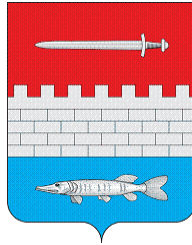


**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОШЕШМИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЯҢА ЧИШМӘ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ЛЕНИНО  
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

ул. 40 лет Победы, д.32  
с.Ленино,423181

Жиңүнән 40 еллыгы урамы, 32  
Ленино авылы,423181

тел.: (8-84348) 3-44-16, факс: (8-84348) 3-44-10; Lenin.Nsm@tatar.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

от 14 октября 2024 года

**№ 13**

**О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Ленинского сельского поселения Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 25.05.2024 №11 «О погребении и похоронном деле в Ленинском сельском поселении Новошешминского муниципального района Республики Татарстан»**

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом муниципального образования Ленинское сельское поселение Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Ленинском сельском поселении Новошешминского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Внести в постановление Исполнительного комитета Ленинского сельского поселения Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 25.05.2024 №11 «О погребении и похоронном деле в Ленинском сельском поселении Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Постановление) следующие изменения:

пункт 1 постановления дополнить абзацем следующего содержания:

«формы документов, используемых в целях предоставления услуг по погребению.»;

2. Внести в Положение о погребении и похоронном деле в Ленинском сельском поселении Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного постановлением исполнительного комитета Ленинского сельского поселения Новошешминского муниципального района Республики Татарстан 25.05.2024 №11 (далее- Положение) следующие изменения:

2.1. пункт 11.4 Положения изложить в следующей редакции:

«11.4. К заявлению о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением об извлечении останков (праха) умершего для последующего перезахоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

4) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка;

6) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);

7) документ, подтверждающий наличие места для перезахоронения извлеченных останков (праха) умершего;

8) документы, подтверждающие родственные связи с умершим, погребенном на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов;

9) согласие на обработку персональных данных заявителя.»;

2.2. пункт 11.5 Положения изложить в следующей редакции:

«11.5. Основанием для отказа в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего является:

1) непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

2) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности;

3) отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в книге регистрации захоронений (при отсутствии удостоверения о захоронении).»;

2.3. в пунктах 6.3; 7.4; 8.5; 9.5; 10.4; 11.3; 12.3; 13.4 Положения слова «в произвольной форме» исключить;

2.4. дополнить Положение формами документов, используемых в целях предоставления услуг по погребению в Ленинском сельском поселении Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Новошешминского муниципального района на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://novosheshminsk.tatarstan.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан



*S.Yu. Piterskaya*

С.Ю. Питеркина

Утверждены  
постановлением Исполнительного  
комитета Ленинского сельского  
поселения Новошешминского  
муниципального района Республики  
Татарстан  
от 14 октября 2024 г. №13

Формы документов,  
используемых в целях предоставления услуг по погребению  
в Ленинском сельском поселении Новошешминского муниципального района Республики  
Татарстан

Форма 1

---

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в  
сфере погребения и похоронного дела)

---

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес  
места жительства (адрес места пребывания), контактный телефон,  
должность сотрудника ОВД)

---

---

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

---

---

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя  
заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя)

---

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении места для одиночного захоронения

Прошу предоставить место для одиночного захоронения для погребения

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

и выдать удостоверение о захоронении.

Последнее место регистрации (место жительства) умершего\*:

---

Прилагаю документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 3) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);
- 4) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом

---

\* Поле не заполняется в отношении умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством сроки.

(с приложением подлинника для сверки);

- 5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка.
- 6) документ, подтверждающий согласие органов внутренних дел на погребение умершего, личность которого не установлена в сроки, определенные законодательством Российской Федерации.
- 7) согласие на обработку персональных данных заявителя.

---

(подпись заявителя)

---

(дата)

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес места жительства (адрес места пребывания), контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении места для родственного (почетного, воинского) захоронения (нужное подчеркнуть)

Прошу предоставить место для захоронения

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

на кладбище

\_\_\_\_\_  
(наименование кладбища, место его нахождения (адрес))

и выдать удостоверение о захоронении.

