



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

10.07.2024

г.Казань

№ 539

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Татарстан организациям федеральной почтовой связи в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг почтовой связи в сельских населенных пунктах Республики Татарстан

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Татарстан организациям федеральной почтовой связи в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг почтовой связи в сельских населенных пунктах Республики Татарстан.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан.

И.о.Премьер-министра
Республики Татарстан



Р.К.Нигматуллин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 10.07. 2024 № 539

Порядок
предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Татарстан
организациям федеральной почтовой связи в целях возмещения части затрат,
связанных с оказанием услуг почтовой связи в сельских населенных пунктах
Республики Татарстан

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Бюджетным кодексом Республики Татарстан и устанавливает условия и порядок предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Татарстан юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – организациям федеральной почтовой связи в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг почтовой связи в сельских населенных пунктах Республики Татарстан (далее соответственно – субсидии, почтовая организация), в рамках реализации мероприятий по сохранению отделений почтовой связи в сельских населенных пунктах Республики Татарстан.

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

3. Главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, осуществляющим предоставление субсидии получателю субсидии, является Министерство.

4. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, является реализация мероприятий по сохранению отделений почтовой связи в сельских населенных пунктах Республики Татарстан в части осуществления дополнительных выплат к заработной плате (с учетом начисления на выплаты по оплате труда) сотрудникам отделений почтовой связи.

5. Отбор получателя субсидии (далее – отбор) осуществляется посредством запроса предложений (заявок), направленных почтовыми организациями для участия в

отборе, исходя из соответствия почтовой организации критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – заявка).

6. Критерии отбора:

почтовая организация осуществляет свою деятельность на территории Республики Татарстан;

почтовая организация имеет отделения почтовой связи в сельских населенных пунктах Республики Татарстан.

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://digital.tatarstan.ru>) (далее – официальный сайт) не позднее чем за три календарных дня до начала приема заявок с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

целей предоставления субсидии, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результаты предоставления субсидии), предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к почтовой организации в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых почтовой организацией для подтверждения ее соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 13 – 16 настоящего Порядка;

порядка предоставления почтовой организации разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Почтовая организация допускается к участию в отборе, если на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора, соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у почтовой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к почтовой организации другого юридического лица), ликви-

дации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность почтовой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) почтовой организации.

10. Для участия в отборе почтовая организация представляет в Министерство следующие документы:

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о почтовой организации, о подаваемой ею заявке, иной информации о почтовой организации, связанной с проведением отбора;

копии учредительных документов почтовой организации, а также документов о внесении изменений в них, заверенные руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации);

налоговую декларацию по налогу на имущество организаций за налоговый период по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, квитанцию и извещение, подтверждающие отправку и принятие налоговой декларации налоговым органом по телекоммуникационным каналам связи в сроки, установленные Налоговым кодексом Российской Федерации, с приложением заверенных копий платежных документов;

копию сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога, а также документы, подтверждающие правильность исчисления, полноту и своевременность уплаты транспортного налога и земельного налога, в том числе копии платежных документов, заверенные руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации);

справку-расчет размера субсидии, подписанную руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации), в произвольной форме;

справку о количестве действующих на дату подачи заявки отделений почтовой связи в сельских населенных пунктах Республики Татарстан, подписанную руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации), в произвольной форме;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты

бюджетной системы Российской Федерации у почтовой организации на едином налоговом счете;

гарантийное письмо, подписанное руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации), подтверждающее, что почтовая организация не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

гарантийное письмо, подписанное руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации), подтверждающее, что почтовая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

гарантийное письмо, подписанное руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации), подтверждающее, что почтовая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

гарантийное письмо, подписанное руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации), подтверждающее, что почтовая организация не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

гарантийное письмо, подписанное руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации), подтверждающее, что почтовая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

гарантийное письмо, подписанное руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации), подтверждающее, что почтовая организация не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан

иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

гарантийное письмо, подписанное руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации), подтверждающее, что почтовая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к почтовой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность почтовой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

гарантийное письмо, подписанное руководителем почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации), подтверждающее, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере почтовой организации.

