



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

18.10.2024

г.Казань

№ 899

О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.12.2023 № 1639 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение или возмещение части документально подтвержденных затрат управляющих компаний промышленных технопарков на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.12.2023 № 1639 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение или возмещение части документально подтвержденных затрат управляющих компаний промышленных технопарков на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка проведения в Республике Татарстан отбора проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности и Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение или возмещение части документально подтвержденных затрат управляющих компаний промышленных технопарков на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2022 г. № 1659 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности», от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и в целях реализации государственной программы Республики Татарстан «Развитие обрабатывающих отраслей промышленности Республики Татарстан», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 03.11.2021 № 1043 «Об утверждении государственной программы Республики Татарстан «Развитие обрабатывающих отраслей промышленности Республики Татарстан», Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения в Республике Татарстан отбора проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности;

Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение или возмещение части документально подтвержденных затрат управляющих компаний промышленных технопарков на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности.»;

дополнить указанное постановление Порядком проведения в Республике Татарстан отбора проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности (прилагается);

Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение или возмещение части документально подтвержденных затрат управляющих компаний промышленных технопарков на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

Премьер-министр  
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 19.12.2023 № 1639  
(в редакции постановления  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 18.10. 2024 № 899 )

**Порядок**  
проведения в Республике Татарстан отбора проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности

**I. Общие положения проведения регионального отбора проектов**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2022 г. № 1659 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности» (далее – Правила), и в целях реализации государственной программы Республики Татарстан «Развитие обрабатывающих отраслей промышленности Республики Татарстан», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 03.11.2021 № 1043 «Об утверждении государственной программы Республики Татарстан «Развитие обрабатывающих отраслей промышленности Республики Татарстан».

Целью проведения в Республике Татарстан отбора проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности (далее соответственно – проект, региональный отбор проектов, промышленные технопарки) является предварительная оценка проектов на соответствие условиям и критериям федерального отбора, установленным Правилами, для последующего включения реализуемых управляющими компаниями промышленных технопарков (далее – управляющая компания) проектов в заявку Республики Татарстан на участие в федеральном отборе (далее – заявка Республики Татарстан).

1.2. Понятия «заявка на участие в федеральном отборе», «проект», «промышленный технопарк в сфере электронной промышленности», «региональный отбор проек-

тов», «создание, развитие и (или) модернизация объектов инфраструктуры промышленного технопарка в сфере электронной промышленности», «федеральный отбор», «субсидия», используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в Правилах.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2019 г. № 1863 «О промышленных технопарках и управляющих компаниях промышленных технопарков».

1.3. Участниками регионального отбора проектов являются управляющие компании, соответствующие следующим критериям:

ведение деятельности на территории Республики Татарстан и уплата налогов в консолидированный бюджет Республики Татарстан;

наличие в реестре промышленных технопарков и управляющих компаний промышленных технопарков сведений о промышленном технопарке и управляющей компании.

1.4. В региональном отборе проектов могут принять участие управляющие компании, проекты которых соответствуют следующим требованиям:

площадь введенных в эксплуатацию и (или) создаваемых помещений промышленного технопарка составляет не менее 10 000 кв.метров;

целевые показатели эффективности реализации проекта соответствуют (равны или превышают) целевым показателям эффективности реализации проекта, предусмотренным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

минимальный уровень внебюджетных инвестиций в рамках проекта составляет не менее 30 процентов общей стоимости проекта.

1.5. Целевыми показателями эффективности реализации проекта являются:

а) уровень заполняемости полезной площади промышленного технопарка:

на конец 2026 года – не менее 50 процентов, в том числе не менее 25 процентов резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности;

на конец 2030 года – не менее 80 процентов, в том числе не менее 50 процентов резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности;

б) удельный объем отгруженных товаров собственного производства, работ и услуг, выполненных на территории промышленного технопарка его резидентами:

на конец 2026 года – не менее 20 тыс.рублей на 1 кв.метр общей площади зданий, строений промышленного технопарка, в том числе не менее 10 тыс.рублей по резидентам, осуществляющим деятельность в сфере электронной промышленности;

на конец 2030 года – не менее 60 тыс.рублей на 1 кв.метр общей площади зданий, строений промышленного технопарка, в том числе не менее 30 тыс.рублей по резидентам, осуществляющим деятельность в сфере электронной промышленности;

в) количество созданных резидентами промышленного технопарка рабочих мест:

на конец 2026 года – не менее 100 единиц, в том числе не менее 50 единиц резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности;

на конец 2030 года – не менее 200 единиц, в том числе не менее 100 единиц резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности.

1.6. К направлениям расходов (затрат), в целях финансового обеспечения (возмещения) которых управляющей компанией подается предложение (заявка) на участие в региональном отборе проектов (далее – заявка), относятся:

создание, строительство, модернизация и (или) реконструкция объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка;

приобретение оборудования в составе технологической инфраструктуры промышленного технопарка;

проектирование объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка, включая затраты на разработку и проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведение государственной экспертизы определения сметной стоимости строительства и (или) реконструкции объектов капитального строительства промышленного технопарка;

разработка технических условий и (или) технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка.

## II. Порядок проведения регионального отбора проектов

2.1. Региональный отбор проектов проводится ежегодно, один раз в течение календарного года.

Региональный отбор проектов проводится в форме запроса предложений на основании заявок по форме, установленной приложением к настоящему Порядку, с прилагаемыми документами и исходя из соответствия управляющих компаний и проектов критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, и очередности поступления заявок.

