

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
НОВОШЕШМИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ул. Советская, д.80,
с. Новошешминск, 423190



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯҢА ЧИШМӘ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

Совет урамы, 80,
Яңа Чишмә авылы, 423190

тел.: (8-84348) 2-31-00, факс: (8-84348) 2-20-22, chishma@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

от «25» января 2024 года

№ 20

О внесении изменений в Постановление Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 08.11.2018 № 527 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения на территории Новошешминского муниципального района Республики Татарстан»

В целях организации и совершенствования системы регулирования и управления перевозками пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения на территории Новошешминского муниципального района, обеспечения равной доступности транспортных услуг в установленных границах Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 14 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам,

регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Новошешминского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Внести в порядок предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения на территории Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» от 08.11.2018 № 527 (далее-Порядок) следующие изменения:

Раздел 1 Порядка дополнить пунктами 1.3. и 1.4. следующего содержания:

«1.3. Целью предоставления субсидии является возмещения части затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, предусмотренных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан.

Результатом предоставления субсидий является не повышение стоимости проезда и осуществление перевозок пассажиров и провоза багажа на обслуживаемых получателем субсидии муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Новошешминского муниципального района.»;

Раздел 4 Порядка дополнить пунктом 4.8. следующего содержания:

«4.8. Размещение информации о предоставляемой субсидии на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

Дополнить Порядок разделом 8 следующего содержания:

«VIII. Требования к размещению и содержанию объявления о проведении отбора.

8.1. дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале или в случае принятия решения высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, в бюджете которого расчетная доля межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (за исключением субвенций) в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 20 процентов объема собственных доходов консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, в соответствии с абзацем вторым пункта 7 статьи 78 5 Бюджетного кодекса Российской Федерации на ином сайте (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет»;

8.2. сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

8.3. дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:

30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, - в случае если получатель субсидии определяется по результатам конкурса;

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, - в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, - в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

8.4. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной

почты главного распорядителя бюджетных средств или иного юридического лица;

8.5. результат (результаты) предоставления субсидии, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);

8.6. доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

8.7. требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 3.1. Раздела 3 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную правовым актом, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8.8. категории и (или) критерии отбора (в случае если получатели субсидий определяются по результатам запроса предложений);

8.9. категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости) (в случае если получатели субсидий определяются по результатам конкурса);

8.10. порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8.11. порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

8.12. правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 4.3 Раздела 4 настоящего Порядка;

8.13. порядок возврата заявок на доработку;

8.14. порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

8.15. порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок

участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок (в случае проведения конкурса);

8.16. объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

8.17. порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

8.18. срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

8.19. условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

8.20. сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале или в случае принятия решения, указанного в пункте «8.1.», - на ином сайте (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», в случае предоставления субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из

федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации);

8.21. иную информацию, определенную правовым актом (при необходимости).»;

Раздел 3 дополнить пунктами 3.3. и 3.4. следующего содержания:

«3.3. Заключение между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии, а также иной организацией (при необходимости) соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом субъекта Российской Федерации (финансовым органом муниципального образования) для соответствующих субсидий, за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны.

3.4. Включение в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям»;

Дополнить Порядок разделом 9 следующего содержания:

«IX. Требования к представлению отчетности.

9.1. Представление перевозчиком (но не реже одного раза в месяц):

отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении);

отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ.

9.2. Представление дополнительной отчетности (с указанием ее наименования), подлежащей представлению перевозчиком субсидии в сроки и по форме, которые определены соглашением (при необходимости).».

2. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению субсидий из бюджета

Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить состав комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Приложение 2 к постановлению Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 08.11.2018 № 527 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения на территории Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» признать утратившим силу.

5. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Новошешминского муниципального района на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://novosheshminsk.tatarstan.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (по инфраструктурному развитию).

Руководитель



Р.Р. Фасахов

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
Новошешминского
муниципального района
Республики Татарстан
от «25» января 2024 года № 20

Положение о комиссии по предоставлению субсидий из бюджета
Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии с целью возмещения затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения на территории Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (далее – комиссия).

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

3.1. Персональный и количественный состав комиссии формируется и утверждается постановлением Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:
организация проведения рассмотрения возможности предоставления субсидий из бюджета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан на возмещение затрат юридическим лицам-производителям услуг по пассажирским перевозкам;

3. Права и обязанности комиссии

3.1. Комиссия для осуществления своих функций имеет право:
а) запрашивать и получать в установленном порядке от перевозчиков-производителей услуг по пассажирским перевозкам на получение субсидии информацию, необходимую для осуществления деятельности комиссии;
б) приглашать на свои заседания и заслушивать перевозчиков-производителей услуг по пассажирским перевозкам получающих субсидии.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия проводится до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

4.2. Комиссия состоит: из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.3. Председатель комиссии осуществляет следующие полномочия:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- 2) принимает решение о возмещении затрат по оказанию услуг по пассажирским перевозкам;
- 3) определяет место и время проведения заседаний комиссии;
- 4) председательствует на заседаниях комиссии;
- 5) подписывает протоколы заседаний и решения комиссии;
- 6) контролирует в пределах своей компетенции исполнение решений, принятых комиссией.

4.4. В случае отсутствия председателя комиссии обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.5. Секретарь комиссии осуществляет следующие полномочия:

- 1) информирует членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- 2) принимает поступающие в комиссию документы и материалы, проверяет правильность их оформления, готовит их для рассмотрения на заседании комиссии;
- 3) ведет реестр заявок;
- 4) ведет протокол заседания комиссии;
- 5) оформляет протоколы заседаний комиссии и решения комиссии.

4.6. Иные члены комиссии осуществляют следующие полномочия:

- 1) участвуют в заседании комиссии;
- 2) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- 3) выполняют поручения председателя комиссии;
- 4) знакомятся с соответствующими справочно-информационными материалами.

4.7. Численность членов комиссии составляет 7 человек (должно составлять нечетное число).

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее $2/3$ членов комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.9. Результаты голосования формируются протоколом заседания комиссии.

Решение протокола комиссии подписывается не менее $2/3$ членов комиссии.

4.10. Члены комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

Приложение № 2
к постановлению
Исполнительного комитета
Новошешминского
муниципального района
Республики Татарстан
от «25» января 2024 года № 20

Состав
комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Новошешминского
муниципального района Республики Татарстан

Председатель комиссии:

Фасахов Ринат
Рифгатович - руководитель Исполнительного комитета
Новошешминского муниципального района
Республики Татарстан

Заместитель председателя комиссии:

Исхакова Луиза
Камиловна - первый заместитель руководителя
Исполнительного комитета Новошешминского
муниципального района Республики Татарстан
(по экономике)

Секретарь комиссии:

Прыткова Татьяна
Сергеевна - главный специалист отдела строительства,
архитектуры и ЖКХ исполнительного
комитета Новошешминского муниципального
района Республики Татарстан

Члены комиссии:

Габутдинов Ренат
Хальфетович - заместитель руководителя Исполнительного
комитета Новошешминского муниципального
района Республики Татарстан (по
инфраструктурному развитию)

Завалишина Наталья
Александровна - председатель Финансово-бюджетной палаты
Новошешминского муниципального района
Республики Татарстан (по согласованию)

Завалишина Ольга
Владимировна - начальник отдела экономического анализа,
бухгалтерского учета и контрактной
деятельности Совета Новошешминского

муниципального района Республики Татарстан
(по согласованию)

Иванова Нина
Николаевна

- начальник отдела экономики и
муниципального заказа Исполнительного
комитета Новошешминского муниципального
района Республики Татарстан