Последнее место регистрации (место жительства) умершего: \_\_\_\_\_

Прилагаю документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 3) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);
- 4) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);
- 5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка (для родственного захоронения);
- 6) документы (копии трудовых книжек (при наличии) или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность, удостоверения и подлинники наград), подтверждающие соответствующие заслуги умершего перед Российской Федерацией, Республикой Татарстан, муниципальным образованием (для почетного захоронения);
- 7) документы, подтверждающие, что умерший относится к категории лиц, которые могут быть погребены на воинском участке общественного кладбища (для воинского захоронения);
- 8) согласие на обработку персональных данных заявителя.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
 (наименование уполномоченного органа местного самоуправления в  
 сфере погребения и похоронного дела)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес  
 места жительства (адрес места пребывания), адрес контактный  
 телефон)

\_\_\_\_\_  
 (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
 (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя  
 заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче разрешения на подзахоронение

Прошу разрешить подзахоронить умершего

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

на месте одиночного (родственного, почетного, воинского) захоронения (нужное подчеркнуть), расположенного \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (наименование кладбища, на котором захоронение, место нахождения (адрес) кладбища

номер сектора \_\_\_\_\_, номер ряда \_\_\_\_\_, номер места захоронения \_\_\_\_\_.

Последнее место регистрации (место жительства) умершего: \_\_\_\_\_

Прилагаю документы:

- 1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о выдаче разрешения на подзахоронение обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 4) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);
- 5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка;
- 6) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом
- (с приложением подлинника для сверки);
- 7) документы, подтверждающие родственную связь умершего с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения (или с захороненным на соответствующем месте захоронения), либо его письменное согласие на погребение умершего в указанном месте захоронения;

- 8) согласие на обработку персональных данных заявителя.

*Следующие документы прилагаются в случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения:*

- 9) удостоверение о захоронении, оформленное на имя умершего (в случае отсутствия удостоверения о захоронении уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);
- 10) копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с приложением подлинника для сверки);
- 11) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки).

---

(подпись заявителя)

---

(дата)

\_\_\_\_\_  
 (наименование уполномоченного органа местного самоуправления в  
 сфере погребения и похоронного дела)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, адрес  
 места жительства (адрес места пребывания), контактный телефон

\_\_\_\_\_  
 (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
 (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя  
 заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего

Прошу разрешить осуществить извлечение останков (праха) умершего

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

захороненного на кладбище \_\_\_\_\_

(наименование кладбища, место нахождения (адрес)

номер сектора \_\_\_\_\_, номер ряда \_\_\_\_\_, номер места захоронения \_\_\_\_\_.

Прилагаю следующие документы:

- 1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением об извлечении останков (праха) умершего для последующего перезахоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 4) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);
- 5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка;
- 6) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);
- 7) документ, подтверждающий наличие места для перезахоронения извлеченных останков (праха) умершего;
- 8) документы, подтверждающие родственные связи с умершим, погребенном на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов;
- 9) согласие на обработку персональных данных заявителя.

\_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
 (дата)



\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование уполномоченного органа местного самоуправления в  
 сфере погребения и похоронного дела)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес  
 места жительства (адрес места пребывания), контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя  
 заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ о перерегистрации места захоронения

Прошу перерегистрировать одиночное (родственное, почетное, воинское) захоронение  
 (нужное подчеркнуть), расположенное \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (наименование кладбища, на котором расположено захоронение, место нахождения (адрес) кладбища)

номер сектора \_\_\_\_\_, номер ряда \_\_\_\_\_, номер места захоронения \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, на которое заявитель просит  
 перерегистрировать место захоронения)

В СВЯЗИ С

Прилагаю следующие документы:

- 1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении специализированной службой устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о перерегистрации места захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 4) копия документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (с приложением подлинника для сверки);
- 5) документ, подтверждающий полномочия представителя лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя лица, на имя которого осуществляется

- перерегистрация места захоронения (с приложением подлинника для сверки);
- 6) свидетельство о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения или его нотариально заверенная копия (в случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения);
- 7) документы, подтверждающие родственную связь лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, с лицом, на имя которого перерегистрируется место захоронения либо с захороненным на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов.

