



РЕШЕНИЕ

КАРАР

«31» марта 2023 г.

с.Б.Кайбицы

№ 176

О внесении изменений в положение о муниципальной службе в Кайбицком муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан от 26.07.2021 №59

В соответствии с Федеральными законами от 05.12.2022 №498-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 21.12.2021 №414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 26.01.2023 №1-ЗРТ «О внесении изменений в Конституцию Республики Татарстан», Совет Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Внести в положение о муниципальной службе в Кайбицком муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Кайбицкого муниципального района от 26.07.2021 №59 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Кайбицком муниципальном районе Республики Татарстан» следующие изменения:

1.1. пункт 18.3. дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) приобретения им статуса иностранного агента.»

1.2. пункт 25.1. дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) приобретения муниципальным служащим статуса иностранного агента.»

1.3. В пунктах 21.7., 21.9 слово «Президента» заменить словами «Главы (Раиса)».

1.4. В пункте 21.8. слово «Президентом» заменить словами «Главой (Раисам)».

1.5. Главу 14 изложить в следующей редакции:

«Глава 14. Единовременное денежное поощрение муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, при увольнении с муниципальной службы в связи с выходом на пенсию за выслугу лет

14.1. Муниципальному служащему при увольнении с муниципальной службы на пенсию за выслугу лет выплачивается единовременное поощрение в 5-кратном

размере его месячного денежного содержания по должности муниципальной службы, занимаемой им на день увольнения при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно главе 11 настоящего решения и за каждый последующий полный год муниципальной службы 0,5 денежного содержания, но не более 10 размеров денежного содержания муниципального служащего в совокупности выплаты.

Стаж муниципальной службы определяется в соответствии со статьей 23 Закона Республики Татарстан «О муниципальной службе в Республике Татарстан» на день увольнения муниципального служащего с муниципальной службы.

Для целей настоящей статьи под выходом на пенсию за выслугу лет понимается увольнение с муниципальной службы по достижении возраста, дающего право на получение трудовой пенсии по старости или назначение пенсии по инвалидности в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», за исключением увольнения муниципального служащего в связи с виновными действиями, и при наличии стажа муниципальной службы, необходимой для получения пенсии за выслугу лет.

14.2. В состав месячного денежного содержания, учитываемого при определении размера единовременного денежного поощрения, включается должностной оклад, ежемесячное денежное поощрение в размере, не превышающем месячного должностного оклада, надбавка за классный чин, надбавка за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы), надбавка за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячное денежное поощрение и иные ежемесячные выплаты. При этом ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы включается в размере, установленном не менее чем за 6 месяцев до увольнения служащего. В состав месячного денежного содержания включается также 1/12 размера единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

14.3. Распоряжение руководителя муниципального органа местного самоуправления о выплате единовременного денежного поощрения, предусмотренного настоящим решением, издается одновременно с распоряжением об увольнении муниципального служащего в связи с выходом на пенсию за выслугу лет.

14.4. Единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет выплачивается муниципальным органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходит службу непосредственно перед увольнением не позднее дня увольнения муниципального служащего.».

1.6. Дополнить главой 15 следующего содержания:

«Глава 15. Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет».

1.7. Дополнить главой 16 следующего содержания:

«Глава 16. Отпуск муниципального служащего

16.1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

16.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

16.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

16.4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет не может превышать 40 календарных дней. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день, а также ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, предоставляемые в иных предусмотренных федеральным законом случаях, предоставляются сверх предусмотренной настоящей частью общей продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

16.5. По заявлению муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней. По согласованию с представителем нанимателя (работодателем) муниципальному служащему может предоставляться часть отпуска иной продолжительности.

16.6. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

16.7. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.».

1.8. Дополнить главой 17 следующего содержания:

«Глава 17. Основные права муниципального служащего

17.1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

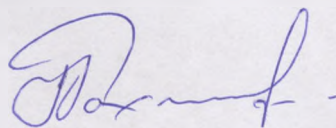
11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17.2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации»».

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: [http:// kaybici.tatarstan.ru](http://kaybici.tatarstan.ru) и «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

Председатель Совета-
Глава Кайбицкого
муниципального района



А.И.Рахматуллин