Проведение регионального отбора проектов осуществляется Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан (далее – Министерство).

2.2. К участию в региональном отборе проектов не допускаются проекты в следующих случаях:

если реализация проекта планируется на территории промышленного технопарка, в отношении которого бюджету Республики Татарстан или управляющей компании были предоставлены средства федерального бюджета на цели, указанные в Правилах, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

если реализация проекта планируется на территории промышленного технопарка, созданного на территории земельных участков в составе особых экономических зон, и предоставлены либо запланированы к предоставлению средства федерального бюджета в целях реализации Федерального закона от 22 июля 2005 года № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленного технопарка в границах таких земельных участков;

если создание, развитие и (или) модернизация объектов инфраструктуры промышленного технопарка осуществлялись за счет средств федерального бюджета или средств, источником которых являлись средства федерального бюджета.

2.3. В целях организации и проведения регионального отбора проектов Министерство размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://mpt.tatarstan.ru/> (далее – официальный сайт Министерства) объявление о проведении регионального отбора проектов (далее – объявление) с указанием:

сроков проведения регионального отбора проектов;

даты начала подачи заявок;

даты окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

целевые показатели эффективности реализации проекта в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка;

требования к управляющим компаниям, определенные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, которым управляющая компания должна соответствовать на даты, определенные настоящим Порядком, и к перечню документов, представляемых управляющими компаниями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

критерии регионального отбора проектов;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

порядок предоставления управляющим компаниям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

даты размещения результатов регионального отбора проектов на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) и на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей регионального отбора проектов.

2.4. Управляющая компания по состоянию на дату рассмотрения заявки должна соответствовать следующим требованиям:

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов

(если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у управляющей компании на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

управляющая компания не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся управляющей компанией, другого юридического лица), ликвидации, в отношении управляющей компании не введена процедура банкротства, деятельность управляющей компании не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) управляющей компании.

2.5. Для участия в региональном отборе проектов управляющая компания представляет в Министерство заявку, подписанную руководителем управляющей компании или уполномоченным им лицом, скрепленную печатью управляющей компании (при наличии), с приложением следующих документов:

а) объем расходов управляющей компании на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленного технопарка, финансово-экономическое обоснование заявляемого управляющей компанией объема расходов;

б) концепция проекта, содержащая следующую информацию:  
наименование и местоположение промышленного технопарка;  
наименование и адрес управляющей компании;  
сведения о специализации промышленного технопарка;

сведения о резидентах и (или) потенциальных резидентах промышленного технопарка, включая:

наименование резидента или потенциального резидента;

описание инвестиционного проекта, реализуемого или планируемого к реализации резидентом или потенциальным резидентом на территории промышленного технопарка;

характеристика планируемой потребности резидентов и (или) потенциальных резидентов промышленного технопарка в промышленной инфраструктуре и (или) технологической инфраструктуре;

перечень мероприятий по созданию, развитию и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленного технопарка;

перечень объектов инфраструктуры промышленного технопарка, создание, развитие и (или) модернизация которых осуществляются в рамках реализации проекта;

перечень мероприятий, которые будут освоены резидентами и (или) потенциальными резидентами промышленного технопарка, с плановыми показателями объема выпуска промышленной продукции и (или) выполнения работ, оказания услуг по состоянию на конец 2026 года и 2030 года, соответствующих мероприятиям и целевым индикаторам реализации Стратегии развития электронной промышленности Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 января 2020 г. № 20-р (далее – Стратегия);

сведения об объеме фактически осуществленных и (или) планируемых внебюджетных инвестиций в проект, а также об источниках и объемах внебюджетного финансирования проекта;

прогноз ежегодного уровня заполняемости полезной площади зданий, строений промышленного технопарка, в том числе уровня заполняемости резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности;

прогноз общего ежегодного объема выручки резидентов промышленного технопарка, в том числе резидентов, осуществляющих деятельность в сфере электронной промышленности;

прогноз ежегодного количества создаваемых резидентами рабочих мест, в том числе резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности;

в) бизнес-план проекта, включающий в себя финансово-экономическую модель (с учетом информации об объеме затрат, учтенных при определении цены (тарифа) за технологическое присоединение и (или) пользование промышленной инфраструктурой и (или) технологической инфраструктурой промышленного технопарка);

г) мастер-план промышленного технопарка;

д) нотариально заверенные копии учредительных документов управляющей компании (с приложениями и изменениями);

е) копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за последние три года или за весь период деятельности управляющей компании (в случае, если период деятельности управляющей компании менее трех лет), а также информация управляющей компании о причинах возникновения убытков (в случае наличия у управляющей компании убытков согласно представленным документам);



ж) заверенные копии проектной документации и положительных заключений государственной экспертизы на проектную документацию по созданию, развитию и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленного технопарка;

з) выписка из реестра промышленных технопарков и управляющих компаний промышленных технопарков, соответствующих требованиям к промышленным технопаркам и управляющим компаниям, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2019 г. № 1863 «О промышленных технопарках и управляющих компаниях промышленных технопарков»;

и) копии заключенных между управляющей компанией и резидентами и (или) потенциальными резидентами промышленного технопарка договоров или предварительных договоров, подтверждающих обязательства резидентов и (или) потенциальных резидентов промышленного технопарка по обеспечению выпуска и реализации продукции, соответствующей мероприятиям и целевым индикаторам реализации Стратегии, не менее чем по двум направлениям на конец 2026 года и не менее чем по трем направлениям на конец 2030 года;

к) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки, заверенная руководителем управляющей компании или иным уполномоченным лицом;