---

(подпись заявителя)

---

(дата)

\_\_\_\_\_  
 (наименование уполномоченного органа местного самоуправления в  
 сфере погребения и похоронного дела)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес  
 места жительства (адрес места пребывания), контактный телефон

\_\_\_\_\_  
 (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
 (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя  
 заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ об оформлении удостоверения о захоронении

Прошу оформить удостоверение на ранее произведенное одиночное (родственное, почетное, воинское) захоронение (нужное подчеркнуть), расположенное \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (наименование кладбища, на котором расположено захоронение, место нахождения (адрес) кладбища

номер сектора \_\_\_\_\_, номер ряда \_\_\_\_\_, номер места \_\_\_\_\_.

На данном месте захоронения захоронены:

1.

2.

\_\_\_\_\_  
 (указываются (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) захороненных, дата их захоронения, степень родства)

Прилагаю документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением об оформлении удостоверения о захоронении обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 3) копия свидетельства о смерти в отношении умершего, погребенного на соответствующем месте захоронения (с приложением подлинника для сверки);
- 4) копия справки о кремации в отношении умершего, урна с прахом которого захоронена на соответствующем месте захоронения (с приложением подлинника для сверки);
- 5) документы, подтверждающие родственные связи с умершим, погребенном на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов.

\_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
 (дата)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**  
о предоставлении места для одиночного захоронения

1. Предоставить место для одиночного захоронения на кладбище

\_\_\_\_\_ (наименование кладбища, место нахождения (адрес))

номер сектора \_\_\_\_\_, номер ряда \_\_\_\_\_, номер места \_\_\_\_\_ для погребения

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

2. Не позднее 10 рабочих дней со дня осуществления захоронения выдать удостоверение о захоронении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление в Исполнительный комитет Ленинского сельского поселения Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

Регистрационный номер \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_ (подпись)

Справочно: в случае неосуществления фактического захоронения умершего, решение по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

о предоставлении места для родственного  
(почетного, воинского) захоронения (нужное подчеркнуть)

1. Предоставить место для родственного (почетного, воинского) захоронения (нужное подчеркнуть) на кладбище \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование кладбища, место нахождения (адрес))

номер сектора \_\_\_\_\_, номер ряда \_\_\_\_\_, номер места \_\_\_\_\_ для погребения

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

2. Не позднее 10 рабочих дней со дня осуществления захоронения выдать удостоверение о захоронении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление в Исполнительный комитет Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

Регистрационный номер \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_ (подпись)

Справочно: в случае неосуществления фактического захоронения умершего, решение по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**  
о выдаче разрешения на подзахоронение

1. Разрешить подзахоронить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)  
на месте одиночного (родственного, почетного, воинского) захоронения  
(нужное подчеркнуть), расположенного \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование кладбища, на котором расположено захоронение, место нахождения (адрес) кладбища  
номер сектора \_\_\_\_\_, номер ряда \_\_\_\_\_, номер места  
захоронения \_\_\_\_\_).

2. Не позднее 10 рабочих дней со дня осуществления подзахоронения выдать  
удостоверение о захоронении \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

регистрационный номер \_\_\_\_\_ ОТ \_\_\_\_\_.

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Справочно: в случае неосуществления фактического захоронения умершего,  
решение по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю  
(представителю заявителя) подлежит аннулированию.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего

Разрешить осуществить извлечение останков (праха) умершего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

захороненного на кладбище \_\_\_\_\_  
(наименование кладбища, место нахождения (адрес) кладбища)

номер сектора \_\_\_\_, номер ряда \_\_\_\_, номер места \_\_\_\_.

