



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.17

КАРАР

№ 269

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Елабужского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания

отмен
В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2016 г. №1052 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Татарстан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Татарстан субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Елабужского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (Приложение №1).
2. Постановление Исполнительного комитета Елабужского муниципального района от 08.09.2014 №1018 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования Елабужский муниципальный район» отменить.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района по социальным вопросам Рыбакову Л.Н.

Руководитель

Р.Л. Исланов

Приложение №1 к постановлению
Исполнительного комитета
Елабужского муниципального района
от 20.03.12 № 26.9

Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета
Елабужского муниципального района муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым
обеспечением выполнения муниципального задания

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета Елабужского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее учреждения) субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются учреждениям Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждений (далее учредитель), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете Елабужского муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке учредителю на финансовое обеспечение расходов учреждений на:

- проведение мероприятий в рамках муниципальных программ Елабужского муниципального района, не учитываемых в составе нормативных затрат, связанных с оказанием учреждениями в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

- проведение мероприятий, связанных с ликвидацией, реорганизацией учреждений, сокращением численности или штата работников учреждений;

- осуществление денежных выплат работникам учреждений, не связанных с выполнением муниципального задания;

- приобретение объектов особого ценного движимого имущества в целях обеспечения основных видов деятельности учреждений, предусмотренных их уставами;

- содержание имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления или безвозмездного пользования, не включенного в норматив финансовых затрат на оказание в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

- проведение текущего ремонта недвижимого имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления или безвозмездного пользования;

- предоставление грантов;

- осуществление социальных выплат;

- иных расходов, не включенных в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием.

3. Для получения субсидии учреждение представляет учредителю:

- заявление на предоставление субсидии, оформленную учреждением в произвольной форме;

- утвержденную руководителем учреждения смету расходов, планируемых к осуществлению за счет средств субсидии (далее – смета расходов), с приложением финансово-экономического обоснования, которое должно содержать калькуляцию планируемых направлений расходов с указанием информации, нормативы затрат, статистические данные, коммерческое предложение и иную информацию исходя из целей предоставления субсидии, и источника ее получения.

4. Субсидия предоставляется учреждению на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемого между учредителем и учреждением в соответствии с формой (приложение №1) в 10-дневный срок со дня предоставления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Субсидия перечисляется учреждению на отдельный лицевой счет, открываемый в Территориальном органе Департамента казначейства Министерства Финансов Республики Татарстан в Елабужском районе и г. Елабуга, в сроки предусмотренные соглашением.

5. Основаниями для отказа в заключение соглашения являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в пункте 3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- превышение показателей сметы расходов над лимитами бюджетных обязательств, утвержденными учредителем.

Решение учредителя об отказе в предоставлении субсидии доводится учреждению письмом в двухдневный срок со дня принятия указанного решения.

6. Объем субсидий определяется учредителем на основании сметы расходов и финансово-экономического обоснования в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных учредителю.

7. Учредитель вправе изменить размер субсидии путем внесения изменений в соглашение в случаях:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете Елабужского муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период, или лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных учредителю, с учетом необходимой корректировки целей (мероприятий, состава работ), на реализацию которых предоставляется субсидия;

- потребности учреждения в осуществлении дополнительных расходов при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в решении Совета Елабужского муниципального района о бюджете Елабужского муниципального

района на соответствующий финансовый год и на плановый период и при условии предоставления учреждением обоснованного заявления;

- необходимости уменьшения размера субсидии в случае, если затраты на обеспечение учреждением достижения целей предоставления субсидии меньше по объему, чем это предусмотрено соглашением, а также в случае принятия учредителем решения о наличии у учреждения необоснованных остатков субсидии, на сумму указанных остатков;

- внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходные обязательства по предоставлению субсидии.

8. Отчет о предоставлении субсидий на иные цели входит в состав пояснительной записки к балансу учреждений.

9. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, в отношении которых учредителем не принято решение о наличии потребности и направлении их на те же цели в очередном финансовом году, подлежат перечислению в бюджет Елабужского муниципального района в установленном законодательством порядке.

10. При нарушении учреждением условий предоставления субсидий на основании письменного требования учредителя, субсидии подлежат возврату в установленном законодательством порядке в бюджет Елабужского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

11. Контроль за целевым использованием средств субсидии на иные цели и соблюдением условий их предоставления, установленных в соответствии с настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии на иные цели, осуществляет учредитель и органы муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.