



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.10.2024

г.Буинск

**КАРАР**

№275/ик-п

Об утверждении Положения о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд заказчиков Буинского муниципального района РТ

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях эффективного использования бюджетных и внебюджетных средств, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности при осуществлении закупок для муниципальных нужд Исполнительный комитет Буинского муниципального района РТ

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд заказчиков Буинского муниципального района РТ, согласно приложения к настоящему постановлению. (Приложение №1);

2. Утвердить состав единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Исполнительного комитета Буинского муниципального района РТ. (Приложение № 2);

3. Определить отдел муниципальных закупок Исполнительного комитета Буинского муниципального района РТ уполномоченным органом, на осуществление функций по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд заказчиков;

4. Признать утратившим силу Постановление Буинского районного исполнительного комитета «О создании единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг Буинского районного исполнительного комитета РТ» №585-п от 31.12.2013г.;

5. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня официального опубликования на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан по адресу <http://pravo.tatarstan.ru/>, а также подлежит размещению на

Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://buinsk.tatarstan.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

Л.Р. Шакирзянов

## ПОЛОЖЕНИЕ

о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ,  
услуг для муниципальных нужд Исполнительного комитета  
Буинского муниципального района РТ

### I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и определяет цели создания, состав, функции и порядок работы Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг (далее - Единая комиссия по осуществлению закупок) для нужд Заказчиков Буинского муниципального района РТ.

1.1. Единая комиссия при осуществлении своей деятельности должна руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), иными федеральными законами, законами Республики Татарстан, нормативными правовыми актами Президента и Правительства Российской Федерации, Раиса и Кабинета Министров Республики Татарстан, нормативными правовыми актами исполнительного комитета Буинского муниципального района РТ, настоящим Положением.

### II. Цели и задачи Единой комиссии по осуществлению закупок

2.1. Единая комиссия по осуществлению закупок создается в целях обеспечения максимальной эффективности и экономности использования бюджетных средств для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурентных процедур, за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для нужд Заказчиков Буинского муниципального района РТ:

- электронных конкурсов;
- электронных аукционов;
- электронных запросов котировок;

Исходя из целей деятельности Единой комиссии по осуществлению закупок, определенных в п. 2.1. настоящего Положения (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящему Положению), в задачи Единой комиссии входит:

2.2.1. Обеспечение соблюдения требований законодательства при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.2.2. Соблюдение принципов открытости и прозрачности, обеспечение конкурентности, профессионализма, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения нужд Заказчиков Буинского муниципального района РТ, эффективности осуществления закупок.

2.2.2. Обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств;

2.2.4. Обеспечение объективности рассмотрения, оценки заявок участников закупки;

2.2.5. Устранение возможностей для злоупотребления и коррупции в сфере закупок путем проведения электронных конкурсов, аукционов, запросов котировок.

### III. Порядок формирования Единой комиссии по осуществлению закупок

3.1. Единая комиссия по осуществлению закупок является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе. Состав Единой комиссии по осуществлению закупок утверждается Постановлением Руководителя исполнительного комитета Буинского муниципального района РТ. Распоряжением назначается председатель Единой комиссии по осуществлению закупок, заместитель председателя, секретарь Единой комиссии по осуществлению закупок. В состав Комиссии входят председатель и члены Комиссии. Численный состав Комиссии - не менее трех человек. Общее количество членов Комиссии не может быть четным.

3.2. Заказчик формирует Комиссию преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к предмету закупки.

3.3. Членами Комиссии не могут быть:

3.3.1 физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, когда она предусмотрена Федеральным законом N 44-ФЗ), заявок на участие в конкурсе;

3.3.2 физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица:

а) подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

в) являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод

(преимущественно) лицом, указанным в пп. «б» п. 3.3.2 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пп. «б» п. 3.3.2 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в ч. 1 ст. 99 Федерального закона № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Заказчик незамедлительно заменяет их другими лицами, которые соответствуют требованиям, предъявляемым к членам Комиссии. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 6 статьи 39 Закона о контрактной системе. Для замены члена комиссии необходимо подобрать подходящую кандидатуру из числа работников заказчика или привлеченных лиц и оформить замену. Для принятия решения о замене члена комиссии издается приказ. В то же время отсутствие приказа не является нарушением законодательства о контрактной системе и никаких последствий не влечет, поскольку его оформление не предусмотрено законодательно.

