии на начало текущего финансового года			Поступления			Выплаты		Курсовая разница	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код по БК	всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета Республики Татарстан	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет Республики Татарстан	Всего		требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__"__20__г.

Приложение № 3

к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», в отношении которого Министерство образования и науки Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов по реализации мероприятий, связанных с детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «Юнармия», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Форма

Отчет

о достижении значений результатов предоставления субсидии по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Учреждения

государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы»

Наименование Учредителя

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Наименование государственной программы

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")*(2)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	
по ОКЕИ	

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии			Неисполненный объем финансового обеспечения (гр.9 - гр.16)	
		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		в абсолютных величинах (гр.7 - гр.10)	в процентах (гр.12/гр.7 х 100%)	код	причина отклонения	обязательства	денежных обязательств				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	в том числе:				0100												
					0200												
	в том числе:																
Всего:									Всего:								

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" " 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо) Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" " 20__ г.

Приложение № 4

к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», в отношении которого Министерство образования и науки Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов по реализации мероприятий, связанных с детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «Юнармия», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения		Плановое значение	Срок достижения плановый (дд.мм.гггг.)
наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (уполномоченное лицо)

Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5

к Порядку определения объема и условий государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», в отношении которого Министерство образования и науки Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов по реализации мероприятий, связанных с детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «Юнармия», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Форма

Отчет о реализации плана мероприятий
по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек)
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование Получателя

Наименование главного распорядителя
средств бюджета Республики Татарстан

(Министерство)

Наименование Мероприятия

Наименование субсидии

КОДЫ
Дата
по Сводному
реестру
ИНН
по Сводному
реестру
по БК
по БК
Номер
соглашения
Дата
соглашения

Вид документа

(первичный – «0», уточненный
– «1», «2», «3», «...»)

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус	Причина отклонения
наименование	код	тип	наименование	код по ОКС	плановое	фактическое	прогнозное	плановый	фактический (прогнозе)		

				И					ый)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель (уполномоченное лицо)

Получателя

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

«__» _____ 20__ г.