л) справка, составленная в свободной форме и подписанная руководителем управляющей компании, с указанием предлагаемого значения результата предоставления субсидии;

м) справка, подписанная руководителем управляющей компании, о соответствии управляющей компании требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка (в свободной форме);

н) справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату формирования справки на основании данных налогового органа в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 г. № ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме»;

о) справка, подписанная руководителем управляющей компании или иным уполномоченным лицом, содержащая согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об управляющей компании, о подаваемой управляющей компанией заявке, иной информации об управляющей компании, связанной с региональным отбором проектов;

п) согласие управляющей компании, подписанное руководителем управляющей компании и скрепленное печатью управляющей компании (при наличии), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

В целях подтверждения затрат, понесенных на реализацию проекта, управляющая компания дополнительно к документам, установленным настоящим пунктом,

представляет следующие документы, подтверждающие затраты, понесенные на реализацию проекта не ранее 1 января 2020 года:

реестр резидентов и (или) потенциальных резидентов промышленного технопарка;

копии документов, подтверждающих нахождение на балансе управляющей компании созданных объектов промышленной и технологической инфраструктур, договоров о технологическом присоединении энергопринимающих устройств к электрическим сетям, договоров об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям сетевой организации, договоров о технологическом присоединении (примыкании) к инфраструктуре субъектов естественных монополий, транспортным сетям, актов о выполненных работах по таким договорам, а также копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ, копии разрешений органа технического надзора на допуск к эксплуатации энергоустановки (объекта) (при наличии);

копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и положительных заключений о проверке достоверности определения сметной стоимости в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (по объектам, создание которых регламентируется градостроительным законодательством Российской Федерации, в том числе для подтверждения затрат на проектирование);

копии документов, подтверждающих завершение строительства (реконструкции) объектов капитального строительства в составе проекта (линейного объекта), включая копии актов приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, № КС-14, копии разрешений на ввод в эксплуатацию, копии приказов о вводе в эксплуатацию (по объектам, создание которых регламентируется градостроительным законодательством Российской Федерации, в том числе для подтверждения затрат на проектирование);

копии заключений органов государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, федерального государственного экологического надзора (в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

копии разрешений органа технического надзора на допуск к эксплуатации энергоустановки (объекта) (при наличии);

копии документов, подтверждающих право управляющей компании, реализующей проект, а также юридических лиц, выступающих соисполнителями по инвестиционному контракту, на осуществление работ по строительству и (или) реконструкции объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка, проводимых по включенным в сводный сметный расчет стоимости строительства направлениям расходования, в том числе копии свидетельств о допуске к

строительным или проектным работам и лицензии (по объектам, создание которых регламентируется градостроительным законодательством Российской Федерации);

копии документов, подтверждающих завершение создания объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка, копии приказов о вводе в эксплуатацию объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка, копии договоров о закупке товаров, работ и услуг, копии договоров подряда, копии первичных документов, в том числе бухгалтерских, подтверждающих исполнение указанных договоров и их оплату (платежные поручения), копии документов, подтверждающих фактические затраты управляющей компании на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка в части работ, произведенных собственными силами, копии документов, подтверждающих право управляющей компании, а также юридических лиц, выступающих соисполнителями по инвестиционному контракту, на осуществление работ в случае, если на осуществление таких видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензируемые виды деятельности, деятельность, для осуществления которой необходимо членство в саморегулируемой организации, и др.) (за исключением объектов, создание которых регламентируется градостроительным законодательством Российской Федерации);

отчет об исполнении условий предоставления субсидии, включая информацию о динамике достижения результатов предоставления субсидии, выполнения календарного плана работ создания объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка.

Министерство не вправе требовать предоставление документов, подтверждающих соответствие управляющей компании критериям и требованиям, определенным пунктами 1.3, 2.4 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если управляющая компания готова представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.6. Заявка, подаваемая на бумажном носителе, должна быть прошита, пронумерована, подписана руководителем управляющей компании или уполномоченным им лицом и заверена печатью управляющей компании (при ее наличии).

В случае подачи заявки в электронном виде через официальный сайт Министерства документы, входящие в состав заявки, сканируются в формате .pdf и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя управляющей компании.

Сведения в электронных документах, сформированных на основании оригиналов на бумажных носителях либо их копий, должны совпадать со сведениями, содержащимися в таких оригиналах или копиях.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не

позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.7. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет управляющая компания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Министерство регистрирует заявки в день их поступления в порядке очередности с указанием даты и времени подачи в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Министерства.

2.9. Датой подачи заявки считается:

а) дата и время подачи заявки;

б) дата и время направления заявки в электронном виде через официальный сайт Министерства.

2.10. Управляющая компания вправе внести изменения или отозвать заявку в любое время до завершения срока подачи заявок. При необходимости управляющая компания вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется управляющей компанией в порядке, аналогичном порядку формирования заявки управляющей компанией, указанному в пунктах 2.5 – 2.6 настоящего Порядка.

2.11. Управляющая компания со дня размещения объявления на официальном сайте Министерства не позднее трех рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем направления письменного запроса по реквизитам Министерства, указанным в объявлении.

2.12. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 2.11 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления в срок не позднее трех рабочих дней с даты поступления запроса разъяснений в адрес Министерства по реквизитам, указанным управляющей компанией в запросе о разъяснениях положений объявления.

Кроме того, в сроки, указанные в абзаце первом настоящего пункта, ответ на запрос, указанный в пункте 2.11 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте Министерства.