Форма приказа о замене члена комиссии произвольная, письменная, в нем указываются:

- 1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии, подлежащих исключению из состава комиссии;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности лиц, подлежащих включению в состав комиссии.

Приказ о замене члена комиссии составляет работник контрактной службы — контрактный управляющий. Приказ о замене члена комиссии утверждает руководитель заказчика или иное уполномоченное лицо.

Дата утверждения приказа о замене члена комиссии — день выявления обстоятельств, препятствующих работе члена комиссии в ее составе.

Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 настоящего Федерального закона.

3.4. Членами Комиссии могут быть сотрудники контрактной службы.

3.5. Члены комиссии при осуществлении закупок обязаны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику согласно ч. 23 ст. 34 Федерального закона № 44-ФЗ. Член Комиссии обязан незамедлительно сообщить

Заказчику о возникновении обстоятельств, предусмотренных п. 3.3 настоящего Положения.

#### IV. Функции Единой комиссии по осуществлению закупок

4.1. Единая комиссия проверяет соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 1 и 1, пункте 10 (за исключением случаев проведения электронных процедур), пункте 10.1 части 1 и части 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Закона о контрактной системе, требованиям, предусмотренным частями 2 и 2.1 статьи 31 Закона о контрактной системе (при осуществлении закупок, в отношении участников которых в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Закона о контрактной системе установлены дополнительные требования).

Единая комиссия по осуществлению закупок вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3 — 5, 7, 8, 9, 11 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе, а также при проведении электронных процедур требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе.

Единая комиссия по осуществлению закупок не вправе возлагать на участников закупок обязанность подтверждать соответствие указанным требованиям, за исключением случаев, если указанные требования установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Закона о контрактной системе.

4.2. Единая комиссия отстраняет участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в любой момент до заключения контракта, если обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в части 1, частях 1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона о контрактной системе, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

4.3. Члены Единой комиссии осуществляет следующие функции: При проведении конкурса:

- рассматривают первые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании первой части заявки на участие в закупке, соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;
- осуществляют оценку первых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным пунктами 2 и 3 части 1 статьи 32 Законом о контрактной системе (если такие критерии установлены извещением об осуществлении закупки);
- подписывают усиленными электронными подписями протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке;
- рассматривают вторые части заявок на участие в закупке, а также информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 48 Закона о контрактной системе, и принимают решение о признании второй части заявки на участие в закупке

соответствующей требованиям извещения об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

- осуществляют оценку вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критерию, предусмотренному пунктом 4 части 1 статьи 32 Закона о контрактной системе (если такой критерий установлен извещением об осуществлении закупки);
- подписывают усиленными электронными подписями протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке;
- осуществляют оценку ценовых предложений по критерию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 32 Закона о контрактной системе;
- на основании результатов оценки первых и вторых частей заявок на участие в закупке, содержащихся в протоколах, предусмотренных частями 6 и 13 статьи 48 Закона о контрактной системе, а также оценки ценовых предложений по критерию, предусмотренному Законом о контрактной системе, присваивают каждой заявке на участие в закупке, первая и вторая части которой признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе;
- подписывают усиленными электронными подписями протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении конкурса.