В случае непредставления почтовой организацией документа, предусмотренного абзацем восьмым настоящего пункта, Министерство запрашивает указанный документ в порядке межведомственного информационного взаимодействия в налоговом органе.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты в одну папку (том), постранично пронумерованы, подписаны собственноручной подписью руководителя почтовой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации).

11. Одна почтовая организация может подать только одну заявку.

12. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие почтовой организации требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, установленных пунктом 10 настоящего Порядка;

несоответствие представленной заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной информации, содержащейся в документах, представленных почтовой организацией в целях подтверждения ее соответствия требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие почтовой организации критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

13. Министерство принимает и регистрирует заявку в день ее поступления с указанием даты и времени поступления.

14. Министерством в целях рассмотрения заявок создается комиссия по рассмотрению заявок (далее – Комиссия) в количестве семи человек. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства. В состав Комиссии входят председатель, члены Комиссии из числа сотрудников Министерства и представителей общественного совета при Министерстве.

Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки Комиссия рассматривает заявку и приложенные к ней документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом заседания Комиссии (далее – протокол), который подписывается членами Комиссии и передается Министерству в день проведения заседания Комиссии.

15. Министерство на основании протокола определяет победителя отбора и принимает решение о предоставлении субсидии победителю отбора или об отклонении заявки в течение трех рабочих дней после подписания протокола. Решение Министерства оформляется приказом.

В случае если критериям и требованиям, установленным пунктами 6 и 9 настоящего Порядка, соответствует несколько почтовых организаций, победителем отбора признается почтовая организация, представившая заявку первой.

В случае принятия решения об отклонении заявки Министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет об этом почтовую организацию.

16. Информация о результатах отбора размещается на едином портале и на официальном сайте не позднее третьего календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о почтовых организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация о почтовых организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

17. Размер субсидии (С) определяется по формуле:

$$C = I_i + T_i + Z_i,$$

где:

I_i – сумма налога на имущество организаций, фактически уплаченная получателем субсидии за налоговый период в бюджет Республики Татарстан;

T_i – сумма транспортного налога, фактически уплаченная получателем субсидии за налоговый период в бюджет Республики Татарстан;

Z_i – сумма земельного налога, фактически уплаченная получателем субсидии за налоговый период в бюджеты муниципальных образований Республики Татарстан.

В целях настоящего Порядка налоговым периодом является календарный год, предшествующий году предоставления субсидии.

18. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии. Соглашение заключается в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При необходимости Министерство заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

19. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии: несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

20. Результатами предоставления субсидии являются: обеспечение в 2024 году получателем субсидии дополнительных выплат к заработной плате (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) сотрудникам отделений почтовой связи в сельских населенных пунктах Республики Татарстан в объеме не менее объема полученной субсидии в срок до 31 декабря 2024 года;

сохранение отделений почтовой связи в сельских населенных пунктах Республики Татарстан на уровне не ниже, чем на дату подачи заявки.

21. Перечисление субсидии осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

22. Получатель субсидии ведет отдельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию субсидии.

23. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии. Отчеты представляются по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

24. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня представления отчета, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, проверяет его и принимает одно из следующих решений:

о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии;

об отклонении отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии в случае, если отчет будет представлен не по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

В случае принятия решения об отклонении отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии Министерство в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения письменно уведомляет об этом получателя субсидии с указанием срока на исправление нарушения.

25. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Субсидия подлежит возврату в полном объеме получателем субсидии в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства:

в случае нарушения получателем субсидии и (или) лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;

в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

27. В случае нарушения получателем субсидии срока добровольного возврата субсидии, установленного пунктом 26 настоящего Порядка, Министерство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения указанного срока принимает меры по принудительному взысканию указанных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

29. Контроль за эффективным использованием субсидии осуществляется Министерством в соответствии с законодательством Российской Федерации.