Основание: заявление \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

регистрационный номер \_\_\_\_\_ ОТ \_\_\_\_\_.

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**  
о перерегистрации места захоронения

1. Разрешить перерегистрировать одиночное (родственное, почетное, воинское) захоронение (нужное подчеркнуть), расположенное \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование кладбища, на котором расположено захоронение, место нахождения (адрес) кладбища

номер сектора \_\_\_\_, номер ряда \_\_\_\_, номер места захоронения \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, на которое перерегистрировано место захоронения)

2. Выдать удостоверение о захоронении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

регистрационный номер \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_  
(подпись)



« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**  
об оформлении удостоверения о захоронении

1. Оформить удостоверение на ранее произведенное одиночное (родственное, почетное воинское) захоронение (нужное подчеркнуть), расположенное

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование кладбища, на котором расположено захоронение, место нахождения (адрес) кладбища

номер сектора \_\_\_\_\_, номер ряда \_\_\_\_\_, номер места захоронения \_\_\_\_\_.

2. Выдать удостоверение о захоронении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

регистрационный номер \_\_\_\_\_ ОТ \_\_\_\_\_ .

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для одиночного захоронения

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в предоставлении места для одиночного захоронения) Исполнительный комитет \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) рассмотрел заявление захоронения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в предоставлении места для одиночного захоронения по следующему(им) основанию(ям):

- непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления
- наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности
- истребуемое кладбище закрыто для захоронения

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги:

---



---

Дополнительно информируем \_\_\_\_\_

---



---

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан

---

(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для родственного  
(почетного, воинского) захоронения (нужное подчеркнуть)

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в предоставлении места для родственного, почетного, воинского захоронения) Исполнительный комитет \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) рассмотрел заявление захоронения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в предоставлении места для родственного (почетного, воинского) захоронения (нужное подчеркнуть) по следующему(им) основанию(ям):

- непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления
- наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности
- истребуемое кладбище закрыто для захоронения

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги: \_\_\_\_\_

Дополнительно информируем \_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

## об отказе в выдаче разрешения на подзахоронение

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в выдаче разрешения на подзахоронение) Исполнительный комитет \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) рассмотрел заявление захоронения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в выдаче разрешения на подзахоронение по следующему(им) основанию(ям):

- отсутствие на истребуемом месте захоронения свободного места для подзахоронения гробом исходя из размера одиночного захоронения, установленного настоящим Положением;
- истребуемое кладбище закрыто для захоронения;
- непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;
- наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности;
- не истек период минерализации, за исключением подзахоронения урны с прахом в могилу (при подзахоронении гробом на гроб);
- отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в книге регистрации захоронений в случае подачи заявления о выдаче разрешения на его подзахоронение (при отсутствии удостоверения о захоронении, оформленного на имя умершего).

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дополнительно информируем \_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

об отказе в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего) Исполнительный комитет Ленинского сельского поселения Новошешминского муниципального района Республики Татарстан рассмотрел заявление захоронения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего по следующему(им) основанию(ям):

- непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления
- наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности
- отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в книге регистрации захоронений (при отсутствии удостоверения о захоронении)

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги: \_\_\_\_\_

Дополнительно информируем \_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

об отказе в перерегистрации места захоронения

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в перерегистрации места захоронения) Исполнительный комитет Ленинского сельского поселения Новошешминского муниципального района Республики Татарстан рассмотрел заявление захоронения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в перерегистрации места захоронения по следующему(им) основанию(ям):

не предоставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности;

отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в книге регистрации захоронений в случае подачи заявления лицом, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (при отсутствии удостоверения о захоронении).