2.13. Объявление об отмене проведения регионального отбора проектов размещается Министерством на официальном сайте Министерства не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок управляющими компаниями.

Случаем отмены регионального отбора проектов является отзыв лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цели, указанные в Правилах.

Объявление об отмене регионального отбора проектов оформляется Министерством в форме приказа за подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на официальном сайте Министерства и содержит информацию о причинах отмены регионального отбора проектов.

Региональный отбор проектов считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте Министерства.

### III. Порядок рассмотрения заявок, а также определения победителей регионального отбора проектов

3.1. В целях проведения регионального отбора проектов Министерство принимает решение о создании комиссии по рассмотрению заявок (далее – комиссия), которое оформляется приказом Министерства.

Приказ о создании комиссии должен содержать:

информацию о председателе комиссии, заместителе председателя комиссии, секретаре комиссии, персональном составе комиссии, состоящей из не менее пяти членов из числа представителей Министерства;

информацию о полномочиях комиссии, к которым относятся:

рассмотрение заявок управляющих компаний;

подписание протоколов, формируемых в процессе проведения регионального отбора проектов.

3.2. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает поступившие заявки от управляющих компаний и определяет победителя (победителей) регионального отбора проектов.

По результатам рассмотрения заявок комиссией в отношении каждой управляющей компании, подавшей заявку, подготавливается заключение о соблюдении (несоблюдении) управляющей компанией срока подачи заявки, соответствии требованиям и критериям, установленным пунктами 1.3 и 2.4 настоящего Порядка, и принимается одно из следующих решений:

а) о допуске заявки к участию в региональном отборе проектов и включении проекта в заявку Республики Татарстан;

б) об отклонении заявки.

Региональный отбор проектов, для участия в котором допущена только одна управляющая компания, признается состоявшимся.

3.3. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие управляющей компании критериям и (или) требованиям, установленным пунктами 1.3 и 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленной заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении;

недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка;

отсутствие сведений о промышленном технопарке и управляющей компании в реестре промышленных технопарков и управляющих компаний промышленных технопарков;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

Комиссия принимает решение об отклонении заявки при выявлении несоответствия хотя бы по одному из условий, предусмотренных настоящим пунктом, и в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет управляющей компании уведомление с указанием условий, которым не соответствует заявка.

3.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов комиссии.

Решение комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии, и утверждается протоколом. Если при принятии решения число голосов «за» и «против» окажется равным, решающим будет являться голос председателя комиссии. В отсутствие председателя комиссии решающим является голос заместителя председателя комиссии.

3.5. Решение комиссии о допуске заявки к участию в региональном отборе проектов и включении проекта в заявку Республики Татарстан оформляется протоколом и доводится до управляющей компании информационным письмом Министерства в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.6. Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства информации о результатах проведения регионального отбора проектов, включающей следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об управляющих компаниях, заявки которых были рассмотрены;
- информация об управляющих компаниях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование победителя (победителей) регионального отбора проектов, с которым (которыми) заключается инвестиционный меморандум.

3.7. В случае принятия комиссией решения, указанного в подпункте «а» пункта 3.2 настоящего Порядка, между управляющей компанией и Министерством заключается инвестиционный меморандум, предусматривающий:

- обязательство Республики Татарстан о предоставлении управляющей компании субсидии в случае прохождения проекта федерального отбора, проводимого Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с Правилами;

- общие сведения о проекте;
- перечень мероприятий по созданию, развитию и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленного технопарка, а также перечень объектов инфраструктуры промышленного технопарка, создание, развитие и (или) модернизация которых осуществляется в рамках реализации проекта;

- объем расходов управляющей компании на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленного технопарка.

3.8. В случае принятия комиссией решения, указанного в подпункте «а» пункта 3.2 настоящего Порядка, Министерство включает проект в заявку Республики Татарстан и направляет ее на федеральный отбор в сроки проведения федерального отбора в порядке, установленном Правилами.

Приложение  
к Порядку проведения в Республике Татарстан отбора проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности

Форма

Заявка на участие в региональном отборе проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности

---

*(полное наименование юридического лица, управляющей компании промышленного технопарка  
(далее – управляющая компания)*

---

подает заявку на участие в региональном отборе проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности (далее соответственно – заявка, промышленный технопарк) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2022 г. № 1659 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности» и Порядком проведения в Республике Татарстан отбора проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.12.2023 № 1639 «Об утверждении Порядка проведения в Республике Татарстан отбора проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности и Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение или возмещение части документально подтвержденных затрат управляющих компаний промышленных технопарков на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности» (далее – Порядок).

Сведения об управляющей компании:

№ п/п	Наименование показателя	Данные управляющей компании
1	2	3
1.	Сокращенное наименование юридического лица, управляющей компании	

1	2	3
2.	Дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) записи о государственной регистрации управляющей компании как юридического лица	
3.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
4.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
5.	Код причины постановки на учет (КПП)	
6.	Основной вид экономической деятельности (ОКВЭД) управляющей компании согласно Единому государственному реестру юридических лиц (ЕГРЮЛ)	
7.	Учредители управляющей компании (перечислить всех, чья доля в уставном капитале превышает 10 процентов, с указанием размера доли)	
8.	Банковские реквизиты, в том числе:	
8.1.	наименование кредитной организации	
8.2.	расчетный счет	
8.3.	корреспондентский счет	
8.4.	код БИК, ИНН/КПП банка	
9.	Контактные данные юридического лица, управляющей компании:	
9.1.	адрес юридического лица с указанием почтового индекса	
9.2.	почтовый адрес	
9.3.	контактные телефоны	
9.4.	адрес электронной почты	
9.5.	адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
10.	Наименование должности руководителя юридического лица, управляющей компании	



