



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

04.09.2024

г.Казань

612

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 05.07.2012 № 513 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий»

В целях совершенствования работы по предоставлению государственных услуг в сфере социальной поддержки населения п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 05.07.2012 № 513 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий» (с изменениями, внесенными приказами

Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 19.06.2014 № 333, от 12.04.2016 № 200, от 08.06.2017 № 348, от 07.05.2018 № 347, от 18.09.2018 № 859, от 13.05.2019 № 362, от 14.11.2019 № 1022, от 14.07.2020 № 512, от 02.10.2020 № 690, от 01.06.2021 № 381, от 23.11.2021 № 864, от 25.07.2022 № 711, от 18.10.2022 № 934, от 28.03.2023 № 230).

Министр



Э.А.Зарипова

Утверждены
приказом Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Республики Татарстан
от 04.09.2024 № 692

Изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 05.07.2012 № 513 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий»

В разделе 2:

абзац четвертый пункта 2.3.3 изложить в следующей редакции:

«в личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее - Единый портал) (при наличии технической возможности) и в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (далее - Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан).»;

пункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или на Едином портале (при наличии технической возможности), предоставляется отделением Центра в течение 7 рабочих дней со дня присвоения заявлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемого в личном кабинете на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, Едином портале (при наличии технической возможности).»;

абзац первый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«На Едином портале, Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан размещены:»;

в пункте 2.6.1:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«в электронной форме (посредством заполнения интерактивной формы на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или Едином портале (при наличии технической возможности) без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме), подписанного в соответствии с требованиями настоящего пункта, при обращении посредством

Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или Единого портала (при наличии технической возможности);»;

абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«В случае направления заявления посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или Единого портала (при наличии технической возможности) сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя или его законного представителя, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (далее - ЕСИА).»;

абзац двадцать третий после слов «через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Единый портал (при наличии технической возможности)», после слов «на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Едином портале (при наличии технической возможности)»;

абзац третий пункта 2.14.2 дополнить словами «или Единого портала (при наличии технической возможности)»;

пункт 2.14.3 изложить в следующей редакции:

«2.14.3. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или на Едином портале (при наличии технической возможности) без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. В этом случае заявитель или его законный представитель авторизуется на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или на Едином портале (при наличии технической возможности) посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении государственной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.»;

пункт 2.14.5 после слов «на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Едином портале (при наличии технической возможности)», после слов «Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Единого портала (при наличии технической возможности)»;

пункт 2.14.11 изложить в следующей редакции:

«2.14.11. Заявление может быть направлено через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или Единый портал (при наличии технической возможности).

При подаче заявления через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или Единый портал (при наличии технической возможности) результат государственной услуги предоставляется в электронной форме.»;

в разделе 3:

абзац пятнадцатый пункта 3.1.1 после слов «на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Едином портале (при наличии технической возможности)»;

абзац первый пункта 3.2.1 после слов «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «, Единый портал»;

в пункте 3.3.1:

абзац четвертый после слов «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «Единый портал (при наличии технической возможности),»;

абзац пятый после слов «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «Единый портал (при наличии технической возможности)»;

абзац шестой дополнить словами «или Едином портале (при наличии технической возможности)»;

абзац седьмой дополнить словами «или Едином портале (при наличии технической возможности)»;

абзац пятнадцатый после слов «на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Едином портале (при наличии технической возможности)»;

абзац двадцатый после слов «на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Едином портале (при наличии технической возможности)»;

абзац двадцатый второй после слов «на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Едином портале (при наличии технической возможности)»;

абзац двадцатый третий после слов «Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Единого портала (при наличии технической возможности)»;

в пункте 3.3.2:

абзац четвертый после слов «Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Единого портала (при наличии технической возможности)»;

абзац седьмой после слов «через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Единый портал (при наличии технической возможности)», после слов «на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Едином портале (при наличии технической возможности)»;

абзац тринадцатый после слов «через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Единый портал (при наличии технической возможности)»;

абзац первый пункта 3.5.3 после слов «на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Едином портале (при наличии технической возможности)», после слов «через Портал

государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «через Единый портал (при наличии технической возможности)»;

в пункте 3.5.4:

абзац второй после слов «через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Единый портал (при наличии технической возможности)»;

абзац третий после слов «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Единый портал (при наличии технической возможности)»;

