

СОВЕТ СУНЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ МАМАДЫШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул.Яруллина, д.7а, с. Малая Сунь,
Мамадышский район,
Республика Татарстан, 422173



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ СОН АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
СОВЕТЫ

Яруллин ур., 7а йорт, Кече Сон авылы,
Мамадыш районы,
Татарстан Республикасы, 422173

тел.(факс): (85563) 3-07-03; e-mail: Sun.Mam@tatar.ru, www:mamadysh.tatarstan.ru

РЕШЕНИЕ
№ 2-36

КАРАР
от 15.04.2024г.

О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальной службе в Суньском сельском поселении Мамадышского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Суньского сельского поселения от 03.03.2016 г N 1-7

В соответствии с Федеральными законами от 12.12.2023 года № 594-ФЗ «О внесении изменений в статью 12 Федерального закона "О системе государственной службы Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 02.03.2007г N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Суньское сельское поселение Мамадышского муниципального района Республики Татарстан", Совет Суньского сельского поселения Мамадышского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Суньском сельском поселении Мамадышского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Суньского сельского поселения от 03.03.2016 г N 1-7 (далее-Решение) следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 6.5. дополнить пунктом 13 следующего содержания:
«13) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной статьей 15.2 Федерального закона от 02.03.2007г N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя) (далее - сведения, содержащиеся в анкете).";

1.2. подпункт 8 пункта 7.1 изложить в следующей редакции:
"8) представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований,

нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы;" .

1.3. в пункте 24.2:

1) подпункт 11 изложить в следующей редакции:

"11) организацию и проведение проверок представляемых гражданином сведений при поступлении на муниципальную службу и в период ее прохождения муниципальным служащим;" ;

2) дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

"11.1) оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;" .

1.4. подпункт 2 пункта 12.3 изложить в следующей редакции:

"2) анкету, предусмотренную статьей 15_2 Федерального закона от 02.03.2007г N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

1.5. в пункте 12.4 после слова "Сведения" дополнить словами "(за исключением сведений, содержащихся в анкете)";

1.6. дополнить разделом 11_2 следующего содержания:

«11_2. Представление анкеты, сообщение об изменении сведений, содержащихся в анкете, и проверка таких сведений

1. Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет анкету.

2. Муниципальный служащий сообщает в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете.

3. Форма анкеты, в том числе перечень включаемых в нее сведений, порядок и сроки их актуализации устанавливаются Президентом Российской Федерации.

4. Сведения, содержащиеся в анкете, могут быть проверены по решению представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица. Проверка сведений, содержащихся в анкете, осуществляется кадровой службой муниципального органа путем направления в органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, запросов в письменной форме, в том числе посредством государственных информационных систем. Органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, обязаны предоставить запрашиваемую информацию не позднее одного месяца со дня получения указанного запроса.».

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения его на

информационных стендах сельского поселения, официальном сайте Мамадышского муниципального района mamadysh.tatarstan.ru, официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Сунского сельского поселения Мамадышского муниципального района М.Ф.Салахова.

Глава, председатель Совета
Сунского сельского поселения
Мамадышского муниципального района



М.Ф.Салахов