1	2	3
11.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), номер мобильного телефона руководителя, адрес электронной почты	
12.	Среднесписочная численность сотрудников юридического лица, управляющей компании за 3 года, предшествующих году подачи данной заявки, человек: за 20__ г. – за 20__ г. – за 20__ г. –	
13.	Выручка юридического лица, управляющей компании за 3 года, предшествующих году подачи данной заявки, тыс.рублей: за 20__ г. – за 20__ г. – за 20__ г. –	

## Сведения о проекте:

№ п/п	Наименование показателя	Данные
1.	Наименование проекта	
2.	Площадь введенных в эксплуатацию и (или) создаваемых помещений промышленного технопарка	
3.	Общая стоимость проекта, рублей	
4.	Размер внебюджетных инвестиций в рамках проекта, рублей	
4.1.	в том числе собственных инвестиций, рублей	
5.	Размер запрашиваемой субсидии, рублей	
5.1.	в том числе из бюджета Республики Татарстан, рублей	
5.2.	в том числе из федерального бюджета, рублей	
6.	Срок выполнения проекта, месяцев	



С условиями участия в отборе ознакомлен и согласен.

Подтверждаю свое согласие:

на возврат в бюджет Республики Татарстан в добровольном порядке суммы полученной субсидии в полном объеме в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации;

на осуществление Министерством промышленности и торговли Российской Федерации проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставленной субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на проверку представленных данных;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об управляющей компании, о подаваемой управляющей компанией заявке, иной информации об управляющей компании, связанной с региональным отбором проектов.

Опись документов, предусмотренных Порядком, прилагаю.

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_

Утвержден  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 19.12.2023 № 1639  
(в редакции постановления  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 18.10. 2024 № 899 )

**Порядок**  
предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое  
обеспечение или возмещение части документально подтвержденных затрат  
управляющих компаний промышленных технопарков на создание, развитие и (или)  
модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере  
электронной промышленности

**I. Общие положения и условия предоставления субсидии**

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение или возмещение части документально подтвержденных затрат управляющих компаний промышленных технопарков (далее – участник отбора), произведенных не ранее 1 января 2020 г., на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности (далее соответственно – субсидия, промышленные технопарки).

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства бюджета Республики Татарстан и средства субсидии, предоставляемой бюджету Республики Татарстан из федерального бюджета в целях софинансирования расходных обязательств Республики Татарстан по мероприятию «Финансовое обеспечение или возмещение части документально подтвержденных затрат управляющих компаний на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков» государственной программы Республики Татарстан «Развитие обрабатывающих отраслей промышленности Республики Татарстан», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 03.11.2021 № 1043 «Об утверждении государственной программы Республики Татарстан «Развитие обрабатывающих отраслей промышленности Республики Татарстан».

1.2. Понятия «заявка на участие в федеральном отборе», «проект», «промышленный технопарк в сфере электронной промышленности», «региональный отбор проектов», «создание, развитие и (или) модернизация объектов инфраструктуры промышленного технопарка в сфере электронной промышленности», «управляющая компания», «федеральный отбор», используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в Правилах предоставления и распре-

деления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2022 г. № 1659 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку проектов создания, развития и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленных технопарков в сфере электронной промышленности» (далее – Правила).

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств – Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.4. Критерием отбора является прохождение заявки участника отбора федерального отбора, проводимого в соответствии с Правилами.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок) (далее – заявка) исходя из соответствия участника отбора критерию отбора и очередности поступления заявок.

Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

1.7. К направлениям расходов (затрат), источником финансового обеспечения (возмещения) которых является субсидия, относятся:

создание, строительство, модернизация и (или) реконструкция объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка;

приобретение оборудования в составе технологической инфраструктуры промышленного технопарка;

проектирование объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка, включая затраты на разработку и проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведение государственной экспертизы определения сметной стоимости строительства и (или) реконструкции объектов капитального строительства промышленного технопарка;

разработка технических условий и (или) технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка.

1.8. Результатами предоставления субсидии (целевыми показателями эффективности реализации проекта) являются:

а) уровень заполняемости полезной площади промышленного технопарка:  
на конец 2026 года – не менее 50 процентов, в том числе не менее 25 процентов резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности;

на конец 2030 года – не менее 80 процентов, в том числе не менее 50 процентов резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности;

б) удельный объем отгруженных товаров собственного производства, работ и услуг, выполненных на территории промышленного технопарка его резидентами:

на конец 2026 года – не менее 20 тыс.рублей на 1 кв.метр общей площади зданий, строений промышленного технопарка, в том числе не менее 10 тыс.рублей по резидентам, осуществляющим деятельность в сфере электронной промышленности;

на конец 2030 года – не менее 60 тыс.рублей на 1 кв.метр общей площади зданий, строений промышленного технопарка, в том числе не менее 30 тыс.рублей по резидентам, осуществляющим деятельность в сфере электронной промышленности;

в) количество созданных резидентами промышленного технопарка рабочих мест:

на конец 2026 года – не менее 100 единиц, в том числе не менее 50 единиц резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности;

на конец 2030 года – не менее 200 единиц, в том числе не менее 100 единиц резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности.