абзац четвертый пункта 3.5.6 после слов «через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» дополнить словами «или Единый портал (при наличии технической возможности)»;

Приложение 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче удостоверения
(дубликата удостоверения) члена семьи погибшего
(умершего) инвалида войны, участника Великой
Отечественной войны и ветерана боевых действий

форма

В Управление (отдел) социальной
защиты Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Республики Татарстан в

муниципальном районе (городе)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество, год рождения заявителя)

проживающий(ая) по адресу: _____

(адрес, телефон, адрес электронной почты заявителя)

вид документа, удовлетворяющего личность: _____

(реквизиты документа, удовлетворяющего личность заявителя)

действующий на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица, представляющего
интересы заявителя, при обращении доверенного лица или законного
представителя)

прошу выдать удостоверение (дубликат удостоверения) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Ветеран Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий

_____ (фамилия, имя, отчество, год рождения заявителя)

_____ (адрес проживания получателя, реквизиты документа, удостоверяющего личность получателя)

Объяснение обстоятельств утраты (порчи) удостоверения (заполняется при выдаче дубликата удостоверения): _____

Прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Согласен(на) на получение информации, в том числе о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги

	Отметить нужное
лично	<input type="checkbox"/>
в письменной форме по почтовому адресу: _____	<input type="checkbox"/>
в письменной форме по адресу электронной почты: _____	<input type="checkbox"/>
через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан	<input type="checkbox"/>
через личный кабинет на Едином портале (при наличии технической возможности)	<input type="checkbox"/>

«__» _____ 20__ г. Подпись _____

Заявление и документы приняты _____ 20__ г.

_____ (подпись, расшифровка подписи специалиста)

Линия отрыва

Расписка-уведомление

Регистрационный № заявителя

Количество документов ____ ед. на ____ листах

Документы принял _____

20__ г.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)»;

Приложение 5 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение 5
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче удостоверения
(дубликата удостоверения) члена семьи погибшего
(умершего) инвалида войны, участника Великой
Отечественной войны и ветерана боевых действий

форма

Управление (отдел) социальной
защиты Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Республики Татарстан в

_____ муниципальном районе (городе)

Заявление

об исправлении технической ошибки

Я,

_____,
(фамилия, имя, отчество заявителя указывается полностью)
проживающий(ая) по адресу _____

(почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефон, электронный адрес)

(наименование документа, удостоверяющего личность заявителя, его серия,
номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)
прошу исправить техническую ошибку

допущенную в удостоверении (дубликate удостоверения) члена семьи
погибшего
(умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и

ветерана
боевых действий, _____
(реквизиты удостоверения, дата выдачи)

Согласен(на) на получение информации о решении в выдаче переоформленного удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий

	Отметить нужное
лично	
в письменной форме по почтовому адресу: _____	
в письменной форме по адресу электронной почты: _____	
через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан	
через личный кабинет на Едином портале (при наличии технической возможности)	

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)»;

Приложение 6 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение 6
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий

Управление (отдел) социальной
защиты Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Республики Татарстан в

_____ муниципальном районе (городе)

Решение

о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи погибшего

(умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий

от _____ № _____

По результатам рассмотренного заявления и документов

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

_____ (номер заявления и дата регистрации заявления)

принято решение о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий.

_____ Должность/Ф.И.О. лица,
уполномоченного
на принятие решения

_____ (подпись)

Заявитель уведомлен:

	Отметить нужное
лично	
в письменной форме по почтовому адресу: _____	
в письменной форме по адресу электронной почты: _____	
через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан	
через личный кабинет на Едином портале (при наличии технической возможности)	

В Управление (отдел) социальной
защиты Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Республики Татарстан в

_____ муниципальном районе (городе)

Решение

об отказе в выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи

погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий
от _____ № _____

По результатам рассмотренного заявления

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

_____ (номер заявления и дата регистрации заявления)

отказать в выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий по следующим основаниям:

_____ (разъяснения причин отказа)

Руководитель Управления (отдела)
социальной защиты _____

_____ (Ф.И.О./подпись)

Заявитель уведомлен (нужное подчеркнуть):

	Отметить нужное
лично	
в письменной форме по почтовому адресу: _____	
в письменной форме по адресу электронной почты: _____	
на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан	
на Едином портале (при наличии технической возможности)».	