При проведении аукциона:

- рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 49 Закона о контрактной системе, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1 — 8 части 12 статьи 48 Закона о контрактной системе;
  - на основании информации, содержащейся в протоколе подачи ценовых предложений, а также результатов рассмотрения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1 части 5 статьи 49 Закона о контрактной системе, присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 части 3 статьи 49 Закона о контрактной системе, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного абзацем первым пункта 9 части 3 статьи 49 Закона о контрактной системе, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе;

- подписывают усиленными электронными подписями протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении аукциона.  
При проведении запроса котировок:
- рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с частью 2 статьи 50 Закона о контрактной системе, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1 — 8 части 12 статьи 48 Законом о контрактной системе;
- на основании решения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1 части 3 статьи 50 Закона о контрактной системе, присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Закона о контрактной системе), предложенных участником закупки, подавшим такую заявку, с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе;
- подписывают усиленными электронными подписями протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении запроса котировок;

## V. Права и обязанности Единой комиссии по осуществлению закупок и ее отдельных членов

### 5.1. Члены Единой комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и информацией, составляющими заявку на участие в закупке;
- выступать на заседаниях Единой комиссии;
- проверять правильность содержания протоколов, предусмотренных Законом о контрактной системе, в том числе проверять правильность отражения в протоколах своего решения;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации в сфере закупок и настоящим Положением.

### 5.2. Члены Единой комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации в сфере закупок, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением;
- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Закона о контрактной системе;
- присутствовать на заседаниях Единой комиссии (отсутствие на заседаниях Единой комиссии допускается только по уважительным причинам);
- принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Единой

комиссии;

- обеспечивать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с Законом о контрактной системе;

- незамедлительно сообщать председателю Единой комиссии о препятствующих участию в работе Единой комиссии обстоятельствах, указанных в части 6 статьи 39 Закона о контрактной системе;

- подписывать усиленными электронными подписями протоколы, оформляемые в ходе заседаний Единой комиссии;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере закупок и настоящим Положением.

## VI. Регламент работы Единой комиссии по осуществлению закупок

6.1. Работа Единой комиссии осуществляется в форме заседаний.

6.2. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Единой комиссии присутствуют не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Члены Единой комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Делегирование членами Единой комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

6.3. Решения Единой комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Единой комиссии. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Член Единой комиссии не вправе воздержаться от голосования. При равенстве голосов голос председателя Единой комиссии является решающим.

6.4. Сведения о решении каждого члена Единой комиссии вносятся в протокол заседания Единой комиссии, который подписывается усиленными электронными подписями всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии;

6.5. Председатель Единой комиссии (в его отсутствие — заместитель председателя Единой комиссии):

- осуществляет общее руководство работой Единой комиссии, в том числе уведомляет членов Единой комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания Единой комиссии;
- проводит заседания Единой комиссии, объявляет перерывы;
- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

6.6. Секретарь Единой комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;
- осуществлять формирование с использованием электронной площадки протоколов заседаний Единой комиссии;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера.

6.7. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона о контрактной системе, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом о контрактной системе, и признано

недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

## VII. Ответственность членов Единой комиссии по осуществлению закупок

7.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VIII. Заключительные положения

8.1. В части, не урегулированной настоящим Положением Единая комиссия по осуществлению закупок руководствуется законодательством Российской Федерации и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере закупок.

### СОСТАВ

единой комиссии по осуществлению закупок товаров,  
работ и услуг Исполнительного комитета  
Буинского муниципального района

Шакирзянов Ленар Рафикович - руководитель Исполнительного комитета Буинского муниципального района РТ, председатель комиссии;

Хамидуллин Рифат Ринатович - первый заместитель руководителя Исполнительного комитета Буинского муниципального района РТ, заместитель председателя комиссии;

Шайдуллина Гульнара Шафкатовна - начальник отдела муниципальных закупок Исполнительного комитета Буинского муниципального района РТ, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Валиулов Альберт Рафаилович - заместитель руководителя Исполнительного комитета Буинского муниципального района РТ.

Кабирова Ильвира Ильсуровна - главный специалист отдела муниципальных закупок Исполнительного комитета Буинского муниципального района РТ;