1.9. Взаимодействие Министерства и комиссии по рассмотрению заявок (далее – комиссия) с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

1.10. Доступ участников отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.11. Размер субсидии ( $V_{\text{фин}}$ ), предоставляемой на финансовое обеспечение затрат участников отбора на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{фин}} = V_{\text{с}} - V_{\text{в}},$$

где:

$V_{\text{с}}$  – общая стоимость проекта в соответствии с документами, указанными в подпункте «ж» пункта 5.3 настоящего Порядка;

$V_{\text{в}}$  – объем внебюджетных инвестиций (собственных средств), минимальный уровень которых должен составлять не менее 30 процентов общей стоимости проекта в соответствии с документами, указанными в подпункте «ж» пункта 5.3 настоящего Порядка, и не менее объема, указанного в заявке для участия в региональном отборе проектов.

Размер субсидии ( $V_{\text{возм}}$ ), предоставляемой на возмещение части документально подтвержденных затрат участников отбора на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возм}} = V_{\text{ф}} - V_{\text{в}},$$

где:

$V_{\text{ф}}$  – фактически произведенные затраты участником отбора на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков в соответствии с документами, указанными в абзаце сороковом пункта 5.3 настоящего Порядка, не превышающие общую стоимость проекта в соответствии с документами, указанными в подпункте «ж» пункта 5.3 настоящего Порядка;

$V_{\text{в}}$  – объем внебюджетных инвестиций (собственных средств), минимальный уровень которых должен составлять не менее 30 процентов общей стоимости проекта в соответствии с документами, указанными в подпункте «ж» пункта 5.3 настоящего Порядка, и не менее объема, указанного в заявке для участия в региональном отборе проектов.

При этом максимальный размер субсидии не должен превышать предельный размер бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, а максимальный размер субсидии за 1 кв.метр общей площади зданий, строений промышленного технопарка ( $V_{\text{max}}$ ) не должен превышать величины, определяемой по формуле:

$$V_{\text{max}} = \frac{V_{\text{ФБ}}}{V_{\text{УРС}}} \times 100,$$

где:

$V_{\text{ФБ}}$  – максимальный размер субсидии из федерального бюджета за 1 кв.метр общей площади зданий, строений промышленного технопарка в соответствии с Правилами;

$V_{\text{УРС}}$  – предельный уровень софинансирования расходного обязательства Республики Татарстан из федерального бюджета в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета на соответствующий финансовый год.

## II. Требования к участникам отбора

2.1. Участник отбора по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, ис-

пользуемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.2. Проверка участников отбора на соответствие требованиям, определенным



в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, обеспечивающих проведение отбора (далее – государственная информационная система), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Министерство не вправе требовать предоставления документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

### III. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора

3.1. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) формируется в электронной форме посредством заполнения Министерством соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикуется на едином портале не позднее чем за три рабочих дня до даты начала подачи заявок. Кроме того, информация об объявлении размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://mpt.tatarstan.ru/> (далее – официальный сайт Министерства).

В объявлении указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи и окончания приема заявок. При этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка и перечню документов, представляемых участником отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

критерий отбора в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения; объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

#### IV. Порядок отмены проведения отбора

4.1. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Случаем отмены отбора является отзыв лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

4.2. Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства и содержит информацию о причинах отмены отбора.

4.3. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

4.4. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале, а также на официальном сайте Министерства.

#### V. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок

5.1. Участник отбора формирует и подает заявку в сроки, указанные в объявлении, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм

веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено настоящим Порядком.

5.2. Подаваемая заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

5.3. В целях участия в отборе участник отбора включает в заявку следующие электронные документы:

- а) финансово-экономическое обоснование заявляемой суммы субсидии;
- б) концепция проекта, содержащая следующую информацию:
  - наименование и местоположение промышленного технопарка;
  - наименование и адрес участника отбора;
  - сведения о специализации промышленного технопарка;
  - сведения о резидентах и (или) потенциальных резидентах промышленного технопарка, включая:
    - наименование резидента или потенциального резидента;
    - описание инвестиционного проекта, реализуемого или планируемого к реализации резидентом или потенциальным резидентом на территории промышленного технопарка;
    - характеристика планируемой потребности резидентов и (или) потенциальных резидентов промышленного технопарка в промышленной инфраструктуре и (или) технологической инфраструктуре;
    - перечень мероприятий по созданию, развитию и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленного технопарка;
    - перечень объектов инфраструктуры промышленного технопарка, создание, развитие и (или) модернизация которых осуществляются в рамках реализации проекта;
    - объем расходов участника отбора на создание, развитие и (или) модернизацию объектов инфраструктуры промышленного технопарка;
    - перечень мероприятий, которые будут освоены резидентами и (или) потенциальными резидентами промышленного технопарка, с плановыми показателями объема выпуска промышленной продукции и (или) выполнения работ, оказания услуг по состоянию на конец 2026 года и 2030 года, соответствующих мероприятиям и целевым индикаторам реализации Стратегии развития электронной промышленности Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 января 2020 г. № 20-р (далее – Стратегия);
    - сведения об объеме фактически осуществленных и (или) планируемых внебюджетных инвестиций в проект, а также об источниках и объемах внебюджетного финансирования проекта;
    - прогноз ежегодного уровня заполняемости полезной площади зданий, строений промышленного технопарка, в том числе уровня заполняемости резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности;
    - прогноз общего ежегодного объема выручки резидентов промышленного технопарка, в том числе резидентов, осуществляющих деятельность в сфере электронной промышленности;

прогноз ежегодного количества создаваемых резидентами рабочих мест, в том числе резидентами, осуществляющими деятельность в сфере электронной промышленности;