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги:

\_\_\_\_\_

Дополнительно информируем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

об отказе в оформлении удостоверения о захоронении

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в оформлении удостоверения о захоронении) Исполнительный комитет Ленинского сельского поселения Новошешминского муниципального района Республики Татарстан рассмотрел заявление захоронения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в оформлении удостоверения о захоронении по следующему(им) основанию(ям):

не предоставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности;

предоставление удостоверения о захоронении на истребуемое место захоронения ранее другому лицу;

отсутствие сведений в книге регистрации захоронений о произведенном захоронении.

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дополнительно информируем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета  
Ленинского сельского поселения  
Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_ (подпись)

## Титульный лист

---

 наименование уполномоченного органа местного самоуправления
 

---



---

 в сфере погребения и похоронного дела
 

---

 КНИГА  
 РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ № \_\_\_\_
 

---

 (наименование населенного пункта)
 

---

 (наименование кладбища)
 

---

 Начата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Окончена «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Форма титульного листа книги регистрации захоронений:*

*Формат А4 (210 x 297 мм)*

*(лист книги)*

№ п/п	Регист рацион ный номе р захо роне ния	Данные об умершем				Номер свидетел ства о смерти, дата выдачи органом ЗАГС	Наимено вание органа ЗАГС, выдавше го свидетел ство	Адрес кладб ища	Номер участка, сектора, номер места захороне ния	ФИО (последн ее – при наличии) и адрес, контактн ый телефон лица, ответств енного за место захороне ния	Номер и дата удосто верен ия о захоро нении
		ФИО (послед нее – при налич ии)	дата рожде ния	дата смер ти	дата захорон ения						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

*Форма листа книги регистрации захоронений*

*Формат А3 (420 x 297 мм)*



## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ –

\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

## УДОСТОВЕРЕНИЕ

О \_\_\_\_\_ ЗАХОРОНЕНИИ  
В \_\_\_\_\_  
(название населенного пункта, где осуществлено захоронение)

*Примечание: в заголовке удостоверения указывается сведения о виде захоронения: «Удостоверение об одиночном захоронении», «Удостоверение о родственном захоронении», «Удостоверение о почетном захоронении» или «Удостоверение о воинском захоронении»*

Выдано лицу, ответственному за место захоронения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

О регистрации захоронения умершего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) умершего)

регистрационный номер \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_ Дата смерти \_\_\_\_\_  
Дата захоронения \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ кладбище  
(наименование кладбища)

Участок (сектор) \_\_\_\_\_ Номер места захоронения \_\_\_\_\_  
Размер земельного участка \_\_\_\_\_

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)  
М.П. (подпись)

Дата выдачи удостоверения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Примечание: в случае выдачи удостоверения о родственном (почетном, воинском) захоронении, в нем в последствии также указываются данные о лицах, захороненных рядом с умершим или повторно захороненные в могилу умершего*

Зарегистрировано захоронение на свободном месте родственного (почетного, воинского) захоронения умершего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) умершего)

Дата рождения \_\_\_\_\_ Дата смерти \_\_\_\_\_

Дата захоронения \_\_\_\_\_ Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)  
М.П. (подпись)

Дата выдачи удостоверения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Зарегистрировано повторное захоронение в могилу умершего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) умершего)

Дата рождения \_\_\_\_\_ Дата смерти \_\_\_\_\_

Дата захоронения \_\_\_\_\_ Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Руководитель уполномоченного органа  
местного самоуправления в сфере  
погребения и похоронного дела \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)  
М.П. (подпись)

Дата выдачи удостоверения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зарегистрировано захоронение урны с прахом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) умершего)

Дата рождения \_\_\_\_\_ Дата смерти \_\_\_\_\_

Дата захоронения \_\_\_\_\_ Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Руководитель уполномоченного органа  
местного самоуправления в сфере  
погребения и похоронного дела \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)  
М.П. (подпись)

Дата выдачи удостоверения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Формат книжки Удостоверения о захоронении 160 x 110 мм без обложки.*

\_\_\_\_\_