в) бизнес-план проекта, включающий в себя финансово-экономическую модель (с учетом информации об объеме затрат, учтенных при определении цены (тарифа) за технологическое присоединение и (или) пользование промышленной инфраструктурой и (или) технологической инфраструктурой промышленного технопарка);

г) мастер-план промышленного технопарка;

д) нотариально заверенные копии учредительных документов участника отбора (с приложениями и изменениями);

е) копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за последние три года или за весь период деятельности участника отбора (в случае, если период деятельности участника отбора менее трех лет), а также информация участника отбора о причинах возникновения убытков (в случае наличия у участника отбора убытков согласно представленным документам);

ж) заверенные копии проектной документации и положительных заключений государственной экспертизы на проектную документацию по созданию, развитию и (или) модернизации объектов инфраструктуры промышленного технопарка;

з) выписка из реестра промышленных технопарков и управляющих компаний промышленных технопарков, соответствующих требованиям к промышленным технопаркам и управляющим компаниям промышленных технопарков, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2019 г. № 1863 «О промышленных технопарках и управляющих компаниях промышленных технопарков»;

и) копии заключенных между участником отбора и резидентами и (или) потенциальными резидентами промышленного технопарка договоров или предварительных договоров, подтверждающих обязательства резидентов и (или) потенциальных резидентов промышленного технопарка по обеспечению выпуска и реализации продукции, соответствующей мероприятиям и целевым индикаторам реализации Стратегии, не менее чем по двум направлениям на конец 2026 года и не менее чем по трем направлениям на конец 2030 года;

к) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки, заверенная руководителем участника отбора или иным уполномоченным лицом;

л) справка, подписанная электронной цифровой подписью руководителя участника отбора или иным уполномоченным лицом, составленная в свободной форме, с указанием предлагаемого значения результата предоставления субсидии;

м) справка, подписанная электронной цифровой подписью руководителя участника отбора о соответствии участника отбора критерию, установленному пунктом 1.4 настоящего Порядка (в свободной форме);

н) справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату формирования справки на основании данных налогового органа в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 г.

№ ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме»;

о) справка, подписанная электронной цифровой подписью руководителя участника отбора или иным уполномоченным лицом, содержащая согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

п) согласие участника отбора, подписанное электронной цифровой подписью руководителя участника отбора или иного уполномоченного лица, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

В случае обращения за предоставлением субсидии на возмещение затрат участник отбора дополнительно к документам, установленным настоящим пунктом, представляет следующие документы, подтверждающие затраты, понесенные на реализацию проекта не ранее 1 января 2020 года:

реестр резидентов и (или) потенциальных резидентов промышленного технопарка;

копии документов, подтверждающих нахождение на балансе участника отбора созданных объектов промышленной и технологической инфраструктур, договоров о технологическом присоединении энергопринимающих устройств к электрическим сетям, договоров об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям сетевой организации, договоров о технологическом присоединении (примыкании) к инфраструктуре субъектов естественных монополий, транспортным сетям, актов о выполненных работах по таким договорам, а также копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ, копии разрешений органа технического надзора на допуск к эксплуатации энергоустановки (объекта) (при наличии);

копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и положительных заключений о проверке достоверности определения сметной стоимости в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (по объектам, создание которых регламентируется градостроительным законодательством Российской Федерации, в том числе для подтверждения затрат на проектирование);

копии документов, подтверждающих завершение строительства (реконструкции) объектов капитального строительства в составе проекта (линейного объекта), включая копии актов приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, № КС-14, копии разрешений на ввод в эксплуатацию, копии приказов о вводе в эксплуатацию (по объектам, создание которых регламентируется градостроительным законодательством Российской Федерации, в том числе для подтверждения затрат на проектирование);

копии заключений органов государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, федерального государственного экологического надзора (в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

копии разрешений органа технического надзора на допуск к эксплуатации энергоустановки (объекта) (при наличии);

копии документов, подтверждающих право участника отбора, реализующего проект, а также юридических лиц, выступающих соисполнителями по инвестиционному контракту, на осуществление работ по строительству и (или) реконструкции объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка, проводимых по включенным в сводный сметный расчет стоимости строительства направлениям расходования, в том числе копии свидетельств о допуске к строительным или проектным работам и лицензии (по объектам, создание которых регламентируется градостроительным законодательством Российской Федерации);

копии документов, подтверждающих завершение создания объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка, копии приказов о вводе в эксплуатацию объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка, копии договоров о закупке товаров, работ и услуг, копии договоров подряда, копии первичных документов, в том числе бухгалтерских, подтверждающих исполнение указанных договоров и их оплату (платежные поручения), копии документов, подтверждающих фактические затраты участника отбора на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка в части работ, произведенных собственными силами, копии документов, подтверждающих право участника отбора, а также юридических лиц, выступающих соисполнителями по инвестиционному контракту, на осуществление работ в случае, если на осуществление таких видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензируемые виды деятельности, деятельность, для осуществления которой необходимо членство в саморегулируемой организации, и др.) (за исключением объектов, создание которых регламентируется градостроительным законодательством Российской Федерации);

отчет об исполнении условий предоставления субсидии, включая информацию о динамике достижения результатов предоставления субсидии, выполнения календарного плана работ создания объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка.

5.4. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

5.5. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

5.7. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 5.1 настоящего Порядка.

5.8. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее трех рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

5.9. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 5.8 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления запроса разъяснений в системе «Электронный бюджет», но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

## VI. Порядок рассмотрения заявок, а также определения победителей отбора

6.1. В целях проведения отбора Министерство принимает решение о создании комиссии, которое оформляется приказом Министерства.

Приказ о создании комиссии должен содержать:

информацию о председателе комиссии, заместителе председателя комиссии, секретаре комиссии, персональном составе комиссии, состоящей из не менее пяти членов из числа сотрудников Министерства;

информацию о полномочиях комиссии, к которым относятся:

рассмотрение заявок;

подписание протоколов, формируемых в процессе проведения отбора.

6.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов комиссии.

Решение комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии, и утверждается протоколом. Если при принятии решения число голосов «за» и «против» окажется равным, решающим будет являться голос председателя комиссии. В отсутствие председателя комиссии решающим является голос заместителя председателя комиссии.

6.3. Рассмотрение заявок осуществляется комиссией в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа Министерству и комиссии для рассмотрения заявок.

Доступ Министерству и комиссии в систему «Электронный бюджет» открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении.

В системе «Электронный бюджет» Министерством может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству и комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным заявкам.

6.4. Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора;
- г) адрес юридического лица;
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

6.5. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.6. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимаются комиссией на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

6.7. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 5.3 настоящего Порядка;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;
- д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6.8. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок комиссией подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.



6.9. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.10. Отбор признается несостоявшимся в случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

6.11. Ранжирование заявок, признанных надлежащими по результатам рассмотрения заявок, осуществляется комиссией исходя из очередности поступления заявок.

6.12. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный комиссией по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении.

6.13. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора размещается на официальном сайте Министерства в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

6.14. Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, то такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше

максимального размера субсидии, определенного объявлением, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

6.15. В течение пяти рабочих дней после опубликования протокола подведения итогов отбора Министерством принимается решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое утверждается руководителем Министерства (или уполномоченным им лицом).

6.16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 5.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

## VII. Порядок заключения соглашений и перечисления субсидии

7.1. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии Министерством.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При необходимости Министерство заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.2. Соглашение должно содержать следующие условия:

а) планируемые сроки финансового обеспечения и (или) возмещения затрат получателя субсидии;

б) перечень созданных и (или) создаваемых объектов промышленной и технологической инфраструктур, на создание, развитие и (или) модернизацию которых планируется предоставление субсидии, с распределением по годам в отношении каждого объекта промышленной и технологической инфраструктур (с указанием его наименования, мощности, сроков создания, сметной стоимости, года ввода в эксплуатацию);

в) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством промышленности и торговли Российской Федерации проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставленной субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с

участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации (при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат);

д) порядок, формы и сроки представления отчетности о выполнении условий соглашения, в том числе отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат), источником финансового обеспечения которых является субсидия. Требование о предоставлении отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, включается в соглашение только в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов (затрат), предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Порядка;

е) условия расторжения соглашения, включая условие его одностороннего расторжения Министерством, и возврата полученных средств получателем субсидии в случае нарушения условий предоставления субсидии;

ж) порядок и сроки (периодичность) перечисления субсидии;

з) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с реализацией проекта (при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат);

и) положения, предусматривающие обязанность получателя субсидии заключить дополнительные соглашения к договорам банковского счета, заключенным с кредитными организациями, содержащие условия о возможности беспорочного списания по требованию Министерства денежных средств со счетов, открытых получателем субсидии в указанных кредитных организациях, в размере, не превышающем размера полученной субсидии, в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также в случае нарушения условий соглашения.

7.3. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Татарстан.

Положения абзаца второго настоящего пункта применяются в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат.

7.4. Министерство может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении, или представления победителем отбора недостоверной информации.

7.5. В случае отказа Министерством от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 7.4 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением, Министерство направляет иному участнику отбора, признанному победителем отбора, заявка которого в части запрашиваемого размера субсидии не была удовлетворена в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии или заключает соглашение с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, признанного победителем.

7.6. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка.

7.7. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года и наличия участника отбора, признанного победителем отбора, заявка которого в части запрашиваемого размера субсидии не была удовлетворена в полном объеме, или наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться предложение победителю отбора об увеличении размера субсидии.

7.8. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в настоящем Порядке, а также в объявлении, не обеспечил подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии.

7.9. Министерство осуществляет перечисление субсидии получателям субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации), по реквизитам, указанным в составе заявки.

### VIII. Порядок представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

8.1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, ежеквартально нарастающим итогом, не позднее 10-го календарного дня, следующего за отчетным кварталом.

Представление отчета о достижении результата предоставления субсидии осуществляется в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта, до конца 2030 года включительно.

Получатели субсидии в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат совместно с отчетом, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, представляют в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, ежеквартально нарастающим итогом, не позднее 10-го календарного дня, следующего за отчетным кварталом, и до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

8.2. Министерство осуществляет проверку отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат), в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня предоставления указанных отчетов.

8.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8.4. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

8.5. Предоставленная субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Республики Татарстан в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства в полном объеме в случаях:

нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

если получателем субсидии не достигнуты плановые значения результатов предоставления субсидии, установленные соглашением, по итогам трех последовательных лет, начиная с года предоставления субсидии.

При недостижении получателем субсидии плановых значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, по итогам трех последовательных лет, начиная с года предоставления субсидии, получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Республики Татарстан).

8.6. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

Положения абзаца первого настоящего пункта применяются при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат.

8.7. В случае нарушения получателем субсидии срока возврата субсидии, указанного в пунктах 8.5 – 8.6 настоящего Порядка, Министерство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения указанного срока принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.8. Ответственность за соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, за достоверность представляемых документов и сведений несет получатель субсидии.

---